

作地点为：全国。甲方根据实际工作需要或客观情况变化，可对乙方工作地点进行合理调整，包括安排乙方至甲方及其母公司直接或间接控制的全球范围内的子公司或分支机构工作，乙方承诺服从甲方安排。

三、工作时间和休息休假

第五条 甲方安排乙方执行以下第一种工作制。

(一)标准工时工作制：即每日工作八小时，每周工作四十小时。

(二)综合计算工时工作制：在综合计算周期内的总实际工作时间不超过总法定标准工作时间。

(三)不定时工作制：本岗位/工种需要机动作业，在保证完成甲方工作任务前提下，工作和休息休假由甲乙双方协商安排。

实行本条(二)、(三)项工作制的，按照劳动保障部门要求履行相关程序。

乙方在劳动合同履行期间岗位变化导致工时发生变化的，或甲方在乙方劳动合同期间对乙方所在岗位申请不同的工时制度的，乙方应自动适用新的工时制。

第六条 甲方由于工作需要，和乙方协商后可以延长工作时间，不得超过法律法规规定时限。

第七条 甲方确因抢险救灾、抢修等工作需要而安排乙方延长工作时间或加班的，不受本合同第五条、第六条规定