



El empleo  
es de todos

Mintrabajo

# Clase 1 criterios de aceptación.



@SENAcomunica

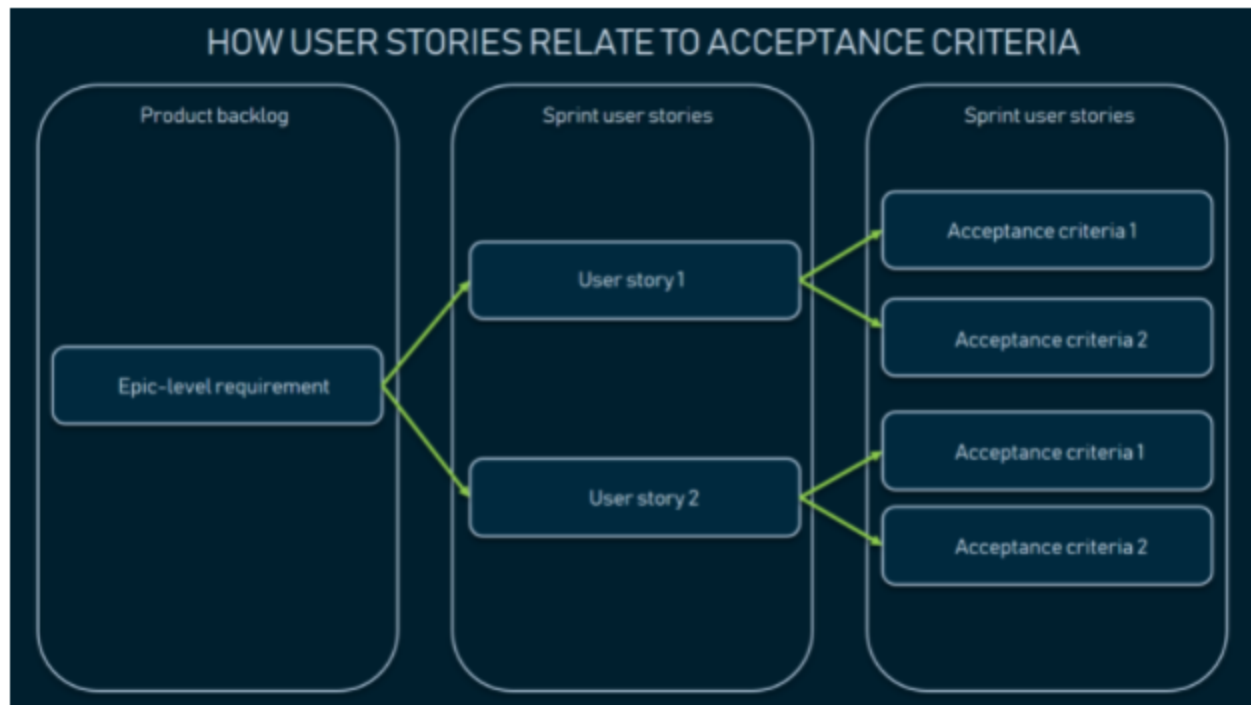
[www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

Imagine que le pide a su equipo de desarrollo que permita a los usuarios buscar un producto en una librería en línea por categorías. Espera tener una interfaz clara con enlaces de categorías para hacer clic en ellos (por ejemplo, fantasía, no ficción, historia, etc.) Después de dos semanas de desarrollo, recibe una función de barra de búsqueda donde los usuarios deben escribir la categoría que les interesa. , en lugar de navegar por categorías pre-listadas. Si bien esto también funciona, su objetivo inicial era exponer todas las categorías disponibles y permitir que los usuarios exploren más.

Para evitar que sucedan estos problemas y proporcionar una solución que satisfaga las necesidades del cliente y se ajuste a los requisitos del mercado, debe haber **documentación de software** de alta calidad . Aquí es cuando entran en juego **las historias de usuario** y los criterios de aceptación (AC), ya que son los principales formatos de los requisitos de documentación.

Si bien las historias de usuario tienen como objetivo describir qué es exactamente lo que el usuario quiere que haga el sistema, el objetivo de los criterios de aceptación es explicar las condiciones que debe satisfacer una historia de usuario específica.

**Los criterios de aceptación (AC)** son las condiciones que debe cumplir un producto de software para ser aceptado por un usuario, un cliente u otros sistemas. Son únicos para cada historia de usuario y definen el comportamiento de la función desde la perspectiva del usuario final.



*Los criterios de aceptación son los **requisitos funcionales** de nivel más bajo*

Los criterios de aceptación bien redactados ayudan a evitar resultados inesperados al final de una etapa de desarrollo y garantizan que todas las partes interesadas y usuarios estén satisfechos con lo que obtienen.

Un aspecto importante con respecto a los criterios de aceptación es que deben definirse antes de que el equipo de desarrollo comience a trabajar en una historia de usuario en particular. De lo contrario, existe una posibilidad decente de que los entregables no satisfagan las necesidades y expectativas de un cliente.

## Criterios de aceptación finalidades principales

Aclarar los requisitos de las partes interesadas es un objetivo de alto nivel. Para aclarar los propósitos de la CA, desglosémoslos.

**Hacer que el alcance de la función sea más detallado.** AC define los límites de las historias de usuarios. Proporcionan detalles precisos sobre la funcionalidad que ayudan al equipo a comprender si la historia está completa y funciona como se esperaba.

**Describir escenarios negativos.** Su CA puede requerir que el sistema reconozca las entradas de contraseña inseguras y evite que un usuario continúe. El formato de contraseña no válida es un ejemplo de un supuesto escenario negativo cuando un usuario realiza entradas no válidas o se comporta de forma inesperada. AC define estos escenarios y explica cómo el sistema debe reaccionar ante ellos.

**Configuración de la comunicación.** Los criterios de aceptación sincronizan las visiones del cliente y del equipo de desarrollo. Se aseguran de que todos tengan un entendimiento común de los requisitos: los desarrolladores saben exactamente qué tipo de comportamiento debe demostrar la función, mientras que las partes interesadas y el cliente comprenden lo que se espera de la función.

**Optimización de las pruebas de aceptación.** AC son la base de las [pruebas de aceptación](#) de historias de usuario . Cada criterio de aceptación debe ser comprobable de forma independiente y, por lo tanto, tener escenarios claros de aprobación o falla. También se pueden utilizar para verificar la historia a través [de pruebas automatizadas](#) .

**Realización de evaluaciones de características.** Los criterios de aceptación especifican qué es exactamente lo que debe desarrollar el equipo. Una vez que el equipo tiene requisitos precisos, puede dividir las historias de los usuarios en tareas que se pueden estimar correctamente.

# Tipos y estructuras de criterios de aceptación

Según la tarea inicial y la complejidad de los requisitos, los criterios de aceptación se pueden escribir en diferentes formatos, a saber:

- orientado al escenario (la plantilla Dado / Cuando / Entonces);
- orientado a reglas (la plantilla de lista de verificación); y
- formatos personalizados.

Los más utilizados, el primero y el segundo formatos tienen estructuras muy específicas, por lo que nos centraremos principalmente en ellos. Sin embargo, es posible que descubra que otros formatos se ajustan mejor a su producto, por lo que también los abordaremos brevemente.

## Criterios de aceptación orientados al escenario

Como sugiere el nombre, el formato orientado al escenario es el tipo de criterio de aceptación que viene en el formulario del escenario e ilustra cada criterio. Se aborda a través de la secuencia *Dado / Cuando / Entonces* (GWT) que se ve así:

- *Dado* alguna condición previa
- *Cuando* hago alguna acción
- *Entonces* espero algún resultado

Este enfoque fue heredado del [desarrollo impulsado](#) por el [comportamiento](#) (BDD) y proporciona una estructura consistente que ayuda a los evaluadores a definir cuándo comenzar y finalizar la prueba de una característica en particular. También reduce el tiempo dedicado a escribir casos de prueba, ya que el comportamiento del sistema se describe por adelantado.

La plantilla de criterios de aceptación en este formato incluye las siguientes declaraciones:

1. Escenario: el nombre del comportamiento que se describirá.
2. Dado: el estado inicial del escenario
3. Cuando: acción específica que realiza el usuario
4. Entonces, el resultado de la acción en "Cuándo"
5. Y - usado para continuar con cualquiera de las tres declaraciones anteriores

## Ejemplo 1

**Historia de usuario:** *Como usuario, quiero poder recuperar la contraseña de mi cuenta, para poder acceder a mi cuenta en caso de que olvide la contraseña.*

**Escenario:** contraseña olvidada

- **Dado:** el usuario navega a la página de inicio de sesión
- **Cuándo :** el usuario selecciona la opción *< contraseña olvidada>*
- **Y :** ingresa un correo electrónico válido para recibir un enlace para la recuperación de la contraseña
- **Entonces :** El sistema envía el enlace al correo electrónico ingresado
- **Dado:** el usuario recibe el enlace a través del correo electrónico
- **Cuándo:** el usuario navega por el enlace recibido en el correo electrónico.
- **Entonces:** el sistema permite al usuario establecer una nueva contraseña



## Ejemplo 2

**Historia de usuario:** *Como usuario, quiero poder solicitar el efectivo de mi cuenta en un cajero automático para poder recibir el dinero de mi cuenta rápidamente y en diferentes lugares.*

**Escenario 1:** solicitar el efectivo de una cuenta solvente

- **Dado:** que la cuenta es solvente
- **Y:** la tarjeta es válida
- **Y:** el dispensador contiene efectivo
- **Cuando:** el cliente solicita el efectivo
- **Entonces:** asegúrese de que la cuenta esté cargada
- **Y:** asegúrese de que se distribuya efectivo
- **Y:** asegúrese de que le devuelvan la tarjeta

## **Escenario 2:** Solicitar el efectivo de una cuenta sobregirada

- **Dado:** que la cuenta está sobregirada
- **Y:** la tarjeta es válida
- **Cuando:** el cliente solicita el efectivo
- **Luego:** asegúrese de que se muestre el mensaje de rechazo
- **Y:** asegúrese de que no se distribuya efectivo

# Formato de criterios de aceptación orientados a reglas



La forma orientada a reglas implica que existe un conjunto de reglas que describen el comportamiento de un sistema. Según estas reglas, puede dibujar escenarios específicos.

Por lo general, los criterios compuestos mediante este formulario se ven como una simple lista de viñetas. Echemos un vistazo a un ejemplo.

## **Criterios básicos de aceptación de la interfaz de búsqueda**

- El campo de búsqueda se coloca en la barra superior.
- La búsqueda comienza una vez que el usuario hace clic en "Buscar"
- El campo contiene un marcador de posición con un texto de color gris: "¿Adónde vas?"
- El marcador de posición desaparece una vez que el usuario comienza a escribir.
- La búsqueda se realiza si un usuario escribe una ciudad, nombre de hotel, calle o todos combinados
- La búsqueda está en inglés, francés, alemán y ucraniano.
- El usuario no puede escribir más de 200 símbolos
- La búsqueda no admite símbolos especiales (caracteres). Si el usuario ha escrito un símbolo especial, muestre el mensaje de advertencia: "La entrada de búsqueda no puede contener símbolos especiales".

# Roles responsables y cómo se crean los criterios de aceptación

Algunos de los criterios los define y escribe el *propietario del producto* cuando crea la acumulación del producto. Y los demás pueden ser especificados por el equipo durante las discusiones de las historias de usuario después de la planificación del sprint.

No existen recomendaciones estrictas para elegir a la persona responsable de redactar los criterios. El cliente puede documentarlos si tiene amplios conocimientos técnicos y de documentación del producto. En este caso, el cliente negocia los criterios con el equipo para evitar malentendidos mutuos. De lo contrario, los criterios son creados por un *propietario del producto* , *analista de negocios* , *analista de requisitos* , o un *jefe de proyecto* .

# Principales desafíos y mejores prácticas de redacción de criterios de aceptación

Los criterios de aceptación parecen muy fáciles de redactar. A pesar de sus formatos simplistas, la escritura plantea un desafío para muchos equipos. Echemos un vistazo más profundo a las mejores prácticas que ayudan a evitar errores comunes.

**Documentar los criterios antes del desarrollo.** Los criterios de aceptación deben documentarse antes de que comience el desarrollo real. De esta manera, es probable que el equipo capte todas las necesidades del cliente por adelantado. Al principio, es suficiente establecer los criterios para una pequeña cantidad de historias de usuario para completar los trabajos pendientes de dos sprints (si practica Scrum o un método similar). Deben ser acordados por ambas partes. Luego, los desarrolladores utilizan los criterios de aceptación documentados para planificar el proceso técnico.

**No haga que el aire acondicionado sea demasiado estrecho.** Los criterios de aceptación pueden ser demasiado específicos y tener pocas o ninguna opción de maniobra para los desarrolladores. Para evitar esto, recuerde que AC debe transmitir la intención pero no una solución final. Además, la CA estrecha puede carecer de múltiples comportamientos de usuario que no están cubiertos.



**Mantenga sus criterios alcanzables.** Este punto se cruza de cerca con el anterior. Los criterios de aceptación efectivos definen la parte mínima razonable de funcionalidad que puede ofrecer. Pero en caso de que sucumbas a la descripción de todos los pequeños detalles, existe el riesgo de que tu equipo se quede atascado con cientos de pequeñas tareas.

**Mantenga la CA medible y no demasiado amplia.** Los amplios criterios de aceptación hacen que la historia de un usuario sea vaga. Los criterios de aceptación efectivos deben delinear el alcance del trabajo para que los desarrolladores puedan planificar y estimar su esfuerzo de manera adecuada.

**Evite los detalles técnicos.** Como mencionamos, los criterios de aceptación deben estar escritos en un inglés sencillo. Esto los hará claros y fáciles de entender para todos: Es posible que sus partes interesadas o gerentes no tengan suficiente experiencia técnica.

**Alcanza el consenso.** El mismo problema puede ser resuelto de manera diferente por un equipo y las partes interesadas, dependiendo de sus puntos de vista. Asegúrese de haber comunicado su AC a las partes interesadas y de haber llegado a un acuerdo mutuo. Lo mismo se aplica a los miembros del equipo. Todos deben revisar el AC y confirmar que comprenden y están de acuerdo con cada línea.

**Escriba CA comprobable.** Esto permitirá a los evaluadores verificar que se cumplan todos los requisitos. De lo contrario, los desarrolladores no entenderán si la historia del usuario está completa.

Siga estos consejos para obtener orientación sobre cómo expresar su CA.

**Escribe con voz activa, en primera persona.** La voz activa es cuando el sujeto de una oración realiza la acción (verbo). Apegarse a la voz activa es una recomendación común dentro de la metodología Agile. De esta manera, AC refleja las palabras reales que diría el usuario. El uso de la voz pasiva puede hacer que no quede claro quién necesita qué. En lugar de escribir "Los filtros deben aplicarse en la búsqueda", intente proporcionar una explicación más informativa "El usuario debe poder aplicar un conjunto de filtros para encontrar elementos específicos".

**Evite las oraciones negativas.** Siempre es una buena idea evitar el uso del adverbio "*no*", ya que a menudo hace que los requisitos sean poco claros y menos verificables. Aunque, el uso de "*no*" es posible cuando existe la necesidad de presentar requisitos únicos para la funcionalidad del sistema. Diga: "El formulario de inicio de sesión no debe resaltarse en rojo cuando el usuario ingresa valores incorrectos".

**Escribe oraciones simples y concisas.** Es mejor usar varias oraciones simples en lugar de una compleja. Cuantas menos palabras y conjunciones innecesarias como "pero", "y", "así" y "así como" en sus criterios de aceptación, más comprensibles serán los requisitos para los equipos de desarrollo.



# GRACIAS

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270  
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

[www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)