

Басқару Кеңесінің міндеттері

11-бап. (1) Басқару кеңесінің міндеттері мыналар:

- a) Орталықтың басқарылуына байланысты шешімдер қабылдау,
- b) Өкілетті Кеңес басқармасына ұсынылатын жылдық іс-шаралар есебін талқылау,
- c) Зерттеуші және жүзеге асырушы мамандардың, қашықтықтан оқытуға байланысты зерттеу, жариялау және ғылыми жиналыстарға қатысу үшін жасалынатын қаржылай көмек сұраныстарын қарастыру,
- d) Орталыққа келген жұмыс және жоба ұсыныстарын талқылау және ұсыныстар беру,
- e) Орталық үшін қажетті деп табылған әкімшілік және академиялық жұмыс топтары мен комиссияларды құру,
- f) Орталық міндеттерінің орындалуы үшін көмек беру және шешімдер қабылдау.

Кафедра меңгерушілері

12-бап. (1) Кафедра меңгерушілері жүргізілудегі бағдарламалар үшін орталық директорының ұсынысы мен ректор өкілінің бекітуімен 3 жылдық мерзімге тағайындалады. Кафедра меңгерушілері бағдарламаның әр деңгейіндегі оқыту және академиялық жұмыстарды жүргізеді.

Академиялық бағалау кеңестері

13-бап. (1) Қажет болған жағдайда жүргізілудегі әр бір бағдарлама үшін кафедра меңгерушісінің төрағалығында орталық директоры тарапынан белгіленген ең кемінде үш, ең көбі бес кісіден тұратын Академиялық бағалау кеңестері құрылады. Академиялық бағалау кеңестері оқыту бағдарламаларының жасалуы, жаңалануы, бағдарлама үшін авторлық құқылы еңбек жазатын оқытушыларды белгілеу сияқты академиялық іс-шаралар туралы орталық директорына ұсыныстар жасайды.

Орталық хатшысы

14-бап. (1) Орталықтағы барлық әкімшілік жұмыстардың жүргізілуін, үйлестірілуін және бақылауын жасайды.

(2) Орталықта жұмыс жасайтын әкімшілік, техникалық және көмекші қызметкерлер арасында ішкі жұмыс бөлінуін қамтамасыз етеді.

(3) Ұйым/мекеме және кісілерден келген хаттарға жауап берілуі үшін қажетті жұмыстарды жүргізеді, орталықтағы студенттердің оқу жұмыстарының жүйелі түрде жүргізілуін қамтамасыз етеді, қызметкерлердің жеке құжаттарын және есептерін толтырады.