

# 软件学院“墨韵”读书会 书籍共享平台

[用户手册]

## 目录

1 引言 .....	4
1.1 编写目的 .....	4
1.2 使用者 .....	4
1.3 项目背景 .....	4
1.4 参考资料 .....	4
2 软件概述 .....	5
2.1 目标 .....	5
2.2 功能 .....	5
2.3 性能需求 .....	6
3 运行环境 .....	7
3.1 硬件运行环境 .....	7
3.2 软件运行环境 .....	7
4 使用说明 .....	7
4.1 平台主页 .....	7
4.1.1 登录 .....	7
4.1.2 注册 .....	9
4.1.3 找回密码 .....	11
4.1.4 注销登录 .....	12
4.2 个人空间 .....	12
4.2.1 个人信息 .....	13
4.2.2 站内消息 .....	13
4.2.3 好友列表使用 .....	14
4.2.4 日志部分 .....	15
4.2.5 留言部分 .....	19
4.3 圈子 .....	19
4.3.1 创建圈子 .....	19
4.3.2 查看圈子新鲜事 .....	20
4.3.3 圈子信息维护和查看 .....	21
4.3.4 添加成员 .....	24
4.3.5 讨论区 .....	24
4.4 书库 .....	26
4.4.1 进入书库主页 .....	26
4.4.2 添加图书 .....	26
4.4.3 查看图书 .....	27
4.4.4 编辑图书 .....	28
4.4.5 进入书评页面 .....	29
4.4.6 写书评 .....	30
4.4.7 查看书评 .....	31
4.4.8 编辑书评 .....	31
4.4.9 搜索图书 .....	32
4.5 管理员页面 .....	32

4.5.1	管理成员页面 .....	32
4.5.2	管理日志页面 .....	33
4.5.3	管理书籍页面 .....	34
4.5.4	管理书评页面 .....	34
4.5.5	管理论坛页面 .....	35
4.6	关于我们页面 .....	36

# 1 引言

## 1.1 编写目的

为了更好地指导使用者使用本网站，发挥出本网站的应有的作用，特此编写《用户使用说明书》，方便广大使用者参阅。

## 1.2 使用者

本网站的主要使用者是软件学院的学生和教师。

## 1.3 项目背景

作为本科生导师计划中重要的一个环节，“墨韵”读书会给某大学的软件学院的学子们提供了一个良好的读书交流平台。在实际的交流中，受到时间和地域的限制，导师和学生往往不能有很多的交流方式，同时学生的读书笔记也难以及时传递到导师手中。在学生和导师互相推荐感兴趣的书籍方面，用传统的面对面交流方式，也存在很大的局限性，因此需要一个基于网络的平台来更好地使读书会发挥出更大的意义。

“墨韵”读书会书籍共享平台就是为了解决这样一个问题而生。“墨韵”读书会书籍共享平台的宗旨是方便师生之间的交流，让读书会更好地为软件学院学生服务。平台中包含的个人主页、圈子和书库，很好地涵盖了读书会生活的主要部分，能为读书会提供便利的条件。

## 1.4 参考资料

- [1] 吕云翔.软件工程实用教程. 北京：清华大学出版社，2015
- [2] 《GB8567—88 计算机软件产品开发文件编制指南》

## 2 软件概述

### 2.1 目标

“墨韵”读书会书籍共享平台的宗旨是方便软件学院学生与导师之间的交流，增进学生与导师之间的感情，也能让学生和导师互相学习，使“墨韵”读书会发挥出更大的作用。

“墨韵”读书会共享平台主要包含个人主页、圈子和书库三大模块。作为导师，可以创建自己的圈子，邀请学生参与圈子，查看学生读书感想，给学生推荐书籍，发布公告等功能。作为学生，可以发表读书感想、评论读书感想，进行书籍推荐以及参与导师的论坛交流等。同时在书库模块还会提供书评，图书星级评定，电子图书上传、下载等功能。

### 2.2 功能

功能模块列表如表 2.1 所示

模块编号	名称	模块功能描述
101	注册	学生或者导师注册成为已注册用户
102	登录	已注册用户登录系统
103	找回密码	已注册用户将密码丢失后，通过审核重新获取密码
104	查看个人信息	管理员或者已注册用户查看个人信息
105	修改个人信息	已注册用户登录之后对资料进行管理
106	用户注销	已注册用户离开系统时，进行注销
107	删除成员	管理员删除本网站不合法的用户
201	发表日志	已注册用户发表日志
202	查看日志	管理员或者已注册用户查看日志内容
203	修改日志	已注册用户针对日志进行修改、编辑
204	评论日志	已注册用户针对日志进行评论
205	转载日志	已注册用户转载他人日志
206	删除日志	管理员或者已注册用户删除日志
301	发表留言	已注册用户对其他用户发表留言
302	查看留言	已注册用户或管理员查看留言
303	回复留言	已注册用户对他人留言进行回复
304	删除留言	管理员或已注册用户删除相应的留言
401	创建圈子	导师创建自己的圈子
402	增加新成员	导师邀请自己的学生加入
403	删除成员	导师删除圈子中特定的成员
404	查看成员信息	导师查看圈子中成员的详细信息

405	查看圈子信息	导师或者管理员查看圈子信息
406	修改圈子信息	导师修改圈子的信息
501	发起讨论	圈子成员发起讨论
502	参与讨论	圈子成员参与某一特定的讨论
503	查看讨论内容	管理员或者圈子成员查看讨论的内容
504	删除讨论	管理员或者圈子成员删除相应的发起的讨论
601	添加新书	已注册用户添加新的图书信息，包括上传电子图书
602	修改图书信息	已注册并且添加过图书的用户修改图书信息
603	删除图书信息	管理员或已注册并且添加过图书的用户删除相应的图书信息
604	查看图书	管理员或者已注册用户查看图书信息
605	评价图书	已注册用户评价图书信息
606	关注图书	已注册用户关注某一图书
607	推荐图书	已注册用户对某一本图书进行推荐
608	搜索图书	已注册用户对图书进行相应的检索
609	下载图书	已注册用户对所需的图书进行下载
701	写书评	已注册用户对某些图书进行评论
702	查看书评	管理员或者已注册用户查看某一图书的书评
703	评价书评	已注册用户对书评进行评价，按照星级进行评价
704	评论书评	已注册用户对书评进行评论
705	删除评论	管理员或者已注册用户删除相应的评论
706	编辑书评	已注册用户对书评进行编辑
707	删除书评	已注册用户删除相应的书评
801	发布新鲜事	系统自动为圈子成员发布圈子内部的新鲜事
802	发布站内消息	其他已注册用户对于当前用户留言或者评论等操作的提醒

## 2.3 性能需求

性能需求列表如表 2.2 所示

表 2.2 性能需求列表

编号	性能名称	使用部门	性能描述	输入	系统响应	输出
1	相应的图书查询	导师、学生、管理员	在数据库中查找相应的图书	图书的相关信息（如图书名称、ISBN、作者等）	在 2 秒内列出所有的记录	输出符合要求的记录
2	查看新鲜事	导师、学生、管理员	在数据库中查看相应的新鲜事（读书感想、书评、公告等）	新鲜事的相关信息（主题、作者等）	在 2 秒内列出所有的新鲜事	输出符合要求的记录
3	信息的录入、修改、删除	导师、学生、管理员	在数据库中录入、修改、删除相应的信息	录入、修改、删除的信息	在 0.5 秒内对数据进行录入、修改和删除，并输	输出提示信息

					出提示信息	
4	检查信息的规范性	导师、学生、管理员	检查录入、修改、删除的信息的正确性	输入各种信息	在 0.1 秒内对信息进行检查	输出信息是否符合规范
5	报表输出	导师、学生、管理员	用报表形式显示出数据库中的所有记录	输入需要显示的报表	在 5 秒内显示出所有数据库中的记录	输出需要显示的报表

## 3 运行环境

### 3.1 硬件运行环境

- (1) CPU: Intel Xeon E5-2680 2.50GHz 以上
- (2) 内存大小: 2GB 以上
- (3) 磁盘空间容量: 40GB 以上
- (4) 鼠标、键盘

### 3.2 软件运行环境

- (1) 操作系统: Windows XP、Windows Vista、Windows 7、Windows 8、Windows 10
- (2) Web 服务器: IIS8.0
- (3) 数据库: SQL SERVER 2012
- (4) 浏览器: IE8 以上

## 4. 使用说明

### 4.1 平台主页

#### 4.1.1 登录

- (1) 用户在地址栏输入 <http://www.yangjing.site/>，进入到网站首页
- (2) 在用户名栏、密码栏，在身份中选择相应的身份登录，如图 4.1



图 4.1 网站登录首页图

(3) 点击登录按钮，如果信息无误且已经注册，则进入个人信息页面，如图 4.2；否则提示用户名或者密码错误或提示 用户身份不匹配，如图 4.3、图 4.4。

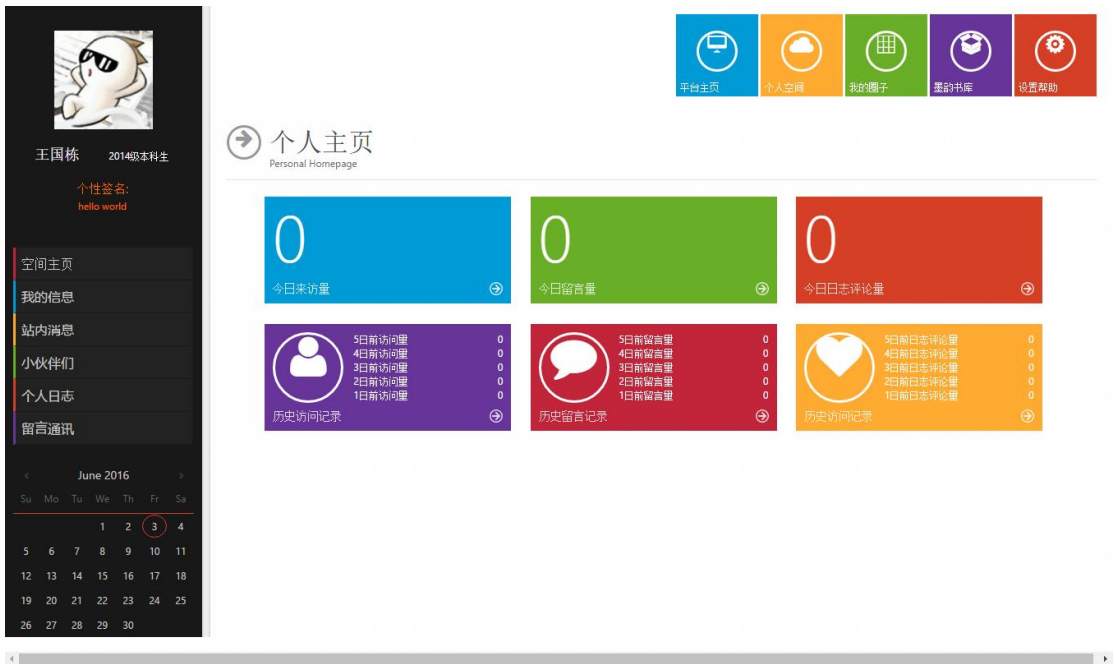


图 4.2 登录成功首页图





图 4.3 账号或密码错误



图 4.4 系统提示账号与身份信息不匹配

### 4.1.2 注册

- (1) 用户登录到网站首页，点击登录页面下方注册按钮，转入到注册页面，如图 4.5.1。



The image shows the first step of a registration process. At the top, there is a logo with a circular arrow and the text '注册' (Register) and '墨韵读书会书籍共享平台' (Moyun Reading Club Book Sharing Platform). Below this, the heading '第一步 账户信息' (Step 1: Account Information) is displayed. The form contains four input fields: '请输入账号' (Please enter account number), '请输入密码' (Please enter password), '请再次输入密码' (Please re-enter password), and '请输入姓名' (Please enter name). At the bottom, there are two buttons: a red '下一步' (Next Step) button and a blue '返回' (Return) button.

图 4.5.1 注册页面 1

(2) 在注册页面 1 里填写账户信息，点击下一步进入注册页面 2；



The image shows the second step of the registration process. At the top, there is a logo with a circular arrow and the text '注册' (Register) and '墨韵读书会书籍共享平台' (Moyun Reading Club Book Sharing Platform). Below this, the heading '第二步 个人信息' (Step 2: Personal Information) is displayed. The form contains several fields and options: '性别' (Gender) with radio buttons for '男生' (Male) and '女生' (Female); '身份' (Identity) with radio buttons for '学生' (Student) and '教师' (Teacher); '年级' (Grade) with radio buttons for '12级' (Grade 12), '13级' (Grade 13), '14级' (Grade 14), and '15级' (Grade 15), with a note '(老师可以不用选择)' (Teachers can skip this); '生日' (Birthday) with a date input field showing '1994-11-11' and a hint '示例：2013-08-29'; and '邮箱' (Email) with an email input field showing 'single33@126.com' and a hint '示例：smaple@sample.com'. At the bottom, there are two buttons: a green '下一步' (Next Step) button and a blue '返回' (Return) button.

图 4.5.2 注册页面 2

(3) 在注册页面 2 里填写个人信息，点击下一步进入注册页面 3；



注册  
墨韵读书会书籍共享平台

第三步 安全信息

安全提示问题 软件工程的任课老师是？

安全问题答案 请输入安全问题答案...

下一步 > 返回 <

图 4.5.3 注册页面 3

- (4) 在注册页面 3 里填写安全提示信息，点击下一步进入注册页面 4
- (5) 在注册页面 4 里选择上传头像，选择喜欢的书的类型、填写个性签名，点击完成注册，即可完成注册，如图 4.5.4。系统自动跳转到登录成功首页，如图 4.5.2。



注册  
墨韵读书会书籍共享平台

第四步 其他信息

上传头像 选择文件 boy.png

喜欢书的类型 科技

个性签名 南朝帖

完成注册 > 返回 <

图 4.5.4 注册页面 4

### 4.1.3 找回密码

- (1) 如果用户在登录时，忘记密码，则点击登录下方的忘记密码按钮，进入找回密码页面
- (2) 在用户名、注册邮箱、密码提示问题、密码提示问题答案栏输入相应的信息。
- (3) 点击发送邮件找回密码按钮，系统自动发送用户密码到用户注册邮箱，如图 4.6。



图 4.6 密码找回

#### 4.1.4 注销登录

- (1) 用户点击导航栏的设置帮助按钮，系统跳转到注销登录页面，如图 4.7。
- (2) 在注销登录页面点击确定注销按钮，用户则注销成功，系统跳转到登录页面。



图 4.7 注销登录

### 4.2 个人空间

通过点击菜单栏上的个人主页按钮或者是登录成功之后，即可进入个人空间主页，如图 4.2 所示。

个人空间部分主要包括个人信息部分、站内消息、个人日志、朋友列表、留言通讯几部

分。

### 4.2.1 个人信息

(1) 用户在导航栏左侧点击个人信息按钮，进入查看个人信息页面，如图 4.8 所示。



图 4.8 查看个人信息

(2) 用户点击“修改信息”按钮文本框将处于激活状态，修改信息后，点击“保存按钮”，便可修改信息。

### 4.2.2 站内消息

(1) 用户点击左侧导航栏“站内消息”按钮，进入站内信页面，如图 4.9 所示。



图 4.9 站内消息

(2) 用户点击站内信中的标题超链接，将会进入相应的站内信详细页面，图 4.10 所示的是进入图示最后站内信息的详细页面。



图 4.10 站内消息详细页面

### 4.2.3 好友列表使用

(1) 用户点击左侧导航栏“小伙伴们”，将进入好友列表页面，如图 4.11 所示。好友列表显示的都是同一个圈子之内的好友。

(2) 用户通过点击好友姓名，将进入好友空间，查看好友信息、查看日志等。



图 4.11 好友列表

## 4.2.4 日志部分

### 4.2.4.1 日志列表

- (1) 已经登录用户进入个人主页主题下，点击左侧导航栏的“个人日志”，进入日志列表页面，如图 4.12。



图 4.12 日志列表

#### 4.2.4.2 撰写日志

- (1) 用户在我的日志列表里点击“撰写日志”按钮，将进入写日志页面，此时用户可以通过此页面撰写日志。如图 4.13 所示。

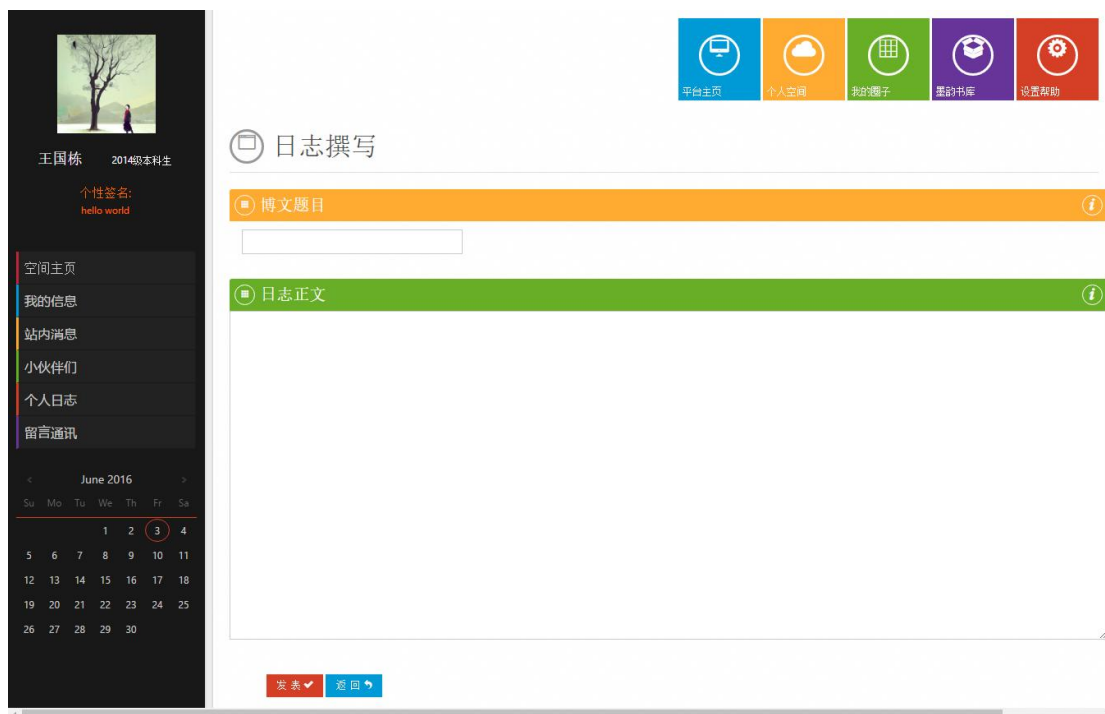


图 4.13 撰写日志

#### 4.2.4.3 删除日志

- (1) 用户在日志列表里点击每篇日志之后的“删除”按钮，系统将会删除该篇日志。
- (2) 用户还可以通过勾选日志标题前面的勾选框，通过“批量删除”删除部分日志。

#### 4.2.4.4 查看日志

- (1) 用户点击日志列表里的标题超链接，将会进入查看日志页面，如图 4.14 所示为日志标题与内容，4.15 所示为正文下方的评论列表。





图 4.14 通过日志标题进入查看日志页面



图 4.15 日志下方的评论列表

#### 4.2.4.5 编辑日志

- (1) 用户点击查看个人日志页面的“修改日志”按钮，日志正文文本框将会被激活，用户可以修改和编辑相应的日志正文内容。
- (2) 用户修改日志完毕之后，点击“保存日志”按钮，系统将修改好的日志写入数据库。

#### 4.2.4.6 评论日志

- (1) 用户进入查看个人日志页面，在日志评论框输入评论信息，点击“发表评论”按钮，将会对该篇日志进行评论操作。如图 4.16 所示。



图 4.16 评论日志

4.2.4.7 转载日志

- (1) 点击好友列表里用户名进入好友空间日志列表，点击“转载日志”按钮便可完成对该日志的转载，系统自动会将该日志文件写入数据库，如图 4.17 所示。

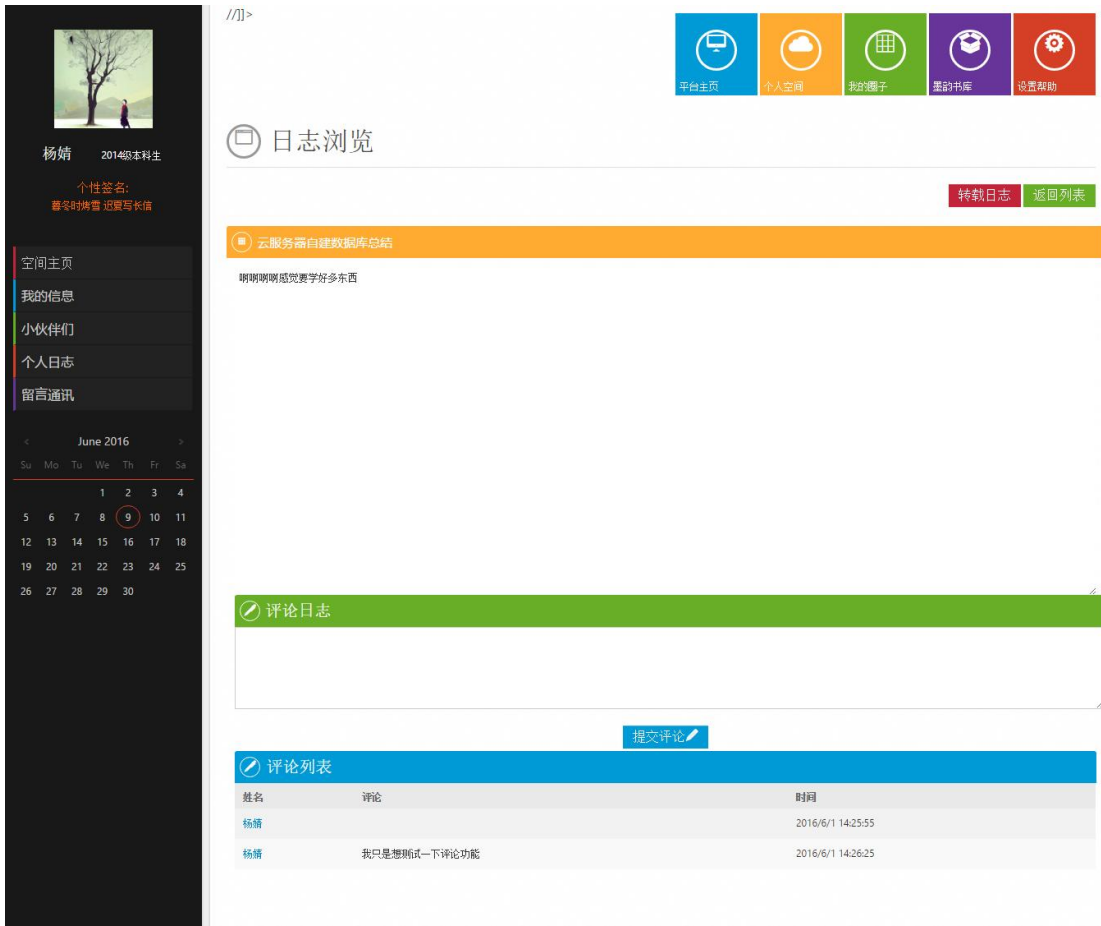


图 4.17 转载日志

### 4.2.5 留言部分

- (1) 登录用户进入“个人空间”点击左侧导航栏“留言通讯”，进入留言列表页面，如图 4.18 所示。
- (2) 对于每一条留言，点击其后的“删除”按钮，可以将该条留言删除。
- (3) 用户点击每条留言之后的“回复”按钮，将会对该条留言进行回复操作。

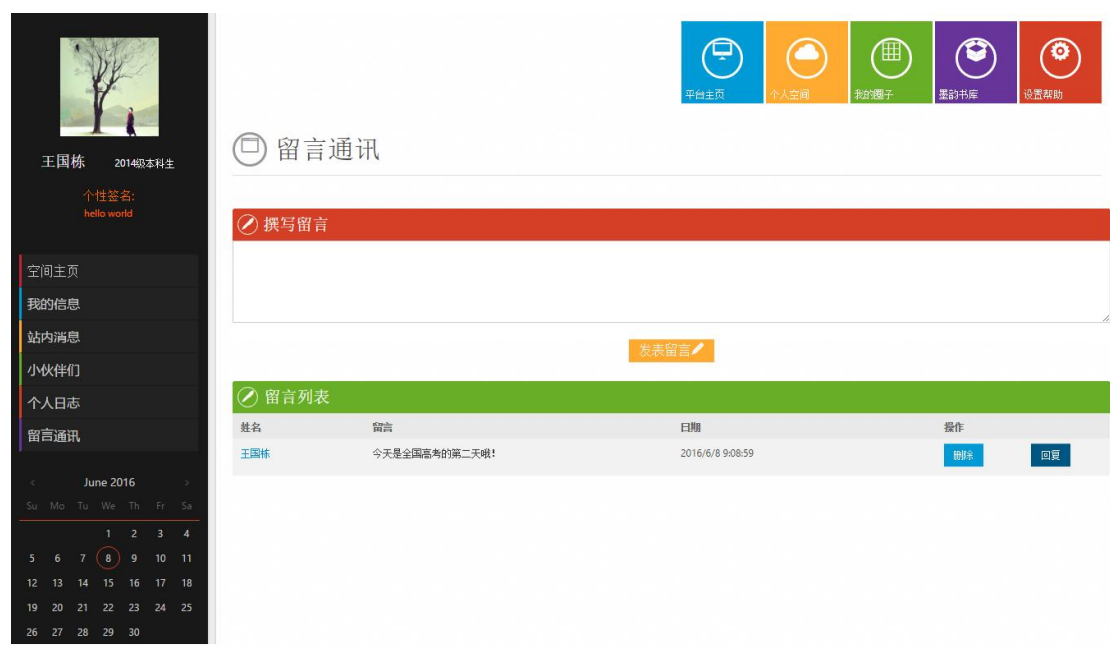


图 4.18 留言列表

## 4.3 圈子

### 1.3.1 创建圈子

- (1) 用户身份为教师并且尚未创建圈子时，点击“我的圈子”导航栏将会跳转到此页面，如图 4.19。
- (2) 填写圈子名称、教授课程、电话、地址等信息之后点击“保存”按钮完成创建圈子过程，系统将会跳转到圈子信息页面。



图 4.19 创建圈子

1.3.2 查看圈子新鲜事

- (1) 登录并且已经加入圈子的用户点击顶部“我的圈子”导航栏，进入我的圈子的主题。
- (2) 用户点击左侧导航栏“圈子主页”进入新鲜事列表，如图 4.20 所示。
- (3) 用户点击新鲜事内容链接，将会进入详细的新鲜事内容查看，如图 4.21 所示进入发表日志详细情况页面。



图 4.20 圈子新鲜事列表



图 4.21 通过点击新鲜事进入日志浏览详细过程

4.3.3 圈子信息维护和查看

- (1) 登录用户通过点击“我的圈子”进入圈子主题。
- (2) 用户登录身份为教师，那么点击左侧导航栏“圈子信息”按钮将会进入查看和维护圈子信息页面，如图 4.22 所示。

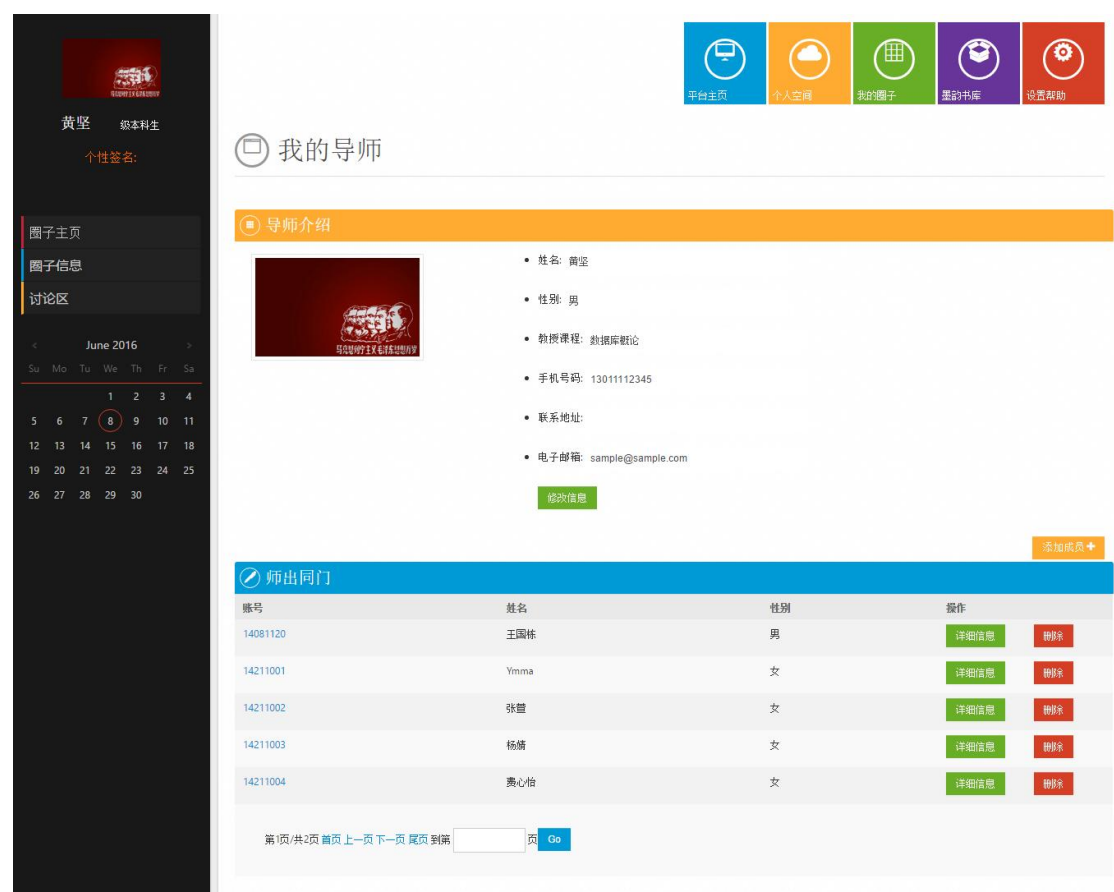


图 4.22 圈子信息维护页

(3) 教师用户点击修改信息按钮，圈子信息文本框将会被激活，用户修改信息之后点击“保存”按钮即可实现信息修改。，如图 4.23 所示。



图 4.23 修改圈子信息

- (4) 在“师出同门”列表里，点击用户账号超链接将会跳转到相应的用户的空间进行访问；点击“详细信息”按钮，将会进入用户空间“个人信息”页面查看；点击删除按钮，将会将该成员从圈子中成功删除。
- (5) 教师用户点击“添加成员”按钮，系统将会跳转到添加成员页面，进行成员的选择和添加操作，如图 4.24。

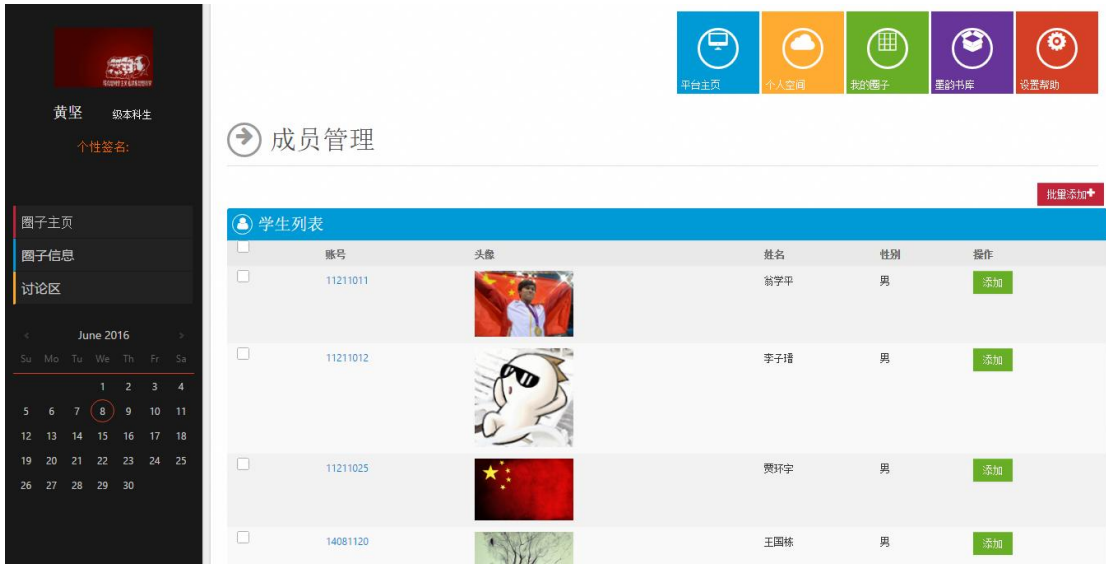


图 4.24 添加成员管理页面

- (6) 如果登录用户身份为普通学生身份，那么圈子信息维护和成员管理页面如图 4.25，缺乏相应的权限。

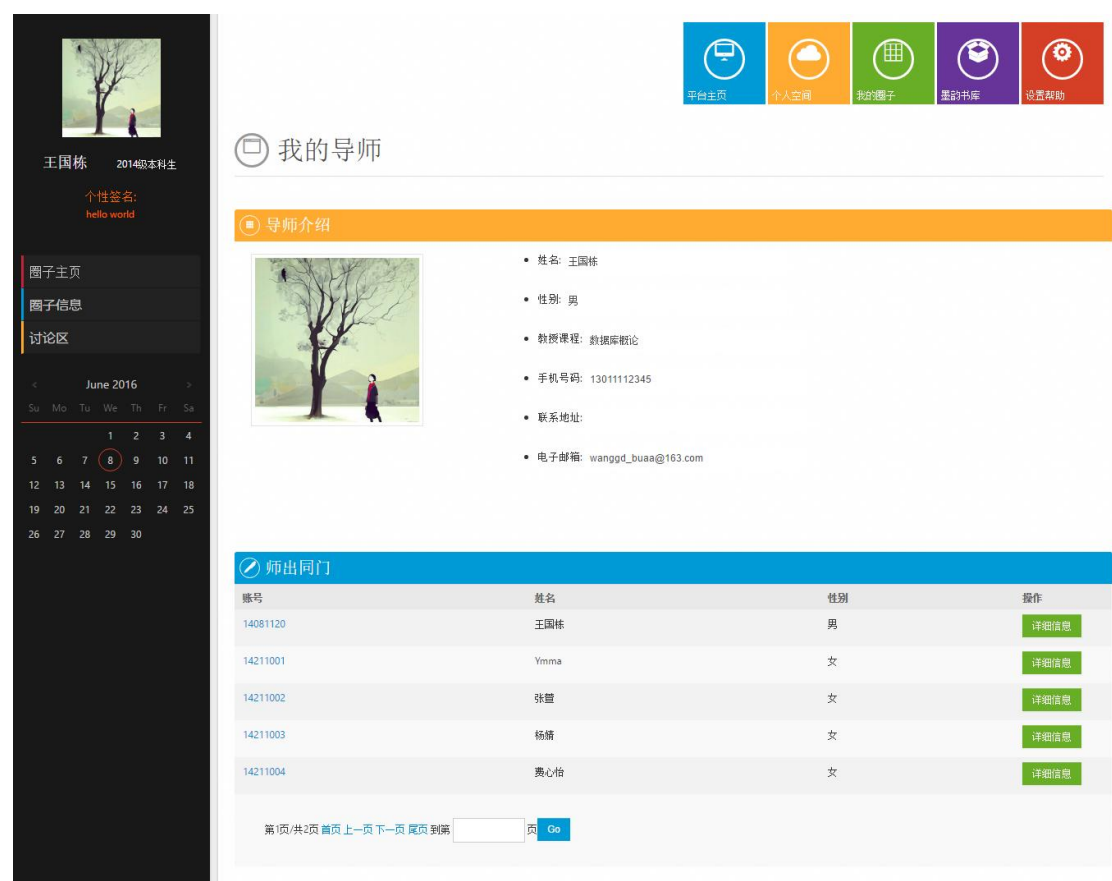


图 4.25 学生用户所见信息维护页面

### 4.3.4 添加成员

- (1) 教师用户通过圈子成员维护页面进入添加成员页面，从学生列表里勾选需要添加的学生成员，点击每条学生信息之后的“添加”按钮或者通过勾选每条信息前面的勾选框，点击“批量添加”按钮实现批量添加。如图 4.24 所示页面。

### 4.3.5 讨论区

- (1) 登录用户通过点击“我的圈子”进入圈子主题下。
- (2) 用户点击左侧的导航栏的“讨论区”信息，进入论坛列表页面，如图 4.26 所示。





图 4.26 讨论区列表

(3) 用户点击“论坛主题”超链接，进入到论坛发言列表，如图 4.27 所示。



图 4.27 讨论区发言列表

(4) 用户通过点击每条发言之后的“回复”按钮或者在所有发言下方的“回复”文本框写入文本，点击“回复帖子”就可以参与讨论发言，如图 4.28 所示。



图 4.28 回复发言

## 4.4 书库

通过点击导航栏上的书库按钮进入到书库主页，书库部分主要包含的是上传下载的书的详细信息以及电子资源。

### 4.4.1 进入书库主页

- (1) 用户点击导航栏“我的书库”进入个人书库主页，如图 4.29 所示。
- (2) 在该页面中用户可以查看自己关注的图书、热门图书、系统根据用户喜好推荐的图书。
- (3) 点击图书名称可以查看相应图书信息。

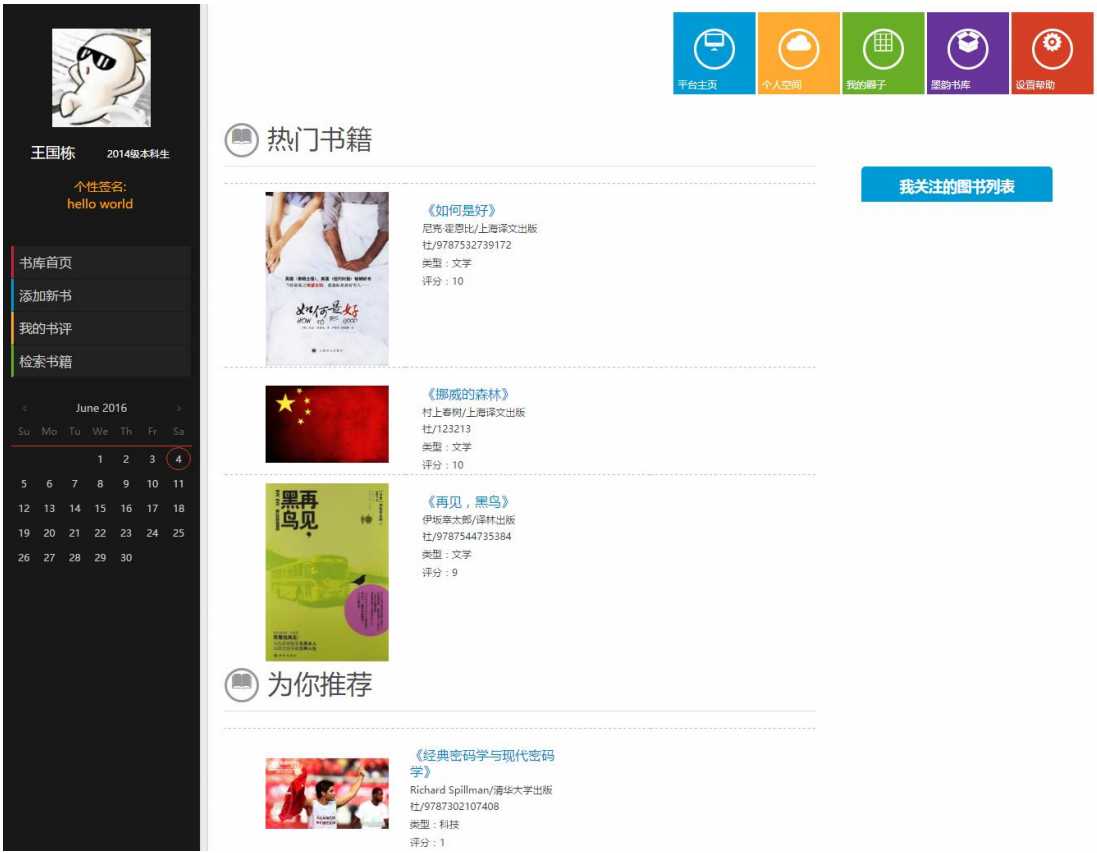


图 4.29 书库首页

### 4.4.2 添加图书

- (1) 用户点击导航栏“添加图书”进入添加图书页面，如图 4.30 所示。
- (2) 由用户填写添加图书的对应信息并点击“保存”。



图 4.30 添加新书首页

- (3) 若信息合法则添加图书成功，系统给出添加成功提示并跳转到为图书上传封面图片和电子书页面，如图 4.31 所示。



图 4.31 上传电子书页面

- (4) 用户点击“浏览”，在本地选择要上传的文件并点击“上传”。
- (5) 若上传文件合法则将对应文件上传到服务器，系统给出上传成功的提示。
- (6) 点击“查看图书”，系统跳转到查看图书页面。

### 4.4.3 查看图书

- (1) 用户点击任意图书封面或添加图书后点击“查看图书”后进入查看图书页面。
- (2) 用户在该页面中可查看相应的图书信息和对该书写的书评列表，如图 4.32 所示。



图 4.32 查看图书信息页面

- (3) 若用户未关注此书，点击“关注此书”，实现对该书的关注，系统给出关注成功提示。
- (4) 若用户已关注此书，点击“您已关注此书，取消关注？”来取消关注。
- (5) 若用户身份为发布该书的作者，点击“编辑”进入编辑图书页面，点击“删除”在数据库中删除该图书记录，系统给出删除成功提示。
- (6) 用户点击“推荐到圈子”，实现在所在的圈子中推荐该书，系统给出推荐成功提示。
- (7) 用户选择评分下拉框中的 1~10 的评分之后点击“评价”，进行对该书的评分，系统给出评分成功提示。
- (8) 点击“写书评”，对该书进行书评。
- (9) 点击书评列表中的任一书评名称，查看相应对该书所写的书评。
- (10) 点击“下载电子书”，将电子书从服务器下载到本地。

4.4.4 编辑图书

- (1) 若用户身份为发布图书的作者，在查看图书页面点击“编辑”进入编辑图书页面，如图 4.33 所示
- (2) 修改对应信息后点击“保存”。
- (3) 若修改信息合法则系统将信息更新并给出编辑成功提示。



4.4.5 进入书评页面

- (1) 用户点击导航栏“我的书评”，可查看所写的书评列表，如图 4.34 所示。
- (2) 点击任意书评名称进入相应查看书评页面，如图 4.35 所示。
- (3) 点击“写书评”来写新的书评。





### 4.4.6 写书评

- (1) 用户在我的书评页面点击“写书评”。
- (2) 系统给出提示“请先选择要评价的图书”，并跳转到搜索图书页面，如图 4.36 所示。
- (3) 用户先搜索想要评价的图书，进入到该书的查看图书页面。
- (4) 在该页面上点击“写书评”，进入写书评的页面，如图 4.37 所示。
- (5) 在写书评页面系统会给出用户正在评价的图书名称信息提示，用户在相应位置输入书评的题目和正文，点击“发表”。
- (6) 若内容合法则写书评成功，系统给出保存成功提示并跳转到查看书评页面。

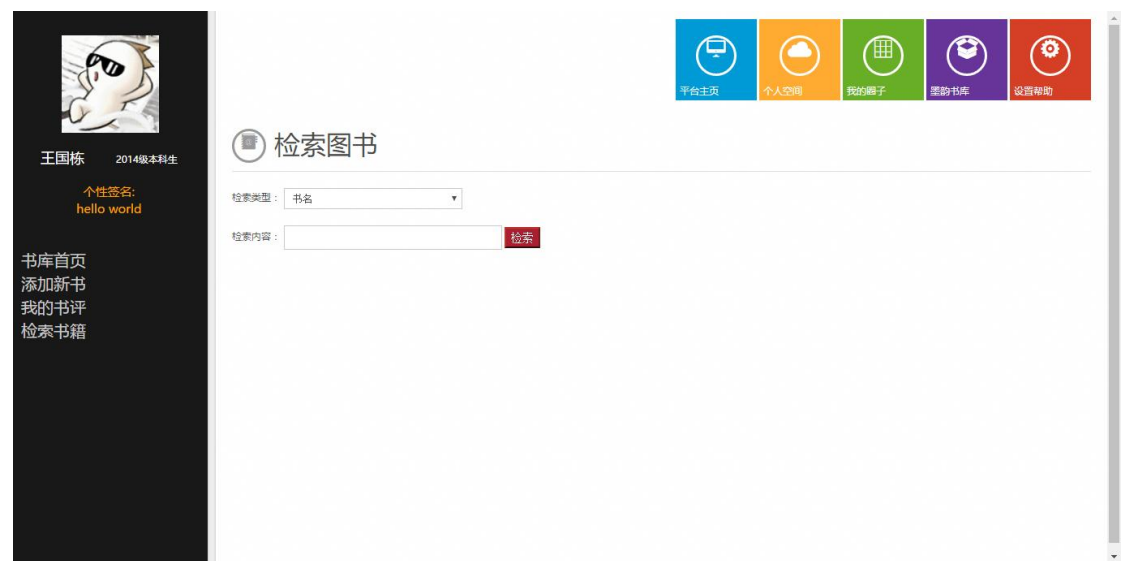




图 4.37 撰写书评

### 4.4.7 查看书评

- (1) 用户点击任意书评名称或写书评发表后进入查看书评页面。
- (2) 用户可以看到该书评的相应信息和对该书评的评论列表，如图 4.34 所示。
- (3) 若用户为管理员或为该书评作者，点击“编辑”进入编辑书评页面，点击“删除”在数据库中删除该条书评记录。
- (4) 评论该书评：用户在书评评论输入框中输入评论内容，点击“发表”键，若评论内容合法，则评论成功，系统给出评论成功提示。

### 4.4.8 编辑书评

- (1) 用户在查看书评页面点击“编辑”进入编辑书评页面，如图 4.38 所示。
- (2) 用户在相应位置输入修改后的书评内容，点击“保存”。
- (3) 若输入合法，系统在数据库中更新该书评内容，并给出用户编辑成功提示。





图 4.38 修改书评

### 4.4.9 搜索图书

- (1) 用户点击导航栏“搜索”进入搜索图书页面，如图 4.36 所示。
- (2) 在搜索模式下拉框中选择要搜索的内容，在搜索内容输入框键入要搜索的内容，点击“搜索”键进行搜索。
- (3) 系统在当前页面给出搜索结果列表。
- (4) 若用户选择按评分进行搜索，则在评分选择下拉框中选择要搜索的评分区间，点击“搜索”键进行搜索。
- (5) 系统在当前页面给出搜索结果列表。

## 4.5 管理员页面

### 4.5.1 管理成员页面

- (1) 用户通过管理员账号登录，点击左侧导航栏“成员管理”，进入成员管理页面，如图 4.39 所示。
- (2) 点击“查看详细信息”按钮，系统将跳转到查看别人信息的页面。
- (3) 点击每条记录后的“删除按钮”或者通过勾选每条信息前面勾选框，点击“批量删除”按钮实现批量删除成员。





### 4.5.2 管理日志页面

- (1) 用户通过管理员账号登录，点击左侧导航栏“日志管理”，进入日志管理页面，如图 4.40 所示。
- (2) 点击“查看详细信息”按钮，系统将跳转到查看日志页面。
- (3) 点击每条记录后的“删除按钮”或者通过勾选每条信息前面勾选框，点击“批量删除”按钮实现批量删除日志。



### 4.5.3 管理书籍页面

- (1) 用户通过管理员账号登录，点击左侧导航栏“书籍管理”，进入书籍管理页面，如图 4.41 所示。
- (2) 点击“查看详细信息”按钮，系统将跳转到查看书籍信息的页面。
- (3) 点击每条记录后的“删除按钮”或者通过勾选每条信息前面勾选框，点击“批量删除”按钮实现批量删除书籍。



图 4.41 管理书籍页面

### 4.5.4 管理书评页面

- (1) 用户通过管理员账号登录，点击左侧导航栏“书评管理”，进入书评管理页面，如图 4.42 所示。
- (2) 点击“查看详细信息”按钮，系统将跳转到查看别人信息的页面。
- (3) 点击每条记录后的“删除按钮”后者通过勾选每条信息前面勾选框，点击“批量删除”按钮实现批量删除书评。



图 4.42 管理书评页面

4.5.5 管理论坛页面

- (1) 用户通过管理员账号登录，点击左侧导航栏“论坛管理”，进入成员管理页面，如图 4.43 所示。
- (2) 点击每条记录后的“删除按钮”或者通过勾选每条信息前面勾选框，点击“批量删除”按钮实现批量删除论坛。
- (3) 点击论坛主题的超链接，系统将跳转到管理论坛发言的页面，如图 4.44 所示。



图 4.43 论坛管理页面



图 4.44 论坛发言管理页面

## 4.6 关于我们页面

- (1) 登录用户点击“设置帮助”导航栏进入设置帮助主题，点击左侧导航栏的“关于我们”进入关于我们页面，如图 4.45 所示。



图 4.45 关于我们页面