

NOTA

Kepada Yth. : VP Divisi Human Capital
Dari : VP Divisi Digital Banking
Perihal : Penyerahan Bukti Surat Perjalanan Dinas dan Permohonan Penggantian Biaya Transportasi

Menindaklanjuti Nota ke Divisi Human Capital Nomor: 064/0331/DIB/DPEB/NOTA tanggal 27 October 2025 terkait Surat Permohonan Perjalanan Dinas ke Jakarta pada tanggal 27 October 2025 s/d 29 October 2025, maka bersama ini disampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Penyampaian Bukti Perjalanan Dinas (terlampir) untuk pegawai sebagai berikut :

No.	Nama Pegawai (NIP)	Jabatan	Tanggal Berangkat - Tanggal Pulang	Tujuan
1.	Nandabella Putra Demokrat (20222092)	Jr. Officer Monitoring & Evaluasi Digital Banking	27 Oct 2025 s/d 29 Oct 2025 (3 hari)	jalan jalan santai
2.	Satya (20222094)	Jr. Officer IT & Digital Banking Quality Assurance	27 Oct 2025 s/d 29 Oct 2025 (3 hari)	jalan jalan santai

2. Penyampaian Bukti Pembelian Akomodasi (terlampir) sebagai berikut :

No.	Nama Pegawai (NIP)	Jabatan	Transportasi	Penginapan	Total
1.	Nandabella Putra Demokrat (20222092)	Jr. Officer Monitoring & Evaluasi Digital Banking	Rp 3.147.500,-	-	Rp 3.147.500,-
2.	Satya (20222094)	Jr. Officer IT & Digital Banking Quality Assurance	Rp 3.173.600,-	Rp 1.899.488,-	Rp 5.073.088,-
TOTAL					Rp 8.220.588,-

Demikian dapat diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terimakasih.

DIVISI DIGITAL BANKING

BAMBANG SUPRIADI

Plt. Vice President