



Fadoua EL MOUZOUNE
Contrôleur de Gestion

✉ fadoua.elmouzoun@gmail.com

📍 Paris

☎ +33658863563

🌐 linkedin.com/in/fadoua-elmouzoune

Contrôleur de gestion avec plus de 3 ans d'expérience en analyse financière et suivi de performance, en **environnements Groupe (sièges et filiales)** et secteurs variés (éditorial et industriel). Spécialisée dans l'élaboration et le suivi des budgets, la gestion des coûts et l'automatisation des reportings via **Excel, ORACLE et SAP**. Analytique et adaptable, je vise l'optimisation de la rentabilité et l'accompagnement de la croissance.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Contrôleur de gestion 10/2024 – 06/2025 | Paris
Éditions Dargaud

- Rôles :
- Suivre le **budget** des départements **Marketing & Presse (2M€)** et **contrôler** la **cohérence** des engagements.
 - Participer aux **clôtures comptables** et **reportings mensuels** (valorisation des mouvements de stock, suivi des écarts).
 - Élaborer des **budgets et prévisions financières** en lien avec les équipes opérationnelles.
 - **Assister les équipes** sur l'utilisation d'**Oracle** pour la **gestion des achats** et le contrôle des commandes.
 - **Produire des analyses de performance** et présenter les résultats aux directions concernées.
 - Contribuer à des **analyses ponctuelles** (adhoc) pour **accompagner** des **prises de décisions**.

Contrôleur Financier 09/2023 – 09/2024 | Valbonne, France
LuxCarta International

- Rôles :
- **Participer** à la **consolidation** mensuelle et trimestrielle **sous IFRS** pour **10 filiales**.
 - **Collecter, contrôler** et **analyser** les données financières remontées par entité.
 - **Gérer** les **réconciliations intra-groupe** et **justifier** les écarts jusqu'à résolution.
 - **Analyser** des **postes de bilan**, **expliquer** les variations et **préparer** les dossiers de clôture.
 - **Contribuer** aux **annexes** et **répondre** aux **auditeurs** avec une documentation tracée.
 - **Produire** des **tableaux de bord** sous **Excel/Power BI** et **synthétiser** les variations du P&L.

Contrôleur de gestion - Apprenti 09/2021 – 08/2023 | Valbonne, France
LuxCarta International

- Rôles :
- Développer et déployer des **reportings clés** pour soutenir la **prise de décision stratégique**.
 - Assurer la **consolidation des comptes** des différentes filiales en garantissant la conformité avec **les normes IFRS**.
 - Analyser **les variations budgétaires** pour améliorer la **gestion des coûts**.
 - **Suivre et automatiser** les **tableaux de bord** liés au **contrôle des effectifs**, de la **masse salariale** et des dépenses administratives.
 - **Appuyer** l'équipe RH sur la budgétisation sociale et les revues de performance.

FORMATIONS

Master 1&2 Contrôle de Gestion et Audit Organisationnel 2021 – 2023 | Nice, France
IAE Nice Graduate School of Management

Licence Comptabilité Contrôle Audit – IAE Toulon 2020 – 2021 | Toulon, France
IAE Toulon

COMPÉTENCES COMPORTEMENTALES

Aisance relationnelle • Adaptabilité • Esprit critique • Initiative • Rigueur et attention aux détails • Autonomie • Fiabilité

COMPÉTENCES TECHNIQUES

Outils de Gestion	FR/US gaps	Consolidation des comptes	Clôtures financières
SAP FI-CO, SAP-HANA, Oracle, Power BI, Salesforce, Sage, EBP, Excel (Macros, VBA).	Préparation de rapprochements de principes, appui à l'analyse des écarts FR vs reporting groupe.	Expertise en normes IFRS, réconciliation des intercos, production de bilans et comptes de résultat.	Gestion des clôtures mensuelles, trimestrielles et annuelles, avec analyse des écarts.

LANGUES

Français: Bilingue • **Anglais:** Courant (TOEIC 915/990)

CENTRES D'INTÉRÊT

Entraînement physique Développement de la discipline, persévérance, gestion du bien-être	Peinture Expression créative, sens des couleurs et de la composition, attention aux détails	Photographie Sens de l'observation, créativité, souci du détail
--	---	---