



Amine ZNIBER

Consultant en Stratégie, Transformation & Innovation

Consultant en stratégie et transformation, j'accompagne les organisations dans l'analyse de leur performance, la gestion de projets complexes et la mise en œuvre de démarches d'innovation et de financement. J'ai collaboré avec des PME, ETI et grands groupes sur des projets à fort enjeu stratégique, en contribuant à la structuration de leurs initiatives, à la coordination d'équipes pluridisciplinaires et à la production de livrables à forte valeur ajoutée.

Expériences professionnelles

2024 - 2025

Zabala Innovation

Paris

Consultant en Crédit d'Impôt Recherche et Projets Nationaux

- Gestion et développement d'un portefeuille clients diversifié (PME, ETI, Grands Groupes) : accompagnement de dirigeants et de directions innovation/finance dans la définition et la mise en œuvre de stratégies de financement et de développement de l'innovation. Construction de relations de confiance à long terme et pilotage de missions à forte valeur ajoutée.
- Analyse stratégique et diagnostic organisationnel : réalisation d'audits techniques, financiers et organisationnels pour évaluer la performance des processus d'innovation et identifier les leviers d'optimisation. Traduction des enjeux techniques et opérationnels en recommandations stratégiques concrètes.
- Gestion de projets complexes et coordination des parties prenantes : pilotage transversal de projets impliquant de multiples acteurs internes et externes (clients, partenaires, consortiums). Animation de comités de pilotage, suivi des jalons, reporting et gestion du changement pour assurer la réussite des projets.
- Appui à la décision et structuration de la performance : analyse de données techniques et financières pour orienter la prise de décision, prioriser les investissements et garantir la conformité réglementaire. Rédaction de livrables de haut niveau destinés à des directions générales et financières.
- Veille stratégique et prospective : suivi régulier des dispositifs d'aide à l'innovation, des politiques publiques et des dynamiques sectorielles afin d'anticiper les opportunités de développement pour les clients.

2022 - 2024

DELOITTE CONSEIL

Paris La Défense

Consultant en financement de l'innovation

Global Investment & Innovation Incentives (Gi3) :

- Accompagnement des entreprises dans leurs démarches de valorisation des activités de R&D et d'innovation, dans le cadre des dispositifs fiscaux et de financement publics.
- Conduite de missions de conseil stratégique auprès de grands groupes pour structurer et valoriser leurs activités de R&D et d'innovation. Analyse des organisations internes, identification des leviers d'efficacité et d'alignement stratégique entre les fonctions R&D, finance et direction générale.
- Réalisation d'entretiens avec les équipes projets pour comprendre les enjeux opérationnels et accompagner la transformation des processus d'innovation. Élaboration de livrables stratégiques et opérationnels en lien avec les exigences de la direction et des instances réglementaires.

Diplômes et Formations

2022 - 2023

MBA ESG

Paris, France

MBA en Management de Projets, Innovation et Technologie

Bac + 5 (PMO formation certifiée RNCP Niveau 7).

Approches Méthodologiques en Management de projets, Négociation Commerciale...

2021 - 2022

Sorbonne Université

Paris, France

Master en Chimie (Spécialité Ingénierie Chimique)

Hydrodynamique et transferts dans les réacteurs chimiques, Management des risques chimiques industriels, Optimisation et contrôle des procédés...

2018 - 2019

Université de Genève

Genève, Suisse

Master 1 en Chimie

2017 - 2018

Université de Genève

Genève, Suisse

Baccalauréat Universitaire en Chimie

✉ amine.zniber.su@gmail.com
🏡 Ile-de-France
📞 +33 7 87 55 75 54

Langues

Anglais

Courant : TOIEC 940/990

Français

Courant

Arabe

Courant

Compétences techniques

- Connaissance approfondie des dispositifs de financement public de l'innovation
- Maîtrise de la réglementation fiscale et administrative
- Analyse technico-économique des projets de R&D/Innovation
- Montage de dossiers de subventions et d'appels à projets
- Utilisation d'outils bureautiques et de gestion de projet

Compétences (Soft Skills)

- Capacité d'analyse et de synthèse
- Rigueur et sens du détail
- Excellentes compétences rédactionnelles
- Gestion des priorités et organisation
- Autonomie et esprit d'initiative
- Orientation client et sens du service
- Travail en équipe et coordination