**USER MANUAL  
HUB FOR SOCIAL ENTREPRENEUR**

**(HUBSOE)**

Contents

[Pendaftaran Penerima Manfaat 1](#_Toc83571676)

[1. Pilih kategori pengguna dan isi emel 1](#_Toc83571677)

[2. Isi maklumat nama dan kata laluan 1](#_Toc83571678)

[3. Pengesahan email sebelum menggunakan system 2](#_Toc83571679)

[Log Masuk HubSoe 3](#_Toc83571680)

[1. Pilih kategori, isi maklumat emel dan kata laluan 3](#_Toc83571681)

[Halaman Utama 4](#_Toc83571682)

[1. Tukar Bahasa 4](#_Toc83571683)

[Profil Penerima Manfaat 5](#_Toc83571684)

[1. Isi maklumat peribadi 5](#_Toc83571685)

[Maklumat Lokasi 6](#_Toc83571686)

[Sektor 7](#_Toc83571687)

[1. Senarai sektor 7](#_Toc83571688)

[2. Sektor Baru 8](#_Toc83571689)

[3. View Sektor 8](#_Toc83571690)

[Kompetensi 9](#_Toc83571691)

[1. Senarai kompetensi 9](#_Toc83571692)

[2. Kompetensi Baru 10](#_Toc83571693)

[3. View Kompetensi 10](#_Toc83571694)

[Impak Sosial 11](#_Toc83571695)

[1. Senarai impak social 11](#_Toc83571696)

[2. Impak Sosial Baru 12](#_Toc83571697)

[3. View Impak Sosial 12](#_Toc83571698)

[Ekonomi 13](#_Toc83571699)

[1. Senarai ekonomi 13](#_Toc83571700)

[2. Ekonomi Baru 14](#_Toc83571701)

[3. View Ekonomi 14](#_Toc83571702)

[Agensi 15](#_Toc83571703)

[1. Senarai agensi 15](#_Toc83571704)

[2. Agensi Baru 16](#_Toc83571705)

[3. View Agensi 16](#_Toc83571706)

[Program 17](#_Toc83571707)

[1. Senarai program 17](#_Toc83571708)

[2. Program Baru 18](#_Toc83571709)

[3. View Program 18](#_Toc83571710)

[Pembekal 19](#_Toc83571711)

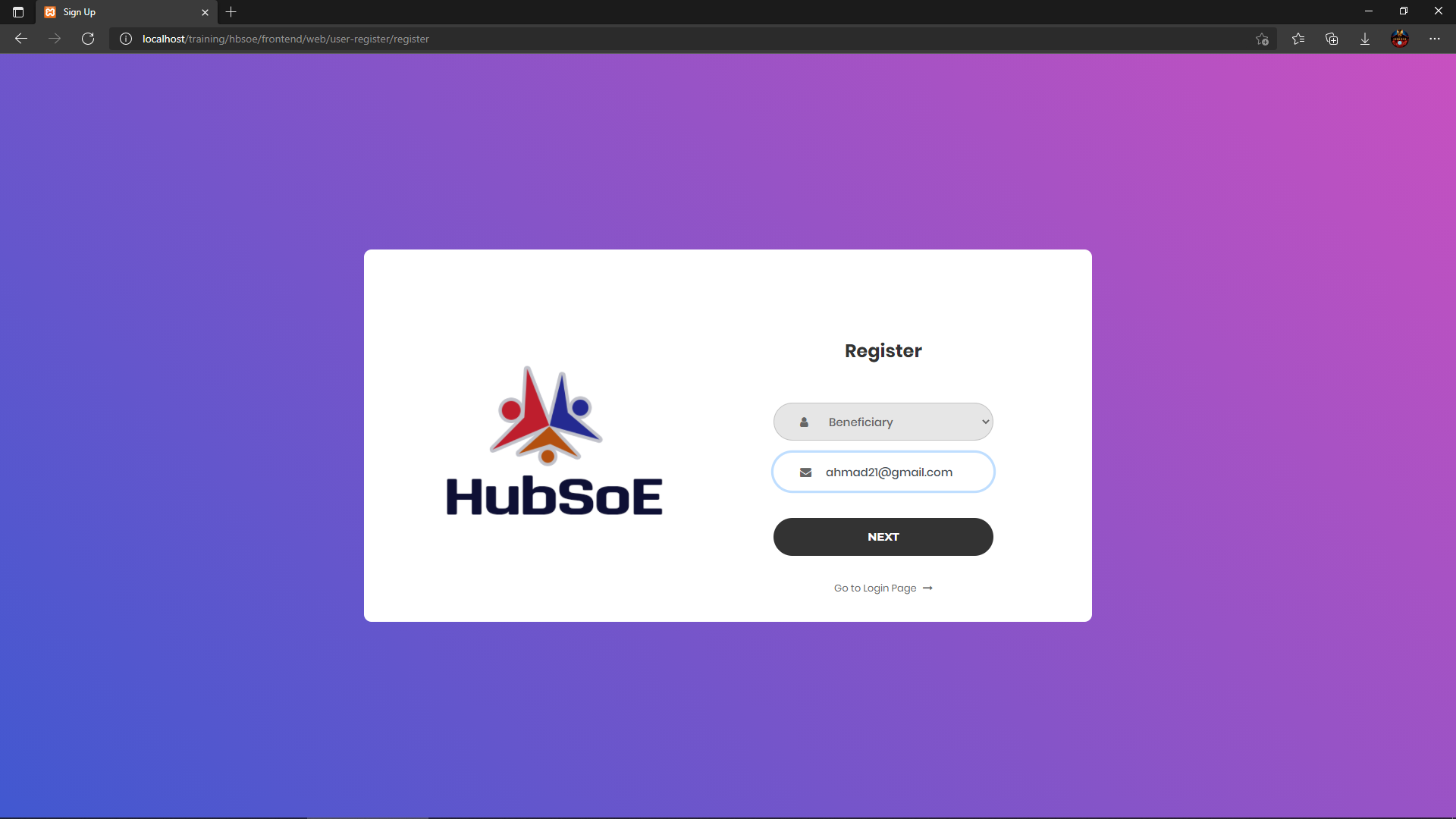
[1. Senarai pembekal 19](#_Toc83571712)

[2. Cari Pembekal 20](#_Toc83571713)

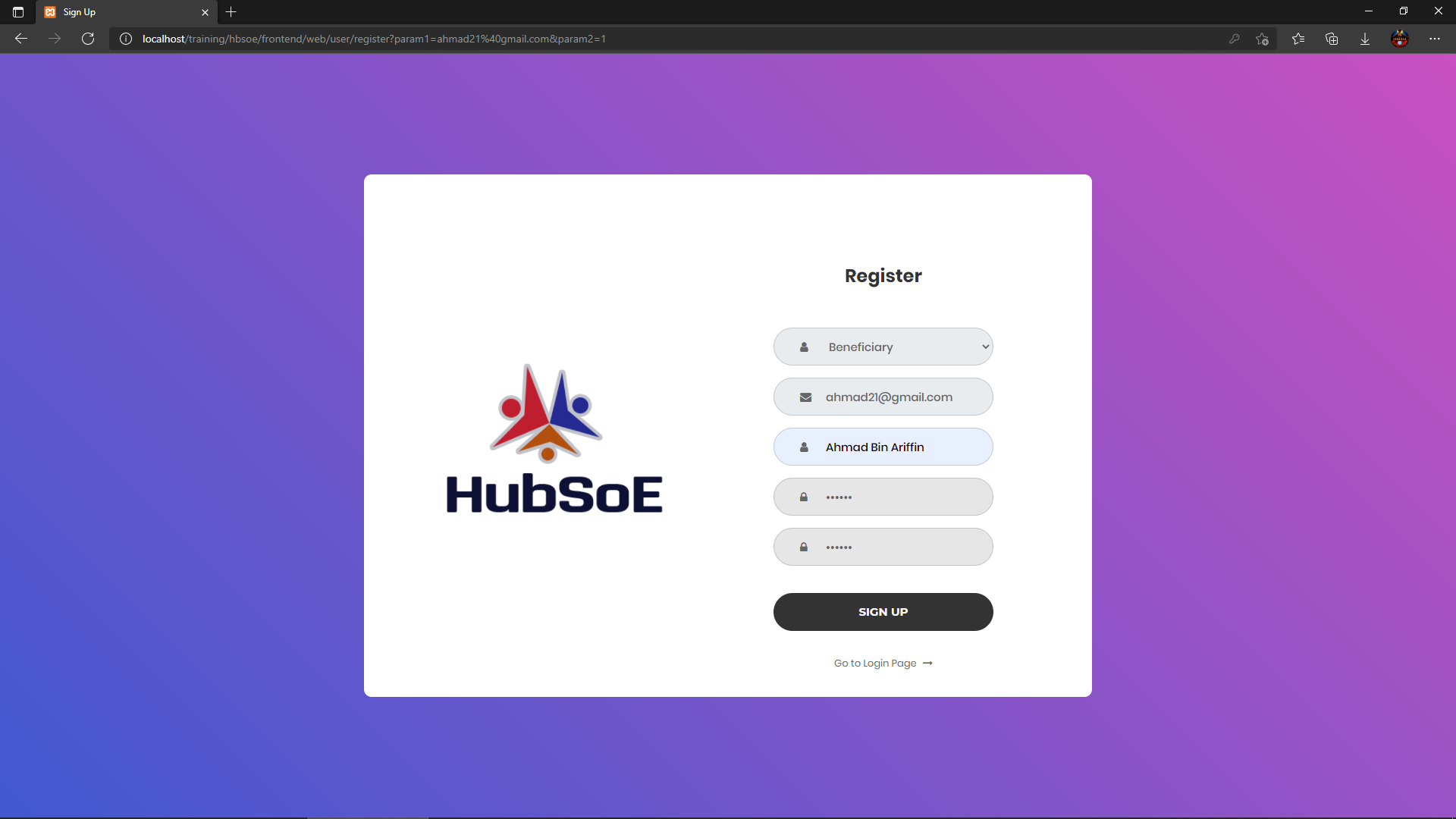
[3. View Pembekal 21](#_Toc83571714)

# Pendaftaran Penerima Manfaat

## Pilih kategori pengguna dan isi emel

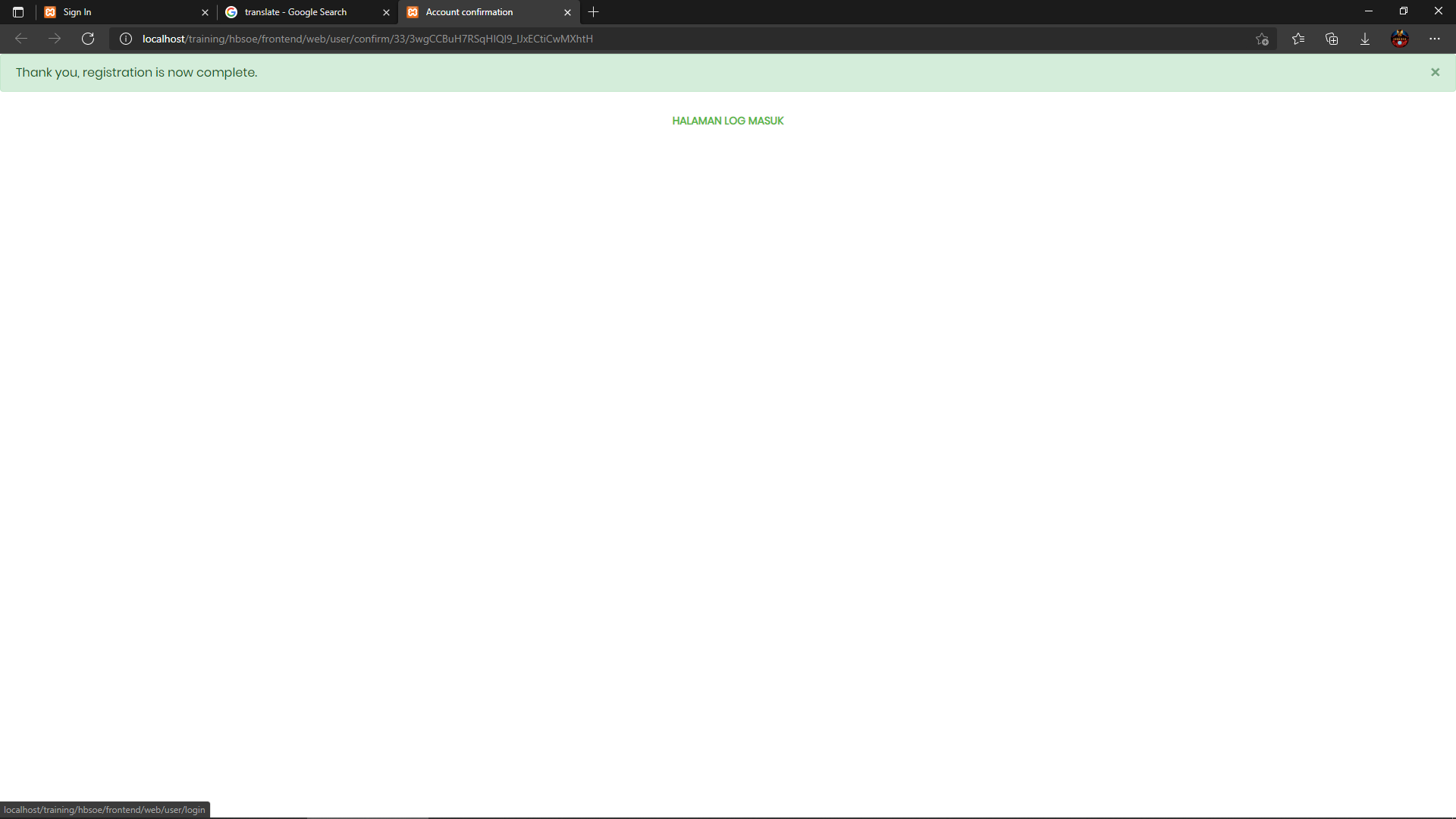
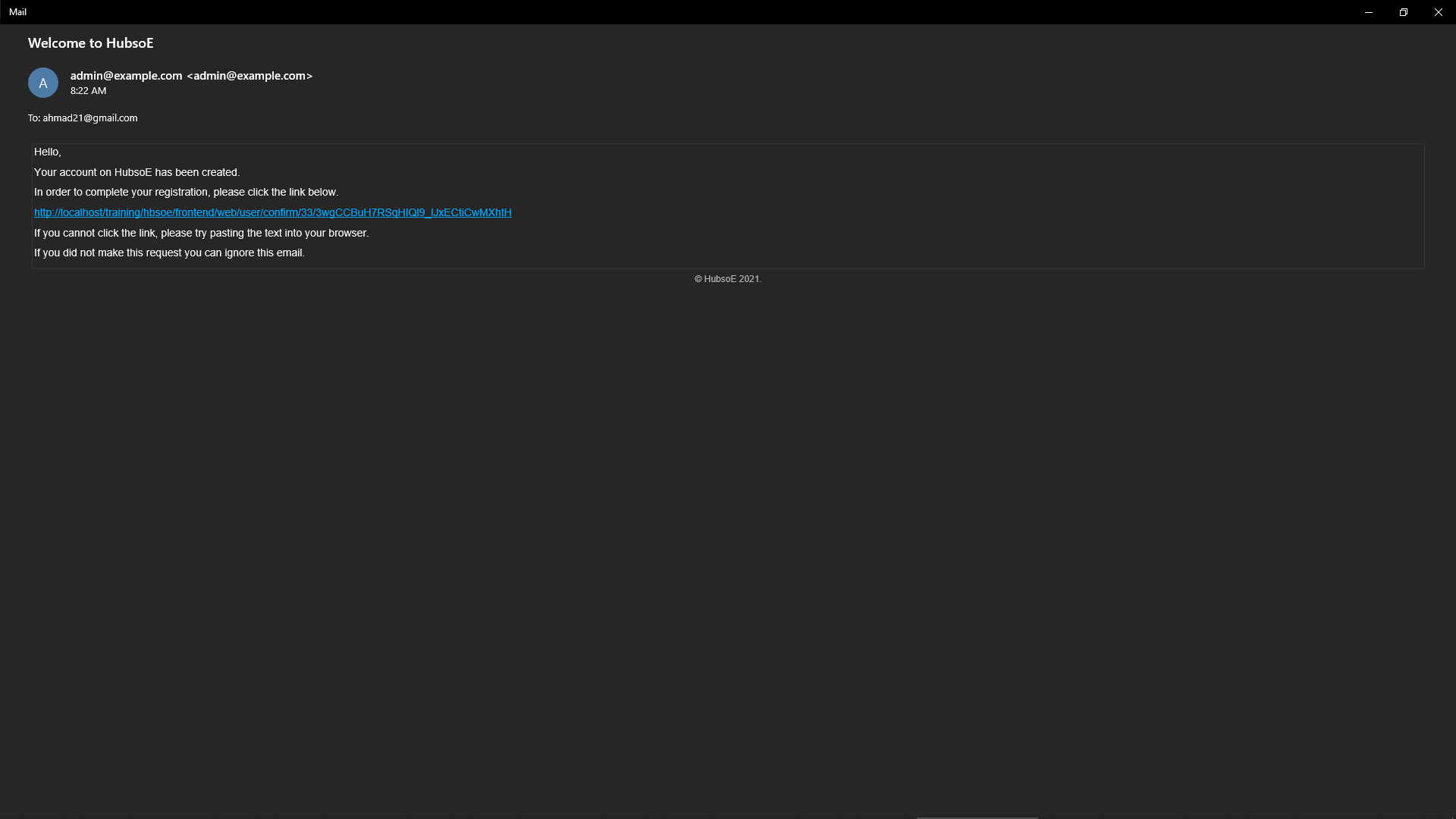
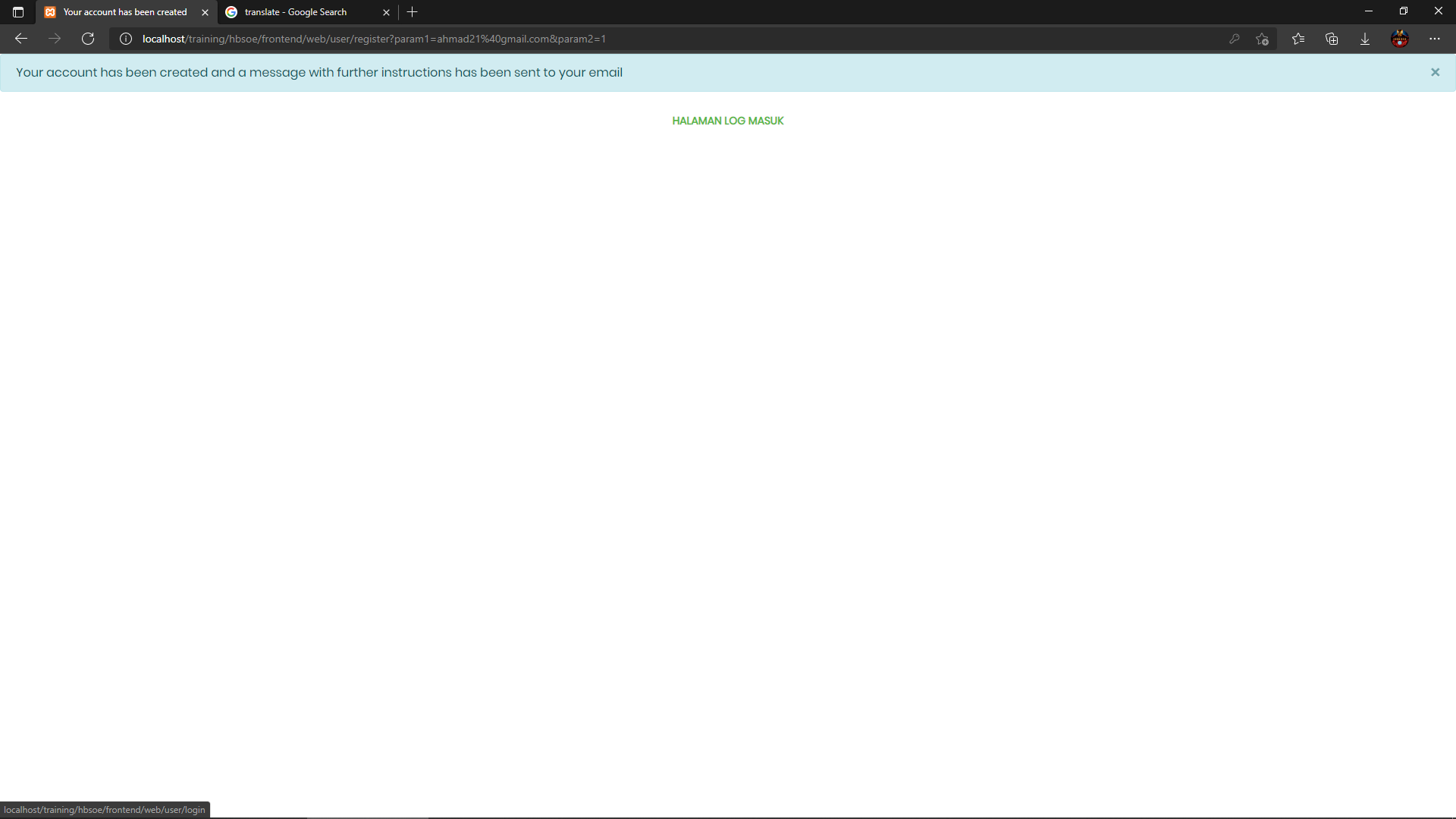


## Isi maklumat nama dan kata laluan



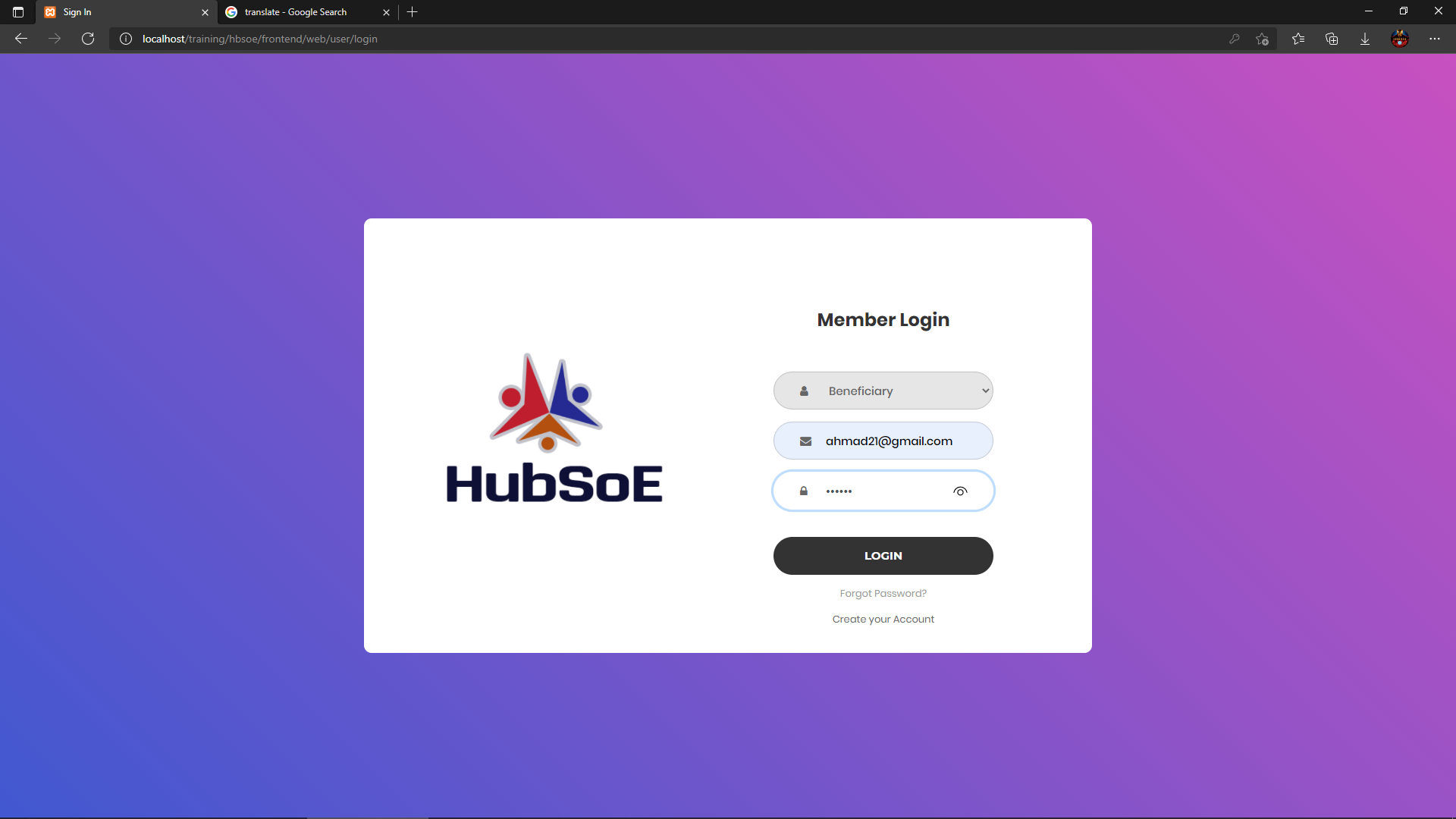
## Pengesahan email sebelum menggunakan system

* Pengguna perlu membuka email yang telah didaftarkan untuk pengesahan akaun sebelum log masuk kedalam sistem.



# Log Masuk HubSoe

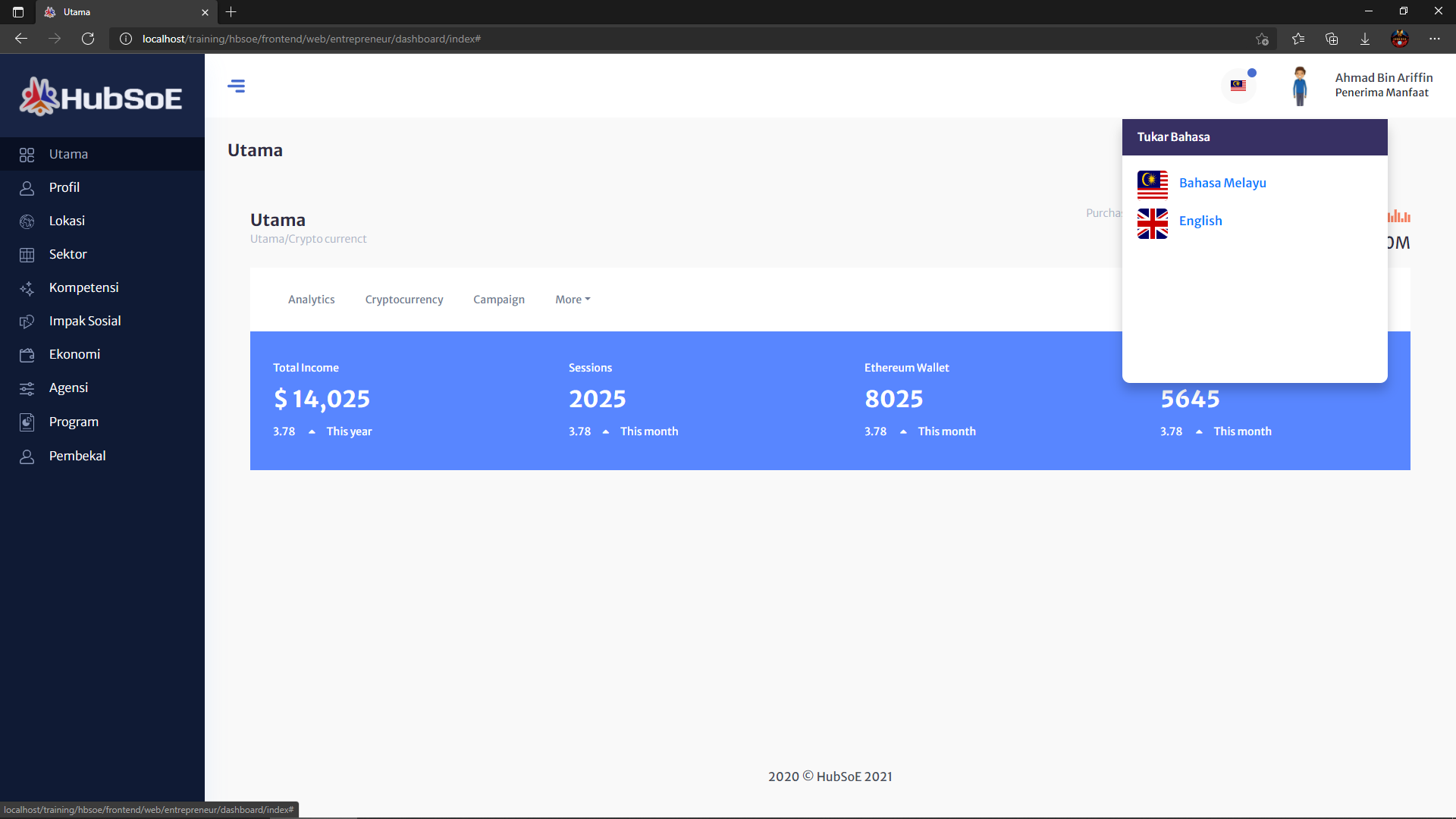
## Pilih kategori, isi maklumat emel dan kata laluan



# Halaman Utama

## Tukar Bahasa

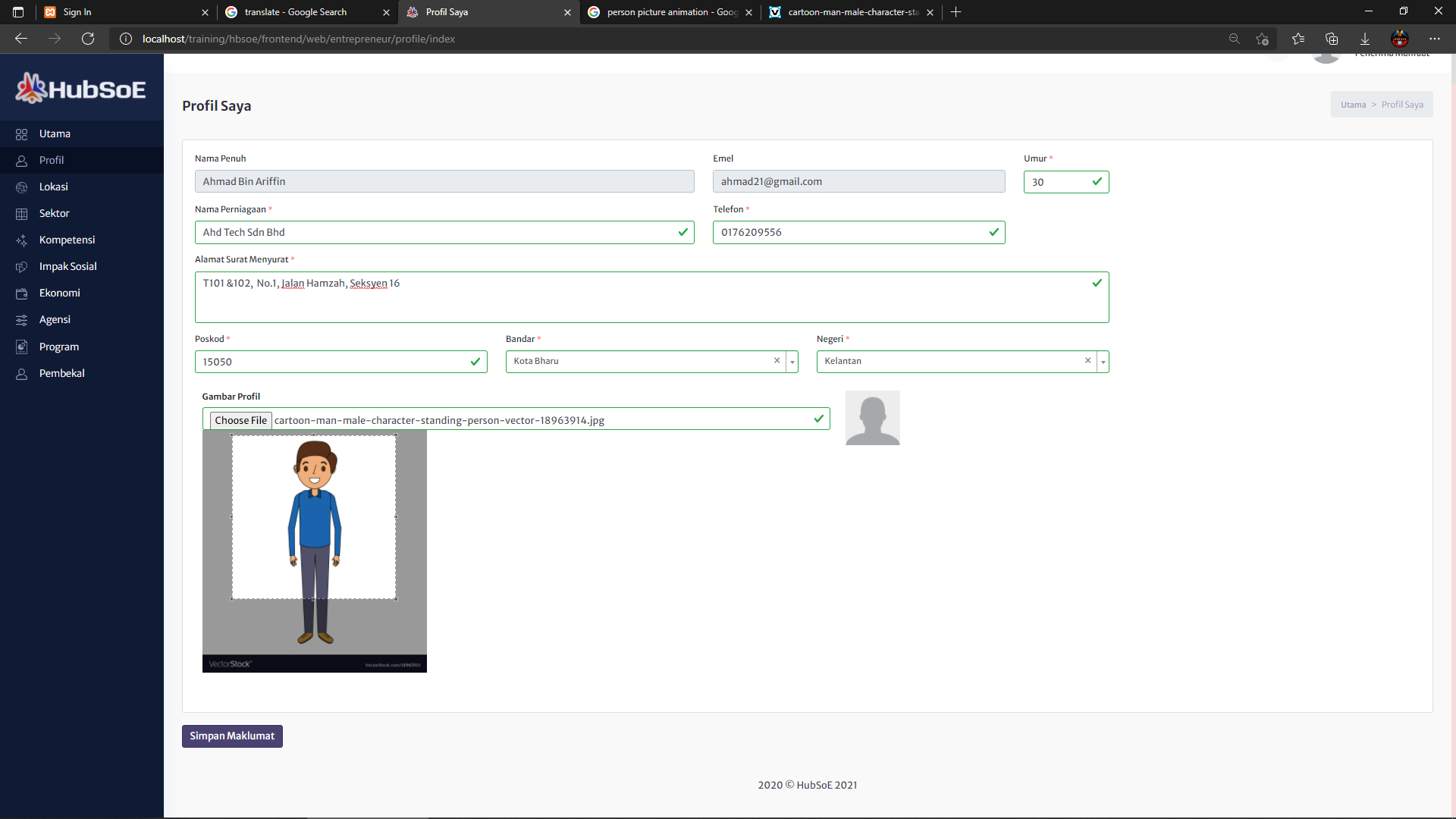
* Untuk tukar bahasa, pengguna perlu klik pada ikon bendera dan pilih Bahasa.



# Profil Penerima Manfaat

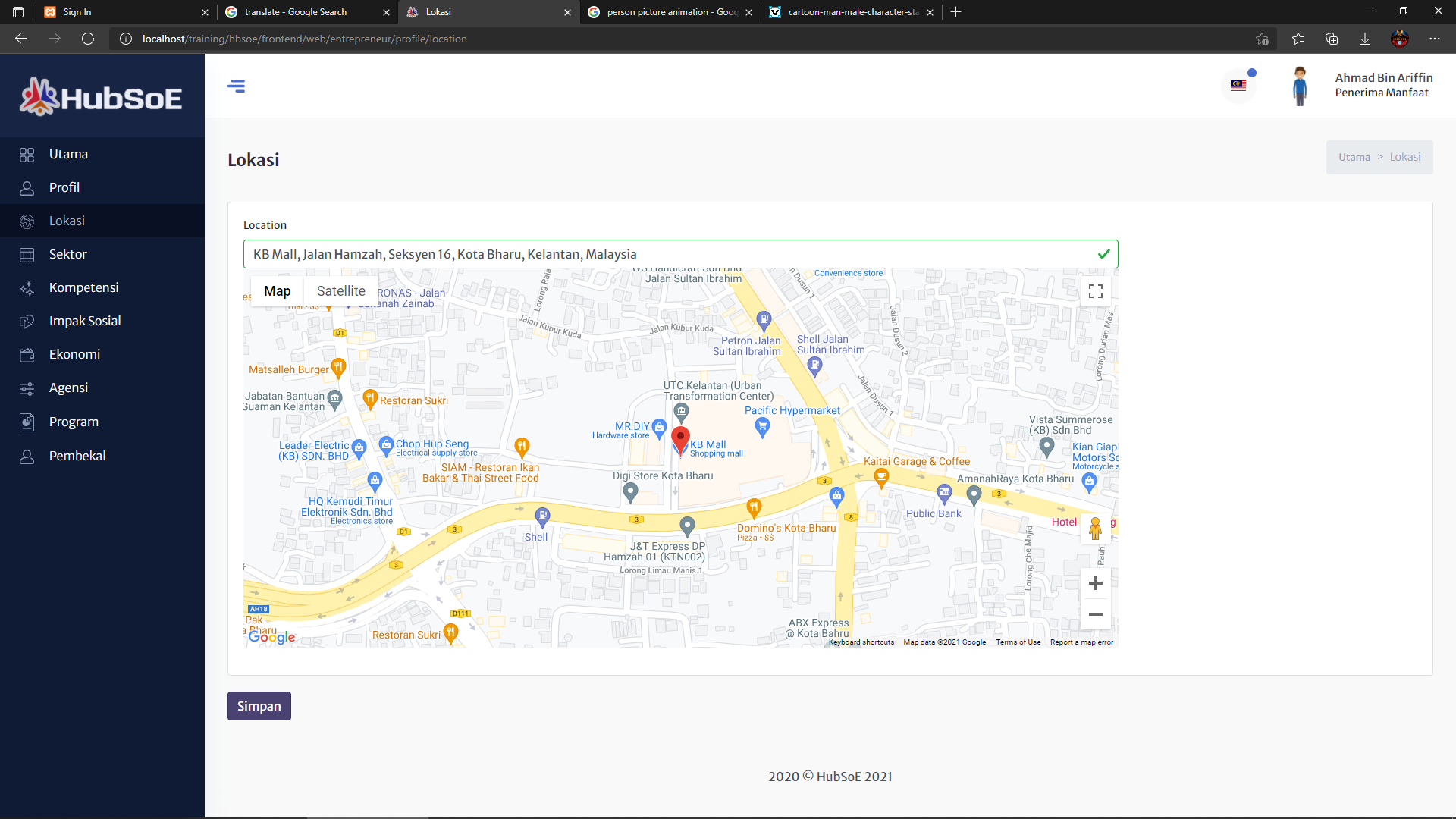
## Isi maklumat peribadi

* Semua maklumat adalah wajib di isi dengan betul
* Muat naik gambar profil adalah ‘optional’.



# Maklumat Lokasi

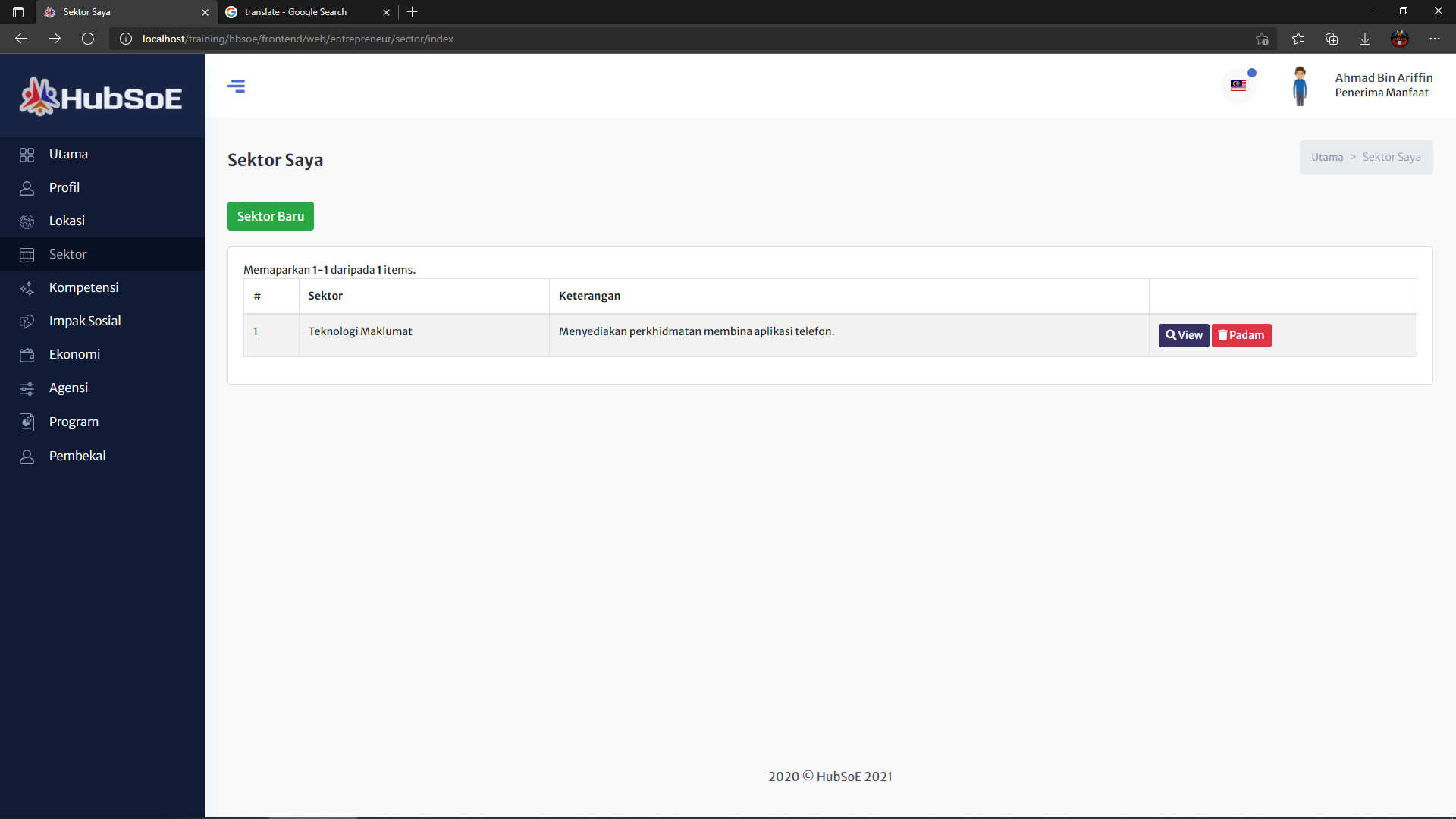
* Penerima manfaat boleh meletakan lokasi perniagaan mereka dengan menulis lokasi mereka.
* Jika lokasi tersebut wujud di ‘Google Maps’, lokasi tersebut akan dipaparkan



# Sektor

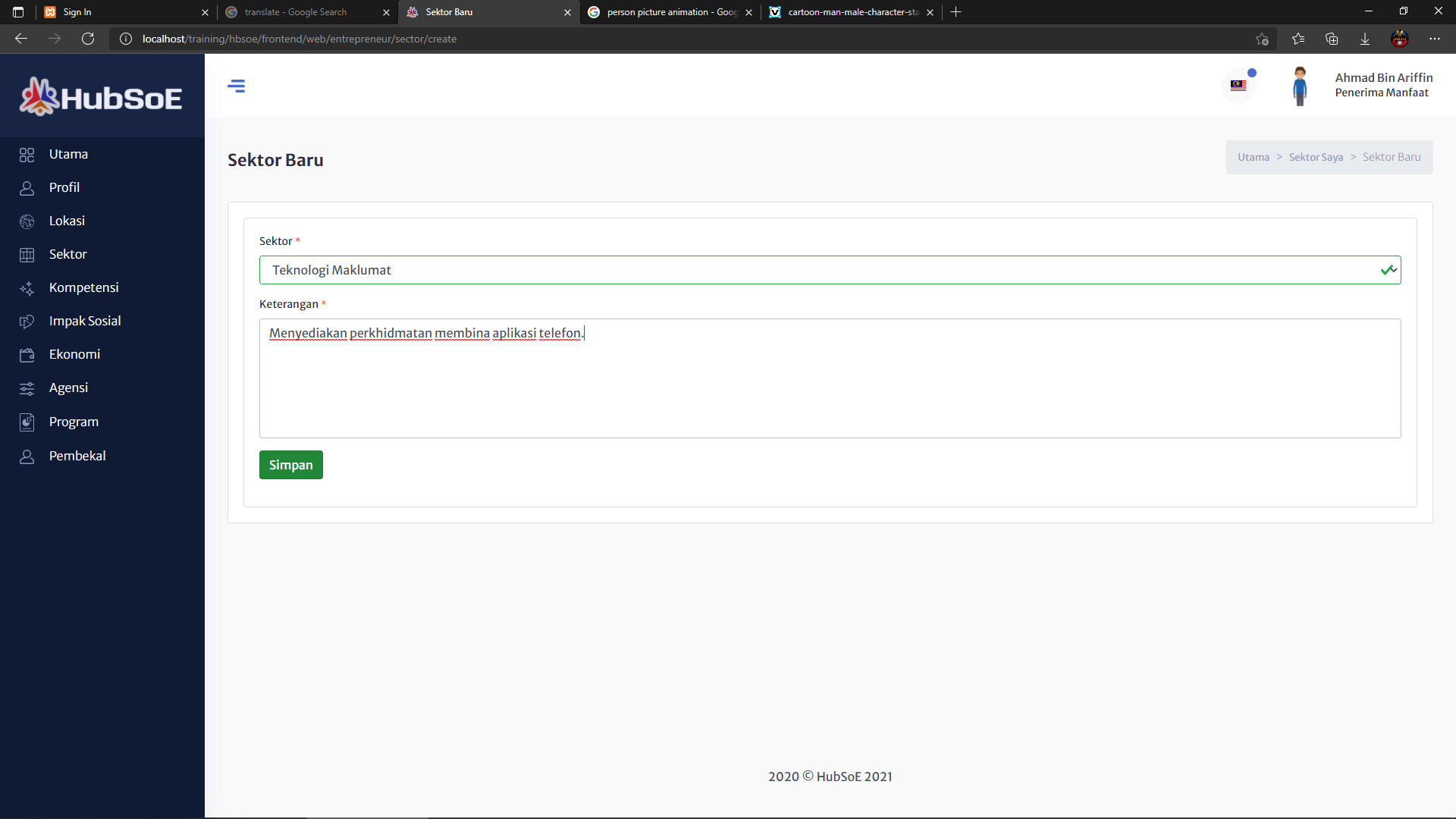
## Senarai sektor

* Halaman ini memaparkan senarai sektor yang dibuat oleh penerima manfaat.
* Untuk tambah sektor baru, pengguna boleh tekan butang “Sektor Baru”.
* Untuk melihat perincian atau kemaskini sektor, pengguna boleh klik butang “View”.
* Untuk menghapuskan sektor, penerima manfaat boleh klik butang “Padam”.



## Sektor Baru

* Penerima manfaat boleh pilih sektor yang telah tersedia dan wajib menulis keterangan tentang sektor yang dipilih.



## View Sektor

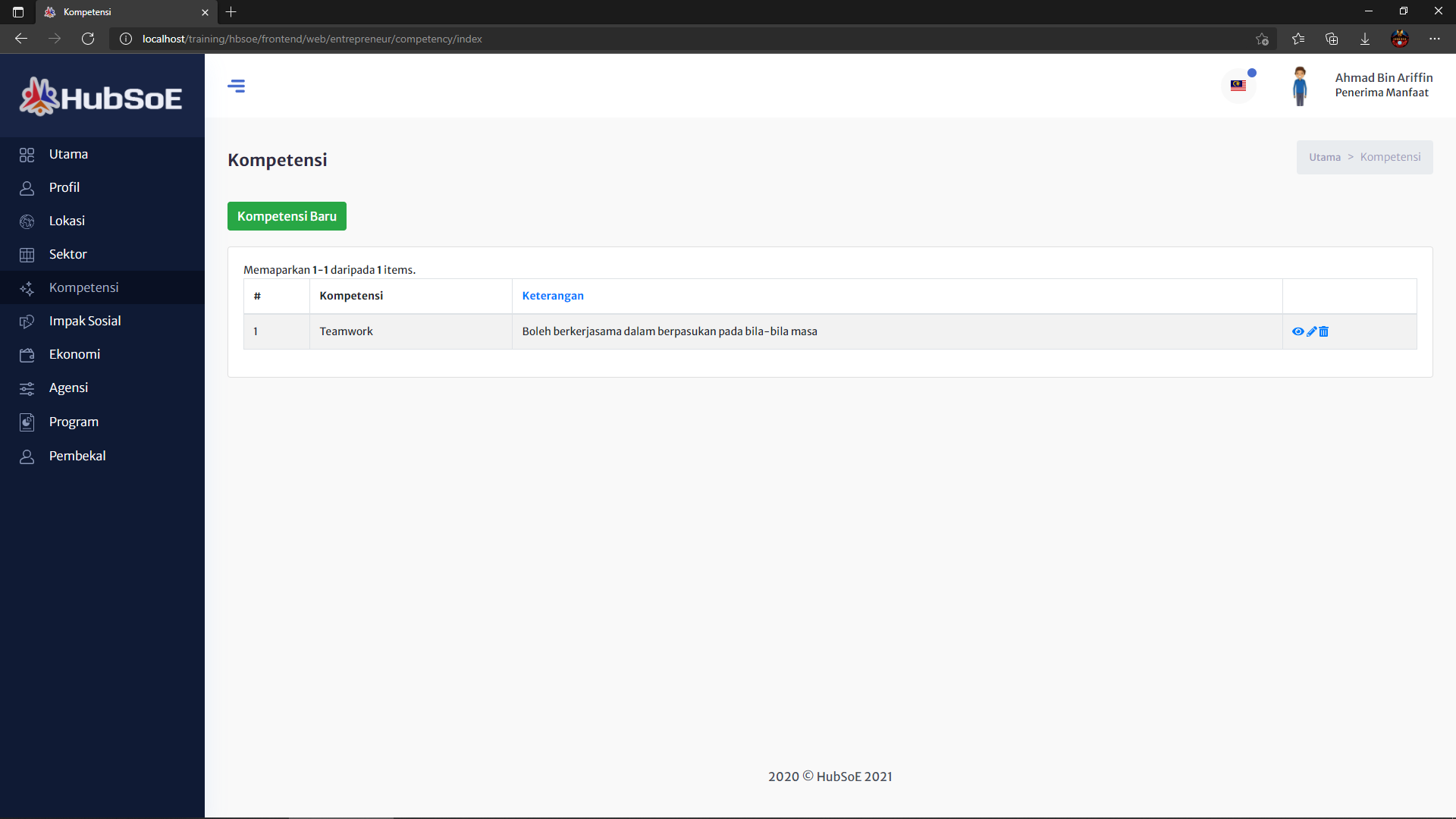
* Untuk kemaskini, penerima manfaat boleh klik butang “Kemaskini”.
* Untuk menghapuskan sektor, penerima manfaat boleh klik butang “Padam”.



# Kompetensi

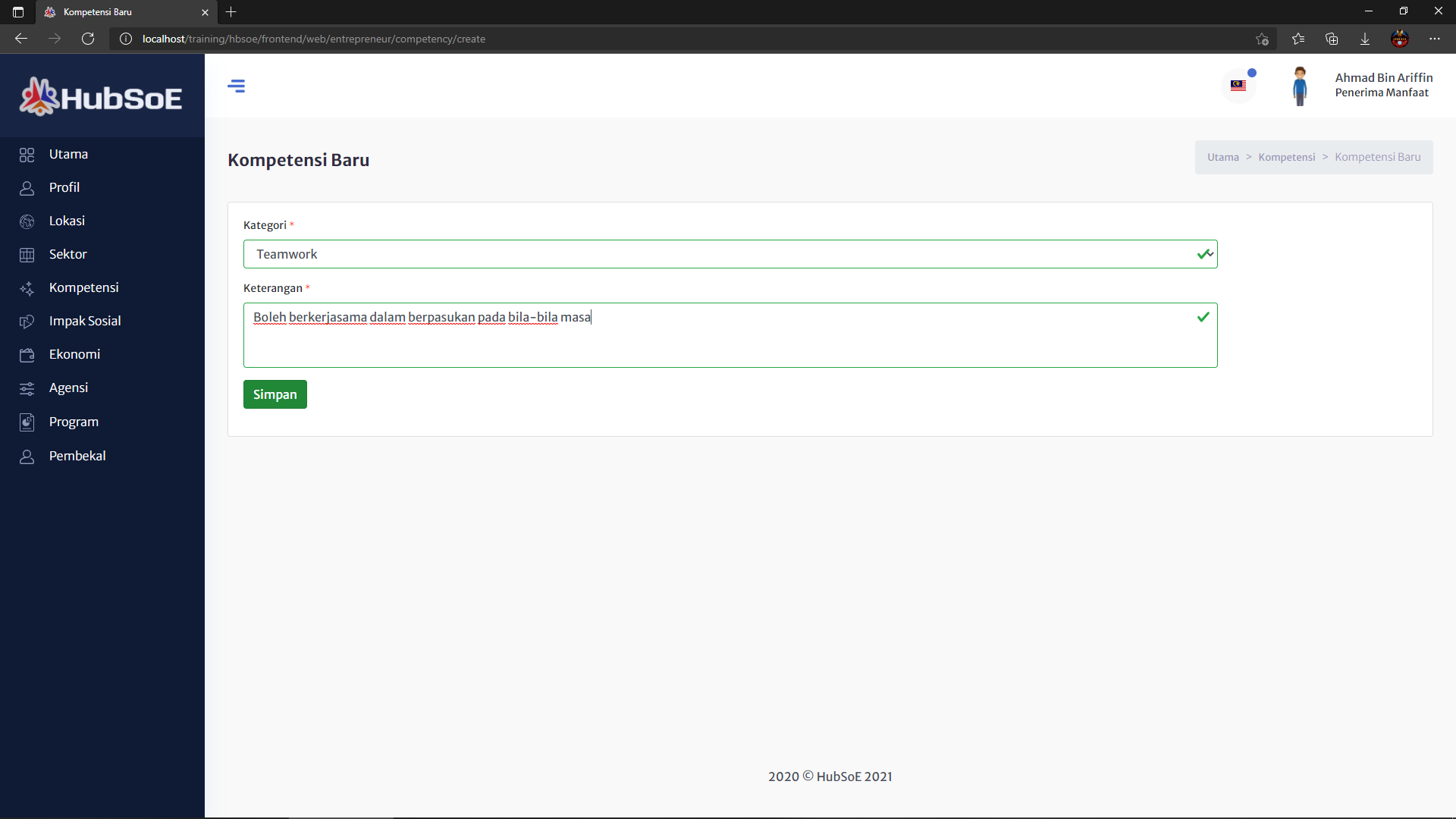
## Senarai kompetensi

* Halaman ini memaparkan senarai kompetensi yang dibuat oleh penerima manfaat.
* Untuk tambah kompetensi baru, pengguna boleh tekan butang “Kompetensi Baru”.
* Untuk melihat perincian atau kemaskini kompetensi, pengguna boleh klik butang “View”.
* Untuk menghapuskan kompetensi, pengguna boleh klik butang “Padam”.



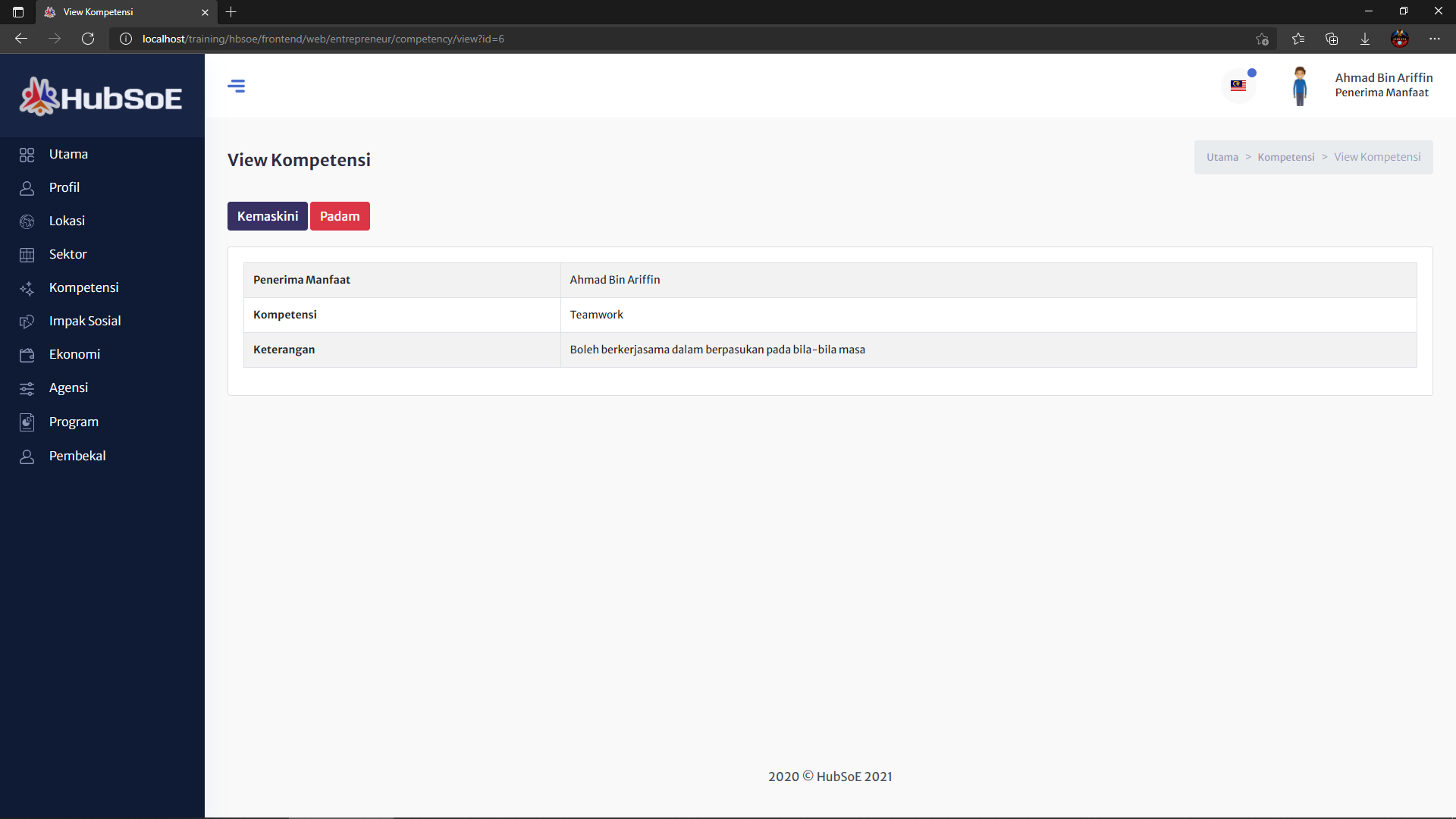
## Kompetensi Baru

* Penerima manfaat boleh pilih kategori agensi yang telah tersedia atau boleh pilih ‘Other’ untuk tambah kategori sendiri.
* Pengguna wajib pilih tarikh dan menulis keterangan tentang kategori agensi yang dipilih.



## View Kompetensi

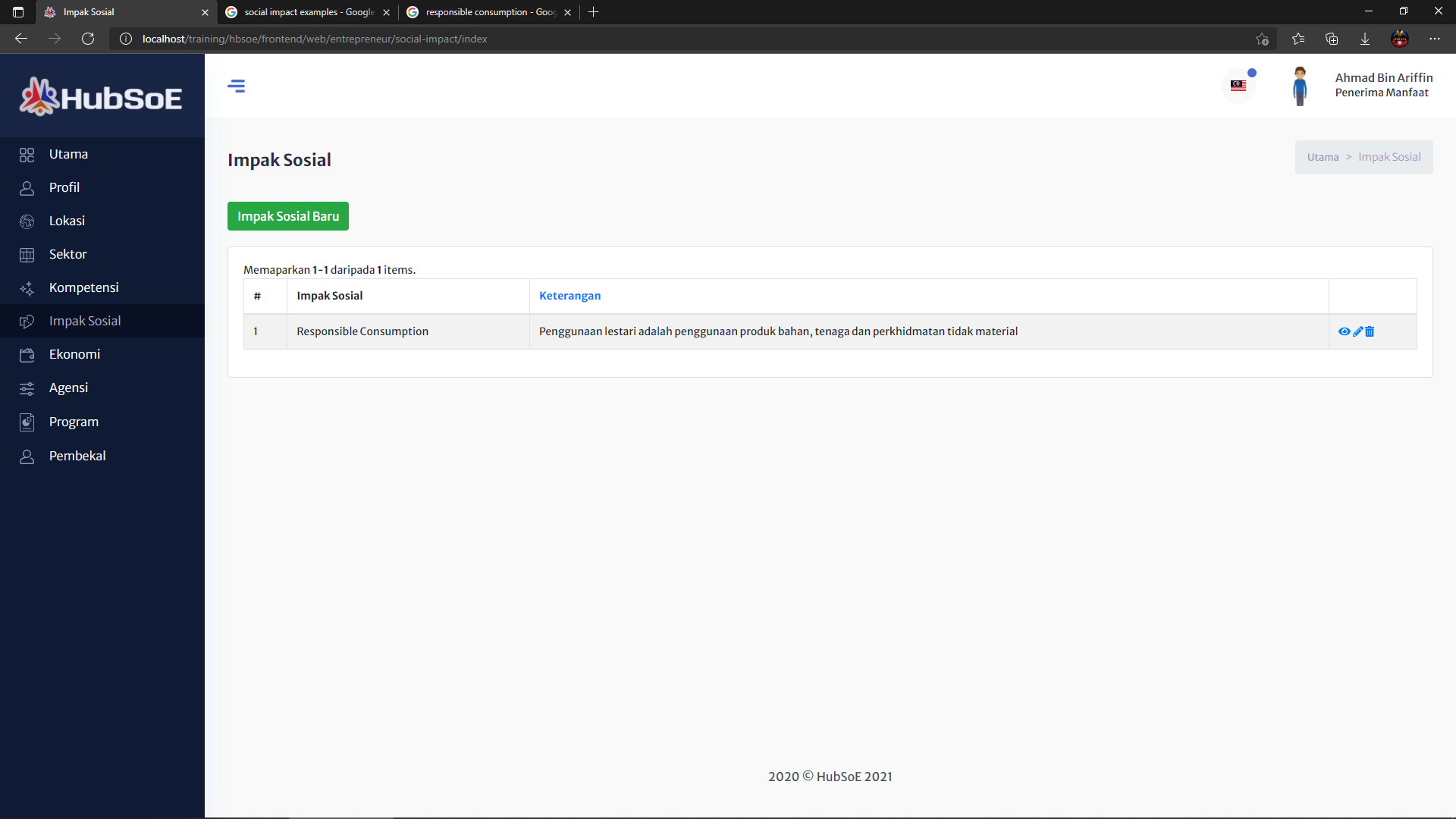
* Untuk kemaskini, penerima manfaat boleh klik butang “Kemaskini”.
* Untuk menghapuskan kompetensi, penerima manfaat boleh klik butang “Padam”.



# Impak Sosial

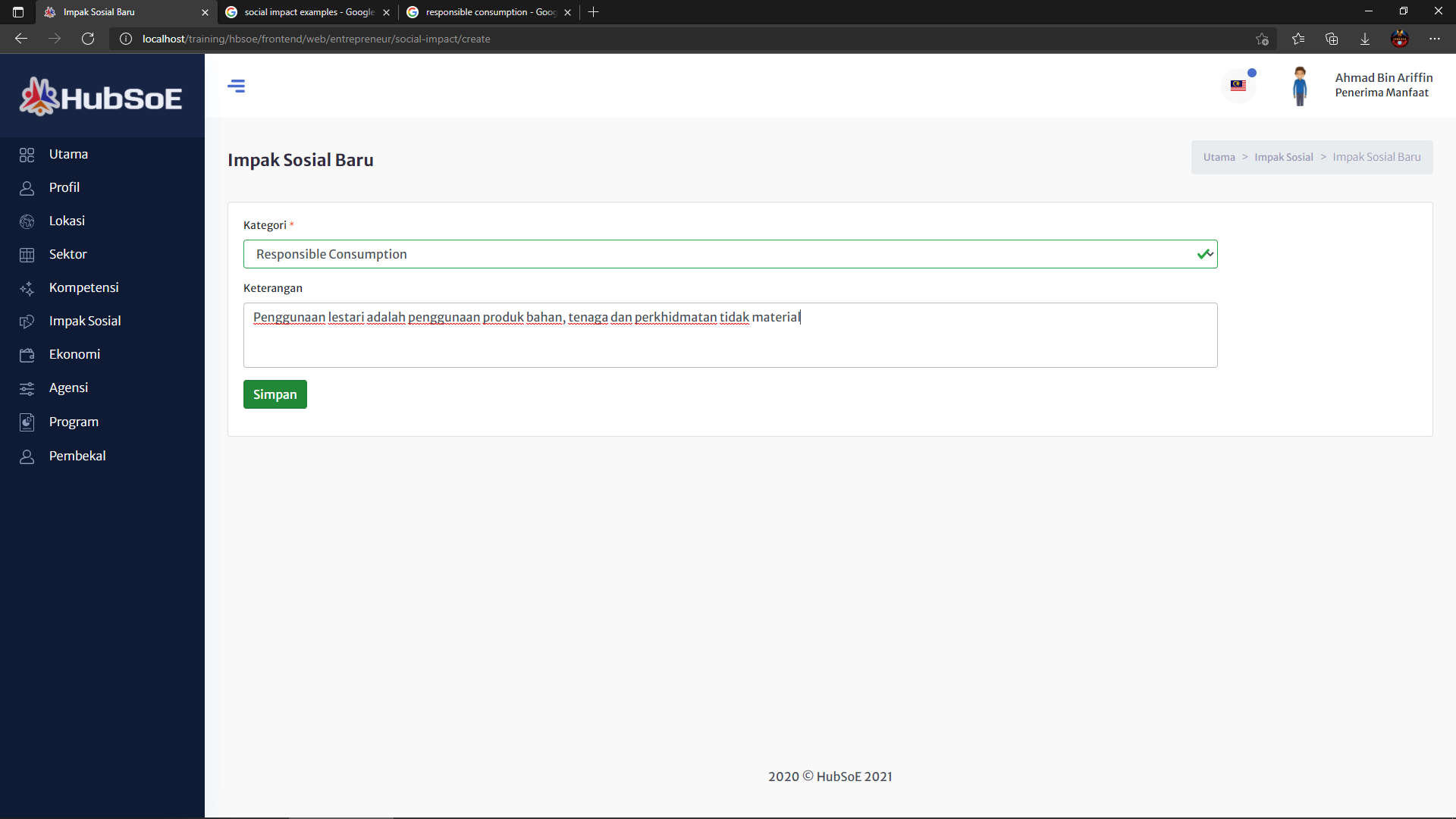
## Senarai impak social

* Halaman ini memaparkan senarai impak sosial yang dibuat oleh penerima manfaat.
* Untuk tambah impak sosial baru, pengguna boleh tekan butang “Impak Sosial Baru”.
* Untuk melihat perincian atau kemaskini impak sosial, pengguna boleh klik butang “View”.
* Untuk menghapuskan impak sosial, pengguna boleh klik butang “Padam”.



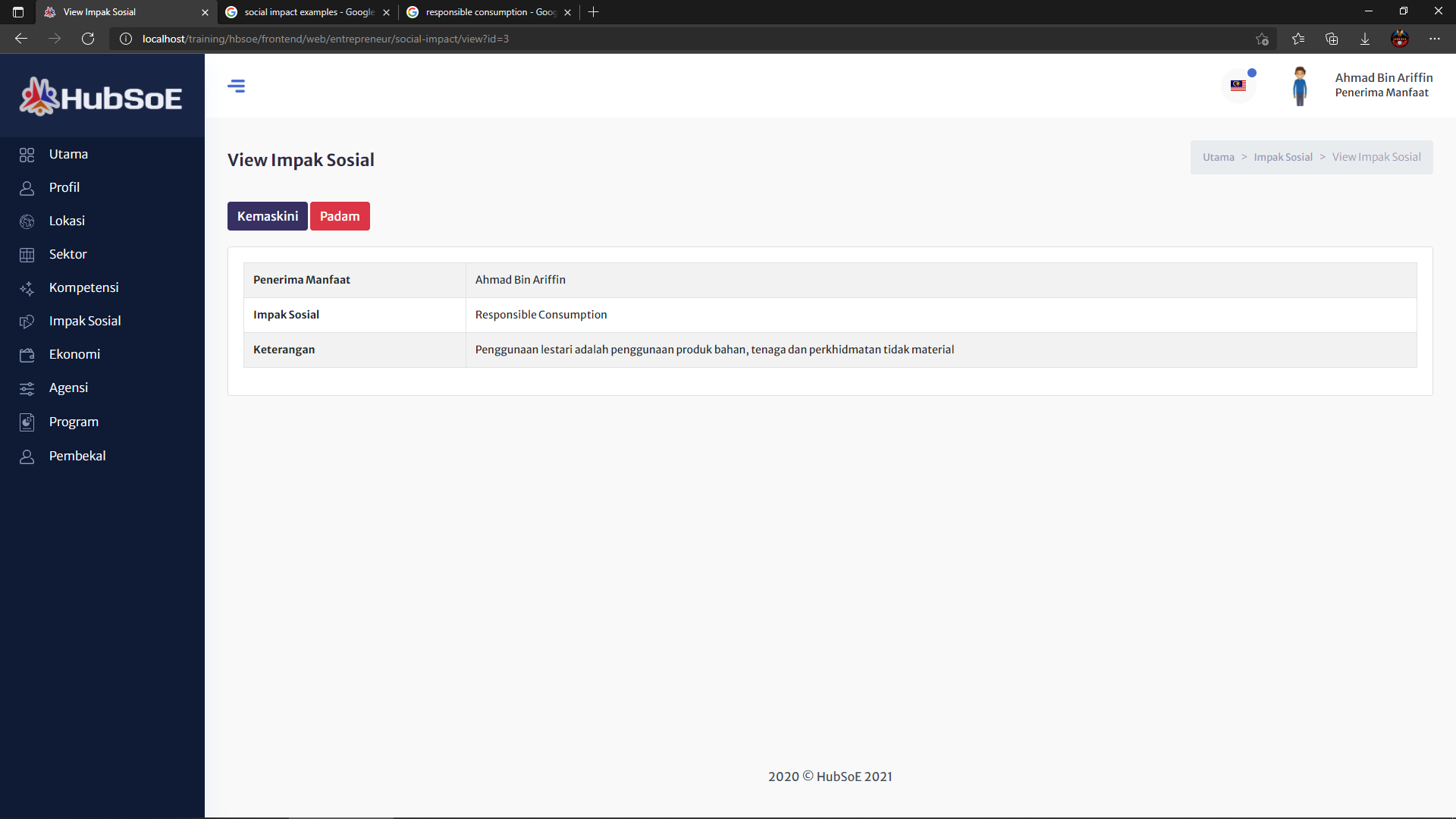
## Impak Sosial Baru

* Penerima manfaat boleh pilih kategori agensi yang telah tersedia atau boleh pilih ‘Other’ untuk tambah kategori sendiri.
* Pengguna wajib pilih tarikh dan menulis keterangan tentang kategori agensi yang dipilih.



## View Impak Sosial

* Untuk kemaskini, penerima manfaat boleh klik butang “Kemaskini”.
* Untuk menghapuskan impak sosial, penerima manfaat boleh klik butang “Padam”.



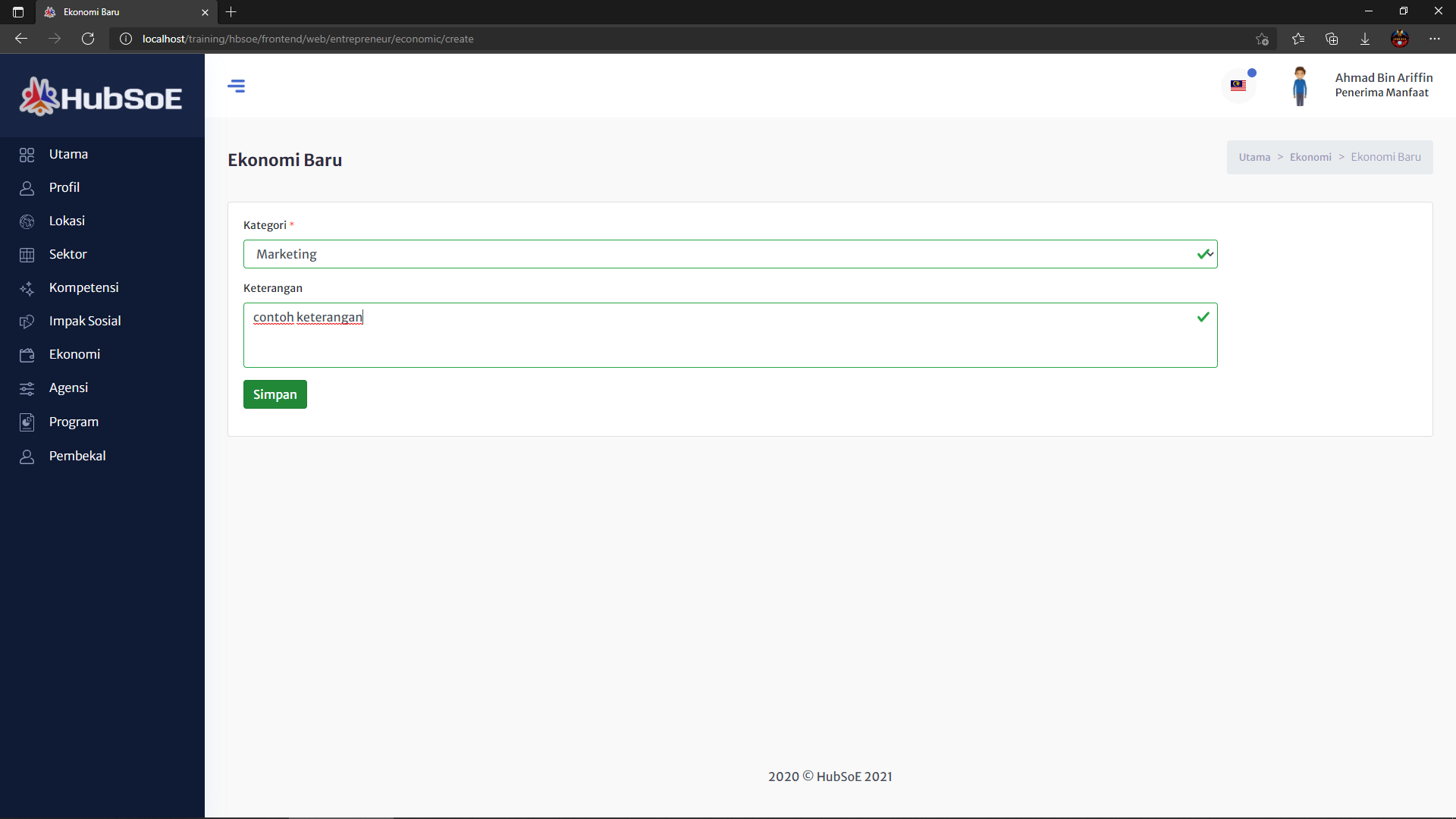
# Ekonomi

## Senarai ekonomi

* Halaman ini memaparkan senarai ekonomi yang dibuat oleh penerima manfaat.
* Untuk tambah ekonomi baru, pengguna boleh tekan butang “Ekonomi Baru”.
* Untuk melihat perincian atau kemaskini ekonomi, pengguna boleh klik butang “View”.
* Untuk menghapuskan ekonomi, pengguna boleh klik butang “Padam”.

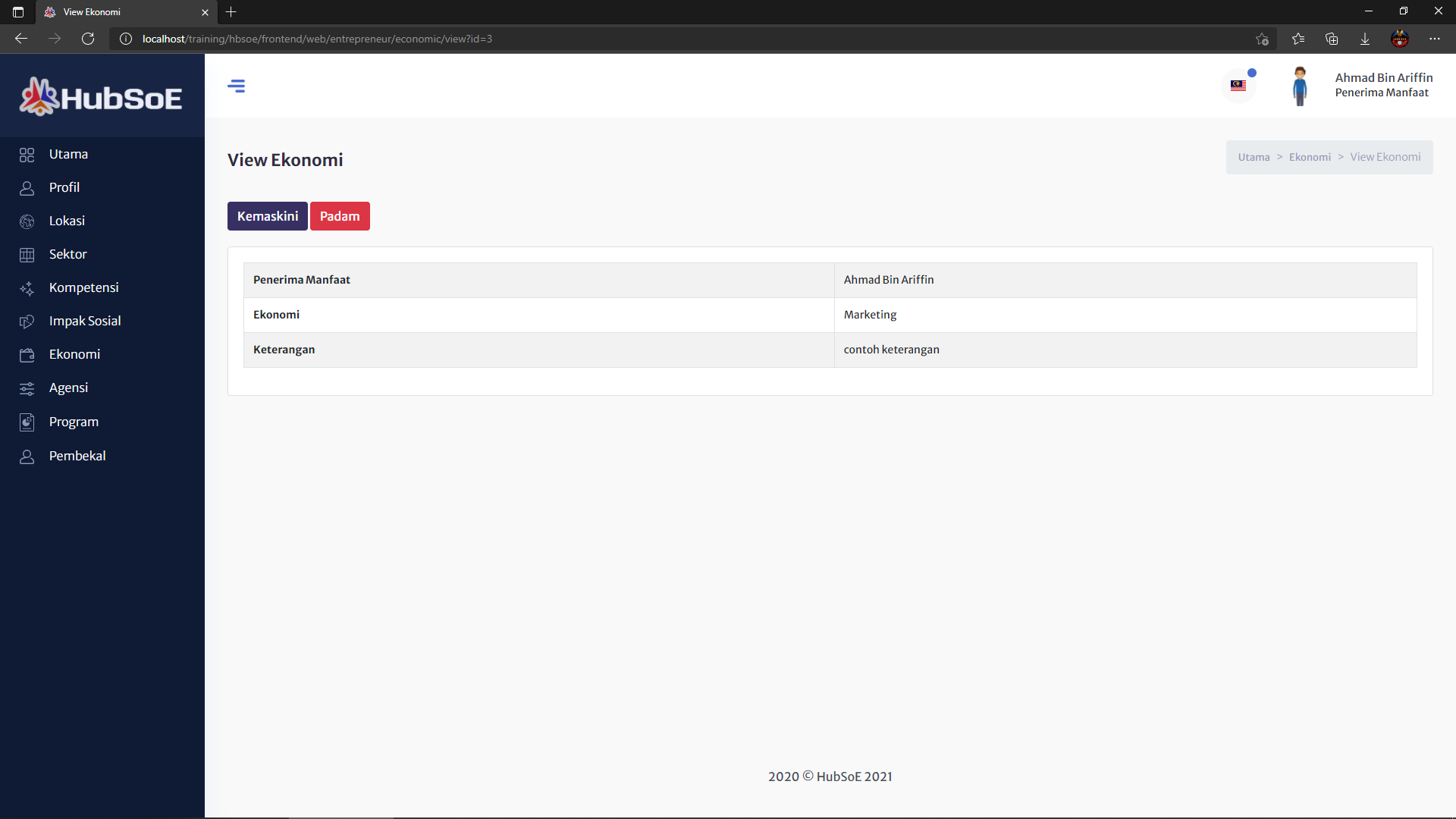
## Ekonomi Baru

* Penerima manfaat boleh pilih kategori ekonomi yang telah tersedia atau boleh pilih ‘Other’ untuk tambah kategori sendiri.
* Pengguna wajib menulis keterangan tentang kategori ekonomi yang dipilih.



## View Ekonomi

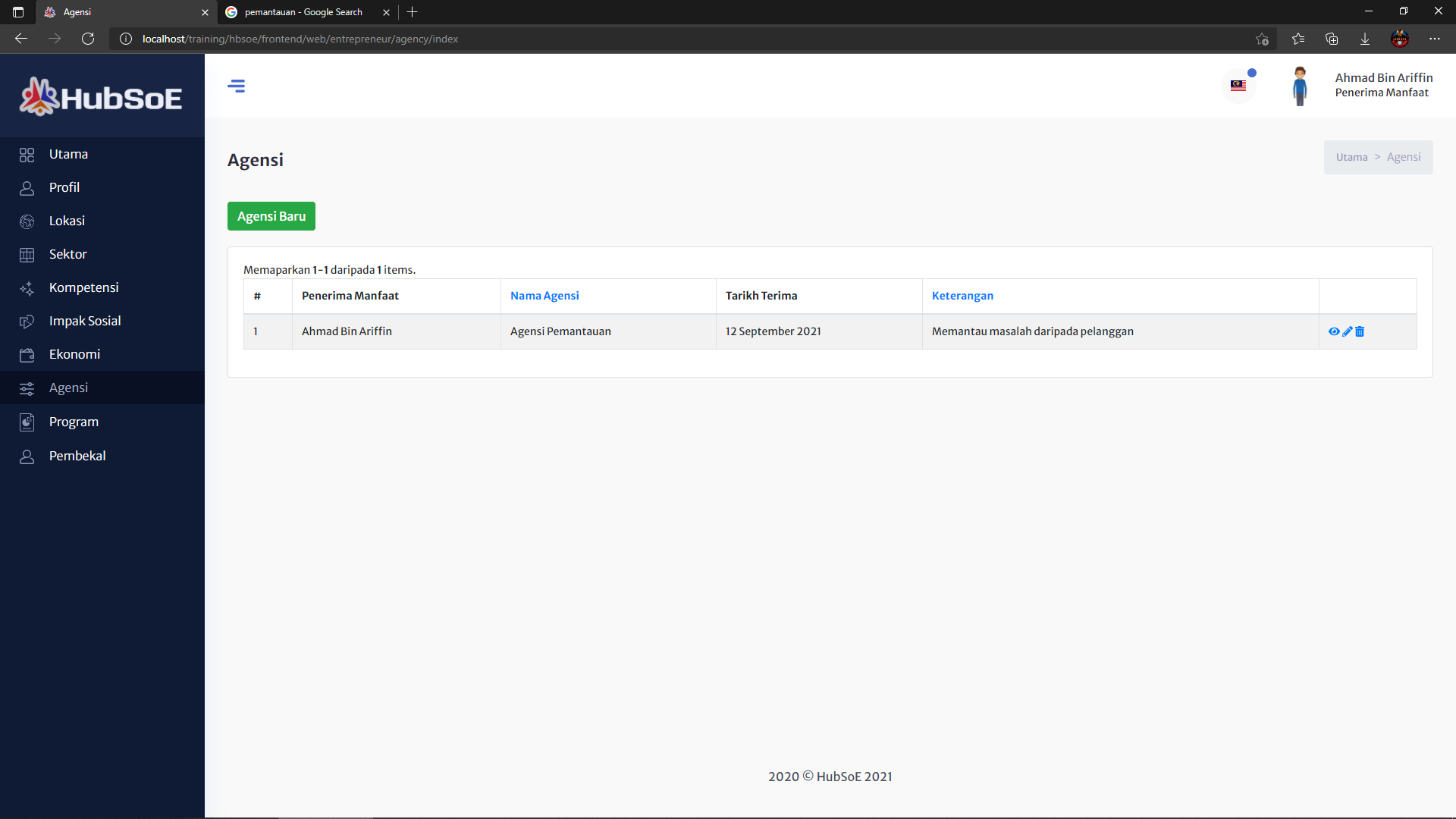
* Untuk kemaskini, penerima manfaat boleh klik butang “Kemaskini”.
* Untuk menghapuskan ekonomi, penerima manfaat boleh klik butang “Padam”.



# Agensi

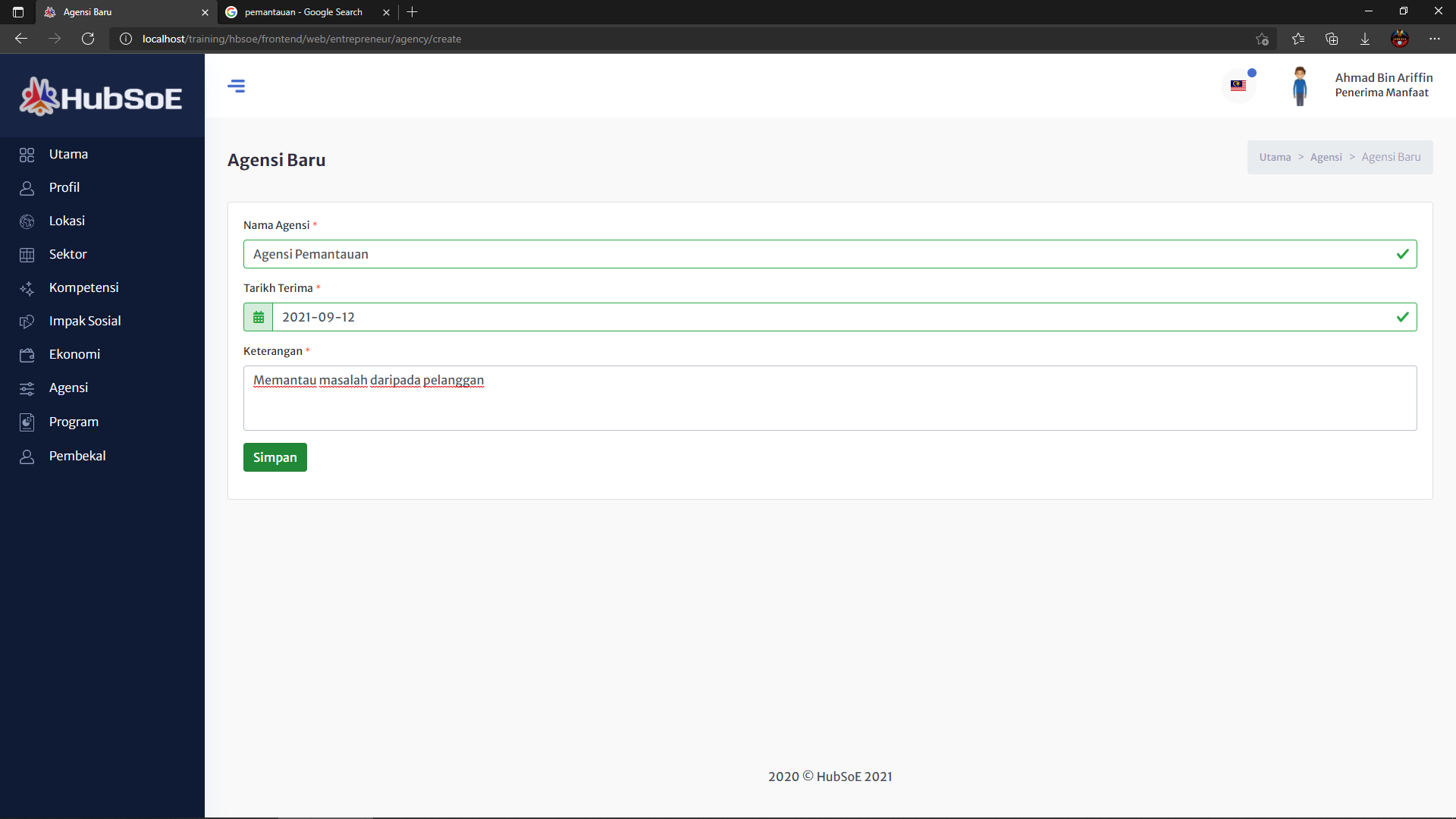
## Senarai agensi

* Halaman ini memaparkan senarai agensi yang dibuat oleh penerima manfaat.
* Untuk tambah agensi baru, pengguna boleh tekan butang “Agensi Baru”.
* Untuk melihat perincian atau kemaskini agensi, pengguna boleh klik butang “View”.
* Untuk menghapuskan agensi, penerima manfaat boleh klik butang “Padam”.



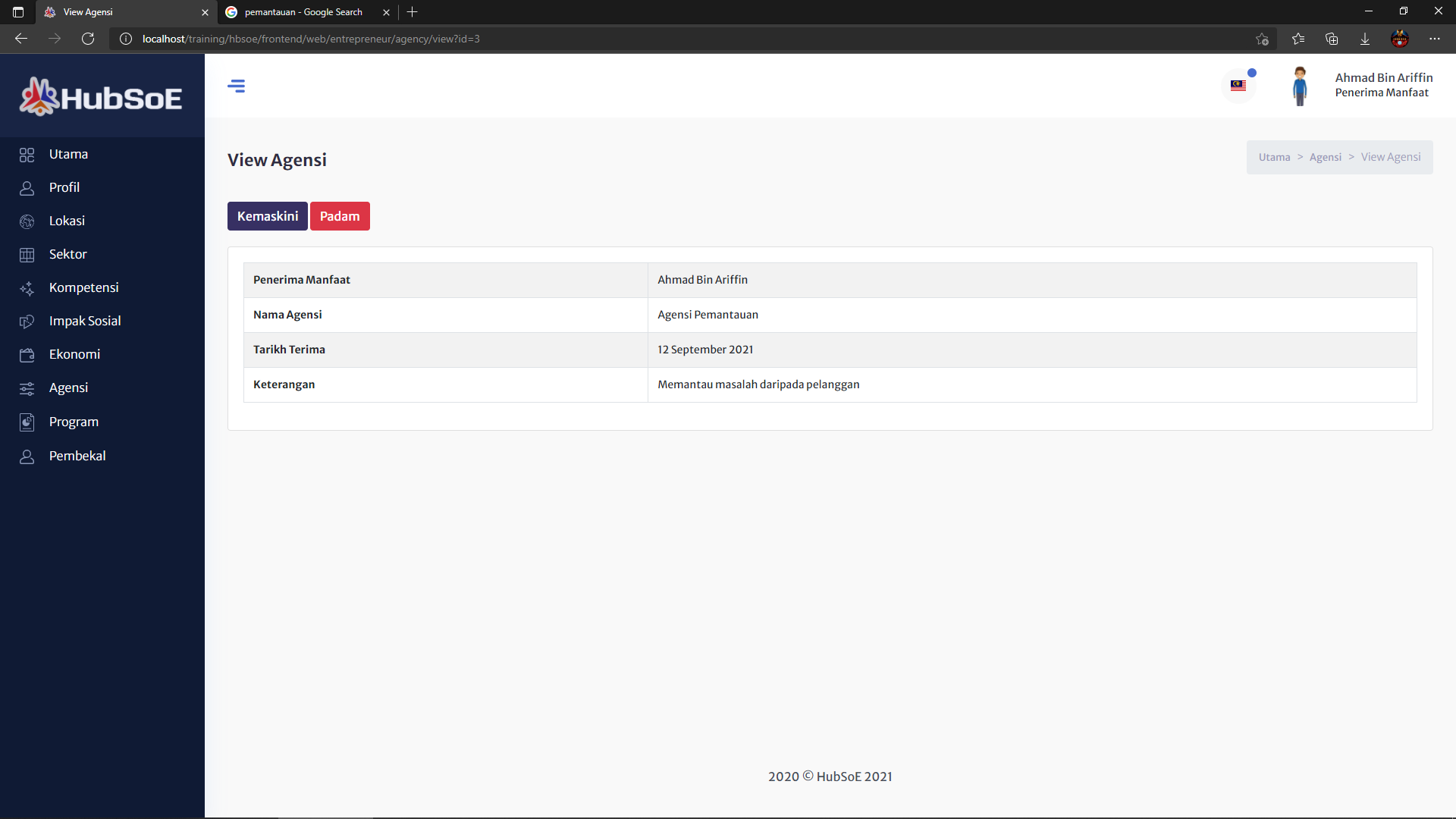
## Agensi Baru

* Penerima manfaat boleh pilih kategori agensi yang telah tersedia atau boleh pilih ‘Other’ untuk tambah kategori sendiri.
* Pengguna wajib pilih tarikh dan menulis keterangan tentang kategori agensi yang dipilih.



## View Agensi

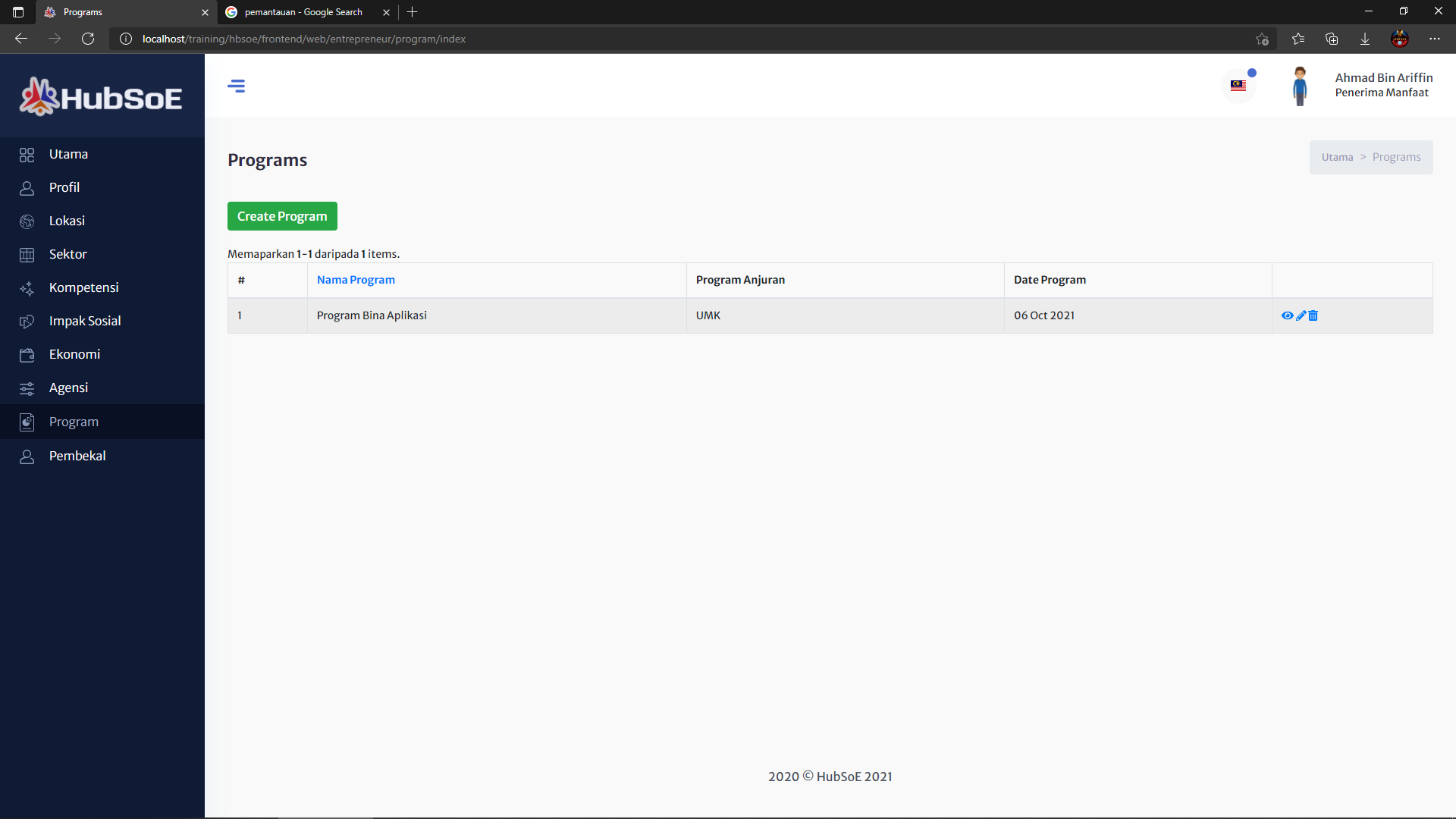
* Untuk kemaskini, penerima manfaat boleh klik butang “Kemaskini”.
* Untuk menghapuskan agensi, penerima manfaat boleh klik butang “Padam”.



# Program

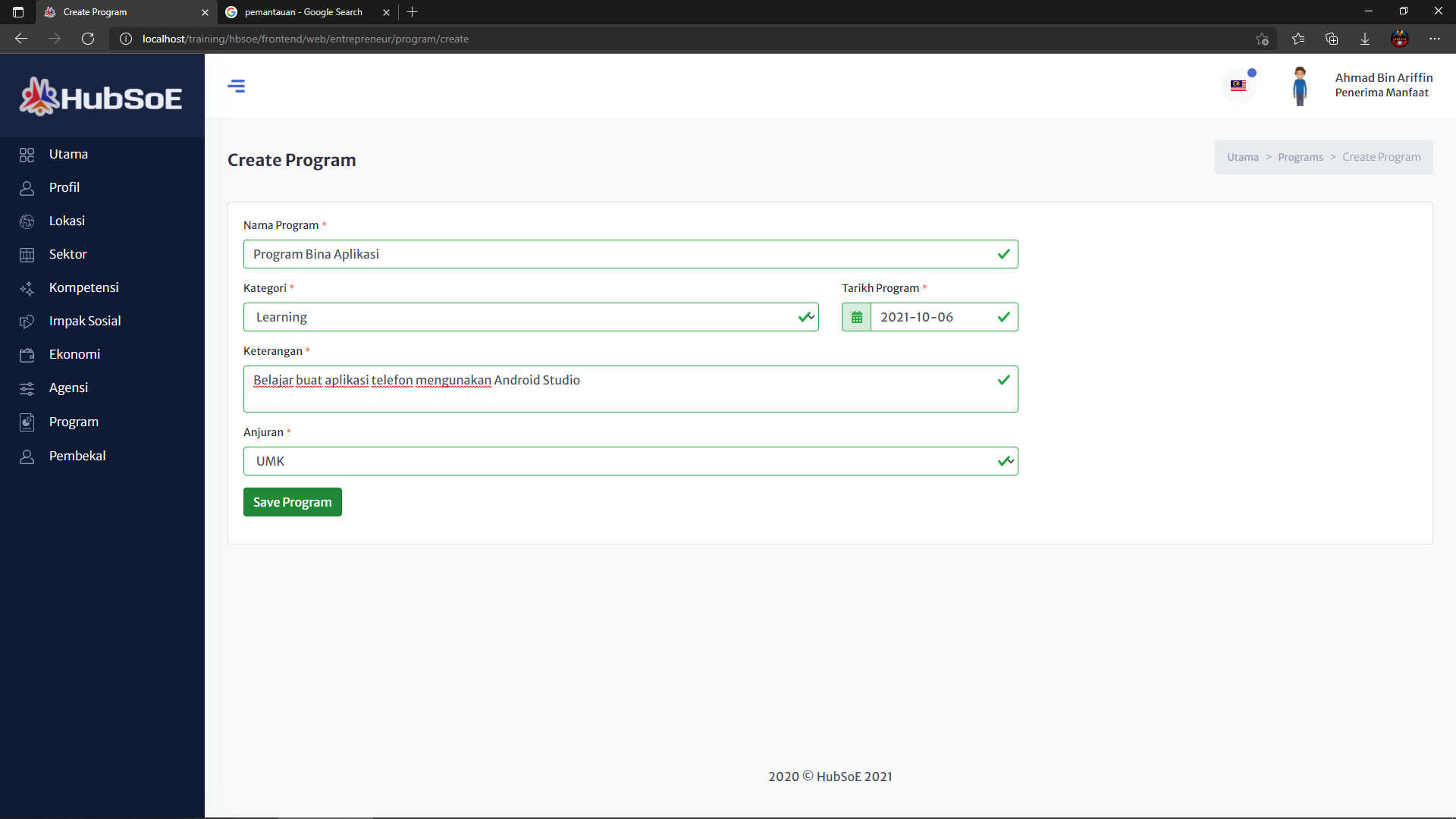
## Senarai program

* Halaman ini memaparkan senarai program yang dibuat oleh penerima manfaat.
* Untuk tambah program baru, pengguna boleh tekan butang “Program Baru”.
* Untuk melihat perincian atau kemaskini program, pengguna boleh klik butang “View”.
* Untuk menghapuskan program, penerima manfaat boleh klik butang “Padam”.



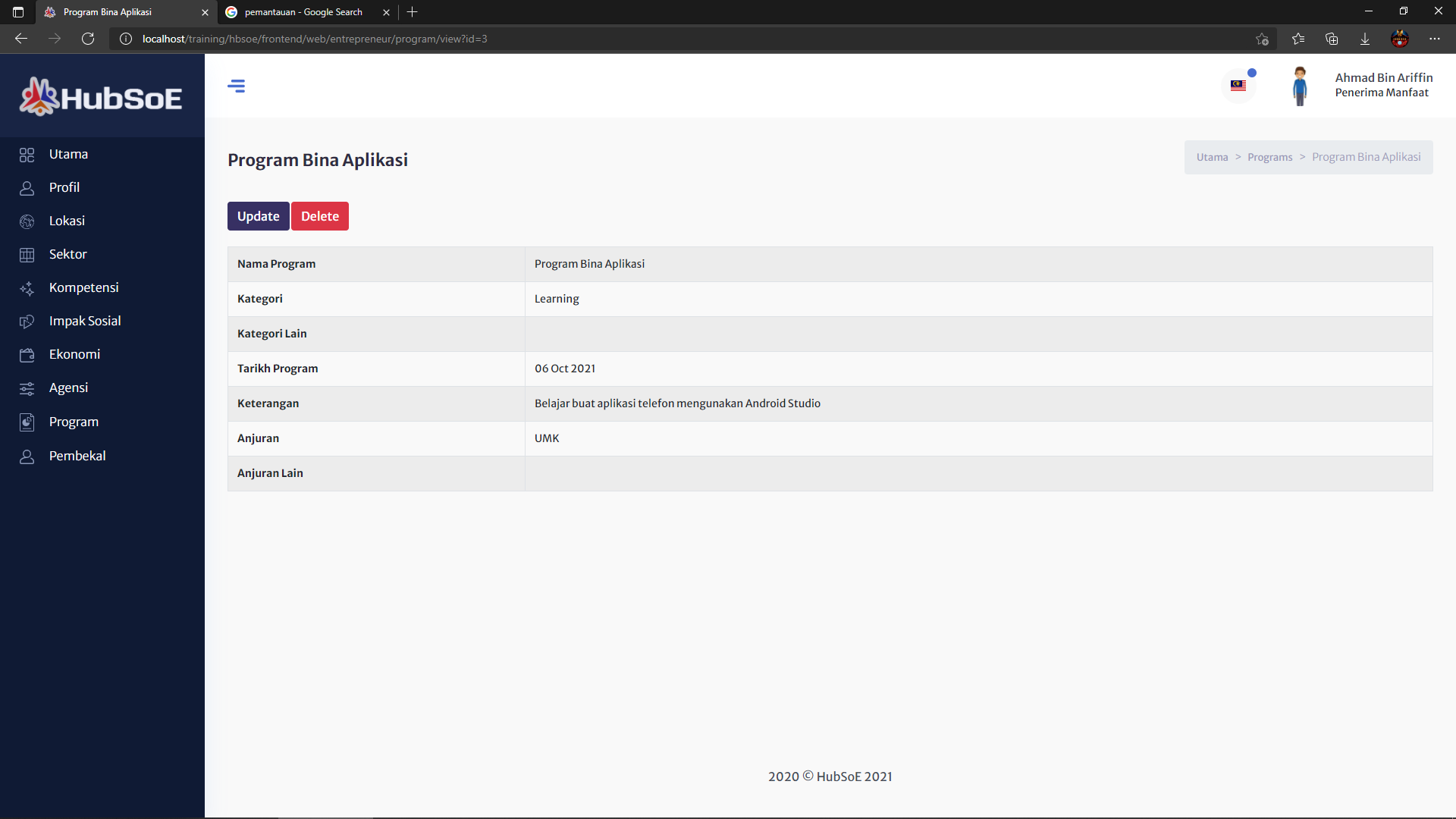
## Program Baru

* Penerima manfaat boleh pilih kategori program yang telah tersedia atau boleh pilih ‘Other’ untuk tambah kategori sendiri.
* Pengguna wajib tulis nama program, pilih tarikh, menulis keterangan tentang kategori program yang dipilih dan pilih anjuran.



## View Program

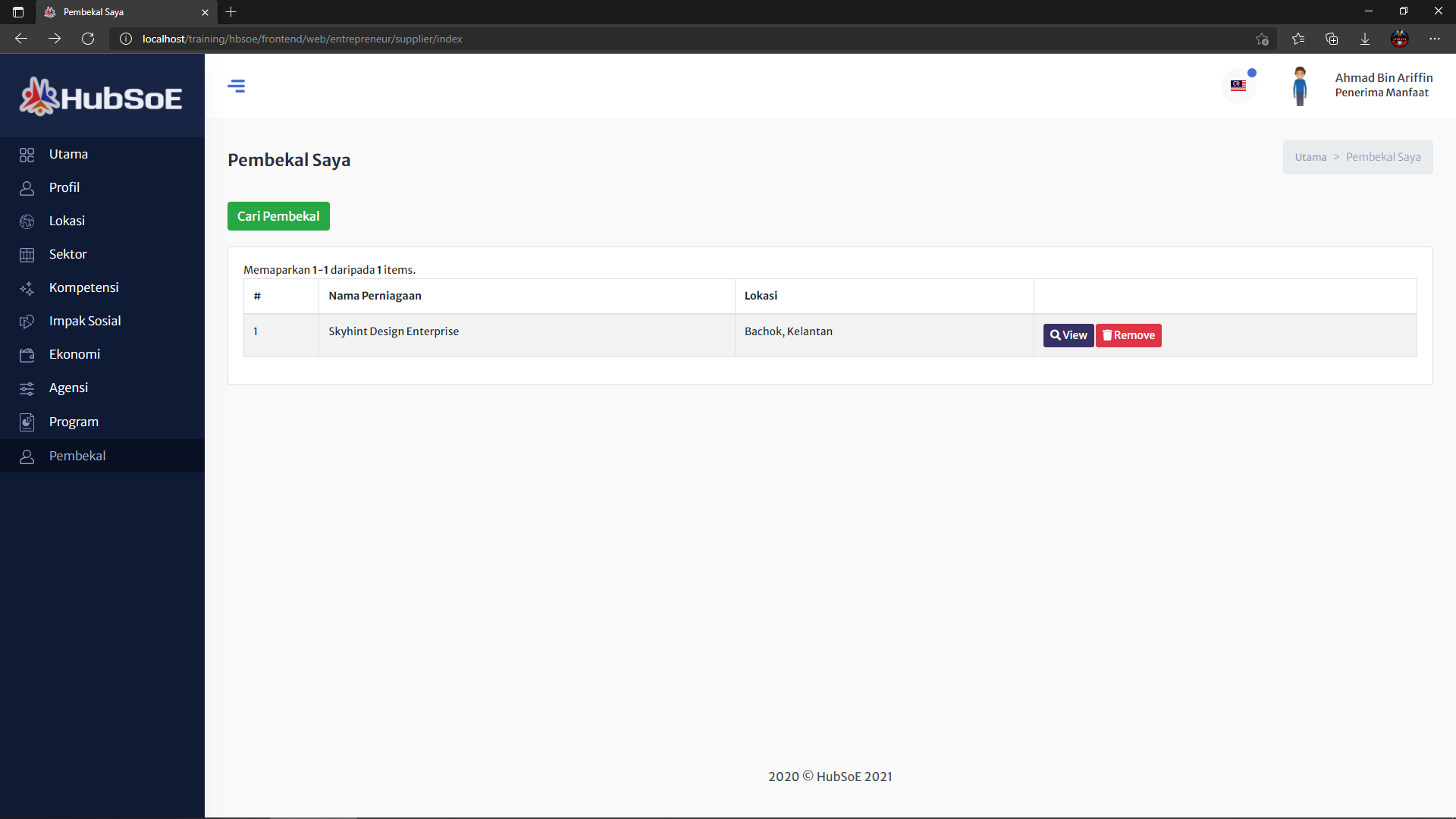
* Untuk kemaskini, penerima manfaat boleh klik butang “Kemaskini”.
* Untuk menghapuskan program, penerima manfaat boleh klik butang “Padam”.



# Pembekal

## Senarai pembekal

* Halaman ini memaparkan senarai pembekal yang dipilih oleh penerima manfaat.
* Untuk cari pembekal baru, pengguna boleh tekan butang “Cari Pembekal”.
* Untuk melihat perincian pembekal, pengguna boleh klik butang “View”.
* Untuk menghapuskan pembekal yang dipilih, penerima manfaat boleh klik butang “Remove”.



## Cari Pembekal

* Untuk mencari pembekal, penerima manfaat boleh cari berdasarkan sektor atau lokasi pembekal.
* Senarai pembekal akan ditunjukkan dibawah dan lokasi pembekal juga akan ditunjukkan di “Google Maps”.
* Pengguna boleh klik pada “Mark Icon” untuk lihat nama pembekal.
* Untuk melihat perincian dengan lebih jelas tentang pembekal, pengguna boleh klik pada nama pembekal dalam senarai.



## View Pembekal

* Halaman ini memaparkan perincian tentang pembekal dengan lebih jelas.
* Pengguna boleh klik pada “Mark Icon” untuk lihat nama pembekal.
* Pengguna boleh tambah pembekal ini kedalam senarai pembekal untuk kegunaan pengguna dengan klik butang “Tambah Pada Pembekal Saya”.

