ĒTIKAS KODEKSS

SIA Metāro ievēro savu klientu ētikas kodeksu. Zemāk ir galvenās tēzes kuras mēs prasam ievērot mūsu piegādātājiem un pakalpojuma sniedzējiem.

CILVĒKTIESĪBU IEVĒROŠANA

SIA Metāro ievēro cilvēktiesības un nepieļauj aizskaršanu vai diskrimināciju darbavietā. Mēs neatbalstām nelikumīgu nodarbinātību un prasām, lai mūsu piegādātāji darītu tāpat.

LIKUMU IFVĒROŠANA

SIA Metāro darbiniekiem vienmēr jāstrādā saskaņā ar likumiem, noteikumiem un normām, kas attiecas uz SIA Metāro saimniecisko darbību.

KUKULOŠANA

SIA Metāro un tās darbinieki neņem un arī nedod kukuļus. Kukuļošana ir ne tikai negodīga, bet var arī izraisīt smagas sekas darbiniekiem.

VEICINĀŠANAS MAKSĀJUMI

SIA Metāro darbiniekiem ir aizliegts jebkādā veidā maksāt veicināšanas maksājumus.

INTEREŠU KONFLIKTI

SIA Metāro darbinieki nedrīkst iesaistīties darbībās, kas varētu izraisīt konfliktu starp to personiskajām interesēm un SIA Metāro saimnieciskās darbības interesēm. SIA Metāro darbiniekiem darījumu lēmumi vienmēr jāpieņem SIA Metāro interesēs.

CODE OF CONDUCT

Metaro Ltd comply with its client's Code of Conduct. Below is a gist of the conduct we expect from our suppliers and contractors.

RESPECT FOR HUMAN RIGHTS

Metaro Ltd respects human rights and does not tolerate harassment or discrimination in the workplace. We do not support illegal employment, and we require that our suppliers do the same.

RESPECT FOR THE LAW

Employees at **Metaro Ltd** should always work in accordance with the laws, regulations and rules that apply to the Metāro Ltd business.

BRIBERY

Metaro Ltd and its employees neither accept nor give bribes. Bribery is not only dishonest, but it can also lead to serious consequences for employees.

FACILITATION PAYMENTS

Employees of **Metaro Ltd** are prohibited from paying facilitation payments in any form.

CONFLICTS OF INTEREST

Employees of **Metaro Ltd** must not engage in activities that could create a conflict between personal interests and the **Metaro's** business interests.
Employees of **Metaro Ltd** always have to make business decisions in the interests of the business.

KRĀPŠANA

SIA Metāro darbinieki nedrīkst zagt vai izmantot sabiedrības aktīvus vai resursus nekam citam kā vienīgi **SIA Metāro** saimnieciskās darbības vajadzībām.

KONKURENCE

Mēs neiesaistāmies tādas saimnieciskās darbības veikšanā, kurā tiek pārkāptas konkurences normas. Visiem **SIA Metāro** darbiniekiem ir stingri aizliegts iesaistīties tādās darbībās ar konkurentiem, kuras varētu kropļot konkurenci tirgū.

PRODUKCIJAS KVALITĀTE

Mūsu klienti ir mūsu prioritāte. SIA Metāro izgatavo augstas kvalitātes izstrādājumus, un mēs vienmēr cenšamies attīstīt savas prasmes kvalitātes jautājumos, lai mūsu klientiem sniegtu vislabākos izstrādājumus un pakalpojumus.

DĀVANAS, MALTĪTES UN IZKLAIDES

Dāvanām, maltītēm un izklaidēm, kuras piedāvā vai pieņem **SIA Metāro** un to darbinieki, ir jābūt atbilstošām. **SIA Metāro** un to darbinieki nedrīkst piedāvāt ne valsts, ne privātā sektora ieinteresētajām pusēm, ne arī pieņemt no tām dāvanas, maltītes vai izklaides, kas pārsniedz likumīgos saimnieciskās darbības mērķus.

FRAUD

Employees of **Metaro Ltd** must not steal or use company assets or resources for anything other than the Metaro's business purposes.

COMPETITION

We do not engage in business practices that violate competition regulations. All employees of **Metaro Ltd** are strictly prohibited from participating in activities with competitors that could distort market competition.

PRODUCT QUALITY

Our clients are our priority. At **Metaro Ltd**, we manufacture high-quality
products and always try to develop our
skills in quality matters so as to provide
the best products and services to our
clients.

GIFTS, MEALS AND ENTERTAINMENT

Gifts, meals and entertainment offered or accepted by **Metaro Ltd** and its employees must be appropriate. The **Metaro Ltd** and its employees must not offer public or private stakeholders or receive from them gifts, meals or entertainment that go beyond legitimate business purposes.

KONFIDENCIALITĀTE

Darbinieku rīcībā var nonākt komerciāla, finanšu, tehniska, operatīvā, administratīvā, tirgzinības vai cita informācija, kura pēc tās rakstura ir konfidenciāla. Darbinieki nedrīkst apzināti vai neapzināti izpaust šādu sensitīvu informāciju, un tiem ir jātur drošībā minētā informācija neatkarīgi no tā, vai tā pieder SIA Metāro vai kādai no tās ieinteresētajām pusēm. Darbinieki nedrīkst izmantot savas nodarbinātības laikā SIA Metāro iegūto konfidenciālo informāciju personīga labuma gūšanai vai personiskās interesēs.

VIDE, VESELĪBA UN DROŠĪBA

SIA Metāro saviem darbiniekiem nodrošina drošu un atbilstošu darba vidi, un darbiniekiem vienmēr jāievēro SIA Metāro iekšējie noteikumi attiecībā uz drošības un veselības prasībām. SIA Metāro un tās darbiniekiem savā ikdienas darbā vienmēr jāpievērš uzmanība vides aizsardzībai un jāievēro visas attiecīgās normas.

PĀRSKATĀMA FINANŠU UZSKAITE UN PĀRSKATI

SIA Metāro pienācīgi uztur un pilda finanšu un citu ar saimniecisko darbību saistīto uzskaiti un pilnā apmērā un savlaicīgi iesniedz saprotamus finanšu rezultātus valsts institūcijām.

CONFIDENTIALITY

Employees may come into possession of commercial, financial, technical, operational, administrative, marketing or other information that, by its nature, is confidential. Employees must not intentionally nor accidentally disclose such sensitive information and must safeguard said information whether it belongs to Metaro Ltd or any of its stakeholders. Employees must not use confidential information obtained in the course of their employment at the Metaro Ltd for personal gain or to advance private interests.

ENVIRONMENT, HEALTH AND SAFETY

Metaro Ltd provides its employees with safe and healthy workplaces, and employees must always respect the Metaro's internal regulations about safety and health requirements. Metaro Ltd and its employees, in their daily work, should always pay attention to environmental protection and should respect all related regulations.

TRANSPARENT FINANCIAL RECORDING AND REPORTING

Metaro Ltd properly maintains and completes financial and other business-related records and communicates understandable financial results to the state authorities in full and in a timely manner.