

# 盐城工学院毕业设计（论文）教学工作手册

## 简 明 目 录

盐城工学院毕业设计（论文）教学工作条例 .....	1
盐城工学院毕业设计（论文）教学工作程序 .....	8
盐城工学院关于毕业设计说明书撰写的指导意见 .....	10
盐城工学院关于毕业论文撰写的指导意见 .....	13
盐城工学院毕业设计（论文）成果文本表述规范 .....	17
盐城工学院毕业设计（论文）参考文献的引用与著录方法 .....	21
盐城工学院毕业设计（论文）教学工作质量标准 .....	25
(1) 毕业设计（论文）成果质量标准 .....	25
盐城工学院毕业设计（论文）成绩评定标准 .....	25
盐城工学院毕业设计（论文）指导教师评价意见及评分表 .....	27
盐城工学院毕业设计（论文）评阅意见及评分表 .....	28
盐城工学院毕业论文评阅意见及评分表 .....	29
盐城工学院学生毕业答辩资格审查表 .....	30
盐城工学院毕业设计（论文）答辩评价表 .....	31
盐城工学院毕业设计（论文）总评成绩审定表 .....	32
毕业论文、设计说明书（报告）格式质量标准 .....	33
毕业设计（论文）图样和其他文件格式质量标准 .....	33
(2) 毕业设计（论文）教学工作管理质量标准 .....	34
毕业设计（论文）教学工作计划质量标准 .....	34
毕业设计（论文）教学大纲质量标准 .....	34

毕业设计（论文）选题质量标准 .....	35
毕业设计（论文）任务书质量标准 .....	35
毕业设计（论文）工作总结质量标准 .....	36
盐城工学院学生校外分散实习暂行规定 .....	37
附件：盐城工学院学生分散实习申请表 .....	38
盐城工学院学生到用人单位进行毕业设计（论文）的暂行规定 .....	40
附件：盐城工院校外毕业设计（论文）申请表 .....	41
盐城工学院学生校外进行毕业设计（论文）协议书 .....	45
盐城工院校级优秀毕业设计（论文）评选办法 .....	47
盐城工学院毕业设计（论文）优秀指导教师评选办法 .....	48
附件：盐城工学院优秀毕业设计（论文）申报表 .....	49
格式示例 .....	52
盐城工学院毕业设计（论文）教学工作评估指标体系 .....	63
对本手册电子版的说明 .....	65

# 盐城工学院毕业设计（论文）教学工作条例

毕业设计（论文）是学生在校期间最后一个重要的综合性实践教学环节，是实现培养目标、培养学生专业工作能力、提高学生综合素质的重要手段。毕业设计（论文）成果的质量，是学生毕业及学位资格认定的重要依据，是专业教学质量评价的重要内容，也反映学校培养人才的质量水平。为保证毕业设计（论文）教学质量，特制定本条例。

## 1 毕业设计（论文）教学基本要求

1.1 在毕业设计（论文）教学中，要注重提高学生的全面素质，融思想道德素质教育、业务素质教育、文化素质教育于一体，努力培养学生探求真理勇于创新的进取精神、勤奋钻研独立思考的优良学风和严肃认真的工作态度，以达到专业培养目标的基本要求。

1.2 通过完成毕业设计（论文）课题，培养学生以下能力：

- a. 综合运用所学基本理论和技能，独立完成本专业范围内工程设计或科学技术应用研究的专业工作能力；
- b. 调查研究、收集处理信息和利用文献资料的能力；
- c. 语言表达和撰写科技报告或学术论文的能力；
- d. 创新能力；
- e. 计算机应用能力和外语应用能力；
- f. 培养学生注重经济效益社会效益的观点、全局观点和团队精神。

## 2 毕业设计（论文）的选题

### 2.1 选题原则

#### 2.1.1 符合培养目标

选题首先应符合专业的培养目标，力求有利于巩固、深化和拓展学生所学的知识和技能，使学生得到综合训练。

#### 2.1.2 结合实际

选题要结合经济建设和社会发展实际，结合工程生产实际，结合实验室建设和课程建设的实际，结合科技应用研究的实际。要求每个课题主要结合一个方面的实际。

#### 2.1.3 可行性

选题的难度和工作量适中，完成课题的条件基本具备，安全保障措施能满足要求，考虑了因材施教，学生在规定的时间内经过努力能够完成。

#### 2.1.4 创新性

选题要重视对学生创新精神和创新能力的培养。对于重复使用的课题或与现有资料雷同的课题，应当在内容、要求、完成方法等方面有所更新和提高。

#### 2.1.5 一人一题

要把一人一题作为毕业设计（论文）选题的重要原则，以保证每个学生都得到必要的综合训练。大型复杂课题可以分成子课题给不同学生完成，用子课题作为毕业设计（论文）题目。

**2.2** 毕业设计（论文）的题目要求简洁、确切、明了。

**2.3** 毕业设计（论文）的题目可由指导教师提出，或由学生提出、指导教师认可，或由师生共同商定，并一律由指导教师以书面材料申报，陈述课题来源、内容、难易程度、工作量大小及所具备的条件等，报专业系主任批准。

**2.4** 毕业设计（论文）选题、审题工作，一般应于开始毕业设计（论文）工作的前一学期末完成，并将选题落实到学生，以便学生及早考虑和准备。

**2.5** 外聘的专业技术人员在校内或校外指导学生完成毕业设计（论文）时，其选题原则及课题的审批程序同样按上述规定执行。

### **3 毕业设计（论文）指导教师工作职责**

**3.1** 按规定要求确定学生毕业设计（论文）题目。

**3.2** 承担指导毕业实习或调研的教师，应按实习教学工作要求指导学生毕业实习或调研。

**3.3** 指导的学生中有到用人单位做毕业设计（论文）的，指导教师要协助二级院（系）和专业系选定校外指导教师并协助其工作，包括掌握进度、要求，协调有关工作。

**3.4** 课题确定后，指导教师应认真填写毕业设计（论文）任务书。

a. 任务书必须学生人手一份。任务书发给学生后，指导教师不得随意更改任务书的要求。如确需改变任务书的要求，须在毕业设计（论文）工作前 5 周内提出，并经二级院（系）毕业设计（论文）工作领导小组审核批准。一般不准中途更换课题，特殊情况需要更换课题，须报教务处核准。

b. 任务书中除明确整体工作内容、提供必要的资料和数据外，应提出明确的设计（论文）要求和量化的成果要求，并拟定毕业设计（论文）各阶段工作进度，列出推荐的参考文献目录等。

c. 任务书须经专业系主任审批。

**3.5** 指导学生查阅文献资料，进行分析、综合，并能归纳总结和有效应用。

**3.6** 指导学生拟定设计总体方案或构建论文研究策略和思路。

**3.7** 对所指导学生的毕业设计（论文）质量负责。要认真做好毕业设计（论文）过程中的指导工作，平均每周对每个学生当面指导达到 1 小时以上，检查督促学生的毕业设计（论文）进度，并对学生进行阶段考核，及时认真做好记录。

**3.8** 毕业设计（论文）教学期间，指导教师若请假离校，事先应向学生布置好任务，委托他人代为指导，并经院（系）领导批准。

**3.9** 坚持教书育人，在毕业设计指导期间，要对学生进行政治思想、职业道德和纪律教育，对学生严格考勤并记录。

**3.10** 在毕业设计（论文）评阅答辩前，对学生的毕业设计（论文）进行认真的批改，指出其中的不足和错误，检查学生毕业设计（论文）成果资料的规范化程度，指导并督促学生限期改正，并根据改正情况决定是否同意该生参加答辩。

**3.11** 对学生的毕业设计（论文）进行全面考核。在毕业设计（论文）答辩前，按照《学生毕业答辩资格审查表》要求审查学生的毕业设计（论文），按照《指导教师评价意见及评分表》写出评价意见，给出指导教师评分。

**3.12** 参加毕业设计（论文）的评阅、答辩，按照《毕业设计（论文）评阅意见及评分表》和《毕业设计（论文）答辩评价表》给出有关评价意见和评分。

3.13 加强对学生的诚信教育，发现学生抄袭（复制）他人成果且情节严重者，应取消其答辩资格，毕业设计（论文）成绩以 0 分记载。失责不察者按教学事故论处。

3.14 按照规定收齐学生毕业设计（论文）的成果和全部相关资料，指导督促学生正确填写毕业设计（论文）材料袋封面和袋底，核实相关资料，并在材料袋封面上签字负责。

3.15 认真填写《毕业设计（论文）教学情况记载簿》，其中包括教学过程记载，毕业设计（论文）教学工作书面总结，提出改进下一轮毕业设计（论文）教学工作的建议等。

## 4 毕业设计（论文）工作对学生的要求

4.1 明确毕业设计（论文）的目的和意义，努力学习、刻苦钻研、勇于创新、勤于实践，保质保量地完成任务书规定的任务。

4.2 尊重指导教师，虚心接受指导教师及有关人员的指导和检查，定期向指导教师汇报毕业设计（论文）进度情况。

4.3 独立完成毕业设计（论文）任务书规定的任务，充分发挥主动性和创造性，实事求是，不弄虚作假。不抄袭他人成果，否则取消答辩资格，成绩以 0 分记载。给他人抄袭者，视其情节给予教育直至纪律处分。

4.4 在指定的地点进行毕业设计（论文），注意保持学习场所的整洁卫生。

4.5 毕业设计（论文）期间，请假需征得指导教师同意，并报院（系）备案，否则，作旷课处理（旷课一天按 6 课时计）。请假超过毕业设计全过程 1/3 时间者、擅自离开学校或请假逾期累计旷课 30 课时以上者，取消答辩资格，成绩按不及格处理，跟随下一届重做毕业设计（论文）。

4.6 节约材料，爱护仪器设备，严格遵守操作规程及有关规章制度。为确保安全，离开工作现场时必须及时切断电源、水源并关窗锁门。如发生事故，要追究责任。

4.7 毕业设计（论文）中的全部图、文，必须符合学校、本专业统一的规范要求。图样要一一标明图号、图名。所有单列的图、文资料都要标明完成日期、页码、班级、学号、姓名。除了用铅笔绘制的归档图样之外，其它图、文签署姓名、日期一律用黑墨水笔手写。

4.8 毕业设计（论文）中已经由教师指出的错误和问题未作修改的，不准参加毕业答辩，不得评定毕业设计（论文）成绩。

4.9 毕业设计（论文）结束时，学生应将 1 万字以上的毕业论文或毕业设计说明书（设计报告）装订成册，连同其附录、毕业设计（论文）任务书、本专业技术外文资料原文及其译文（3000 汉字以上）等，一并放入毕业设计（论文）材料袋，按各专业的具体规定填写毕业设计（论文）资料目录，袋底填写学号、姓名，送交指导教师审阅、签字归档。

## 5 毕业设计（论文）答辩工作

5.1 学生毕业设计（论文）要进行答辩。指导教师按照《盐城工学院学生毕业答辩资格审查表》要求，审查学生的毕业设计（论文），合格者方能准予参加答辩。

5.2 各二级院（系）成立答辩委员会，下设答辩小组，其组成办法和职责如下：

a. 答辩委员会一般由 5 名专家组成，设主任委员、副主任委员、秘书各一人。

答辩委员会负责领导毕业设计（论文）的答辩工作，统一答辩要求和评分标准，审定成绩及核定优秀毕业设计（论文）。

b. 答辩小组人数应在 3 人以上，成员由相当于讲师以上职称并有较强业务能力的人员担任。聘请校外专家参加答辩小组，须事先得到二级院（系）主要负责人批准。

答辩小组具体主持毕业设计（论文）的答辩工作。答辩小组应根据课题涉及的内容及要求，以有关基本概念、基本理论、基本方法为主，拟定不同难度的问题，在答辩时结合具体情况进行提问。答辩结束后，答辩小组要对学生的毕业设计（论文）及答辩情况进行书面评价，给出答辩成绩。

5.3 答辩学生应向答辩小组介绍自己完成的毕业设计（论文）主要内容，时间不超过 15 分钟，然后回答答辩小组成员的提问，时间 20 分钟左右。

5.4 必须认真填写《盐城工学院毕业设计（论文）答辩评价表》存档。

## 6 毕业设计（论文）成绩评定

6.1 毕业设计（论文）成绩的评定应公开、公平、公正，坚持以学生完成毕业设计（论文）的质量和水平、独立工作的能力和创新精神、工作态度和工作作风以及答辩情况为依据。

6.2 毕业设计（论文）采用优秀、良好、中等、及格、不及格五级记分。评定成绩必须坚持标准，从严要求，实事求是。各等级成绩的比例以二级院（系）为单位从严掌握：优秀等级的比例不超过 15%，及格及以下等级的比例不低于 10%，良好、中等的比例要适当。

6.3 采用全校统一的评分表评定毕业设计（论文）成绩，要先由指导教师、评阅教师和答辩小组按 4：2：4 的比例依次分别给出“结构分”，三者相加得到初评的百分制总成绩，然后根据 6.2 条各等级成绩比例的总体控制要求，由答辩委员会综合平衡（或大组再答辩）最终确定总评成绩，填写《毕业设计（论文）总评成绩审定表》。

6.4 对成绩评为“不及格”的学生，答辩委员会应采用适当形式复查并与指导教师会商后确定。

6.5 各二级院（系）要指定专人将学生毕业设计（论文）总评成绩填写到“毕业设计（论文）材料袋”底面规定位置，并确保与《毕业设计（论文）总评成绩审定表》及报教务处的学生档案成绩一致。

### 6.6 学校优秀毕业设计（论文）评选

各二级院（系）从每届毕业设计（论文）中按 3% 的比例评出学校优秀毕业设计（论文）。学校优秀毕业设计（论文）由各二级院（系）评审后提名，填报《盐城工学院优秀毕业设计（论文）申报表》。校级专家组对申报优秀的毕业设计（论文）进行复审验收。学校对被评为优秀毕业设计（论文）的学生进行表彰。

## 7 毕业设计（论文）教学工作的管理

### 7.1 组织分工与职责

7.1.1 学校毕业设计（论文）领导小组由教学分管院长任组长，组员由各院（系）负责教学的主任、有关部门的负责人组成。其职责是统筹对全院毕业设计（论文）工作的管理，解决在毕业设计（论文）期间有关共性问题。

7.1.2 教务处通过学校发布毕业设计（论文）教学工作的有关政策和规定，维护毕业设计（论文）教学工作的正常程序，检查各二级院（系）毕业设计（论文）有关资料的整理、归档情况。

7.1.3 教学督导委员会协同教务处组织全校毕业设计（论文）各环节的教学检查与评估，收集有关信息，对加强毕业设计（论文）教学工作提出改进建议，推进全院毕业设计（论文）教学工作的经验总结与交流。

**7.1.4** 各二级院（系）、专业系根据《盐城工学院毕业设计（论文）教学工作程序》负责毕业设计（论文）教学的组织实施并建立毕业设计（论文）教学质量保证和监控体系。

**7.1.4.1** 各二级院（系）要根据专业培养计划和校历在春学期开学时制定好毕业设计（论文）教学工作计划。

**7.1.4.2** 各专业系要根据专业培养目标制定毕业设计（论文）教学大纲，其中包括本专业毕业设计（论文）的教学目的、教学基本要求、成果形式、成绩评定的原则规定、学时分配等要点。

**7.1.4.3** 各专业系在院（系）调配下按本条例要求配备毕业设计（论文）指导教师。为确保毕业设计（论文）的质量，每位指导教师所指导的学生数一般不超过 8 人，最多不超过 10 人。

**7.1.4.4** 各专业系负责审定毕业设计（论文）题目。二级院（系）分专业将课题、指导教师及学生的安排情况填入毕业设计（论文）课题统计表，于毕业设计（论文）开始前汇总，并经二级院（系）负责人签字后报教务处实践教学科备案。

**7.1.4.5** 各二级院（系）负责本部门各专业毕业实习、毕业设计（论文）的动员，组织学习本工作条例，帮助全体指导教师明确自己的职责，使全体学生明确对自己的要求。

**7.1.4.6** 为了避免毕业设计（论文）教学工作前松后紧现象，各专业系应组织教师根据专业特点和课题类型编制适用的毕业设计（论文）教学进度，准确填写到毕业设计（论文）任务书中发给每一个学生。

**7.1.4.7** 各二级院（系）、各专业系要严格执行学校关于毕业设计（论文）规范化方面的统一要求。凡是学校没有做出统一规定的问题，二级院（系）要有统一规定，在规定毕业设计（论文）成果资料格式或制订有关文件时，要注意区分“毕业设计（论文）”、“毕业设计”、“毕业论文”三种表述的适用场合：

a. 当用于教学环节时，或用于总体或泛指时，或用于通用格式时，使用“毕业设计（论文）”。

b. 当用于一个具体学生完成的具体成果时，只宜用“毕业设计”或“毕业论文”两者之一。一个课题属于设计类还是论文类难以确定时，则用“毕业论文”来表述。

**7.1.4.8** 各二级院（系）要根据教学档案目录清单和有明确迎评要求的材料目录清单，负责收集、积累、移交本部门各专业毕业设计（论文）的有关资料。各专业系必须有具体的毕业设计（论文）归档资料目录。

对学生完成的毕业设计（论文）成果资料，各专业系应当根据《毕业论文、设计说明书（报告）质量标准》、《毕业设计（论文）图样和其他文件格式质量标准》的要求明确规定指导教师、学生在哪些地方必须签署姓名和完成日期。

**7.1.4.9** 各专业系应根据专业特点，制定毕业设计（论文）成绩评定实施细则，经二级院（系）批准后执行。毕业设计（论文）成绩评定实施细则必须包括下列主要内容：

a. 规定各等成绩的具体标准，各等成绩的标准之间要有可操作的区分度，在“优秀”等级的标准中，有创新之处或独到见解要成为必备要求，同时也要防止把“优秀”的标准订得十全十美而脱离实际的倾向；

b. 评定成绩的操作程序；

c. 控制各个等级成绩总体比例符合本条例 6.2 条要求的具体操作程序和办法；

d. 推荐校级优秀毕业设计（论文）的操作程序和办法。

**7.1.4.10** 各二级院（系）、专业系要研究制订符合自身专业特点的、切实可行的毕业设计（论文）质量保证措施，并且贯彻落实，及时检查毕业设计（论文）的进度和师生精力投入等情况，及时处理毕业设计（论文）进行过程中发现的问题，保证毕业设计（论文）的教学质量。

## **7.2 毕业设计（论文）指导教师资格**

毕业设计（论文）指导教师，是学生进行毕业设计（论文）的具体组织者和指导者。指导教师由中级以上职称的教师或专业技术人员担任。特殊情况下，经二级院（系）毕业设计（论文）领导小组确认已经具备了指导水平和能力的助教，可安排其指导6名以下学生的毕业设计（论文）。

## **7.3 毕业设计（论文）教学状态的检查与监控**

**7.3.1** 毕业设计（论文）教学状态的检查与监控，分前期、中期、后期三个阶段进行，各个阶段检查的主要内容如下：

a. 前期：各二级院（系）、专业系着重检查指导教师到岗情况，开题工作落实和进展情况，课题进行所必须的条件是否具备，任务书填写是否符合规范要求，任务书是否下达到每一个学生。发现问题要及时处理。

b. 中期：由各二级院（系）组织毕业设计（论文）教学的中期检查。着重检查学风、工作进度、教师指导情况及毕业设计（论文）工作中存在的困难和问题，并采取有效措施及时解决。各二级院（系）应有中期检查书面记录，并将检查情况及处理意见向教务处汇报。教务处将通过不同方式了解各系中期检查情况，协助解决有关问题。

c. 后期：各专业系应根据任务书及本条例的要求，检查学生任务完成情况，指出存在问题，督促学生认真修改；督促教师对学生进行答辩资格审查；最后对毕业设计（论文）成果进行验收。

**7.3.2** 在毕业设计（论文）教学全过程中，教务处和教学督导委员会要组织随机抽查，对各二级院（系）、专业系毕业设计（论文）教学状态进行协调、监控和督导。

## **7.4 毕业设计（论文）重修的管理**

因毕业设计（论文）成绩不及格或其它原因需要重修的学生，必须事先由学生本人提出申请，按重修规定处理，安排在下一届中进行。

## **7.5 毕业设计（论文）工作总结**

毕业设计（论文）教学工作结束后，各二级院（系）必须认真写出书面总结。总结的内容包括：本单位毕业设计（论文）工作的基本情况（应届毕业生人数、指导教师人数、各等成绩学生人数的比例、不毕业人数等）统计、执行本条例的情况及存在的主要问题、提高毕业设计（论文）质量有显著效果的做法、意见和建议等。各二级院（系）的毕业设计（论文）工作总结，在春学期最后一周交教务处。

## **7.6 毕业设计（论文）送外校评审**

毕业设计（论文）教学工作结束后，教务处将抽取一部分毕业设计（论文）送请校外专家评审，以考核设计（论文）工作质量和水平。评审内容包括：选题质量，对基础理论和专业知识的综合应用水平，对文献资料、外文、计算机的应用能力，成果的工作量、正确性、先进性、创见性，图、文表达规范化程度，理论或实际价值，总体评价等。



### **7.7 优秀毕业设计（论文）摘要汇编**

优秀毕业设计（论文）的摘要，由各二级院（系）汇总到软盘上，在毕业生离校前送交教务处实践教学科，以便编印《优秀毕业设计（论文）摘要汇编》。

### **7.8 毕业设计（论文）的资料保存**

学生完成的毕业设计（论文）成果资料，由各二级院（系）集中，分班级按学号填写清单，交教学档案室保存，保存期到学生毕业后三年终止。校优秀毕业设计（论文）由教学档案室长期保存。

## **8 附则**

**8.1** 专科学生的毕业设计（论文）工作，参照本条例执行。

**8.2** 由外聘的教师（专业技术人员）在校内或校外指导学生完成毕业设计（论文）、或学生到用人单位进行毕业设计（论文）的，有关毕业设计（论文）教学工作的各项要求，比照上述规定执行，同时执行《盐城工学院学生在校外进行毕业设计（论文）的暂行规定》。

**8.3** 本条例在盐工发[2003]114号文件原“《毕业设计（论文）教学工作规范》（第二次修订本）”基础上修订而成，自公布之日起执行。原文件同时终止执行。

**8.4** 本条例由教务处负责解释。

2005年12月修订

## 盐城工学院毕业设计（论文）教学工作程序

序号	时 间	工 作 内 容	责任者	系（院）提交的质量证据
1	秋学期	公布并发放新一届《毕业设计（论文）教学工作手册》的适用版本	教务处	
2	秋学期后期	准备毕业设计（论文）课题 毕业设计（论文）课题申报、审批	专业系	课题申报审批表
3		公布下学期毕业设计（论文）指导教师名单、学生分组名单		指导教师、学生分组、课题名称一览表
4		公布并发放新一届各专业毕业设计（论文）教学大纲的适用版本		专业毕业设计（论文）教学大纲
5	春学期开学时	公布新一届专业毕业设计（论文）教学工作计划	院（系）	各专业毕业设计（论文）教学工作计划
6	毕业实习阶段	组织毕业实习； 指导教师布置学生带着毕业设计（论文）任务进行毕业实习	专业系	(1)毕业实习计划 (2)实习指导书 (3)学生实习报告 (4)教师指导实习小结
7	毕业实习结束后壹周内	进一步落实各个学生的课题，填写、发放毕业设计（论文）任务书	指导教师	毕业设计（论文）任务书
8	开题阶段	教师指导学生查阅文献资料，完成开题方案论证	学生、指导教师	(1)文献资料 (2)开题论证材料
毕业设计（论文）教学工作校级前期检查（检查程序号 1~8 的质量证据）				
9	设计（撰写）阶段	研究（实验）、设计、撰写，完成初稿	学生、指导教师	(1)教师教学情况记载簿 (2)毕业设计（论文）成果初稿或修改稿 (3)系级教学质量监控措施及其实施记录
10		教师对学生完成的初稿批阅指导； 学生根据教师批阅指导意见修改，完成修改稿		
11		指导教师复审（包括规范审查），学生根据复审指导意见进一步修改，出毕业设计（论文）成果样稿。		
毕业设计（论文）教学工作校级中期检查（检查程序号 9~11 的质量证据）				
12	成绩评定阶段	指导教师给出毕业设计（论文）评价意见和评分	指导教师	指导教师评价意见及评分表
13		对毕业设计（论文）成果样稿组织评阅	专业系	评阅意见及评分表
14		学生毕业答辩资格审查	指导教师	(1)学生毕业答辩资格审查表 (2)毕业设计（论文）主要成果规范评价表 (3)图样和其他文件的一般规范评价表
15		学生根据评阅意见和规范化审查意见进一步修改，出毕业设计（论文）成果定稿	学生	毕业设计（论文）成果定稿
16		学生根据毕业答辩的“质量标准”（见答辩小组评分表），在教师指导下准备答辩	指导教师	
17		毕业答辩	答辩小组	答辩小组评分表
18		审定毕业设计（论文）总评成绩	答辩委员会	总评成绩审定表
19		报送成绩和推荐优秀毕业设计（论文）	系（院）	
20		评审校级优秀毕业设计（论文）	教务处	
21		春学期末	教师指导学生整理毕业设计（论文）资料归档	系（院）
22	毕业设计（论文）工作总结		毕业设计（论文）工作总结	
23	暑假	随机抽取毕业设计（论文）成果材料送外校进行质量评审	教务处	
毕业设计（论文）教学工作校级后期检查（检查程序号 12~22 的质量证据）、总结评比。				

注：以上是毕业设计（论文）周期为一学期的程序，周期为一学期以上时，各环节时间相应调整。

# 盐城工学院关于毕业设计说明书撰写的指导意见

毕业设计说明书是学生对其完成的具体毕业设计课题的说明性文件,是学生毕业设计的主要成果之一。

一份具体的毕业设计说明书,能够反映该生查阅和应用文献资料的能力、综合运用知识的能力,反映该生对专业研究方法、手段和技能的运用能力,能够完整地反映该生毕业设计期间实际所做的工作,有没有特色和创新,分析问题、归纳总结和解决问题的能力如何,能够看出该生的文字表达能力如何,专业规范熟悉程度如何,还能够反映该生的工作作风是否严谨等情况。因此,毕业设计说明书是学生专业能力和学业水平的重要体现,是评定学生毕业设计成绩、评价毕业生培养质量的重要依据之一。

认真撰写毕业设计说明书,是学生毕业设计过程的重要组成部分,一般在毕业设计主要任务基本完成时开始写作。随着毕业设计的修改完善,设计说明书相应得以逐步完善和定稿。

一份完整的毕业设计说明书,通常由封面、摘要、目录、前言、分项说明、结论、参考文献、致谢、附录等几部分构成。现对毕业设计说明书的撰写方法和要求说明如下:

## 一、毕业设计说明书的封面

1、封面上最醒目的最大字体是课题名称(题目),但不得出现“课题名称”或“题目”的字样。题目全称必须和内页、任务书上的课题名称完全一致。

2、封面上可以有“毕业设计说明书”或“毕业设计报告”字样,各专业根据习惯统一选用其中一种。但是封面上不可以出现“毕业设计(论文)说明书”字样。工科类设计与研究并重的课题,其毕业设计说明书按“毕业论文”对待,不要用“毕业设计说明书(论文)”的说法。

3、封面上必须有校名、专业、学生姓名、班级、学号、完成年月、指导教师姓名等信息。

## 二、摘要和关键词

1、“摘要”的内容:简略叙述本课题的任务来源、采用的设计原则和技术标准,扼要说明设计的主要内容和创新点。

2、撰写“摘要”的注意事项:

(1)摘要应具有独立性,即能够独立成文;

(2)摘要应具有自含性,是毕业设计说明书自身内容的摘要,不用第三者的语气作介绍或评价,不用“该文……”或“本文……”方式叙述;

(3)“摘要”的文字要简练流畅,不应出现图表、冗长的数学公式和非公知公用的符号、缩略语;

(4) 选词用语要注意避免与“绪论”和“结论”雷同；

(5) 陈述既要实事求是，又要力求唤起读者渴望阅读全部设计资料的兴趣。

3、中文摘要的篇幅不少于 400 字，设计的主要内容和创新点是“摘要”的重点内容，在文字上用量较多，以加深读者的印象。

4、“摘要”后应列出 3~5 个关键词，关键词是反映毕业设计说明书最主要内容的术语，多个关键词之间应以分号分隔。

5、摘要和关键词要译成英文。

6、摘要和关键词的排版格式按照《盐城工学院毕业设计（论文）成果文本表述规范》的附录《中、英文摘要和关键词格式》执行。

### 三、目录

1、目录中的章节条目，要与论文全文中的大小标题的序号、文字完全一致。

2、目录所指页码正确。

### 四、前言

前言的内容为：

(1) 简述本课题的含义；

(2) 课题的来由、基本前提条件和技术要求；

(3) 简述本课题要解决的主要问题及设计总体思路；

(4) 简述预期成果及其理论意义和（或）实际价值。

### 五、分项说明

由于毕业设计的课题具有个性特征，加之专业差别，因此，毕业设计说明书中的分项说明要随课题而异，所以要根据课题指导教师的意见来决定分项说明撰写方法。但从总体上说一般有以下几部分内容：

(1) 国内（外）发展概况及现状的介绍；

(2) 总体方案论证：说明本设计依据的原理并进行方案选择；说明选择设计方案的理由，包括各种方案的分析、比较；阐述所采用方案的特点，如采用了何种新技术、新措施，提高了什么性能或品质等。

(3) 具体设计说明：这是设计说明书的核心部分，占相当大的篇幅，是对本课题解决主要问题的构思过程、或设计的图样、表格、或软件程序、或功能（品质）指标、或工艺流程、或制造施工、或关键设备、或技术措施、或试验测试、或使用操作方法、或安全环保……相关方面的必要说明。这种说明不能仅仅是泛泛的理论和通用方法的介绍，而是针对本课题的具体说明。

需要计算的地方应当列出主要的计算过程及其具体的计算结果，不能仅仅是一些教材或参考资料上都有的通用公式。

具体设计说明部分，要根据具体内容分列出大、小标题，按层次进行叙述。

(4)预期效果：说明本人设计的结果是否满足各项技术指标的要求，能否达到预期效果。校验的方法可以是理论论证（即反推算），包括系统分析；也可以是实验测试或计算机模拟运行等。

“分项说明”的项目及其层次的多少、每个项目层次的标题名称，要根据具体课题的性质和设计内容来确定。

## 六、结论

“结论”有时写为“结束语”或“结语”。

对本设计的设计情况 and 价值进行归纳和综合，总结其优点、特色、创新点和性能达到的水平。要实事求是，切忌言过其实。并应指出其中存在的重要问题、后继工作和研究改进的建议。结论要写得准确、简短。

## 七、参考文献

列出本次设计的主要参考文献。参考文献反映毕业设计有关的取材来源、材料的广博程度和可靠程度。列出参考文献也是对他人知识成果的承认和尊重。

引用和著录参考文献时，应注意写法的规范性，按照《盐城工学院毕业设计（论文）参考文献的引用与著录方法》执行。

## 八、致谢

说明自己完成本设计过程中在学术以外的收获、体会和不足。

对指导教师和协助完成设计的有关人员表示谢意，这不仅是一种礼貌，也是设计者对他人劳动的尊重。

## 九、附录

“附录”列出与设计说明书直接相关的且有必要与设计说明书一起归档的图样、数据表格、程序清单、计算书等资料的目录。

附录应当一一编写顺序号，并在设计说明书相关内容处注明。

## 十、表述规范

毕业设计说明书的表述规范，按照《盐城工学院毕业设计（论文）成果文本表述规范》执行。

2005 年 1 月修订

## 盐城工学院关于毕业论文撰写的指导意见

毕业论文是学生在毕业前提交的一份具有一定科研价值和实用价值的学术论文。它是学生在老师指导下，独立进行科学研究所取得成果的科学表述，是学生开始从事系统科学研究的初步尝试的成果。

一份具体的毕业论文，能够反映该生查阅和应用文献资料的能力，反映该生对专业研究方法、手段和技能的运用能力，反映该生综合运用基础理论、基本知识分析问题、归纳总结和解决问题的能力，能够看出该生的文字表达能力如何，专业规范熟悉程度如何，还能够反映该生的工作作风是否严谨等情况。因此，毕业论文是学生专业能力和学业水平的重要体现，是评价毕业生培养质量的重要依据之一。

一份完整的毕业论文，通常由封面、摘要、目录、正文、参考文献、致谢、附录等部分组成。现对毕业论文的撰写方法和要求说明如下：

### 一、毕业论文封面

1、封面上最醒目的最大字体用于课题名称（题目），但不得出现“课题名称”或“题目”的字样。题目必须和内页、任务书上的课题名称完全一致。

2、封面上必须有“毕业论文”字样。但是封面上不可以出现“毕业设计（论文）”、“毕业设计论文”字样。

3、毕业论文封面上还必须有校名、专业、学生姓名、班级、学号、完成年月、指导教师姓名等信息。

4、同一学科的本届毕业生的毕业论文封面格式必须一致。

### 二、摘要和关键词

1、“摘要”也称“内容提要”，以浓缩的形式概括论文的主要内容、研究方法和观点、主要研究成果和结论。

2、一般在毕业论文全文完成后再写“摘要”，要注意以下几点：

(1) 摘要应具有独立性，即能够独立成文；

(2) 摘要应具有自含性，是毕业论文自身内容的摘要，符合论文原意，不用第三者的语气作介绍或评价，不用“该文……”或“本文……”方式叙述；

(3) “摘要”应写得扼要、准确，反映整个论文的精华，用精练、概括的语言表达，不宜展开论证，不应出现图表、冗长的数学公式和非公知公用的符号、缩略语；

(4) 选词用语要注意避免与“绪论”和“结论”雷同；

(5) 既要写得简短扼要，又要行文活泼，在词语润色、表达方法和章法结构上要尽可能写得精彩，以唤起读者对全文阅读的兴趣。

3、中文摘要的篇幅不少于 400 字，成果和结论性意见是“摘要”的重点内容，在文字上用量较多，以加深读者的印象。

4、“摘要”后应列出3~5个关键词，关键词是反映毕业论文最主要内容的术语，多个关键词之间应以分号分隔。

5、摘要和关键词要译成英文。

6、摘要和关键词的排版格式按照《盐城工学院毕业设计（论文）成果文本表述规范》的附录《中、英文摘要和关键词格式》执行

### 三、目录

1、目录中的章节条目，要与论文全文中的大小标题的序号、文字完全一致。

2、目录所指页码正确。

### 四、正文

正文一般由绪论、本论、结论三部分构成。

#### 1、绪论

绪论是全文的序言，便于读者理解本论，它主要包括：

- ① 选题的缘由；
- ② 对本课题已有研究情况的评述；
- ③ 明确地提出本文所要解决的问题和采用的手段、方法；
- ④ 概述研究成果及意义。

#### 2、本论

本论是作者对自己研究工作的详细表述。它占全文的较大篇幅，内容包括研究工作的基本前提、假设和条件；模型的建立，实验方案或调查研究方案的拟定；基本概念和理论基础；设计计算的主要方法和内容；实验或调查研究的结果和意义的分析讨论；理论论证，理论在实际中的应用等等。根据课题性质的不同，一篇论文可能仅包括上述的部分内容。

本论的章节名称，由作者根据具体课题确定。

本论的写作方法：

##### ① 理论分析部分的论述

写明所作的假定及其合理性，所用的分析方法、计算方法、实验方法、调查研究方法等，哪些是别人用过的，哪些是自己改进的，哪些是自己创造的，都应当表述清楚。这部分所占篇幅不宜过多，应以简练、明了的文字概略表达。

##### ② 课题研究方法与手段叙述（分三类课题）

A. 用实验方法研究的课题：应具体说明实验用的装置、仪器、原材料的性能等是否标准，并应对所有装置、仪器、原材料做出检验和标定。对实验的过程或操作方法，力求叙述得简明扼要，对人所共知的或细节性的内容不必过分详述。

B. 用理论推导的手段和方法研究的课题：这方面内容一定要精心组织，做到概念准确，判断推理符合客观事物的发展规律，符合人们对客观事物的认识习惯与程序。换言之，要做到言之有序，言之有理，以论点为中枢，组织成完整而严谨的内容整体。

C. 用调查研究方法研究的课题：调查目标、对象、范围、时间、地点、调查的过程和方法等，这些内容与研究的最终结果有关系，但不是结果本身，所以一定要简述。但对调查



所提出的样本、数据、新的发现等则应详细说明。这是结论产生的依据，若写得抽象、简单，结论就立之不牢，分析就难以置信。在写作时应特别予以重视。

### ③ 结果的分析与讨论

这是全文的核心，一般要占较多篇幅。要对研究成果精心筛选，把那些必要而充分的数据、现象、样品、认识等写进去，作为分析的依据，应尽量避免事无巨细，把所得结果和盘托出。在对结果作定性和定量分析时，应说明数据的处理方法以及误差分析，说明现象出现的条件及其可证性，交代理论推导中认识的由来和发展，以便别人以此为根据进行核实验证。对结果进行分析后所得到的结论和推论，也应说明其适用的条件与范围。恰当运用图、表来展示结果与进行分析，是科技论文通用的一种表达方式。

本论部分篇幅较大，应当根据具体内容分段论述，也可分层次列出小标题进行论述。

## 3、结论

结论是对整个研究工作进行归纳和综合的总结，包括研究所得结果、与已有结果的比较、本次研究中尚存在的问题、对进一步研究的见解与建议。

结论集中反映作者的研究成果，表达作者对所研究课题的见解和主张，是全文的思想精髓，是文章价值的体现。结论要写得精练准确、篇幅较短。撰写结论应注意下列事项：

① 结论要明确，在措辞上应严密，但又要容易被人领会。

② 结论应反映个人的研究工作，属于前人和他人已有过的结论不可写进自己的结论。

③ 要实事求是地介绍自己研究的成果，切忌言过其实，在无充分把握时，应留有余地，因为科学问题的探索是永无止境的。

文科论文在文章结构上不必拘泥于上述一般格式，当采用演绎法写作时，则结论在前，然后展开论证阐述。

## 五、参考文献

参考文献是毕业论文不可缺少的组成部分。它反映毕业论文的取材来源、材料的广博程度及材料的可靠程度。完整的参考文献既是向读者提供的一份有价值的信息资料，也是对他人知识成果的承认和尊重。

引用和著录参考文献时，应注意写法的规范性，按照《盐城工学院毕业设计（论文）参考文献的引用与著录方法》执行。

## 六、致谢

毕业论文小结扼要说明自己完成论文过程中在学术以外的收获、体会和不足。另外，对课题研究及写作过程中曾经给予自己直接帮助的人员（例如指导教师、答疑教师及其他人员）应以简短的文字表示谢意，这不仅是一种礼貌，也是对他人劳动的尊重，是论文作者应有的思想作风。

## 七、附录

有些不宜放在正文中，但有参考价值的内容，可编入论文的附录。

“附录”列出与论文直接相关的且有必要与论文一起归档的图样、数据表格、程序清单、计算书、符号说明等资料的目录。

附录应当一一编写顺序号，并在论文相关内容处注明。

## **八、论文表述规范**

毕业论文的表述规范，按照《盐城工学院毕业设计（论文）成果文本表述规范》执行。

## **九、论文工作程序**

毕业论文的工作程序，参照《盐城工学院毕业设计（论文）教学工作程序》执行。

2005 年 1 月修订

# 盐城工学院毕业设计（论文）成果文本表述规范

（2005 年 1 月修订）

为了提高毕业设计(论文)教学工作的规范化水平,需要对毕业设计(论文)成果文本表述细节做出统一规定,特制订本规范。

## 1、范围

毕业设计（论文）成果资料，指学生完成毕业设计（论文）任务后需归档保存的各种资料。

## 2、幅面

毕业设计（论文）成果资料的文本，一律用 A4 幅面纸张。

## 3、封面与装订

(1)封面上最醒目的（最大字体）是该资料的名称。

论文、毕业设计说明书、毕业设计报告这三种主体材料的封面上最醒目的（最大字体）必须是课题名称，同时不得出现“课题名称”或“题目”的字样，并且封面上的课题名称必须和内页、任务书上的课题名称完全一致。

(2)封面上还应当有以下信息：专业、学生姓名、班级、学号、完成年月等。

论文、毕业设计说明书、毕业设计报告这三种主体材料的封面上，还必须有指导教师姓名。

(3)封面的排版格式和其他要求，允许二级院（系）在满足本规范各项要求的前提下有个性的设计，但是一个二级院（系）必须只有一种统一格式。毕业论文、毕业设计说明书、毕业设计报告的封面，学校提供参考格式。

(4)毕业设计（论文）成果资料的文本，除了单张纸是一份资料以外，两张或两张以上的每一种资料，必须加上封面并且装订好。

毕业论文的装订顺序规定依次为：封面、中英文摘要、目录、正文、参考文献、致谢、附录。

毕业设计说明书的装订顺序规定依次为：封面、中英文摘要、目录、前言、分项说明（正文）、结论、参考文献、致谢、附录。

毕业设计报告的装订顺序参照毕业论文和毕业设计说明书的规定执行。

## 4、标题层次

(1)毕业论文、毕业设计说明书、毕业设计报告等资料的全部标题层次，应有条不紊、整齐清晰。相同的层次应采用统一的表示体例（相同的字体、字号等）。

(2)各级（层次）标题下的内容应同各自的标题对应，不应有与标题无关的内容。

(3)理工科文本的标题层次

①章节编号方法应采用分级阿拉伯数字编号方法，第一级为“1”、“2”、“3”等，第二级为“2.1”、“2.2”、“2.3”等，第三级为“2.2.1”、“2.2.2”、“2.2.3”等，但分级一般不超过四

级。两级之间用下角圆点隔开，最后一级数字后面不加标点，后面空 1 个字符，然后再写标题名称，每一级的标题名称末尾不加标点。

②各级标题的总项包括的分项采用“a)”、“b)”、“c)”等或“a.”、“b.”、“c.”等分项序号，这些分项序号均需另起一行，但不顶格而是左缩进两个字符书写。

③在采用四级标题和分项序号后仍然不能满足需要的特殊情况下，可以在小写字母的一级插入一级大写字母序号“A.”、“B.”、“C.”等。

(4)文科、经管类毕业论文的标题层次

①标题层次

第一级：“一、”、“二、”、“三、”等；

第二级：“(一)”、“(二)”、“(三)”等；

第三级：“1、”、“2、”、“3、”等；

第四级：“1)”、“2)”、“3)”等或“(1)”、“(2)”、“(3)”等；

第五级：“①”、“②”、“③”等。

特殊情况下，可以增加大写字母、小写字母两个层次。

②根据文本的内容，可以选用上述五个层次级别中的一种或几种序号。

③外语专业论文的标题层次不使用汉字序号，对照公开出版的外语专业期刊发表论文的规定（惯例）执行。

④特殊情况下，经指导教师同意，允许不列出标题层次。

## 5、书写与排版

(1)毕业设计(论文)成果的文本资料，一般要求打印（手写时必须用黑色或蓝色墨水），正文中的任何部分不得写到纸的页边距空白以内（页边距：上、下各 2.5 厘米，左、右各 2.8 厘米，允许作适当调整）。

(2)汉字必须使用国家公布的规范字。

(3)字体、字号及排版规定

①文本组成部分的题目如“摘要”、“目录”、“前言”、“结论”、“参考文献”……，规定用黑体三号加粗，居中，题目的字数比较少时，应适当增加字间距（两个字的题目，中间空 4 个字符），段前 1 行、段后 1 行；

②各级标题的左缩进格式

理工科文本的各级标题均单独占行书写，各级标题的序号左顶格书写，标题末尾不加标点；

文科、经管类毕业论文的各级标题均单独占行书写，各级标题的序号可以一律左缩进两个字符书写；也可以第一级标题序号居中书写，其余各级标题的序号左缩进两个字符书写，标题的末尾不加标点。

③第一级标题规定用黑体四号，段前、段后各 1 行；

④第二级标题规定用黑体小四号，段前、段后各 0.5 行；

⑤第三级标题规定用宋体小四号加粗，段前 0.5 行；

⑥正文和第四、五级标题都一律用宋体小四号，行距 18 磅左右；

⑦正文的表格中与插图的字符规定用五号宋体，行距 18 磅左右；表格序号和表格题目规

定用黑体五号，段前 0.5 行；表格后面的第一行文字段前 0.5 行；

⑧参考文献列表用五号宋体，行距 18 磅；

⑨注释、页眉、页脚用小五号宋体，行距 15 磅；

⑩英文字符一般用 Times New Roman 字体或宋体。

(4)摘要和关键词的排版格式见附录《中、英文摘要和关键词格式》。

## 6、标点符号

毕业设计(论文) 成果资料中的标点符号，应按新闻出版署公布的“标点符号用法”使用。

## 7、名词术语

科学技术名词术语尽量采用全国自然科学名词审定委员会公布的规范词或国家标准、行业标准中规定的名称，尚未统一规定或叫法有争议的名称术语，可采用惯用的名称。使用外文缩写代替某一名词术语时，首次出现时应在括号内注明其含义。外国人名一般采用英文原名，按名前姓后的原则书写。一般很熟知的外国人名（如牛顿、达尔文、马克思等）可按通常标准译法书写译名。

## 8、量和单位

量和单位必须采用中华人民共和国的国家标准 GB3100～GB3102-93，它是以国际单位制（SI）为基础的。非物理量的单位，如件、台、人、元等，可用汉字与符号构成组合形式的单位，例如件/台、元/km。

## 9、数字

测量统计数据一律用阿拉伯数字。但在叙述不很大的数目时，一般不用阿拉伯数字，如“他发现两颗小行星”、“三力作用于一点”，不宜写成“他发现 2 颗小行星”、“3 力作用于 1 点”。大约的数字可以用中文数字，也可以用阿拉伯数字，如“约一百五十人”，也可写成“约 150 人”。

## 10、公式

公式应居中书写，公式的编号用圆括号括起放在公式右边行末，公式和编号之间不加虚线。公式的编号分章编写，用阿拉伯数字表示，例如：“(2—10)”表示第 2 章的第 10 个公式。

## 11、表格

每个表格应有自己的表序号和表题，表序号和表题应写在表格上方正中，表序号的后面空一个字符书写表题。表格允许下页接写，表题可省略，表头应重复填写，并在表格的右上方写“续表××”。表序号分章编写，用阿拉伯数字表示，例如：“表 2—6”表示第 2 章的第 6 个表格。

## 12、插图

插图必须精心制作，线条要匀称，图面要清晰、工整、美观。每幅插图应有图序号和图题，图序号和图题应放在该图的下方居中处。图序号分章编写，用阿拉伯数字表示，例如：

“图 3—8”表示第 3 章的第 8 个图。

### 13、注释

注释是对正文中某一特定内容所作的进一步解释或补充说明。注释采用页末注：将注文放在加注页的下端，限写在注释符号出现的同一页，不得隔页。注释符号用数字加圆圈如①、②……标注成上标，并放在标点符号前。

建议不采用篇末注（将全部注文集中在文章末尾），不准使用夹在正文中的行中注。

### 14、引文与参考文献

参考文献是作者写作时所参考的文献书目，一般集中列表于文末，参考文献序号用方括号标注。

引文与参考文献的表述规范见《盐城工学院毕业设计（论文）参考文献的引用与著录方法》。

### 15、页眉、页脚

(1)文本内页的奇数页页眉，居中写：学校名称及文本种类。例如

“盐城工学院本科生毕业设计说明书”或“盐城工学院本科生毕业论文”或“盐城工学院本科生毕业报告”等。

(2)文本内页的偶数页页眉，居中写：课题名称。例如

“分灾模式结构防灾减灾设计概念的再思考”等。

(3)文本内页的页脚，按顺序编写页码。内页纸张单面印装时，页码位置居中；双面印装时，奇数页页码位置靠右，偶数页页码位置靠左。

(4)页眉、页脚的文字，规定用宋体小五号。

（说明：中、英文摘要和关键词格式，见本手册附录（1）格式示例 ③④）

# 盐城工学院毕业设计（论文）参考文献的引用与著录方法

为了规范我校毕业论文、毕业设计说明书、毕业设计报告中参考文献的引用与著录方法，现根据 CAJ—CD B/T 1—1998 中国学术期刊（光盘版）检索与评价数据规范、GB7713 科学技术报告、学位论文和学术论文的编写格式、GB7714 文后参考文献著录规则，编录下列规范方法，在毕业设计（论文）成果编写中执行。

## 1、正文中引用参考文献的标注方法

(1) 在引用文献的地方加文献标记：方括号括起来的文献序号。

(2) 若文献的作用是对正文作解释，文献标记作为上标，并放在标点符号前；若文献是作为句子成份出现在正文中，文献标记与正文格式相同。

(3) 若在正文的一处引用多篇文献，标注时只用一个方括号，括号内写出几篇文献的序号；若几个序号不连续，序号之间加“，”；若几个序号是连续的，只标注起、迄序号，两序号之间加“~”。

例：综合连杆机构再现零阶以上的传动函数，是一个相当复杂的问题<sup>[1~4]</sup>，文献[5，6]分别提出了降维优化综合六连杆机构再现零阶和一阶传动函数的方法……

## 2、文后参考文献著录方法

### (1) 参考文献著录项目

a. 主要责任者（专著作者、论文集主编、学位申报人、专利申请人、报告撰写人、期刊文章作者、析出文章作者）。多个责任者之间以“，”分隔，注意在本项数据中不得出现缩写点“.”。主要责任者只列姓名，其后不加“著”、“编”、“主编”、“合编”等责任说明。

b. 文献题名及版本（初版省略）。

c. 文献类型及载体类型标识。

d. 出版项（出版地、出版者、出版年）。

e. 文献出处或电子文献的可获得地址。

f. 文献起止页码。

g. 文献标准编号（标准号、专利号……）。

### (2)参考文献类型及其标识

a. 根据 GB3469 规定，以单字母方式标识以下各种参考文献类型：

参考文献类型	专著	论文集	报纸文章	期刊文章	学位论文	报告	标准	专利
文献类型标识	M	C	N	J	D	R	S	P

b. 对于专著、论文集集中的析出文献，其文献类型标识建议采用单字母“A”；对于其他未说明的文献类型，建议采用单字母“Z”。

c. 对于数据库（database）、计算机程序（computer program）及电子公告（electronic

bulletin board) 等电子文献类型的参考文献, 建议用下列双字母作为标识:

电子参考文献类型	数据库	计算机程序	电子公告
电子文献类型标识	DB	CP	EB

#### d. 电子文献的载体类型及其标识

对于非纸张型载体的电子文献, 当被引用为参考文献时需在参考文献类型标识中同时标明其载体类型。CAJ—CD B/T 1—1998 规范建议采用双字母表示电子文献载体类型: 磁带 (magnetic tape) ——MT, 磁盘 (disk) ——DK, 光盘 (CD-ROM) ——CD, 联机网络 (online) ——OL, 并以下列格式表示包括了文献载体类型的参考文献类型标识:

##### [文献类型标识/载体类型标识]

如: [DB/OL]——联机网上数据库 (database online)

[DB/MT]——磁带数据库 (database on magnetic tape)

[M/CD]——光盘图书 (monograph on CD-ROM)

[CP/DK]——磁盘软件 (computer program on disk)

[J/OL]——网上期刊 (serial online)

[EB/OL]——网上电子公告 (electronic bulletin board online)

以纸张为载体的传统文献在引作参考文献时不必注明其载体类型。

### (3) 文后参考文献列表编排格式

文后参考文献著录方法采用 GB7714 推荐的顺序编码制格式著录。参考文献按在正文中出现的先后次序列表 (不加表格边框线) 于文后。正文中只有文献第一次出现时才编序号, 即一篇文献只有一个序号; 并以文献第一次出现的前后次序从 1 开始连续编序号。

参考文献列表紧接在正文后面排版时, 表上用黑体小四号字“参考文献:”(左顶格)或“[参考文献]”(居中)作为标识; 如果参考文献列表在正文后面单列一页时, 表上用黑体三号加粗字“参考文献”(居中), 不加方括号, 作为标识。

参考文献的序号左顶格, 并用数字加方括号表示, 后面空 1 格 (0.5 个字符), 不加任何标点符号。如 [1]、[2]、……, 以与正文中的指示序号格式一致。参照 ISO 690 及 ISO 690-2, 每一参考文献条目的最后均以“.”结束。各类参考文献条目的编排格式及示例如下:

#### a. 专著、论文集、学位论文、报告

[序号] 主要责任者. 文献题名[文献类型标识]. 出版地: 出版者, 出版年. 起止页码 (任选).

[1] 刘国均, 陈绍业, 王凤翥. 图书馆目录[M]. 北京: 高等教育出版社, 1957. 15-18.

[2] 辛希孟. 信息技术与信息服务国际研讨会论文集: A 集[C]. 北京: 中国社会科学出版社, 1994.

[3] 张筑生. 微分半动力系统的不变集[D]. 北京: 北京大学数学系教学研究所, 1983.

[4] 冯西桥. 核反应堆压力管道与压力容器的 LBB 分析[R]. 北京: 清华大学核能技术设计研究所, 1997.

#### b. 期刊文章

[序号] 主要责任者. 文献题名[J]. 刊名, 年, 卷 (期): 起止页码.



- [5] 何龄修. 读顾城《南明史》[J]. 中国史研究, 1998, (3): 167-173.
- [6] 金显贺, 王昌长, 王忠东, 等. 一种用于在线检测局部放电的数字滤波技术[J]. 清华大学学报(自然科学版), 1993, 33. (4): 62-67.

#### c. 论文集中的析出文献

- [序号] 析出文献主要责任者. 析出文献题名[A]. 原文献主要责任者[任选]. 原文献题名[C]. 出版地: 出版者, 出版年. 析出文献起止页码.
- [7] 钟文发. 非线性规划在可燃毒物配置中的应用[A]. 赵玮. 运筹学的理论与应用——中国运筹学会第五届大会论文集[C]. 西安: 西安电子科技大学出版社, 1996. 468-471.

#### d. 报刊文章

- [序号] 主要责任者. 文献题名[N]. 报纸名, 出版日期(版次).
- [8] 谢希德. 创造学习的新思路[N]. 人民日报, 1998-12-25(10).

#### e. 国际、国家标准

- [序号] 标准编号, 标准名称[S]
- [9] GB/T 16159-1996, 汉语拼音正词法基本规则[S].

#### f. 专利

- [序号] 专利所有者. 专利题名[P]. 专利国别: 专利号, 出版日期.
- [10] 姜锡洲. 一种温热外敷药制备方案[P]. 中国专利: 881056073, 1989-07-26.

#### g. 电子文献

- [序号] 主要责任者. 电子文献题名[电子文献及载体类型标识]. 电子文献的出处或可获得地址, 发表或更新日期/引用日期(任选).
- [11] 王明亮. 关于中国学术期刊标准化数据库系统工程的进展[EB/OL]. <http://www.cajcd.edu.cn/pub/wml.txt/980810-2.html>, 1998-08-16/1998-10-04.
- [12] 万锦坤. 中国大学学报论文文摘(1983-1993). 英文版[DB/CD]. 北京: 中国大百科全书出版社, 1996.

#### h. 各种未定义类型的文献

- [序号] 主要责任者. 文献题名[Z]. 出版地: 出版者, 出版年.

### 3、参考文献综合示例

下页是用于毕业设计(论文)成果文后的参考文献示例。  
(投稿学术论文文后的参考文献著录格式, 按照相关学术期刊的要求编写。)

## 参 考 文 献

- [1] 陈向东, 蔡文学. 基于分灾模式的结构防灾设计概念初探[J]. 自然灾害研究, 1996, (4): 22-27.
- [2] OU J P, YOSHIDA O, SOONG T T, et al. Recent advance in research on applications of passive energy dissipation systems [J]. *Earthquake Eng*, 1997, 38(3): 258-361.

- [3] 陈志平. 减灾设计研究新动态[N]. 科技日报, 1997-12-13 (5) .
- [4] 牛光庭, 李亚杰. 建筑材料[M]. 北京: 水利电力出版社, 1993.
- [5] KAYEYAMA M. Incompatible displacement methods[A]. SPRIET J A. **Numerical and Computational Methods in Structural Mechanics**[C]. New York : Academic Press, 1973. 43-57.
- [6] 徐道远, 符晓陵, 寿朝辉. 混凝土三维复合型断裂的 FCM 和  $G_F$  [A]. 涂传林. 第五届岩石、混凝土断裂和强度学术会议论文集[C]. 长沙: 国防科技大学出版社, 1993. 19-24.
- [7] 隋允康, 王希诚. DDDU(2) 程序原理和结构的简要说明[R]. 大连: 大连工学院工程力学研究所, 1984.
- [8] 陶建人. 动接触减振法及其应用[D]. 大连: 大连理工大学, 1988.
- [9] 王杏林. 建筑砌块联接件[P]. 中国专利: CN 1036800, 1997-09-27.
- [10] GB 50023-95, 建筑抗震鉴定标准[S].

# 盐城工学院毕业设计（论文）教学工作质量标准

## （1）毕业设计（论文）成果质量标准

### 盐城工学院毕业设计（论文）成绩评定标准

#### 1、优秀（相当于 90 分以上）

按期圆满完成任务书规定的任务，独立工作能力较强，作风严谨；

能熟练地综合运用所学理论知识和专业技能，能独立查阅和较好应用中外文资料，方案合理；

设计、计算、实验、分析、归纳总结等环节正确、严密，结论正确；

设计（论文）有自己的独到见解，水平较高，设计说明书（论文）条理清楚，论述充分，文字通顺，表达规范，图样完整、整洁、正确、规范，偶有个别小的欠缺和不足；

答辩思路清晰，回答问题有理论根据，基本概念清楚，对主要问题回答正确、全面，并且有较大的深度或创新。

#### 2、良好（相当于 80-89 分）

按期较好地完成任务书规定的任务，有一定的独立工作能力，作风良好；

能较好地运用所学理论知识和专业技能，查阅和应用中外文资料能力较强，方案合理；

设计、计算、实验、分析、归纳总结等环节正确，结论正确；

设计（论文）有一定的水平，设计说明书（论文）条理清楚，论述正确，文字通顺，表达较规范，设计图样完整、正确、规范，在非主要内容上有欠缺和不足；

答辩思路较清晰，能正确地回答主要问题。

#### 3、中等（相当于 70-79 分）

按期完成任务书规定的任务，尚有独立工作能力；

能基本正确地运用所学理论知识和专业技能，查阅和应用中外文资料能力一般，方案较合理；

设计、计算、实验、分析、归纳总结等环节基本正确，但在非主要内容上有欠缺和不足；

设计（论文）水平一般，设计说明书（论文）文理较通顺，表达基本规范，但论述有个别非原则性错误（或表达不够清楚），图样完整，基本正确，规范和整洁方面比较一般；

答辩时对主要问题的回答基本正确，但分析不够深入。

#### 4、及格（相当于 60-69 分）

在指导教师指导帮助和一再督促下，能按期完成任务，但工作不够认真，独立工作能力较差；

在运用理论知识和专业技能过程中，没有大的原则性错误，方案基本合理；

设计、计算、实验、分析、归纳总结等环节基本正确，有一些非原则性的错误；

设计（论文）达到了基本要求，设计说明书（论文）文理尚通顺，但叙述不够准确和清晰，图样有较多小的疏忽和遗漏，文字及图样表达欠规范；

答辩时主要问题勉强能答出，或经启发后才能答出，回答问题较肤浅。

#### 5、不及格（相当于 59 分以下）

出现下列情形之一，毕业设计（论文）成绩为不及格：

①没有完成任务书规定的主要任务；

②基本概念和基本技能未掌握，在运用理论知识和专业技能中出现重大原则性错误，设计（论文）未达到基本要求；

③设计说明书（论文）文理不通，没有说清楚自己所做的工作，图样不全，文字及图样表达不规范；

④答辩时，对设计（论文）的主要内容阐述不清，基本概念模糊，对主要问题回答错误，经启发后仍不能纠正；

⑤毕业设计（论文）工作中出现抄袭、冒名顶替等弄虚作假严重违纪行为。

## 盐城工学院毕业设计（论文）指导教师评价意见及评分表

班级\_\_\_\_\_姓名\_\_\_\_\_学号\_\_\_\_\_

课题名称: \_\_\_\_\_

评价项目	满分质量标准	满分		评分
出勤情况 学习态度	①出勤率达 95% 以上	2	4	
	②学习、工作努力，遵守纪律，作风严谨、踏实	2		
实习调研效果 开题论证情况	①能顺利查阅文献和从事其它调研，有收集、加工各种信息和获取新知识的能力	3	6	
	②能提出并充分论证课题的实施方案	3		
进度与效率 不断改进精神	①进度符合任务书要求，按期圆满完成规定的任务	2	4	
	②能不厌其烦、精益求精地不断改进设计（论文）质量	2		
创新能力 独立工作能力	①有创新能力，有独到见解	2	10	
	②综合运用知识能力强	3		
	③独立工作能力较强，不依赖老师和同学	3		
	④外语应用能力较强	1		
	⑤计算机应用能力较强	1		
成果质量水平	①方案先进可行	4	16	
	②完成课题的方法科学、手段先进、数据可靠、内容正确、过程完整	6		
	③文字表达清楚、通顺、规范；图表清楚、正确、符合技术标准	4		
	④有理论或实际价值	2		
总 分		40		
评价意见：				
指导教师(签名)_____年__月__日				

说明：本表进入“毕业设计（论文）材料袋”存档。

## 盐城工学院毕业设计（论文）评阅意见及评分表

（理工类）

班级：\_\_\_\_\_ 姓名：\_\_\_\_\_ 学号：\_\_\_\_\_

课题名称：\_\_\_\_\_

评价项目	满 分 质 量 标 准	满分	得分
选题质量	①选题符合专业培养目标，体现综合训练基本要求	1	3
	②题目难易度适当	1	
	③结合实际方面符合教学大纲要求	1	
能力水平	①知识综合应用能力强	1.5	5
	②文献资料应用能力强	1	
	③分析、研究、开拓能力强	1.5	
	④计算机应用能力强	0.5	
	⑤外文应用能力较强	0.5	
成果质量	①方案正确、分析合理、论证充分 ②实验方法正确、数据可信 ③结构合理、计算正确 ④思路清晰，程序设计正确，程序清单完整、可运行 ⑤工艺可行 ⑥文字表达清楚、通顺、规范 ⑦图表清楚、正确、符合技术标准	8	12
	⑧有理论或实际价值；有创见	2	
	⑨工作量达到或超过任务书要求	2	
总 分		20	
<p>评阅意见和是否同意该生参加答辩的意见：</p> <p style="text-align: right; margin-top: 50px;">评阅教师（签名）_____</p> <p style="text-align: right; margin-top: 10px;">_____年_____月_____日</p>			

注：1、应用“满分质量标准”评价学生的毕业设计（论文）“成果质量”时，应当根据不同课题对质量标准的要点有所取舍。

2、本表进入“毕业设计（论文）材料袋”存档。

### 盐城工学院毕业论文评阅意见及评分表

(文科、经济管理类)

班级: \_\_\_\_\_ 姓名: \_\_\_\_\_ 学号: \_\_\_\_\_

论文题目: \_\_\_\_\_

评价项目	满 分 质 量 标 准	满 分	得 分
选题质量	①选题符合专业培养目标，体现综合训练基本要求	1	3
	②题目难易度适当	1	
	③结合实际方面符合教学大纲要求	1	
能力水平	①知识综合应用能力强	1.5	5
	②文献资料应用能力强	1	
	③分析、研究、开拓能力强	1.5	
	④计算机应用能力较强	0.5	
	⑤外文应用能力较强	0.5	
论文质量	①文题相符	1	12
	②事实清楚、理论可靠、分析充分、意见确当、结论正确	5	
	③结构完整、层次分明、语言通顺、表达规范	4	
	④有理论或实际价值	1	
	⑤篇幅达到或超过教学大纲要求	1	
总 分		20	
评阅意见和是否同意该生参加答辩的意见：			
<p style="text-align: right;">评阅教师（签名）_____</p> <p style="text-align: right;">_____年____月____日</p>			

注：本表进入“毕业设计（论文）材料袋”存档。

## 盐城工学院学生毕业答辩资格审查表

院（系）：\_\_\_\_\_

专业：\_\_\_\_\_

学生姓名		学号		班级																								
课题名称																												
指导教师意见          （在相应栏目中打√或ABCD等级）	该生完成的毕业设计（论文）成果： <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 80%;">已经达到任务书规定的要求</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>经审查没有发现重大或原则性错误</td> <td></td> </tr> <tr> <td>经审查符合《盐城工学院毕业设计（论文）成果文本表述规范》的要求</td> <td></td> </tr> <tr> <td>按照《盐城工学院毕业论文、设计说明书（报告）规范评价表》检查的等级</td> <td></td> </tr> <tr> <td>按照《盐城工学院毕业设计（论文）图样和其他文件的一般规范评价表》检查的等级</td> <td></td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td rowspan="4" style="width: 30%;">发生右列四项之中一项，该生不得参加毕业答辩</td> <td style="width: 50%;">没有达到任务书规定的基本要求</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>有重大或原则性错误</td> <td></td> </tr> <tr> <td>经审查格式规范不合格</td> <td></td> </tr> <tr> <td>有明显抄袭现象</td> <td></td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 80%;">不推荐该生参加毕业答辩</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 80%;">同意该生参加毕业答辩</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> </table> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">                         指导教师签名：_____   _____年____月____日                     </div>					已经达到任务书规定的要求		经审查没有发现重大或原则性错误		经审查符合《盐城工学院毕业设计（论文）成果文本表述规范》的要求		按照《盐城工学院毕业论文、设计说明书（报告）规范评价表》检查的等级		按照《盐城工学院毕业设计（论文）图样和其他文件的一般规范评价表》检查的等级		发生右列四项之中一项，该生不得参加毕业答辩	没有达到任务书规定的基本要求		有重大或原则性错误		经审查格式规范不合格		有明显抄袭现象		不推荐该生参加毕业答辩		同意该生参加毕业答辩	
已经达到任务书规定的要求																												
经审查没有发现重大或原则性错误																												
经审查符合《盐城工学院毕业设计（论文）成果文本表述规范》的要求																												
按照《盐城工学院毕业论文、设计说明书（报告）规范评价表》检查的等级																												
按照《盐城工学院毕业设计（论文）图样和其他文件的一般规范评价表》检查的等级																												
发生右列四项之中一项，该生不得参加毕业答辩	没有达到任务书规定的基本要求																											
	有重大或原则性错误																											
	经审查格式规范不合格																											
	有明显抄袭现象																											
不推荐该生参加毕业答辩																												
同意该生参加毕业答辩																												
审查意见    （在学生答辩时评价并记录）	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 80%;">指导教师意见与实际情况符合</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>指导教师意见与实际情况基本符合</td> <td></td> </tr> <tr> <td>指导教师意见与实际情况不符合</td> <td></td> </tr> </table> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">                         答辩小组组长签名：_____   _____年____月____日                     </div>					指导教师意见与实际情况符合		指导教师意见与实际情况基本符合		指导教师意见与实际情况不符合																		
指导教师意见与实际情况符合																												
指导教师意见与实际情况基本符合																												
指导教师意见与实际情况不符合																												

说明：本表作为质量监控记录装进“毕业设计（论文）材料袋”存档。



## 盐城工学院毕业设计（论文）答辩评价表

姓名: \_\_\_\_\_ 学号: \_\_\_\_\_ 班级: \_\_\_\_\_

课题名称: \_\_\_\_\_

评价项目	满 分 质 量 标 准	满 分	得 分
成果水平 内容描述	选题介绍适当	1	17
	完成课题的方法科学、手段先进、过程完整	2	
	方案论证有理论根据，分析归纳合情合理，成果展示充分，内容熟悉	6	
	成果质量水平高，有实际或理论价值，有创见	8	
表达印象	思路清晰，简明扼要，重点突出	2	8
	陈述内容结合本人完成的工作（含图、表、数据）	4	
	口齿清楚，仪态自然	1	
	陈述时间 10～15 分钟	1	
回答问题	回答问题有理论根据，基本概念清楚	5	15
	主要问题回答正确、深入、逻辑性好	5	
	知识的综合应用能力强	5	
总 分		40	
答辩提问记录：			
答辩小组成员（签名）：			
_____年____月____日			

注：1、本表的“得分”是答辩小组成员评分的平均值，则本表进入“毕业设计（论文）材料袋”存档。

2、本表可以作为答辩小组每个成员评分的过程用表，不存档。

3、本表中的“满分质量标准”作为指导学生准备答辩的提纲。

## 盐城工学院毕业设计（论文）总评成绩审定表

系（院）：\_\_\_\_\_ 专业班级：\_\_\_\_\_

学生姓名：\_\_\_\_\_ 学 号：\_\_\_\_\_

毕业设计（论文） 题 目			
指 导 教 师		指导教师评分	
评 阅 教 师		评阅教师评分	
答辩小组组长		答辩小组评分	
总 分			
答辩委员会综合平衡（或大组再答辩）总评成绩 [根据《盐城工学院毕业设计（论文）教学工作条例》总体 成绩控制要求，按照优、良、中、及格、不及格五级确定]			
答辩委员会主任 签名（或签章）、日期	年 月 日		
备 注			

注： 1、总评成绩作为学生档案中学习成绩单上的毕业设计（论文）成绩。

2、本表进入“毕业设计（论文）材料袋”存档。

## 毕业论文、设计说明书（报告）格式质量标准

观测点	质 量 等 级			
	A	B	C	D
封面	填写齐全、工整	填写齐全	填写齐全但不整洁	漏填1项以上
目录	完全对应, 齐全工整, 清晰悦目	完全对应、齐全, 但不整洁	目录所表示的页码和内页实际情况完全对应	有1处以上不对应
图、表、文字、参考文献等	符合《手册》中的文本表述规范要求, 并且错、漏字 $\leq 0.3\%$	符合《手册》中的文本表述规范要求, 错、漏字 $\leq 0.4\%$	基本符合《手册》中的文本表述规范要求, 错、漏字介于B、D等级之间	表述不规范或者错、漏字: 文科、经管类 $\geq 0.6\%$ , 理工类 $\geq 0.8\%$
装帧	规范、统一	基本符合规范、统一	(介于B、D之间)	不规范或未装订
总等级	4A	3B+1C 或更好	(介于B、D之间)	1D 或更差

## 毕业设计（论文）图样和其他文件格式质量标准

观测点	质 量 等 级			
	A	B	C	D
图名（图号）	齐全、工整	齐全但不工整	齐全但难以辨认	有1张图没有图名（图号）
学生绘图签字	齐全、工整	齐全但不工整	齐全但难以辨认	有1张图没有签字
教师审核签字	齐全、工整	(介于A、C之间)	主要图样签字齐全	低于C级标准
图样折叠	完全符合规范	基本符合规范	(介于B、D之间)	不符合规范
单列文件完成人	齐全、工整	齐全但不工整	齐全但难以辨认	有1份无完成人
单列文件完成日期	齐全、工整	齐全但不工整	齐全但难以辨认	有1份无完成日期
一般规范总的等级	6 A	4 A + 2 B 或更好	(介于B、D之间)	2 D 或更差

## (2) 毕业设计（论文）教学工作管理质量标准

### 毕业设计（论文）教学工作计划质量标准

主要观测点	质 量 等 级			
	A 级		C 级	
与专业培养计划和校历是否相符	完全符合		基本符合	
与毕业设计（论文）教学进程是否相符	完全符合		基本符合	
<b>组织落实 人员落实</b>	①组织健全，分工具体明确 ②指导教师和学生分组完全到位，完全符合《条例》要求		①有组织有分工 ②指导教师和学生分组到位，基本符合《条例》要求	
完成任务的措施	完成任务的措施可操作性强、有创新有特色		有完成任务的具体措施	
<b>教学工作计划 总的等级标准</b>	A	B	C	D
	1A+3A	1B+2B+1C 以上	4C 以上	D≥1

说明：粗黑体字为重要指标（下同）；评价时必须首先达到C级，才能评为B级或A级（下同）。

### 毕业设计（论文）教学大纲质量标准

主要观测点	质 量 等 级			
	A 级		C 级	
<b>与专业培养目标 是否相符</b>	①反映专业培养目标总体要求 ②各专业毕业设计（论文）的教学大纲有自己的特色		教学大纲基本符合专业培养目标	
<b>教学基本 要求</b>	①教学大纲中有本专业毕业设计（论文）的教学基本要求 ②教学基本要求很明确、很具体		教学大纲中有本专业毕业设计（论文）的教学基本要求	
成果形式规定	有分项的量化的具体成果要求		教学大纲中有比较具体的成果形式要求	
<b>成绩评定 原则规定</b>	①教学大纲中有切实可行的评分标准 ②各等成绩有明确的区分度、比例符合学校规定		①有成绩评定原则规定 ②各等成绩比例符合学校规定	
学时分配	①总学时符合培养计划 ②时间分配比较详细而且合理		①总学时符合培养计划 ②有学时分配方案	
<b>教学大纲 总的等级标准</b>	A	B	C	D
	2A+1B+1A+1B 以上	3 B + 2 C 以上	3C+1C+1D 以上	1D 或 2D 或更差

## 毕业设计（论文）选题质量标准

主要观测点	质 量 等 级			
	A 级		C 级	
选题与专业培养目标是否相符	全部选题与专业培养目标相符		全部选题基本符合专业培养目标	
选题能否达到综合训练目的	做到一人一题，全部选题能达到综合训练目的		全部选题能基本达到综合训练目的	
选题结合实际情况	全部选题符合“四个结合”[注]的一个结合		全部选题尚能结合实际	
题目申报、审批情况	全部题目申报、审批过程严格认真，原始材料完备		全部题目都有申报、审核、批准手续的材料	
选题情况总的等级标准	A	B	C	D
	2A+1A+1B 以上	2B+1B+1C 以上	2C+1C+1D 以上	1D 或 2D 或更差

注：“四个结合”是指：结合经济建设和社会发展实际，结合工程生产实际，结合实验室建设或课程建设的实际，结合科技应用研究的实际。要求每个课题主要结合一个方面的实际。

## 毕业设计（论文）任务书质量标准

主要观测点	质 量 等 级			
	A 级		C 级	
任务书内容	① 有明确的设计（研究或撰写）总体任务及技术要求 ② 有量化的成果要求 ③ 有具体的进度要求 ④ 有较多的参考文献 ⑤ 工作量适中		① 有比较明确的设计（研究或撰写）任务及技术要求 ② 有成果要求 ③ 有进度安排 ④ 有参考文献 ⑤ 工作量适中	
任务书格式	① 有本专业统一格式的任务书 ② 设置的栏目合理		① 每个学生都有任务书 ② 栏目设置基本合理	
任务书填写	任务书内容填写正确、齐全、工整		① 任务书内容填写比较认真 ② 审批等填写齐全	
任 务 书 总的等级标准	A	B	C	D
	1A+2A	1B+1B+1C 以上	3C 以上	1D 以上

## 毕业设计（论文）工作总结质量标准

观 测 点	质 量 等 级			
	A	B	C	D
情 况 统 计	真实、准确、齐全	比较真实准确齐全	（介于B、D之间）	不真实不准确 不齐全
特 色 做 法	有特色做法，效果显著	有特色做法，有较好效果	（介于B、D之间）	没有特色做法
找 出 差 距 提 出 改 进	找出了存在问题，提出的改进措施可操作性强	找出了存在问题，改进措施比较可行	（介于B、D之间）	没有提出改进措施
建 议	对学校的毕业设计（论文）教学工作提出了切实可行的好建议	提出的建议有参考价值	（介于B、D之间）	提出的“建议”，在现行规范中已经有明确规定
工 作 总 结 总 的 等 级 标 准	1A+1A+2B 或更好	1B+2B+1C 或更好	（介于B、D之间）	2C+2D 或更差

# 盐城工学院学生校外分散实习暂行规定

## 一、适用范围

为了适应社会主义市场经济不断发展的新形势,加强学生接触了解社会、培养学生主动学习的能力,使学生在校外各类分散实习(包括调研,下同)能够有效地进行、保证实习质量和实习学生的安全,特制订本暂行规定。

## 二、分散实习申请

申请分散实习的学生,首先填写盐城工学院学生分散实习申请表(见附表),并由学生本人将分散实习申请表、实习大纲送到接受实习单位,接受实习单位在确认有条件满足实习要求的情况下,派一名中级技术职称以上的人员担任实习学生的现场指导人员,并将同意接受学生实习的意见、要求以及指导人员名单反馈给学生所在二级院(系)。有关二级院(系)在接到实习单位反馈意见后,方可批准学生前往实习。

## 三、分散实习基本要求

### 1、对学生的基本要求

(1)学生取得本校指导实习教师确定的实习计划进度和实习指导书后,经学生所在专业系主任签字认可和学生所在二级院(系)批准后,方可离校去实习单位实习。

(2)实习期间学生应严格遵守实习所在单位的作息时间、安全制度、操作规程、保密制度及其它各项规章制度。

(3)尊重现场指导人员和相关人员的指导,虚心向他们学习,主动协助单位做一些力所能及的工作,维护学校声誉。

(4)在实习中,学生按实习大纲、实习计划进度和实习指导书的要求严肃认真地完成实习任务,要逐日记录实习内容和心得体会,并结合自己的体会在实习结束时写好实习报告。

### 2、对本校指导实习教师的要求

本校指导实习教师根据实习大纲和实习任务,结合实习单位实际情况,与实习单位、实习学生一起制定实习计划进度和实习指导书。

### 3、对专业系的要求

专业系应根据实习大纲及实际情况制定分散实习相应的要求、实习质量、考核办法及实习学生安全保障措施等并努力使学生充分理解。

### 4、对二级院(系)的要求

(1)实习期间,学生所在二级院(系)应派本校指导实习教师不定期前往实习学生比较集中的地区进行巡回检查指导,同时需对所有进行分散实习的学生加强监督、管理,以确保实习质量和实习学生的安全。

(2)学生所在二级院(系)负责与接受实习单位、学生协商落实学生的实习经费安排。

## 四、分散实习的考核

必须按照以下要求认真做好分散实习的考核工作:

1、学生必须完成实习的全部任务并提交实习报告方可参加考核。

2、考核工作应在学生实习回校后1周内完成。考核可采用小型答辩、口试或其它形式。

3、考核小组一般不少于3人。由实习指导教师、专业系负责人等组成。

## 五、附则

1、其它未尽事宜,按照盐城工学院教师教学工作规范(盐工发[2003]45号)执行。

2、本管理办法自公布之日起开始执行,由教务处负责解释。

附件：盐城工学院学生分散实习申请表

盐城工学院学生分散实习申请表

学生姓名		性别		班级		联系电话		
申请分散实习的原因								
实习性质	认识实习		实习地点	_____省_____市				
	生产实习			单位全称：				
	毕业实习							
校外指导教师实习人员情况								
姓名				职称			学位	
所学专业					联系电话			
实习计划进度								
实习起止时间								
起止时间	应完成的实习内容						本校指导教师签字：	
校外实习指导人员指导的主要内容								





## 盐城工学院学生到用人单位进行毕业设计（论文）的暂行规定

为了加强毕业设计（论文）管理工作，规范我校学生到用人单位进行毕业设计（论文）工作，保证毕业设计（论文）质量，现对学生提前到用人单位结合业务工作实践，开展毕业设计（论文）工作做如下暂行规定。

### 一、资格条件

同时具备下列基本条件方可申请到用人单位进行毕业设计（论文）：

- 1、原则上应与用人单位正式签订“毕业生就业协议书”，并要求专业性质对口。
- 2、用人单位单位必须具有指导学生毕业设计（论文）的指导人员和工作条件。

### 二、基本程序

- 1、由学生本人提出书面申请，填写校外进行毕业设计（论文）申请表（附后），办理申请审批手续的截止时间为大学四年级毕业实习结束前一周内；
- 2、由二级院（系）与校外指导单位签署指导协议书；
- 3、已配备校内毕业设计（论文）指导教师，且选题经专业系及本校配备的指导教师审核同意；
- 4、经学生所在二级院（系）主管教学负责人同意，报教务处审核批准；
- 5、教务处批准后，学生方可到用人单位进行毕业设计（论文）；
- 6、二级院（系）汇总后送教务处实践教学科备案。

### 三、答辩及成绩

- 1、用人单位必须按照《盐城工学院毕业设计（论文）教学工作条例》要求进行毕业设计（论文）选题、选派指导人员、指导和检查学生。学生返校时，应有用人单位指导人员书面的指导和鉴定意见；
- 2、学生在用人单位进行毕业设计（论文）期间所需的一切费用由各二级院（系）、学生本人同用人单位单位协商解决；
- 3、学生应同校内指导教师保持联系，每两周至少向校内指导教师汇报毕业设计（论文）进展情况一次，毕业设计（论文）中期检查必须写出书面汇报材料；
- 4、学生必须在答辩前 10 天返回二级院（系），毕业设计（论文）答辩及成绩评定在学校进行。

### 四、附则

- 1、未尽事宜均遵照《盐城工学院毕业设计（论文）教学工作条例》执行；
- 2、本暂行规定根据盐工教[2002]04 号《关于学生到用人单位进行毕业设计（研究）的暂行规定》修改，原暂行规定停止执行。
- 3、本规定自公布之日起实行，由教务处负责解释。

2004 年 12 月修订

附件：盐城工学院校外毕业设计（论文）申请表

鹽 城 工 學 院

## 校外毕业设计（论文）申请表

学 生 姓 名：\_\_\_\_\_

所在院（系）：\_\_\_\_\_

联 系 电 话：\_\_\_\_\_

填 表 时 间：\_\_\_\_\_

盐 城 工 学 院 教 务 处

## 一、基本情况

学生姓名		班级		性别		出生年月	
家庭现在详细地址							
父母 或 亲友	姓 名		关系		工作单位		
	联系方法						
毕业设计（论文） 校内指导教师姓名			职 称		联系电话		
校外 毕业 设计 （论 文） 单位	单 位 名 称						
	单 位 体 制						
	主 要 业 务 （经营项目）						
	单 位 地 址						
学生校外毕业设计 （论文）住宿地址							
校外毕业设计单位毕业设计条件简介：							
申请校外毕业 设计的理由							
学 生 联 系 方 法	通 讯 地 址						
	电 话、手 机					邮 政 编 码	
	E-mail						

## 二、指导教师及毕业设计（论文）计划情况

校外指导教师	姓名		职称		学位	
	职务		性别		出生年月	
	通讯地址					
	电 话		邮政编码			
	E-mail					
	主要科研成果（项目、论文、专著、获奖、专利及其他）：					
毕业设计 （论文） 题目名称	项 目 总 的 名 称					
	该生承担专题名称					
题目来源、目的：						
校外指导教师承担的主要指导内容						
毕 业 设 计 （ 论 文 ） 的 主 要 内 容 及 进 度 安 排						
时 间		毕 业 设 计（论 文）主 要 内 容				校内指导教师签字：
校外毕业设计完成时间						
返 校 时 间						

### 三、有关部门意见

1、校外毕业设计（论文）任务接受单位意见：
领导签字：_____ 公章：_____ 年 月 日
2、校外单位指导教师意见：
_____ 签字：_____ 年 月 日
3、学生所在专业系意见：
_____ 系主任签字：_____ 年 月 日
4、二级院（系）意见：
_____ 负责人签字：_____ 公章：_____ 年 月 日
5、教务处意见：
_____ 主管处长签字：_____ 年 月 日

注：二级院（系）留原件，送毕业设计（论文）接受单位、专业系、教务处、学生本人复印件各一份。

## 盐城工学院学生校外进行毕业设计（论文）协议书

毕业班学生在校外企事业单位进行毕业设计（论文），是产、学、研合作的一种良好方式，为学生直接面向社会、接触社会、适应社会提供了机会，它既有利于学生提高理论联系实际的水平，也有利于学生提高掌握新技术的能力，同时也为相关单位解决实际问题提供一定的帮助。为加强管理，保证学生在校外毕业设计的质量和效果，经三方协商达成如下协议：

甲方（学生所在院<系>）：\_\_\_\_\_

乙方（校外指导学生毕业设计<论文>的单位）：\_\_\_\_\_

丙方（学生）：\_\_\_\_\_

### 甲方承担的责任：

- 1、为乙方提供相关毕业生的基本情况及我校毕业设计（论文）的有关规定。
- 2、对乙方指定的毕业设计（论文）指导教师进行资格审查，对毕业设计（论文）的选题及校外指导教师的指导内容进行审批。
- 3、指定一名校内指导教师，负责了解毕业设计（论文）的进展情况，协助校外指导教师指导毕业设计。
- 4、督促检查参加校外毕业设计（论文）的学生严格遵守乙方的有关规章制度。督促校内指导教师定期与学生联系，检查学生毕业设计（论文）有关情况（如毕业设计<论文>进度、遵守规章制度、安全等）并与校外指导教师一起解决毕业设计（论文）中存在的问题。
- 5、与学生商定学生在校外单位进行毕业设计（论文）期间所需的一切费用安排。
- 6、对乙方反馈的有关学生的问题及时协调解决。

### 乙方承担的责任：

- 1、负责提供学生毕业设计（论文）的场所，并为学生完成毕业设计（论文）所必须的仪器、设备及相关试验（实验）提供方便。
- 2、指定一名具有中级以上技术职称的人员担任毕业设计（论文）的指导教师。将毕业设计（论文）题目及设计（论文）内容报甲方审批。
- 3、给予参加毕业设计（论文）的学生的待遇由乙方与甲、丙方协商决定。
- 4、定期与甲方指导教师联系，通报学生的工作表现及毕业设计（论文）进展情况，以保证学生的毕业设计（论文）质量。
- 5、负责学生在毕业设计（论文）场所的安全和管理工作。
- 6、保证学生参加校内教学与指定活动的时间，如有冲突，服从甲方活动安排。

**丙方承担的责任：**

1、学生到用人单位进行毕业设计（论文）实践，应保证按《盐城工学院毕业设计（论文）教学工作条例》执行，按时完成各阶段的设计（论文）任务，确保毕业设计（论文）的质量。

2、学生在用人单位进行毕业设计（论文）实践，必须遵守用人单位的各项规章制度。

3、学生须执行院（系）的有关规定和安排，在规定的时间内回校接受阶段性设计（论文）任务的检查、指导，在规定时间内回校参加毕业设计（论文）的答辩。

4、遵纪守法，并履行上列责任，如不能做到，一切后果责任自负。

其它有关未尽事宜由甲、乙、丙三方友好协商解决。

本协议有效期自\_\_\_\_\_起，至\_\_\_\_\_止。

本协议一式三份，甲、乙、丙三方各执一份。

毕业设计（论文）起止时间：

毕业设计（论文）课题（项目）总的名称：

该生承担专题名称：

**签字盖章：**

甲	乙	丙
负 责 人：	负 责 人：	姓 名：
指导教师：	指导教师：	
联系电话：	联系电话：	联系电话：
联系地址：	联系地址：	联系地址：
日 期：	日 期：	日 期：
盖 章：	盖 章：	



## 盐城工学院校级优秀毕业设计（论文）评选办法

为贯彻落实教育部要求加强普通高等学校毕业设计（论文）工作通知精神，调动毕业设计（论文）指导教师和学生的积极性，提高毕业设计（论文）教学质量，同时为参加江苏省普通高等学校本科生优秀毕业设计（论文）评选工作打好基础，特制订本办法。

### 一、校级优秀毕业设计（论文）推荐条件

- 1、毕业设计（论文）成果材料符合学校有关规范，成绩优秀；
- 2、毕业设计（论文）题目和内容具有现实意义和实用性；
- 3、毕业设计（论文）能体现学生对基础知识和专业技能具有比较强的综合运用能力；
- 4、毕业设计（论文）的内容具有一定的创新性和独到见解。

### 二、应提交的材料

- 1、优秀毕业设计（论文）原件；
- 2、3000 字左右的优秀毕业设计（论文）的压缩稿（附电子文档）；
- 3、毕业设计（论文）任务书；
- 4、毕业设计（论文）成绩评分表；
- 5、盐城工学院优秀毕业设计（论文）申报表。

### 三、评选程序

- 1、由学生本人提出申请，填写《盐城工学院优秀毕业设计（论文）申报表》有关内容；
- 2、由指导教师推荐，并认真填写推荐意见；
- 3、由二级院（系）组织专家进行答辩初评，并认真填写答辩评审意见，推荐总数控制在毕业生总人数的 3% 左右；
- 4、由教务处组织学校专家组对二级院（系）推荐的毕业设计（论文）进行评审，坚持“优中选优”的原则评选出校级优秀毕业设计（论文），总数控制在毕业生总人数的 3% 以内；从校级优秀毕业设计（论文）中，精选出高质量、有特色的毕业设计（论文），参加江苏省优秀毕业设计（论文）评选；
- 5、学校毕业设计（论文）工作领导小组批准，学校发文公布校级优秀毕业设计（论文）。

### 四、奖励办法

- 1、学校行文公布评选结果，并给有关学生颁发荣誉证书；
- 2、汇编《盐城工学院大学生优秀毕业设计（论文）》，并赠送给有关学生和指导教师；
- 3、被评为校级优秀毕业设计（论文）的指导教师在年度考核时按照相关规定给予奖励。被评为省级优秀毕业设计（论文）的指导教师，在年度考核时按照相关规定给予奖励。
- 4、优秀毕业设计（论文）评选结果纳入各单位教学质量评价材料。

《盐城工学院优秀毕业设计（论文）推荐表》下载网址：

<http://www.ycit.cn/Article/ShowClass.asp?ClassID=21&SpecialID=0&page=2>

## 盐城工学院毕业设计（论文）优秀指导教师评选办法

为贯彻落实教育部要求加强普通高等学校毕业设计（论文）工作通知精神，调动毕业设计（论文）指导教师积极性，提高毕业设计（论文）教学质量，特制订本办法。

### 一、优秀指导教师条件

1、为人师表，教书育人，严格要求学生，注意对学生的全面素质的教育和培养，其毕业设计（论文）指导工作的质量得到本专业范围师生的公认，本届指导的学生中有人获得校级优秀毕业设计（论文）；

2、所指导学生毕业设计（论文）的课题做到了一人一题，并且符合专业毕业设计（论文）教学大纲要求，能达到综合训练的目的；

3、毕业设计（论文）任务书填写完整规范，严格按毕业设计（论文）教学工作规范和程序的要求开展工作，指导认真、耐心、负责，对学生的毕业设计（论文）成果的评阅认真细致，评语撰写公正、恰当；

4、所指导的每个学生毕业设计（论文）的各项资料均符合规范化要求，成果内容不和往届雷同；

5、面对面指导学生的出勤率高，校级抽查的出勤率大于 80%，平均每周对每个学生当面指导时间大于 1 小时。

### 二、评选程序

1、由指导教师本人提出申请，填写《盐城工学院毕业设计（论文）优秀指导教师申报表》有关内容；

2、由专业系推荐，并认真填写推荐意见；

3、由二级院（系）进行初评，并认真填写初评推荐意见，推荐总数控制在指导教师总人数的 10% 左右；

4、由教务处组织学校评审组对二级院（系）推荐的人选进行评审，评选出毕业设计（论文）优秀指导教师，总数控制在指导教师总人数的 10% 以内，坚持条件宁缺毋滥；

5、学校毕业设计（论文）工作领导小组批准，学校发文公布毕业设计（论文）优秀指导教师。

### 三、提交评审的材料

1、申请人所指导学生的毕业设计（论文）成果全套资料；

2、申请人毕业设计（论文）教学情况记载簿；

3、盐城工学院毕业设计（论文）优秀指导教师申报表；

4、毕业设计（论文）工作校级质量监控相关记录。

### 四、奖励办法

1、学校行文公布评选结果，并给有关教师颁发荣誉证书；

2、毕业设计（论文）优秀指导教师在年度考核时按照相关规定给予奖励。

附件：盐城工学院优秀毕业设计（论文）申报表

鹽 城 工 學 院

## 毕业设计（论文）优秀指导教师申报表

教师姓名 \_\_\_\_\_

院（系） \_\_\_\_\_

填表日期： \_\_\_\_\_



鹽城工學院

# 毕业设计任务书

课题：\_\_\_\_\_

专 业 \_\_\_\_\_

学 生 姓 名 \_\_\_\_\_

班 级 \_\_\_\_\_

学 号 \_\_\_\_\_

指 导 教 师 \_\_\_\_\_

专业系主任 \_\_\_\_\_

发 放 日 期 \_\_\_\_\_

格式示例

鹽城工學院

# 毕业论文任务书

课题：\_\_\_\_\_

专        业 \_\_\_\_\_

学 生 姓 名 \_\_\_\_\_

班        级 \_\_\_\_\_

学        号 \_\_\_\_\_

指 导 教 师 \_\_\_\_\_

专业系主任 \_\_\_\_\_

发 放 日 期 \_\_\_\_\_

## 基于机器视觉的追踪机器人

**摘 要：**人类的信息有 80%是通过视觉来获取的,但当今的机器人却还远不具备这种能力,为此人们正在试图通过机器视觉来使机器人拥有人一样的视觉。

基于机器视觉的追踪机器人由 Ti 公司的 DSP C6711 图像处理开发平台、万向转动追踪车平台及驱动控制系统所构成,这是开发机器视觉的一个尝试,整个过程包括车体结构,驱动控制及图像处理等一系列从硬件到软件的设计,并对硬件及软件设计过程中的各种可行性方法进行了深入的分析 and 比较,并给出了最终的解决方案。

本系统能实现对已知目标物体的灵活追踪,具有遥控和自主双模式功能。遥控模式下能实现灵活的驱动控制和脉宽调速。自主模式下,当背景严格定义时,利用黑白图像处理实现自主追踪;当背景非严格定义时,运用基于面积最大假设的快速区域参数提取算法来实现目标物体的特征提取,运用矩计算算法来提取目标物体的方位信息,并综合运用上述两种彩色图像处理算法来实现自主追踪。

本系统同时还可以作为基于视觉的移动机器人的开发平台。

**关键词：**追踪机器人; 机器视觉; DSP C6711; 图像处理; 特征提取

(中文摘要和关键词格式模版见第 53 页,排版说明见第 54 页)

×××

**摘 要：**×××  
×××.....

×××  
×××  
×××  
×××  
×××  
×××  
×××.....

×××  
×××  
×××.....

×××  
×××.....

**关键词：**×××；×××；.....

说明：本页为中文摘要和关键词格式模版，运用本模版时，为了防止无意中改变格式，各处请从任意两个“×”之间输入具体文字，如果从其它文档中剪切或复制有关内容插入，粘贴后要用插入处原来“×”的格式刷新，然后删除所有的“×”、省略号和本说明。最后必须检查：①题目居中；②“摘要”左顶格（左缩进为0），各段首行左缩进2个字符；③“关键词”左顶格（左缩进为0）；④段落对齐方式“两端对齐”。

页眉文字“毕业论文”、“毕业设计说明书”两者取其一，不用括号；页眉的年份每年不同。



XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

（中文题目，三号黑体加粗，居中，单倍行距，段前 1 行、段后 1 行）

**摘要：**（四号黑体）XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XX

XX……（小四号宋体，行距 24 磅）

XX

XX

XX

XX

XX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX……（小四号宋体，行距 24 磅）

XX

XX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX……（小四号宋体，行距 24 磅）

**关键词：**（四号黑体）XXX；XXX；……（小四号宋体，行距 24 磅）

页面设置说明：

纸张 A4，21 厘米×29.7 厘米；

页边距：上 3.3 厘米，下 2.54 厘米，左 3.17 厘米，右 3.17 厘米；

页眉距边界：2 厘米；页脚距边界：1.75 厘米；

页眉文字“盐城工学院本科生毕业论文（毕业设计说明书） 2007”宋体、小五号、居中。

页眉文字“毕业论文”、“毕业设计说明书”两者取其一，不用括号；页眉的年号每年不同。

## Tracing Robot Based on Machine Vision

**Abstract:** Human acquire about 80% information by vision, but robots today can not. Therefore, human are trying to give robots this ability by implanting machine vision。

Tracing robot which is described in this paper is composed of TI Corporation DSP C6711 developing platform, universal turning system and drive control system, which is a trial of developing machine vision. The process of the system's construction including bodywork structure, control system and image processing is described particularly in this paper, while the relative solutions are compared and analyzed aimed at optimal scheme.

Now the tracing system can work under remote control or self control mode. Under remote control mode, it can play agilely with the direction of remote control and PWM; while under self control mode, it can not only use grayscale image processing to trace known target neatly, but also can use self-designed color image processing arithmetic which is called Rapid Extraction of Regional Parameters to capture target object, then use Moments arithmetic to capture its location information, and then carry out the tracing task.

Now the system can trace known target agilely, and it can be also used as a developing platform of mobile robot based on machine vision.

**Key words:** tracing robot; machine vision; DSP C6711; image processing; characteristic pick-up

(英文摘要和关键词格式模版见第 56 页，排版说明见第 57 页)

页眉文字“毕业论文”、“毕业设计说明书”两者取其一，不用括号；页眉的年份每年不同。

XX

（英文题目 Times New Roman 字体，三号加粗居中，单倍行距，段前 1 行、段后 1 行）

**Abstract:** (Times New Roman 字体，四号加粗) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX…… (Times New Roman 字体，小四号，行距 24 磅)

XX

XX

XX

XX

XX

XX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX…… (Times New Roman 字体，小四号，行距 24 磅)

XX

XX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX…… (Times New Roman 字体，小四号，行距 24 磅)

**Key words:** (Times New Roman 字体，四号加粗): XXX; XXX; ……

(Times New Roman 字体，小四号，行距 24 磅)

页面设置说明:

纸张 A4，21 厘米×29.7 厘米;

页边距：上 3.3 厘米，下 2.54 厘米，左 3.17 厘米，右 3.17 厘米;

页眉距边界：2 厘米；页脚距边界：1.75 厘米；

页眉文字“盐城工学院本科生毕业论文（毕业设计说明书） 2007”宋体、小五号、居中。

页眉文字“毕业论文”、“毕业设计说明书”两者取其一，不用括号；页眉的年号每年不同。

鹽城工學院

畢業設計說明書

# 經濟型數控車床主傳動設計

專 業 \_\_\_\_\_

學生姓名 \_\_\_\_\_

班 級 \_\_\_\_\_

學 號 \_\_\_\_\_

指導教師 \_\_\_\_\_

完成日期 \_\_\_\_\_

鹽 城 工 學 院

毕 业 论 文

浅论中国古代诗歌意象的  
审美特征和表现形式

专 业 \_\_\_\_\_

学生姓名 \_\_\_\_\_

班 级 \_\_\_\_\_

学 号 \_\_\_\_\_

指导教师 \_\_\_\_\_

完成日期 \_\_\_\_\_

鹽 城 工 學 院

毕 业 设 计 报 告

# 新城街心公园周边环境设施设计

专 业 \_\_\_\_\_

学生姓名 \_\_\_\_\_

班 级 \_\_\_\_\_

学 号 \_\_\_\_\_

指导教师 \_\_\_\_\_

完成日期 \_\_\_\_\_

# 鹽城工學院

## 毕业设计（论文）材料袋

系（院）：\_\_\_\_\_ 专业：\_\_\_\_\_

学生姓名：\_\_\_\_\_ 学号：\_\_\_\_\_

题目：\_\_\_\_\_

### 材 料 目 录

（共\_\_\_\_袋）

（第\_\_\_\_袋）

序号	材 料 名 称	份 数	备 注
1	毕业设计（论文）任务书	1	
2	毕业答辩资格审查表	1	
3	毕业设计（论文）成绩评定表	4	各 1 份

指导教师(签字)：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

学号：\_\_\_\_\_ 姓名：\_\_\_\_\_ 总评成绩：\_\_\_\_\_

（这里的“学号、姓名、总评成绩”印制在材料袋的底面）



# 盐城工学院毕业设计（论文）教学工作评估指标体系

（2006 年 5 月 26 日修订）

一级指标及权重		二级指标及权重	
1 工作计划	0.03	0.2	1.1 与专业培养计划和校历是否相符
		0.3	1.2 与毕业设计（论文）教学进程是否相符
		0.5	1.3 组织落实人员落实
2 教学大纲	0.05	0.3	2.1 与专业培养目标是否相符
		0.3	2.2 教学基本要求
		0.1	2.3 成果形式规定
		0.2	2.4 成绩评定原则规定
		0.1	2.5 总学时原则安排
3 选题	0.10	0.3	3.1 选题与专业培养目标是否相符
		0.3	3.2 选题能否达到综合训练目的
		0.2	3.3 选题结合实际情况
		0.2	3.4 题目申报、审批情况
4 任务书	0.05	0.3	4.1 任务书格式
		0.2	4.2 任务书填写
		0.5	4.3 任务书内容
5 开题论证	0.10	1	开题论证及参考文献利用情况
6 资料翻译	0.05	1	资料翻译情况
7 教学情况记载	0.05	0.5	7.1 指导记录
		0.5	7.2 对学生的考核评价
8 教学质量监控	0.15	0.3	8.1 院（系）质量监控措施
		0.7	8.2 执行质量监控措施实时记录

一级指标及权重		二级指标及权重	
9 教学进度情况	0.05	1	学生完成进度符合任务书情况
10 成果的格式规范	0.10	0.10	10.1 论文或说明书的封面
		0.10	10.2 论文或说明书的目录
		0.30	10.3 论文或说明书的摘要
		0.10	10.4 文字、图、表、参考文献等
		0.05	10.5 全部材料学生（完成人）签名
		0.05	10.6 图样和其他文件的名称（图号）
		0.05	10.7 图样和其他文件的完成日期
		0.20	10.8 教师审核签字
		0.05	10.9 文件装订和图样折叠
11 学生完成任务数量	0.05	1	成果与任务书要求的符合程度
12 成绩评定情况	0.12	0.3	12.1 指导教师评价情况
		0.2	12.2 评阅教师评阅情况
		0.3	12.3 答辩情况
		0.2	12.4 总评成绩认定情况
13 毕业设计（论文） 工作三级总结	0.05	0.2	13.1 基本情况统计
		0.3	13.2 经验总结和特色做法
		0.5	13.3 找差距并提出改进措施或建议
14 毕业设计（论文） 质量送外校评审	0.05	1	毕业设计（论文）成果随机抽样送外校评审结果

## 对本手册电子版的说明

- 1、本手册原版由盐工发[2005]8号文件通知印发；（2005.01.28）
- 2、对手册内容的局部修改，经学校主管教学的副院长批准；（2005.12.08）
- 4、毕业设计（论文）总成绩评定标准，经教务处《关于做好 2006 届毕业生毕业设计（论文）教学准备工作的通知》确认实施；（2005.12.07）
- 5、毕业设计（论文）教学工作评估指标体系，盐工评[2006] 1 号文件印发；（2006.05.31）
- 6、收入了中、英文摘要和关键词格式示例，并附有模版及排版说明；
- 7、文字排版顺序做了部分调整，因此，本电子版手册和 2005 年 1 月印发的纸质手册的目录、页码不同。

（2006 年 10 月 30 日）