

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO – RBPREV

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 007 /2016**

**PARTES:** Município de Rio Branco através do Instituto de Previdência do Município de Rio Branco – RBPREV, e a Empresa DIGICÓPIAS LTDA.

**OBJETO:** Constitui objeto do presente a contratação de empresa especializada em locação de Copiadora / Impressora Duplex e Digitalizadora de rede com tecnologia digital a Laser com manutenção preventiva, corretiva e insunhos para atender a demanda deste Instituto de Previdência, de acordo com os quantitativos e especificações contidas no Anexo Único deste Instrumento.

**DA VIGÊNCIA:** O Contrato firmado terá duração de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ter sua vigência prorrogada por períodos iguais e sucessivos, até o limite de 48(quarenta e oito) meses.

**VALOR GLOBAL:** R\$ 3.010,00 (três mil e dez reais).

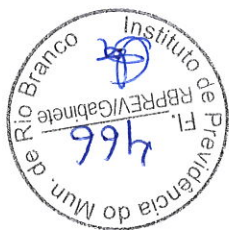
**DAS DESPESAS:** Os recursos orçamentários previstos e destinados à cobertura das despesas, objeto desta aquisição e prestação de serviços, saíram por conta do Programa de Trabalho: 09.272.0601.2154.0000 (Atividades a cargo do Instituto Rio Branco Previdência); Elemento de Despesa: 33.90.39.00 (Outros Serviços de Terceiros, Pessoa Jurídica); Fonte de Recursos: 11 (RPPS).

**LOCAL E DATA DA ASSINATURA:** Rio Branco-Acre, 1º de junho de 2016.

**ASSINATURAS:**

Raquel de Araújo Nogueira  
Diretora-Presidente do RBPREV

Contratante  
Angela Aparecida Silva de Araújo  
Contratada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO – RBPREV

**EXTRATO DA DATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2016**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO CPL/PMRB/Nº 014/2016**  
**PREGÃO PRESENCIAL (SRP) – CPL/PMRB/Nº 034/2016**

**VALIDADE:** 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

**CONTRATANTES:** Município de Rio Branco através do Instituto de Previdência do Município de Rio Branco – RBPREV, e as Empresas: DIGICÓPIAS LTDA – EPP e ACRE COMÉRCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA – ME.

**OBJETO:** A presente Ata tem por objeto a contratação de Empresa Especializada em Locação de Impressoras Multifuncionais a Laser, Jato de Tinta com Sistema Bulk Ink com manutenção preventiva, corretiva e insunhos, para atender as necessidades do Instituto de Previdência do Município de Rio Branco – RBPREV, conforme especificações contidas no Anexo Único desta Ata, decorrente do Pregão Presencial SRP nº 034/2016, e seus anexos, que passa fazer parte, para todos os seus efeitos.

**VALOR GLOBAL REGISTRADO:** R\$ 8.400,00 (oito mil e quatrocentos reais).

**DATA DA ASSINATURA:** 1º de junho de 2016.

**ASSINAM:** Raquel de Araújo Nogueira pelo Instituto de Previdência do Município de Rio Branco RBPREV, Angela Aparecida Silva de Araújo pela empresa DIGICÓPIAS LTDA – EPP e Daniel Torres Araújo pela empresa ACRE COMÉRCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA – ME.

**ANEXO ÚNICO DA DATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2016 DO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 034/2016**

Digicópias LTDA, CNPJ: 06.234.024/0001-91  
Representante Legal: Angela Aparecida Silva de Araújo - Endereço: Av. Ceará, Dom Giococondo  
Telefone: 3028-1216  
E-mail: ph3digicopais@hotmail.com  
Especificação

Item	Descrição	Unidade	Quant. Registro	Marca	Valor unitário mensal
02	<p>Copiadora/impressora Duplex e Digitalizadora de rede com tecnologia digital a Laser, com as seguintes Características: Capacidade de Processamento de no mínimo 300MHZ.</p> <p>1. Memória padrão de no mínimo de 64MB de RAM;</p> <p>2. Resolução de cópias de no mínimo 600x600 dpi;</p> <p>3. 256 Escalas de cinza no mínimo;</p> <p>4. Com indicador de quantidade que atinja no mínimo o valor de 50 (cinquenta);</p> <p>5. Tamanho mínimo das folhas de alimentação A4 e Office II;</p> <p>6. Velocidade mínima de impressão/cópia de 20 páginas por minuto;</p> <p>7. 1 Bandeja de alimentação frontal com suporte a no mínimo 250 folhas cada;</p> <p>8. 1 Bandeja de alimentação manual com suporte a no mínimo 50 folhas;</p> <p>9. Capacidade para trabalhar com papel em gramatura de 60 a 90g/m² nas bandejas principais e gramatura de 55 a 158g/m² na bandeja de alimentação manual;</p> <p>10. Capacidade mensal mínima de 18.000 páginas;</p> <p>11. Capacidade mínima de ampliação/redução de cópias: 50% a 200%;</p> <p>12. Resolução de digitalização de no mínimo 600 dpi;</p> <p>13. Compatível com o protocolo de rede TCP/IP;</p> <p>14. Frente e verso automático;</p> <p>15. Seleção automática de gaveta/bandeja;</p> <p>16. Interface de rede para impressão padrão Ethernet com velocidade mínima de 10/100 Mb/s;</p> <p>17. Voltagem automática 110V;</p> <p>18. Drivers de instalação e configuração da copiadora/digitalizadora para os sistemas operacionais, Windows/Linux/Mac Os;</p> <p>Equipamento NOVO.</p>	Unidade	02	Cannon	R\$ 430,00