

PEDOMAN PENYUSUNAN

TESIS

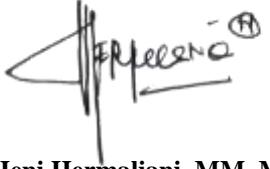


PROGRAM STUDI ILMU KOMPUTER (S2)
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS NUSA MANDIRI
2025

PEDOMAN PENYUSUNAN TESIS
PROGRAM STUDI ILMU KOMPUTER (S2)
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS NUSA MANDIRI



Revisi	2
Tanggal	5 Desember 2024
Dikendalikan Oleh	Badan Penjamin Mutu (BPM)

Diajukan Oleh,	Dikaji Oleh,	Ditetapkan Oleh,
Ketua Tim Penyusun	Kepala Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Pembelajaran (LPPP)	Dekan Fakultas Teknologi Informasi
Tanggal: 5 Desember 2024	Tanggal: 21 Januari 2025	Tanggal: 24 Januari 2025
 Eni Heni Hermaliani, MM, M.Kom	 Nurmalasari, M.Kom	  Anton, M.Kom

KATA PENGANTAR

Dalam rangka mempermudah penyusunan dan pendokumentasian tesis pada Program Magister Program Studi Ilmu Komputer di Fakultas Teknologi Informasi Universitas Nusa Mandiri, serta sebagai alat ukur dan menjaga kualitas tesis sekaligus menjaga kualitas lulusan yang dihasilkan baik dalam bentuk tercetak maupun digital, diperlukan buku pedoman teknis dalam penyusunan tesis yang dapat digunakan oleh mahasiswa. Buku pedoman ini memberikan tuntunan kepada mahasiswa dari mulai format penulisan proposal sampai dengan penulisan tesis. Mahasiswa agar dapat secara mandiri mempersiapkan dan menulis materi tesis dengan lebih baik serta proses pembimbingan dapat dilakukan lebih efektif dan efisien. Dengan demikian pedoman ini mencakup dua bidang yaitu : implikasi dari metodologi penelitian dan publikasi.

Tesis adalah karya ilmiah yang disusun menurut kaidah keilmuan dan ditulis berdasarkan kaidah Bahasa Indonesia, dibawah pengawasan atau pengarahan dosen pembimbing, untuk memenuhi kriteria-kriteria kualitas yang telah ditetapkan sesuai keilmuannya masing-masing. Di dalam tesis disajikan pengembangan dan penetapan ilmu pengetahuan dan teknologi, baik murni maupun aplikasi serta kompatibel dengan sajian karya ilmiah nasional maupun internasional. Tesis dapat juga dikatakan sebagai puncak pemikiran dan hasil kinerja akademik mahasiswa. Tesis merupakan sebagai salah satu persyaratan untuk menyelesaikan Program Magister dan memperoleh gelar Magister Komputer (M.Kom) pada Program Studi Ilmu Komputer (S2) Fakultas Teknologi Informasi Universitas Nusa Mandiri.

Penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada dosen pembimbing, dan seluruh sivitas akademika di lingkungan Universitas Nusa Mandiri yang telah memberikan masukannya dalam proses penyusunan pedoman penyusunan tesis ini. Meskipun demikian pepatah mengatakan bahwa tak ada gading yang tak retak, tak ada karya tulis yang sempurna, tak ada lembaran putih yang tak berbercak, sehingga penulis sangat mengharapkan tanggapan, kritik dan saran-saran yang sifatnya membangun untuk penyempurnaan lebih lanjut dan demi kesempurnaan pedoman penyusunan tesis ini.

Akhir kata, penulis mengucapkan semoga buku pedoman penyusunan tesis ini dapat bermanfaat sebagai petunjuk khususnya bagi mahasiswa akan dan sedang menyusun tesis dan pembaca pada umumnya.

Jakarta, Desember 2024

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

LEMBAR JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR LAMPIRAN.....	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
BAB II TEMPLATE PROPOSAL TESIS.....	2
BAB III PROSEDUR TATA LAKSANA.....	5
3.1. Syarat Pendaftaran Tesis	5
3.2. Arahan Umum	5
3.3. Pendaftaran Sidang.....	6
3.4. Kelengkapan Sidang.....	6
3.5. Grading.....	7
3.6. Hal-hal yang Menggagalkan Sidang	7
3.7. Setelah Sidang	7
BAB IV FORMAT PENULISAN LAPORAN TESIS	11
4.1. Bagian Awal	11
4.1.1. Halaman Judul.....	11
4.1.2. Surat Pernyataan Orisinalitas dan Bebas Plagiarisme	11
4.1.3. Surat Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah untuk Kepentingan Akademis	11
4.1.4. Halaman Persetujuan Pengesahan.....	12
4.1.5. Lembar Bimbingan Tesis	12
4.1.6. Kata Pengantar	12
4.1.7. Abstrak	12
4.1.8. Daftar Isi.....	12
4.1.9. Daftar Tabel, Daftar Gambar, Daftar Rumus, Daftar Publikasi yang telah dihasilkanDaftar Lain dan Daftar Lampiran.....	12
4.2. Bagian Isi.....	13
4.3. Bagian Akhir	14
4.3.1. Daftar Referensi	14
4.3.2. Daftar Riwayat Hidup	14
4.3.3. Surat Keterangan Riset.....	14
4.3.4. Lampiran.....	14
BAB V TATA CARA PENULISAN	16
5.1. Kertas	16
5.2. Pengetikan	16
5.3. Penomoran Halaman	16
5.3.1. Angka Romawi Kecil	16
5.3.2. Angka Latin.....	17
5.4. Halaman Judul.....	17
5.5. Surat Pernyataan Orisinalitas dan Bebas Plagiarisme	17
5.6. Surat Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah untuk Kepentingan Akademis	18
5.7. Halaman Persetujuan dan Pengesahan	18

5.8. Kata Pengantar	18
5.9. Abstrak	18
5.10. Daftar Isi	18
5.11. Daftar Tabel, Daftar Gambar, Daftar Rumus, Daftar Publikasi yang telah dihasilkan, Daftar Lain dan Daftar Lampiran.....	19
5.12. Isi Tesis	19
5.13. Tabel dan Gambar.....	20
5.14. Persamaan Matematika	21
5.15. Angka.....	22
5.16. Daftar Referensi	22
5.17. Lampiran	22
BAB VI PENULISAN KUTIPAN.....	23
6.1. Penulisan Kutipan dengan bentuk <i>Institute of Electrical and Electronics Engineers</i> (IEEE)	26
6.1.1. Penulisan Kutipan Tidak Langsung	26
6.1.2. Penulisan Kutipan Langsung.....	26
BAB VII DAFTAR REFERENSI	27
7.1. Bentuk <i>Institute of Electrical and Electronics Engineers</i> (IEEE)....	27
BAB VIII PROSEDUR PENGUMPULAN LAPORAN TESIS	29
8.1. Ketentuan Umum.....	29
8.2. Ketentuan Pembuatan Hasil Publikasi Karya Ilmiah dari Penelitian Tesis dalam Bentuk Jurnal	30
BAB IX PENUTUP	31
LAMPIRAN-LAMPIRAN	28

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Contoh Halaman Judul	33
Lampiran 2. Contoh Cover Depan pada Hardcover	34
Lampiran 3. Contoh Pencetakan pada Bagian Punggung Hardcover	35
Lampiran 4. Contoh Lembar Pembatas Tesis	36
Lampiran 5. Contoh Surat Pernyataan Orisinalitas dan Bebas Plagiarisme.....	37
Lampiran 6. Contoh Surat Pernyataan Persetujuan Publikasi.....	38
Lampiran 7. Contoh Halaman Persetujuan dan Pengesahan Untuk Dipertahankan	39
Lampiran 8. Contoh Halaman Persetujuan dan Pengesahan Telah Dipertahankan	40
Lampiran 9. Contoh Lembar Bimbingan Tesis.....	41
Lampiran 10. Contoh Kata Pengantar.....	42
Lampiran 11. Contoh Abstrak (Bahasa Indonesia)	44
Lampiran 12. Contoh Abstrak (Bahasa Inggris)	45
Lampiran 13. Contoh Daftar Isi	44
Lampiran 14. Contoh Daftar Tabel	45
Lampiran 15. Contoh Daftar Gambar	46
Lampiran 16. Contoh Daftar Lampiran.....	47
Lampiran 17. Contoh Daftar Publikasi yang telah dihasilkan	48
Lampiran 18. Contoh Daftar Riwayat Hidup	49
Lampiran 19. Contoh Surat Keterangan Riset	50
Lampiran 20. Contoh Bukti Hasil Pengecekan Plagiarisme Laporan Tesis.....	51
Lampiran 21. Contoh Bukti Submit/Publish Artikel Ilmiah	52
Lampiran 22. Contoh Format Isi File (Upload Soft file Validasi)	53

BAB I

PENDAHULUAN

Tesis adalah karya tulis akademik hasil studi dan/atau penelitian mendalam yang dilakukan secara mandiri dan berisi sumbangan baru bagi perkembangan ilmu pengetahuan, atau menemukan jawaban baru bagi masalah-masalah (yang sementara) telah diketahui jawabannya, atau mengajukan pertanyaan-pertanyaan baru terhadap hal-hal yang dipandang telah mapan; di bidang ilmu pengetahuan, teknologi, dan kesenian; yang dilakukan calon Magister di bawah pengawasan para pembimbingnya (KEPMENDIKBUD No. 212/U/1999).

Untuk mencapai standar kualitas penulisan tesis, maka diperlukan buku Pedoman Penyusunan Tesis. Buku pedoman ini menjelaskan beberapa bagian utama, yaitu:

1. Template Penulisan Proposal Tesis
2. Prosedur Tata Laksana Tesis
3. Format Penulisan Tesis
4. Tata Cara Penulisan Tesis
5. Penulisan Kutipan
6. Prosedur Pengumpulan Tesis

Tujuan penyusunan tesis yaitu untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa dalam memformulasikan ide dan konsepnya sesuai bidang ilmu dan pengetahuan yang diperoleh selama menempuh pendidikan S2, serta dapat mengkomunikasikan hasil penelitian yang dilakukan ke dalam bentuk karya ilmiah.

Selama penyusunan tesis, mahasiswa akan didampingi oleh dosen pembimbing tesis. Dosen pembimbing mempunyai tanggung jawab akademik terhadap penelitian tesis mahasiswa bimbangannya, dalam hal kebenaran ilmiah dan format penulisannya, dibuktikan dengan tanda tangan dosen pembimbing pada lembar persetujuan tesis sebelum pelaksanaan ujian sidang tesis.

BAB II

TEMPLATE PROPOSAL TESIS

Penulisan proposal tesis merupakan salah satu syarat bagi mahasiswa sebelum menyusun Tesis dan Sidang Tesis untuk memperoleh gelar Magister. Penulisan proposal ini berguna untuk mendiskusikan materi terkait tesis yang akan diajukan, kemudian dapat didiskusikan dengan pembimbing terkait topik dan objek penelitian. Template proposal ini wajib menjadi acuan mahasiswa Program Studi Ilmu Komputer (S2) Fakultas Teknologi Informasi Universitas Nusa Mandiri.

Proposal tesis merupakan uraian rencana pelaksanaan penelitian bagi mahasiswa Program Studi Ilmu Komputer (S2) Fakultas Teknologi Informasi Universitas Nusa Mandiri. Adapun beberapa hal yang harus diperhatikan perihal, a) *Feasibility study* merupakan kelayakan / kemungkinan / latar belakang tema yang akan diangkat; b) *Literature review* berisi tentang penelitian-penelitian sebelumnya yang mendukung tema yang akan diambil; c) *Time* merupakan penjelasan waktu penggerjaan tesis.

Proposal tesis memenuhi ketentuan sebagai berikut :

- Jumlah 15 s.d 30 halaman
- Jarak spasi 1,5
- Jenis huruf *Times New Roman size 12*
- Margin naskah proposal tesis: 4 - 3 - 2,5 - 2,5 (kiri-atas-kanan-bawah)
- Ukuran kertas A4 dengan berat 80 gram
- Proposal tesis diupload menjelang pendaftaran tesis
- Satu pekan berikutnya setelah didiskusikan dengan pembimbing, akan dilakukan presentasi paparan dihadapan evaluator dan dosen pembimbing

HALAMAN SAMPUL

Ketentuan halaman sampul proposal tesis yaitu diketik simetris di tengah (*center*). Judul tidak diperkenankan menggunakan singkatan, kecuali nama atau istilah (contoh: PT, UD, CV) dan tidak disusun dalam kalimat tanya serta tidak perlu ditutup dengan tanda baca apa pun.

Judul Proposal Tesis

Logo Universitas Nusa Mandiri

Kata “**PROPOSAL TESIS**”

Kalimat “Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Magister Komputer (M.Kom)”

Nama dan NIM

Program Studi Ilmu Komputer (S2)

Fakultas Teknologi Informasi

Universitas Nusa Mandiri

Kota Penyusunan “Jakarta”

Tahun disahkannya proposal tesis dan dituliskan dalam angka dengan bentuk empat digit

HALAMAN PENGESAHAN

Merupakan bukti persetujuan pembimbing terhadap rencana pelaksanaan penelitian. Halaman ini berisi persetujuan oleh dosen pembimbing, dilengkapi dengan tanda tangan dan tanggal penandatanganan. Tanggal ditulis dengan urutan: tanggal, bulan, tahun.

ISI PROPOSAL TESIS

Proposal tesis terdiri dari 3 (tiga) Bab dengan format sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Berisi gambaran secara singkat mengenai isi proposal tesis, yang terdiri dari :

1.1 Latar Belakang

Ditulis persoalan-persoalan yang muncul dan dihadapi, kesenjangan antara keadaan nyata dan keadaan ideal yang diharapkan sehingga melahirkan inti masalah baru yang harus diselesaikan dengan merujuk pada penelitian sebelumnya (dengan mencantumkan sumber-sumber rujukannya). Latar belakang juga memuat uraian makna penting alasan penelitian harus dilaksanakan.

1.2 Identifikasi Masalah

Intisari latar belakang dalam bentuk ringkas dan terfokus.

1.3 Tujuan Penelitian

Memuat hal-hal yang akan dicapai setelah penelitian berakhir.

1.4 Ruang Lingkup Penelitian

Penegasan bagian masalah yang akan dipecahkan, termasuk asumsi-asumsi yang digunakan.

1.5 Sistematika Penulisan

Urutan secara sistematis dari bab per bab pada proposal tesis.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka (atau tinjauan literatur) adalah salah satu komponen penting dalam tesis magister di bidang ilmu komputer. Berikut adalah penjelasan lebih detil tentang Tinjauan Pustaka:

2.1 Tinjauan Teori

Berisi ulasan tentang teori dan konsep yang relevan dengan topik penelitian, termasuk definisi, konsep dasar, dan prinsip-prinsip yang terkait.

2.2 Tinjauan Penelitian Sebelumnya

Berisi ulasan tentang penelitian sebelumnya yang terkait dengan topik penelitian, termasuk metode penelitian, hasil penelitian, dan kesimpulan.

2.3 Kerangka Konsep

Berisi pengembangan kerangka konsep yang akan digunakan sebagai landasan teori penelitian, termasuk definisi konsep, hubungan antar konsep, dan asumsi-asumsi yang terkait.

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

Pada bab ini, penulis harus menjelaskan secara bertahap dan terperinci tentang langkah-langkah (metodologi) yang digunakannya untuk mencari, mengumpulkan dan menganalisa tema dalam penulisan tesis. Metodologi dapat berisi tentang alat-alat, pendekatan atau algoritma, serta uraian model yang digunakan sehingga tujuan dari penulisan dapat tercapai. Metodologi ini harus merujuk kepada **tujuan penelitian** yang ditulis pada Bab I Pendahuluan.

BAB III

PROSEDUR TATA LAKSANA

3.1. Syarat Pendaftaran Tesis

1. Tercatat sebagai mahasiswa aktif
2. Telah menyelesaikan seluruh biaya kuliah atau tidak memiliki tunggakan pembayaran kuliah
3. Minimum telah menempuh perkuliahan sampai dengan semester III
4. Lulus semua mata kuliah dengan nilai minimal B-
5. IPK minimal 3,00
6. Telah lulus mata kuliah *Research Methodology* (upload Proposal Tesis dan atau Seminar/Sidang Proposal Tesis)
7. Memiliki sertifikat TOEFL yang masih berlaku dengan minimal *score* 450
8. Memiliki sertifikat kompetensi (serkom) yang masih berlaku, diterbitkan oleh lembaga sertifikasi resmi (seperti BNSP, Cisco, dll) dengan bidang kompetensi sesuai keilmuan yang dipelajari selama perkuliahan di Program Studi Ilmu Komputer (S2) UNM
9. Memiliki publikasi karya ilmiah yang diterbitkan pada jurnal nasional terakreditasi (minimal Sinta 4) atau jurnal internasional atau prosiding internasional yang terindeks *Scopus* atau *Thomson Reuters*, dan mencantumkan nama mahasiswa sebagai penulis pertama dengan afiliasi Universitas Nusa Mandiri. Karya ilmiah berupa paper/jurnal yang diterbitkan adalah setelah berstatus mahasiswa di Program Studi Ilmu Komputer (S2) UNM (Semester 1 sampai dengan semester 3).

3.2. Arahah Umum

1. Pemilihan judul tesis WAJIB memiliki latar belakang yang jelas dengan menyertakan minimal 30 (tiga puluh) referensi ilmiah yang terkait dengan tema tesis yang dipilih. Referensi tersebut dapat diambil dari jurnal, paper ilmiah, prosiding, buku, *white paper*, majalah ilmiah dan buku tesis. Setiap referensi ilmiah yang disertakan wajib dicantumkan dalam daftar pustaka dengan menggunakan manajemen referensi (mendeley, zotero, dll).
2. Aturan Umum :
 - a. Isi BAB I sampai dengan BAB V minimum 40 halaman, tidak termasuk lampiran- lampiran pelengkap
 - b. Total halaman BAB III dan BAB IV lebih besar (jumlah halaman) dari jumlah BAB I, BAB II, dan BAB V
 - c. Pada halaman yang hanya berisikan gambar *screenshot* saja tidak dihitung sebagai halaman. Tambahkan penjelasan atau keterangan gambar.
 - d. Halaman yang berisi hanya diagram kompleks (Diagram Metode Penelitian, *AUC Curve*, *ROC Curve*, Diagram Pohon Keputusan, atau diagram lain yang mendukung) DIHITUNG sebagai halaman. Tambahkan penjelasan atau keterangan gambar.
 - e. Melanggar ketentuan (a) dan (b) mendapatkan nilai penulisan maksimum 50 dari 100.

3.3. Pendaftaran Sidang

Pendaftaran Sidang Tesis dilaksanakan dalam 2 periode, periode 1 diperkirakan akan diselenggarakan pada bulan Maret sampai dengan Agustus dan periode 2 diperkirakan akan diselenggarakan pada bulan September sampai dengan Februari. Sedangkan Pelaksanaan Sidang Tesis diperkirakan akan diselenggarakan 1 minggu setelah pendaftaran. Jika ada perubahan jadwal akan diinformasikan melalui www.nusamandiri.ac.id. Sarana yang disediakan adalah LCD Projector. Sidang dilaksanakan selama (\pm) 60 menit.

Perlu diketahui bahwa pendaftaran sidang dilakukan oleh dosen pembimbing melalui laman <https://staff.nusamandiri.ac.id/s2/>, dimana seluruh materi laporan tesis (mulai cover sampai lampiran akhir) dan sudah mendapat persetujuan pengesahan untuk maju sidang. File laporan tesis diserahkan ke pembimbing untuk dilakukan upload, jika ada perubahan isi materi laporan tesis mahasiswa agar berkoordinasi dengan dosen pembimbing untuk upload kembali dengan batas waktu yang telah ditentukan oleh BAAK.

3.4. Kelengkapan Sidang

1. Pakaian pria : Kemeja putih polos, celana panjang bahan warna hitam polos, dasi polos warna hitam, jas hitam polos dan atau jaket almamater*.
2. Pakaian wanita : Kemeja putih polos, celana panjang/rok bahan warna hitam polos, dasi polos warna hitam, jas hitam polos dan atau jaket almamater*. Bagi yang berhijab, kerudung berwarna hitam.
3. Mengenakan sepatu formal (bukan sepatu sandal atau sepatu olah raga).
4. Berlaku sopan selama di ruang Sidang.
5. Membawa kartu peserta ujian sidang tesis.
6. Mahasiswa yang melakukan riset, diwajibkan untuk membawa surat keterangan riset asli di atas kop surat dan ditandatangani oleh pejabat berwenang dan ditempel basah.
7. Mengisi surat pernyataan di laman <https://student.nusamandiri.ac.id> yang menyatakan bersedia diwisuda pada periode yang telah ditentukan, apabila mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan lulus ujian sidang dan seluruh mata kuliah yang ditempuh telah lulus. Format surat pernyataan dapat diunduh pada laman <https://student.nusamandiri.ac.id> dan dibawa pada saat pelaksanaan sidang.
8. Membawa hasil verifikasi ijazah di laman <https://student.nusamandiri.ac.id>.
9. Membawa kartu tanda pengenal atau identitas resmi mahasiswa yang bersangkutan, seperti : Kartu Tanda Mahasiswa, Kartu Tanda Penduduk (KTP), Surat Izin Mengemudi (SIM) atau Paspor.
10. Ujian sidang diberlakukan sistem ujian *paperless*, sehingga mahasiswa tidak perlu mencetak materi tesis.
11. Mahasiswa dapat menampilkan presentasi menggunakan media presentasi Power Point (PPT) atau sejenisnya. Datang 60 menit sebelum waktu sidang.

* *Jaket almamater ini wajib digunakan oleh mahasiswa.*

3.5. Grading

Untuk nilai sidang Tesis berlaku aturan berikut :

No.	Huruf Mutu	Range Nilai	Angka Mutu
1.	A	86 – 100	3.71 – 4.00
2.	A-	81 – 85	3.31 – 3.70
3.	B+	76 – 80	3.01 – 3.30
4.	B	71 – 75	2.71 – 3.00
5.	B-	66 – 70	2.31 – 2.70
6.	C+	61 – 65	2.01 – 2.30
7.	C	56 – 60	1.71 – 2.00
8.	D	31 – 55	1.01 – 1.70
9.	E	0 – 30	0.00 – 1.00

3.6. Hal-hal yang Menggagalkan Sidang

1. Tidak membawa Surat Keterangan Riset asli (tanda tangan dan stempel basah) apabila melakukan riset di sebuah instansi (bagi yang riset)
2. Tidak membawa KPU Ujian Sidang dan menunjukan identitas resmi pada saat pelaksanaan ujian
3. Tidak membawa Lembar Verifikasi Ijazah
4. Tidak hadir sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
5. Tidak hadir tepat waktu sesuai jadwal sidang, maksimal keterlambatan tidak boleh melebihi 15 menit
6. Tidak berpakaian dan berpenampilan sesuai ketentuan (pada point 3.4)
7. Sesuai kesepakatan tim penguji & pembimbing dalam sidang
8. Referensi ilmiah yang terkait dengan tema tesis yang dipilih kurang dari 30

3.7. Setelah Sidang

1. Jika dinyatakan GAGAL
 - a. Segera daftar sidang perbaikan pada periode berjalan.
 - b. Segera lakukan revisi yang sesuai dengan arahan dari dosen penguji dan dosen pembimbing.
2. Jika dinyatakan LULUS
 - Segera lakukan revisi yang sesuai dengan arahan dari dosen penguji dan dosen pembimbing.
 3. Batas waktu melakukan revisi adalah sebelum berakhirnya waktu upload laporan tesis dan jurnal tesis yang ada pada juklak wisuda pada ruang mahasiswa masing-masing.
 4. Jika melebihi dari yang telah ditentukan, maka dosen penguji dan dosen pembimbing berhak menolak revisi dan nilai yang telah diberikan dibatalkan.
 5. Mahasiswa membuat jilid *hardcopy* tesis (format *hardcover*) 1 (satu) eksemplar dengan lembar pengesahan yang mencantumkan nama-nama dosen penguji.
 6. Pastikan tidak ada kesalahan pada lembar pengesahan (sebelum meminta

- tanda tangan dosen pembimbing setelah revisi).
7. Bawa laporan tesis yang sudah ditandatangani oleh pembimbing dan penguji kepada Bagian Administrasi Universitas Nusa Mandiri.
 8. Mempublikasikan hasil karya tesisnya pada **Jurnal Nasional terakreditasi (minimal Sinta 4)**, **Prosiding/Konferensi Internasional**, **Jurnal Internasional** dan atau **Jurnal Internasional terindeks Scopus atau Thomson Reuters** dengan afiliasi penulis adalah **Universitas Nusa Mandiri** dan mencantumkan **nama mahasiswa** sebagai **penulis pertama** serta **dosen pembimbing** sebagai **penulis kedua** sekaligus ***corresponding author*** sesuai edaran Informasi Publikasi Tesis Nomor 029/2.02/UNM/VII/2024.



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatimalegian Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

Nomor : 029/2.02/UNM/VII/2024
Lampiran : -
Hal : Informasi Publikasi Tesis

Jakarta, 16 Juli 2024

Kepada Yth,
Mahasiswa Program Magister
Program Studi Ilmu Komputer (S2)
Universitas Nusa Mandiri
di Tempat

Dengan Hormat,

Menindaklanjuti Surat Edaran Direktur Jendral Kemristekdikti Nomor : B/323/B.B1/SE/2019 tentang Publikasi Karya Ilmiah Program Sarjana, Program Magister, dan Program Doktor, bahwa untuk menghasilkan kuantitas dan kualitas publikasi karya ilmiah mahasiswa jenjang pendidikan program sarjana, program magister, dan program doktor pada skala nasional dan internasional sebagai upaya untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi serta peningkatan daya saing bangsa dalam pengelolaan dan penyelenggaraan perguruan tinggi wajib menyesuaikan ketentuan sesuai dengan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 50 Tahun 2018 tentang Penetapan Atas Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, sesuai point 2: lulusan program Magister menyusun tesis atau bentuk lain yang setara dan makalah yang diterbitkan di jurnal ilmiah terakreditasi atau diterima untuk diterbitkan di jurnal internasional.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, dengan ini diberitahukan bahwa Mahasiswa Program Magister Program Studi Ilmu Komputer (S2) Fakultas Teknologi Informasi Universitas Nusa Mandiri yang telah melaksanakan ujian sidang tesis di lingkungan Universitas Nusa Mandiri wajib mempublikasikan hasil karya tesinya pada jurnal nasional terakreditasi atau jurnal internasional atau prosiding internasional yang terindeks Scopus atau Thomson Reuters, dengan afiliasi penulis adalah Universitas Nusa Mandiri dan mencantumkan nama mahasiswa sebagai penulis pertama serta dosen pembimbing sebagai penulis kedua sekaligus *corresponding author*.

Demikian informasi ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami ucapan terima kasih.

Rektor,



Prof. Dr. Ir. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom, IPU, ASEAN.Eng.

Tembusan:

1. Ketua Yayasan Indonesia Nusa Mandiri
2. Wakil Rektor I Bidang Akademik
3. Dekan Fakultas Teknologi Informasi
4. Kaprodi Ilmu Komputer (S2)



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

- Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
- Nusa Mandiri Tower, Jl. Margonda Raya No. 545, Depok
- Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
- Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang

www.nusamandiri.ac.id

Gambar 3.1. Surat Edaran Rektor Universitas Nusa Mandiri



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKANTINGGI
DIREKTORAT JENDERAL PEMBELAJARAN
DAN KEMAHASISWAAN
Jalan Jenderal Sudirman, Pintu Satu, Setiawati, Jakarta 10270
Telepon 021-57946072 Faks 021-57946072
Laman <http://belmawa.ristekdikti.go.id>

SURAT EDARAN

Nomor: B/323/B.B1/SE/2019

PUBLIKASI KARYA ILMIAH

PROGRAM SARJANA, PROGRAM MAGISTER, DAN PROGRAM DOKTOR

Yth:

1. Pemimpin Perguruan Tinggi Negeri;
2. Kepala Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi I s.d XIV;
3. Pemimpin Perguruan Tinggi di Kementerian dan Lembaga Lain;

Landasan Hukum:

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 50 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 9 Tahun 2018 tentang Akreditasi Jurnal Ilmiah;

Bahwa untuk menghasilkan kuantitas dan kualitas publikasi karya ilmiah mahasiswa jenjang pendidikan program sarjana, program magister, dan program doktor pada skala nasional dan internasional sebagai upaya untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi serta peningkatan daya saing bangsa dalam pengelolaan dan penyelenggaraan perguruan tinggi wajib menyusun ketentuan sesuai dengan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 50 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, dengan ini kami sampaikan sebagai berikut:

1. lulusan program sarjana dan program sarjana terapan menyusun skripsi atau laporan tugas akhir dan mengunggulkannya ke Repositori perguruan tinggi yang diintegrasi di portal Repositori Tugas Akhir Mahasiswa Kemendikbud (rma.ristekdikti.go.id) kecuali apabila dipublikasikan di jurnal.
2. lulusan program magister menyusun tesis atau bentuk lain yang setara dan makalah yang diterbitkan di jurnal ilmiah terakreditasi atau diterima untuk diterbitkan di jurnal internasional;
3. lulusan program magister terapan menyusun tesis atau bentuk lain yang setara dan karya yang dipresentasikan atau dipamerkan;
4. lulusan program doktor menyusun disertasi dan makalah yang telah diterbitkan di jurnal internasional ber reputasi; dan
5. lulusan program doktor terapan menyusun disertasi dan makalah yang telah diterbitkan di jurnal nasional terakreditasi minimal peringkat sinta 3 atau diterima di jurnal internasional atau karya yang dipresentasikan atau dipamerkan dalam forum internasional.

Untuk meningkatkan mutu karya ilmiah di perguruan tinggi, maka jurnal ilmiah yang telah terbit wajib terdaftar pada portal garuda (garuda.ristekdikti.go.id) dan yang telah terbit selama dua tahun berturut-turut wajib daftar akreditasinya pada portal arjuna (arjuna.ristekdikti.go.id). Untuk Repositori karya ilmiah yang sudah tersedia di perguruan tinggi diharapkan dapat diintegrasikan dalam portal rma (rma.ristekdikti.go.id) sehingga duplikasi penelitian dan plagiasi dapat terhindar secara dini.

Demikian disampaikan agar dapat dijalankan sebaik-baiknya, khusus kepada Kepala Kepala Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi dimohon untuk menyebarkan surat edaran ini kepada Pemimpin Perguruan Tinggi di wilayah kerjanya.

Atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami ucapkan terima kasih.



Tembusan:

1. Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi;
2. Sekretaris Jenderal Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi;

Gambar 3.2. Surat Edaran Publikasi Karya Ilmiah KEMENRISTEK DIKTI

BAB IV

FORMAT PENULISAN LAPORAN TESIS

Penulisan laporan tesis dibagi dalam tiga bagian, yaitu : bagian awal, bagian isi dan bagian akhir.

4.1. Bagian Awal

Bagian awal laporan tesis terdiri atas :

1. Halaman judul
2. Surat pernyataan orisinalitas dan bebas plagiarisme
3. Surat pernyataan persetujuan publikasi karya ilmiah untuk kepentingan akademis
4. Halaman persetujuan dan pengesahan
5. Lembar bimbingan tesis
6. Kata pengantar
7. Abstrak (dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris)
8. Daftar isi
9. Daftar tabel
10. Daftar gambar
11. Daftar rumus (jika diperlukan)
12. Daftar lain (jika diperlukan)
13. Daftar lampiran
14. Daftar publikasi yang telah dihasilkan

4.1.1. Halaman Judul

Sebagai halaman terdepan yang pertama terbaca dari suatu karya ilmiah, halaman judul harus dapat memberikan informasi singkat, jelas dan tidak bermakna ganda (ambigu) kepada pembaca tentang karya ilmiah tersebut. Informasi berupa judul tesis, logo Universitas Nusa Mandiri, jenis karya ilmiah (tesis), tujuan dan dalam rangka apa karya ilmiah itu dibuat, identitas penulis, institusi, kota serta tahun pengesahan. Ketentuan mengenai penulisan halaman judul dapat dilihat pada butir 5.4 dan contoh halaman judul dapat dilihat pada lampiran 1.

Warna sampul *hardcover* Program Studi Ilmu Komputer (S2) Universitas Nusa Mandiri berwarna coklat tua dengan tinta kuning emas, disertai halaman judul menggunakan kertas putih dengan tinta berwarna. Contoh pencetakan *cover* dan punggung *hardcover* dapat dilihat pada lampiran 2 dan lampiran 3.

4.1.2. Surat Pernyataan Orisinalitas dan Bebas Plagiarisme

Surat ini berisi pernyataan tertulis dari penulis bahwa laporan tesis yang disusun adalah hasil karyanya sendiri dan ditulis dengan mengikuti kaidah penulisan ilmiah. Ketentuan mengenai penulisan surat pernyataan orisinalitas dapat dilihat pada butir 5.5 dan contoh surat pernyataan orisinalitas dapat dilihat pada lampiran 5.

4.1.3. Surat Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah untuk Kepentingan Akademis

Surat ini berisi pernyataan dari mahasiswa penyusun laporan tesis yang memberikan kewenangan kepada Universitas Nusa Mandiri untuk menyimpan, mengalih-media atau bentuk-kan, mengelolanya dalam pangkalan data (*database*),

mendistribusikannya dan menampilkan atau mempublikasikannya di *internet* atau media lain untuk kepentingan akademis. Artinya, Universitas Nusa Mandiri berwenang untuk mempublikasikan suatu tesis hanya untuk kepentingan pengembangan ilmu pengetahuan, sedangkan hak cipta tetap pada penulis. Contoh surat pernyataan dapat dilihat pada lampiran 6.

4.1.4. Halaman Persetujuan Pengesahan

Halaman persetujuan dan pengesahan berfungsi untuk menjamin keabsahan karya ilmiah atau pernyataan tentang penerimaannya. Ketentuan mengenai penulisan halaman persetujuan dan pengesahan dapat dilihat pada butir 5.7 dan contoh halaman persetujuan dan pengesahan dapat dilihat pada lampiran 7 dan 8.

4.1.5. Lembar Bimbingan Tesis

Lembar bimbingan Tesis diketik dengan minimal 8 (delapan) kali bimbingan dan telah ditanda tangani oleh Dosen Pembimbing. Contoh lembar bimbingan dapat dilihat pada lampiran 9.

4.1.6. Kata Pengantar

Kata pengantar berisi pengantar singkat atas karya ilmiah dan ucapan terima kasih atau penghargaan kepada berbagai pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan tesis. Sebaiknya, ucapan terima kasih atau penghargaan tersebut juga mencantumkan bantuan yang mereka berikan, misalnya bantuan dalam memperoleh masukan, data, sumber informasi, dan bantuan dalam menyelesaikan laporan tesis. Ketentuan mengenai penulisan kata pengantar dapat dilihat pada butir 5.8 dan contoh kata pengantar dapat dilihat pada lampiran 10.

4.1.7. Abstrak

Abstrak merupakan ikhtisar suatu tesis yang memuat permasalahan, tujuan, metode penelitian, hasil dan kesimpulan. Abstrak dibuat untuk memudahkan pembaca mengerti secara cepat isi laporan tesis untuk memutuskan apakah perlu membaca lebih lanjut atau tidak. Ketentuan yang menyangkut penulisan abstrak dapat dilihat pada butir 5.9 dan contoh abstrak dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris dapat dilihat pada lampiran 11 dan lampiran 12.

4.1.8. Daftar Isi

Daftar isi memuat semua bagian tulisan beserta nomor halaman masing-masing, yang ditulis sama dengan isi yang bersangkutan. Biasanya, agar daftar isi ringkas dan jelas, subbab derajat ke dua dan ke tiga boleh tidak ditulis. Ketentuan yang menyangkut penulisan daftar isi dapat dilihat pada butir 5.10 dan contoh daftar isi dapat dilihat pada lampiran 13.

4.1.9. Daftar Tabel, Daftar Gambar, Daftar Rumus, Daftar Lain dan Daftar Lampiran, Daftar Publikasi yang telah dihasilkan

Digunakan untuk memuat nama tabel, nama gambar, rumus, lampiran, publikasi yang pernah dihasilkan oleh mahasiswa dan sebagainya yang ada dalam laporan tesis. Penulisan nama tabel, gambar dan sebagainya menggunakan huruf kapital di awal kata (*title case*). Ketentuan yang menyangkut penulisan dapat dilihat pada butir 5.11 dan contoh dapat dilihat pada lampiran 14, lampiran 15 dan lampiran 16.

4.2. Bagian Isi

Isi laporan tesis disampaikan dalam lima bab. Pembagian bab dari pendahuluan sampai penutup diatur sesuai peraturan yang terdapat pada butir 5.12.

BAB I PENDAHULUAN

Latar Belakang, dengan menuliskan persoalan-persoalan yang muncul dan dihadapi, kesenjangan antara keadaan nyata dan keadaan ideal yang diharapkan sehingga melahirkan inti masalah baru yang harus diselesaikan dengan merujuk pada penelitian sebelumnya (dengan mencantumkan sumber-sumber rujukannya). Latar belakang juga memuat uraian makna penting alasan penelitian harus dilaksanakan.

Identifikasi Masalah, merupakan intisari latar belakang dalam bentuk ringkas dan terfokus.

Tujuan Penelitian, bagian ini memuat hal-hal yang akan dicapai setelah penelitian berakhir.

Ruang Lingkup Penelitian, merupakan penegasan bagian masalah yang akan dipecahkan, termasuk asumsi-asumsi yang digunakan.

Sistematika Penulisan, merupakan urutan secara sistematis dari bab per bab pada laporan tesis.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan teori, Ulasan tentang teori dan konsep yang relevan dengan topik penelitian, termasuk definisi, konsep dasar, dan prinsip-prinsip yang terkait.

Tinjauan penelitian sebelumnya, Ulasan tentang penelitian sebelumnya yang terkait dengan topik penelitian, termasuk metode penelitian, hasil penelitian, dan kesimpulan.

Kerangka konsep: Pengembangan kerangka konsep yang akan digunakan sebagai landasan teori penelitian, termasuk definisi konsep, hubungan antar konsep, dan asumsi-asumsi yang terkait.

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

Pada bab ini, penulis harus menjelaskan secara bertahap dan terperinci tentang langkah-langkah (metodologi) yang digunakannya untuk mencari, mengumpulkan dan menganalisa tema dalam penulisan tesis. Metodologi dapat berisi tentang alat-alat, pendekatan atau algoritma, serta uraian model yang digunakan sehingga tujuan dari penulisan dapat tercapai. Metodologi ini harus **merujuk kepada tujuan penelitian** yang ditulis pada Bab I Pendahuluan.

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

Bagian ini menyajikan hasil-hasil yang diperoleh dan cara pencapaiannya. Uraian harus komprehensif namun tetap ringkas dan runut. Susunan pembahasan, struktur dan sistematika selaras dengan yang ditulis pada Metodologi Penelitian. Pembahasan hasil penelitian meliputi kelebihan dan kekurangan, termasuk pengujian.

BAB V PENUTUP

Kesimpulan, merupakan rangkuman hasil yang dicapai dan merupakan jawaban rumusan masalah.

Saran, menguraikan saran-saran yang perlu diperhatikan berdasarkan keterbatasan yang ditemukan dan asumsi yang dibuat, termasuk saran untuk pengembangan lebih lanjut.

4.3. Bagian Akhir

Bagian akhir laporan tesis terdiri atas Daftar Referensi, Daftar Riwayat Hidup, Surat Keterangan Riset dan Lampiran.

4.3.1. Daftar Referensi

Daftar referensi merupakan daftar bacaan yang menjadi sumber, referensi atau acuan dan dasar penulisan laporan tesis. Sumber referensi minimal 30 (tiga puluh) referensi ilmiah, dapat bersumber dari artikel berupa paper dari jurnal internasional dan atau prosiding internasional, jurnal nasional, buku, majalah, surat kabar, wawancara dan sebagainya. Dianjurkan agar 70% daftar referensi yang digunakan merupakan jurnal-jurnal internasional bereputasi. Sisanya bersumber dari prosiding internasional bereputasi, jurnal internasional dan jurnal nasional terakreditasi (Sinta 1/2/3/4) terbitan terbaru (5 tahun terakhir), sedangkan sumber referensi dari buku minimal terbitan 10 tahun terakhir.

4.3.2. Daftar Riwayat Hidup

Uraian ini berisikan tentang riwayat hidup penulis atau penyusun laporan tesis, dimana penjelasan tentang daftar riwayat hidup berisikan tentang :

- a. Biodata Mahasiswa, terdiri dari Nomor Induk Mahasiswa (NIM), nama lengkap, tempat dan tanggal lahir, jenis kelamin dan alamat lengkap tempat tinggal
- b. Riwayat Pendidikan Formal dan Non-Formal, terdiri dari pendidikan SD, SMP, SMA, S1, sekolah lainnya, lembaga pendidikan dan kursus yang pernah diikuti
- c. Riwayat Pengalaman Organisasi / Pekerjaan, terdiri dari nama organisasi atau tempat bekerja, jabatan atau kedudukan dan tahun atau periodenya
- d. Pas foto ukuran 3x4 dan tanda tangan mahasiswa. Pas foto berwarna, kemeja putih polos dan berdasi, mengenakan jaket almamater dengan berlatar warna merah serta diperbolehkan dalam bentuk digital

Contoh daftar riwayat hidup dapat dilihat pada lampiran 17.

4.3.3. Surat Keterangan Riset

Dokumen ini wajib dilampirkan dalam Laporan Tesis **bagi** mahasiswa yang melaksanakan **riset pada perusahaan/instansi** beserta cap/stempel basah dan tanda tangan. Pada kop surat terdapat alamat dan nomor telepon. Perusahaan/instansi yang dijadikan tempat riset adalah yang berbadan hukum (PT, CV, Firma, Perum, UD, PD, Koperasi, Lembaga Sosial (Yayasan/LSM), Instansi Pemerintah, Lembaga Pendidikan, Organisasi Profesi, Organisasi Kemasyarakatan/Politik dan Organisasi Kepemudaan). Contoh surat keterangan riset dapat dilihat pada lampiran 18.

4.3.4. Lampiran

Lampiran merupakan data atau pelengkap atau hasil olahan yang menunjang penulisan laporan tesis, tetapi tidak dicantumkan di dalam isi laporan tesis. Hal ini dikarenakan akan mengganggu kesinambungan pembacaan Lampiran yang perlu

disertakan dikelompokkan menurut jenisnya, antara lain jadwal, label, daftar pertanyaan, gambar, grafik dan desain. Pengelompokan lampiran disesuaikan dengan kebutuhan.

BAB V

TATA CARA PENULISAN

Penampilan merupakan faktor penting untuk mewujudkan laporan tesis yang rapi dan seragam.

5.1. Kertas

Spesifikasi kertas yang digunakan dalam penulisan laporan tesis adalah kertas jenis HVS warna putih polos dengan berat 80 gram dan ukuran A4 (21,5 cm x 29,7 cm).

5.2. Pengetikan

Ketentuan pengetikan laporan tesis adalah :

- a. Pencetakan dilakukan pada satu sisi kertas (*single side*).
- b. Batas pengetikan naskah laporan tesis adalah : 4 - 3 - 2,5 - 2,5 (kiri-atas-kanan-bawah).
- c. Setiap halaman pada naskah laporan tesis, mulai halaman abstrak sampai halaman daftar referensi harus diberi *auto text* pada *footer* dengan tulisan “**Program Studi Ilmu Komputer (S2) FTI Universitas Nusa Mandiri**” (*Times New Roman size 10 cetak tebal*), ditulis pada posisi rata kanan (*align right*) di bawah nomor halaman.



Gambar 5.1. Contoh *Auto Text* pada *Footer*

- d. Pengetikan naskah laporan tesis menggunakan huruf jenis huruf *Times New Roman size 12* (ukuran sebenarnya) dan diketik rapi rata kiri kanan (*justify*).
- e. Pengetikan dilakukan dengan spasi 1,5 (*line spacing = 1,5 lines*).
- f. Huruf yang tercetak dari *printer* harus berwarna hitam pekat dan seragam.

5.3. Penomoran Halaman

Penomoran halaman tidak diberi imbuhan apa pun dengan jenis huruf *Times New Roman size 12*. Jenis nomor halaman ada dua macam, yaitu angka romawi kecil dan angka latin.

5.3.1. Angka Romawi Kecil

Angka romawi kecil digunakan dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Digunakan untuk bagian awal laporan tesis (lihat butir 4.1), kecuali halaman sampul.
- b. Letak : tengah 2,5 cm dari tepi bawah kertas.
- c. Khusus untuk halaman judul, penomorannya tidak ditulis tetapi tetap diperhitungkan.

5.3.2. Angka Latin

Angka latin digunakan dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Digunakan untuk bagian isi dan bagian akhir laporan tesis
- b. Letak : sudut kanan atas 1,5 cm dari tepi atas kertas dan 3 cm dari tepi kanan kertas
- c. Khusus untuk halaman pertama setiap bab, penomorannya diletakkan di tengah 2,5 cm dari tepi bawah kertas.

5.4. Halaman Judul

Halaman judul laporan tesis dicetak dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Halaman sampul *hardcover* laporan tesis terbuat dari karton tebal berwarna coklat tua.
- b. Semua huruf pada sampul *hardcover* dicetak dengan tinta kuning emas dengan spasi 1,5 dan ukuran sesuai dengan contoh di lampiran 1.
- c. Diketik simetris di tengah (*center*). Judul tidak diperkenankan menggunakan singkatan, kecuali nama atau istilah (contoh: PT, UD, CV) dan tidak disusun dalam kalimat tanya serta tidak perlu ditutup dengan tanda baca apa pun.

Judul Tesis

Logo Universitas Nusa Mandiri (*dicetak dengan warna kuning emas*)

Kata “TESIS”

Kalimat “Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Magister Komputer (M.Kom)”

Nama dan NIM

Program Studi Ilmu Komputer (S2)

Fakultas Teknologi Informasi

Universitas Nusa Mandiri

Kota Penyusunan “Jakarta”

Tahun disahkan tesis dan dituliskan dalam angka dengan bentuk empat digit

- d. Informasi yang dicantumkan pada punggung *hardcover* adalah: nama, NIM, judul tesis, logo Universitas Nusa Mandiri dan tahun. Informasi yang dicantumkan seluruhnya menggunakan huruf kapital, dengan jenis huruf *Times New Roman size 12*, tinta kuning emas dan ditulis di tengah punggung halaman sampul (*center alignment*).
- e. Halaman sampul *hardcover* tidak boleh diberi siku besi pada ujung-ujungnya.
- f. Halaman pertama pada laporan tesis merupakan halaman judul yang isinya sama dengan halaman sampul *hardcover*, namun dicetak menggunakan kertas putih dengan tinta berwarna.
- g. Setiap pembahasan yang berbeda diberikan kertas pembatas berwarna kuning yang disertai logo Universitas Nusa Mandiri sesuai dengan contoh di lampiran 4.
- h. Sertakan 1 buah pita pembatas berwarna kuning emas.

5.5. Surat Pernyataan Orisinalitas dan Bebas Plagiarisme

Surat pernyataan orisinalitas ditulis dengan spasi tunggal (*line spacing = 1 lines*) dan jenis huruf *Times New Roman size 12* sesuai dengan contoh pada lampiran 5.

5.6. Surat Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah untuk Kepentingan Akademis

Ketentuan penulisan surat pernyataan persetujuan publikasi secara umum adalah sebagai berikut:

- a. Semua huruf ditulis dengan jenis huruf *Times New Roman size 12* dengan spasi 1 (*line spacing = 1 lines*) dan ukuran sesuai dengan contoh pada lampiran 6.
- b. Khusus untuk judul surat pernyataan persetujuan publikasi ditulis dengan jenis huruf *Times New Roman size 12*, dicetak tebal dan huruf besar (kapital) dengan spasi tunggal (*line spacing = 1 lines*)

5.7. Halaman Persetujuan dan Pengesahan

Halaman persetujuan dan pengesahan laporan tesis ditulis dengan dengan spasi tunggal (*line spacing = 1 lines*) dan jenis huruf *Times New Roman size 12* sesuai dengan contoh pada lampiran 7 dan lampiran 8.

5.8. Kata Pengantar

Halaman kata pengantar laporan tesis secara umum adalah sebagai berikut:

- a. Semua huruf ditulis dengan jenis huruf *Times New Roman size 12*, spasi 1,5 (*line spacing = 1,5 lines*) dan ukuran sesuai dengan contoh pada lampiran 10.
- b. Judul kata pengantar ditulis dengan jenis huruf *Times New Roman size 12*, dicetak tebal dan huruf besar.
- c. Urutan pihak-pihak yang diberi ucapan terima kasih pada kata pengantar dimulai dari pihak luar, lalu keluarga atau teman.

5.9. Abstrak

Ketentuan penulisan abstrak adalah sebagai berikut:

- a. Abstrak adalah ringkasan atau inti atau ikhtisar dari laporan tesis.
- b. Minimum 100 kata dan maksimum 150 kata dalam satu paragraf, diketik dengan jenis huruf *Times New Roman size 12*, spasi tunggal (*line spacing = 1 lines*).
- c. Abstrak disusun dalam dua bahasa, yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Setiap versi bahasa mengikuti ketentuan butir b.
- d. Pada bagian bawah abstrak dituliskan kata kunci. Untuk abstrak dalam Bahasa Indonesia, kata kunci diberikan dalam Bahasa Indonesia. Untuk abstrak dalam Bahasa Inggris, kata kunci diberikan dalam Bahasa Inggris (dicari padanan katanya).
- e. Semua istilah asing, kecuali nama, dicetak miring (*italic*). Contoh abstrak dapat dilihat pada lampiran 11 dan lampiran 12.

5.10. Daftar Isi

Halaman daftar isi tesis secara umum adalah sebagai berikut:

- a. Semua huruf ditulis dengan jenis huruf *Times New Roman size 12* dengan spasi tunggal (*line spacing = 1 lines*).
- b. Khusus untuk judul tiap bab ditulis dengan jenis huruf *Times New Roman size 12* dicetak tebal dan huruf besar (kapital). Contoh daftar isi dapat dilihat pada lampiran 13.

5.11. Daftar Tabel, Daftar Gambar, Daftar Rumus, Daftar Lain dan Daftar Lampiran, Daftar Publikasi yang telah dihasilkan

Ketentuan penulisan daftar tabel, daftar gambar, dan sebagainya secara umum adalah sebagai berikut:

- a. Semua huruf ditulis dengan jenis huruf *Times New Roman size 12* dalam spasi tunggal (*line spacing = 1 lines*) sesuai dengan contoh pada lampiran 14, lampiran 15 dan lampiran 16.
- b. Khusus untuk judul ditulis dengan jenis huruf *Times New Roman size 12*, dicetak tebal dan huruf besar (kapital).
- c. Contoh penulisan Daftar Publikasi yang telah dihasilkan dapat dilihat pada lampiran daftar publikasi yang telah dihasilkan

5.12. Isi Tesis

Bagian tubuh atau pokok memuat uraian/penjabaran/analisis yang dilakukan oleh penulis. Penjabaran mencakup tinjauan pustaka, metode penelitian, hasil dan pembahasannya. Penggunaan istilah atau judul tiap bab dan subbab, serta penambahan subbab disesuaikan dengan kebutuhan. Sistematika yang umumnya dipakai dalam penulisan laporan tesis adalah:

1. PENDAHULUAN
- 1.1. Subbab Derajat Kesatu
 - 1.1.1. Subbab Derajat Kedua Butir yang Pertama
 - 1.1.2. Subbab Derajat Kedua Butir yang Kedua
 - 1.1.2.1. Subbab Derajat Ketiga Butir yang PertamaTingkatan subbab maksimal 3

Ketentuan penulisan untuk setiap bab adalah sebagai berikut:

- a. Setiap bab dimulai pada halaman baru.
- b. Judul bab seluruhnya diketik dengan huruf kapital, simetris di tengah (*center*), cetak tebal (*bold*), tanpa garis bawah. tidak diakhiri tanda titik, dan satu spasi simetris tengah (*center*), jika lebih dari satu baris.
- c. Judul bab selalu diawali penulisan kata ‘BAB’, lalu angka yang menunjukkan angka dari bab yang bersangkutan dan ditulis dengan huruf kapital, jenis huruf *Times New Roman size 12* dan cetak tebal (*bold*).
- d. Suatu yang bukan merupakan subordinat dari judul tulisan harus ditulis dengan sandi berikut:
 1. *Bullet* atau huruf
Jika tidak akan dirujuk di bagian lain dari laporan tesis, bentuknya bebas, asalkan berupa bentuk dasar (bulat, kotak, tanda minus) dan konsisten dalam keseluruhan laporan tesis.
 2. Huruf
Jika akan dirujuk dibagian lain dari laporan tesis, harus digunakan huruf untuk menghindari kerancuan dengan penggunaan angka untuk bab dan subbab. Bentuknya bebas, asalkan konsisten dalam keseluruhan tugas akhir. Contoh: a atau a) atau (a). Ini merupakan derajat terakhir, dalam arti tidak boleh memiliki subperincian di dalamnya.

Contoh penggunaan subperincian yang dilarang, sebagai berikut :

- a. Novell Netware
- b. Microsoft Windows
 - Microsoft Windows NT 4.0
 - Microsoft Windows 2000 Server
 - Microsoft Windows Server 2003
 - Microsoft Windows Server 2008
- c. Linux
- d. Unix
- e. BSD
 - FreeBSD
 - OpenBSD

Sistematika penulisan laporan tesis Program Studi Ilmu Komputer (S2) sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Identifikasi Masalah
- 1.3. Tujuan Penelitian
- 1.4. Ruang Lingkup Penelitian
- 1.5. Sistematika Penulisan

BAB II. TINJAUAN PUSTAKA

- 2.1 Tinjauan Teori
- 2.2 Tinjauan Penelitian Sebelumnya
- 2.3 Kerangka Konsep

BAB III. METODOLOGI PENELITIAN

BAB IV. HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

BAB V. PENUTUP

- 5.1. Kesimpulan
- 5.2. Saran

Penggunaan istilah atau judul pada Bab Metodologi Penelitian dan Bab Hasil Penelitian dan Pembahasan disesuaikan dengan kebutuhan.

5.13. Tabel dan Gambar

Yang tergolong gambar adalah gambar, grafik dan diagram. Ketentuan pembuatan label dan gambar adalah sebagai berikut:

- a. Gambar, grafik dan diagram diberi nama.
- b. Penulisan nama tabel, gambar dan lainnya menggunakan huruf besar di awal kata (*title case*).
- c. Tabel dan gambar ditempatkan di antara bagian teks yang paling banyak membahasnya. Tabel dan gambar harus dibuat sedemikian rupa sehingga dapat berdiri sendiri, agar dapat dimengerti oleh pembaca tanpa membaca keterangan dalam teks.
- d. Jika tabel ditulis dalam posisi *landscape*, sisi atas tabel adalah sisi yang dijilid. Tabel dan gambar selalu simetris di tengah (*center*) terhadap halaman.

- e. Nomor tabel dan gambar harus menyertakan nomor bab tabel dan gambar tersebut berada. Misalnya tabel I.1 berarti tabel pertama yang ada di bab I. Jika dalam suatu tesis hanya terdapat 1 (satu) buah tabel atau gambar, maka tidak perlu diberi nomor.
- f. Daftar notasi dan daftar singkatan ditulis dengan huruf aslinya (tidak dibuat kapital ataupun *lowercase*) dan disusun berdasarkan abjad. Penulisannya diurutkan dari huruf kecil, huruf besar, dan simbol (contoh : a, B, ?)
- g. Penulisan judul tabel dan gambar.
 - 1. Tabel
Judul ditulis di atas tabel, rata kiri atau simetris di tengah (*center*) berjarak 1,5 spasi terhadap tabel yang bersangkutan. Judul tabel ditulis langsung mengikuti nomor tabelnya.
 - 2. Gambar
Judul ditulis di bawah gambar berjarak 1,5 spasi, simetris (*center*) terhadap gambar yang bersangkutan. Judul gambar ditulis langsung mengikuti nomor gambarnya.
- h. Penulisan sumber gambar dan tabel.
 - 1. Tabel
Sumber tabel (jika bukan olahan sendiri) ditulis di bagian bawah tabel berjarak 1,5 spasi dari tabel, huruf tegak *Times New Roman size* 10. Sumber yang sudah diolah lebih lanjut perlu diberi catatan “telah diolah kembali”.
 - 2. Gambar
Sumber gambar (jika bukan olahan sendiri) harus ditulis di bagian bawah judul gambar berjarak 1,5 spasi dari judul gambar, huruf tegak *Times New Roman size* 10. Sumber yang sudah diolah lebih lanjut perlu diberi catatan “telah diolah kembali”.
- i. Peletakan tabel atau gambar, berjarak tiga spasi setelah teks. Penulisan teks setelah tabel atau gambar dilanjutkan dengan jarak 1,5 spasi dari baris terakhir judul gambar.
- j. Apabila judul gambar atau label melebihi satu baris, penulisannya simetris di tengah (*center*) dan diketik dengan satu spasi.
- k. Jika tabel dan gambar terlalu panjang, dapat diputus dan dilanjutkan dengan mengetikkan nomornya dan keterangan “sambungan” dalam tanda kurung, jika tabel dan gambar terlalu lebar, terdapat beberapa ketentuan sebagai berikut:
 - 1. Ditempatkan secara memanjang di halaman tersendiri.
 - 2. Ditempatkan pada kertas lebar kemudian dilipat agar tidak melebihi bentuk kertas.
 - 3. Diperkecil ukurannya sesuai bentuk tesis, tetapi ukuran huruf yang tercantum di dalamnya tidak boleh lebih kecil dari 10 poin (ukuran sebenarnya).

5.14. Persamaan Matematika

Persamaan matematika lebih baik ditulis dalam bentuk yang lazim dalam matematika walaupun dalam satu baris. Semua persamaan matematika ditulis dengan tabulasi 1,5 cm dari kiri dan harus mempunyai nomor yang diletakkan di sebelahnya dan rata kanan terhadap batas kanan pengetikan.

Contoh:

Keterangan : 4 artinya persamaan itu ditulis pada bab 4. Sedangkan 1 artinya persamaan itu adalah persamaan matematika pertama yang ditulis pada bab tersebut.

5.15. Angka

Penulisan angka mengikuti peraturan yang berlaku pada pedoman ejaan yang disempurnakan edisi terbaru.

5.16. Daftar Referensi

Jenis media yang makin berkembang memungkinkan penulis untuk mencari sumber informasi dari berbagai jenis media, perkembangan itu diikuti oleh perkembangan berbagai bentuk penulisan kutipan dan daftar referensi. Contoh penulisan kutipan berdasarkan bentuk IEEE dapat dilihat pada lampiran pembahasan tersendiri.

5.17. Lampiran

Ketentuan pembuatan lampiran adalah sebagai berikut:

- a. Nomor dan judul lampiran ditulis di sudut kiri atas halaman (*left-aligned*) dengan huruf tegak *Times New Roman size 12* cetak tebal (*bold*).
 - b. Judul lampiran diketik dalam satu baris menggunakan huruf kapital di awal kata (*title case*).
 - c. Lampiran yang lebih dari satu halaman, pada halaman berikutnya diberi keterangan “lanjutan” dalam tanda kurung pada sudut kiri atas halaman (*left-aligned*).
 - d. Isi dan urutan pengelompokan lampiran disesuaikan dengan daftar lampiran.

BAB VI

PENULISAN KUTIPAN

Salah satu bagian penting dalam sebuah proses penelitian adalah studi literatur (membaca dari berbagai sumber) sesuai dengan topik yang diteliti untuk menghasilkan ide atau analisis baru yang dipresentasikan dalam sebuah hasil penelitian. Ide atau hasil penelitian orang lain itu harus dituliskan sebagai kutipan. Informasi lengkap tentang sumber kutipan dituliskan dalam sebuah daftar yang disebut Daftar Referensi atau Daftar Pustaka. Format penulisan kutipan harus sama dengan bentuk yang dipakai pada penulisan daftar referensi. Sebagai contoh jika penulisan kutipan menggunakan bentuk *Institute of Electrical and Electronics Engineers* (IEEE), penulisan daftar referensi juga harus menggunakan bentuk IEEE.

Jenis kutipan terbagi menjadi dua macam, yaitu :

1. Kutipan tidak langsung, yaitu ide atau konsep orang lain yang dikutip dengan menggunakan kata-kata penulis atau peneliti sendiri.
2. Kutipan langsung adalah ide atau konsep orang lain yang disalin sesuai dengan aslinya.

Teknik pengutipan diwajibkan menggunakan salah satu aplikasi manajemen referensi seperti **Mendeley**. Tingkat plagiarisme tidak boleh lebih dari 25% untuk keseluruhan laporan tesis dan 20% untuk artikel ilmiah dari hasil penelitian tesis. Pengecekan plagiarisme diutamakan menggunakan *software Turnitin atau iThenticate* dan sertakan bukti hasil pengecekan pada lampiran tesis. Contoh bukti hasil pengecekan plagiarisme laporan tesis dan artikel ilmiah dapat dilihat pada lampiran 19.

Laporan tesis mensitis minimal 10 paper dosen di lingkungan Universitas Nusa Mandiri diutamakan 5 tahun terakhir periode laporan tesis, dari jurnal yang sudah memiliki OJS meliputi Jurnal Nasional Terakreditasi, atau Prosiding Seminar Internasional, atau Jurnal Internasional, atau Jurnal Internasional bereputasi (terindeks Scopus, Thomson Reuters atau Web of Science).

SALINAN

PERATURAN
MENTERI PENDIDIKAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 17 TAHUN 2010
TENTANG
PENCEGAHAN DAN PENANGGULANGAN PLAGIAT
DI PERGURUAN TINGGI
DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
MENTERI PENDIDIKAN NASIONAL,

- Menimbang : a. bahwa setiap perguruan tinggi mengembangkan misi untuk mencari, menemukan, mempertahankan, dan menjunjung tinggi kebenaran;
- b. bahwa untuk memenuhi misi tersebut, mahasiswa/dosen/peneliti/tenaga kependidikan yang berkarya di bidang akademik di perguruan tinggi memiliki otonomi keilmuan dan kebebasan akademik;
- c. bahwa dalam melaksanakan otonomi keilmuan dan kebebasan akademik, mahasiswa/dosen/peneliti/tenaga kependidikan wajib menjunjung tinggi kejujuran dan etika akademik, terutama larangan untuk melakukan plagiat dalam menghasilkan karya ilmiah, sehingga kreativitas dalam bidang akademik dapat tumbuh dan berkembang;
- d. bahwa berdasarkan pertimbangan dalam huruf a, huruf b, dan huruf c, perlu menetapkan Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Tentang Pencegahan Dan Penanggulangan Plagiat Di Perguruan Tinggi;

Gambar 6.1. Salinan Peraturan atau Kode Etik Mengenai Plagiarisme



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

Gedung Rektorat : Nusa Mandiri Tower Jl. Jatwaringin Raya No. 2, Jakarta Timur 13620
Telp. (021) 28534471, 28534390 e-mail : rektorat@nusamandiri.ac.id

SURAT EDARAN

005/2.02/UNM/VI/2021

Kepada Yth,
Seluruh Mahasiswa
Universitas Nusa Mandiri

Sesuai dengan hasil rapat Pimpinan Universitas Nusa Mandiri pada tanggal 01 Juni 2021, maka dihimbau kepada seluruh mahasiswa untuk tidak melakukan Gratifikasi dalam bentuk apapun atau tidak diperkenankan memberikan sumbangan (balas jasa) dalam bentuk uang atau bentuk lain yang bersifat material baik diminta ataupun sukarela kepada:

1. Pimpinan
2. Dosen Pembimbing/Pengaji
3. Staf Pengajar
4. Administrasi

Demikian surat edaran ini disampaikan, agar menjadi perhatian. Terima kasih.

Jakarta, 02 Juni 2021
Rektor,



Dr. Dwiza Riana, S.Si, MM, M.Kom

Tembusan:

1. Ketua Yayasan Indonesia Nusa Mandiri
2. Ka. Divisi SDM
3. Wakil Rektor I Bidang Akademik
4. Wakil Rektor II Bidang Non Akademik
5. Dekan
6. Kaprodi
7. Arsip



UNIVERSITAS NUSA MANDIRI

- Jl. Kramat Raya No. 18, Jakarta Pusat
- Nusa Mandiri Tower,
Jl. Margonda Raya No. 545, Depok

- Jl. Damai No. 8, Warung Jati Barat (Margasatwa), Jakarta Selatan
- Jl. Daan Mogot No. 31, Tangerang

www.nusamandiri.ac.id

Gambar 6.2. Surat Edaran Larangan Gratifikasi

6.1. Penulisan Kutipan dengan bentuk *Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE)*

6.1.1. Penulisan Kutipan Tidak Langsung

Pada bentuk IEEE, kutipan tidak langsung dituliskan dalam kalimat atau teks dengan mencantumkan nomor urut referensi yang diapit dengan kurung persegi ‘[1]’ tanpa menuliskan nama pengarang dan tahun penerbitan serta halaman karya yang dikutip.

Agar kutipan tidak langsung tidak dianggap plagiat maka harus dibuat parafrase yaitu penguraian kembali suatu teks dalam bentuk susunan kata yang lain dengan tujuan dapat menjelaskan maknanya yang tersembunyi. Parafrase memungkinkan seorang penulis memberikan penekanan yang berbeda dengan penulis aslinya.

Contoh :

Kalimat asli : Komputer mampu membawa orang ke tempat-tempat yang belum pernah bisa mereka kunjungi sebelumnya, termasuk ke permukaan planet lain.

Parafrase : Melalui komputer, orang dapat pergi ke tempat yang belum pernah mereka kenal [1].

6.1.2. Penulisan Kutipan Langsung

Kutipan langsung yang merupakan ide atau konsep orang lain yang disalin sesuai dengan aslinya dalam bentuk IEEE dibuat dengan mencantumkan nomor urut referensi yang diapit dengan kurung persegi ‘[1]’ tanpa menuliskan nama pengarang dan tahun penerbitan serta halaman karya yang dikuti.

Contoh :

Kalimat asli : Komputer mampu membawa orang ke tempat-tempat yang belum pernah bisa mereka kunjungi sebelumnya, termasuk ke permukaan planet lain.

Parafrase : Komputer mampu membawa orang ke tempat-tempat yang belum pernah bisa mereka kunjungi sebelumnya, termasuk ke permukaan planet lain [1].

BAB VII

DAFTAR REFERENSI

Daftar referensi adalah kumpulan sumber informasi yang digunakan dalam sebuah penulisan, yang disusun secara alfabetis. Sumber informasi yang dicantumkan dalam daftar itu adalah yang dikutip dalam uraian atau teks dan yang mendukung atau dipakai sebagai acuan. Informasi tentang sumber yang digunakan harus ditulis secara benar, lengkap dan konsisten dengan menggunakan bentuk atau standar tertentu. Saat ini format yang digunakan adalah *Institute of Electrical and Electronics Engineers* (IEEE).

7.1. Bentuk *Institute of Electrical and Electronics Engineers* (IEEE)

a. Satu Pengarang

- [1] H. F. Pardede, “On the Impact of Normalizing Power-Based Features on Robustness Against Noise for Speech Recognition,” Int. Conf. Inf. Technol.Electr. Eng., 2017.
- [2] D. Riana, “Improve Hierarchical Decision Approach for Single Image Classification of Pap Smear,” Int. J. Electr. Comput. Eng., vol. 8, no. 6, pp.5415–5424, 2019.
- [3] M. Hasan, “Prediksi Tingkat Kelancaran Pembayaran Kredit Bank Menggunakan Algoritma Naive Bayes Berbasis Berbasis Forward Selection,” ILKOM Jurnal Ilmiah, vol. 9, no. 3, pp. 317–324, 2017.

b. Dua Pengarang

- [4] M. Sudhakar and C. V. K. Reddy, “Two Step Credit Risk Assessment Model for Retail Bank Loan Applications Using Decision Tree Data Mining Technique,” International Journal of Advanced Research in Computer Engineering & Technology, vol. 5, no. 3, pp. 705–718, 2016.
- [5] D. Susilawati and D. Riana, “Optimization the Naive Bayes Classifier Method to diagnose diabetes Mellitus,” IAIC Trans. Sustain. Digit. Innov., vol. 1, no. 1, pp. 78–86, 2019.
- [6] H. Fatah and A. Subekti, “Prediksi Harga Cryptocurrency Dengan Metode K-Nearest Neighbours K-NearestNeighbours,” J. PILAR Nusa Mandiri, vol. 14, no. 2, pp. 137–144, 2018.

c. Tiga Pengarang atau Lebih

- [7] H. F. Mustika, A. F. Syafiandini, L. P. Manik, and Y. Rianto, “Evaluating Naïve Bayes Automated Classification for GBAORD,” Comput. Eng. Appl., vol. 9, no. 1, pp. 29–37, 2020.
- [8] M. L. Hadiwidjaja, P. H. Gunawan, E. Prakasa, Y. Rianto, B. Sugiarto, R. Wardoyo, R. Damayanti, Krisdianto, Sugiyanto, L. M. Dewi, and V. F. Astutiputri10, “Developing Wood Identification System by Local Binary
- [9] J. Manurung, H. Mawengkang, and E. Zamzami, “Optimizing Support Vector Machine Parameters with Genetic Algorithm for Credit Risk

Assessment,” Journal of Physics: Conference Series, vol. 930, no. 1, 2017.

d. Penulisan daftar pustaka yang diambil dari referensi **Majalah, Buletin atau Surat Kabar**, sebagai berikut:

[10] R.R. Yager, “Multiple Objective Decision-Making using Fuzzy Sets,” International Journal of Man-Machine Studies, vol. 9, no. 4, pp.375-382, Jul. 2017.

e. Penulisan daftar pustaka yang diambil dari referensi **internet**, sebagai berikut:

a) *Webpage*

[1] J. Nielsen, “Ten Usability Heuristics,” 2016, Available: http://www.useit.com/papers/heuristic/heuristic_list.html.

b) Dokumen dalam website

[2] Microsoft Corporation, “Site Management Cycle,” 2018, Available: http://msdn.microsoft.com/library/en-us/comsrv2k/htm/cs_gs_concepts_ntqq.asp.

c) Tulisan berita atau majalah elektronik

[3] C. Sherman, “Teoma vs. Google, Round Two,” April 2, 2017, Available: <http://searchenginewatch.com/searchday/02/sd0402-teoma.html>.

d) E-Books

[4] T. Eckes, The Developmental Social Psychology of Gender. Mahwah NJ: Lawrence Erlbaum, 2019. [E-book] Available: netLibrary e-book.

e) E-Jurnal

[5] A. Holub, “Is Software Engineering an Oxymoron?” Software Development Times, p. 28+, March 2015. [Online]. Available: ProQuest, <http://il.proquest.com>. [Accessed May 23, 2005].

f) Artikel dari internet

[6] C. Wilson-Clark, “Computers Ranked as Key Literacy,” The West Australian, para. 3, March 29, 2015. [Online]. Available: <http://www.thewest.com.au>. [Accessed Sept. 18, 2015].

g) E-Mail

[7] S. H. Gold. (2018, Oct. 10). Inter-Network Talk [Online]. Available e-mail: comserve@rpiecs Message: Get Network Talk

BAB VIII

PROSEDUR PENGUMPULAN LAPORAN TESIS

8.1. Ketentuan Umum

Ketentuan secara umum untuk pengumpulan laporan tesis setelah dinyatakan lulus sidang tesis adalah:

1. Mahasiswa diwajibkan untuk menyerahkan laporan tesis dalam bentuk cetakan (*hardcopy*) yang sudah dijilid (*hardcover*) dengan warna coklat tua dan tulisan berwarna kuning emas. Setiap pembahasan diberi kertas pembatas berwarna kuning dan satu pita pembatas. *Hardcopy* laporan tesis ini **telah ditandatangani asli** oleh pembimbing dan pengaji tesis, kemudian dikumpulkan sebanyak satu eksemplar kepada bagian Administrasi Universitas Nusa Mandiri.



Gambar 8.1. Warna *Hardcover* (Coklat Tua Kode Warna #402615)

2. Laporan tesis wajib disertakan dengan Surat Pernyataan Orisinalitas dan Bebas Plagiarisme dan Surat Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah untuk Kepentingan Akademis dengan tanda tangan asli penulis (bukan *fotocopy*) di atas materai Rp. 10.000,-.
3. Mahasiswa diwajibkan mengisi data ringkasan laporan tesis dan mengunggah file (*softcopy*) laporan tesis per bab. Mahasiswa wajib mengunggah paper yang telah terbit atau draft paper dan Surat Pernyataan Persetujuan Publikasi. Semua proses ini dilakukan pada laman <http://student.nusamandiri.ac.id/> dalam bentuk file PDF/DOC pada periode yang ditentukan. Laporan yang diunggah **sudah ditandatangani asli oleh dosen pembimbing dan pengaji**.
4. Seluruh dokumen pada poin 3 akan dilakukan validasi oleh dosen pembimbing. Mahasiswa wajib melakukan revisi dari hasil validasi oleh dosen pembimbing. Bukti validasi laporan wajib dicetak dan diserahkan kepada Administrasi bersamaan dengan *hardcopy* tesis.
5. Mahasiswa diwajibkan untuk membuat publikasi karya ilmiah hasil tesis sesuai dengan keterangan yang tercantum pada butir 3.7 poin 8.

8.2. Ketentuan Pembuatan Hasil Publikasi Karya Ilmiah dari Penelitian Tesis dalam Bentuk Jurnal

Setiap mahasiswa diwajibkan untuk membuat publikasi karya ilmiah dalam bentuk jurnal dengan ketentuan yang ada dalam jurnal Pilar Nusa Mandiri dengan link <http://ejournal.nusamandiri.ac.id/index.php/pilar>. Apabila jurnal telah terpublikasi pada Jurnal Nasional Terakreditasi, Konferensi Internasional, Jurnal Internasional dan atau Jurnal Internasional terindex Scopus maka format menyesuaikan masing-masing jurnal.

Publikasi karya ilmiah diunggah pada laman <http://student.nusamandiri.ac.id/> sesuai butir 8.1 point 3. Contoh bukti submit/publish artikel ilmiah dapat dilihat pada lampiran 20.

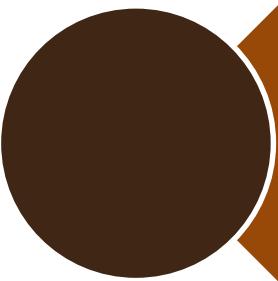
BAB IX

PENUTUP

Laporan tesis pada Program Studi Ilmu Komputer (S2) Fakultas Teknologi Informasi Universitas Nusa Mandiri merupakan salah satu jenis tugas akhir jenjang Magister yang dilaksanakan melalui proses penelitian ilmiah yang mengikuti langkah-langkah metode ilmiah dalam tahapan pelaksanaannya.

Demikian buku Pedoman Penyusunan Tesis ini disusun sebagai panduan umum bagi mahasiswa dalam rangka penyelesaian laporan tesisnya di Program Studi Ilmu Komputer (S2) Fakultas Teknologi Informasi Universitas Nusa Mandiri.

Penyusun yakin bahwa naskah buku Pedoman Penyusunan Tesis ini masih perlu disempurnakan lebih lanjut, sehingga penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang sifatnya membangun dari semua pihak untuk penyempurnaan buku Pedoman Penyusunan Tesis ini. Akhir kata, penyusun mengucapkan selamat berkerja dan berkarya. Semoga kita semua selalu dalam limpahan rahmat dan hidayah Tuhan Yang Maha Esa. Aamiin.



LAMPIRAN- LAMPIRAN

Lampiran 1. Contoh Halaman Judul

Margin atas 3 cm {

Times New Roman
Size 14, Bold

AUGMENTASI DATA BERBASIS INDOBERT UNTUK
PENGKLASIFIKASI TEKS BAHASA INDONESIA

Logo 5 x 5 cm

UNIVERSITAS
NUSA MANDIRI

Times New Roman
Size 18, Bold

TESIS

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Magister Komputer (M.Kom)

FUAD MUFTIE

14210197

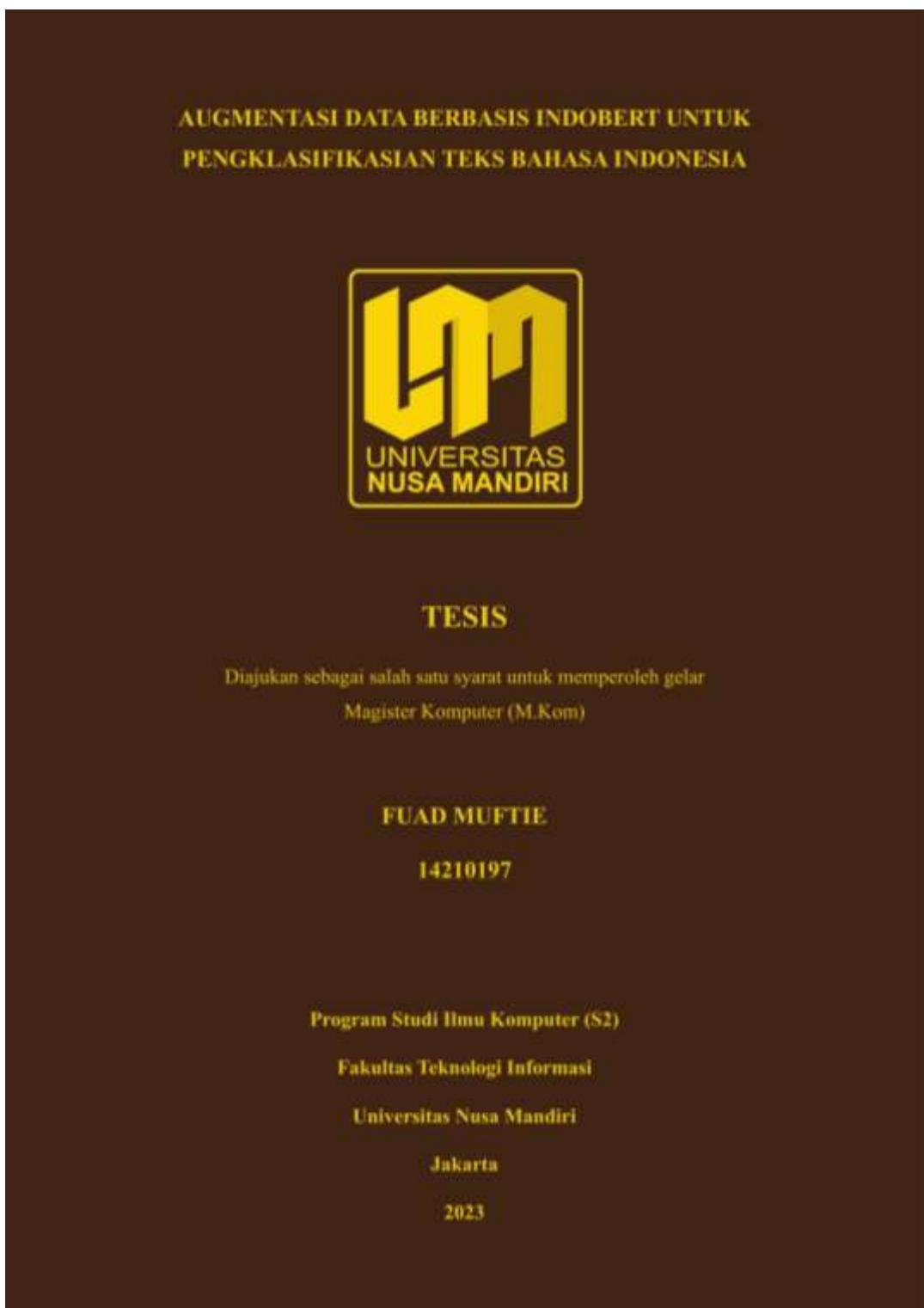
Program Studi Ilmu Komputer (S2)
Fakultas Teknologi Informasi
Universitas Nusa Mandiri
Jakarta

2023

Margin kiri 4 cm Margin kanan 2,5 cm

Margin bawah 2,5 cm }

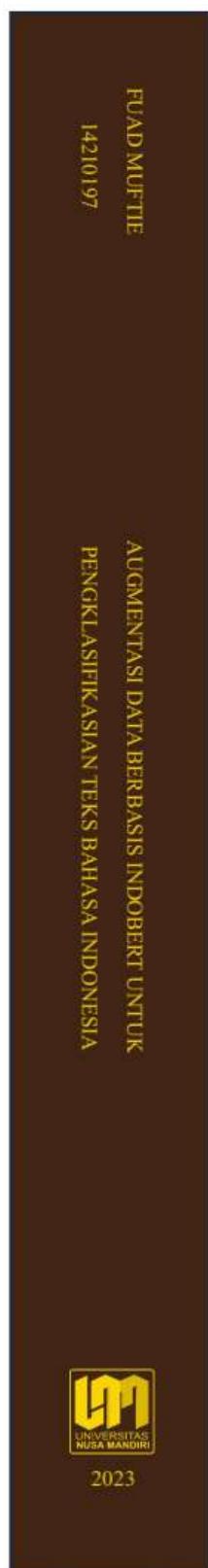
Lampiran 2 Contoh Cover Depan pada Hardcover



Catatan : - Logo UNM ukuran 5x5 cm

- Teks sesuai dengan penulisan halaman judul
- Warna hardcover Coklat Tua (kode warna #402615)
- Warna tinta kuning emas

Lampiran 3 Contoh Pencetakan pada Bagian Punggung Hardcover



Catatan : - Pita pembatas berwarna kuning emas

Lampiran 4 Contoh Lembar Pembatas Tesis



Catatan : - Logo UNM ukuran 8x8 cm

- Kertas berwarna kuning seperti contoh di atas
- Posisi kertas pembatas **sebelum** = Abstrak, Bab I, Bab II, Bab III, Bab IV, Bab V, Daftar Referensi dan Lampiran

Lampiran 5 Contoh Surat Pernyataan Orisinalitas dan Bebas Plagiarisme

SURAT PERNYATAAN ORISINALITAS DAN BEBAS PLAGIARISME

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Fuad Muftie
NIM : 14210197
Program Studi : Ilmu Komputer
Fakultas : Teknologi Informasi
Jenjang : Strata Dua (S2)
Peminatan : *Data Mining*

Dengan ini menyatakan bahwa tesis yang telah saya buat dengan judul: "**“Augmentasi Data Berbasis IndoBERT untuk Pengklasifikasian Teks Bahasa Indonesia”**" adalah hasil karya sendiri, dan semua sumber baik yang dikutip maupun yang dirujuk telah saya nyatakan dengan benar, serta belum pernah diterbitkan atau dipublikasikan dimanapun dan dalam bentuk apapun.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya. Apabila dikemudian hari ternyata saya memberikan keterangan palsu dan atau ada pihak lain yang mengklaim bahwa tesis yang telah saya buat adalah hasil karya milik seseorang atau badan tertentu, saya bersedia diproses baik secara pidana maupun perdata dan kelulusan saya dari Program Studi Ilmu Komputer (S2) Fakultas Teknologi Informasi Universitas Nusa Mandiri dicabut/dibatalkan.

Jakarta, 24 Agustus 2023
Yang menyatakan,



Fuad Muftie

Lampiran 6. Contoh Surat Pernyataan Persetujuan Publikasi

**SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH
UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama : Fuad Muftie
NIM : 14210197
ProgramStudi : Ilmu Komputer
Fakultas : Teknologi Informasi
Jenjang : Strata Dua (S2)
Peminatan : *Data Mining*
Jenis Karya : Tesis

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, dengan ini menyetujui untuk memberikan izin kepada pihak Program Studi Ilmu Komputer (S2) Fakultas Teknologi Informasi Universitas Nusa Mandiri, **Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right)** atas karya ilmiah saya yang berjudul : “**Augmentasi Data Berbasis IndoBERT untuk Pengklasifikasian Teks Bahasa Indonesia**” beserta perangkat yang diperlukan (apabila ada).

Dengan **Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif** ini, pihak Universitas Nusa Mandiri berhak menyimpan, mengalih-media atau bentuk-kan, mengelolanya dalam pangkalan data (*database*), mendistribusikannya dan menampilkan atau mempublikasikannya di *internet* atau media lain untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta izin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta karya ilmiah tersebut.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Universitas Nusa Mandiri, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, 24 Agustus 2023
Yang menyatakan,



Fuad Muftie

Lampiran 7. Contoh Halaman Persetujuan dan Pengesahan Untuk Dipertahankan

PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN TESIS

Tesis ini diajukan oleh :

Nama : Fuad Muftie
NIM : 14210197
Program Studi : Ilmu Komputer
Fakultas : Teknologi Informasi
Jenjang : Strata Dua (S2)
Peminatan : *Data Mining*
Judul Tesis : Augmentasi Data Berbasis IndoBERT untuk Pengklasifikasian Teks Bahasa Indonesia

Untuk dipertahankan pada periode 2023-1 dihadapan Dewan Pengaji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Magister Komputer (M.Kom) pada Program Studi Ilmu Komputer (S2) Fakultas Teknologi Informasi Universitas Nusa Mandiri.

Jakarta, 24 Agustus 2023

PEMBIMBING TESIS

Pembimbing : Dr. Muhammad Haris, M. Eng

D E W A N P E N G U J I

Pengaji I :

Pengaji II :

Pengaji III/ Pembimbing :

Catatan:

- * Lembar Persetujuan & Pengesahan ini **WAJIB** ditanda tangani oleh Pembimbing & Asisten Pembimbing
- * Penulisan tanggal, bulan dan tahun adalah **tanggal pengesahan** tesis

Lampiran 8. Contoh Halaman Persetujuan dan Pengesahan Telah Dipertahankan

PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN TESIS

Tesis ini diajukan oleh :

Nama : Fuad Muftie
NIM : 14210197
Program Studi : Ilmu Komputer
Fakultas : Teknologi Informasi
Jenjang : Strata Dua (S2)
Peminatan : *Data Mining*
Judul Tesis : Augmentasi Data Berbasis IndoBERT untuk Pengklasifikasian Teks Bahasa Indonesia

Telah dipertahankan pada periode 2023-1 dihadapan Dewan Pengaji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Magister Komputer (M.Kom) pada Program Studi Ilmu Komputer (S2) Fakultas Teknologi Informasi Universitas Nusa Mandiri.

Jakarta, 24 Agustus 2023

PEMBIMBING TESIS

Pembimbing : Dr. Muhammad Haris, M. Eng

D E W A N P E N G U J I

Pengaji I :

Pengaji II :

Pengaji III/ Pembimbing :

Catatan:

* Lembar Persetujuan & Pengesahan ini **WAJIB** ditanda tangani oleh Pembimbing & Asisten Pembimbing

* Penulisan tanggal, bulan dan tahun adalah **tanggal pengesahan** tesis

Lampiran 9. Contoh Lembar Bimbingan Tesis

 UNIVERSITAS NUSA MANDIRI	LEMBAR BIMBINGAN TESIS UNIVERSITAS NUSA MANDIRI
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------

NIM : 14210197
Nama Lengkap : Fuad Muftie
Dosen Pembimbing : Dr. Muhammad Haris, M. Eng
Judul Tesis : Augmentasi Data Berbasis IndoBERT untuk Pengklasifikasian
Teks Bahasa Indonesia

No	Tanggal Bimbingan	Pokok Bahasan	Paraf Dosen Pembimbing
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Catatan untuk dosen pembimbing
Bimbingan Tesis

- * Dimulai pada tanggal :
- * Diakhiri pada tanggal :
- * Jumlah pertemuan bimbingan : 8 (delapan) kali bimbingan

Disetujui oleh,
Dosen Pembimbing

(Dr. Muhammad Haris, M. Eng)

v

Keterangan:

- * Lembar bimbingan Tesis diketik dengan minimal 8 (delapan) kali bimbingan dan telah ditanda tangani oleh Dosen Pembimbing

KATA PENGANTAR

Puji syukur alhamdullillah, penulis panjatkan kehadirat Allah, SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, sehingga pada akhirnya penulis dapat menyelesaikan laporan tesis ini tepat pada waktunya. Dimana laporan tesis ini penulis sajikan dalam bentuk buku yang sederhana. Adapun judul tesis, yang penulis ambil sebagai berikut **“Augmentasi Data Berbasis IndoBERT untuk Pengklasifikasian Teks Bahasa Indonesia”**.

Tujuan penulisan laporan tesis ini dibuat sebagai salah satu syarat untuk mendapatkan gelar Magister Komputer (M.Kom) pada Program Studi Ilmu Komputer (S2) Fakultas Teknologi Informasi Universitas Nusa Mandiri.

Laporan Tesis ini diambil berdasarkan hasil penelitian atau riset mengenai teknik augmentasi berbasis *language model* (IndoBERT) & POS Tagging. Penulis juga mencari dan menganalisa berbagai macam sumber referensi, baik dalam bentuk jurnal ilmiah, buku-buku literatur, *internet*, dll yang terkait dengan pembahasan pada laporan tesis ini.

Penulis menyadari bahwa tanpa bimbingan dan dukungan dari semua pihak dalam pembuatan laporan tesis ini, maka penulis tidak dapat menyelesaikan laporan tesis ini tepat pada waktunya. Untuk itu pada kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terimakasih kepada :

1. Rektor Universitas Nusa Mandiri
2. Wakil Rektor I Bidang Akademik Universitas Nusa Mandiri
3. Dekan Fakultas Teknologi Informasi Universitas Nusa Mandiri
4. Ketua Program Studi Ilmu Komputer (S2)
5. Ibu Dr. Muhammad Haris, M. Eng selaku dosen pembimbing yang telah menyediakan waktu, pikiran dan tenaga dalam membimbing penulis dalam menyelesaikan tesis ini

6. Orang tua tercinta yang telah memberikan dukungan material dan moral kepada penulis
7. Seluruh Dosen Program Studi Ilmu Komputer (S2) Fakultas Teknologi Informasi Universitas Nusa Mandiri yang telah memberikan pelajaran yang berarti bagi penulis selama menempuh studi
8. Seluruh staf di lingkungan Universitas Nusa Mandiri yang telah melayani penulis dengan baik selama kuliah

Serta semua pihak yang terlalu banyak untuk penulis sebutkan satu persatu sehingga terwujudnya penulisan laporan tesis ini. Penulis menyadari bahwa penulisan laporan tesis ini masih jauh sekali dari sempurna, untuk itu penulis mohon kritik dan saran yang bersifat membangun demi kesempurnaan penulisan karya ilmiah di masa yang akan datang.

Akhir kata semoga laporan tesis ini dapat bermanfaat bagi penulis khususnya dan bagi para pembaca yang berminat pada umumnya.

Jakarta, 24 Agustus 2023
Penulis

Fuad Muftie

Lampiran 11. Contoh Abstrak (Bahasa Indonesia)

ABSTRAK

Nama : Fuad Muftie
NIM : 14210197
Program Studi : Ilmu Komputer
Fakultas : Teknologi Informasi
Jenjang : Strata Dua (S2)
Peminatan : *Data Mining*
Judul : Augmentasi Data Berbasis IndoBERT untuk Pengklasifikasian Teks Bahasa Indonesia

Augmentasi data teks telah mampu meningkatkan performa model atau algoritma untuk klasifikasi teks dan analisis sentimen. Teknik augmentasi berbasis aturan dapat dengan mudah diterapkan untuk seluruh jenis bahasa, sementara teknik augmentasi berbasis *language model* masih memiliki peluang untuk dikembangkan pada data bahasa Indonesia. Dalam paper ini dilakukan model pengolahan data teks bahasa Indonesia yang memiliki keterbatasan jumlah data, untuk dilakukan *preprocessing text* dan teknik augmentasi data dengan menyisipkan kata secara selektif berbasiskan IndoBERT. Augmentasi berbasis IndoBERT ini mampu menghasilkan data yang tetap memiliki makna dan tetap memiliki sentimen sesuai data aslinya. Dalam pengujian dataset teks twitter ini diperoleh hasil bahwa teknik augmentasi yang diusulkan mampu menaikkan akurasi dan mengungguli teknik augmentasi *Random Insert*.

Kata kunci: Augmentasi, Bi-LSTM, CNN, IndoBERT, *Language Model*

Lampiran 12. Contoh Abstrak (Bahasa Inggris)

ABSTRACT

Name : Fuad Muftie
NIM : 14210197
Study of Program : Computer Science
Faculty : Information Technology
Levels : Master Degree (S2)
Concentration : Data Mining
Title : IndoBERT Based Data Augmentation for Indonesian Text Classification

Text data augmentation has been able to improve the performance of models or algorithms for text classification and sentiment analysis. In major cases, rule-based augmentation techniques can be easily applied to various languages such as Indonesia language. However, language model-based augmentation techniques still have potential to be developed for Indonesian language dataset. Therefore, this paper presents a text data processing model for Indonesian language, which has limited data, to perform text preprocessing and data augmentation techniques by selectively inserting words based on IndoBERT. This IndoBERT-based augmentation is able to generate data that still retains meaning and sentiment similar to the original data. The testing of this Twitter text dataset yielded results showing that the proposed augmentation technique was able to increase accuracy and outperform the Random Insert augmentation technique.

Keywords: Augmentation, Bi-LSTM, CNN, IndoBERT, Language Model

Lampiran 13. Contoh Daftar Isi

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
SURAT PERNYATAAN ORISINALITAS DAN BEBAS PLAGIARISME.....	ii
SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	iii
PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN TESIS	iv
LEMBAR BIMBINGAN TESIS	v
KATA PENGANTAR	vi
ABSTRAK.....	viii
ABSTRACT.....	ix
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL.....	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiii
 BAB I PENDAHULUAN.....	 1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Identifikasi Masalah.....	2
1.3 Tujuan Penelitian	2
1.4 Ruang Lingkup Penelitian.....	3
1.5 Sistematika Penulisan	4
 BAB II TINJAUAN PUSTAKA	 5
2.1. Tinjauan teori	5
2.2. Tinjauan penelitian sebelumnya	13
2.3. Kerangka konsep.....	16
 BAB III METODOLOGI PENELITIAN	 18
 BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	 35
 BAB V PENUTUP.....	 60
5.1 Kesimpulan	61
5.2 Saran	62
 DAFTAR REFERENSI	 63
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	64
SURAT KETERANGAN RISET	65
LAMPIRAN.....	66

Lampiran 14. Contoh Daftar Tabel

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel II.1. Isi Tabel	7
Tabel II.2. Isi Tabel	8
Tabel II.3. Isi Tabel	10
Tabel II.4. Isi Tabel	11
Tabel II.5. Isi Tabel	14
Tabel III.1. Isi Tabel	20
Tabel III.2. Isi Tabel	23
Tabel III.3. Isi Tabel	25
Tabel III.4. Isi Tabel	30
Tabel III.5. Isi Tabel	33
Tabel IV.1. Isi Tabel	36
Tabel IV.2. Isi Tabel	39
Tabel IV.3. Isi Tabel	42
Tabel IV.4. Isi Tabel	50
Tabel IV.5. Isi Tabel	59

Lampiran 15. Contoh Daftar Gambar

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar II.1. Isi Gambar	7
Gambar II.2. Isi Gambar	9
Gambar II.3. Isi Gambar	11
Gambar II.4. Isi Gambar	14
Gambar II.5. Isi Gambar	19
Gambar III.1. Isi Gambar	23
Gambar III.2. Isi Gambar	25
Gambar III.3. Isi Gambar	29
Gambar III.4. Isi Gambar	30
Gambar III.5. Isi Gambar	33
Gambar IV.1. Isi Gambar	38
Gambar IV.2. Isi Gambar	40
Gambar IV.3. Isi Gambar	45
Gambar IV.4. Isi Gambar	50
Gambar IV.5. Isi Gambar	55

Lampiran 16. Contoh Daftar Lampiran

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman	
Lampiran 1.	Bukti Hasil Pengecekan Plagiarisme Laporan Tesis	66
Lampiran 2.	Bukti Hasil Pengecekan Plagiarisme Artikel Ilmiah	68
Lampiran 3.	Bukti Submit/Publish Artikel Ilmiah	70
Lampiran 4.	Isi lampiran 4	72
Lampiran 5.	Isi lampiran 5	80
Lampiran 6.	Isi lampiran 6	82
Lampiran 7.	Isi lampiran 7	83
Lampiran 8.	Isi lampiran 8	85
Lampiran 9.	Isi lampiran 9	90
Lampiran 10.	Isi lampiran 10	100

Lampiran 17. Contoh Daftar Publikasi yang telah dihasilkan

DAFTAR PUBLIKASI YANG TELAH DIHASILKAN

Jurnal Terakreditasi Sinta 4*

1. "Augmentasi Gambar untuk Identifikasi Labu dengan Menggunakan Teachable Machine", 2025, JIKO (Jurnal Informatika dan Komputer), Februari 2025, Yogyakarta, DOI: <http://dx.doi.org/10.26798/jiko.v9i1>, ISSN 2477-3964 (Online), 2477-4413 (Print), Publisher LPPM Universitas Teknologi Digital Indonesia (d.h STMIK AKAKOM), url: <https://ejournal.akakom.ac.id/index.php/jiko/article/view/1375>

Keterangan:

- * Publikasi bisa berupa: Jurnal Terakreditasi Sinta X/ Prosiding Internasional Terindeks SCOPUS/ Jurnal Internasional Bereputasi

Lampiran 18. Contoh Daftar Riwayat Hidup

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

A. Biodata Mahasiswa

NIM : 14210197
Nama Lengkap : Fuad Muftie
Tempat dan Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin :
Alamat :

B. Riwayat Pendidikan Formal dan Non-Formal

1. SD, lulus tahun
2. SMP, lulus tahun
3. SMA, lulus tahun
4. S1, lulus tahun
5. Kursus Komputer, lulus tahun

C. Riwayat Pengalaman Organisasi / Pekerjaan

1. Ketua OSIS (tahun)
2. Karyawan di (tahun)



Jakarta, 24 Agustus 2023

(Fuad Muftie)

Catatan:

- * Diketik dengan jarak satu spasi
- * Pas foto berwarna, kemeja putih polos dan berdasi, mengenakan jaket almamater dengan berlatar warna merah
- * Pas foto diperbolehkan dalam bentuk digital

Lampiran 19. Contoh Surat Keterangan Riset



PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk

Kantor Pusat: Jl Japati, Bandung - Jawa Barat

Telp (022) 250-0000 Faks 022) 250-0000

Website: <http://www.telkom-indonesia.com>

No : Nomor Surat Perusahaan

Jakarta, 23 Juni 2023

Lampiran :-

Hal : Surat Keterangan Riset

SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIK :
Jabatan :

Dengan ini menerangkan bahwa, yang tersebut di bawah ini :

Nama : Fuad Muftie
NIM : 14210197
Perguruan Tinggi : Program Studi Ilmu Komputer (S2)
Universitas Nusa Mandiri

Adalah benar telah melakukan Riset pada Kantor Pusat PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk terhitung sejak tanggal 01 Mei s/d 23 Juni 2023, dan yang bersangkutan telah melaksanakan tugasnya dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan benar, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk
Nama Jabatan

Nama Pejabat yang Berwenang
NIK

Catatan: Wajib dilampirkan dalam Laporan Tesis bagi mahasiswa yang melaksanakan riset/PKL dari perusahaan/instansi beserta cap/stempel basah dan tanda tangan. Pada kop surat terdapat alamat dan nomor telepon. Perusahaan/instansi yang dijadikan tempat riset/PKL adalah yang berbadan hukum (PT, CV, Firma, Perum, UD, PD, Koperasi, Lembaga Sosial (Yayasan/LSM), Instansi Pemerintah, Lembaga Pendidikan, Organisasi Profesi, Organisasi Kemasyarakatan/Politik dan Organisasi Kepemudaan).

Lampiran 20. Contoh Bukti Hasil Pengecekan Plagiarisme Laporan Tesis

Lampiran 1. Bukti Hasil Pengecekan Plagiarisme Laporan Tesis

Riyan_Bab_1-5.pdf

ORIGINALITY REPORT



PRIMARY SOURCES

1	Submitted to Universitas Pendidikan Indonesia Student Paper	2%
2	id.123dok.com Internet Source	1%
3	Submitted to Institut Teknologi Nasional Malang Student Paper	1%
4	Submitted to Universitas Brawijaya Student Paper	1%

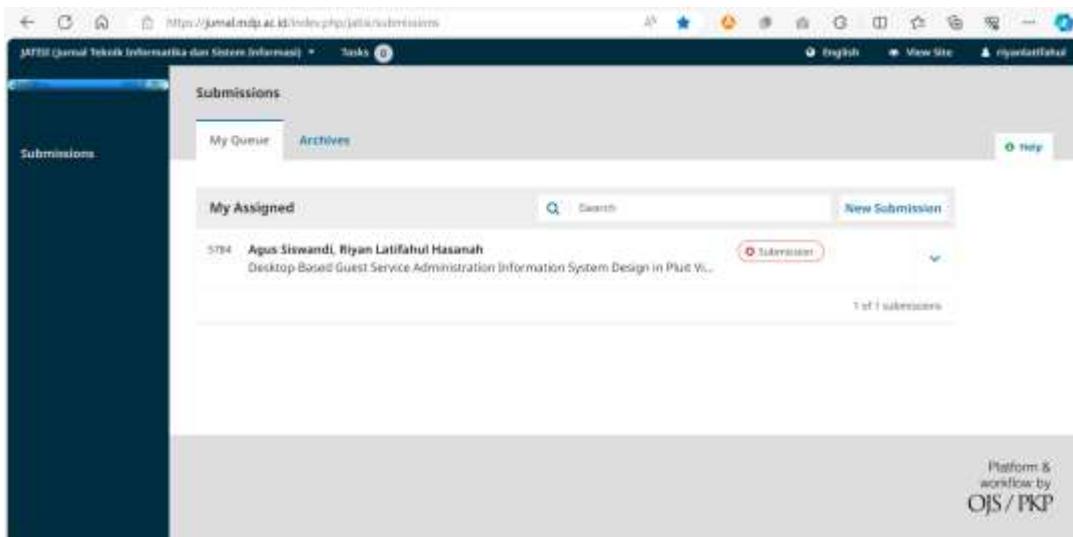
Exclude quotes: On

Exclude matches: < 1%

Exclude bibliography: Off

Lampiran 21. Contoh Bukti Submit/Publish Artikel Ilmiah

Lampiran 3. Bukti Submit/Publish Artikel Ilmiah



Lampiran 22. Contoh Format Isi File (Upload Soft file Validasi)

File_1 (Private: Tidak) : 1. Cover,
2. Surat Pernyataan Orisinalitas dan Bebas Plagiarisme *
3. Surat Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah *
4. Persetujuan dan Pengesahan Tesis **
5. Lembar Bimbingan Tesis **
6. Kata Pengantar
7. Abstrak
8. Abstract
9. Daftar Pustaka

File_2 (Private: Ya) : Bab 1

File_3 (Private: Ya) : Bab 2

File_4 (Private: Ya) : Bab 3

File_5 (Private: Ya) : Bab 4

File_6 (Private: Ya) : Bab 5

File_7 (Private: Ya) : Lampiran :
1. Daftar Riwayat Hidup
2. Surat Keterangan Riset
3. Lampiran lainnya

File_8 : Draft (bagi yang belum terbit, Private: Ya)/File Paper
(bagi yang sudah terbit, Private: Tidak, cantumkan link paper)

Keterangan:

* Tempelkan materai Rp 10.000 dan diberi tanda tangan mahasiswa

** Wajib sudah bertanda tangan dosen pengaji dan atau dosen pembimbing