

Nomor : 231/MKT-PST/BKL/XI/2018

Perihal : Memo Acc TO CBT UNBK SMAN 1 Bengkulu Selatan

Kepada Yth.

**Kepala Cabang Bengkulu****Up. Kepala Rayon Manna**

di Tempat.

Dengan hormat,

Menindaklanjuti memo mengenai pengajuan Kegiatan TO CBT **UNBK** SMAN 1 Bengkulu Selatan, dengan ini kami sampaikan bahwa rencana tersebut **disetujui** dengan rincian sebagai berikut :

Nama Kegiatan : TO CBT **UNBK** SMAN 1 Bengkulu Selatan

Kelas : 12 SMA

Hari : Senin, 14 Januari 2019

Waktu : Sesi 1 = 07.30 – 09.30 WIB

Sesi 2 = 09.30 – 12.30 WIB

Sesi 3 = 12.30 – 14.30 WIB

Sesi 4 = 14.30 – 16.30 WIB

Jumlah Peserta : 12 IPA = 159 siswa

12 IPS = 92 siswa

12 Bahasa = 32 siswa

**Kompensasi ke GO** : 1. Promosi seminar kelas 10 & 11 TP 1819 promosi TP 1920 (Maret 2019)

2. Promosi seminar kelas 10 siswa baru promosi TP 1920 (Agustus 2019)

3. Promosi pembahasan kelas 12 promosi TP 1920 (September 2019)

Catatan :

1. Mohon dibuatkan MoU kesepakatan
2. Wajib mengirimkan BAP, realisasi kegiatan, rekap kupon & dokumentasi kegiatan paling lambat 1 hari setelah kegiatan ke alamat email [ajengdwilestari@go-pusat.co.id](mailto:ajengdwilestari@go-pusat.co.id)
3. Wajib entry DPP online maksimal 1 hari setelah kegiatan.
4. Tidak diperkenankan mengeluarkan biaya diluar dari peruntukan yang telah di acc bagian marketing promosi
5. Tidak diperkenankan mengeluarkan dana tanpa sepengetahuan & acc Manager Akuntansi.
6. Apabila ada pengeluaran atau penyimpangan biaya tanpa acc bagian marketing & akuntansi maka akan menjadi tanggungan Kacab.
7. Jika REALISASI tidak sesuai dengan KETENTUAN MEMO ACC, maka menjadi tanggung jawab KEPALA CABANG

Demikian kami informasikan. Atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

**Mengetahui,****Ganesha Operation**

Bandung, 29 November 2018

**Ir. Ricko Juri Aman**

Koord. Kabag Marketing

**Yuly Rahmawati**

Kabag Marketing

**Tembusan :**

1. Yth. Manajer Keuangan
2. Yth. Manajer Akuntansi
3. Yth. Kabag. Keuangan
4. Yth. Kabag. Akuntansi