姓名：小小何

电话：13812345678

邮箱：123xxx@qq.com

求职意向：xxx职位

**小小何**

籍贯：湖北武汉 电话：13812345678

学校：武汉大学／市场营销 邮箱：123xx@qq.com

求职意向：xxx

教育背景

2011年9月—2015年6月 武汉大学 市场营销专业 本科

主修课程：基本会计、统计学、市场营销、国际市场营销、市场调查与预测、货币银行学、公共

关系学、社会心理学、英语、计算机应用。

工作经验

20xx年xx月-20xx年xx月 xx科技有限公司 人事专员

负责办公室日常办公制度维护、管理；

建立初步的人事管理制度并履行人事管理职责，必要时配合人力资源主管参与招聘工作；

组织公司内部各项定期和不定期集体活动；

20xx年xx月-20xx年xx月 xx科技有限公司 销售代表

负责与客户进行业务联络和沟通，深度挖掘客户价值，

利用公司资源负责联络潜在客户群，推介公司公众号，积极拓展新客户，

每月按时完成团队经理制定的销售目标。

所获荣誉

20xx年获得“优秀学生”一等奖学金

20xx年获得“学习积极分子”荣誉称号

20xx年获得“风采杯”辩论赛一等奖

兴趣爱好

户外运动、阅读、唱歌、游泳

个人技能

# 熟练操作word、PS、Illustrator等软件

获得人力资源管理师三级、英语六级、计算机二级证书

具有良好的沟通能力和英语读写能力

人生箴言

只为成功找方法，不为失败找借口！

尊敬的领导：

您好！

首先非常感谢您在百忙之中抽出时间阅读我的求职自荐信。我叫晴天小小何毕业于武汉大学市场营销专业。在校期间，我没有虚度光阴，在专业课程上做到精益求精，取得国家认证高级营销员、英语六级、计算机二级等资格证书。能够熟练的操作PHOTOSHOP、OFFICE、Illustrator等常用办公软件。

在实习工作中，我秉着认真工作，努力学习的态度，积累了许多丰富的实践经验，也增强了自己适应环境的能力。相信在今后的工作中一定能够学以致用，把自己的所学所能发挥出来。

本人性格开朗乐观、做人诚实。生活中，能与同事朋友相处融洽。工作中，能快速的和客户建立良好的信任合作关系。本人品质优秀，思想进步，笃守诚、信、礼、智的做人原则。在校期间，光荣加入[中国](http://zhongguomeng.unjs.com/)共产党。

“良禽择木而栖，士为知己者死”。如果能与您携手同行，我将深感荣幸。手捧菲薄求职之书，心怀[自信](http://zixin.unjs.com/)诚挚之念，愿在共同努力下，为公司奉献自己的光与热！最后真诚祝愿贵单位事业蒸蒸日上！

小小何

20xx年xx月