

Nomor : 046/MKT-PUSAT/BANDUNG-KATAMSO/1819/XII/2018
Perihal : Revisi Memo Acc Pengajuan Bimbel Kerjasama SMAN 10 Bandung

Kepada Yth,
Tusniawati, S.Pd
Kanit Katamso
di
Tempat

Dengan hormat,

Berdasarkan Informasi dari Kanit GO Katamso mengenai **penambahan fasilitas** dalam pengajuan bimbel kerjasama antara pihak GO dengan sekolah TP 1819 yang sebelumnya telah disetujui pada memo **No: 044/MKT-PUSAT/BANDUNG-KATAMSO/1819/XII/2018** pada tanggal **10 Desember 2018**, maka dengan ini kami beritahukan bahwa pengajuan tersebut kami setujui. Berikut kami informasikan rinciannya:

1. Jenis Program : SUKSES SBMPTN
2. Asal Cabang : Bandung-Katamso
3. Nama Sekolah : SMAN 10 Bandung
4. Kurikulum Sekolah : K13 Revisi
5. Tingkat Kelas : 12 SMA
6. Jumlah Siswa : 444 siswa/ 12 kelas
7. Total Pertemuan : 40 pertemuan/kbm
8. Total TO : 2 TO CBT Pola SBMPTN Sebenarnya (diluar 40 pertemuan)
9. Fasilitas Belajar : **Bupel PTN dan 2x seminar motivasi di sekolah +Mendapatkan Konsultasi Pemilihan Prodi PTN (SNMPTN & SBMPTN)**
10. Start Belajar : 05 Januari 2019 (Rencana)
11. Akhir Belajar : 27 April 2019 (Rencana)
12. Biaya Bimker : Rp 300.000,- /siswa
13. Total Nilai kontrak : Rp 133.200.000,- /444 siswa (Net Ke GO: Rp 120.000.000,- dan B.Operasional Sekolah Rp 13.200.000,-)
14. Indeks Mengajar : 1,00

Dengan **CATATAN** :

- Tidak ada Fee ke Sekolah
- Tidak ada uang Transport
- Tidak ada uang makan
- Tidak ada TST
- Pengawas TO dari Sekolah
- PH/PK Zona Katamso
- Jika menggunakan PF Prioritaskan dari PF Katamso

KETERANGAN

- Mohon dibuat MoU kesepakatan antara pihak GO dan Sekolah dan **DRAFT** nya dikirimkan terlebih dahulu ke Marketing Pusat.
- Penandatanganan MoU dilakukan setelah mendapat surat kuasa dari Dirut GO dan dilakukan sebelum start belajar (Permohonan surat kuasa ke Direksi harus melampirkan Draft MoU yang belum ditandatangani).
- MoU yang telah ditandatangani dikirim ke Marketing Promosi **Maximal 2** hari setelah penandatanganan MoU via **email** dan konfirmasi langsung setelah mengirimkan.
- **Jika REALISASI tidak sesuai dengan KETENTUAN MEMO ACC, maka menjadi tanggungan KEPALA UNIT.**

Demikian informasi yang dapat kami sampaikan, atas perhatian dan kerja sama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Ganesha Operation
Bandung, 14 Desember 2018

Tembusan:

1. Manajer Keuangan
2. Manajer Akuntansi
3. Kabag Keuangan
4. Kabag Akuntansi

Ir. Ricko Juriaman
Manager Marketing