

RBPREV

Instituto de Previdência do Município de Rio Branco



Planejamento 2015





PREFEITURA DE RIO BRANCO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO - RBPREV

SECRETARIA: Instituto de Previdência do Município de Rio Branco - RBPREV				
EIXO: V - Gestão Pública com Transparência e Participação				
Fonte: 11				
PROGRAMA	Modernização da Gestão Previdenciária			
AÇÃO	1. Melhorar a qualidade do atendimento dos servidores municipais.			
OBJETIVO DA AÇÃO	Excelência da gestão do sistema previdenciário do Município de Rio Branco com Transparência, Ética e Responsabilidade.			
Atividades		PRAZO		CUSTO DA AÇÃO RESPONSÁVEL
		INÍCIO	TÉRMINO	
1. confeccionar folders informativos previdenciários e elaborar e disponibilizar modelos de requerimentos e declarações para agilizar o atendimento.		fev.	abril	30.000,00 DIREX
2. melhorar o setor de atendimento para as informações previdenciárias, especificamente nos processos de aposentadoria voluntária de 2015.		fev.	abril	305.825,00 DIREX
AÇÃO	2. Implantar novo layout do site do RBPREV			
OBJETIVO DA AÇÃO	Excelência da gestão do sistema previdenciário do Município de Rio Branco com Transparência, Ética e Responsabilidade.			
Atividades		PRAZO		CUSTO DA AÇÃO RESPONSÁVEL
		INÍCIO	TÉRMINO	
1. Modernizar o site com informações administrativas, financeiras e previdenciárias.		mar	mai.	RH e Tecnológicos DIREX / MARCUS
2. Lançar dois novos serviços no site: contra cheque on line e o simulador de aposentadorias on line.		mar	mai.	RH e Tecnológicos DIREX / MARCUS
AÇÃO	3. Administrar a Folha de pagamentos do FFIN, FPREV e do RBPREV.			
OBJETIVO DA AÇÃO	Excelência da gestão do sistema previdenciário do Município de Rio Branco com Transparência, Ética e Responsabilidade.			
Atividades		PRAZO		CUSTO DA AÇÃO RESPONSÁVEL
		INÍCIO	TÉRMINO	
1. Acompanhar a migração do módulo RH para o sistema web público, do submodulo previdência do servidor.		abril	maio	RH e Tecnológicos Dir. de Prev. GECILDA
2. Realizar o lançamento de tabelas, cargos e verbas dos servidores da Câmara no sistema Web público, bem como adequar as já existentes do Poder Executivo às peculiaridades do RPPS.		abril	maio	RH e Tecnológicos Dir. de Prev. GECILDA
3. Realizar o acompanhamento mensal e o lançamento dos benefícios previdenciários.		jan.	dez	RH e Tecnológicos Dir. de Prev. GECILDA
AÇÃO	4. Normatizar os fluxos dos processos administrativos, financeiros e previdenciários			
OBJETIVO DA AÇÃO	Excelência da gestão do sistema previdenciário do Município de Rio Branco com Transparência, Ética e Responsabilidade.			
Atividades		PRAZO		CUSTO DA AÇÃO RESPONSÁVEL
		INÍCIO	TÉRMINO	
1. Mapear os serviços do RBPREV e fixar e/ou melhorar os procedimentos de rotinas de trabalho.		fev.	dez	RH e Tecnológicos DIREX
2. Produção de manuais com os procedimentos internos de cada competência das Diretorias.		fev.	dez	R\$ 30.000,00 DIREX
3- Realizar treinamentos e reuniões de nivelamento com a equipe do RBPREV e interessados no processo para divulgação dos fluxos e manuais.		fev.	abril	RH DIREX

Valor total do Investimento Garantir no Programa - Melhorar a qualidade do atendimento dos servidores municipais.	R\$ 365.825,00
---	----------------



PREFEITURA DE RIO BRANCO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO - RBPREV

SECRETARIA: Instituto de Previdência do Município de Rio Branco - RBPREV				
EIXO: V - Gestão Pública com Transparência e Participação				
Fonte: 11				
PROGRAMA	Qualidade na Gestão de Pessoas			
AÇÃO	1. Elevar a capacitação, a satisfação e o comprometimento dos servidores e colaboradores do RBPREV			
OBJETIVO DA AÇÃO	Excelência da gestão do sistema previdenciário do Município de Rio Branco com Transparência, Ética e Responsabilidade.			
Atividades	PRAZO		CUSTO DA AÇÃO	RESPONSÁVEL
	INÍCIO	TÉRMINO		
1. Aprovar o plano de capacitação para 2015.	mar	mar	RH	DIREX
2. Aplicar o plano de capacitação ao desenvolvimento das competências e à valorização do capital humano, voltada ao profissionalismo, para obtenção de resultados.	fev.	dez	R\$ 450.000,00	Dir. de Adm. e Fin. IRLE
3. Elaborar proposta de PCCR para atender o quadro de servidores efetivos do RBPREV.	mai	jul.	RH	JURIDICO
4. Reconhecimento e recompensas do servidor do RBPREV - Remunerações e obrigações patronal	jan.	dez	R\$ 2.140.000,00	DIREX

Valor total do Investimento Garantir no Programa - Melhorar a qualidade do atendimento dos servidores municipais.	R\$ 2.590.000,00
---	------------------

Valor Total do Investimento no exercício de 2015	R\$ 3.305.825,00
--	------------------

Elaborado em Dezembro de 2014 e aprovado pelos servidores do RBPREV em 25/01/2015.



PREFEITURA DE RIO BRANCO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO - RBPREV

SECRETARIA: Instituto de Previdência do Município de Rio Branco - RBPREV				
EIXO: V - Gestão Pública com Transparência e Participação				
Fonte: 11				
PROGRAMA	Garantir a Sustentabilidade dos Fundos FPREV e FFIN			
AÇÃO	1. Aprimorar as alternativas e formas de investimentos			
OBJETIVO DA AÇÃO	O Equilíbrio Financeiro e Atuarial do Sistema Previdenciário do Município			
Atividades	PRAZO		CUSTO DA AÇÃO	RESPONSÁVEL
	INÍCIO	TÉRMINO		
1- Consultar junto ao MPS novas possibilidades de investimentos em imóveis e a viabilidade do investimento.	fev.	abril	RH	DIREX RAQUEL
2- Modernizar o acompanhamento do mercado financeiro e participar de encontros, palestras, debates e videoconferências.	jan.	dez	R\$ 150.000,00	Dir. de Adm. e Fin. IRLE
3. Regularizar os documentos do Imóvel doado ao RBPREV e definir sua destinação.	mar	dez	R\$ 200.000,00	Dir. de Prev. DIREX
AÇÃO	2. Aprimorar a base de dados dos segurados e manter atualizada para o Estudo Atuarial			
OBJETIVO DA AÇÃO	O Equilíbrio Financeiro e Atuarial do Sistema Previdenciário do Município			
Atividades	PRAZO		CUSTO DA AÇÃO	RESPONSÁVEL
	INÍCIO	TÉRMINO		
1. Acompanhar o cadastramento dos servidores ativos e realizar a dos aposentados e pensionistas na data do aniversário do segurado.	jan.	dez	RH e Tecnológicos	Dir. de Prev. GECILDA
2. Realizar transferências de informações do sistema de folha da prefeitura para o sistema SIPREV/RPPS.	fev.	mar	RH e Tecnológicos	TI MARCOS
3. Acompanhar e adequar o sistema da prefeitura de acordo com as exigências do MPS para as informações exigidas no estudo atuarial.	fev.	mar	RH e Tecnológicos	TI MARCOS
4. Enviar as informações do SIPREV atualizadas e realizar o cruzamento com o CNIS junto ao MPS	mar	jul.	RH e Tecnológicos	TI MARCOS
AÇÃO	3. Aprimorar o controle de arrecadação das contribuições previdenciárias			
OBJETIVO DA AÇÃO	O Equilíbrio Financeiro e Atuarial do Sistema Previdenciário do Município			
Atividades	PRAZO		CUSTO DA AÇÃO	RESPONSÁVEL
	INÍCIO	TÉRMINO		
1- Levantar os débitos patronais dos servidores afastados por interesse particular que optaram continuar contribuindo para o RPPS.	mar	jul.	RH	Dir. de Adm. e Fin. IRLE
2. Acompanhar e controlar as contribuições patronais na folha de pagamento mensal (FOPAG)	fev.	dez	RH e Tecnológicos	Dir. de Adm. e Fin. IRLE
3- Aperfeiçoar o sistema de controle das contribuições previdenciárias das cessões de servidores para outros órgãos e dos afastamentos.	jan.	dez	RH e Tecnológicos	Dir. de Adm. e Fin. IRLE
Valor total do Investimento no Programa - Garantir a Sustentabilidade dos Fundos FPREV e FFIN			R\$ 350.000,00	