Nomor Pendirian: 165/1092/otda, tanggal 18 September 2002



NO: 49/A/SERT-ASDEKSI/IX/2013

DIBERIKAN KEPADA

## **ANDI ARIANTO, S.Sos**

Kasubag Humas & Protokol Set. DPRD Kab. Penajam Paser Utara

## PESERTA

WORKSHOP NASIONAL
PENYUSUNAN RENCANA KERJA TAHUNAN DAN RENCANA KERJA ANGGARAN PADA SEKRETARIAT DPRD
SERTA TEKNIK BERKOMUNIKASI YANG EFEKTIF DALAM MENDUKUNG TUPOKSI DPRD

12 - 15 SEPTEMBER 2013, Hotel GOODWAY, NUSA DUA - BALI

BALI, 14 SEPTEMBER 2013

ASOSIASI SEKRETARIS DPRD KABUPATEN / KOTA SELURUH INDONESIA

Drs. AMNUDIN LATIF, M.Si

NIP: 19620705 198503 1 033

TEKNIK BERKOMUNIKASI YANG EFEKTIF DALAM MENDUKUNG TUPOKSI DPRD >> Dra. HENNY S WIDYANINGSIH, M.SI (Wakil Ketua KIP/Dosen Komunikasi UI) | TUGAS & FUNGSI SETWAN ANTARA TANGGUNGJAWAB JABATAN DAN TANGGUNGJAWAB PRIBADI DALAM TINJAUAN HUKUM ADMINISTRASI >> Prof.Dr. PHILIPUS M. HADJON (Pakar Hukum Tata Negara UNAIR) | PENYUSUNAN RENCANA KERJA TAHUNAN & RENCANA KERJA ANGGARAN PADA SEKRETARIAT DPRD DALAM RANGKA MENGAKOMODIR PROGRAM KERJA DPRD >> DR. HARY NURCAHYA MURNI, M.SI (Badan Diklat Kemendagri) | BELAJAR BERSAMA BERBAGI PENGALAMAN >> Dewan Pengurus Nasional