



0800-401-302

ประเมินตนเองภายในวันที่/...../.....
 ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาภายในวันที่/...../.....

แบบฟอร์มการติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรกรมสุขภาพจิต

ประเมินตนเอง

ภายใน 1 เดือน หลังได้รับการพัฒนา

ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง

หน่วยงาน.....งานที่รับผิดชอบ.....

หัวข้อ/หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา.....

หน่วยงาน/สถาบันที่จัด.....

รูปแบบการพัฒนา

- ☐ การฝึกอบรมหน้างาน (On the job training) ☐ การสอนงานโดยผู้บังคับบัญชา (Coaching)
☐ การสลับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน (Job Rotation) ☐ การจัดให้มีพี่เลี้ยงให้คำแนะนำเพิ่มเติม (Mentoring)
☐ การศึกษา/ฝึกอบรม/การประชุมเชิงปฏิบัติการ/ ☐ การพัฒนาด้วยตนเอง เช่น การอ่านค้นคว้าจากตำรา
 การสัมมนา/การศึกษาดูงาน ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ระหว่างวันที่.....สถานที่.....

งบประมาณที่ใช้.....

1. สารสำคัญที่ได้จากการพัฒนา (หัวข้อ/สาระสำคัญ/ผลที่ได้รับ).....

เอกสาร/สื่อ ประกอบการพัฒนา (ถ้ามี) ประกอบด้วย.....

2. การนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนามาประยุกต์ใช้

2.1 พัฒนาตนเอง (เรื่อง/วิธีการ).....

2.2 พัฒนางาน/องค์กร (เรื่อง/วิธีการ).....

2.3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ.....

☐ รับทราบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(...../...../.....)

ผู้ได้รับการพัฒนา

(.....)

ตำแหน่ง.....

(...../...../.....)

ผู้บังคับบัญชา



แบบฟอร์มการติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรกรมสุขภาพจิต

ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา

ภายใน 3 เดือน หลังได้รับการพัฒนา

1. การนำความรู้ที่ได้จากการพัฒนามาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย
เนื่องจาก.....
.....
.....
2. ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานภายหลังได้รับการพัฒนาในภาพรวม ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย
เนื่องจาก.....
.....
.....
3. ข้อเสนอแนะ/แนวทาง สำหรับการพัฒนาเพิ่มเติมในครั้งต่อไป
.....
.....
.....

คำชี้แจงเกณฑ์การประเมิน

- มาก หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องที่ได้รับการพัฒนา สามารถปฏิบัติงานในเรื่องนั้น ๆ
ถูกต้อง สมบูรณ์ครบถ้วนโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม ดูแล หรือกำกับการ
- ปานกลาง หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องที่ได้ฝึกอบรม/พัฒนา สามารถนำความรู้ที่ได้มาประกอบการ
ตัดสินใจในการปฏิบัติงานได้
- น้อย หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องที่ได้รับการพัฒนาในระดับน้อย ไม่สามารถนำความรู้
ที่ได้มาประกอบการตัดสินใจในการปฏิบัติงานได้

☐ รับทราบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(...../...../.....)

ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

(...../...../.....)

ผู้ได้รับการพัฒนา

