



樊兆成
FAN ZHAO

专业技能

- 1: 熟练掌握 autocad、Mastercam 软件进行零件图绘制；
- 2: 熟练掌握 Word、Excel、PPT 等系列办公软件；
- 3: 熟悉 PLC 软件的编程与调试；
- 4: 熟悉 UG 的工作界面，进行绘图；
- 5: 熟悉 photoshop cs2 的工作界面；
- 6: 熟知客户营销策略与相关技巧，并受过专业培训；
- 7: 在电话销售，渠道招商等业务领域有丰富的管理经验，接受过市场营销和企业管理等专业知识的培训。

5b4ba9c407a182ba1nZ73tq7F1dWx4S_Uv2cWOejmf7WMxFg

个人信息

性别: 男 教育程度: 本科 邮箱: 1097502364@qq.com
民族: 汉 手机号: 15653008424 出生日期: 1989 年 4 月 28 日

求职意向

从事职业: 销售部经理 期望月薪: 20k-35k

教育背景

学校名称: 重庆科技学院 就读时间: 2008.09-2012.06
所学专业: 机电一体化工程
学历学位: 本科

自我评价

本人拥有多年电话销售、渠道招商等业务领域的销售和管理经验。性格开朗、稳重，有极高的工作热情和强烈的进取心，团队意识强，善于沟通、协调，有较强的组织管理能力和团队精神；在未来的工作中，我将积极适应公司的变化和发展，与公司一起面对未知的机遇与挑战，全力以赴地提高自己的工作能力，与公司一同成长。

工作经历

1: 公司名称: 重庆粮食集团有限责任公司 **职位名称:** 招商部经理, 培训讲师 **在职时间:** 2011.11-2014.09

工作描述: 1. 寻找合作伙伴：通过各种渠道，如市场调研、参加展会等，寻找潜在的合作伙伴。

2. 沟通与洽谈：与潜在伙伴进行沟通，介绍产品和招商政策，商讨合作细节。

3. 维护合作关系：签约后，为合作伙伴提供支持，定期评估合作效果，维护良好关系。

工作成绩: 取得过 1 次团队第一，2 次第二的成绩（主管级）；1 次团队第二，3 次第三的成绩（经理级）

2: 公司名称: 重庆长安福特汽车有限公司 **职位名称:** 软件调试工程师 **在职时间:** 2014.09-2017.08

工作描述: 1. 测试与纠错：对软件进行全面测试，发现并纠正其中的错误和问题。

2. 协作与沟通：与其他团队成员密切合作，沟通软件的状态和需求。

3. 优化与改进：不断优化软件性能，提高其稳定性和可靠性。

工作成绩: 全程参与规划了集团发动机和变速器工厂生产线的设备软件调试及其优化工作，荣获集团颁发的总监奖

3: 公司名称: 北京齐鲁制药有限公司 **职位名称:** 医药代表 **在职时间:** 2017.08-2019.10

工作描述: 1. 产品推介：向医疗机构和医生介绍药品的特性、疗效、使用方法等。

2. 专业沟通：与医疗专业人员建立良好关系，提供专业的医药信息。

3. 市场调研：了解市场需求、竞争情况，为公司的营销策略提供依据。

4. 客户服务：满足客户需求，解决用药过程中的问题，提高客户满意度。

4: 公司名称: 北京一只船教育科技有限公司 **职位名称:** 消防事业部销售总监 **在职时间:** 2019.10-2021.07

工作描述: 1. 制定销售策略：根据市场情况和公司目标，规划适合电话销售的策略。

2. 设定目标与计划：为团队设定明确的销售目标和工作计划。

3. 员工培训与辅导：开展培训活动，提升员工的销售技巧和专业知识，同时针对个体进行辅导。

4. 监督销售过程：密切监视销售活动，包括电话拨打量、接通率、转化率等。

5. 数据分析与反馈：分析销售数据，找出问题和改进点，并向上级反馈。

6. 团队建设与激励：促进团队协作，激励员工，提高团队的工作积极性和凝聚力。

工作成绩: 个人业绩公司前三；主管级团队人均单产 108000，团队第一；总监级团队得到 2 次团队第二，4 次团队第三

5: 公司名称: 环球易得（北京）教育咨询有限公司 **职位名称:** 销售部经理 **在职时间:** 2021.07-至今

工作描述: 同上

工作成绩: 个人业绩做过公司销冠；团队业绩 2 次第二，3 次第三

教育经历

学院: 重庆科技学院 **校园职务:** 学生会社团部副部长 **时间:** 2008.09-2012.06

职位描述: 1. 协助管理：辅助部长进行社团部的日常管理，确保部门工作的顺利进行。

2. 活动支持：为社团活动提供必要的支持与帮助，推动活动的顺利开展。

3. 沟通协调：在社团之间、社团与其他部门之间进行有效的沟通和协调。