

## **Preliminarna specifikacija zahteva v4.1**

### **Sistem za upravljanje pozorištem**

<b>Verzija</b>	<b>Autor</b>	<b>Datum</b>	<b>Stanje</b>	<b>Komentar</b>
<b>V1.0</b>	Petrović P.	6.11.2009.	prihvaćeno	Opisane funkcionalnosti PF10-PF60
<b>V2.0</b>	Radić M.	17.11.2009.	prihvaćeno	Dodate PF70, PF90
<b>V2.1</b>	Petrović P.	13.11.2009.	prihvaćeno	Izmena PF90
<b>V3.0</b>	Janković I.	5.12.2009.	prihvaćeno	Dodata PF80
<b>V4.0</b>	Petrović P.	10.12.2009.	prihvaćeno	Proširenje na web

## **1. Ciljevi**

Softverski sistem implementiran u pozorištu ima za cilj da olakša rad zaposlenih i proces oko organizacije pozorišta, kao i da gledaocima pruži potrebne informacije.

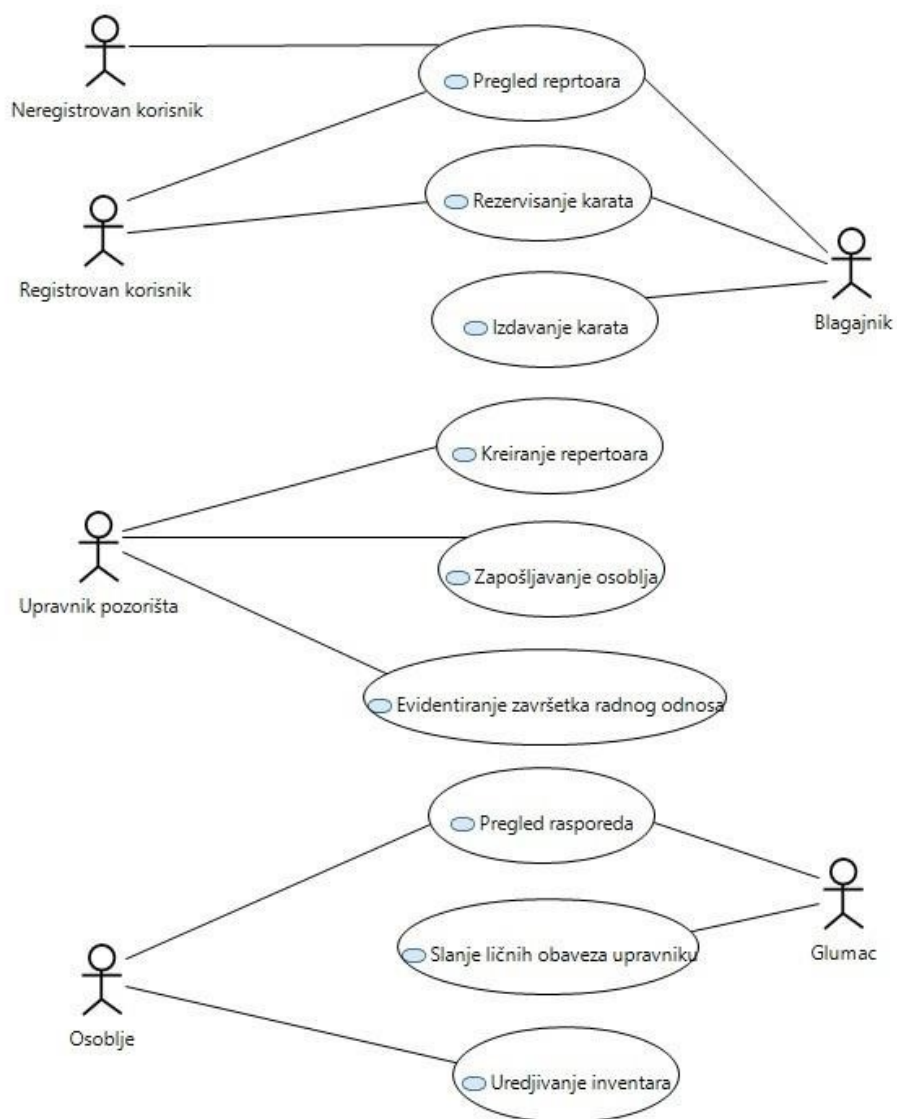
## **2. Korišćenje proizvoda**

Proizvod je namenjen zaposlenom osoblju pozorišta i posetiocima istog.

Posetioci se putem Interneta mogu informisati o trenutnom repertoaru i predstavama. Takođe, omogućena im je online rezervacija karata. Blagajniku je olakšana provera rezervacija, računanje cene i izdavanje karata.

Upravniku pozorišta pojednostavljeno je kreiranje repertoara, statistika, kao i evidencija o zaposlenima. Glumcima i osoblju, koji dobiju ID, omogućen je pristup portalu od kuće, na kom se nalaze potrebne informacije o njihovom rasporedu i dodatne funkcije koje olakšavaju rad.

### 3. Opšti pregled proizvoda



## 4. Funkcije proizvoda

### PF10

**Slučaj korišćenja:** pregled repertoara

**Učesnici:** registrovani korisnik, neregistrovani korisnik, blagajnik

**Opis:** Korisnik (registrovan i neregistrovan) može da se informiše o rasporedu predstava (datum i vreme), kao i o ostalim informacijama vezanim za prethodno odabranu predstavu (ime reditelja, glumaca, saradnika kao i kratak opis predstave).

Blagajnik ima pristup pregledu repertoara sa ciljem da lakše pristupa rezervacijama. Blagajnik je takođe u kontaktu sa upravnikom radi kreiranja novih repertoara u zavisnosti od potražnje karata.

### PF20

**Slučaj korišćenja:** rezervisanje karata

**Učesnici:** registrovani korisnik, blagajnik

**Opis:** Preduslov je da korisnik bude prijavljen na sistem, uz prethodnu registraciju i ukoliko ima slobodnih mesta, može da odabere sedište i određen popust, ako na njega ima pravo. Nije moguće online rezervisati više od 6 mesta za jednu predstavu. Naposletku, korisniku se izračuna ukupna cena. Takođe, ima i mogućnost da otkaže rezervaciju.

Blagajnik ima pristup svim rezervacijama kategorisanim po predstavama, ima mogućnost rezervacije više od 6 karata, kao i da oslobodi mesto ukoliko je neka rezervacija istekla.

Sve rezervacije ističu sat vremena pre početka prikazivanja izvedbe.

### PF30

**Slučaj korišćenja:** izdavanje karata

**Učesnici:** blagajnik, upravnik

**Opis:** Ukoliko je korisnik prethodno rezervisao kartu, rezervacije se proverava, potvrđuje i štampa se račun. Ukoliko nije, sam blagajnik proverava slobodna mesta i ukoliko ih ima, štampa račun uz mogućnost popusta na grupne ulaznice i ostale akcije. Plaćanje se mora izvršiti lično, karticom ili kešom.

### PF40

**Slučaj korišćenja:** kreiranje repertoara

**Učesnici:** upravnik pozorišta

**Opis:** Upravnik za svaku predstavu određuje vreme i datum prikazivanja, salu u kojoj se prikazuje i cenu. Kada se neka predstava prikazuje prvi put, upravnik je kreira dodavajući sve potrebne informacije (naziv, pisca, reditelja, glumce, saradnike, trajanje itd). Repertoar se može menjati, predstave mogu biti otkazane. Repertoar se može arhivirati.

**PF50**

**Slučaj korišćenja:** zapošljavanje osoblja

**Učesnici:** upravnik pozorišta

**Opis:** Nakon potpisivanja ugovora o radnom odnosu, upravnik unosi novog zaposlenog u bazu podataka, dodeljuje mu ulogu (glumac ili osoblje) i dodeljuje mu ID, uz pomoć kog će on kasnije moći da se prijavi na sistem.

**PF60**

**Slučaj korišćenja:** evidentiranje završetka radnog odnosa

**Učesnici:** upravnik pozorišta

**Opis:** Nakon prekida radnog odnosa, upravnik ažurira bazu podataka zaposlenih i isplaćuje korisniku zaostale zarade.

**PF70**

**Slučaj korišćenja:** slanje ličnih obaveza upravniku

**Učesnici:** glumac

**Opis:** Glumac ima mogućnost pravljenja izveštaja o ličnim obavezama zbog kojih nije slobodan za probe i predstave, koji šalje upravniku, pre kreiranja repertoara za sledeći mesec.

**PF75**

**Slučaj korišćenja:** slanje poruke upravniku

**Učesnici:** osoblje, blagajnik

**Opis:** Postoji mogućnost slanja poruke upravniku u slučaju problema u radu pozorišta ili iz drugih razloga.

**PF80**

**Slučaj korišćenja:** pregled rasporeda

**Učesnici:** glumac, osoblje

**Opis:** Osoblje i glumci, preko ID dobijenog pri zaposlenju, imaju pristup velikom rasporedu, na kome se nalaze termini svih proba i predstava, gde oni mogu obaveze za njih da kopiraju u svoj kalendar.

**PF90**

**Slučaj korišćenja:** uređivanje inventara

**Učesnici:** osoblje

**Opis:** Osoblje ima pristup bazi podataka inventara, koju uređuje po potrebi, u skladu sa ličnim zaduženjima i rasporedom.

## 5. Podaci o proizvodu

**PD10** podaci o zaposlenima (max 5.000)

**PD20** podaci o inventaru (max 50.000)

**PD30** podaci o broju trenutno aktivnih korisnika (max 10.000)

**PD40** podaci o neregistrovanim i neaktivnim korisnicima (max 25.000)

**PD50** podaci o ukupnom broju naloga (max 300.000)

**PD60** podaci o izvođenjima (max 100.000)

## 6. Efikasnost proizvoda

**PE10** funkcija PF10 bi trebala da izvrši prikaz u roku od 5 sekundi.

**PE20** funkcija PF75 ne bi trebalo da za odgovor uzme više od 60 sekundi, kako poruke ne bi bile preduge.

**PE30** funkcija PF70 ne bi trebalo da traje duže od 24h, odnosno upravnik mora odgovoriti na sve zahteve pozorišnog osoblja u roku od jednog dana.

**PE40** funkcija PF20 ne bi trebalo da traje predugo, pošto se može desiti da dva korisnika pokušaju rezervaciju istog sedišta u isto vreme.

## 7. Zahtevi po pitanju kvaliteta

Kvalitet proizvoda	odličan	dobar	normalan	nije bitno
Funkcionalnost		X a)		
Pouzdanost			X b)	
Korisnost		X c)		
Efikasnost	X d)			
Mogućnost zamene			X e)	
Portabilnost				X f)

a) Bezbednost nam je bitna zbog registrovanih korisnika, takođe i korektnost njihovih podataka.

b) Zbog toga što je pristup online, trebalo bi da je servis dostupan u bilo kom momentu, ako korisnik želi registracijom da mu pristupi.

c) Treba da je jednostavan za online upotrebu, kako bi rezervaciju mogao da obavi bilo ko, bez previše tehničkog znanja

d) Sajt i reakcije sajta ne smeju biti spore. Ukoliko se otkaze rezervacija, sistem treba da se izборi sa time.

e) Bitno je da je sistem izmenjiv i stabilan.

f) Pošto je sajt u pitanju, nema potrebe za instalacijom.

## 8. Dodaci

Omogućena je zaštita baze podataka.

Postoji "auto log out" funkcija, gde su sesije ograničene na 15 minuta.

Prilikom zapošljavanja, neophodno je da osoba koja se zapošljava donese staru radnu knjižicu ako je poseduje.