

雲林縣立虎尾國民中學 113 學年度第一學期值週導護輪值表 113/8/29 更新

週次	起迄日期	學務處值週	升旗值週	值週導護甲	值週導護乙	值週導護丙
1	8/30					
2	9/2~9/6	林柏叡組長	林柏叡組長	7-3 黃淑敏老師	林佑宗老師	張仁典老師
3	9/9~9/13	王迪元組長	王迪元組長	黃雪梅組長	江世賓組長	吳昊霖老師
4	9/16~9/20	蔡軫如教練	蔡軫如教練	8-4 鄭玫芬老師	沈之敏主任	林佑宗老師
5	9/23~9/27	黃信遠老師	林柏叡組長	8-2 王如立老師	7-1 黃柔茜老師	江世賓組長
6	9/30~10/4	賴俐文老師	王迪元組長	8-1 吳淑琳老師	柯佩紋老師	沈之敏主任
7	10/7~10/11	林柏叡組長	蔡軫如教練	9-2 程靜芬老師	張明如老師	7-1 黃柔茜老師
8	10/14~10/18	王迪元組長	林柏叡組長	9-3 余慧珊老師	陳怡方老師	柯佩紋老師
9	10/21~10/25	蔡軫如教練	王迪元組長	9-1 林永欽老師	張順閔老師	張明如老師
10	10/28~11/1	黃信遠老師	蔡軫如教練	8-3 黃淑英老師	王家昀老師	陳怡方老師
11	11/4~11/8	賴俐文老師	林柏叡組長	陳怡伶組長	7-2 陳麗秋老師	張順閔老師
12	11/11~11/15	林柏叡組長	王迪元組長	王雅燁主任	7-3 黃淑敏老師	王家昀老師
13	11/18~11/22	王迪元組長	蔡軫如教練	7-4 張詠明老師	黃雪梅組長	7-2 陳麗秋老師
14	11/25~11/29	蔡軫如教練	林柏叡組長	周家賢老師	8-4 鄭玫芬老師	7-3 黃淑敏老師
15	12/2~12/6	黃信遠老師	王迪元組長	陳若蕓老師	8-2 王如立老師	黃雪梅組長
16	12/9~12/13	賴俐文老師	蔡軫如教練	張仁典老師	8-1 吳淑琳老師	8-4 鄭玫芬老師
17	12/16~12/20	林柏叡組長	林柏叡組長	吳昊霖老師	9-2 程靜芬老師	8-2 王如立老師
18	12/23~12/27	王迪元組長	王迪元組長	林佑宗老師	9-3 余慧珊老師	8-1 吳淑琳老師
19	12/30~1/3	蔡軫如教練	蔡軫如教練	江世賓組長	9-1 林永欽老師	9-2 程靜芬老師
20	1/6~1/10	黃信遠老師	林柏叡組長	沈之敏主任	8-3 黃淑英老師	9-3 余慧珊老師
21	1/13~1/17	賴俐文老師	王迪元組長	7-1 黃柔茜老師	陳怡伶組長	9-1 林永欽老師
22	1/20					

※值週導護工作內容及補休注意事項，如背面所列。

雲林縣立虎尾國民中學值週老師導護輪值工作內容暨補休注意事項 1110207 修訂

學務處值週	值週導護甲	值週導護乙	值週評分丙
工作項目及時間	工作項目及時間	工作項目及時間	工作項目及時間
一、升旗整隊。 二、上下課時間校園巡視、上課鐘響後巡視靜坐狀況。 三、午休時間校園巡視。 四、上、放學巡視、側門值勤。 五、放學路隊管制。	一、校門口導護時間 07：05 至 07：30 16：55 至 17：15 (路隊離開後，請到 7-11/全家超商路口/萊爾富門市，協助學生交通狀況及叮嚀學生購物後馬上回家不要逗留聚集。) 二、整潔評分： 七、八、九年級教室區。 三、評分時間： 12：30 至 12：45 15：45 至 16：00 四、導護該週請依規定評分及填寫導護值周紀錄。	一、大庄路導護時間 16：50 至 17：10 二、整潔評分： 七、八、九年級外掃區。 三、評分時間： 12：35 至 13：00 15：45 至 16：00 四、導護該週請依規定評分及填寫導護值周紀錄。	一、秩序評分： 七、八、九年級班級秩序成績。 二、評分時間： 07：10 至 07：30 12：30 至 13：00 三、導護該週請依規定評分及填寫導護值周紀錄。
一、校園巡視 07：10 至 07：40 (30 分) 二、校園巡視 12：40 至 13：00 (20 分) 三、放學路隊管制 16：55 至 17：25 (30 分)	導護時間 07：05 至 07：30 (25 分) 16：55 至 17：15 (20 分) 評分時間： 12：30 至 12：45 (15 分) 15：45 至 16：00 (15 分)	導護時間 16：50 至 17：10 (20 分) 評分時間： 12：35 至 13：00 (25 分) 15：45 至 16：00 (15 分)	評分時間： 07：10 至 07：30 (20 分) 12：30 至 13：00 (30 分)
一、每日累計時間 80 分鐘。 二、一週為 400 分鐘。 三、補休 6 小時。	一、每日累計時間 75 分鐘。 二、一週為 375 分鐘。 三、補休 6 小時。	一、每日累計時間 1 小時。 二、一週為 5 小時。 三、補休 5 小時。	一、每日累計時間 50 分。 二、一週為 4 小時 10 分。 三、補休 4 小時。

備註：1.補休時數以實際執行值週工作時數申請補休，當週如遇國定假日、停班或其他未執行值週時則不予以補休。2.值週人員如欲與他人調換日期，請自行處理。