



# Mohamed MOUTAOUKIL

## Responsable Commercial

### CONTACT

📞 06.32.64.06.72

📍 124 Bd Jeanne d'Arc  
Entrée 10 – Appart 120  
59500 DOUAI

✉️ mmouta65@gmail.com

### FORMATION

#### Niveau Licence FLE

Français langue étrangère

#### Baccalauréat série A

DAEU Lycée Condorcet Lens

### LOISIRS

- 📖 Littérature – Poésie – Fantaisie
- 🎬 Cinéma – Théâtre
- 🎾 Tennis – Natation

### LANGUES

- ✓ Français : Langue maternelle
- ✓ Espagnol : Bilingue
- ✓ Arabe : Bilingue

## EXPERIENCES

### **Local.fr** | Responsable Commercial à Nîmes

Février 2022 – Septembre 2023

Management et montée en compétence d'un groupe de 5 Commerciaux  
Création d'un portefeuille clients - Démarchages téléphoniques de prospects et clients B2B toutes activités confondues  
Vente de sites internet et de solutions de communication Local (Référencement SEO, SEA Adwords, SMO, Display)  
Animation et Gestion d'une équipe commerciale sur le Gard

### **Global Habitat** | Responsable commercial

Janvier 2021 – Juin 2021

#### Description de la société :

Global Habitat est une entreprise spécialisée dans la rénovation. Au travers de son réseau d'agences implantées sur le territoire.

#### Descriptif de la mission :

Prospession et accompagnements dans la vente de produits et prestations dans la rénovation de l'habitat en B2C sur le Gard et Hérault (30 et 34). Mise en place d'une Téléprospection travail sur fichiers et prise de RDV pour les commerciaux

### **Solana** | Grand Compte Paris

Janvier 2020 – Septembre 2020

#### Description de la société :

Solana est une marque française d'e-liquides de qualité premium pour vapoteurs débutants, confirmés et high end.

#### Descriptif de la mission :

Création et Développement d'un fichier Clients Grands Comptes sur Paris et Région Parisienne et Gard (030)

### **Manager Vente Terrain Solocal** | Pages Jaunes Lille

Janvier 2008 - Novembre 2019

Manager, animer et fédérer une équipe de commerciaux  
Proposer et mettre en œuvre les actions commerciales nécessaires à la réalisation des objectifs

Répondre aux objectifs de CA fixés par la direction

Recruter, évaluer, accompagner et faire monter en compétence les membres de son équipe

Assurer le suivi des ventes et réaliser le reporting de l'activité de son équipe auprès du Directeur de vente régional

Contribuer à la négociation de contrats importants

Formation des vendeurs

### **Manager Télévendeuse Solocal** | Pages Jaunes Toulouse

Juin 2001 - Janvier 2008

Management d'une équipe de 13 collaborateurs Développement du chiffre d'affaires confié et fidélisation Recrutement, formation et montée en compétence de Télévendeurs Reporting de l'activité de l'équipe auprès du Directeur Télévendeuse

## **Conseiller B2B Grands Comptes** | Ag Lyon & Lille

Décembre 1997 – Juin 2001

### **Descriptif de la mission :**

Gestion d'un portefeuille confié de 100 clients / an pour 850.000 K€ CA : PME, PMI, Artisans, Réseaux régionaux et nationaux.

Développement des plans de communication digitale locale initialement confiés : création de sites marchands / non marchands, vidéos d'entreprises, référencement et Display.

**Conseiller Commercial Terrain** Gestion d'un portefeuille confié de 400 clients / an pour 650 K€ CA : PME, PMI, Artisans, Commerces. Développement des plans de communication initialement confiés : création de sites vitrines, vidéos d'entreprises, référencement et Display Pagesjaunes.fr, Annuaires imprimés.

## **Télévendeur Prospect** | Agence Lille

Avril 1996 – Décembre 1997

### **Descriptif de la mission :**

Création d'un portefeuille de 350 clients pour 75 K€ CA. Démarchage exclusivement par téléphone d'un fichier confié de 3500 prospects B2B / an toutes activités confondues. Vente de solutions de communication Pages Jaunes : référencement Pagesjaunes.fr et Annuaires Imprimés.

## **Alliance Française de Caracas** | Professeur Français

1992 – 1996

### **Descriptif de la mission :**

Cours tous niveaux en instituts destinés aux adultes

## **CANON** | Attaché Commercial

1990 – 1992

### **Descriptif de la mission :**

Chargé d'un secteur et suivi et développement des ventes de matériel bureautique CANON

## **C.N.I.T** | Assistant Régisseur

1989 – 1990

### **Descriptif de la mission :**

- Responsable d'un niveau de Congrès
- Exposition
- Gestion du Personnel
- Elaboration et organisation d'événements divers

## **Ets Moutaoukil Courcelles** | Gérant

1985 – 1989

### **Descriptif de la mission :**

Gestion des stocks et gestion de la comptabilité