

Projektni zadatak:
Company system

Neophodno je kreirati sistem za pracenje zaposlenih i projekata unutar kompanije, kao i izvršavanja njihovih taskova. Ovaj zadatak treba implementirati u Windows Forms aplikaciji. Sve izmene treba da se serijalizuju i deserijalizuju iz binarnog file-a.

Sistem treba da omoguci tri tipa korisnika:

- Zaposleni
- Manager
- Administrator

Zaposleni:

Moze da kreira svoj nalog(account)i da setuje sledeca polja:

- Username
- Password
- Ime
- Prezime
- Pol
- Datum rođenja
- Departman u kojem radi

Moze da pregleda sve projekte na kojima je radio i na kojima je trenutno aktivan.

Unutar projekta moze da vidi spisak taskova.

Moze da radi na nekoliko projekata istovremeno.

Moze da vidi spisak manager-a koji su mu dodeljeni.

Moze da komentariše task koji mu je dodaljen. (neka bude samo jedno comment polje unutar task-a, ne mora lista)

Moze da prebaci task u odgovarajuće stanje (**To_Do, In_Progress, Done**)

Moze da setuje broj preostalih sati koji su mu ostali na tom projektu.

Prilikom prebacivanja taska u **Done** stanje, end date od task-a se automatski setuje a broj preostalih sati se stavlja na 0.

Manager:

Moze da kreira, edituje i brise projekte (**koje je on kreirao**).

Prilikom kreiranja projekta, Manager popunjava polja:

- Title

- Start time
- End time
- Description
- Project state
- Manager polje je automatski setovano na njega (ime prezime)

Moze da kreira taskove i dodeljuje zaposlenima (**unutar istog departmana**) u projektima gde je on owner (vlasnik).

Prilikom kreiranja task-a, manager mora da popuni:

- Title
- Start time
- Description
- Assigned employee (manager moze da dodeli task samo zaposlenom koji je u njegovom departmanu)

Moze da gleda projekte **koje je on kreirao** kao i spisak taskova.

Moze da prebaci projekat iz stanja (New, InProgress, Finished).

Projekat moze preci u Finished stanje, jedino ako su svi taskovi unutar tog projekta u Done stanju.

Ukoliko end time istekne, projekat sam prelazi u Delay stanje.

Administrator:

Moze da dodaje departmane, edituje i brise. Prilikom dodavanja departmana, moze da edituje sledeca polja:

- Ime departmana
- Opis

Moze da promovise Zaposlenog u Manager-a i da mu dodeli departman gde je nadredjen. Manager moze da radi samo u jednom departmanu.

Moze da edituje personalne podatke o Zaposlenima i Manager-ima. (sve osim sifre)

Moze da vidi spisak svih zaposlenih i managera.

Moze da filtrira ovu listu unutar departmana.

Snimanje izmena treba da se radi na dugme Save, koje se nalazi u meni-u.

Takodje, korisnik moze i da load-uje binarni file po zelji (takodje iz meni-a).