附件

|  |
| --- |
| 高等学校毕业生档案转递告知书 |
| 转档字 号 |
| 2025 届毕业生 {1} ：  您的毕业生档案已于2025年{m}月{d}日寄往 {7} ，请您适时与档案接收单位（机构）联系办理相关事宜。  经办人： 周俊豪 发件单位（盖章）  联系电话： 15306638026 2025年 {m} 月 {d} 日 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （此联由高校填写，交高校毕业生本人留存） | | | | | | |
|  | | | | | | |
| 高等学校毕业生档案转递单 | | | | | | |
| 转档字 号 | | | | | | |
| {7} ：  兹将我校2025届毕业生 {1} （身份证号：{321102200204040021}，转递编号： {2510876CYLAXKAZFVR}）的档案材料转往贵处，请按档案所列目录清单查收，并将回执退回。 | | | | | | |
| 经办人（签名）： 发件单位（盖章）  联系电话： 15306638026 2025年 {m} 月 {d} 日 | | | | | | |
| 姓名 | 生源地 | 联系电话 | 转递  类型 | 就业单位名称 | 单位地址 | 档案  卷数 |
| {1} | {2} | {5} | {3} | {6} |  |  |
| 回执邮寄地址： 浙江万里学院51A106 邮政编码：315100 | | | | | | |
| （此联由高校填写，放入高校毕业生档案） | | | | | | |