

# Manuali i përdorimit të Lejeve të Qëndrimit



**Titulli:** Manuali i përdorimit të Lejeve të Qëndrimit

**Qëllimi:** Të tregohet mënyra e regjistrimit të Lejeve të Qëndrimit të shtetasve të huaj që kërkojnë të qëndrojnë në territorin e Republikës së Shqipërisë.

**Autori:** Sektori i Trajtimeve, DTI

**Drejtuar:** Strukturave të Drejtorive Rajonale dhe Kufirit në Policinë e Shtetit.

**Data e publikimit:** 25.11.2013

**Versioni:** 2.1

**Të drejtat e autorit:** Drejtoria e Përgjithshme e Policisë së Shtetit

# Permbajtja

<i>Permbajtja.....</i>	<i>iii</i>
<b>SISTEMI I LEJEVE TE QENDRIMIT .....</b>	<b>4</b>
<i>Logjika e procesit.....</i>	<i>4</i>
<i>Hyrja në portalin e ASP.....</i>	<i>5</i>
<b>Lejet e Qëndrimit.....</b>	<b>8</b>
<i>Hyrja në aplikacionin e Lejeve të Qëndrimit .....</i>	<i>8</i>
<i>Aplikimi i Lejes se Qendrimit.....</i>	<i>11</i>

# SISTEMI I LEJEVE TE QENDRIMIT

## Logjika e procesit

Sistemi i Lejeve të Qëndrimi është një sistem i cili përdoret për regjistrimin e lejeve të qëndrimit për të gjithë shtetasit e huaj që kërkojnë të qëndrojnë në Republikën e Shqipërisë. Ky regjistrim kryhet pasi shtetasit e huaj e kanë marrë lejen e qëndrimit nga autoritetet që kanë të drejtë të japin këtë leje.

# Hyrje ne portal

## Hyrja në portalin e ASP

Për të hyrë në aplikacionin e Lejeve të Qëndrimit në Tims-Java nëpërmjet rrjetit të Ministrisë së Punëve të Brëndëshme duhet duhet të keni akses në rrjetin e ASP. Pasi të keni kontaktuar me Qëndren e Shërbimeve të Teknologjise të Informacionit Help-Desk për të konfirmuar nëse ju është e drejta për të aksesuar sistemin Tims-Java klikojme Start, Programs, Internet Explorer apo çdo browser tjetër të instaluar në kompjuterin tuaj për të lundruar në internet.

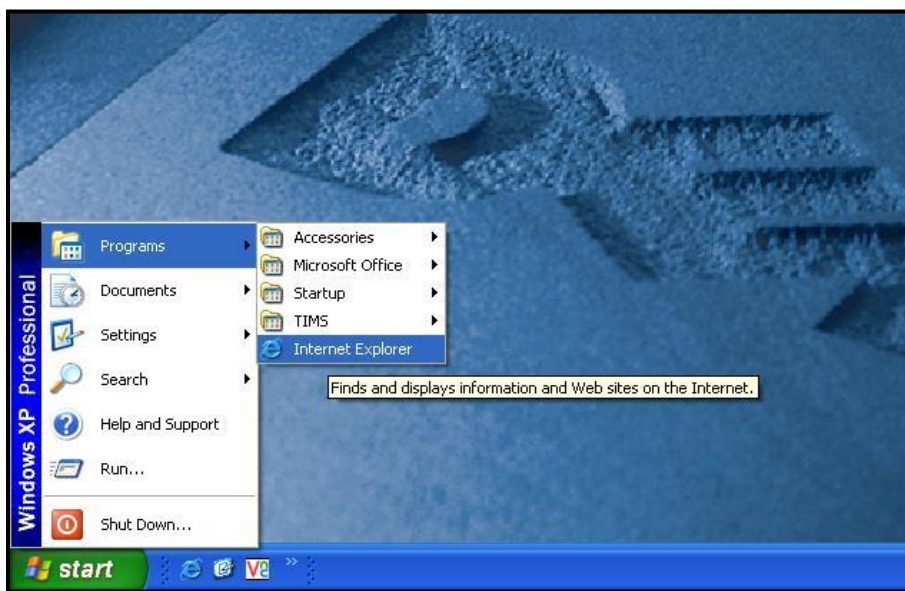


Figure 1

Në AddressBarin e Browserit të hapur do të shkruani linkun <http://192.168.3.10> ose <http://pdc.asp.gov.al> si ne Figuren 1.2.



Figure 2

Me plotësimin e adresës së faqes të Drejtorisë së Teknologjisë së Informacionit të Policisë shtypim butonin Enter nga tastiera dhe na shfaqet faqja e shërbimeve të Policisë së Shtetit si në figurë.

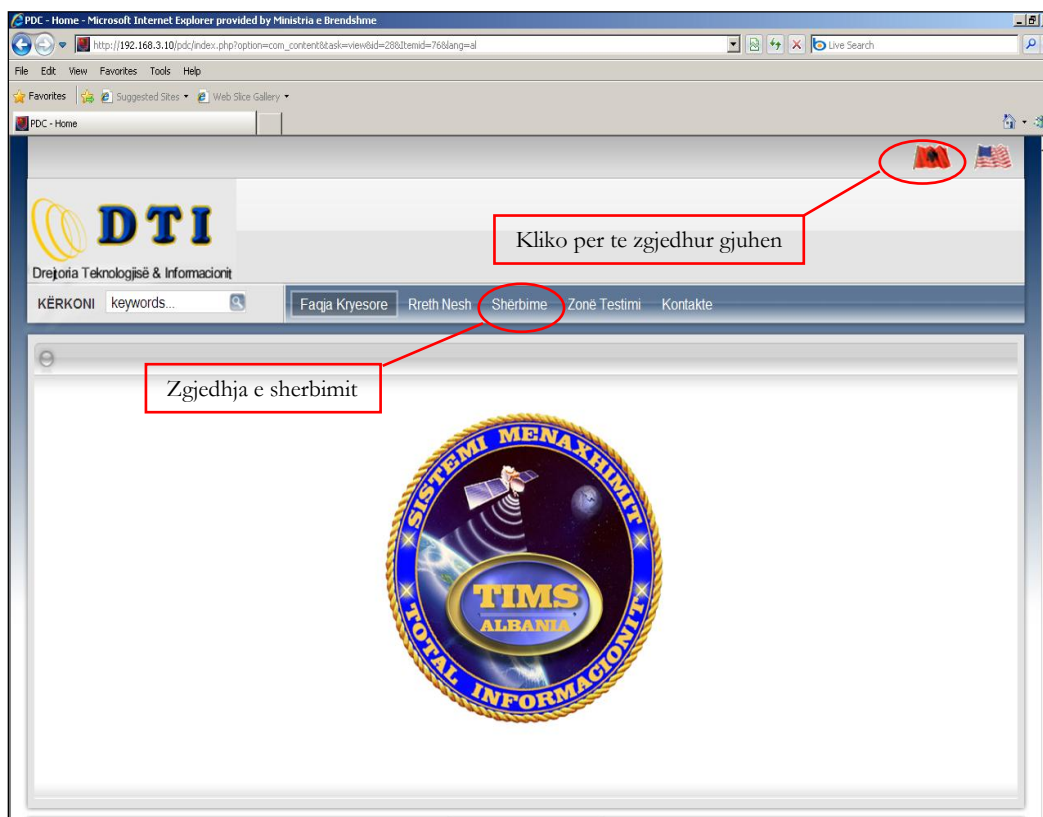
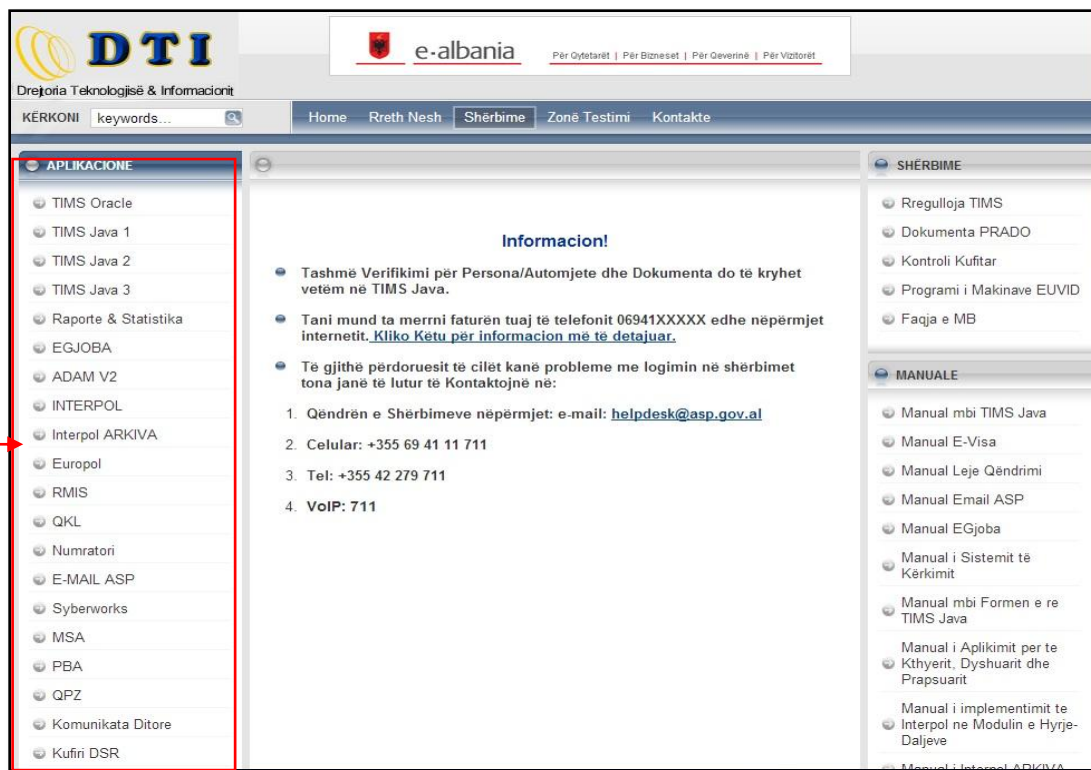


Figura 3

Në këtë faqe mund të zgjedhim gjuhën që do të përdorim, shqip apo anglisht (si në figurë). Në faqen e Policisë së Shtetit gjejmë shenimin “Sherbime”, i cili pozicionohet si në figurën e mësipërme dhe klikojmë mbi këtë shënim. Pamja që do të shfaqet është si në Figurën 4



Të gjitha  
shërbimet  
e ofruara  
nga DTI

Figura 4

Në këtë faqe janë të vendosur të gjitha shërbimet që ofrohen nga rrjeti i Policisë së Shtetit si TIMS, RMIS, E-mail, etj. Në listën e këtyre shërbimeve bën pjesë Tims Java në të cilin përfshihet edhe aplikacioni i Hyrje - Daljeve. Gjithashtu në këtë faqe janë të vendosur kontaktet e nevojshme për tu lidhur me Helpdesk që jep suportin e tij për çdo problem.

## Lejet e Qëndrimit

### Hyrja në aplikacionin e Lejeve të Qëndrimit

Për të hyrë në aplikacionin e lejeve të qëndrimit, ju duhet të jeni një person i autorizuar. Në këtë rast do t'ju jepet emri i përdoruesit dhe fjalekalimi nga administratori i sistemit. Këto të dhëna janë personale dhe private. Nepermjet përdoruesit ju identifikoheni sa herë hyni në sistem dhe do t'ju përdorni këto sa herë që do të punoni me sistemin.

Rruga që do të ndiqni është kjo:

Në faqen e shërbimeve klikoni mbi shërbimin TIMS Java 1, TIMS Java 2 ose TIMS Java 3, si në figurën 5.



Figura 5

Faqja që do t'ju shfaqet pasi të keni klikuar mbi TIMS Java do të jetë si në figurën 6.

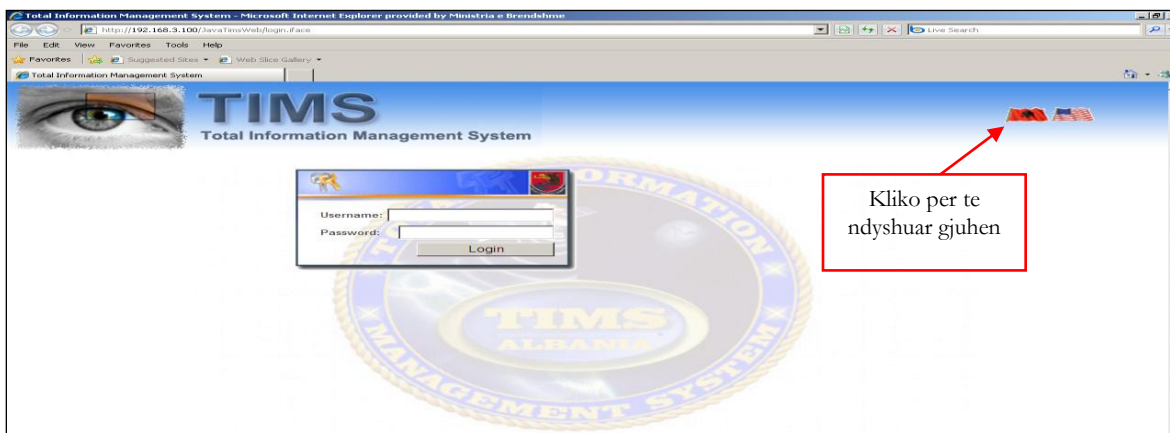


Figura 6



Në këtë moment do të vendosni emrin e përdoruesit dhe fjalëkalimin që e keni marrë nga administratori i sistemit dhe që ju autorizon të hyni e të punoni me aplikacionin e lejeve të qendrimit. Pasi të keni shkruar emrin e përdoruesit dhe fjalëkalimin, klikoni mbi butonin Hyr, sic është paraqitur në figuren me poshte.

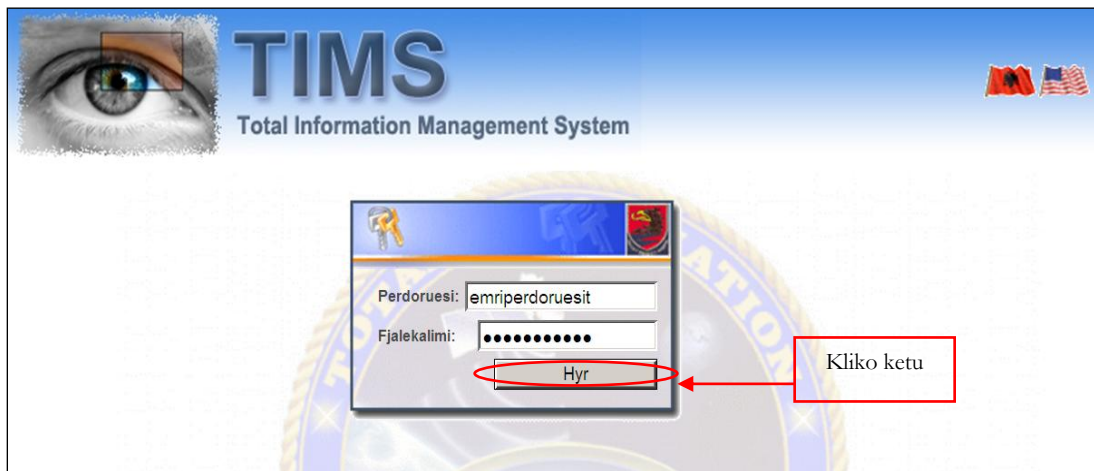


Figura 7

Dritarja që do t'ju shfaqet do të ndryshojë në varesi të të drejtave dhe detyrave që ju keni. Në dritaren që shfaqet klikojmë mbi *“Leje Qendrimi”* si tregohet në figuren 8.

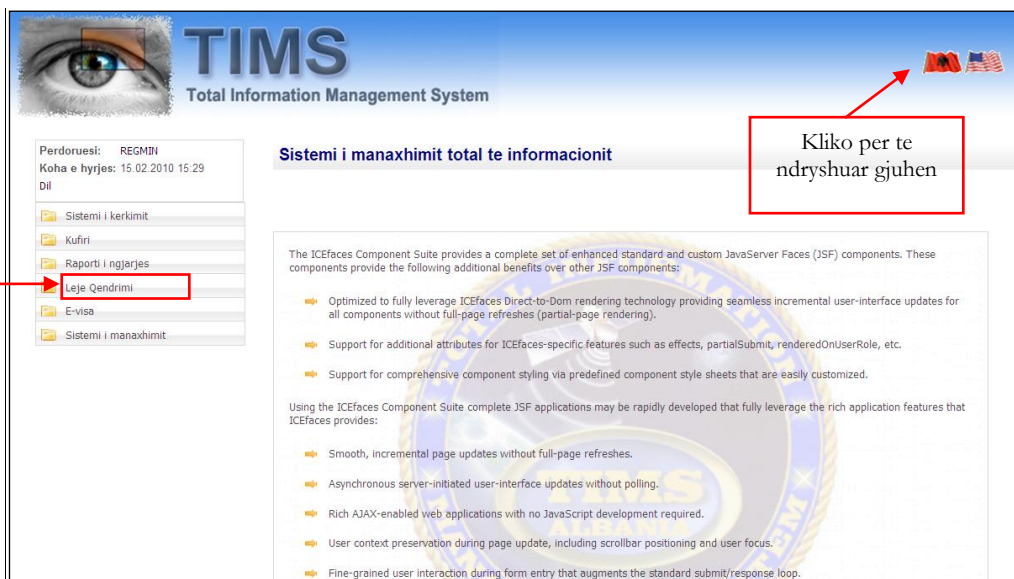
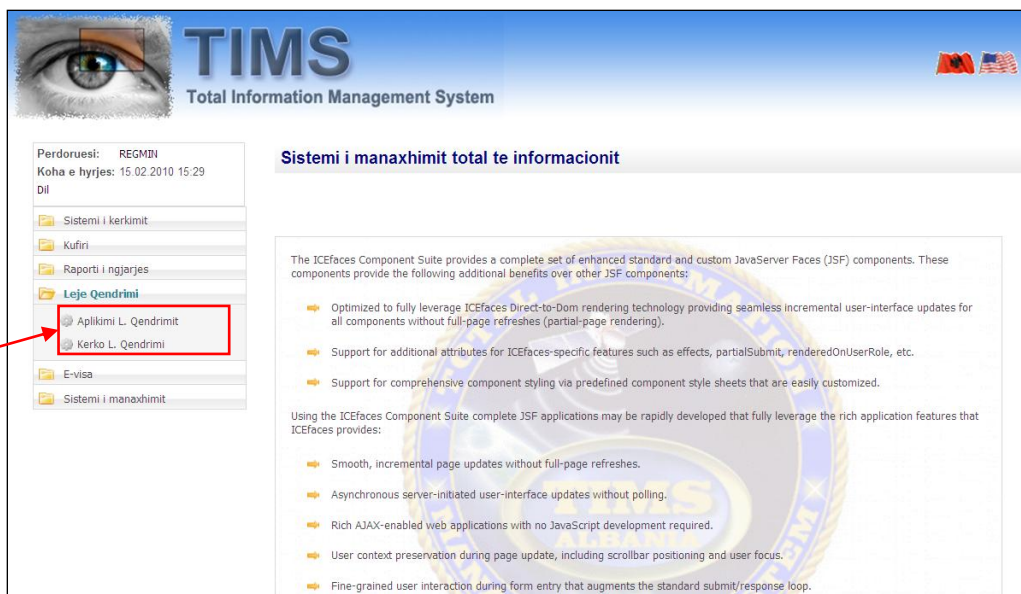


Figura 8

Dritarja që do të shfaqet është si në figuren e mëposhteme.

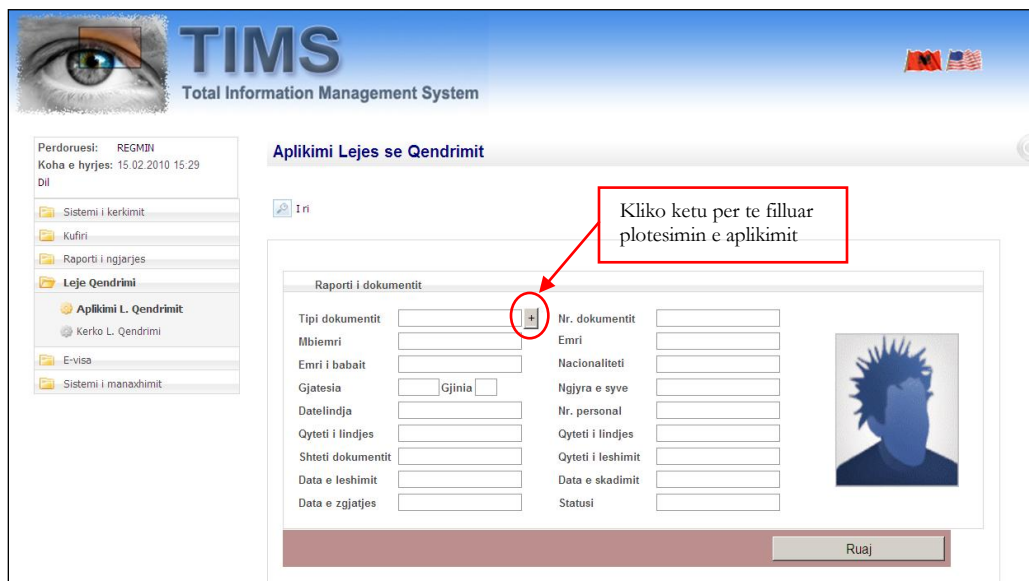


**Figura 9**

Pasi eshte shfaqur kjo dritare kemi dy mundesi, te klikohet mbi *Aplikimi L. Qendrimi* ose te klikohet mbi *Kerko L. Qendrimi*. Per te realizuar nje aplikim te ri per leje qendrimi klikohet mbi *Aplikimi L. Qendrimi* ose per te kerkuar aplikime ekzistuese klikohet mbi *Kerko L. Qendrimi*.

## Aplikimi i Lejes se Qendrimit

Dritarja qe shfaqet pasi klikojme mbi *Aplikimi L. Qendrimit* paraqitet ne figuren 10.



**TIMS**  
Total Information Management System

Perdoruesi: REGMIN  
Koha e hyrjes: 15.02.2010 15:29  
Dil

**Aplikimi Lejes se Qendrimit**

1 ri

Kliko ketu per te filluar plotesimin e aplikimit

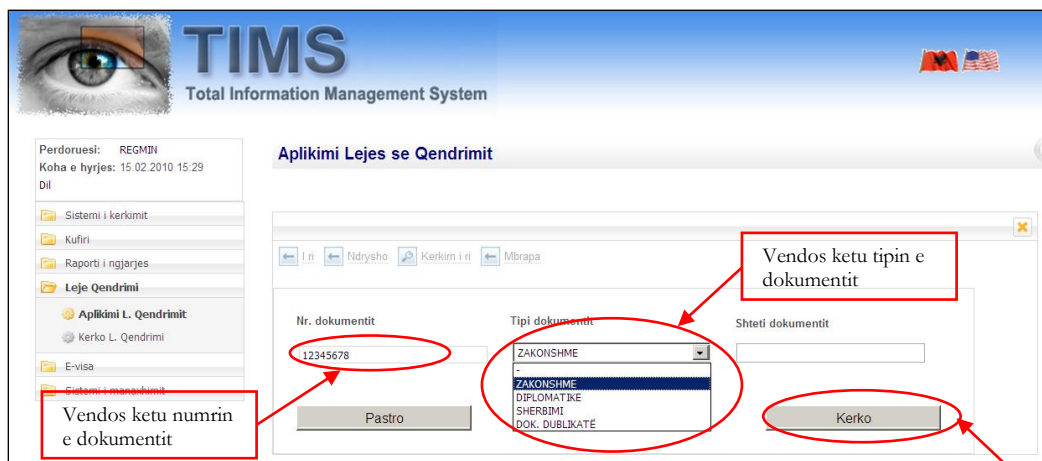
**Raport i dokumentit**

Tipi dokumentit		Nr. dokumentit	
Mbiemri		Emri	
Emri i babait		Nacionaliteti	
Gjatesia	<input type="checkbox"/> Gjinia	Ngjyra e syve	
Datelindja		Nr. personal	
Qyteti i lindjes		Qyteti i leshimit	
Shteti dokumentit		Data e skadimit	
Data e leshimit		Statusi	
Data e zgjatjes			

Ruaj

Figura 10

Per te filluar plotesimin e aplikimit, klikojme mbi shenjen “+” si ne figuren e mesiperme. Pasi klikojme mbi “+”, shfaqet dritarja e meposhteme.



**TIMS**  
Total Information Management System

Perdoruesi: REGMIN  
Koha e hyrjes: 15.02.2010 15:29  
Dil

**Aplikimi Lejes se Qendrimit**

1 ri

Vendos ketu numrin e dokumentit

Vendos ketu tipin e dokumentit

Pasi plotesohen fushat, kliko ketu

**Raport i dokumentit**

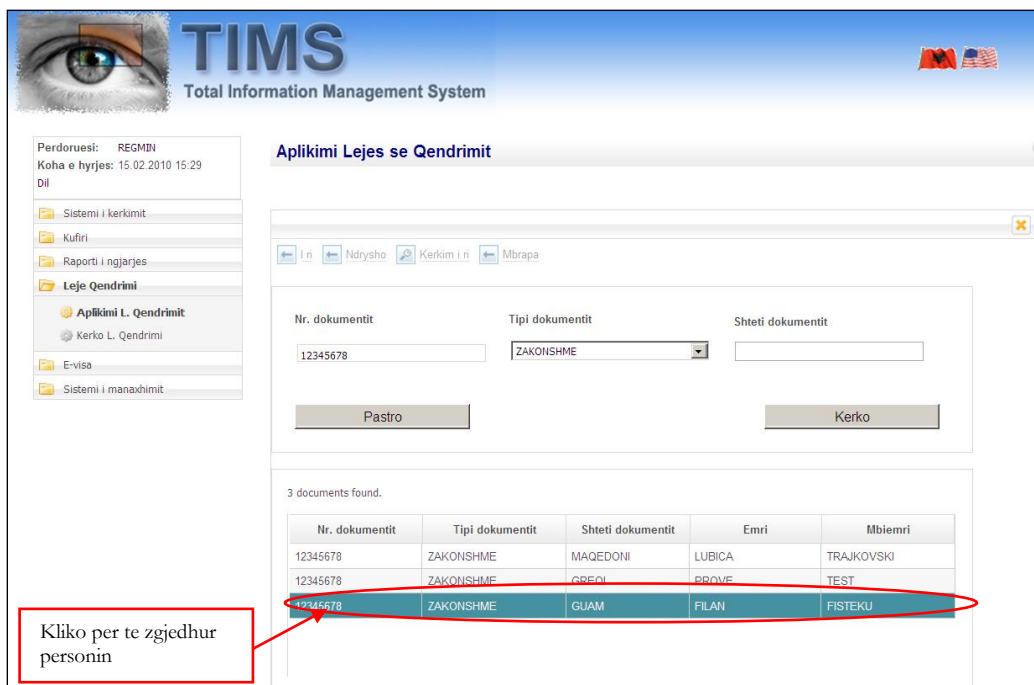
Nr. dokumentit	12345678	Tipi dokumentit	ZAKONSHME	Shteti dokumentit	
			-		
			ZAKONSHME		
			DIPLOMATIKE		
			SHERBIMI		
			DOK. DUBLIKATE		

Pastro

Kerko

Figura 11

Ne kete dritare plotesojme numrin dhe tipin e dokumentit te shtetasit te huaj qe aplikon per leje qendrimi ne fushat perkatese, sic eshte treguar ne figuren 11. Pasi kemi plotesuar keto te dhena klikojme mbi “Kerko”. Pasi klikojme mbi “Kerko”, na shfaqet dritarja e meposhteme, ne te cilen listohen shtetasit me keto te dhena. Per te zgjedhur nje person te caktuar, klikojme mbi te, sic tregohet ne figuren 12.



**Figura 12**

Pasi kemi identifikuar personin dhe kemi klikuar mbi te, na shfaqet dritarja me te dhenat e personit ne fjale (fig. 13). Ne kete dritare klikojme mbi “Kthe dokument” per te marre te dhenat e personit.

**Aplikimi Lejes se Qendrimit**

Iri   Ndrysho   Kerkim i ri   Mbrapa

3 documents found.

Nr. dokumentit	Tipi dokumentit	Shteti dokumentit	Emri	Mbiemri
12345678	ZAKONSHME	MAQEDONI	LUBICA	TRAJKOVSKI
12345678	ZAKONSHME	GREQI	PROVE	TEST
12345678	ZAKONSHME	GUAM	FILAN	FISTEKU

**Raporti i dokumentit**

Tipi dokumentit	ZAKONSHME	Nr. dokumentit	12345678
Mbiemri	FISTEKU	Emri	FILAN
Emri i babait		Nacionaliteti	
Gjatesia	<input type="text"/> Gjinia <input checked="" type="checkbox"/> M	Ngjyra e syve	
Datelindja	20.06.1990	Nr. personal	
Qyteti i lindjes	SHQIPERI	Qyteti i lindjes	TIRANE
Shteti dokumentit	GUAM	Qyteti i leshimit	
Data e leshimit	01.01.2005	Data e skadimit	01.01.2015
Data e zgjatjes		Statusi	AKTIVE

Kliko ketu

**Kthe dokument**




Figura 13

Pasi klikojme mbi “Kthe dokument” na shfaqet dritarja e figures 14.


**Aplikimi Lejes se Qendrimit**

Iri

---

**Raporti i dokumentit**

Tipi dokumentit	ZAKONSHME	Nr. dokumentit	12345678
Mbiemri	FISTEKU	Emri	FILAN
Emri i babait		Nacionaliteti	
Gjatesia	Gjinia M	Ngjyra e syve	
Datelindja	20.06.1990	Nr. personal	
Qyteti i lindjes	SHQIPËRI	Qyteti i lindjes	TIRANË
Shteti dokumentit	GUAM	Qyteti i leshimit	
Data e leshimit	01.01.2005	Data e skadimit	01.01.2015
Data e zgjatjes		Statusi	AKTIVE




---

**Leja Qendrimit**

Numri i lejes \*

Tipi Lejes \*

Motivi i Qendrimit \*

Hera e Pare

Vlefshmeria Nga \*

Vlefshmeria Deri \*

Shtyhet Deri

Adresa \*

Statusi \*

**persona te tjere ne ngarkim te poseduesit**

Emri, Mbiemri	Datelindja	Lidhja
Shto Pastro		

Personi ne ngarkim

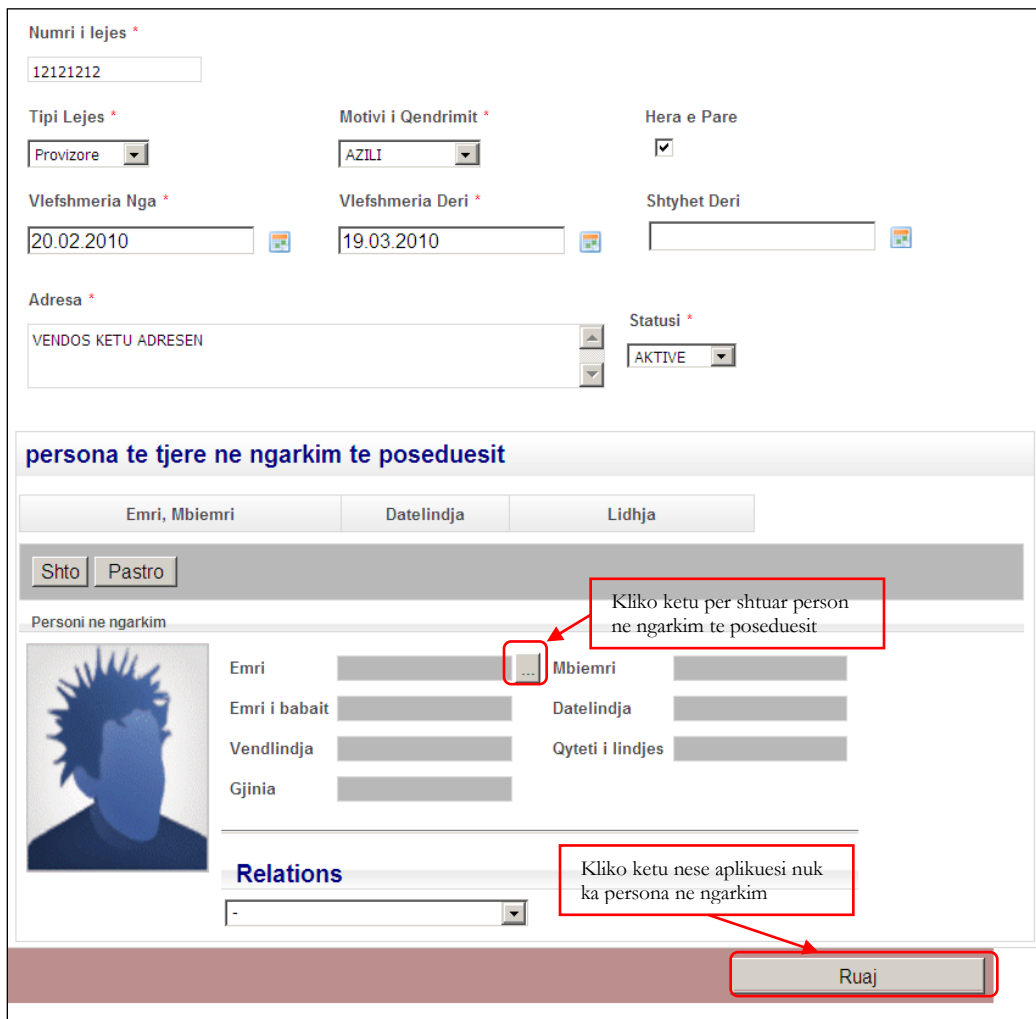
Figura 14

Ne kete dritare plotesohen te dhenat ne lidhje me lejen e qendrimit, sic eshte paraqitur ne figuren 14.

**KUJDES!!! Fushat qe kane shenjen "\*" duhet domosdoshmerisht te plotesohen.**

Nese personi eshte i shoqeruar nga persona te tjere te cilet i ka ne ngarkim, plotesohet seksioni "persona te tjere ne ngarkim te poseduesit" qe ndodhet ne fund te dritares se

figures 14, ne te kundert klikohet mbi “Ruaj”. Per te shtuar nje person ne ngarkim te poseduesit plotesojme seksionin sic eshte paraqitur ne figuren 15.



Numri i lejes \*

12121212

Tipi Lejes \*

Provizore

Motivi i Qendrimit \*

AZILI

Hera e Pare

☒

Vlefshmeria Nga \*

20.02.2010

Vlefshmeria Deri \*

19.03.2010

Shtyhet Deri

Adresa \*

VENDOS KETU ADRESEN

Statusi \*

AKTIVE

**persona te tjere ne ngarkim te poseduesit**

Emri, Mbiemri	Datelindja	Lidhja
Shto	Pastro	

Personi ne ngarkim

Emri

Emri i babait

Vendlindja

Gjinia

Mbiemri

Datelindja

Qyteti i lindjes

**Relations**

-

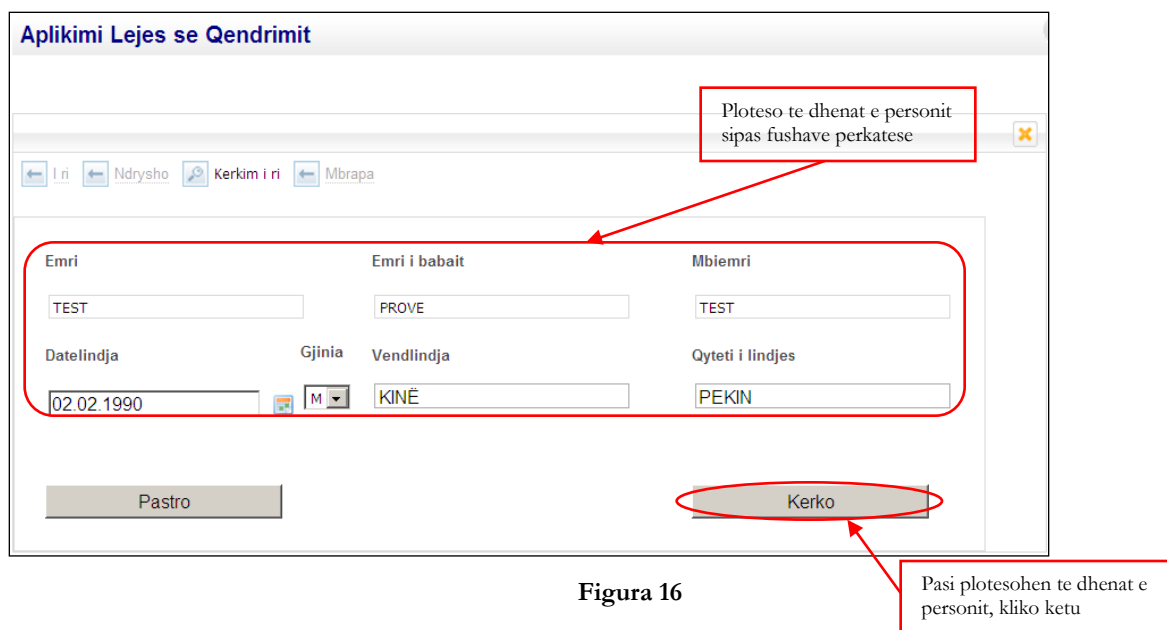
**Ruaj**

Kliko ketu per shtuar person ne ngarkim te poseduesit

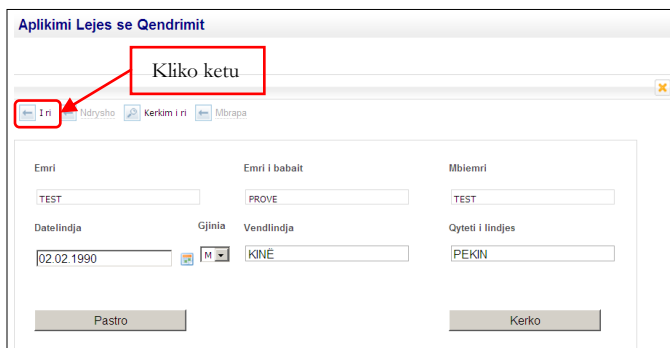
Kliko ketu nese aplikuesi nuk ka persona ne ngarkim

Figura 15

Dritarja qe shfaqet per te shtuar person ne ngarkim te poseduesit paraqitet ne figuren 16. Ne kete dritare plotesojme te dhenat e personit, sic eshte paraqitur ne figure, pastaj klikojme mbi “Kerko”. Nese nuk ka rezultate kerkimi, sistemi do na shfaqe nje dritare e cila na konfirmon se nuk ka rezultate kerkimi. Ne kete rast klikojme mbi “I ri” per te shtuar personin (fig. 17).



**Figura 16**



**Figura 17**

Dritarja qe shfaqet pasi klikojme mbi “I ri” paraqitet ne figuren 18. Ne kete dritare plotesojme te dhenat mbi personin, sic eshte paraqitur ne figure. Pasi jane plotesuar te dhenat e personit, klikojme mbi “Ruaj”. Pasi klikojme mbi “Ruaj”, sistemi na shfaq nje table e cila na kerkon te konfirmojme veprimin e kryer (fig. 19). Ne kete table klikojme mbi “Po” per te ruajtur objektin dhe mbi “Jo” ne rast te kundert. Pasi klikojme



mbi “Po”, sistemi na shfaq nje tjeter table e cila na konfirmon se ruajtja u realizua me sukses. Ne kete table klikojme mbi “Mbyll”, si ne figuren 19.

**Aplikimi Lejes se Qendrimit**

**Detaje te personit**

Pasi plotesohen te dhenat, kliko ketu

Kliko ne secilen prej rubrikave per te shtuar foto, adresa dhe telefona

Ruaj Kthe person

Informacion i pergjithshem

Fotot Adresat Telefonat

Emri\* TEST

Emri tjetër

Mbiemri\* TEST

Mbiemri tjetër

Datelindja\* 02.02.1990

Gjinia\* M

Emri i babait PROVE

Emri i nenes

Emri i vajzerise

Vendlindja\* KINE

Qyteti i lindjes\* PEKIN

Nacionaliteti

Ngjyra e syve

Statusi civil

Nr. personal

Email

Ploteso te dhenat e personit ne fushat perkatese

Figura 18

Emri\* TEST

Emri tjetër

Mbiemri\* TEST

Mbiemri tjetër

Datelindja

Gjinia\*

Emri i babait PROVE

Emri i nenes

Emri i vajzerise

**Konfirmo**

Doni te ruani objektin??

Po Jo

Kliko ketu

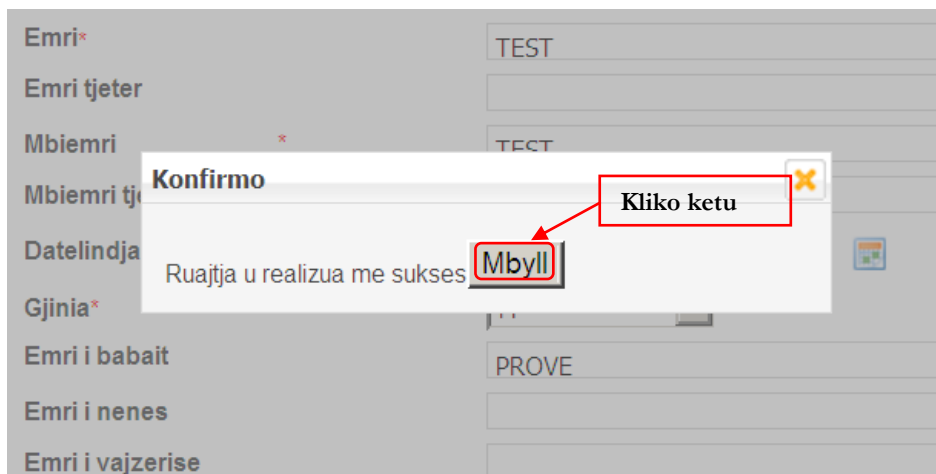


Figura 19

Pasi klikojme mbi “Mbyll”, na shfaqet serish dritarja pararendese. Ne kete dritare klikojme mbi “Kthe person”, per te marre te dhenat e plotesuara ne aplikimin e lejes se qendrimit (figura 21).

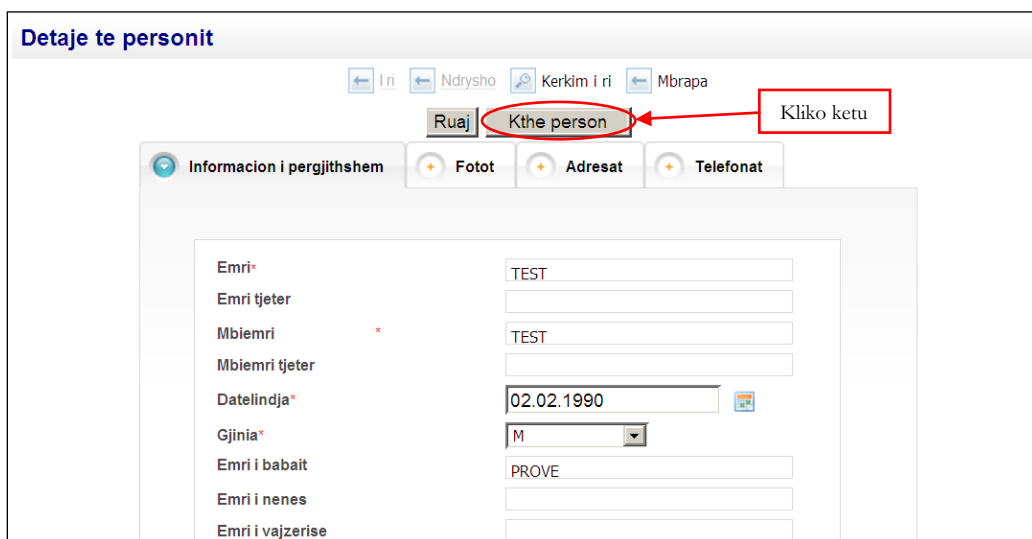


Figura 20

Pasi klikojme mbi “Kthe person”, te dhenat e plotesuara kalojne ne aplikimin e lejes se qendrimit, sic tregohet ne figuren 21. Ne dritaren e shfaqur zgjedhim lidhjen qe ka poseduesi me personin dhe me pas klikojme mbi “Ruaj”.

**Adresa \***

VENDOS KETU ADRESEN

**Statusi \***

AKTIVE

**persona te tjere ne ngarkim te poseduesit**

Emri, Mbiemri	Datelindja	Lidhja
Shto	Pastro	

Personi ne ngarkim



Emri: TEST Mbiemri: TEST

Emri i babait: PROVE Datelindja: 02.02.1990

Vendlindja: KINE Qyteti i lindjes: PEKIN

Gjinia: M

**Relations**

Vendos ketu lidhjen e poseduesit me personin

-  
 E vella  
 E motra  
 S'ka lidhje  
 Test

Ruaj

Figura 21

Kliko ketu per te perfunduar aplikimin

Ne kete moment perfundon plotesimi i aplikimit per leje qendrimi.