

Safia TADLAOUI

Senior Auditrice Financière | KPMG Paris



FORMATION

2019-2023 | Kedge Business School - Programme Grande École

Bordeaux, France

Échange universitaire en 2022 à Universidad de Buenos Aires, Argentine – Spécialisation Finance

Modules clés : Comptabilité, Contrôle de gestion, Management de projets, Finance d'entreprise, Finance de marché

2017-2019 | Classes préparatoires aux Grandes Ecoles (ECS - Économique et Commerciale, option Scientifique)

Lycée Descartes - Rabat, Maroc

2017 | Baccalauréat Scientifique

Lycée Al Jabr - Casablanca, Maroc

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

SENIOR AUDITRICE FINANCIÈRE | KPMG | CDI

Octobre 2023 - aujourd'hui

92400, Courbevoie

Audit de comptes statutaires et consolidés :

- Piloter les missions d'audit légal et consolidé pour un portefeuille diversifié (incluant des sociétés du CAC 40).
- Superviser et coordonner les équipes, animer les réunions (kick-off, synthèse) et assurer la relation client avec l'associé signataire.
- Appliquer la méthodologie d'audit : compréhension des enjeux, fiabilité de l'information financière, contrôle interne.

Engagement en interne :

- Contribuer au coaching des juniors.

Digital Audit & Innovation :

- Participer au testing et au déploiement des nouveaux outils digitaux pour le métier d'audit

AUDITRICE FINANCIÈRE | BAKERTILLY | Alternance

Septembre 2022 - Août 2023

75008, Paris

- Réaliser la revue du dispositif de contrôle interne
- Auditer les cycles trésorerie, immobilisations, capitaux propres, créances clients et dettes fournisseurs, dettes financières
- Valider l'information financière et préparer les rapports d'audit

ANALYSTE FP&A | PEPSICO | Stage

Juillet - Décembre 2021

- Préparer les reportings mensuels et processus budgétaires
- Elaborer les comptes de résultats des projets d'innovations
- Analyser et suivre la performance et la rentabilité des produits
- Préparer les reportings destinés au Comité de Direction

ANALYSTE MIDDLE OFFICE | ARCELORMITTAL | Stage

Janvier - Juillet 2021

- Analyser et contrôler les différents indicateurs de trésorerie et assurer le reporting à la direction financière
- Produire le reporting mensuel et annuel 20F
- Contrôler le financement interne
- Apporter un support à la consolidation, au front office(trading) et au back office(cash management)

POINTS FORTS

Rigueur

Analyse et synthèse

Adaptabilité et autonomie

Communication et relationnel

COORDONNÉES



+33 7 78 68 17 60



safia.tadlaoui1@gmail.com



Paris 15e, France



<https://www.linkedin.com/in/safiatadlaoui>

COMPÉTENCES ET CENTRES

D'INTÉRÊT

Langues

Français : natif

Arabe : bilingue

Anglais : C1 - courant

Espagnol : B1 - intermédiaire

Informatique

Bureautique : Excel (tableaux croisés, formules complexes, mise en forme conditionnelle, automatisation/macro), PowerPoint (présentations professionnelles, graphiques et visualisations)

Logiciels & ERP : SAP, SAP S/4HANA, Oracle, Magnitude, Workiva

Centres d'intérêt

Danse (+ de 18 ans), Course à pieds, Associatif