



**BOARDICLE**

"Easy, Fun, & Flexible."

## Prosedur Kelas & Garansi Boardicle

---

### Durasi Penyelesaian Kelas

1. Durasi Penyelesaian Kelas


- 1-8 sesi: Maksimal 1 Bulan
- 9-16 sesi: Maksimal 2 Bulan
- 17-24 sesi: Maksimal 3 Bulan

2. Jika murid tidak menyelesaikan kursus sesuai dengan durasi penyelesaian kelas yang sudah ditentukan maka kami akan memberikan tambahan durasi selama 1 bulan untuk menyelesaikan seluruh pertemuan yang tersisa.
3. Apabila semua sesi kelas yang tersisa habis karena hangus, guru langsung mengirimkan report, murid tidak mendapatkan sertifikat dan kelas dinyatakan selesai.

### Konfirmasi Kehadiran dan Keterlambatan

1. Jika ingin mengubah jadwal, harap konfirmasi di grup kelas dalam waktu maksimal 1 Jam sebelum kelas dimulai. Jika tidak, maka sesi akan hangus.
2. Batas keterlambatan kelas adalah 15 menit dan jika murid tidak memberikan kabar sama sekali, maka guru berhak meninggalkan kelas dan otomatis sesi kelas akan hangus.

### Tanda Tangan Persetujuan Administrasi Boardicle

 <p>Syifa Putri Head of Administration</p>	<p>.....</p> <p>Murid</p>
---	---------------------------



# BOARDICLE

"Easy, Fun, & Flexible."

## Tata Tertib Murid



1. Murid wajib mengikuti arahan & peraturan yang telah diberikan oleh Guru / Boardicle (Jika memiliki komplain / masalah bisa langsung melaporkan kepada Admin kelas)
2. Tentukan tanggal dan waktu setiap kelas di awal pembelajaran (minimal 2 pertemuan ke depan).
3. Apabila murid ingin mendapatkan sertifikat, murid wajib mengisi form absensi dan mengikuti minimal kehadiran yang harus ditempuh oleh murid berdasarkan program:
  - Bahasa inggris umum minimal 16 pertemuan / level
  - Bahasa inggris untuk Karir 10 pertemuan
  - Bahasa inggris untuk Anak-Anak 20 pertemuan
  - Bahasa inggris untuk percakapan 10 pertemuan
  - Persiapan ujian TOEFL 24 pertemuan
  - Persiapan ujian IELTS 24 pertemuan
  - Bahasa inggris untuk Kebutuhan Spesifik tidak mendapatkan sertifikat
4. Murid tidak dapat *me-request* pembahasan materi diluar paket yang dipilih kecuali pada program Kebutuhan Spesifik.
5. Murid wajib menghargai guru yang mengajar:
  - Jika ada laporan berupa tindakan tidak sesuai norma yang berlaku seperti tindakan mengandung unsur SARA, maka kelas akan dianggap selesai dan uang tidak dapat dikembalikan.
6. Apabila ada perilaku guru yang kurang menyenangkan, harap informasikan kepada admin segera untuk ditindaklanjuti.
7. Jika murid merasa tidak cocok dengan guru yang mengajar, maka murid dapat meminta guru pengganti dengan cara menghubungi Admin. Pergantian guru bisa saja terjadi apabila murid mengalami beberapa hal berikut:
  - Ketidakcocokan jadwal murid dan guru.
  - Cara mengajar guru yang tidak sesuai dengan kebutuhan dan keinginan murid.
8. Agar jadwal kelas tetap berjalan secara fleksibel maka akan terjadi komunikasi intensif, sesuai dengan peraturan durasi penyelesaian kelas, konfirmasi kehadiran dan keterlambatan.



**BOARDICLE**

"Easy, Fun, & Flexible."

Tanda Tangan Persetujuan Administrasi Boardicle

  Syifa Putri Head of Administration	          ..... Murid
---	--

**Syarat & Ketentuan Garansi Refund 100%**



1. Kelas dianggap tidak efektif apabila murid tidak mendapatkan manfaat selama kelas berlangsung (d disesuaikan dengan hasil setelah kelas).
2. Bila kelas pada hari tersebut dianggap tidak efektif, bisa lapor ke admin dan protes akan ditampung terlebih dahulu. Refund akan dilakukan apabila protes masuk lebih dari 50% dari jumlah kelas yang berjalan pada hari tersebut. Misal ada 10 kelas sedang berlangsung, maka akan direfund bila ada lebih dari 5 murid yang protes.
3. Uang yang di refund adalah sesuai jumlah kelas yang tidak efektif. Misal dari 24 pertemuan, hanya 2 yang tidak efektif, maka hanya 2 yang direfund. Apabila semua dianggap tidak efektif, boleh lapor ke admin setiap kelas selesai.
4. Hanya berlaku untuk paket Bahasa Inggris Umum kelas minimal 16 pertemuan.
5. Hanya berlaku apabila murid mengikuti seluruh kelas, dengan minimal mengikuti kelas 2 pertemuan dalam 1 minggu.
6. Murid wajib membuat rekaman video atau foto setiap kelas berlangsung dan harus ada tanggal hari itu di video (bisa lewat tanggal di hp atau media lain).
7. Pembuktian dilakukan oleh pihak Boardicle dengan metode hasil test dan absensi murid.
8. Laporan akan diproses setelah pihak Boardicle dengan mengecek file berupa video / foto laporan kelas, absensi, hasil test murid untuk memvalidasi benar adanya laporan tersebut.
9. Refund akan diproses 7x24 jam.
10. Jika terbukti berbohong tetapi minta refund, maka akan diberi sanksi berupa seluruh jumlah pertemuan kelas yang sedang berjalan akan dihanguskan.



**BOARDICLE**

"Easy, Fun, & Flexible."

Tanda Tangan Persetujuan Administrasi Boardicle

  Syifa Putri Head of Administration	<p>.....</p> <p>Murid</p>
---	---------------------------