# 结算账户变更新增通知函

致北京多来点信息技术有限公司财务室：

1. 因我方单方面原因，对原协议中结算账户做出变更。
2. 因该账户变更发生的收款不畅、无法收款等一切后果由我方承担，与贵司无关。
3. 收款账户变更不影响原协议其他权利义务及约定事项的执行，执行期限与原协议一致。

集团名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

原账户：

开户名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (省) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (市)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (银行) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (支行)

变更账户：

开户名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (省) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (市)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (银行) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (支行)

新增账户：

开户名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (省) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (市)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (银行) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (支行)

注：仅变更，须填写原账户和变更账户；仅新增，须填写原账户和新增账户。

公司名称：（公章）

变更日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日