

2023 年-2025 年泰州联通核心机房高低压值守服务 项目【第二次】

比 选 文 件

采购编号：SS31102305000189

采购人：中国联合网络通信有限公司泰州市分公司

采购代理机构：中邮通建设咨询有限公司

2023 年 6 月

目 录

第一章 比选公告	6
1. 项目概况与采购内容	6
2. 应答人资格要求	6
3. 资格审查方法	7
4. 比选文件获取	7
5. 应答文件的递交	8
6. 发布公告的媒介	9
7. 联系方式	9
第二章 应答人须知	11
应答人须知前附表	11
1. 总则	21
1.1 项目概况	21
1.2 资金来源和落实情况	21
1.3 采购范围	21
1.4 采购包划分	21
1.5 比选方式	21
1.6 比选组织形式	21
1.7 资格审查	22
1.8 应答人不得存在的情形	22
1.9 合格的货物和服务	22
1.10 参选费用	22
1.11 保密	23
2. 比选文件	23

2.1 比选文件的组成.....	23
2.2 踏勘现场	23
2.3 参选预备会	24
2.4 比选文件的澄清和修改	24
3. 应答文件.....	24
3.1 应答文件的组成.....	24
3.2 应答文件的编制.....	24
3.3 应答报价	25
3.4 应答有效期	25
3.5 应答保证金	25
3.6 备选应答人案.....	26
3.7 应答文件的式样、密封和标记（递交纸质文件适用）	26
4. 应答.....	26
4.1 应答文件的递交.....	26
4.2 应答文件的修改、撤回和撤销	27
5. 唱价.....	27
5.1 唱价时间和地点.....	27
5.2 唱价程序	27
5.3 异议.....	28
6. 评审.....	28
6.1 评审小组	28
6.2 评审原则	28
6.3 评审方法	28
6.4 中选候选人推荐原则	28

6.5 评审报告	29
7. 中选.....	29
7.1 确定中选人	29
7.2 中选人公示	29
7.3 中选通知	29
8. 合同签订	29
8.1 履约保证金	29
8.2 合同签订	30
9. 比选代理服务费	30
10. 纪律和监督	30
10.1 对采购人的纪律要求	30
10.2 对应答人的纪律要求	30
10.3 对评审小组成员的纪律要求	30
10.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求	30
11. 需要补充的其他内容	30
第三章 评审办法（综合评估法）	32
评审办法前附表	32
第四章 合同条款.....	39
第五章 技术规范书.....	40
第六章 应答文件格式.....	4
评审索引表	6
一、应答函	8
专用章授权书（如有）	9
二、法定代表人身份证明	10
三、法定代表人授权委托书	11

四、资格审查资料	12
4.1 应答人基本情况表	12
4.2 应答人控股及管理关系情况申报表	13
4.4 近年发生的诉讼及仲裁情况	15
4.5 主体资格证明文件	16
4.6 财务要求	16
4.7 人员要求	16
注：附身份证、证书复印件等证明文件。	16
4.8 业绩要求	17
五、合同部分应答	18
六、技术部分应答	19
七、承诺书	20
7.1 廉政承诺书	20
7.2 无串通投标行为承诺书	21
7.3 网络信息安全承诺书	22
7.4 关于供应商黑名单管理的承诺书	23
7.5 供应商合规承诺书	25
7.6 合规经营承诺书	27
7.7 保密承诺书	29
7.8 安全承诺书	30
7.9 产品质量及供货承诺书	31
7.10 绿色包装承诺书	32
7.11 其它承诺	33
八、详细评审资料	34
8.1 企业资质	34
8.2 企业业绩	35
8.3 人员要求	36
8.4 车辆配备	37
8.5 故障抢修时限承诺	38
8.6 提供日常维护及应急抢修方案	39
8.7 安全生产管理方案	40
提供方案，格式自拟	40
附件 1	41
价格部分	43
一、应答文件封面	43
1、应答一览表（单独封装）	44
1.1 应答一览表	44



1.2 应答保证金及银行汇款凭证.....	46
-----------------------	----

第一章 比选公告

本比选项目为 2023 年-2025 年泰州联通核心机房高低压值守服务项目【第二次】（采购编号：SS31102305000189），采购人为中国联合网络通信有限公司泰州市分公司，采购代理机构为中邮通建设咨询有限公司。项目资金由采购人自筹，资金已落实，具备比选条件，现进行公开比选，特邀请有意向的且具有提供标的物能力的潜在应答人（以下简称应答人）应答。

1. 项目概况与采购内容

- 1.1 采购内容：2023 年-2025 年泰州联通核心机房高低压值守服务项目
- 1.2 预算金额：84 万元人民币（不含税）。
- 1.3 合同周期：自合同签订之日起两年。
- 1.4 服务要求：合格，符合国家现行规范及采购人技术规范书要求。
- 1.5 本项目不划分采购包。
- 1.6 本项目设置最高应答限价，最高限价为 79.8 万元人民币（不含税）。应答人报价高于最高限价的，其应答文件将被否决。

2. 应答人资格要求

2.1 本项目要求应答人必须为中国境内依法注册的独立法人或依法成立的其他组织。提供营业执照扫描件或其他有效证明文件。

2.2 财务要求：应答人能开具增值税专用发票，且未处于被责令停业、财产被接管、冻结、破产状态。提供承诺书。

2.3 人员要求：为本项目提供 1 个服务团队，不少于 5 名值班人员须具有中专及以上学历和高压电工证，值班人员中有 1 名担任值班组长，值班组长须具有中专及以上学历和高压电工证及从事通信机房或相关领域动力设备代（运）维或施工技术工作 5 年以上相关管理经验（提供团队人员名单、毕业证扫描件或学信网查询截图、证书扫描件、值班组长简历（工作经验以毕业时间起算）、身份证扫描件及由应答人或其缴纳社保局出具的 2022 年至今任意连续 6 个月的社保缴纳证明扫描件。（值班人员社保如为第三方代缴还需提供应答人与第三方代缴公司的协议文件扫描件））。

2.4 业绩要求：应答人须提供 2020 年 1 月 1 日至本公告发布之日止（以合同或订单签订日期为准）类似机房维护或值守代维项目业绩。提供合同关键页复印件，能体现采购金额、内容、买方等

信息，如为框架合同，需提供订单或发票等证明材料（需加盖应答人单位公章，并对其真实性负责，原件备查）。

2.5 本项目不接受联合体应答。

2.6 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一比选项目应答。同一项目不同应答人高级管理人员之间存在交叉任职的，视为单位负责人为同一人，相关应答均无效。

①单位负责人是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使单位职权的主要负责人，以资格审查评审日查询“国家企业信用信息公示系统”等平台的主要人员信息为准。

②同一项目不同应答人之间存在控股关系的，不限于股份占比超过 50%或为占比最大股东。

2.7 未处于中国联通集团公司或江苏联通供应商黑名单禁入期内或预警期内；处于中国联通集团公司或江苏联通供应商黑名单禁入期内或预警期内的供应商所注册设立的与其现有经营业务相似的其他法人或组织不得参与应答。

2.8 应答人不得存在下列情形之一：

- （1）为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- （2）被责令停业的；
- （3）被暂停或者取消参选资格的；
- （4）财产被接管或者冻结的；
- （5）在最近三年内有骗取中选、严重违约、重大工程质量或者安全问题的；
- （6）法律法规限定的其他情形。

3. 资格审查方法

本项目将进行资格后审，资格审查标准和内容见比选文件第三章“评审办法”，凡未通过资格后审的应答人，其应答文件将被否决。

4. 比选文件获取

4.1 电子比选文件获取（应答人必须接受电子采购流程）

4.1.1 比选文件获取时间：2023 年 6 月 9 日 8 时 30 分至 2023 年 6 月 14 日 17 时 30 分（北京时间，下同）。

4.2 比选文件获取方式：

4.2.1 应答人访问登录“联通合作方自服务门户平台”（网址：<https://www.cuecp.cn>，技术顾问联系电话 010-67882255-3-3-2）登录后，点击“电子招标投标-联通智慧供应链招标采购中心”，在“比选项目-项目参与-寻找商机”菜单搜索项目信息，选择“我要参与”，加入购物车后，在“我参与的项目”下，找到项目，点击“购标申请”，选择“网上支付”的方式进行结算。

（1）网上支付进入沃支付界面，若首次使用网上支付方式，点击“注册”按钮进行沃支付用户注册；（如有针对对公沃账户注册、跟进审核进度及支付的问题请拨打：400-688-9900）若已有沃支付账号，则直接输入账号及密码信息等登录账号，然后选择付款方式、输入密码进行付款。

详见比选公告附件。

（2）支付成功后直接下载比选文件。下载成功后须使用“中国联通电子招投标平台投标文件制作系统”进行解压（制作系统获取方式：登录中国联通合作方自服务门户后，进入电子招标投标-联通智慧供应链招标采购中心-共享文档-下载中心中获取）。

（3）应答人中国联通合作方自服务门户注册：潜在应答人必须接受电子比选流程。凡有意参加本次比选但尚未注册的应答人，应于本公告发布之日起，登录“中国联通合作方自服务门户平台”（网址：<https://www.cuecp.cn>）完成注册工作，成为中国联通系统在册供应商。未注册或系统使用有问题的申请人将无法参与本项目。已注册的应答人，请查验子账户联系人是否设置等问题。

注：建议应答人在应答过程中使用联通手机号码作为联系方式，若因未使用联通手机号码造成应答过程信息接受不及时等后果由应答人自行承担。

4.3 免责声明：

应答人应严格按照 4.2.1 的指引进行操作，未按指引操作造成的后果，由应答人 自行承担。

4.4 供应商注册、帐号密码遗忘、合作方门户网站使用等问题，请拨打 010-67882255 转 3-8-2。对公沃账户注册、跟进审核进度及支付的问题请拨打：400-688-9900。iPASS 业务问题，请拨打 010-60844066，根据语音提示按“2”键。

4.5 比选文件费用及缴纳方式：不收取。

5. 应答文件的递交

5.1 电子应答文件的递交：电子应答文件通过中国联通合作方自服务门户(<https://www.cuecp.cn>)“联通智慧供应链招标采购中心”递交，应答截止时间为：**2023 年 6 月 19 日 10 时 00 分**。

注：①应答人可自行选择是否递交纸质版或电子版（U 盘）应答文件备份，但如出现应答人上传的应答文件在开标或解密出现异常，且该应答人未按时递交纸质版或电子版（U 盘）应答文件备

份的情形，则其应答将被否决；

②应答截止时间前，应答人须在联通交易平台成功上传电子应答文件，联通交易平台电子应答文件与纸质版或电子版（U 盘）应答文件如有不一致之处，以联通交易平台的电子应答文件为准；

③如因联通交易平台的系统原因无法正常开标或解密，则现场进行纸质版或电子版（U 盘）应答文件开标唱标，同时电子应答文件失效。

联通智慧供应链招标采购中心 异常时解密详见比选文件第二章“应答人须知前附表”。

5.2 纸质应答文件的递交：递交纸质应答文件的截止时间（即应答截止时间）为 2023 年 6 月 19 日 10 时 00 分，应答文件递交地点：泰州海陵区建工大厦 24 楼中邮通会议室。

5.3 本项目将于上述同一时间、地点进行唱价，采购人/采购代理机构邀请应答人的法定代表人或者其委托的代理人准时参加。

5.4 出现以下情形之一时，采购人/采购代理机构不予接收线下应答文件：

5.4.1 逾期送达或者未送达指定地点的；未提交“电子招标投标-联通智慧供应链招标采购中心”电子应答文件的；

5.4.2 未按照比选文件要求密封的；

5.4.3 未按照本公告要求获得本项目比选文件的。

6. 发布公告的媒介

本比选公告同时在中国联通采购与招标网（www.chinaunicombidding.cn）及中国招标投标公共服务平台（www.cebpubservice.com）发布。

7. 联系方式

7.1 采 购 人：中国联合网络通信有限公司泰州市分公司

地 址：泰州市凤凰东路 98 号

7.2 采购代理机构：中邮通建设咨询有限公司

地 址：江苏省南京市鼓楼区南祖师庵 7 号

邮 编：210003

联 系 人：顾成龙、张伟、顾丽君

联系电话：19952928897、13002565253

电子邮件：guchenglong0035.cutcc@chinaccs.cn



开户银行：招商银行南京分行城西支行

账 号：12590267491010800002069

附件：公告附件

采购人/采购代理机构：中国联合网络通信有限公司泰州市分公司
/中邮通建设咨询有限公司

2023 年 6 月 8 日



第二章 应答人须知

应答人须知前附表

本应答人须知前附表是对应答人须知正文的具体补充和修改，如有矛盾，以本前附表为准。

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	采购人名称：中国联合网络通信有限公司泰州市分公司 采购人地址：泰州市凤凰东路98号
1.1.3	项目名称	项目名称：2023年-2025年泰州联通核心机房高低压值守服务项目【第二次】 采购编号：SS31102305000189
1.2	资金来源	<input checked="" type="checkbox"/> 采购人自筹 <input type="checkbox"/> 使用财政资金 <input type="checkbox"/> 银行贷款 <input type="checkbox"/> 国家融资 <input type="checkbox"/> 其他：
1.3	比选范围	详见第一章“比选公告”
1.4	采购包划分	<input checked="" type="checkbox"/> 不划分采购包 <input type="checkbox"/> 划分采购包
1.5.1	采购方式	<input checked="" type="checkbox"/> 公开比选 <input type="checkbox"/> 邀请比选
1.6	采购组织形式	<input type="checkbox"/> 自行比选采购 <input checked="" type="checkbox"/> 委托采购代理机构代理 采购代理机构名称：中邮通建设咨询有限公司 采购代理机构地址：江苏省南京市鼓楼区南祖师庵7号 采购代理机构联系人：顾工 采购代理机构电话：19952928897
1.7	资格审查方式	<input type="checkbox"/> 资格预审，本项目已完成资格预审。 <input checked="" type="checkbox"/> 资格后审，资格条件详见第一章“比选公告”
1.8.1	★应答人不得存在的情形	本条款增加以下规定：处于中国联通集团公司或江苏联通供应商黑名单禁入期内或预警期内；处于中国联通集团公司或江苏联通供应商黑名单禁入期内或预警期内的供应商所注册设立的与其现有经营业务相似的其他法人或组织。

条款号	条款名称	编列内容
		<p>应答人不得存在下列情形之一：</p> <p>(1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；</p> <p>(2) 被责令停业的；</p> <p>(3) 被暂停或者取消参选资格的；</p> <p>(4) 财产被接管或者冻结的；</p> <p>(5) 在最近三年内有骗取中选、严重违约、重大工程质量或者安全问题的；</p> <p>(6) 法律法规限定的其他情形。</p> <p>★IP、MAC地址校验：采购人将进行IP、MAC地址校验，如不同应答人递交应答文件的MAC地址相同，评审小组将直接按照串通投标处理，否决其应答，同时将相关应答人纳入“供应商黑名单”。</p>
2.1.1	采购文件的组成	<p>本条款替换为：</p> <p>第一章 比选公告</p> <p>第二章 应答人须知</p> <p>第三章 评审办法</p> <p>第四章 合同条款</p> <p>第五章 技术规范书</p> <p>第六章 应答文件格式</p>
2.1.3	比选文件实质性要求的标识及非实质性要求的偏离要求	<p>(1) 比选文件中标识“★”的条款，均为实质性条款，应答人任何不满足实质性条款的应答均将被否决。</p> <p>比选文件实质性要求包括：</p> <p>第三章 评审办法前附表 形式评审标准</p> <p>第三章 评审办法前附表 资格评审标准</p> <p>第三章 评审办法前附表 响应性评审标准</p> <p>(2) 非实质性要求的偏离要求：__/_</p>
2.1.4	是否以单项报价核定低于成本	<p><input checked="" type="checkbox"/>不要求</p> <p><input type="checkbox"/>要求，具体要求如下：</p>
2.2.1	踏勘现场	<p><input checked="" type="checkbox"/>不组织</p> <p><input type="checkbox"/>组织，踏勘现场的时间、地点：</p>
2.3	应答预备会	<p><input checked="" type="checkbox"/>不召开</p> <p><input type="checkbox"/>召开，召开应答预备会时间、地点：</p>
2.4.1	应答人提出澄清问题的截止时间和方	<p>提出澄清问题的截止时间：<u>应答截止时间3日前</u></p> <p>2、提出澄清的方式（按以下比选方式选择其一）：</p> <p>①电子采购：通过中国联通合作方自服务门户(https://www.cuecp.cn)</p>

条款号	条款名称	编列内容
	式	<p>“联通智慧供应链招标采购中心”提交澄清疑问，将纸质版澄清文件盖章，经扫描后与可编辑的OFFICE版本以附件的形式上传。</p> <p>②非电子采购：将需澄清的问题打印并加盖应答人单位公章，送（寄）至采购代理机构联系人地址，或将澄清文件加盖公章原件扫描件和可编辑的OFFICE版本以电子邮件的形式发送至采购代理机构联系人的邮箱。若电子文件与纸质文件内容不一致，以纸质文件为准。</p>
2.4.2	采购人发出采购文件澄清或者修改的截止时间和方式	<p>截止时间：<u>应答截止时间至少2日前</u></p> <p>发出澄清或者修改的方式：<u>以书面形式发送给所有购买比选文件的潜在应答人。通过中国联通合作方自服务门户（https://www.cuecp.cn）“电子招标投标-联通智慧供应链招标采购中心”本项目的“澄清回执”中发送。</u></p> <p>（请应答人务必及时关注澄清或修改通知，如因应答人未及时关注，一切后果自行承担。）</p>
2.4.4	应答人确认收到澄清或者修改的时间和方式	<p>确认收到澄清或者修改的时间：<u>应答截止时间至少1日前</u></p> <p>确认收到澄清或者修改的方式（按以下比选方式选择其一）：</p> <p>①电子采购：通过中国联通合作方自服务门户（https://www.cuecp.cn）“联通智慧供应链招标采购中心”确认。</p> <p>②非电子采购：将确认回执打印并加盖应答人单位公章，送（寄）至采购代理机构联系人地址，或将确认回执原件扫描件以电子邮件的形式发送至采购代理机构联系人的邮箱。</p> <p>（未按本条款要求在“电子招标投标-联通智慧供应链招标采购中心”上传回执确认的，视为应答人已查收且该澄清或修改不影响应答文件编制。</p>
3.1	应答文件组成	<p>应答文件必须按照以下顺序编制：<u>按照比选文件要求，详见第六章“应答文件格式”。</u></p>
3.2.2	应答文件应答和编写	<p>本条款增加以下规定：<u>按照比选文件要求进行应答和编写，详见第六章“应答文件格式”。</u></p>
3.2.4	★应答文件的盖章或者签字	<p>1、本条款适用于线上电子应答文件，本条款增加以下规定：</p> <p>比选文件第六章“应答文件格式”中凡出现应答人单位落款的地方必须是加盖单位公章后的扫描文件或电子签章（联通投标专用电子签章工具签章，其他形式的电子章不予认可）；凡出现应答人法定代表人或者其委托代理人签字的地方必须是签署全名后的扫描文件。</p> <p>2、本条款适用于线下应答文件，本条款增加以下规定：</p> <p>（1）若递交线下纸质版应答文件：</p> <p>①比选文件第六章“应答文件格式”中有单位名称和法定代表人或者其</p>

条款号	条款名称	编制内容
		<p>委托代理人签字落款的应答文件均须加盖单位公章，并由法定代表人或者其委托代理人手签。</p> <p>②除上述文件以外的其他应答文件组成部分必须加盖骑缝章（骑缝章必须覆盖所有应答文件）或逐页加盖公章，或者由法定代表人或者其委托代理人逐页手签。</p> <p>③应答文件均应使用不能擦去的墨水打印或书写。</p> <p>（2）若应答人递交了电子版（U盘）应答文件，则签字盖章要求同联通智慧供应链招标采购中心线上电子应答文件要求。</p> <p>注：</p> <p>①请按上述要求制作应答文件，否则将导致应答文件无效。</p> <p>②文件中所有标注“盖章”处均指单位公章，不能以“业务章”、“专用章”等代替；如确需要替代，则必须附公章对“业务章”、“专用章”等的授权（格式详见第六章“应答文件格式”）。</p> <p>③文件中所有标注“签字”处均指书写签字或签名章，不能以打印体代替。</p>
3.3.3	★最高限价或者其计算方法	<input type="checkbox"/> 不设置最高限价 <input checked="" type="checkbox"/> 设置最高限价，最高限价详见第六章应答文件格式“应答一览表”。
3.3.5	应答报价优惠条件	<input type="checkbox"/> 报优惠价 <input checked="" type="checkbox"/> 不接受报优惠价 <input type="checkbox"/> 报优惠价的其他方式：
3.3.6	应答报价具体要求	<p>本条款增加以下规定：</p> <p>1、应答人须按照所提供的报价表进行报价，详见第六章应答文件格式“应答一览表”以及附件四“江苏联通大厦电梯大修改造清单报价表”。</p> <p>2、应答人在中国联通合作方自服务门户（https://www.cuecp.cn）“电子招标投标-联通智慧供应链招标采购中心”上填报的报价应与应答文件应答一览表中填报的一致，如不一致则以中国联通合作方自服务门户（https://www.cuecp.cn）“电子招标投标-联通智慧供应链招标采购中心”上填报的报价为准。</p> <p>3、货币：人民币报价。</p>
3.4.1	应答有效期	应答有效期： <u>180</u> 天（自应答截止之日起180个日历日内有效）
3.5.1	应答保证金金额	应答保证金金额： <u>陆仟玖佰元（¥6900.00）整</u>
3.5.2	应答保证金形式	<p>应答保证金形式：<u>采用银行电汇、网上银行汇款或银行保函等方式。</u></p> <p>1、若采用银行电汇、网上银行汇款方式，要求如下：</p> <p>（1）提供《应答保证金信息（附汇款凭证扫描件）》（格式详见第六章</p>



条款号	条款名称	编列内容
		<p>“应答文件格式”）。</p> <p>（2）必须使用应答人基本账户，账户名称与应答人单位名称一致，以个人名义汇款款项的不予认可。</p> <p>（3）应答保证金递交截止时间：应答截止时间前汇入采购代理机构以下指定账户（应答保证金有效期与应答有效期一致）：</p> <p>开户名：中邮通建设咨询有限公司</p> <p>开户行：招商银行南京分行城西支行</p> <p>账 号：12590267491010800002070</p> <p>转帐事由：保证金-泰州联通机房值守</p> <p>注：应答人应充分考虑资金的在途时间，确保其应答保证金在比选文件规定的递交截止时间前到达规定账户，并承担其未能及时到账的后果。</p> <p>2、若采用银行保函方式，要求如下：</p> <p>（1）应答保证金保函原件须在应答截止时间前向采购代理机构单独密封提交，并在应答文件中附上应答保证金保函扫描件（格式详见第六章“应答文件格式”）。</p> <p>（2）递交应答保证金保函的截止时间为：与应答截止时间一致。</p> <p>（3）应答保证金保函有效期：180 天，应不低于应答有效期。</p> <p>（4）保函的受益人（采购方）为：中国联合网络通信有限公司泰州市分公司。</p> <p>（5）保函的申请人（应答方）为：应答单位公司全称。</p> <p>（6）保函必须注明保函的适用范围为本项目名称。</p> <p>（7）保函应由一家在中华人民共和国国内信誉好且市级以上（含市级）的银行开具。</p> <p>（8）保函内容必须包括保函编号、开具银行详细名称、地址等。</p>
3.5.4	应答保证金不予退还的其他规定	<p>本条款增加规定：</p> <p>（1）应答人对采购活动的相关方有行贿或违法违规提供不正当利益行为的；</p> <p>（2）应答人故意修改比选文件明确列明的技术参数并进行响应的；</p> <p>（3）中选人未按规定交付代理服务费，用于交付代理服务费的部分不予退还。</p>
3.6.1	备选应答方案	<p><input checked="" type="checkbox"/>不允许</p> <p><input type="checkbox"/>允许</p>
3.7.1	应答文件份数	<p>1、本条款适用于线上电子应答文件，本条款新增要求如下：</p> <p>①上传电子应答文件一份：文件命名为“XX公司-应答文件”；</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>2、本条款适用于线下应答文件，本条款新增要求如下：</p> <p>（1）若递交线下纸质版应答文件：《应答文件》正本一份（本项目不需要提供副本）。</p> <p>（2）若递交电子版（U 盘）应答文件：《电子版（U 盘）》提供一份，必须使用 U 盘存储，U 盘内应包含线上电子应答文件所有内容（全套应答文件，不做压缩处理、不留密码，内容清晰完整）。文件命名为“XX 公司-项目名称”，并在 U 盘外壳贴上应答人名称。“XX 公司”必须是应答人公司名称的准确全称。</p> <p>注：</p> <p>①应答人可自行选择是否递交纸质版或电子版（U 盘）应答文件备份，但如出现应答人上传的应答文件在唱价或解密出现异常，且该应答人未按时递交纸质版或电子版（U 盘）应答文件备份的情形，则其应答将被否决；</p> <p>②应答截止时间前，应答人须在联通智慧供应链招标采购中心成功上传电子应答文件，联通智慧供应链招标采购中心电子应答文件与纸质版或电子版（U 盘）应答文件如有不一致之处，以联通智慧供应链招标采购中心的电子应答文件为准。</p>
3.7.2	应答文件装订要求	<p>本条款适用于线下纸质版应答文件，本条款新增要求如下：</p> <p>所有纸质文件须胶装成册（不得使用拉杆夹或打孔等活页装订）。</p>
3.7.4	应答文件的外层封装	<p>本条款适用于线下应答文件，本条款替换为：</p> <p>具体封装封面格式详见《应答文件密封件封套格式》。</p>
3.7.6	应答文件的密封和标记要求	<p>本条款适用于线下应答文件，本条款替换为：</p> <p>纸质版或电子版（U 盘）应答文件封装在一个密封件内，在应答截止时间前一起递交。封装的所有粘接缝隙必须加盖应答人单位公章，或由应答人的法定代表人或其授权的代表人签字。</p>
3.8	电子比选的应答文件上传形式	<p>1、报名结束后，应答人需登录联通智慧供应链招标采购中心 下载比选文件，比选文件以联通智慧供应链招标采购中心 下载版本为准，并签名确认，签名确认后方可上传应答文件；</p> <p>2、电子应答文件应按照电子比选文件进行编制，具体操作详见《附件 1：应答人操作手册》。其中凡出现应答人单位落款的地方必须是加盖单位公章后的彩色扫描文件或电子签章；电子文件上传后必须由应答人通过电子密钥签署认证。所有资质证明材料均采用原件彩色扫描件。</p> <p>3、应答截止时间前，应答人须在联通智慧供应链招标采购中心 成功上传电子应答文件，联通智慧供应链招标采购中心 电子应答文件和纸质应答文件内容 如有不一致之处，以联通智慧供应链招标采购中心</p>



条款号	条款名称	编列内容
		<p>的电子应答文件为准。</p> <p>※友情提醒：</p> <p>（1）联通智慧供应链招标采购中心 将对应答人提交的应答文件大小进行限制，以下情况的应答文件将被拒绝：</p> <p>a. 应答文件的技术部分、商务部分、报价部分单个文件大小超过 200MB；</p> <p>b. 应答文件的技术部分、商务部分及报价部分合并，批量上传的文件大小超过 500MB。</p> <p>（2）请提前至少两日进行应答文件上传环境验证，避免唱价 前反馈造成因自身原因未能完成应答文件递交，另如有修改请首先对应答文件进行撤回操作。</p> <p>（3）本次联通智慧供应链招标采购中心 未到唱价 时间，任何人不能下载查看应答文件，应答人无需担心提前泄露报价等信息。建议应答人提前上传应答文件，预防联通智慧供应链招标采购中心 出现意外情况，导致不能及时上传。</p>
4.1.1	应答文件递交截止时间	详见第一章“比选公告”
4.1.2	应答文件递交地点	详见第一章“比选公告”
4.1.4	应答文件退还	<input checked="" type="checkbox"/> 不退还 <input type="checkbox"/> 退还
4.1.5	电子比选应答文件递交异常的处理方式	<p>1、当电子应答文件出现应答异常时，应及时联系联通智慧供应链招标采购中心 支撑人员解决，技术顾问联系电话010-67882255-3-3-2。</p> <p>2、应答截止时间前未在联通智慧供应链招标采购中心 成功上传电子应答文件的，视为未递交应答文件。注意事项详见中国联通采购与招标网（http://www.chinaunicombidding.cn）左下角“常见应用问题解答”。</p> <p>3、未按照比选文件要求递交纸质应答文件的，视为未递交应答文件。</p>
4.1.6	应答供应商不足三家的处理原则	符合资格审查条件或进入报价评审阶段的供应商不足三家且明显缺乏竞争的，原则上应重新组织采购。评审小组认为仍具备竞争的，可继续完成评审并在评审报告中说明情况。重新组织公开比选的，符合资格审查条件的供应商为两家的，可直接评审确定中选人；符合资格审查条件的供应商为一家的，可直接谈判确定中选人。
5.1	唱价时间和地点	<p>唱价时间和地点：<u>同应答文件递交截止时间和地点</u></p> <p>本项目将于应答文件递交截止时间进行电子线上唱价，应答人的法定代表人或其委托的代理人须准时自行登录中国联通合作方自服务</p>

条款号	条款名称	编列内容
		门户 (https://www.cuecp.cn)“电子招标投标平台”，点击界面右侧“联通智慧供应链招标采购中心”在“比选项目管理→我参与的项目→项目跟进→开启→进入开标室”中查看，点击“确认报价”完成报价确认操作后即可查看本项目所有应答人应答报价。
6.1.1	评审小组组成人数	<u>5</u> 人
6.3	评审方法	<input type="checkbox"/> 经评审的最低价法 <input checked="" type="checkbox"/> 综合评估法 <input type="checkbox"/> 其他：
6.4	中选候选人推荐原则	推荐原则如下： 1、中选人数量：1名。中选候选人数量：2名。 2、在满足比选文件所列商务及技术条件下，按有效应答人的综合得分从高到低进行排名，综合得分排名第1和第2的应答人被推荐为中选候选人。 3、如果两个应答人的综合得分相等，则优先选用具有中国环境标志产品包装材料的应答人；如均具有或均不具有中国环境标志产品包装材料的，则优先选择价格得分较高者；若价格得分也相等，则由评审小组按少数服从多数的原则无记名投票进行表决。
7.1.2	中选人确定	采购人确定中选人，中选人数量：1 人
7.1.3	中选原则	中选原则如下： 采购人根据评审小组推荐的中选候选人名单确定排名第一的中选候选人为中选人。
8.1.1	履约保证金金额和形式	无
9	采购代理服务费用、交纳方式和时限	1、采购代理服务费参考《国家计委关于印发〈招标代理服务收费管理暂行办法〉的通知》（计价格[2002]1980号）、《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）、《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534号）和《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299号）的规定下浮45%计算。 2、交纳金额：以中选含税总价为基数按照第1条规定的方法计算。中选后的采购代理服务费用均以人民币结算和支付。 3、交纳方式：采用银行电汇、网上银行汇款。中选人在领取中选通知书时一次性向采购代理机构支付采购代理服务费，若中选人领取中选通知书时未支付采购服务费，我司有权从应答保证金中扣留，不足部

条款号	条款名称	编列内容
		<p>分有权利继续追偿。</p> <p>4、采购代理服务费用包含在应答人的报价当中，不单独列项，应答人需综合考虑。采购工作结束后，由于中选人自身原因被取消中选资格或合同的，采购代理服务费用仍应支付给代理机构且金额不变。</p>
11	需要补充的其他内容1	<p>一、特别声明：应答人参与我公司的比选，其产生的任何费用或债务与本公司无关，须由应答人自行承担；应答人参与比选，表明应答人对本次比选所涉文件或资料已完全理解并自愿同意参加比选，不存在我公司未告知的任何事项。</p> <p>二、特别提示：根据《中华人民共和国民法典》的相关规定，采购人不接受应答人提出的任何形式的责任限额条款，提请应答人务必注意。</p> <p>三、经核实后，若应答人存在弄虚作假行为，则其应答将被否决，并依法追究其法律责任。</p> <p>四、关于围标、串标的法律条款说明详见附件1。</p> <p>★五、IP、MAC地址校验：采购人将进行IP、MAC地址校验，如不同应答人递交应答文件的MAC地址相同，评审小组将直接按照串通投标处理，否决其应答，同时将相关应答人纳入“供应商黑名单”。</p> <p>★六.采购人将查询供应商之间的关联关系，若存在违反法律法规规定的股权关联关系，评标委员会/评审小组（或采购人）将按照围标、串标或无效应答处理。</p> <p>★七.无效应答不论何时一经发现，将被取消中选资格；如已签订合同，相关合同无效，应当恢复原状，不能恢复原状的中选人应当赔偿因此造成的损失。</p>
11.2	中选候选人公示媒介	中国招标投标公共服务平台（ www.cebpubservice.com ）、中国联通采购与招标网（ http://www.chinaunicombidding.cn ）
11.3	其他	本项目采购文件中“甲方”、“买方”、“委托方”均指采购人，“乙方”、“卖方”、“受托方”均指应答人或中选人。
11.4	应答货币	采购文件和应答文件中未明确币种的，均以人民币进行核算；应答文件中如出现其他币种，一律以当天中国人民银行公布的汇率折算为人民币。
11.5	网络与信息安全有关要求	符合国家网络与信息安全的有关要求
比选文件否决应答条款汇总		
第二章	1.7.2	资格后审不合格的应答人，评审小组应当否决其应答。

条款号	条款名称	编列内容
应答人须知	2.1.3 比选文件实质性要求的标识	比选文件中标识“★”的条款，均为实质性条款，应答人任何不满足实质性条款的应答均将被否决。
	3.2.2 应答文件编制（具体要求见前附表 3.2.2）	应答人应当认真阅读比选文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。应答人没有按照比选文件要求递交全部资料或者应答人没有对比选文件在各方面都作出实质性响应是应答人的风险，并可能导致其被否决。
	3.3.3 最高应答限价	采购人设有最高应答限价的，应答人的应答报价不得超过最高应答限价，否则其应答将被否决。
	3.4.1 应答有效期	应答有效期不满足比选文件要求的将被否决。
	3.5.5 应答保证金	未递交应答保证金或者递交的应答保证金有瑕疵的将被否决。
第三章 评审办法	3.1.1 初步评审	评审小组根据第三章第2.1款规定的初步评审标准对应答文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评审小组应当否决其应答。
	3.1.2 初步评审	<p>应答人有以下情形之一的，评审小组应当否决其应答：</p> <ul style="list-style-type: none"> （1）第二章“应答人须知”第1.8款规定的任何一种情形的； （2）不按照评审小组要求澄清、说明或者补正的； （3）应答文件未经应答单位盖章和单位负责人签字； （4）允许如应答人为联合体，应答联合体没有递交联合体协议； （5）应答人不符合国家或者比选文件规定的资格条件； （6）同一应答人递交两个以上不同的应答文件或者应答报价，但比选文件要求递交备选应答的除外； （7）应答报价低于成本或者高于比选文件设定的最高应答限价； （8）应答文件没有对比选文件的实质性要求和条件做出响应； （9）应答人有串通应答、弄虚作假、行贿等违法行为； （10）应答人以他人名义应答； （11）没有按照比选文件要求提供应答担保或者所提供的应答担保有瑕疵； （12）应答文件载明的比选项目完成期限超过比选文件规定的期限； （13）明显不符合技术规格、技术标准的要求； （14）应答文件载明的货物包装方式、检验标准和方法等不符合比选文件的要求； （15）应答文件附有采购人不能接受的条件； （16）不符合比选文件中规定的其他实质性要求。

条款号	条款名称	编列内容
	3.1.3 低于成本价	应答人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评审小组认定该应答人以低于成本报价竞标，评审小组应当否决其应答。
	3.1.4 算术修正	应答报价有算术错误的，评审小组按照以下原则对应答报价进行修正，修正的价格经应答人书面确认后具有约束力。应答人不接受修正价格的，评审小组应当否决其应答。
	其他	应答人试图对采购人和评审小组的评审、比较或中选候选人的决定进行影响，都可能导致其应答被拒绝。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中国联合网络通信有限公司采购管理办法》（以下简称《采购管理办法》）、等有关规章制度规定，本比选项目已具备比选条件，现对本项目进行比选。

1.1.2 采购人：采购人单位名称及联系方式见应答人须知前附表。

1.1.3 项目名称：项目名称及采购代理编号见应答人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

本项目资金已落实，资金来源见应答人须知前附表。

1.3 采购范围

本项目采购范围：见应答人须知前附表。

1.4 采购包划分

本项目采购包划分情况见应答人须知前附表。

1.5 比选方式

1.5.1 比选方式见应答人须知前附表。

1.5.2 公开比选，是指采购人以比选公告的方式邀请不特定的法人或者其他组织参选。

1.5.3 邀请比选，是指采购人以参选邀请书的方式邀请特定的法人或者其他组织参选。

1.6 比选组织形式

本项目由采购人自行组织/委托采购代理机构采用代理比选的方式进行，比选组织形式、采购代理机构名称及联系方式见应答人须知前附表。

1.7 资格审查

1.7.1 本比选项目资格审查方式见应答人须知前附表。

1.7.2 资格预审是指在参选前对应答人进行的资格审查。采用资格预审方式的，资格条件已经在比选文件发出前的“资格预审文件”中做出规定。

资格后审是指在唱价后由评审小组根据比选文件的规定对应答人进行的资格审查。采用资格后审方式的，应答人应当具备的资格条件见应答人须知前附表。

采用资格后审的，采购人必须在比选文件中详细规定资格审查标准和方法。

资格后审一般包括下列内容：

- (1) 资格要求；
- (2) 其他业绩要求；
- (3) 审查标准和方法。

资格后审不合格的应答人，评审小组应当否决其应答。

1.8 应答人不得存在的情形

1.8.1 应答人不得存在下列情形之一

- (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 被责令停业的；
- (3) 被暂停或者取消参选资格的；
- (4) 财产被接管或者冻结的；
- (5) 在最近三年内有骗取中选、严重违约、重大工程质量或者安全问题的；
- (6) 法律法规限定的其他情形；
- (7) 比选文件规定的其他情形：见应答人须知前附表。

1.8.2 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参选本项目中同一采购包或者参选未划分采购包的同一项目。

1.9 合格的货物和服务

1.9.1 应答人提供的所有货物及其有关服务的原产地，均应当来自中国或者是与中国有正常贸易往来的国家或者地区。采购人的支付也仅限于这些货物和服务。

1.9.2 本比选文件所属的“原产地”是指货物开采、生长、生产或者提供有关服务的来源地。所述的“货物”是指制造、加工或者实质上装配了主要部件而形成的货物。商业上公认的产品是指基本特征、性能或者功能上与部件有着实质性区别的产品。

1.9.3 应答人提供的所有货物及其有关服务应当符合国家规定的资格条件。

1.10 参选费用

不论结果如何，应答人自行承担所有准备和参与比选有关的费用。

1.11 保密

参与比选活动的各方应当对比选文件和应答文件中的商业和技术等秘密保密，违者应当对由此造成的后果承担法律责任。

2. 比选文件

2.1 比选文件的组成

2.1.1 比选文件一般由以下部分组成：

第一章比选公告/参选邀请书

第二章应答人须知

第三章评审办法

第四章合同条款

第五章 技术规范书

第六章应答文件格式

第七章 其他

采购人另有规定的，见应答人须知前附表

2.1.2 比选文件对同一内容的表述应当一致。第一章“比选公告”或者“参选邀请书”与比选文件在同一内容的表述上有矛盾或者冲突时，以第一章“比选公告”或者“参选邀请书”为准；应答人须知前附表与应答人须知正文在同一内容的表述上有矛盾或者冲突时，以应答人须知前附表为准。

2.1.3 采购人在比选文件中以显著的方式标明实质性要求、条件以及不满足实质性要求和条件的参选将被否决的提示；对于非实质性要求和条件，规定允许偏差的最大范围、最高项数和调整偏差的方法。显著标识方式和具体要求见应答人须知前附表。

2.1.4 采购人可要求以某一单项报价核定是否低于成本，具体要求见应答人须知前附表。

2.2 踏勘现场

2.2.1 应答人须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按照应答人须知前附表规定的时间、地点组织应答人踏勘项目现场。

2.2.2 潜在应答人踏勘现场发生的费用自理。

2.2.3 除采购人的原因外，潜在应答人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

2.2.4 采购人在踏勘现场中介绍的项目现场和相关的周边环境情况，供潜在应答人在编制参选文件时参考，采购人不对应答人据此作出的判断和决策负责。

2.3 参选预备会

应答人须知前附表规定召开参选预备会的，采购人按照应答人须知前附表规定的时间和地点召开参选预备会，澄清潜在应答人提出的问题。

2.4 比选文件的澄清和修改

2.4.1 应答人对比选文件有疑问的，应当按照应答人须知前附表规定的时间和方式，要求采购人对比选文件进行澄清。

2.4.2 采购人应当按照应答人须知前附表规定的时间和方式，将澄清或者修改内容发给所有购买比选文件的应答人，但不指明问题的来源。

2.4.3 如澄清或者修改的内容可能影响参选文件编制的，应当在递交参选文件截止时间至少 15 日前发出，不足 15 日的，采购人应当相应顺延参选截止时间。

2.4.4 应答人收到澄清或者修改后，应当按照应答人须知前附表规定的时间和方式通知采购人，确认已收到该澄清或者修改。

2.4.5 所有关于比选文件的澄清和修改均作为比选文件的补充部分。当比选文件、比选文件的澄清或者修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

3. 应答文件

3.1 应答文件的组成

应答人应当按照应答人须知前附表的要求制作并递交应答文件。应答文件组成见应答人须知前附表。

3.2 应答文件的编制

3.2.1 应答人应当按照比选文件的要求编制应答文件，应答文件应当对比选文件提出的实质性要求和条件作出响应。

3.2.2 应答人应当认真阅读比选文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。应答人没有按照比选文件要求递交全部资料或者应答人没有对比选文件在各方面都作出实质性响应是应答人的风险，并可能导致其参选被否决。应答文件应答和编写的具体要求见应答人须知前附表。

3.2.3 应答人递交的应答文件以及应答人与采购人就有关参选的所有往来函电均应当使用中文。应答人递交的证明文件和文献可以使用另一种语言，但相应内容应当译成中文，在解释应答文件时以中文译本为准。

3.2.4 应答文件应当使用不褪色的材料书写或者打印，并加盖单位公章或者由应答人的法定代表人或者其委托代理人签字。委托代理人签字的，应答文件应当附法定代表人签署的授权委托书。应

答文件应当尽量避免涂改、行间插字或者删除。如果出现上述情况，改动之处应当加盖单位公章或者由应答人的法定代表人或者其委托代理人签字确认。盖章或者签字另有要求的，见应答人须知前附表。

3.3 应答报价

3.3.1 应答人应当根据比选文件要求进行报价，应答人应当报出符合比选文件要求的拟提供参选货物的单价（如适用）和总价。

3.3.2 参选货币：人民币。

3.3.3 采购人设有最高限价的，应答人的应答报价不得超过最高限价，否则其应答将被否决。最高限价或者其计算方法见应答人须知前附表。

3.3.4 采购人不接受应答人的任何低于成本报价的不正当竞争方式。

3.3.5 只有在比选文件要求或者允许报优惠价时，应答人才可以报出。应答人优惠报价的数额，唱价时也必须当众宣读。关于优惠条件的规定见应答人须知前附表。

3.3.6 应答报价的具体要求见应答人须知前附表。

3.4 应答有效期

3.4.1 应答有效期从递交应答文件截止日起计算。应答有效期的具体时间见应答人须知前附表。在此期间，应答人不得要求撤销或者修改其应答文件。应答有效期不满足比选文件要求的应答将被否决。

3.4.2 在原定应答有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人决定延长应答有效期的，应当以书面形式向应答人提出延长应答有效期的要求，应答人须以书面形式予以答复。应答人同意延长应答有效期的，不得修改其应答文件的实质性内容，但应当相应延长其应答保证金有效期；应答人拒绝延长应答有效期的，其应答失效，应答人有权收回其应答保证金。

3.5 应答保证金

3.5.1 采购人要求应答人递交应答保证金的，应答人必须在递交应答文件的同时，按照应答人须知前附表的规定递交应答保证金。

3.5.2 采购人可以规定应答保证金是以现金、支票、银行汇票、在中国注册的银行出具的银行保函等方式递交，以现金或者支票形式递交的应答保证金应当从其基本账户转出。应答保证金有效期应当与应答有效期一致。应答保证金的形式见应答人须知前附表。

3.5.3 采购人最迟应当在书面合同签订后 5 日内向中选人和未中选的应答人退还应答保证金及银行同期存款利息。

3.5.4 下列任何情况发生时，应答保证金可不予退还：

- (1) 应答人在比选文件中规定的应答有效期内撤销应答的；
- (2) 中选人无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照比选文件要求递交履约保证金的；
- (3) 应答人有串通应答、弄虚作假等行为的；
- (4) 其他规定见应答人须知前附表。

3.5.5 未递交应答保证金或者递交的应答保证金有瑕疵的应答将被否决。

3.6 备选应答人案

3.6.1 除应答人须知前附表另有规定外，应答人不得递交备选应答人案。

3.6.2 若采购人在比选文件中邀请应答人递交备选方案时，则应答人除按照比选文件规定的基本方案编制和递交应答文件外，可以附加递交备选应答人案。

3.6.3 备选应答人案应当说明其对基本方案的改进意见和带来的效益，并附必要的图纸、设计计算、技术要求及其它有关资料，在封面上应当注明“备选应答人案”字样。

3.6.4 允许应答人递交备选应答人案的，只有符合比选文件要求且评审价最低或者综合评分最高而被推荐为中选候选人的应答人所递交的备选应答人案，可予以考虑。评审小组认为其备选应答人案优于其按照比选文件要求编制的应答人案的，采购人可以接受该备选应答人案。

3.7 应答文件的式样、密封和标记（递交纸质文件适用）

3.7.1 应答人应当编制一份应答文件“正本”和应答人须知前附表所述份数的“副本”和“电子版”，副本为正本复印件。参选文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准；纸质版文件与电子版文件不一致时，以纸质版文件为准。

3.7.2 每份应答文件的正本、副本及电子版应当分别装订，并于封面上明确标明“正本”、“副本”和“电子版”字样。

3.7.3 应答文件应当按照比选文件规定密封包装，并于封装封面上明确标明“正本”、“副本”和“电子版”字样。密封的所有粘接缝隙必须加盖单位公章或者由应答人的法定代表人或者其委托代理人签字。

3.7.4 外层包封应当写明采购人名称和地址、项目名称、采购代理编号、并注明唱价时间以前不得开封。还应当写明应答人的名称与地址、邮政编码，以便参选出现逾期送达时能原封退回。

3.7.5 递交应答文件时，采购人应当对符合比选文件规定密封和标记的应答文件进行签收。

3.7.6 采购人对于应答文件密封、标记另有要求的，见应答人须知前附表。

4. 应答

4.1 应答文件的递交

4.1.1 应答文件递交截止时间：见应答人须知前附表。

4.1.2 应答文件递交地点：见应答人须知前附表。

4.1.3 采购人收到参选文件后，向应答人出具签收凭证。

4.1.4 除应答人须知前附表另有规定外，应答人所递交的应答文件不予退还。

4.1.5 出现以下情形时，采购人/比选代理机构不予接收应答文件：

- (1) 逾期送达或者未送达指定地点的；
- (2) 未按照比选文件要求密封的；
- (3) 未通过资格预审的申请人递交的；
- (4) 未按照第一章“比选公告”或者参选邀请书要求获得本项目比选文件的。

4.2 应答文件的修改、撤回和撤销

4.2.1 在规定的应答截止时间前，应答人可以修改或者撤回已递交的应答文件。

4.2.2 应答人修改后的应答文件，应当在规定的应答截止时间前按照比选文件的规定编制、密封、标记、递交。

4.2.3 应答人撤回已递交的应答文件，应当书面通知采购人。采购人已收取应答保证金的，应当自收到应答人书面撤回通知之日起 5 日内退还。

4.2.4 应答人在规定的应答截止时间后，不得在应答有效期内撤销其参选。否则采购人有权不退还其应答保证金。

5. 唱价

5.1 唱价时间和地点

采购人将按照应答人须知前附表规定的时间和地点公开唱价，参加唱价的应答人代表应当签名报到，以证明其出席唱价。唱价时间和应答截止时间应当为同一时间。

5.2 唱价程序

5.2.1 唱价会议由采购人或者其委托的采购代理机构组织并主持，邀请所有的应答人或者其代表出席。应答人代表或者采购人委托的公证机构对应答文件密封性进行检查。

5.2.2 采购人在应答文件递交截止时间前收到的所有应答文件在唱价时都应当当众予以拆封、宣读，但按照比选文件规定递交合格的书面撤回通知的应答文件不予开封。

5.2.3 唱价时，采购人应当当众宣布参加本项目比选的应答人个数及应答文件的密封情况，并宣读有效的“报价一览表”中的内容，“报价一览表”一般包括：应答人名称、应答总报价、交货期、应答保证金以及比选文件中规定的其他内容。

5.2.4 唱价内容填写在“唱价记录表”中，由主持人、唱价人、记录人、应答人代表、监督人签

字确认，存档备查。

5.3 异议

5.3.1 应答人对唱价有异议的，应当在唱价现场提出，采购人应当当场做出答复，并制作记录。

5.3.2 应答人认为存在低于成本价参选情形的，可以在唱价现场提出异议，并在评审完成前向采购人递交书面材料，采购人应当及时将书面材料转交评审小组。

6. 评审

6.1 评审小组

6.1.1 评审由评审小组负责，具体人数见应答人须知前附表。评审小组的专家应当从中国联合网络通信有限公司评审专家库内相关专业的专家名单中采取随机抽取方式确定。

6.1.2 评选期间，任何单位和个人不得非法干预或者影响评选的过程和结果。

6.1.3 评审小组成员名单在中选结果确定前保密。

6.2 评审原则

6.2.1 评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.2.2 评审小组按照第三章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对应答文件进行评审。第三章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不得作为评审依据。

6.3 评审方法

6.3.1 比选文件中详细载明下述评审方法之一作为本项目评审所采用的评审方法。评审方法见应答人须知前附表。

6.3.2 采用经评审的最低价法的，能够满足比选文件的实质性要求，并且经评审的最低价的应答，应当推荐为中选候选人，但是价格低于成本的除外。

采用综合评估法的，最大限度地满足比选文件中规定的各项综合评价标准的应答，应当推荐为中选候选人，量化的标准和权重应当在比选文件中明确规定。

采用多阶段评审法的，按照比选文件规定的量化因素和权重比值，通过商务技术评审后，价格得分最高的推荐为中选候选人，商务技术量化的标准和权重以及价格得分方法应当在比选文件中明确规定。

6.3.3 法律、法规允许的其他评审方法。

6.4 中选候选人推荐原则

评审小组应当根据比选文件载明的规则推荐中选候选人，具体推荐原则见应答人须知前附表。

6.5 评审报告

评审完成后，评审小组应当根据有关规定及时向采购人提交评审报告和中选候选人名单。

7. 中选

7.1 确定中选人

7.1.1 采购人依据评审小组推荐的中选候选人确定中选人，中选人数量见应答人须知前附表。

7.1.2 采购人根据评审小组推荐的中选候选人名单排序依次确定中选人，具体中选原则见应答人须知前附表。

7.1.3 在签订合同之前，中选人放弃中选或者不能履行合同的，采购人可以按照评审小组提出的中选候选人名单排序依次确定其他中选候选人为中选人，也可以重新比选。集中比选项目还可以对中选人的中选份额进行调整，具体调整规则见参选人须知前附表。

7.2 中选人公示

7.2.1 采用公开比选方式的，中选结果审批通过后，采购人应在“资格预审公告”或者“比选公告”发布媒介公示全部中选人，公示期不少于 3 日。

7.2.2 应答人或者其他利害关系人对比选项目的评选结果有异议的，应当在中选人公示期间提出。

7.3 中选通知

7.3.1 在中选通知书发出前，中选候选人的经营、财务状况发生较大变化或者存在违法行为，可能影响其履约能力的，应答人应当主动告知采购人。

7.3.2 中选人确定后，采购人应当自行或者委托采购代理机构向中选人发出中选通知书，同时通知未中选人。

7.3.3 中选通知书是比选档案和合同的组成部分。

7.3.4 中选通知书对采购人和中选人具有法律约束力。中选通知书发出后，采购人改变中选结果或者中选人放弃中选的，应当承担法律责任。

8. 合同签订

8.1 履约保证金

8.1.1 在签订合同前，中选人应当按照“应答人须知前附表”中规定的履约保证金的金额和形式向采购人递交履约保证金。

8.1.2 中选人不能按照比选文件要求递交履约担保的，视为放弃中选，其应答保证金不予退还，给采购人造成的损失超过应答保证金数额的，中选人还应当对超过部分予以赔偿。

8.2 合同签订

8.2.1 采购人和中选人应当在比选有效期内，根据比选文件和中选人的应答文件订立书面合同。采购人和中选人不得订立背离合同实质性内容的其他协议。

8.2.2 中选人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中选资格，其应答保证金不予退还；给采购人造成的损失超过应答保证金数额的，中选人还应当对超过部分予以赔偿。

9. 比选代理服务费

中选人应当按照比选文件规定交纳采购代理服务费，采购人和采购代理机构另有约定的从其约定。采购代理服务费的金额、交纳方式和时限见应答人须知前附表。

10. 纪律和监督

10.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏比选活动中应当保密的情况和资料，不得与应答人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

10.2 对应答人的纪律要求

应答人不得相互串通应答或者与采购人串通应答，不得向采购人或者评审小组成员行贿谋取中选，不得以他人名义应答或者以其他方式弄虚作假骗取中选；应答人不得以任何方式干扰、影响评审工作。

10.3 对评审小组成员的纪律要求

评审小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对应答文件的评审和比较、中选候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，评审小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评选程序正常进行，不得使用第三章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评审。

10.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对应答文件的评审和比较、中选候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

11. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见应答人须知前附表。



第三章 评审办法（综合评估法）

评审办法前附表

条款号	评审内容	评审因素	评审标准
2.1	形式评审	应答人名称	与营业执照等一致
		应答文件签字盖章	符合第二章“应答人须知”规定。
		法定代表人身份证明和法定代表人授权书	提供有效的法定代表人证明文件；如有法定代表人授权委托的，还须提供有效的法定代表人授权委托书。
		应答文件格式	按照比选文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨，符合比选文件的要求。
		应答保证金	符合第二章“应答人须知”规定。
	资格评审	主体资格证明文件	本项目要求应答人必须为中国境内依法注册的独立法人或依法成立的其他组织。提供营业执照扫描件或其他有效证明文件。
		财务要求	应答人能开具增值税专用发票，且未处于被责令停业、财产被接管、冻结、破产状态。提供承诺书。
		人员要求	为本项目提供 1 个服务团队，不少于 5 名值班人员须具有中专及以上学历和高压电工证，值班人员中有 1 名担任值班组长，值班组长须具有中专及以上学历和高压电工证及从事通信机房或相关领域动力设备代（运）维或施工技术工作 5 年以上相关管理经验（提供团队人员名单、毕业证扫描件或学信网查询截图、证书扫描件、值班组长简历（工作经验以毕业时间起算）、身份证扫描件及由应答人为其缴纳社保局出具的 2022 年至今任意连续 6 个月的社保缴纳证明扫描件。（值班人员社保如为第三方代缴还需提供应答人与第三方代缴公司的协议文件扫描件））。
		业绩要求	应答人须提供 2020 年 1 月 1 日至本公告发布之日止（以合同或订单签订日期为准）类似机房维护或值守代维项目业绩。提供合同关键页复印件，能体现采购金额、内容、买方等信息，如为框架合同，需提供订单或发票等证明材料（需加盖应答人单位公章，并对其真实性负责，原件备查）。
		联合体	本项目不接受联合体应答。

			控股、管理关系	<p>单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一比选项目应答。同一项目不同应答人高级管理人员之间存在交叉任职的，视为单位负责人为同一人，相关应答均无效。</p> <p>①单位负责人是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使单位职权的主要负责人，以资格审查评审日查询“国家企业信用信息公示系统”等平台的主要人员信息为准。</p> <p>②同一项目不同应答人之间存在控股关系的，不限于股份占比超过 50%或为占比最大股东。</p>
			黑名单核查	<p>未处于中国联通集团公司或江苏联通供应商黑名单禁入期内或预警期内；处于中国联通集团公司或江苏联通供应商黑名单禁入期内或预警期内的供应商所注册设立的与其现有经营业务相似的其他法人或组织不得参与应答。</p>
			不得存在的情形	<p>应答人不得存在下列情形之一（提供签字并盖章的承诺书的）：</p> <p>①为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；</p> <p>②被责令停业的；</p> <p>③被暂停或者取消参选资格的；</p> <p>④财产被接管或者冻结的；</p> <p>⑤在最近三年内有骗取中选、严重违约、重大工程质量或者安全问题的；</p> <p>⑥法律法规限定的其他情形。</p>
		响应性评审	应答有效期	180 天（自应答截止之日起 180 个日历日内有效）
			应答报价	报价唯一且有效，符合第二章“应答人须知”的规定。
			围标、串标情形核查	<p>①评审时将进行IP、MAC地址校验，如不同应答人上传应答文件的MAC地址相同，评审小组将直接按照围标、串标处理，否决其应答，同时将按照中国联通集团公司和江苏联通相关供应商黑名单管理办法对涉及的应答人进行处理。</p> <p>②评审时将进行“不同单位的应答文件由同一单位或者个人编制；不同单位委托同一单位或者个人办理应答事宜；不同单位的应答文件载明的项目管理成员为同一人”情况校验，如不同应答人存在上述情形，评审小组将直接按照围标、串标处理，否决其应答，同时将按照中国联通集团公司和江苏联通相关供应商黑名单管理办法对涉及的应答人进行处理。</p>
			承诺书	<p>按照比选文件要求提供签字并盖章的廉政承诺书、无串通投标行为承诺书、网络信息安全承诺书、合规经营承诺书、保密承诺书、安全承诺书、供应商合规承诺书、关于供应商黑名单管理承诺书、产品质量及供货承诺书、绿色包装承诺书。</p>

			合同条款	符合比选文件第四章“合同条款”的规定， 不允许负偏离 。若有不一致的内容，以合同条款偏离表为准。按照比选文件要求 提供签字并盖章的合同条款偏离表 。	
			技术规范	符合比选文件第五章“技术规范书”的规定， 不允许负偏离 。若有不一致的内容，以技术规范偏离表为准。按照比选文件要求 提供签字并盖章的技术规范偏离表 。	
			其它实质性条款	比选文件中标识“★”的其他条款，均为实质性条款，应答人任何不满足实质性条款的应答均将被否决。	
条款号		评审内容	评分因素	分值	评分标准
2.2	详细评审标准	商务评审（19分）	企业资质	3	具有 ISO 9001 质量管理体系认证证书，得 1 分； 具有 ISO 14001 环境管理体系认证证书，得 1 分； 具有 ISO 45001 职业健康安全管理体系认证证书，得 1 分。 提供有效证书扫描件。
				2	具有由第三方评估机构或银行出具的资信等级证书，AA 级的得 1 分，AAA 级的得 2 分。 提供有效期内的资信等级证书扫描件，原件备查。
			企业业绩	8	应答人须提供在 2020 年 1 月 1 日至公告发布之日止，期间国内承接类似机房维护或值守代维项目合同业绩案例：50 万（含）以下不得分；50-100 万（含）得 1 分；100-150 万（含）得 2 分；150-200 万（含）得 3 分；200-250 万（含）得 4 分；250-300 万（含）得 5 分；300-350 万（含）得 6 分；350-400 万（含）得 7 分；400 万以上得 8 分。以合同签订的时间为准，须提供相应的合同复印件，附关键页、金额页及签字盖章页；如果是框架合同，则需提供订单或发票等证明材料。时间以订单或发票时间为准(原件备查)
			人员要求	6	1、为本项目配备一名项目经理，项目经理具有二级建造师及以上资格，专业为机电工程，同时具备电气工程专业工程师职称得 3 分，有一项不满足得零分。 2、团队服务人员中每有一人同时具有高压电工证书和消防设施操作证得 1 分，最多得 3 分。 提供有效期内的相关证书扫描件、提供团队人员名单、身份证扫描件及由应答人为其缴纳社保局出具的 2022 年至今任意连续 6 个月的社保缴纳证明扫描件。（如为第三方代缴还需提供应答人与第三方代缴公司的协议文件扫描件）

		技术 评审 (11 分)	车辆配备	3	<p>应答人为采购人提供提供抢修用车辆 1 台的，得 3 分，本项满分 3 分；</p> <p>自有车辆的行驶证持有人为应答人或下属机构（非个人）。租赁车辆提供租赁合同（要求提供的车辆租赁合同承租人必须为应答人或下属机构（非个人）。</p> <p>自有车辆的须提供车辆行驶证扫描件；租赁车辆的需提供盖单位章的合同及车辆行驶证扫描件。</p>
			故障抢修时限承诺	2	<p>应答人承诺当机房高、低压配电设备发生故障时，30 分钟内派技术人员到达现场，1 小时内恢复供电得 2 分，未承诺不得分。提供承诺书。</p>
			提供日常维护及应急抢修方案	3	<p>对本项目日常维护及应急抢修方案描述细致全面且合理得（2-3]分；</p> <p>对本项目日常维护及应急抢修方案描述笼统，抢修措施一般，针对性不强得(1-2]分；</p> <p>对本项目日常维护及应急抢修方案不完整，描述较为合理得(0-1]分。</p> <p>未提供不得分。（打分步长 0.1 分）提供日常维护及应急抢修方案。</p>
			安全生产管理方案	3	<p>对本项目安全生产相关制度、安全生产操作规程及安全事故应急救援预案齐全且合理，得(2-3]分；</p> <p>对本项目安全生产相关制度、安全生产操作规程及安全事故应急救援预案文明施工管理描述笼统，控制措施一般，方法针对性不强，得(1-2]分。</p> <p>对本项目安全生产相关制度、安全生产操作规程及安全事故应急救援预案不全，描述合理，得（0-1]分。</p> <p>未提供不得分。（打分步长 0.1 分）提供安全生产相关制度及方案</p>
			黑名单扣分	/	<p>若应答人为因不可替代原因未列入黑名单的供应商，本项扣 3 分。</p>

		价格 (70 分)	价格	70	一、评审价格为有效应答人的“不含税总价”； 二、价格分满分为 70 分，价格得分不低于 0 分； 三、价格分计算公式如下： 1、高于基准价的应答报价得分=70—100*N*(评审价格—基准价 /基准价) (N=1) 2、低于基准价的应答报价得分=70—100*N1*(评审价格—基准价 /基准价) (N1=0.5) 3、基准价： 1) 有效应答人数量>5 家：去掉一个最高价和一个最低价，取其余有效应答人评审价格的平均值； 2) 有效应答人数量≤5 家：取所有有效应答人评审价格的平均值。
3.2.2	评分计算原则				评分精确到小数点后两位，如果超过两位，按四舍五入保留至小数点后两位。
3.4	中选候选人推荐原则				详见第二章“应答人须知前附表”。

1. 评审方法

本比选项目评审采用综合评估法。评审小组对满足比选文件实质要求的应答文件，根据本章第 2.2 款规定的评分因素和评分标准进行评分，按照综合评分由高到低的顺序推荐中选候选人，或者根据采购人授权直接确定中选人，但应答报价低于其成本的除外。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

初步评审标准：见评审办法前附表。

2.2 详细评审标准

详细评审标准：见评审办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评审小组根据本章第 2.1 款规定的标准对应答文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评审小组应当否决其应答。

3.1.2 应答人有下列情形之一的，评审小组应当否决其应答：

- (1) 第二章“应答人须知”第 1.8 款规定的任何一种情形的；
- (2) 不按照评审小组要求澄清、说明或者补正的；

- (3) 应答文件未经应答单位盖章和单位负责人签字;
- (4) 允许联合体应答的, 投标联合体没有递交共同应答协议;
- (5) 应答人不符合国家或者采购文件规定的资格条件;
- (6) 同一应答人递交两个以上不同的应答文件或者应答报价, 但采购文件要求递交备选应答的除外;
- (7) 应答报价低于成本或者高于采购文件设定的最高应答限价;
- (8) 应答文件没有对采购文件的实质性要求和条件作出响应;
- (9) 应答人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为;
- (10) 应答人以他人名义应答;
- (11) 没有按照采购文件要求提供应答担保或者所提供的应答担保有瑕疵;
- (12) 应答文件载明的采购项目完成期限超过采购文件规定的期限;
- (13) 明显不符合技术规格、技术标准的要求;
- (14) 应答文件载明的货物包装方式、检验标准和方法等不符合采购文件的要求;
- (15) 应答文件附有采购人不能接受的条件;
- (16) 不符合采购文件中规定的其他实质性要求。

3.1.3 评审过程中, 评审小组收到低于成本价应答的书面质疑材料、发现应答人的综合报价明显低于其他应答报价或者设有标底时明显低于标底, 认为应答报价可能低于其个别成本的, 应当书面要求该应答人做出书面说明并提供相关证明材料。应答人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的, 由评审小组认定该应答人以低于成本报价竞标, 评审小组应当否决其应答。

3.1.4 应答报价有算术错误的, 评审小组按照以下原则对投标报价进行修正, 修正的价格经应答人书面确认后具有约束力。应答人不接受修正价格的, 评审小组应当否决其投标。

- (1) 应答文件中的大写金额与小写金额不一致的, 以大写金额为准;
- (2) 总价金额与根据单价计算出的结果不一致的, 以单价金额为准修正总价, 但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评审小组按照本章第 2.2 款规定的评审因素和量化标准进行评分, 并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算原则上保留小数点后两位, 小数点后第三位“四舍五入”。另有规定的, 见评审办法前附表。

3.3 应答文件的澄清

3.3.1 在评审过程中, 评审小组应当以书面形式要求应答人对所递交的应答文件中不明确的内容进行书面澄清、说明或者对应答文件中的细微偏差进行补正。评审小组不接受应答人主动提出的澄清、

说明或者补正。

3.3.2 细微偏差：是指应答文件在实质上响应采购文件要求，但个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他应答人造成不公平的结果。

细微偏差不影响应答文件的有效性。

3.3.3 澄清、说明和补正不得改变应答文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。应答人的书面澄清、说明和补正属于应答文件的组成部分。

3.3.4 评审小组对应答人递交的澄清、说明或者补正有疑问的，可以要求应答人进一步澄清、说明或者补正，直至满足评审小组的要求。

3.3.5 评审小组必要时可以要求应答人递交有关证明和证件的原件，以便核验。

3.4 中选候选人推荐原则

3.4.1 除第二章“应答人须知”前附表授权评审小组直接确定中选人外，评审小组按照综合评分由高到低的顺序推荐中选候选人。综合评分相同的，处理原则见评审办法前附表。

3.4.2 中选候选人推荐原则见评审办法前附表。

3.5 评审结果

3.5.1 评审小组完成评审后，应当向采购人递交书面评审报告。评审小组分组评审的，应当形成统一、完整的评审报告。

3.5.2 评审报告应当包括下列内容：

- （1）基本情况；
- （2）唱价记录和应答一览表；
- （3）评审方法、评审标准或者评审因素一览表；
- （4）评审专家评分原始记录表和否决应答的情况说明；
- （5）经评审的价格或者评分比较一览表和应答人排序；
- （6）推荐的中选候选人名单及其排序；
- （7）签订合同前要处理的事宜；
- （8）澄清、说明、补正事项纪要；
- （9）评审小组成员名单及本人签字、拒绝在评审报告上签字的评审小组成员名单及其陈述的不同意见和理由。

第四章 合同条款

- 1、合同模板名称：2023-2025 年泰州联通核心机房高低压值守服务项目合同（合同模板详见附件）
- 2、合同周期：自合同签订之日起两年。
- 3、付款方式：依据月度考核结果按季度支付相应款项。供应商需提供符合我公司要求的增值税专用发票。
- 4、买方向卖方支付款项的方式包括：（1）电汇；（2）承兑汇票；（3）电汇、承兑汇票均可。

第五章 技术规范书

一、机房管理的一般要求

（一）机房的环境要求

1、应保持值班监控区域、机房等场所整齐、清洁。门窗要严密，设备摆放整齐。

机房应建立防尘缓冲带，备有工作服和工作鞋。定期进行设备清洁，保持设备清洁卫生。

2、室内照明应能满足设备的维护检修要求。应有应急备用，各类照明设备要由专人负责，定期检修。

3、室内温湿度应符合本规程的要求。

4、机房内孔洞的封堵、顶板、墙面是否有渗水；

5、机房内有无堆积的纸壳、施工垃圾、易燃物；

6、机房门是否符合安全、防盗要求，门锁是否正常；

8、走线架强度是否足够承重，有无弯曲现象；

（二）机房的安全

1、应设置灭火装置，各种灭火器材应定位放置，定期巡检，随时有效，人人会使用。

2、保持设备排列正规，布线整齐。机房环境、设备保持干净、整洁。

3、应配备有仪表柜、备品备件柜、工具柜和资料文件柜等，各类物品应定位存放。

4、门内外、通道、路口、设备前后和窗户附近不得堆放物品和杂物，以免妨碍通行和工作。

5、认真作好防火、防雷、防汛、防冻、防鼠害等安全工作，机房孔洞封堵严实。

6、值班人员应严格执行机房管理细则。

7、机房未经过甲方公司维护部门允许，不可以放置任何设备于机房。

二、机房日常巡检要求

1、做好监控系统巡检记录；2、抽查一次监控系统的功能、性能指标；3、备份上个月的历史数据；4、对统计的数据进行分析、整理出分析报告，并妥善保管；5、做阶段汇总月报报表。

2、开关电源设备： 1) 检查告警指示、显示功能；2) 接地保护检查；3) 测量直流熔断器压降或温升；4) 检查继电器、断路器、风扇是否正常；5) 检查负载均分性能；6) 清洁设备；7) 检查测试监控性能是否正常；

3、UPS、逆变器设备及配置电池： 1) 观察UPS内部可目测的元器件的物理外观；2) 清洁设备，根据现场环境实际情况安排散热风口、风扇及滤网的清洁；3) 检查记录UPS的输入输出电压、电流及负载百分比；4) 检查告警指示及显示功能；5) 汇总分析设备运行数据；6) 保持电池室清洁卫生；7) 测量和记录电池室内的环境温度；8) 全面清洁蓄电池，进行端子、极柱、连接条、外壳、安全阀及盖的物理外观检查；9) 测量和记录电池系统的总电压、浮充电流、单体端电压

4、2V蓄电池组：1) 保持电池室清洁卫生；2) 测量和记录电池室内的环境温度；3) 全面清洁蓄电池，进行端子、极柱、连接条、外壳、安全阀及盖的物理外观检查；4) 测量和记录电池系统的总电压、浮充电流、单体端电压 。

5、固定油机：检查充电电压及启动电池电解液液位、比重；2) 机组全面清洁；3) 空载试机5~10分钟；4) 并机系统的并机和解列检查；5) 油机四漏检查。

6、空调：1) 空气处理机：检查水浸情况、水浸告警系统是否正常；2) 冷凝器：清洁设备表面、测试风机工作电流，检查风扇调速状况、风扇支座；检查电机轴承；检查、清洁风扇；检查、清洁冷凝器翅片；3) 压缩机：检查和测试吸、排气压力；测试压缩机的工作电流是否正常；4) 加湿器：保持加湿水盘和加湿罐清洁，清除水垢、检查电磁阀、加湿器工作情况、检查给、排水路是否畅通；5) 电气控制部分：检查报警器声、光告警、接触器、熔断器是否正常；6) 室内外机组、滤网的日常清洗。

7、防雷接地：1)、检查电源避雷器的模块失效指示和断路开关状态。2)、检查动力

监控系统接口避雷器状态。

四、机房设备管理规定

- 1、机房内严禁从事与工作无关的各项工工作。
- 2、监控终端应该有明确的防病毒措施，定期进行检查。
- 3、机房内各种图纸、文件、工具、仪表未经允许不准擅自带出机房，使用后归还原处。
- 4、机房内注意安全防火工作，注意用电安全，各种灭火设备定位摆放，定期对防火设备进行检查。
- 5、无人职守的机房要全封闭，保持机房防尘。
- 6、无人职守机房必须有配套的环境监控设备，如出现环境监控告警，及时解决。
- 7、定期对无人职守机房进行巡查。在洪水、冰凌、台风、雷雨、严寒等情况下，应加大巡视强度，以确保机房室内外环境的良好与安全，保证机房设备正常运行。
- 8、抢修工具应定期检查，如有损坏应及时维修，确保抢修需要。
- 9、值班人员要切实遵守安全制度，认真执行用电、防火的规定，做好防火、防盗、防爆、防雷、防冻、防潮等工作，确保人生和设备的安全。
- 10、在维护、测试、装载、故障处理、日常操作以及工程施工等工作中，应采取预防措施，防止造成工伤和通信事故。
- 11、机房内非特殊需要，严禁使用明火。应由网络部领导批准，经公司安委办同意后，并采取相应防范措施后，方可动用明火。
- 12、各机房应该具备移动电话和固定电话两种紧急通信手段，保证紧急情况下的通信正常。
- 13、机房内应有紧急故障处理流程图，以及相关联系电话等，且相关资料齐全。维护人员应该理解相关内容，并且按照相关规定执行。

14、认真执行安全保卫制度，外来人员不得擅自进入机房。因公原因进入机房，应经网络部审批后，并进行相应登记，方可进入。

15、明确各安全管理责任人。

六、机房保密管理规定

- 1、严格遵守通信纪律，增强保密观念，保守通信秘密，不可随意增删、泄露相关资料。
- 2、不准携带涉及企业机密等秘密文件进入公共场所，不得以任何方式泄露涉及企业机密等秘密文件。
- 3、各种涉及企业机密的图纸、文件等资料应该严格管理，认真履行使用登记手续。
- 4、所有维护和管理人员，均应熟悉并严格执行安全保密规定，各级领导必须经常对维护人员进行安全保密教育，并且定期检查，发现问题及时整改。

七、通信人员进出管理

- 1、进出通信机房的所有人员，应严格遵守通信机房安全保卫制度，做到来人来访及时登记，自觉服从管理；
- 2、本公司员工出入通信机房应主动出示相关证件或佩带胸牌，并做好进出通信机房登记；
- 3、施工单位、设备厂家及其他业务单位人员因施工、工作需要，必须进入通信机房现场作业的，需经维护部门的同意，办理“临时出入证”，凭证进入指定地点工作，进入通信机房需进行登记和换鞋；工作结束后，离开通信机房时将“临时出入证”交管理部门存档备查。

施工单位、设备厂家和协作单位需较长时间安排工作人员在通信机房内协助本公司相关单位、部门工作的，应办理长期“通信机房出入证”；办证时，由本公司相关责任单位人员凭《施工工作单申请表》到安全保卫管理部门办证，证件上应贴有施工单位、设备厂家和协作单位工作人员的照片，明确在楼内工作期限，并收取每证20元的押金，工作

结束时，退证退押金；工作人员进出大楼和进入通信机房时都要进行登记。

4、不得在通信机房内接待访客；严格杜绝闲杂人员进入通信机房。

5、非正常工作时间，确需进入相关通信机房进行维护操作、故障处理和施工的：（1）本公司相关单位、部门人员进出大楼和进入通信机房时都应进行登记；（2）施工单位、设备厂家工作人员需由本公司相关责任单位人员办理“临时出入证”和进入通信机房手续；（3）如遇紧急故障处理，本公司相关责任单位人员又不能到达现场的，需由相关责任单位负责人电话通知维护部门负责人，工作人员方能进入通信机房操作，同时进入通信机房人员将有效证件放在通信机房管理人员处，事后由本公司相关责任单位人员补办进入通信机房手续时，返回证件。

6、若遇上级领导莅临指导或是社会团体前来参观，由相关对口接待部门人员办理进入大楼登记手续，将参观客人的单位名称、人数等情况详细记录，以便备查。

7、因工程建设需要，通信设备进入大楼前，工程建设部门的随工人员到安全保卫管理部门办理《通信设备进场许可证》手续后，方可将设备搬运到指定楼层。

8、相关人员携带、搬运公物出通信机房，必须主动出示由部门领导签批的“物资出门证”，并积极主动配合门卫查验，经门卫查验后方可携物离开通信机房。



机房进出安全承诺书2023.doc

附件3

维护指标和考核

机房环境合格率

不合格局站数量

机房动力环境合格率=1- ————— ×100%

机房总数量

凡不满足下列处理时限要求之一者，即判定为不合格机房：

类别	序号	告警及故障描述	处理时限要求
机 房 环 境 类	1	机房温度告警（核心机房>28℃，节点及接入机房>30℃）	核心机房单次告警历时≤1小时；节点及接入机房单次告警历时≤3小时
	2	机房水浸告警	核心机房单次告警历时≤20分钟；节点及接入机房单次告警历时≤1小时
	3	机房烟雾告警	不允许发生烟雾告警
		机房场所及设备干净、整洁	每周定期卫生，设备清洁
S1 类 故 障	4	直流系统异常，导致部分或全部负载断电；	故障处理时限≤3小时，业务抢通≤1小时
	5	直流输出过压；	
	6	全部或大部分整流模块（剩余模块不足以支撑负载）损坏；	
	7	UPS并机或单机不能输出或输出不能满足负载功率要求；	
	8	交流配电部分不可恢复性损坏；导致系统交流供电中断；	

	9	交流缺相或交流过压/欠压事故；	
	10	空调设备制冷不足，导致机房温度上升至40度以上；	
	11	停电时油机发电机不能正常启动；	
	12	动力监控系统瘫痪或系统发生错误指令导致动力系统局部瘫痪；	
	13	无人局站或非值守时段门禁紧急告警；	
	14	任何原因引起的设备着火与消防系统启动失败；	
	15	不可抗力威胁动力设备与通信安全；	
S2 类 故障	16	直流系统部分损坏（剩余模块足以支撑负载）无输出，存在故障扩大危险；	故障处理时限≤5小时，业务抢通≤2小时
	17	UPS不名故障告警或部分损坏或输出电压不稳，系统转旁路；	
	18	电池部分损坏，直流后备时间低于设计要求；	
	19	空调故障导致机房温度缓慢上升；	
	20	监控中心大面积传输故障、业务台不能正常操作；	
S3 类 故障	21	直流系统部分整流故障，系统有足够冗余；	故障处理时限≤24小时
	22	直流系统均流异常导致直流输出不稳；	
	23	UPS可定位故障告警，系统输出正常；UPS均流异常；	
	24	远端监控通信失败或数据采集失败影响局站数据上报；	
	25	后备油机故障与后备电池容量下降；	
	26	交流配电系统故障告警，系统工作正常；	
	27	防雷器故障；	
S4 类 故障	28	直流系统内部监控通信异常，系统运行正常；	



障	29	个别环境参数（除门禁）检测传感器采集异常或失败；	
	30	直流系统均流异常，不影响输出稳定；	
	31	其它不影响设备运行并不会扩大范围的故障；	

附件4

泰州联通核心机房动高低压值班协商方案

根据中国联合网络通信有限公司泰州市分公司网络部的要求,我们对新区局、泰东局10KV配电房和所有动力设备、系统等进行了现场勘察,相关方案如下:

一、人员分配方案:

(1)、值班长: 负载值班期间安全管理, 值班人员调度, 巡检及各演练计划安排, 应急故障处理, 负责对接联通方相关工作, 对值班人员的日常工作监督、检查。

(2)、值班人员: 熟悉高低压, 油机系统; 熟练操作各种配电柜、断路器、ATS、油机等, 完成配电房各式表单, 应急故障处理; 值班人员负责现场7*24小时动环值班及巡检工作, 其中新区局4名, 泰东局1名。

(3)、值班巡检时间: 新区局站巡检周期为7*24小时, 2小时巡检一次, 泰东局定时巡检。
巡检时间: 8:00 10:00 12:00 14:00 16:00 18:00

(4)、值班人员连续上班时间不得超过24小时, 以保证工作期间的精神状态。

(5)、各值班人员, 需按附件1、附件2、附件3、附件4内容, 配合完成动力设备的各项月度、季度、年度作业计划及现场故障处理。

(相关人员必须具有相关上岗资格, 否则招标人有权单方终止合同)。

(6)、值班监控及巡检发现以上局站设备发生异常和故障时, 根据故障程度, 处理不了的, 需立即汇报甲乙双方主管, 必要时, 启用抢救小组(配抢修汽车)排除故障。

我方根据联通值班协议要求，配置新区局、泰东局站日常值班及故障抢修仪器仪表和工具明细

局站 工具	新区	泰东
1	卫生清洁工具	卫生清洁工具
2	数字万用表	数字万用表
3	电工工具一套	电工工具一套
4	应急照明手电	应急照明手电
5	高低压操作工具一套	高低压操作工具一套
6	电工防护用品	电工防护用品
7	钳形表	钳形表
8	办公用品	办公用品

2023年 月 日

附件5

泰州联通核心机房动力设备值班(____年____月)评分表

序号	考核项目	满分	基本要求	扣分标准	得分	扣分说明
1	工作计划	10 分	应制定配电房值班月度工作计划，并按计划执行；	没有制定月度计划，扣 10 分； 没有按计划执行，每处扣 1 分； 计划变更无说明，每处扣 1 分；		
2	作业记录	10 分	应认真负责完成各项值班作业记录，记录应保证完整、真实；	未做记录或弄虚作假，扣 10 分； 记录不完整，每处扣 1 分； 记录有错误，每处扣 1 分； 有漏记项目，每处扣 0.5 分；		
3	电子运维平台执行	10 分	按照电子运维平台工作要求完成工作内容	未做电子平台工作，扣 10 分； 填写内容不真实，每次扣 1 分； 有漏或延迟填写，每次扣 1 分；		
4	资料上报	10 分	值班单位应定期上报月度总结、值班作业记录	不上报或弄虚作假，扣 10 分； 不按时上报，每次扣 1 分； 内容不详细，每次扣 1 分； 格式不规范，每次扣 1 分；		
5	技术服务质量	20 分	具备解决处理联通公司在用动力设备故障能力，提供日常维护改进意见	动力设备出现故障不能及时发现，影响机房设备正常运行的，每次扣 10-20 分；违章操作及误操作，影响设备正常运行的，每次扣 5-10 分；供电局计划停电未提前汇报，每次扣 5 分；电话联系不上或未在最短时间内对故障申报做出反应，每次扣 2-5 分；动力设备未按维护周期要求实施维护的，每处扣 1 分；巡检不到位，故障隐患未及时发现，每次扣 1 分；		
6	值班单位综合素质	15 分	服从联通公司项目负责人的工作安排	不服从联通公司项目负责人的工作安排，每次扣 10 分；值班人员缺岗，每次扣 5 分；未经批准擅自离开岗位或调换班次，每次扣 1 分；值班人员未按规定的时间点对各值班场所及设备做巡检，每次扣 1 分；维护工具未配全，影响维修进度，每次扣 1 分；违反联通公司日常管理制度的，每次扣 1-5 分；机房场所、设备等不干净、整洁的扣 1-5 分。		
7	问题汇报和处理	15 分	发现问题应及时汇报并附问题照片，对联通交办的事情应及时处理解决。	问题没有汇报，每次扣 10 分； 问题没有照片，每次扣 1 分； 问题没有及时解决，每次扣 1-5 分；		
8	安全生产	10 分	配合联通公司安全生产相关工作	各类检查中被省公司或上级部门通报并考核的每次扣 1-5 分		
总 分						

考核部门: _____

考 核 人: _____

批 准 人: _____

考核日期: _____

第六章 应答文件格式

正 本

2023 年-2025 年泰州联通核心机房高低压值守服 务项目【第二次】

应答文件

(采购编号: _____)

应答人名称: _____ (盖单位公章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

____年____月____日

评审索引表

条款号		评审内容	评审因素	对应页码	备注或者说明
2.1	初步 评审 标准	形式 评审	应答人名称	第__页 - 第__页	
			应答文件签字盖章	/	
			法定代表人身份证明和法定代表人授权书	第__页 - 第__页	
			应答文件格式	/	
			应答保证金	第__页 - 第__页	
		资格 评审	主体资格证明文件	第__页 - 第__页	
			财务要求	第__页 - 第__页	
			人员要求	第__页 - 第__页	
			业绩要求	第__页 - 第__页	
			联合体	/	
			控股、管理关系	第__页 - 第__页	
			黑名单核查	/	
			不得存在的情形	第__页 - 第__页	
		响应性 评审	应答有效期	第__页 - 第__页	
			应答报价	第__页 - 第__页	
			围标、串标情形核查	/	
			承诺书	第__页 - 第__页	
			合同条款	第__页 - 第__页	
			技术规范	第__页 - 第__页	
			其它实质性条款	/	
2.2	详细 评审 标准	商务 技术	企业资质	第__页 - 第__页	
			企业业绩	第__页 - 第__页	
			人员要求	第__页 - 第__页	
			车辆配备	第__页 - 第__页	
			故障抢修时限承诺	第__页 - 第__页	
			提供日常维护及应急抢修方案	第__页 - 第__页	

条款号		评审内容	评审因素	对应页码	备注或者说明
			安全生产管理方案	第__页 - 第__页	

注：该索引表为方便评审小组会查找相关证明文件及评审条件，应尽可能的详细、清晰，应答人可根据自身情况补充完善。如因页码范围错漏而导致应答人提供的资料存在瑕疵，由应答人自行承担责任。

一、应答函

致中国联合网络通信有限公司泰州市分公司：

_____（应答人名称）（以下称“我方”）已仔细研究了_____（比选项目名称）（采购编号：_____）比选文件的全部内容，包括澄清或者修改文件以及有关附件，我方将严格按照比选文件要求递交符合要求的全部应答文件。

我方承诺如下内容：

1. 我方的应答文件包含第二章“应答人须知”第 3.1 款规定的全部内容。
 2. 我方愿意以报价同应答一览表承包上述项目。
 3. 我方已详细审核并确认全部比选文件，包括修改文件及有关附件。
 4. 我方承诺在比选文件规定的应答有效期（应答有效期为 180 天）内不修改、撤销应答文件。
 5. 随同本应答函递交应答保证金一份，金额为人民币（大写）_____（¥_____）。
 6. 我方在评审过程中根据评审小组要求提供的符合相关规定的澄清文件，构成应答文件的组成部分。
 7. 我方同意提供贵方可能要求的与应答有关的一切数据或者资料，并完全理解贵方不一定接受最低价的应答。
 8. 我方承诺不向第三方透露与比选相关的所有信息。
 9. 我方承诺，与贵方聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联关系，我方不是贵方的附属机构。
 10. 我方承诺，与贵方委托的采购代理公司无隶属关系、控股关系及其他利益关系，如有虚假，我方接受应答被否决，并承担其他一切法律后果。
 11. 如我方中选：
 - （1）我方承诺在收到中选通知书后，在中选通知书规定的期限内与贵方签订合同。
 - （2）我方承诺按照比选文件规定递交履约保证金、支付采购代理服务费。
 - （3）我方承诺按照比选文件的规定及合同约定履行相关责任和义务，贵方的中选通知书和本应答文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。
- 我方在此声明，所递交的应答文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“应答人须知”第 1.8 款规定的任何一种情形。如有弄虚作假，将承担相应的法律责任，并赔偿由此造成的一切损失。
12. 其他补充说明：_____ / _____

应答人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

邮政编码：_____

电话（必填）：_____

传真：_____

电子邮箱（必填）：_____

_____年____月____日

专用章授权书（如有）

专用章授权书

致：中国联合网络通信有限公司泰州市分公司

_____（公司名称），中华人民共和国合法企业，法定地址：_____。

在贵公司的关于_____（项目名称）的相关工作中，我公司授权_____章在此次活动中代为公章使用。

我公司对_____章所签署的所有文件、协议同意具有签署行政公章等同的法律的效力。

在采购人或采购代理机构收到撤销本授权的通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件、协议不因授权的撤销而失效。

公司公章：_____

XXXX 章：_____

日 期： 年 月 日

注：以上授权声明中，应填写具体的章名称，如“业务章”、“专用章”等。

二、法定代表人身份证明

应答人名称：_____

单位性质：_____

成立时间：____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（应答人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件（需同时提供正面及背面）

法定代表人身份证正面扫描件贴于此处

法定代表人身份证背面扫描件贴于此处

应答人名称：_____（盖单位公章）
_____年____月____日

三、法定代表人授权委托书

本人_____（姓名）系_____（应答人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。
代理人根据授权，以我方名义全权处理_____（项目名称）（签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改应答文件，签订合同和处理一切有关事宜），其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权书签字盖章之日起至应答有效期结束。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证扫描件（需同时提供正面及背面）

委托代理人身份证正面扫描件贴于此处

委托代理人身份证背面扫描件贴于此处

应答人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年____月____日

四、资格审查资料

4.1 应答人基本情况表

以下扫描件每个 A4 页面放置一个或两个扫描件，如果扫描件不清晰，以不利于应答人的数据为准。

应答人名称						
注册地址					邮政编码	
联系方式	联系人				电 话	
	传 真				网 址	
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数			
企业资质等级			生产能力			
营业执照号			售后服务网点			
注册资金			生产地			
开户银行			企业认证情况			
账号				
经营范围						
备注						

注：1、应答人应尽可能提供详细的自身情况，包括但不限于业务范围、注册资金、所有权状况、组织机构及职能、人员构成、项目当地的办事机构类型及其他需要说明的情况等。

2、本表不够时可复制和扩展，并请在本表后附**营业执照扫描件或其他主体资格证明文件、资质证书、认证证书等扫描件**（具体证书详见附件）。

3、如有更名情况，请在本表后附更名相关资料。

4.2 应答人控股及管理关系情况申报表

致中国联合网络通信有限公司泰州市分公司：

★我方参加_____（采购项目名称）_____采购包的应答，根据法律法规维护应答公正性的相关规定，现就本单位控股及管理关系情况申报如下，并承担申报不实责任。

申报人名称		
法定代表人/单位负责人	姓 名	
	身份证号	
控股股东/投资人名称 及出资比例		
非控股股东/投资人名称 及出资比例		
管理关系单位名称	管理关系单位名称	
	被管理关系单位名称	
备注：		

注：

1. 控股股东/投资人是指出资比例在 50%以上，或者出资比例不足 50%，但享有公司股东会/董事会控制权的投资方（含单位或者个人）；
2. 管理关系单位是指与不具有出资持股关系的其他单位之间存在管理与被管理关系的单位；
3. 如未有相关情况，请在相应栏填写“无”。

应答人：_____（盖单位公章）

法定代表人或者其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

4.3 单位负责人信息一览表

致中国联合网络通信有限公司泰州市分公司：

★我方参加_____（项目名称）的应答，根据法律法规维护投标公正性的相关规定，如我方申报不实，我方接受被否决应答，按照《中国联通供应商黑名单管理办法》及《江苏联通供应商黑名单管理实施细则》相关规定进行处理并承担一切违反相关法律法规责任及由此给采购人造成的损失。

请应答人根据实际情况将单位负责人信息填入表 1 或者表 2。

表 1：企业单位单位负责人信息表

序号	姓名	身份证号	职务
1			法定代表人
2			董事长
3			总经理
4			董事
5		
6		

表 2：非企业单位单位负责人信息表

序号	姓名	身份证号	职务
1			主要负责人（最高行政官员或者执行事务合伙人）
2		
3		

注：单位负责人是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使单位职权的主要负责人。包括法定代表人、董事长、总经理、董事、机关或事业单位的最高行政官员、执行事务合伙人。

应答人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

4.4 近年发生的诉讼及仲裁情况

如应答人有诉讼和/或仲裁（包括已结案和尚在进行的诉讼和/或仲裁阶段的案件），则须向采购人或采购代理机构提供诉讼和/或仲裁案件的有关资料及证明，包括原告（诉讼和/或仲裁应答人）、被告（诉讼和/或仲裁被应答人）、诉讼和/或仲裁原因、诉讼和/或仲裁事件、诉讼和/或仲裁金额、诉讼和/或仲裁结果等，并填入下表。

序号	日期	起诉（仲裁）人	被诉（被仲裁）人	诉讼（仲裁）事件	诉讼（仲裁）金额	诉讼（仲裁）结果	备注
1							
2							
3							
.....							

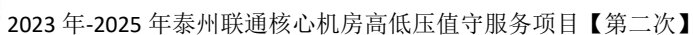
注：应答人仅需提供近三年可能影响本采购项目履约能力的诉讼及仲裁情况；如没有出现诉讼和仲裁，则请填写“无”。

我公司承诺：我司涉及的诉讼及仲裁情况不影响本项目的履约能力，如因相关诉讼及仲裁影响本项目履行或给采购人带来损失的，我司将承担一切责任，并赔偿由此造成的一切损失。

应答人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日



4.7 人员要求

[illegible]

注：附身份证、证书复印件等证明文件。

4.8 业绩要求

近年（2020 年 1 月 1 日至今）业绩情况表

序号	合同名称	合同编号	合同签订时间	采购内容	合同金额（万元）	合同卖方	合同买方	合同买方联系人及联系电话	备注
合同金额合计：						人民币_____万元			

附业绩证明材料

...

应答人：_____（盖单位公章）

法定代表人或者其委托代理人：_____（签字）

日期： 年 月 日

五、合同部分应答

合同条款偏离表

项目名称: _____

采购编号: _____

比选文件条目号	比选文件的合同条款	应答文件偏离情况 (正偏离/负偏离/无偏离)	偏离描述	备注
第四章 合同条款				

注:

1、应答人应当逐条对照比选文件合同条款（详见第四章“合同条款”），就应答文件对合同条款存在的偏差与例外逐条做出说明；

2、如应答文件对合同条款无任何偏差，应答人仅需在本偏离表“应答文件偏离情况”列中填写“无偏离”即可。

应答人名称: _____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人: _____（签字）

____年____月____日

六、技术部分应答

技术规范偏离表

项目名称：_____

采购编号：_____

比选文件条目号	比选文件的技术条款	应答文件偏离情况 (正偏离/负偏离/无偏离)	偏离描述	备注
第五章 技术规范书				

注：

1、应答人应当逐条对照比选文件技术条款（详见第五章“技术规范书”），就应答文件对技术条款存在的偏差与例外逐条做出说明；

2、如应答文件对技术条款无任何偏差，应答人仅需在本偏离表“应答文件偏离情况”列中填写“无偏离”即可。

应答人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

____年____月____日

七、承诺书

7.1 廉政承诺书

廉 政 承 诺 书

致中国联合网络通信有限公司泰州市分公司：

我单位为保证在采购应答、合同签订及合同履行过程中，自觉执行廉政建设各项规定，避免腐败行为发生，自愿做出如下承诺：

一、本着廉洁、公开、公平、公正的原则，自觉遵守贵公司廉政建设和招投标管理等相关制度。

二、不得以任何形式向贵公司工作人员或其亲属赠送礼品、礼金和各种有价证券等。

三、不邀请贵公司工作人员或其亲属参加旅游、健身、宴请及娱乐等消费活动。

四、不与贵公司工作人员或其亲属发生公司经营以外的各种业务合作和经济来往。

五、发现贵公司工作人员有索要礼品、礼金、有价证券或其他好处等不廉洁行为，及时告知贵公司监察部门。

六、违反本承诺，我单位自愿承担如下责任：

（一）、如被贵公司发现，我单位自愿承担违反承诺当年所有在履行中合同总金额（或结算总金额）5 % 的违约金，同时贵公司有权单方通知解除涉案合同；

（二）、如因此造成贵公司工作人员被国家司法机关或监察机关立案查处，我单位自愿承担自被查处之日起追溯三年内所签订所有合同（含所涉合同）总金额（或结算总金额）3 % 的违约金，同时贵公司有权单方通知解除所涉合同，并有权取消我单位合作资格；

（三）、如因违反承诺应由我公司承担违约金，贵公司有权在应支付给我公司的款项中直接扣减，不足部分，我单位将在自收到贵公司支付通知书之日起，十个工作日内无条件支付，逾期我单位自愿承担违约金总额每日百分之二的滞纳金。

七、本承诺书经我单位盖章生效。

应答人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

7.2 无串通投标行为承诺书

无串通投标行为承诺书

致中国联合网络通信有限公司泰州市分公司：

我方承诺无下述串通投标行为：

1、有下列情形之一的，属于或视为投标人相互串通投标：

- (1) 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- (2) 投标人之间约定中标人；
- (3) 投标人约定部分投标人放弃投标或者中标；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照组织要求协同投标；
- (5) 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的联合行动；
- (6) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (7) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (8) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为一人；
- (9) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价规律性差异；
- (10) 不同的投标人的投标文件相互混装；
- (11) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
- (12) 电子招投标项目，上传及下载相关文件采用相同 IP 地址、MAC 地址；

(13) 同一标段不同投标人存在联系人、联系电话或联系邮箱相同的；当同一标段不同投标人存在疑似联系电话相同但显示“暂无信息”的，招标人将进一步查阅其投标文件和投标信息确认是否有围标串标情形；

(14) 同一标段不同投标人之间存在控股关系的，不限于股份占比超过 50%；

2、有下列情形之一的，属于招标人与投标人串通投标：

- (1) 投标人在开标之前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；
- (2) 招标人在直接或者间接向投标人泄露标底、评委成员等信息；
- (3) 招标人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；
- (4) 招标人授意投标人撤换、修改投标文件；
- (5) 招标人明示或者暗示投标人压低为特定投标人提供方便；
- (6) 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串标行为等。

应答人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

7.3 网络信息安全承诺书

网络信息安全承诺书

致中国联合网络通信有限公司泰州市分公司：

作为中国联合网络通信有限公司的合作供应商，为共同维护国家安全和社会稳定，保障社会公众利益和公民合法权益，根据国家相关法律法规对网络与信息安全管理的要求，我单位自愿做出如下承诺：

一、承诺遵守《中华人民共和国网络安全法》、《中华人民共和国数据安全法》、《中华人民共和国计算机信息系统安全保护条例》、《计算机信息网络国际联网安全保护管理办法》、《互联网信息服务管理办法》等国家现行有效的相关法律、行政法规、地方性法规、规章、规范性文件，严格执行关于网络与信息安全的有关规定。

二、承诺不利用网络或相关业务平台等危害国家安全、泄露国家秘密，不侵犯国家的、社会的、集体的利益和第三方的合法权益，不从事违法犯罪活动。

三、承诺不利用网络或相关业务平台等制作、查阅、复制和传播下列信息：

- （一）反对宪法所确定的基本原则的；
- （二）危害国家安全，泄露国家机密，颠覆国家政权，破坏国家统一的；
- （三）损害国家荣誉和利益的；
- （四）煽动民族仇恨、民族歧视，破坏民族团结的；
- （五）破坏国家宗教政策，宣扬邪教和封建迷信的；
- （六）散布谣言，扰乱社会秩序，破坏社会稳定的；
- （七）散布淫秽、色情、赌博、暴力、凶杀、恐怖或者教唆犯罪的；
- （八）侮辱或者诽谤他人，侵害他人合法权益的；
- （九）含有法律、行政法规禁止的其他内容的。

四、承诺规范本单位数据采集和使用，不采集与提供的产品或服务无关的数据，依照法律、行政法规的规定处理其保存的个人信息，保障数据安全；承诺未曾因侵犯公民个人隐私、数据来源不合规问题被实施处罚或发生法律纠纷；承诺对所获悉数据及下游客户全部信息（包括但不限于用户个人信息、重要数据、商业秘密等）负有安全保护与保密责任。

五、承诺所提供的信息遵守国家有关知识产权的法律、政策规定。

六、承诺提供的产品不含 MeiGuang 公司生产的产品。

七、我公司如出现任何违反上述承诺的情况，将独立承担全部法律责任（包括但不限于贵公司有权单方面解除合作协议等），并接受有关部门的处理，包括但不限于限期整改、经济处罚、行政处罚及刑事追责等。

八、此承诺函自签署之日起即时生效，适用于与贵公司合作期间的所有项目。

特此承诺。

应答人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

7.4 关于供应商黑名单管理的承诺书

关于供应商黑名单管理的承诺书

中国联合网络通信有限公司泰州市分公司：

中国联通及江苏联通已实行供应商黑名单管理制度。根据《中国联通供应商黑名单管理办法》以及《江苏联通供应商黑名单管理实施细则》的相关要求，供应商存在如下行为，经查实后列入黑名单：（1）通过行贿或者其他手段谋取非法利益，致使中国联通员工违反国家法律、法规并被追究责任的行为；（2）在采购活动中，存在串标、围标、骗标等违反《中华人民共和国招标投标法》行为的；（3）有中国联通各级领导人员或其配偶、子女、特定关系人投资入股、从事经营活动或代理相关业务的；（4）有中国联通各级领导人员离职或者退休后三年内在《国有企业领导人员廉洁从业若干规定》限定的范围内担任法定代表人、董事长、总经理的；（5）其他危害中国联通利益等行为。

在采购/招标过程中，如果被列入中国联通黑名单或江苏联通黑名单供应商，江苏联通及下属所有单位（包括但不限于省公司、各地市分公司等）有权废止其参与资格、中选/中标资格、签订合同资格；在合同履行过程中，如果被列入中国联通黑名单或江苏联通黑名单供应商，江苏联通及下属所有单位（包括但不限于省公司、各地市分公司等）有权立即终止本合同执行（如是框架类合同的，则终止该框架项下的新发订单），相关后果由供应商承担，供应商不得向江苏联通公司或下属所有单位（包括但不限于省公司、各地市分公司等）主张任何违约责任/赔偿责任等。

供应商如被列入中国联通黑名单或江苏联通黑名单，江苏联通有权禁止其为江苏联通全系统提供产品或服务，并视供应商不当行为对联通利益的损害程度，对供应商设定 1 至 3 年的禁入期限；对列入黑名单的供应商及供应商所注册设立的与其现有经营业务相似的其他法人或组织，同步采取禁入措施。

江苏联通有权对供应商实施以上所列行为的实际操作人员、主要决策人等相关人员采取 1-3 年的禁入措施，该类人员在禁入期内不得代表任何供应商参与为江苏联通及下属所有单位（包括但不限于省公司、各地市分公司等）提供产品或服务的业务合作活动。

我单位承诺在采购/招标过程中，如因违规行为被列入黑名单，由江苏联通省/分公司或其委托的代理机构通过但不限于邮箱、电话告知该项目授权代表或联系人。若因该项目授权代表或联系人离职等其他原因导致无法联系到我单位，则相关后果由我单位自行承担。

我方承诺知晓并遵守联通上述管理制度相关规定，并负责向工作人员或受委托的相关人



中国联通
Chinaunicom

2023 年-2025 年泰州联通核心机房高低压值守服务项目【第二次】

员进行告知说明；在合同履行期间，若中国联通或江苏联通上述管理制度规定的相关行为内容发生变更的，则以修订后的管理制度为准。

应答人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或者其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

7.5 供应商合规承诺书

供应商合规承诺书

为了保障中国联合网络通信有限公司及其下属分公司（以下合称“联通”）供应链的合规、平稳、安全和有序运行，联通要求供应商必须遵守其所有适用的法律法规，并以此作为与联通合作的前提条件。联通鼓励供应商采用国际认可的行业标准和行业最佳实践，持续提升合规治理水平。

与联通开展业务表明供应商接受本《供应商合规承诺》（“《承诺》”）中规定的原则和标准，并愿意遵守。

1. 遵守法律和法规

1.1 供应商承诺遵守所有适用的法律法规、行业标准及一般通行商业准则，建立和不断提升自身治理体系，以确保合规和社会责任理念的贯彻执行。

2. 反腐败、反商业贿赂、反不正当竞争

2.1 反腐败基本原则：供应商承诺遵守所适用的有关反腐败、反商业贿赂等方面的法律法规，包括供应商业务所在国法律法规和适用的外国法律。

2.2 公平竞争：供应商承诺遵守所有适用的关于公平交易和竞争的法律，不得在业务活动中制约或限制其他方的竞争。

3. 数据安全、专有信息和知识产权的保护

3.1 知识产权保护：供应商应尊重和保护联通及联通客户、合作方和其他第三方的知识产权和商业秘密，并按照合同约定的目的合理使用。

3.2 数据安全与隐私保护：供应商应保护与之有业务往来的所有人员的个人信息，包括联通员工、客户、合作方等的联系方式、通信记录和其它非公开信息。当发生收集、储存、转移、分享或披露个人信息的情形时，供应商应采取有效措施确保遵守适用的数据安全和个人隐私法律法规要求。

4. 制裁和贸易合规

4.1 制裁和贸易合规：供应商知悉联通致力于确保其贸易、投资和其它业务活动不违反所适用的贸易管制和经济、金融制裁法律法规和行政令，以及相关的反制规定。供应商同意并承诺，供应商及其代理商、代表在履行与联通的协议的过程中将全面遵守所有适用的制裁规则。如果供应商自身及其控股母公司或实际控制人目前已被列入制裁名单，供应商承诺与联

通的合作事宜并不违反该等贸易、经济或金融制裁要求；在本承诺对应的业务合同签署后的合作期间，若供应商或其控股母公司或实际控制人被列入制裁名单，应第一时间通知联通，联通有权要求供应商提供进一步信息进行评估，供应商将尽最大努力提供相关材料，并配合联通减少相关损失。

4.2 协助义务：供应商承诺配合提供或确认其依据本承诺对应的业务合同销售给联通的商品信息，以使联通将供应商销售给联通的商品转移给第三方的行为，符合贸易管制和经济、金融制裁法律法规和行政令。

4.3 供应商承诺严格遵守《中华人民共和国反外国制裁法》和配套法律法规的相关要求（合称“中国反制规则”）。若中国反制规则与相关国家适用的制裁法律发生冲突时，供应商应及时告知联通冲突事宜，与联通协商解决。

5. 治理体系

5.1 建立合规治理体系：供应商应建立自身合规治理体系，并制定公司的社会责任和合规政策，明确承诺遵守相关法律法规。

6. 违反本承诺的后果

如有违反如上承诺的情形，供应商同意接受如下后果：

6.1 联通有权要求限期整改，或降低采购份额，或限制业务合作机会，直至单方面中止或终止与供应商及其关联企业的合作；

6.2 联通有权按照合同约定扣除供应商的保证金，和/或主张违约金，并保留追究进一步索赔的权利。。

应答人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或者其委托代理人：_____（签字）

年 月 日

7.6 合规经营承诺书

合规经营承诺书

致 中国联合网络通信有限公司泰州市分公司：

我公司在此郑重承诺，我公司在近三年（20XX 年 X 月 X 日至应答文件递交截止之日）的经营活动中没有骗取中选、严重违约、重大工程质量或安全问题，不存在如下情形：

- （1）为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- （2）与采购人存在利害关系且可能影响采购公正性；
- （3）与本采购项目的其他应答人为同一个单位负责人，高级管理人员之间存在交叉任职、人员混用或者亲属关系；
- （4）与本采购项目的其他应答人存在控股、管理关系；
- （5）为本采购项目的代建人；
- （6）为本采购项目的采购代理机构；
- （7）与本采购项目的代建人或采购代理机构同为一个法定代表人；
- （8）与本采购项目的代建人或采购代理机构存在控股或参股关系；
- （9）被依法暂停或者取消应答资格；
- （10）被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- （11）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- （12）在最近三年内发生重大质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- （13）被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- （14）不存在与中国联通有劳动关系的员工持股、任职（兼职）情况；
- （15）法律法规或申请人须知前附表规定的其他情形。

如我公司经核实存在与上述承诺不一致情况的，我公司无条件接受采购人做出的以下处理决定，并承担一切法律后果：

- 1）否决应答、取消中选候选人资格、解除合同等；

2) 按照《中国联通供应商黑名单管理办法》及《江苏联通供应商黑名单管理实施细则》相关规定进行处罚。

应答人名称: _____ (公章)

法定代表人或授权代表: (签字或盖章)

日期: 年 月 日

7.7 保密承诺书

保密承诺书

致中国联合网络通信有限公司泰州市分公司：

根据_____（项目名称）（采购编号：_____）的《比选公告》，我方愿意参加此次公开比选项目，并做出如下承诺：

一、对比选文件中的相关技术要求，以及此次采购过程中所发生的任何材料（包括文字及非文字资料）等负责保密；

二、保证不将本比选文件中技术需求、标准及采购过程中所发生的任何材料（包括文字及非文字资料）等复印、泄漏、外传或发生任何泄漏中国联合网络通信有限公司和本项目其他相关单位的机密信息；

三、本比选文件中技术需求、标准及采购过程中所发生的任何材料（包括文字及非文字资料）等内容知识产权均属中国联合网络通信有限公司所有，保证不发生任何侵犯中国联合网络通信有限公司知识产权的行为；

四、本比选文件中技术需求、标准及采购过程中所发生的任何材料（包括文字及非文字资料）等内容将在本项目相关人员有限范围内传阅，保证不将上述任何相关内容透漏给本公司内非本项目相关人员；

五、保证不将上述任何相关内容泄露给第三方或用于除本次采购外其它用途；

六、以上如有违反，我公司将承担所有相关法律责任并赔偿由此造成的一切损失。

应答人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

7.8 安全承诺书

安全承诺书

致中国联合网络通信有限公司泰州市分公司：

为了确保关键信息基础设施供应链安全，维护国家安全，我方进行如下承诺：

1、在保密期和设备/软件在网运行期内，我方承诺不以任何方式向任何第三方（包括但不限于自己的客户、合作伙伴、主顾、关联企业及对方的商业竞争对手等）泄露、出售、出租、转让、许可使用或共享买方的商业秘密，或提供可接触买方商业秘密的手段。

2、在保密期和设备/软件在网运行期内，我方保证不会在知情的情况下，向境外情报监听提供便利。

3、如买方依据《网络安全审查办法》等法律法规，有网络安全审查要求的，我方承诺依法配合进行网络安全审查。

4、我方承诺不设置恶意程序、后门，不利用提供网络产品和服务的便利条件，非法获取及使用用户数据、非法控制和操纵用户数据，不会利用用户对产品的依赖性谋取不正当利益。

5、我方承诺仅可为订立或履行本合同的目的向其确有知悉必要的雇员披露对方提供的保密资料，但同时须指示其雇员遵守保密义务。仅为执行本合同下义务的目的对保密材料进行复制，本合同终止或解除后，我方将保密材料全部返还，并销毁所有能够再现全部或部分保密资料的复制件、影印件、拷贝件等。

应答人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

7.9 产品质量及供货承诺书

产品质量及供货承诺书

致中国联合网络通信有限公司泰州市分公司：

根据贵司提供的_____（项目名称）比选文件，应答方（以下简称“我方”）已认真研究并完全理解比选文件的所有条款，对本项目采购的产品质量及供货服务相关事宜郑重承诺如下：

我方公司高层领导（副总级别以上）担任产品质量负责人。

提供完善的售后服务：当已交付产品发生更新或升级时，免费提供备品备件和技术支持；当发生产品质量问题时，主动、及时进行处理，并提供完善的对有同类问题产品进行通报和召回的措施。

严格履行合同要求的质量义务：以月度为周期、本地网为单位，我方设备出现一般故障及以上级别的次数，少于 1 次。

严格履行合同要求的供货义务：（1）为保证中国联通工程实施进度，我方承诺在合同约定交货周期内供货。

如出现中选后未按质量或供货要求履行的，按照《中国联通供应商黑名单管理办法》及《江苏联通供应商黑名单管理实施细则》相关规定，接受被纳入中国联通集团公司或江苏联通供应商黑名单，及被取消下一期中国联通集团公司或江苏联通同类设备采购的应答资格，并放弃执行合同剩余份额。

特此承诺！

应答人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

7.10 绿色包装承诺书

绿色包装承诺书

致中国联合网络通信有限公司泰州市分公司：

我公司承诺如下：

我司郑重承诺不使用来自松材线虫病疫区的松木及包装材料，所提供产品符合绿色包装的要求，不使用含有有毒、有害物质作为包装物材料，使用可循环使用、可降解或者可以无害化处理的包装物，避免过度包装；在满足需求的前提下，尽量减少包装物的材料消耗。若因我公司违反本承诺书内容，而给贵公司带来任何经济、名誉等损失，我公司承担全部赔偿责任。

根据相关要求，我司针对本项目所用包装材料为：（如有）

☐ 木质包装材料，后附《植物检疫证书》；

☐ 非木质包装材料；

是否使用具有中国环境标志产品包装材料：（如使用具有中国环境标志，则提供相关证明文件，不勾选视同不具有中国环境标志。）（如有）

☐ 是；

☐ 否。

特此承诺。

应答人名称：_____（公章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

《植物检疫证书》（如需）

7.11 其它承诺

承 诺 书

致中国联合网络通信有限公司泰州市分公司：

我公司承诺，在本项目中：

1、我公司非联合体应答。

2、我公司非代理商应答。

3、我公司满足“单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一采购包应答或未划分采购包的同一采购项目应答；同一采购包不同应答人高级管理人员之间存在交叉任职的，视为单位负责人为同一人”相关要求。

（①单位负责人是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使单位职权的主要负责人，以资格审查评审日查询“国家企业信用信息公示系统”等平台的主要人员信息为准。

②同一采购包不同应答人之间存在控股关系的，不限于股份占比超过 50%或为占比最大股东。）

2、我公司满足“法定代表人为同一人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，不得在本项目采购中同时参加”相关要求。

3、我方承诺能开具增值税专用发票，且未处于被责令停业、财产被接管、冻结、破产状态。

（本格式仅供参考，本项可自行添加比选文件中要求提供的其他承诺，编制文件时请将此行删除。）

应答人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

八、详细评审资料

8.1 企业资质

8.2 企业业绩

近年（2020 年 1 月 1 日至今）业绩情况表

序号	合同名称	合同编号	合同签订时间	采购内容	合同金额（万元）	合同卖方	合同买方	合同买方联系人及联系电话	备注
合同金额合计：						人民币_____万元			

附业绩证明材料

...

应答人：_____（盖单位公章）

法定代表人或者其委托代理人：_____（签字）

年 月 日

8.3 人员要求

8.4 车辆配备

8.5 故障抢修时限承诺

提供承诺，格式自拟

8.6 提供日常维护及应急抢修方案

提供方案，格式自拟

8.7 安全生产管理方案

提供方案，格式自拟

附件 1

防止围标、串标的相关法律依据摘录

1、《招标投标法》第三十二条规定：投标人不得相互串通投标报价，不得排挤其他投标人的公平竞争，损害招标人或者其他投标人的合法权益。

投标人不得与招标人串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益。

禁止投标人以向招标人或者评标委员会成员行贿的手段谋取中标。

2、《招标投标法》第五十三条规定：投标人相互串通投标或者与招标人串通投标的，投标人以向招标人或者评标委员会成员行贿的手段谋取中标的，中标无效，处中标项目金额千分之五以上千分之十以下的罚款，对单位直接负责的主管人员和其他直接责任人员处单位罚款数额百分之五以上百分之十以下的罚款；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，取消其一年至二年内参加依法必须进行招标的项目的投标资格并予以公告，直至由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。给他人造成损失的，依法承担赔偿责任。

3、《中华人民共和国招标投标法实施条例》第三十九条规定，禁止投标人相互串通投标。有下列情形之一的，属于应答人相互串通投标：

- （一）投标人之间协商投标报价等应答文件的实质性内容；
- （二）投标人之间约定中标人；
- （三）投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
- （四）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- （五）投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

4、《中华人民共和国招标投标法实施条例》第四十条规定，有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装；
- （六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

5、《中华人民共和国招标投标法实施条例》第四十一条规定，禁止招标人与投标人串通投标。有下列情形之一的

之一的，属于招标人与投标人串通投标：

- （一）招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；
- （二）招标人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；
- （三）招标人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；
- （四）招标人授意投标人撤换、修改投标文件；
- （五）招标人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；
- （六）招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

6、《中华人民共和国招标投标法实施条例》第六十七条规定，投标人相互串通投标或者与招标人串通投标的，投标人向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标的，中标无效；构成犯罪的，依法追究刑事责任；尚不构成犯罪的，依照招标投标法第五十三条的规定处罚。投标人未中标的，对单位的罚款金额按照招标项目合同金额依照招标投标法规定的比例计算。

投标人有下列行为之一的，属于招标投标法第五十三条规定的情节严重行为，由有关行政监督部门取消其 1 年至 2 年内参加依法必须进行招标的项目的投标资格：

- （一）以行贿谋取中标；
- （二）3 年内 2 次以上串通投标；
- （三）串通投标行为损害招标人、其他应答人或者国家、集体、公民的合法利益，造成直接经济损失 30 万元以上；
- （四）其他串通投标情节严重的行为。

投标人自本条第二款规定的处罚执行期限届满之日起 3 年内又有该款所列违法行为之一的，或者串通投标、以行贿谋取中标情节特别严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照。

法律、行政法规对串通投标报价行为的处罚另有规定的，从其规定。

（五）采购人将进行 IP、MAC 地址校验，如不同应答人递交应答文件的 MAC 地址相同，评审小组将直接按照串通投标处理，否决其应答，同时将相关应答人纳入“供应商黑名单”。

价格部分

一、应答文件封面

2023 年-2025 年泰州联通核心机房高低压值守服务项目

应答文件（价格）部分

采购编号：_____

应答人名称：_____（盖单位公章）

/法定代表人或者其委托代理人：_____（签字）

____年__月__日

1、应答一览表（单独封装）

1.1 应答一览表

项目名称：_____

采购编号：_____

应答人名称	增值税税率（%）	不含税总价（元）	服务要求	合同周期
			合格，符合国家现行规范及采购人技术规范书要求。	自合同签订之日起两年。

备注：

1、本项目设置最高应答限价，最高限价为 79.8 万元人民币（不含税）。应答人报价高于最高限价的，其应答文件将被否决。

2、评审价格为不含增值税总价。报价保留两位小数，小数点后第三位四舍五入；

3、应答人所报出的价格（包括但不限于人工、利润、税费等费用），应答人须综合考虑进行报价。

应答人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或者其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日



中国联通
Chinaunicom

2023 年-2025 年泰州联通核心机房高低压值守服务项目【第二次】

分项报价清单明细

应答人根据自身情况自行报价，提供分项报价明细清单。

1.2 应答保证金及银行汇款凭证

1.2.1 请在此附上应答保证金的汇款凭证复印件，并加盖公章。

应答保证金汇款凭证复印件（加盖公章）

1.2.2 应答保函（如有）

应答保证金以银行保函方式递交的，请参考如下模板：

银行保函（模板）

关于_____项目的应答保函

保函编号：

开立日期：

受益人：

地址：

邮编：

致：中国XXXXXXXXXX公司

兹签发本担保作为_____（应答人名称）（下称应答人）就项目（以下简称项目）向贵方提供投标担保。担保签发银行_____（银行名称）兹无条件及不可撤销地保证，一收到贵方有关以下任一情况之书面通知，本行、本行的继承者和受托者将立即不可追索地向贵方支付_____万元（大写：万圆整）：

- 1、应答文件递交的截止时间后，应答有效期满之前的期间撤回其文件；
- 2、应答人在收到贵方的中选通知书后30天内无正当理由不与贵方签订合同；
- 3、应答人在收到应答通知书后30天内未能提交可接受的履约保函；

本行将在接到贵方第一次书面要求时向贵方支付上述款项，无须贵方证实其要求，只须在其要求上注明索赔此金额是基于上述三点原因之一，并说明发生的情况。本行完全同意担保自开标日起生效，并在其后_____天内以及贵方终止本担保前通知本行的由贵方与应答人同意之文件有效延长期内保持有效。

保函开立银行名称：_____（盖章）

银行法定代表人或负责人：_____（签字或盖章）

地址：_____

邮政编码：_____

日期： 年 月 日

（提供银行保函的，如开具银行有格式，可参照银行格式，但不得实质性修改和删除本保函内容及条款。）

应答文件密封件封套格式（适用于线下应答文件）

_____（项目名称）_____项目

采购编号：_____

应答文件 （正本）

采购人名称：_____

采购代理机构：_____

递交地址：_____

应答人名称：_____（单位印章）

应答人地址、邮编：_____

应答人联系人及联系电话：_____

于_____年_____月_____日_____时_____分前不准开启

_____(项目名称)_____项目

采购编号：_____

应答文件 电子版（U 盘）

采购人名称：_____

采购代理机构：_____

递交地址：_____

应答人名称：_____（单位印章）

应答人地址、邮编：_____

应答人联系人及联系电话：_____

于_____年_____月_____日_____时_____分前不准开启

_____(项目名称)_____项目

采购编号：_____

应答保证金

银行保函（原件）

采购人名称：_____

采购代理机构：_____

递交地址：_____

应答人名称：_____（单位印章）

应答人地址、邮编：_____

应答人联系人及联系电话：_____

于____年____月____日____时____分前不准开启

封口格式

-----于 年 月 日 时 分之前不准启封（公章）-----