	<b>INSTITUTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS INCAD</b>	<b>CÓDIGO: F-CSE-12</b>
	<b>CERTIFICACION Y SEGUIMIENTO ESTUDIANTIL</b>	<b>VERSIÓN: 00</b>
	<b>FORMATO DE HOJA DE VIDA</b>	<b>FECHA: 30/06/2018</b>


<b>1. Información General</b>	
Nombre:	Fabio Yesid Galvis Santamaría
Identificación:	C. C. 1.098.720.469
Lugar y Fecha de Nacimiento:	Bucaramanga, 13/04/1992
Dirección:	Calle 34 26-39 Cañaveral
Teléfono:	302 4171845
Correo Electrónico:	fyesidgalviss@gmail.com



<b>2. Perfil Profesional</b>
<p>Estudiante de la carrera Técnico Laboral en Mantenimiento de Computadores, con gran sentido de pertenencia, responsable y respetuoso con habilidades para los trabajos en equipo y personal, con capacidad de aprendizaje, ejecución de herramientas informáticas de Microsoft Office: Word y Excel, con formación humana y académica que se ha enfocado hacia el desarrollo e implementación de propuestas útiles en el campo de la productividad</p>

<b>3. Formación Académica</b>	
<b>Título:</b>	Técnico Laboral en Mantenimiento de Computadores
<b>Institución:</b>	INCAD
<b>Semestre:</b>	En curso
<b>Estudios Secundaria:</b>	Bachiller académico
<b>Institución:</b>	Colegio Técnico Industrial José Elías Puyana
<b>Año de Finalización</b>	2010

<b>4. Otros Estudios</b>	
<b>Título:</b>	Técnico profesional en Contabilidad y Tributario
<b>Institución:</b>	Corporación Interamericana CORPOCIDES
<b>Año de Finalización:</b>	2021
<b>Título:</b>	Mantenimiento de Computadores
<b>Institución:</b>	MULTICOMPUTO
<b>Año de Finalización:</b>	2010

	<b>INSTITUTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS INCAD</b>	<b>CÓDIGO: F-CSE-12</b>
	<b>CERTIFICACION Y SEGUIMIENTO ESTUDIANTIL</b>	<b>VERSIÓN: 00</b>
	<b>FORMATO DE HOJA DE VIDA</b>	<b>FECHA: 30/06/2018</b>

<b>5. Experiencia Laboral</b>	
<b>Periodo:</b>	2019 – 2021
<b>Cargo:</b>	AUXILIAR CONTABLE
<b>Funciones:</b>	Caja, Balance, Control, Supervisión, Pagos, Contratación y Organización.
<b>Logros:</b>	
<b>Jefe Inmediato:</b>	Dra. YESENIA POLANCO
<b>Teléfono</b>	313 2190996
<b>Periodo:</b>	2017 - 2019
<b>Cargo:</b>	ADMINISTRADOR, AUXILIAR FINANCIERO
<b>Funciones:</b>	Caja, Balance, Control, Supervisión, Pagos, Contratación y organización
<b>Logros:</b>	Inclusión y difusión de la empresa a través de medios electrónicos
<b>Jefe Inmediato:</b>	FABIO LIBARDO GARAVITO
<b>Teléfono</b>	315 6479918

<b>6. Referencias</b>	
<b>Nombre:</b>	ALIDA ISABEL SANTAMARIA
<b>Teléfono</b>	315 8854417
<b>Nombre:</b>	MYRIAM DUARTE ANTOLINEZ
<b>Teléfono</b>	300 7617642

**“Certifico que la información consignada en la presente HOJA DE VIDA es veraz y puede ser sometida a verificación”.**

