1. 毕业生情况及意见
2. 培养方式为非定向
3. 生源类别为户口类别
4. 用人单位情况及意见
5. 单位名称需要和后页用人单位意见一栏完全一致。
6. 组织机构代码/工商注册号为必填项，如果不清楚的话可以去“信用中国”“信用河南”“天眼查”等网页搜索。
7. 单位联系人、单位固定电话、单位联系人手机号码为必填项目，单位固定电话和单位联系人电话可以是同一个电话。
8. 档案接收为选填项，如果填的话需要和后页用人单位上级主管部门意见一栏相匹配。
9. 用人单位意见一栏为所在工作公司的章，用人单位上级主管部门意见一栏为学生个人档案存放的部门的章，多为人保局、人社局、教育局、人才中心。非师范生不能把档案放在教育局，师范生可以放在教育局也可以放在人社局等。