使用结对编程的理念进行设计文档、项目交接文档、用户手册之类的文档编写：一个人讲，一个人听，遇到问题时问，交流过程中必要时可以画草图，最后听的人负责文档的编写。如：

对于设计文档：设计人员将，开发人员听，开发人员写文档

对于项目交接文档（实际上推荐使用设计文档作为项目交接文档）：开发人员讲，维护人员听，维护人写文档。

对于用户手册：开发人员将，实施人员听，实施人员写文档。

# 优抚对象管理

## 业务概述

优抚对象包括多个类别,如果修改优抚对象的优抚类别，则会自动将原来的优抚对象信息保存到历史中。如果优抚对象因死亡、迁出等原因，不再享受优抚待遇，则可通过停止享受待遇操作来实现。如果目前有正在处理的相关资金发放项目，则不能进行停止享受待遇操作。如果停止享受待遇的原因是优抚对象死亡，则需要计算抚恤金。

## 数据结构



lg\_care\_person：优抚对象

lg\_care\_person\_history：优抚对象历史。修改优抚对象类别时，需要将修改前的优抚对象信息保存到优抚对象历史表中，因此，一个优抚对象可能有0或多个历史记录。

lg\_care\_death\_money：抚恤金发放登记。优抚对象死亡时要发放抚恤金，因此一个优抚对象可能有0或1次抚恤金发放记录。

## 业务逻辑

### 新增



保存优抚对象。

### 修改



更新优抚对象；如果修改了优抚对象的类别，则需将修改前的优抚对象信息保存到历史表中。

### 停止享受待遇

#### 显示停止享受待遇对话框



检查有没有正在处理的（项目进度！=项目终止）优抚对象资金发放项目（包括例行和临时），如果有，则不能执行该操作。相关数据结构说明参见资金发放。

#### 选择停止享受待遇原因



如果停止享受待遇原因为优抚对象死亡，显示当年已经发放的资金（包括例行和临时）和当年所有相关例行资金发放项目剩余应发的资金。相关数据结构说明参见资金发放。

#### 保存



更新优抚对象的是否停止享受待遇、停止享受待遇日期、停止享受待遇原因；如果优抚对象死亡，保存抚恤金发放。

# 日常支出报销

## 业务概述



首先，由报销人通过日常支出报销功能填写报销申请，财务人员对等待财务科审核的报销申请进行审核，如果审核通过，则进入等待支付状态；否则，申请人对报销内容进行编辑，重新进入到等待审核状态。出纳人员通过银行转账或现金支付的方式完成支付后，将相应的报销申请设置为已支付状态。

## 数据结构

lg\_finance\_reimburse：日常支出报销

## 状态转换



## 业务逻辑

### 日常支出报销

插入到日常支出报销表。

### 财务审核

审核通过：设置日常支出报销状态为财务科审核已通过等待出纳支付。

审核未通过：设置日常支出报销状态为财务科审核未通过已退回。

### 出纳支付

设置日常支出报销状态为已支付。

# 财务帐户管理

## 业务概述

每个月财务科根据各业务科室提交的请款报告向区财政局申请资金，财政局会将款项打到相应的账户中，通过财务帐户管理可以对这些账户信息及使用状态进行维护；一般情况下，相关的资金项目对应同一个账户，目前是一个科室对应一个账户，可以通过标准项目账户管理来维护资金项目于账户之间的对应关系，在每年年初生成全年资金项目时，将会按照这个对应关系为当年的资金发放项目指定账户。如果在实际款项拨付时使用的账户发生变化，可以通过资金项目账户管理来指定具体资金项目实际使用的账户。目前为止，为资金项目指定财务帐户的目的主要是将来设计统计分析功能时作为一个维度来使用。

## 数据结构

lg\_financel\_account：财务帐户，财政局为申请的资金拨款时使用的账户。

lg\_finance\_standard\_item：标准（资金发放）项目，参见预算管理的数据结构说明。

lg\_fund\_project\_department\_summarize：公共-资金项目科室汇总表-月度，参见资金发放的数据结构说明。

## 业务逻辑

略

# 例行资金发放

## 业务概述

### 业务流程



### 状态转换

#### 资金发放进度跟踪



#### 资金发放乡镇进度跟踪



## 数据结构

 lg\_finance\_standard\_item：标准资金项目，对应实际业务中的一个资金发放项目。

lg\_routine\_fund\_project：例行资金项目，标准项目在某一年的发放计划，包括该项目这一年分为几次发放，每次发放日期是什么。一个标准资金项目对应多个理性资金项目，每年一个。

lg\_fund\_project\_department\_summarize：资金发放进度跟踪，用于跟踪一个项目在某个月的发放过程。有的项目不是按月发的。

lg\_fund\_project\_town\_summarize：资金发放街道进度跟踪。如果资金发放流程包含街道一级角色，则需为每个街道生成对应的资金发放进度跟踪。

lg\_fund\_project\_grant：银行转账信息。用于生成银行转账用的银行模板文件。

lg\_fund\_project\_cash\_plan：请款、付款报告文书数据，用于生成请款报告文书。一个标准项目可能包含多个请款文书。

\*\*\_grant\_detail：各种资金发放对象的资金发放明细。资金发放对象的详细信息，不同的对象对应不同的明细表。

report\_\*\*：资金发放项目请款报告中涉及到的各种报表。

## 业务逻辑

### 生成资金项目

即生成本年度的例行资金发放计划：发放那些项目，什么时候请款，什么时候发放。标准项目中＜是否为例行项目＞为＜是＞的才可以生成，生成的例行资金项目的请款起止日期和发放日期默认来自标准资金项目，可以通过编辑功能进行修改。

当年的预算生成并生效之后，才可以生成资金项目；一旦生成之后不能重新生成。



### 启动例行资金发放流程

根据当年的资金发放计划生成本月的所有资金发放进度跟踪，对于乡镇参与的流程，同时生成资金发放乡镇进度跟踪。



### 街道生成请款数据

根据资金项目的发放对象和相关参数信息生成资金发放明细数据和各种报表，同时将乡镇资金发放进度跟踪（lg\_fund\_project\_town\_summarize）的进度(project\_progress)设置为数据已生成(2)。



### 街道取消生成

街道生成请款数据之后，未提交科室审核之前，或科室审核未通过，可以取消生成，修改有问题的数据，然后重新生成。

取消生成是生成请款数据的逆过程，会删除生成的数据，并将街道资金发放进度跟踪（lg\_fund\_project\_town\_summarize）的进度(project\_progress)恢复成生成请款数据之前的状态。

### 街道提交科室审核

将乡镇资金发放进度跟踪的项目进度设置为待审核，项目状态设置为等待审批。

### 科室生成请款数据

#### 流程包含街道

所有街道都已提交审核之后才可以生成请款数据。

生成区级的报表数据，设置资金发放进度跟踪的项目进度（project\_progress）为数据已生成。



#### 流程不包含街道

生成区级的报表数据、资金发放明细数据；设置资金发放进度跟踪的项目进度(project\_progress)为数据已生成；乡镇资金发放进度跟踪的项目状态（project\_status）为领导审批、项目进度(project\_progress)为已审核。



### 科室生成请款报告

设置资金发放进度跟踪的项目进度（project\_progress）为<（已生成）请款报告>；生成银行转账数据；生成请款、付款报告文书数据。一个项目可能有多份请款、付款文书。



### 科室提交审核

设置资金发放进度跟踪的项目进度为待审核，项目状态为等待审批；通知科室主管领导进行审批。

### 主管领导审核

设置资金发放进度跟踪的项目进度为已审核，项目状态为领导审批；发送消息给财务用户；发送消息给科室用户。

### 财务支付

设置资金发放进度跟踪的项目进度为财务拨付，项目状态为财务拨付；发送消息给负责审核的主管领导；发送消息给科室用户。

如果存在支付失败的情况，需要将失败的银行转账信息标记为未成功。

### 标记未成功的银行转账记录

设置银行转账记录（lg\_fund\_project\_grant）的处理标志(handle\_mark)为失败。

### 遗留处理

如果存在处理失败需要重新和信息再处理的银行转账信息，可以进入遗留处理环节。

操作：设置资金发放进度跟踪的项目进度为遗留处理；发送消息给负责审核的主管领导；发送消息给科室用户。

### 处理未成功的银行转账记录

在此期间可以修改银行模板，对支付失败的对象重新支付，成功后将相应的转帐信息（lg\_fund\_project\_grant）处理标志设置为 (handle\_mark)。

### 项目终止

如果财务支付完全成功或存在支付失败的情况但已处理，则可以标记项目终止。

设置资金发放进度跟踪的项目进度为项目终止，项目状态为项目终止。

# 高龄老人

## 业务概述

## 数据结构

## 业务逻辑

### 增加

### 90-99变百岁

### 停发

### 探访记录

### 返款登记

### 高龄老人返款财务处理

# 尾巴