

Boutaina ABRUTE

06 98 00 57 28 | abrouteboutaina@gmail.com |

PARCOURS SCOLAIRE

Audencia Business School, Nantes, France

Master of Management, spécialisation Audit-Conseil.

2021- 2025

Cours : Analyse financière, SI Finance, stratégie, pilotage de la performance, Finance à impact

Lycée Turgot, Paris, France

CPGE ECT (Prépa HEC voie technologique)

2019 – 2021

EXPERIENCES PROFESSIONNELLE

Deloitte, Apprentie Consultante Finance & Performance

Paris Sept. 2024 – Août 2025

GEODIS - Projet de transformation de la fonction finance

- Assistance à la maîtrise d'ouvrage (AMOA) dans le cadre d'un projet stratégique d'implémentation de SAP visant à améliorer le Core model finance
- Rédaction d'un appel d'offres (RFP) afin d'assister au choix de l'intégrateur
- Appui aux échanges entre les équipes techniques (MOE) et les parties prenantes métier afin de faciliter le suivi des projets et assurer le respect des délais de livraison

CMA CGM - Coordination Projet

- Coordination transversale entre différents projets Deloitte
- Animation de points hebdomadaires, production des supports stratégiques, structuration des livrables, suivi des travaux

Althéa, Apprentie Consultante FAO

Paris Sept. 2023 – Juil. 2024

SOGESTRAN – Implémentation TMS

- Recueil des besoins métiers, rédaction des spécifications et suivi de projet (coproj/codir)
- AMOA post-déploiement : interface métiers–éditeur (INOSYS), gestion RIDA
- Support utilisateurs : ateliers, livrables de formation, cadrage BI (reporting, indicateurs)

SOGESTRAN – Digitalisation facturation (E-invoicing)

- Cadrage projet et analyse d'impacts métiers liés à la réforme réglementaire
- Recommandations stratégiques et production de livrables (scopes, rapports, RIDA/LIDA)
- Interface métiers–IT pour conformité et optimisation Finance/Comptabilité

Hiresweet, Talent & Sales Specialist

Paris Janv. 2023 – Juillet 2023

- Sourcing et approche directe de candidats qualifiés, développement d'un portefeuille en lien avec les besoins clients (dimension commerciale et relationnelle).
- Suivi du process de recrutement : accompagnement des candidats, gestion de pipeline et coordination avec les parties prenantes.
- Contribution à l'amélioration continue : optimisation des méthodes de travail, propositions d'évolutions produit et dépassement des objectifs fixés

COMPETENCES, ACTIVITES & CENTRES D'INTERET

Langues : Français (natif), Arabe (bilingue), Anglais (TOEIC 940/990)

Compétences techniques : Excel, PowerPoint, SAP, Power BI (notions), Word

Loisirs : Voyages, Sport (Derby, Triathlon), Engagement associatif (APUS)