**云屏方案说明**

1. **校方后台：**

**● 权限管理：**

1、新建按钮，点击进入新建页：

a）设置账号信息：登录账号、密码、用户姓名；

b）设置权限：查看、新建、删除、编辑、审核发布；

2、修改按钮，点击进入修改页；

a）设置账号信息：登录账号、密码、用户姓名；

b）设置权限：查看、新建、删除、编辑、审核发布；

3、启用、禁用按钮，是控制该用户的状态，如果该用户是禁用状态，则登录时，提示用户“您的账户被禁用，请联系系统管理员！”；反之，启用状态，即可正常登录系统，进行相应操作；

4、查询用户，可按账号、用户姓名查询，支持模糊查询。

5、每个学校提供相同功能的管理后台，账号和内容独立不互通。

**● 分类管理：**

新增分类、修改分类名称、删除分类（分类下有信息不可删除）；

**● 信息管理：**

增、删、改、查、审核发布；

**信息标题：**纯文本，限140个字；

**上、下线时间：**精确到秒；

**信息分类：**勾选分类管理中创建的分类；

**信息来源：**纯文本，限20个字；

**信息详情：**富文本编辑器；

需求确认：

1. 信息发布支持版本管理，审核后的信息才能对外展示。
2. 分类管理可以理解为类型管理，即列表结构（只有一级）
3. 后台管理系统集中部署，一个DB，管理所有学校数据。
   1. 最高权限账号“wenkor\_admin”，可以创建各个学校的管理员账号，例如：”${code}\_admin”。再由每个学校的管理员账号创建对应的操作人员账号。
   2. 各个学校的管理员只能看到自己创建的账号，每个操作人员只能看到自己的创建的内容。“wenkor\_admin“可以查看所有内容。
   3. 创建学校管理员账户，要求具有“学校名称“属性。
4. **云屏首页：**

**文客首页和校方首页自动切换，时间为30秒；**

**● 文客首页：**

说明：

**Banner：**取文客CMS后台banner，点击进入对应页面；

**“签到”、“福利”、“文客行动”、“新人红包”：**点击分别进入对应页面，入口图取文客CMS后台维护的色块图；

**文客：**点击进入对应页面，三个广告位取文客CMS后台热门商品；

**点击更多：**点击进入文客内容列表页；

**● 校方首页：**

**说明：**

**Banner：**取文客CMS后台banner，点击进入对应页面；

**“签到”、“福利”、“文客行动”、“新人红包”：**点击分别进入对应页面，入口图取文客CMS后台维护的色块图；

**院校：**点击进入对应页面，三个广告位取校方后台最新三条发布的信息；

**点击更多：**点击进入校方内容列表页；

需求确认：

1. Banner同文客APP首页。
2. “签到”、“福利”、“文客行动”、“新人红包”四个色块，图片和链接取文客CMS配置。
3. 文客首页中的三个广告位，同文客APP首页。
4. **签到、福利、新人红包：**

其余内容按高保真写在页面上，二维码取后台配置的线下签到二维码；

需求确认：

1. 文客CMS生成对应的二维码图片（内容是url，对应到文客H5页面），云屏直接展示。
2. **文客行动：**

取已上线的文客行动封面图，点击进入详情页；

需求确认：

1. 同文客APP中文客分类的内容。
2. 触碰直接进入详情，同设计稿”文客列表详情”。
3. **文客内容列表：**

上方展示所有一二级类目（不分级），下方取已上线的封面图和名称展示，点击进入详情页；

需求确认：

1. 同文客APP内容，根据上下架标志参数判断是否在详情页面显示二维码。
2. **校方内容列表：**

上方展示所有类目，下方取已上线的内容标题和正文（最多两行）展示，点击进入详情页；

1. **文客内容详情：**

取文客网CMS后台封面图、名称、时间、地点（电影不展示）、票价区间、详情卡片、购买二维码展示；

需求确认：

1. 文客CMS在内容发布审核后生成对应的二维码（内容是url，对应到文客H5页面），，云屏只展示。
2. **校方内容详情：**

取校方后台标题、上线时间、来源、详情展示；