### 项目流程管理系统

#### 系统概述

实现全省法院信息化建设项目及其相关事务的全流程处理。包括需求及建议的提起、任务创建、节点生成、流程审批、事务处理、任务管理、文档管理、人员管理、统计查询、数据分析等功能，并提供全程留痕，所有操作可追溯。

系统采用全省统一集中部署的方式，由省高院统一开发运维，各地法院的实施、培训和本地化的需求将在下一步实现，本期仅完成省高院机关的实施。

#### 系统功能设计

1. **任务处理**

1、全省法院干警可在系统中提起创建新任务，包括项目建设需求及建议、项目报批及报备等类别的信息化建设相关事务。

提供任务分类管理，分类可自行设置，预设新增信息化项目需求、信息化项目建设建议、信息化项目审批、信息化项目备案、其它信息化工作事务五大类，并提供二级分类管理。

为任务分配管理及承办人。

2、具体事务流程处理，包括任务创建、文稿起草、审批、文档等要求参照《四川省高级人民法院信息项目设计流程管理办法》、《全省中、基导法院信息化建设项目审批、报备及核查管理办法》、《四川省高级人民法院院机关信息化建设项目验收管理办法（试行）》等相关文件的规定进行流转办理，并可根据工作要求进行流程变更。

每个节点可以设定承办人，且可以添加节点过程文档，支持各类型格式文档（如果过程文档属于办公系统的公文，可直接链接到对应公文）；

各流程节点可由承办人添加；

可将任务分解为多个子任务，或者将多个任务合并，支持工作包和任务二级管理，确定相关承办人；

各承办人根据任务完成情况填报任务进度及处理结果；

可以追溯并记录任务进行中的所有变更，包括变更人、时间及变更内容；

1. **信息管理**

1、人员信息：与全省法院人事信息保持一致，如有需要添加外部的设计、监理、实施单位等人员信息可由管理员增加；

2、文档信息：将各项任务所涉及的设计文档、设计图纸、过程文件、会议记录、合同等各种文档归档管理，可按任务项、时间段、参与人、文档类型等多种类目进行分类管理，目录及参与人员权限进行数据授权；

* 支持在指定成员范围内发布公告，支持操作员之间使用消息工具进行沟通，在项目讨论平台上自由交流；
* 针对操作员个人权限，将相关的事务集成提醒，方便快速办理；
* 对信息化项目实现卷宗化管理，所有纸质资料和电子资料同步生成和管理，每项需求均生成相应卷宗管理其全程资料。

1. **协同办公**

* 根据各项事务流程要求定义任务审批事项，如审核等；
* 针对不同的业务支持多步骤审批流程，可定义不同角色各步骤审批人；
* 可自定义不同类型的报告模板，填写报告提交审批时按顺序传递审批，并同步自动发送信息提醒；
* 撰写个人或共享的工作报告或备忘录，对个人或领导所交办的工作安排，可通过日程安排来记录及提醒；
* 消息及提醒应同步集成至法院信息门户平台，并提供单点登陆的功能。

1. **统计报表**

* 提供项目状态统计表、项目概况统计表、项目进度甘特图，全面查看整个项目，对项目进行管理；
* 提供任务统计表、成员任务统计表、单个成员任务统计表，以便全面查看、跟踪成员任务完成情况，及时调整进度计划与实际的偏差，完成既定目标；
* 提供甘特图等图表查看项目任务进度，项目进度查询权限可根据角色及参与度分别授权；
* 引入大数据技术，能够定期自定义统计、分析全省提出的项目需求，并对四川法院信息化工作规划修订提供数据支持。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 | 项目流程管理系统 | 实现全省法院信息化建设项目及其相关事务的全流程处理。包括需求及建议的提起、任务创建、节点生成、流程审批、事务处理、任务管理、文档管理、人员管理、统计查询、数据分析等功能，并提供全程留痕，所有操作可追溯。 系统采用全省统一集中部署的方式，由省院统一开发运维，各地法院的实施、培训和本地化的需求将在下一步实现，本期仅完成省法院机关的实施。 | 1 | 套 |  |  | 全省；中、基层法院的部署、本地化修改、本地运维需计费 |