## CHI TIẾT A/P

1. Đường dẫn:

Quản lý Kế Toán / Các khoản phải trả / Chi tiết A/P

2. Hình ả	nh:						1		2
Company	TY TNHH ABC	~	<b>V</b> endor				Trans date	01/01/2010 27/	09/2010 🎹 🖔 💥
Project			elivery No/You.No				Item		
Item Code	Item Name	Takein Date	Delivery Note	Trans Date	Voucher No	Seq	Qty	Trans Amt	Book Amt
AA0010001	ALPINE SKI GOLF AIM TO PRO			26/05/2010	AP10/05-0002	21220	100.00	10,000,000.00	555.
AA0020002	PHO PHO GA			15/07/2010	AP201007-001	23500	20.00	1,000,000.00	53.
AABF0003	Bún Bò Huế			17/08/2010	AP10/08-0004	24520	150.00	8,100,000.00	8,100,000.
AABF0003	Bún Bò Huế			17/08/2010	AP10/08-0001	24441	29.00	82.36	1,564,840.
AABF0003	Bún Bò Huế			24/09/2010	AP10/09-0006	25940	2.00	108,000.00	108,000.
AABF0004	Bún Bò Nam Vang			17/08/2010	AP10/08-0006	24540	145.00	362.50	7,250,000.
AABF0006	Bakery Basket with Tea			24/09/2010	AP10/09-0006	25940	1.00	72,000.00	72,000.
AABF0008	American Breakfast			17/08/2010	AP10/08-0006	24540	150.00	675.00	13,500,000.
AB0010001	CTY 24H HAMBUGER TOM			15/07/2010	AP201007-001	23500	5.00	85,000.00	4.
AB0010003	CTY 24H HAMBUGER BEEF			31/05/2010	AP10/05-0005	21880	1.00	1,000,000.00	1,000,000.
AP0001	APPARELS FOR MANS			31/05/2010	AP10/05-0005	21880	5.00	100,000.00	100,000.
AP0002	APPARELS FOR WOMEN			31/05/2010	AP10/05-0005	21880	10.00	10,000,000.00	10,000,000.
BA0010002	ORANGE JUICE 1 VASE			31/05/2010	AP10/05-0006	21901	10.00	5,000,000.00	5,000,000.
BB001001	TAN HIEP PHAT NUMBER ON			31/05/2010	AP10/05-0006	21901	5.00	20,000,000.00	20,000,000.
BB001003	TAN HIEP PHAT DOCTOR TH			31/05/2010	AP10/05-0006	21901	7.00	2,100,000.00	2,100,000.
VPP-002	MỰC HP			09/09/2010	AP10/09-0001	25601	1.00	200,000.00	200,000.
VPP-003	BÌA CÒNG 7 PHÂN			09/09/2010	AP10/09-0001	25601	5.00	150,000.00	150,000.
VPP-004	HỘP ĐỰNG GIÃY			09/09/2010	AP10/09-0001	25601	7.00	105,000.00	105,000.
VPP006	FILE ĐỰNG HỖ SƠ			09/09/2010	AP10/09-0001	25601	6.00	1,500,000.00	1,500,000.
							659.00	59,521,119.86	70,750,454.
15									
<									>

3. Định nghĩa:

"Chi tiết A/P": là nơi người dùng có thể xem chi tiết từng item của A/P.

- 4. Cách sử dụng:
  - Nút : người dùng nhấn nút này để tìm kiếm thông tin chi tiết của A/P theo điều kiện: Công ty, Ngày phát sinh, dự án, Nhac cung cấp, Delivery No/Vou.No, Item. Thông tin trên báo cáo: tên Item, mã Item, ngày nhập kho, ngày giao dịch, số chứng từ, số TT máy, số lượng, số tiền, kho...
  - Project: người dùng click vào dòng chữ này để chọn Dự án, form sẽ hiện một popup để chọn.

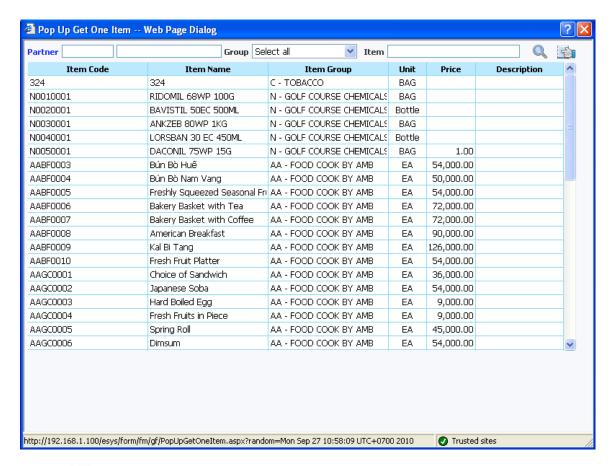


Người dùng chọn Dự án rồi nhấn nút OK để chọn.

 Vendor: người dùng click vào dòng chữ này để chọn nhà cung cấp, form sẽ hiện một popup để chọn.



 Item: người dùng click vào dòng chữ này để chọn Item, form sẽ hiện một popup để chọn.



Nút X: người dùng nhấn nút này để in dữ liệu ra file Excel.