

- 5) Оқу жоспарына қатысты мәселелер,
- 6) Ғылыми мәжіліс (конференция, конгресс, семинар тб.) өткізу туралы ұсыныстар.

Факультеттер

9-бап. - (1) Факультет - жоғары білім беретін, оқу-әдістемелік және ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізетін академиялық бірлік болып табылады. Факультет, негізінен әрқайсысы бөлек-бөлек оқу бағдарламасын жүргізетін кафедралардан құралады. Сондай-ақ, сырттай және қашықтықтан оқыту бағдарламаларын жүргізу және координациясын қамтамасыз ету үшін факультет немесе ғылыми-зерттеу орталығын ашуға болады.

(2) Университет төмендегі факультеттерден құралады:

1. Тарих-педагогика факультеті (Түркістан).
2. Филология факультеті (Түркістан).
3. Заң факультеті (Түркістан).
4. Спорт және өнер факультеті (Түркістан).
5. Экономика факультеті (Түркістан).
6. Жаратылыстану факультеті (Түркістан).
7. Ақпараттық технологиялар және инженерлік факультеті (Түркістан).
8. Медицина факультеті (Түркістан).
9. Қашықтан білім беру факультеті (Түркістан).
10. Сырттай оқыту факультеті (Кентау).
11. Стоматология факультеті (Түркістан).

Декан

10-бап. - (1) Факультет және бөлімдердің (кафедралардың) өкілі болып табылады. Декан Жарғы бойынша Ректор және Ректор өкілінің ортақ шешімімен төрт жылға тағайындалады және қажет болған жағдайда осы тәртіппен қызметінен босатылады.

(2) Декан өзіне көмекші ретінде факультеттің толық штаттағы оқытушыларының арасынан екі оқытушыны декан орынбасары етіп тағайындайды. Декан орынбасарлары декан тарапынан ең көп дегенде төрт жыл мерзімге тағайындалады. Декан қажет деп тапқан жағдайда, орынбасарларын ауыстыра алады. Деканның қызмет атқару мерзімі аяқталғанда орынбасарларының да қызмет мерзімі аяқталады.

(3) Декан жұмыс орнында болмаған кезде, оның орнына орынбасарларының бірі декан міндетін атқарады. Уақытша декан міндетін атқару мерзімі алты айдан асып кеткен жағдайда, жаңа декан тағайындалады.

(4) Факультет деканының міндеті, құзыреті мен жауапкершіліктеріне мыналар жатады:

а) Факультет кеңестеріне төрағалық ету, факультет кеңестерінің шешімдерін жүзеге асыру және факультет кафедралары арасында жүйелі жұмыс жүргізілуін қамтамасыз ету,

б) Әр оқу жылының соңында және талап етілген жағдайда, факультеттің жалпы жағдайы мен жұмыстары туралы Ректорға есеп беру,

с) Факультеттің кафедралары мен жалпы әр саладағы қызметкерлерін қадағалап, тексеріп отыру,

д) Кафедралардағы бюрократиялық жұмыстарды азайтып, оқытушылардың академиялық жұмыстарға көп уақыт бөлуін қамтамасыз ету,

е) Факультеттің материалдық-техникалық базасын күшейту,

ф) Ғылыми конференциялар ұйымдастыру және өткізу,

г) Ғылыми-зерттеу жұмыстарын жоспарлау және жүргізу,