

Yassine BENASAIID

+33.6.30.00.59.44 

benasaid.yassine@hotmail.fr 

<https://www.linkedin.com/in/yassine-benasa%C3%AFd-2aa075150/> 

Professionnel expérimenté et multiculturel, je suis prêt à relever un nouveau défi dans un organisme public ou parapublic au Maroc sur des postes de chefferie de projet ou encore de responsable d'affaires publiques. Je sais évoluer dans des environnements complexes de par des compétences techniques avérées et une connaissance fine des mécanismes décisionnels administratifs et politiques. Ayant un sens aigu des relations humaines et de la diplomatie, je suis une personne sérieuse portant un intérêt appuyé au développement des partenariats ainsi qu'aux relations institutionnelles.

Expérience

CROUS DE L'ACADEMIE DE VERSAILLES

Versailles, France

Directeur de Cabinet

Depuis janvier 2024

Le Crous de Versailles accompagne près de 250 000 étudiants dans les départements des Yvelines, de l'Essonne, des Hauts-de-Seine et du Val-d'Oise. Acteur incontournable de la vie étudiante, il porte des missions de service public notamment en hébergement, en restauration et dans l'accompagnement social des étudiants.

- Pilotage du Cabinet du Directeur général avec anticipation et priorisation des dossiers et suivi de la réalisation des priorités et orientations de la Direction Générale.
- Management opérationnel du Secrétariat de Direction.
- Suivi des dossiers stratégiques de l'établissement et des sujets signalés.
- Lien avec les élus et les représentants de l'État et réponse aux sollicitations extérieures.
- Encadrement du service communication et marketing (rattaché directement au Directeur de Cabinet) et déploiement de campagnes de communication en lien avec la stratégie de communication tant interne qu'externe ayant été définie.
- Développement des relations publiques de l'établissement.
- Préparation des conseils d'administration et des comités de direction.

BARREAU DE BORDEAUX

Bordeaux, France

Directeur Général

2022 - 2024

5^{ème} Barreau de France comptant plus de 2500 avocats et plus de 15 salariés, l'Ordre des Avocats du Barreau de Bordeaux assume des missions d'ordre public et concourt au service public de la Justice. Il facilite l'accès au droit et assume également des missions en matière de médiation et d'arbitrage.

- Définition et mise en œuvre des orientations et choix stratégiques du Barreau en lien avec le Bâtonnier et le Vice-Bâtonnier.
- Pilotage de l'activité du Bâtonnier et du Vice-Bâtonnier.
- Coordination et direction des services de l'Ordre en termes de ressources financières, humaines, matérielles et organisationnelles, et management/animation d'une équipe d'une quinzaine de salariés.
- Prospective ordinale en lien avec les institutions représentatives de la profession d'avocat, les instituts ordinaires et les divers syndicats d'avocats.
- Travail partenarial avec les différentes juridictions : mise en place de réunions institutionnelles, cadres d'échanges propices à la résolution de problématiques communes.
- Développement de projets ordinaires d'intérêt général ambitieux à l'image de la création d'une crèche du Barreau de Bordeaux à destination des avocats ou encore de la création d'un espace de coworking.

- Relations partenariales avec l'ensemble des acteurs de la Cité et mise en place de campagnes de communication inédites et d'événements phares (exemple de projet : *Bordeaux, place du Droit*).

GRENOBLE-ALPES MÉTROPOLE

Grenoble, France

Secrétaire général du groupe politique ACTES

2021

Grenoble-Alpes Métropole est une métropole française composée de 49 communes et regroupant 450 000 habitants. Elle dispose de nombreuses compétences dont le développement économique, les transports ou la gestion des déchets.

- Sous l'autorité du Président du groupe, pilotage politique, mise en œuvre de la stratégie et coordination des élus du groupe politique ACTES (groupe de la majorité composé de 17 élus de sensibilité sociale-démocrate dont le Président de la Métropole).
- Facilitation de la bonne articulation et des liens de coopération au sein du groupe mais également avec les trois autres groupes politiques de la majorité métropolitaine.
- Coordination avec le Cabinet du Président et les membres de l'exécutif permettant notamment le suivi des politiques publiques et des orientations politiques de la Métropole.
- Suivi administratif et financier et gestion des temps forts de la vie du groupe (organisation de l'assemblée générale, de séminaires, formations, etc.).

SÉNAT

Paris, France

Collaborateur parlementaire de Marc Daunis, Sénateur des Alpes-Maritimes

2018 - 2020

Le Sénat constitue la chambre haute du Parlement français et détient le pouvoir législatif avec l'Assemblée nationale.

- Conseil et accompagnement du Sénateur dans l'accomplissement de son mandat au travers de l'ensemble de ses activités législatives, politiques, administratives et communicationnelles.
- Pilotage du Cabinet du Sénateur : coordination et interface avec les élus locaux, les citoyens, les institutions et les partenaires, ainsi que les ministères et administrations.
- Suivi des dossiers législatifs et veille juridique : rédaction de notes et d'amendements en cohérence avec les positions politiques déterminées conjointement.
- Rédaction de discours, tribunes et courriers.
- Mobilisation particulière sur les sujets de l'Économie sociale et solidaire (Présidence du groupe d'études ESS du Sénat), du logement et de la coopération décentralisée.

MAZARS

Casablanca, Maroc

Business Unit Strategy & Management Consulting - Pôle Secteur Public

Février – Juillet 2017

Mazars est un cabinet d'audit et de conseil international de premier plan. Le cabinet est présent au Maroc depuis 1997.

- Conduite d'une mission de développement de l'attractivité des villes touristiques marocaines pour le ministère du Tourisme. Cette mission visait à mettre en lumière les bonnes pratiques des grandes et moyennes villes touristiques à l'échelle mondiale afin de les mettre en cohérence avec les réalités et ambitions de promotion touristique du Royaume.
- Participation à une mission de réorganisation de la Direction du Trésor et des Finances Publiques (DTFE) pour le ministère de l'Économie et des Finances. Audit des directions et services et proposition d'une restructuration visant à une meilleure efficacité de la DTFE.

Compétences

Relations institutionnelles | Développement de partenariat | Communication | Affaires publiques | Plaidoyer | Gestion de projet | Analyse | Sens politique | Conseil | Pilotage | Chefferie | Secteur public | Intelligence économique | Secteur public | Domaine institutionnel | Stratégie | Gouvernance

Formation

- **Cycle de Perfectionnement Administration Publique**
École Nationale d'Administration, Paris | 2019 - 2020
- **Master 2 Affaires Internationales**
Sciences Po Bordeaux | 2013 – 2018
- **Master 2 Sciences Politiques et Gouvernance (double-diplôme avec Sciences Po Bordeaux)**
Université Mundiapolis de Casablanca | 2013 - 2018