

# 基本編 1 日本語の入力・メールの設定・操作方法

担当者：張 俊超（チョウ シュンチョウ）

## 1. 授業環境について

### 1-1. 「管理 PC」（教室、他大学内のパソコン）の特徴

- ・大学内の、利用時にユーザー ID とパスワードが必要なパソコンは、大学の「情報基盤センター」によって一括管理されている。

「情報基盤センター」 <http://www.itsc.ynu.ac.jp/>

- ・全ての「管理 PC」の「マイドキュメント」は、共通のものになる。
- ・電源を落とすと、一部を除く設定が電源を入れる前の状態に戻り、「マイドキュメント」以外に保存したファイルは全て消去される。

ただし、「デスクトップ上のショートカット」、「Office の個人設定」、「Internet Explorer の『お気に入り』」など一部の設定は残る上、全ての「管理 PC」の共通の設定になる。

### 1-2. 授業支援システム

参考資料やデータなどを保存する場所。この授業ではよく利用するツールである。

#### 授業支援システムの仮登録手順

- ・IE を開く。そして HP よりダブルクリックで、授業支援システム画面に入る。
- ・ログインする。
- ・右上にある「仮登録」をクリックする。画面が変わる。
- ・「検索条件変更」をクリックして、今日の授業コード 200A097（2 限）を入力して検索を行う。
- ・この授業を選択し「登録」を押すと、この授業は登録リストに表示できる。

### 1-3. YNU ネットアドレスの利用

前回お配りしましたプリント「YNU ネットアドレス簡易マニュアル」もしくは情報基盤センターのページに参照してください。

## 2. Windows の基本操作

### 2-1. 文字の入力

- 教科書 2 1 ページ 手の配置と指の分担
- 教科書 2 6 ページ 全角文字と半角文字の切り替え  
例: 1 2 3 4 5 A B C D E ! “ # \$ 12345ABCDE ! ” # \$  
特殊な文字の入力 例: α β ㄣ ㄥ
- 教科書 2 6 ページ 日本語入力の練習

自習でスピードをアップさせてください。「タイピング 練習ゲーム」で検索し、好きなゲームで練習をしてください。

- 教科書 2 6 ページ 手書き入力

## 3. インターネットによる資料検索初歩紹介

「ウィキペディア」 <http://ja.wikipedia.org/>

「google 日本」 <http://www.google.co.jp/>

4. 自分のネットアドレスから下記のメールアドレスへ送信してみてください  
い: [ztempest0218@gmail.com](mailto:ztempest0218@gmail.com) 自分の学籍番号と名前を記入すること