

新工居系统聘变操作流程

首先，请确认前单位已经 **解除关联**。

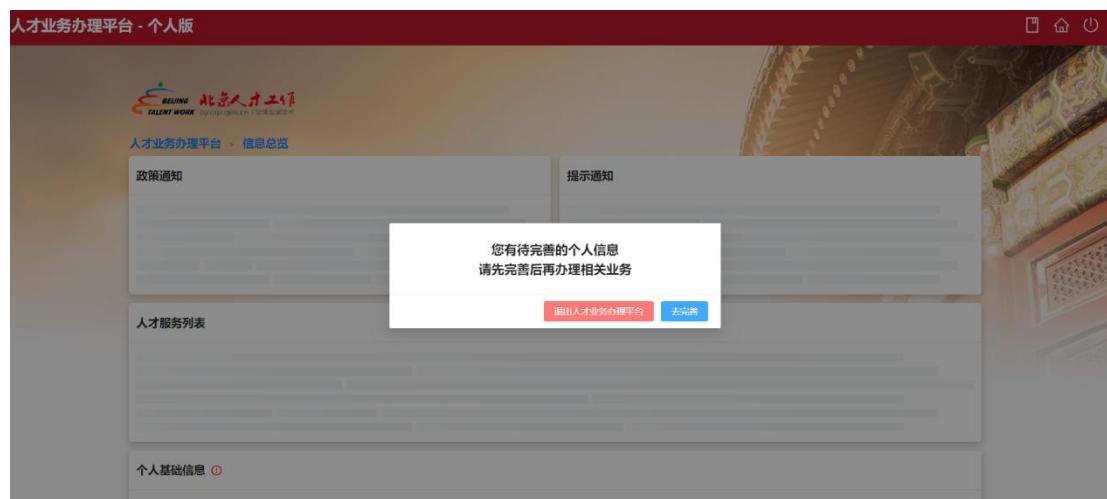
一、登录系统，完善信息

登录北京国际人才网 <https://www.bjrcgz.gov.cn/>

靠右位置点击个人入口，用北京通账号登录。



首次登录需完善相关信息，才可办理其他业务





二、填写单位关联代码

请确认现在所属公司并填写相应关联码

所属公司	单位关联代码
北京金山数字娱乐科技有限公司	K7FTAHXRTG

三、单位通过关联

填写完成后，请联系人力资源部 王关思瑶。HR 在单位界面通过关联

四、个人上传附件

个人上传：

在附件管理模块上传的附件有：

1、《个人诚信声明》；——找王关思瑶纸质版签字、盖章

2、旧系统迁移数据请在个人附件其他材料模块上传原单位离职证明；

注意事项：1、持证人与用人单位解除劳动(聘用)关系的，用人单位应在持证人离职之日起 5 日内在系统内申请解除员工关联；2、解除关联后证件处于挂起失效状态，请抓紧时间在证件有效期内办理变更业务；3、挂起状态是否影响使用，请咨询各用证部门；4、聘用单位须与社保扣缴单位一致；5、新聘用的单位须符合海淀区办理要求。

办理方式：全程线上申请办理。

五、单位办理聘用单位变更

六、主管部门审核

七、审核通过即办理成功