

THÔNG TIN NGƯỜI THỤ HƯỞNG

1. Đường dẫn:

Quản lý kế toán Thông tin ngân hàng/Thông tin người thụ hưởng.





2. Hình ảnh:

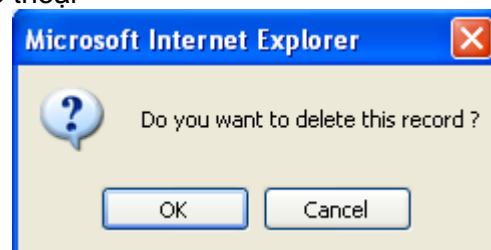
| Công ty | CTY TNHH VINA C | Khách hàng | | | Số tài khoản | | | | |
|---------|-----------------|----------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------|------------------|-----|---------|------------|
| No | Code | Customer Name | Beneficiary | Beneficiary's bank | Branch | Account No. | Ccy | Remark | Created by |
| 1 | DO00073 | Công ty TNHH hàng công nghiệp | Công ty TNHH hàng công nghiệp | Vietcom Bank | TAN BINH | 00001010101 | VND | | ntuyen |
| 2 | DO00067 | Liên hiệp HTX TM TPHCM (Sài Gòn) | www | www | www | www | USD | | ntuyen |
| 3 | DO00071 | Cơ sở Việt Anh | LE VAN A | VCB | 01 | 234349329 | VND | DJSDJDI | dieu |
| 4 | WOORI | WOORI BANK HO CHI MINH Br. | le van a | vcb | tp.hcm | 1245 | VND | e2e | dieu |
| 5 | SHVNA | Shinhanvina | 111111 | VCB | Tan Binh-H | 007 100 139 7702 | VND | 333333 | linh |

3. Định nghĩa:



- “Thông tin người thụ hưởng”: là nơi người dùng có thể tạo thông tin người được thụ hưởng.
- “Thông tin người thụ hưởng”: điều kiện tìm kiếm theo: Tên Công ty, Tên khách hàng, Số TK ngân hàng.


4. Cách sử dụng:

- Nút : khi nhấn , form bên dưới sẽ xuất hiện một dòng trống, Bạn cần nhập các thông tin về người nhận tiền và ngân hàng nhận tiền:
 - Nhập Mã KH(Code), Tên KH(Name), Tên người thụ hưởng hoặc Công ty thụ hưởng.
 - Beneficiary's bank: Ngân hàng thụ hưởng, Branch(chi nhánh), Số TK ngân hàng, Ccy(loại tiền), Remark(ghi chú).
 - Created by: người nhập liệu, Created Date: ngày nhập.
 - From Date: ngày bắt đầu được thụ hưởng, mặc định cùng ngày nhập.
 - To Date: ngày hết hạn thụ hưởng.
 - Used YN: mục thụ hưởng này có sử dụng không, nếu có thì click vào.
- Nút : lưu lại những thông tin vừa nhập.
- Nút : khi muốn xóa dòng thông tin, Bạn chọn dòng rồi nhấn nút , màn hình sẽ hiện ra hộp thoại



Chọn OK để xóa dòng và chọn cancel để hủy bỏ.

- Nút : nếu sau khi nhấn nút  nhưng vẫn chưa lưu lại, nếu muốn hủy lệnh xóa thì nhấn nút này.

e) Nút : nhấn nút này để in ra file Excel.