



EMMA SOLE-BLANCO

CHARGÉE CLIENTÈLE

À PROPOS

- +33 6 13 01 11 84
- soleblancoemma@gmail.com
- 21 ans
- Paris
- Permis B
- www.linkedin.com/in/emma-sole-blanco

LANGUES

- Français** C2 : Langue maternelle
- Anglais** B1 : Vocabulaire du quotidien
› TOEIC : 475/990
- Arabe** Ouverture à l'apprentissage

ATOUTS

Esprit analytique

- Analyse approfondie de données qualitatives et quantitatives

Force de persuasion

- Mise en œuvre de discours commercial adapté pour atteindre les objectifs fixés

Capacité rédactionnelle

- Rédaction complète de rapport, mémoire ou dossier

Ouverture à l'international

- Forte capacité d'adaptation aux environnements multiculturels avec des voyages au Maroc, Luxembourg, Allemagne, Albanie, Lettonie...

Jeune diplômée en finance ayant exercé des fonctions commerciales en banque de détail je suis motivée à développer ma carrière comme chargée clientèle. Actuellement basée à Paris, disponible pour une prise de poste en Novembre 2025.

Attirée par le dynamisme économique et touristique de Marrakech, je souhaite mettre mes compétences au service d'une clientèle exigeante et diversifiée. À l'écoute et orientée résultats, je m'investis pleinement pour fidéliser les clients et développer l'activité.

DIPLÔMES ET FORMATIONS

Licence professionnelle Banque, Assurance et Finance De septembre 2024 à juillet 2025

CFA Descartes Champs-sur-Marne

- Connaissance des opérations bancaires et services financiers
- Négociation et vente

DUT Techniques de commercialisation D'août 2022 à août 2024

CFA Descartes Champs-sur-Marne

Option Business développement et management de la Relation Client

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Chargée clientèle De septembre 2024 à juillet 2025

Crédit Agricole Nogent-sur-Marne

- Gestion de l'accueil physique, des appels téléphoniques et des mails
- Traitement des demandes de renseignements et des réclamations
- Proposition de produits et services financiers au particulier (produits d'épargne et de crédit,...)
- Prise en charge des opérations de banque du quotidien (retrait, virement, remise des moyens de paiement...)

Conseillère commerciale De septembre 2023 à septembre 2024

Franfinance Nanterre

- Prise en charge des appels entrants et mails en respectant les normes de l'entreprise (trame téléphonique, ...)
- Proposition de solutions adaptées aux besoins du client et sa capacité financière (montage de dossier de crédit, demande de fonds ou vente d'assurance)
- Atteinte d'objectifs mensuels moyens de 120 %

Assistante commerciale D'août 2022 à septembre 2023

Mail Boxes Etc Croissy-Beaubourg

- Accueil physique de la clientèle
- Prospection téléphonique (40 appels/j et 2200€ de CA moyen mensuel)
- Suivi d'un portefeuille client et gestion du SAV
- Analyse des résultats par des KPI

COMPÉTENCES

Pack Office
(Word, Excel,
PowerPoint, ...)

Tableau croisé dynamique ou rédaction de rapport avec mise en forme