

# Safia TADLAOUI

Senior Auditrice Financière | KPMG Paris



## FORMATION

**2019-2023 | Kedge Business School - Programme Grande École**  
Bordeaux, France

Échange universitaire en 2022 à Universidad de Buenos Aires, Argentine – Spécialisation Finance

Modules clés : Comptabilité, Contrôle de gestion, Management de projets, Finance d'entreprise, Finance de marché

**2017-2019 | Classes préparatoires aux Grandes Ecoles**  
(ECS - Économique et Commerciale, option Scientifique)

Lycée Descartes - Rabat, Maroc

**2017 | Baccalauréat Scientifique**

Lycée Al Jabr - Casablanca, Maroc

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

**SENIOR AUDITRICE FINANCIÈRE | KPMG | CDI**

**Octobre 2023 - aujourd'hui**

92400, Courbevoie

**Audit de comptes statutaires et consolidés :**

- Piloter les missions d'audit légal et consolidé pour un portefeuille diversifié (incluant des sociétés du CAC 40).
- Superviser et coordonner les équipes, animer les réunions (kick-off, synthèse) et assurer la relation client avec l'associé signataire.
- Appliquer la méthodologie d'audit : compréhension des enjeux, fiabilité de l'information financière, contrôle interne.

**Engagement en interne :**

- Contribuer au coaching des juniors.

**Digital Audit & Innovation :**

- Participer au testing et au déploiement des nouveaux outils digitaux pour le métier d'audit

**AUDITRICE FINANCIÈRE | BAKERTILLY | Alternance**

**Septembre 2022 - Août 2023**

75008, Paris

- Réaliser la revue du dispositif de contrôle interne
- Auditer les cycles trésorerie, immobilisations, capitaux propres, créances clients et dettes fournisseurs, dettes financières
- Valider l'information financière et préparer les rapports d'audit

**ANALYSTE FP&A | PEPSICO | Stage**

**Juillet - Décembre 2021**

- Préparer les reportings mensuels et processus budgétaires
- Elaborer les comptes de résultats des projets d'innovations
- Analyser et suivre la performance et la rentabilité des produits
- Préparer les reportings destinés au Comité de Direction

**ANALYSTE MIDDLE OFFICE | ARCELORMITTAL | Stage**

**Janvier - Juillet 2021**

- Analyser et contrôler les différents indicateurs de trésorerie et assurer le reporting à la direction financière
- Produire le reporting mensuel et annuel 20F
- Contrôler le financement interne
- Apporter un support à la consolidation, au front office(trading) et au back office(cash management)

## POINTS FORTS

**Rigueur**

**Analyse et synthèse**

**Adaptabilité et autonomie**

**Communication et relationnel**

## COORDONNÉES



**+33 7 78 68 17 60**



**safia.tadlaoui1@gmail.com**



**Paris 15e, France**



**<https://www.linkedin.com/in/safiatadlaoui>**

## COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊT

**Langues**

**Français : natif**

**Arabe : bilingue**

**Anglais : C1 - courant**

**Espagnol : B1 - intermédiaire**

**Informatique**

**Bureautique :** Excel (tableaux croisés, formules complexes, mise en forme conditionnelle, automatisation/macro), PowerPoint (présentations professionnelles, graphiques et visualisations)

**Logiciels & ERP :** SAP, SAP S/4HANA, Oracle, Magnitude, Workiva

**Centres d'intérêt**

**Danse (+ de 18 ans), Course à pieds, Associatif**