

个人信息

证书荣誉

掌握技能



求职意向：会计

飞小扬

会计上岗证

证券从业资格证

英语TEM-4，

计算机二级

荣获三次年度校优秀班干部

荣获院优秀学生会干部

**软件水平**

Word：

Excel：

PPT ：

出生年月：1993/12

毕业院校：广州飞扬大学

专 业：会计学

政治面貌：团员

手 机：138 0013 8000

邮 箱：224438888qq.com

地 址：广东 广州

教育背景

**2009.9-2010.7 广州飞扬大学 会计学（本科）**

主修课程

会计学基础，税法，成本会计，财务会计，会计电算化，特殊事项会计，中级财务管理，会计报表编制，会计英语，审计。

社会实践

**2014.8-2015. 4 广州飞扬科技有限公司 会计（实习）**

* 负责公司会计核算，报表编制及月度报税工作；
* 发票的扫描、开具、核对及管理工作；
* 单位的报账、定期对账、处理账务相关的事

**2013.7-2014.7 广州电子科技有限公司 会计（实习）**

* 负责公司会计核算，报表编制及月度报税工作；
* 负责项目资金财务收取、材料发票保管，做好催付和对账工作；
* 负责项目报表的正确性和上报的及时性；

校园实践

**2013-2014 校内仿真实训 制单会计**

* 独立处理“公司”中的所有账务处理,个人所得税、企业所得税、出口退税的核算申报；
* 负责与审计沟通公司的财务问题，然后对账务进行有效的调整。

**2012. 8-2013.9 飞扬大学学生会 会长**

* 负责活学生会动的组织策划；
* 负责学生会内部的文档管理，上级来文和学生组织的批复，对所有文件资料的各项工作；
* 负责学生会的工作汇报，资产管理工作,保管印章并对学校拨付的固定资产登记注册。

自我评价

* **个人介绍：**本人是会计专业大四学生，即将毕业；有丰富的专业知识体系和实践经历做基础，大学期间学习刻苦，成绩优异、还积极地参加各种社会活动，抓住每一个机会锻炼自己，希望找一份会计相关实习工作；并且在实践中不断学习、进步。
* **工作方面：**有一定的财务分析能力，能够熟练使用金蝶等财务软件，熟练使用常用办公软件等；工作认真细致，吃苦耐劳、责任心强、有良好的职业操守，具有较强的服务意识。
* **其他能力：**数据敏感度强、敏捷，善于沟通；协调、组织能力；具备较强的规划能力、决策判断能力、资源整合能力、组织协调能力，抗压能力强、具有高度责任感与敬业精神。
* **性格方面：**个性稳重、思维严谨、乐观豁达、容易相处，团队荣誉感强

基本信息

**综合能力**

适应能力：

学习能力：

领导能力：

组织能力：

沟通能力：