

## **НӨХӨН ХАНГАЛТААР ИРЭГСДИЙГ САЛБАРТ ХУВААРИЛАХ ЖУРАМ**

1. Нөхөн хангалтаар ирэгсдийг салбарт хуваарилахдаа тэдний боловсрол, эрүүл мэнд, түүнчлэн цэрэгт ирэхийн өмнө эзэмшсэн цэргийн мэргэжил, энэ мэргэжилдээ хэрхэн дадлагажсан тухай аймаг, орон нутгийн Цэргийн штабын тодорхойлолтыг харгалзан ангийн захирагчийн тушаалаар хуваарилна.

2. Ангийн захирагч нөхөн хангалтаар ирэгсдэд ангийн дайчин замнал, цэргийн албаны зохион байгуулалт, сургалт бэлтгэл, гүйцэтгэх үүрэг, ангийн удирдлага, салбарын захирагч нарыг танилцуулна.

3. Нөхөн хангалтаар ирэгсдийг салбарт хуваарилсан тухай захирагчийн тушаалыг захирагчийн нэгдүгээр орлогч, штабын дарга /түүний туслагч/ уншин танилцуулж, салбаруудад хуваарилна.

Ангийн захирагч нөхөн хангалтаар ирэгсдийг хүлээн авч байгааг тохиолдуулан бие бүрэлдэхүүнд хандаж баяр хүргэнэ.

4. Ангийн захирагчийн **“Жагсаалд-ОР”** командаар ротын захирагч нар нөхөн хангалтаар ирэгсдийг тус тусын салбарын жагсаалд байрыг нь эзлүүлнэ.

5. Нөхөн хангалтаар ирэгсдийг салбарт хуваарилах ажиллагааны төгсгөлд бие бүрэлдэхүүн ёслолын жагсаалаар явж өнгөрнө.