Orientaciones para el alumno UT10.

Marcar como hecha

Nº y título de la UT	10 Lectura y escritura de información.
Índiice o tabla de contenidos	1. Introducción.
	2. Excepciones.
	3. Concepto de flujo.
	3.1. Clases relativas a flujos.
	3.2. Flujos predefinidos. Entrada y salida estándar.
	3.3. Flujos basados en bytes.
	3.4. Flujos basados en caracteres.
	3.5. Rutas de los ficheros.
	4. Trabajando con ficheros.
	4.1. Escritura y lectura de información en ficheros.
	4.2. Ficheros binarios y ficheros de texto (I).
	4.3. Ficheros binarios y ficheros de texto (II).
	4.4. Modos de acceso. Registros.
	4.5. Acceso secuencial.
	4.6. Acceso aleatorio.
	5. Aplicaciones del almacenamiento de información en ficheros.
	6. Utilización de los sistemas de ficheros.
	6.1. Clase File.
	6.2. Interface FilenameFilter.
	6.3. Creación y eliminación de ficheros y directorios.
	7. Almacenamiento de objetos en ficheros. Serialización.
	7.1. Serialización: utilidad.
Objetivos	Seleccionar y emplear lenguajes, herramientas y librerías, interpretando las especificaciones para desarrollar aplicaciones web con acceso a bases de datos.

Te ofrecemos una serie de pautas que pueden ayudarte y facilitar la tarea de aprendizaje:

- Los conceptos teóricos desarrollados en esta unidad son de gran importancia, si bien, centra tu atención en comprenderlos, ya que serán utilizados en la gran mayoría de programas que realices.
- Valora la utilidad que puede aportar el conocimiento de cada una de las estructuras de control de flujo, sus particularidades y en qué situaciones es conveniente decantarse por unas u otras.
- Comprende cómo algunas de las estructuras repetitivas son equivalentes entre ellas, esto puede ayudarte a reforzar los conocimientos adquiridos.
- Utiliza las estructuras de salto cuando realmente sean necesarias y no compliques la solución de un problema mediante este tipo de estructuras, si puede solucionarse a través de otras más adecuadas.
- No descartes los procesos de prueba, depuración y documentación del software, pues en el mercado laboral tienen una especial relevancia.
- Es conveniente que dispongas de Internet para consultar dudas, y de textos bibliográficos que puedan aclararte aún más los conceptos teóricos que quizá te resulten más complejos.
- Organízate, elaborando un calendario y planificando un horario de estudio para evitar la acumulación de tareas.
- Busca tiempo para investigar y afianzar sobre los conocimientos adquiridos en cada unidad.
- Realiza la tarea correspondiente y envíala al buzón de actividades.
- Haz el examen de la unidad.
- Recuerda que con este tipo de enseñanza tienes flexibilidad de horario y tú marcas el ritmo de estudio que más te interese, aunque para que no se acumule el trabajo te recomendamos que sigas el ritmo de aparición de las unidades y entrega de tareas.
- Para completar conocimientos, puedes consultar los enlaces que encontrarás bajo el epígrafe "Para Saber Más...".
- Utiliza las herramientas de comunicación que esta plataforma pone a tu alcance para enriquecerte con las aportaciones de todos, y estar al día sobre novedades y temas de interés sobre el curso.
- No dudes en comentarle a tu tutor o tutora cualquier duda que te pueda surgir.

EducaMadriid - Vicepresidencia, Consejería de Educación y Universidades - Ayuda





■ Dudas sobre la UT10

Consejos y

recomendaciones

Ir a...

10.A. Introducción al almacenamiento de datos y flujos. ▶