

FORMULIR DAFTAR RIWAYAT PEKERJAAN

IDENTITAS DIRI

Nama : Anas Zunaidi, SE

Tempat dan Tanggal Lahir : Malang, 30 September 1982

Jenis Kelamin : Pria

Status Perkawinan : Menikah

Agama : Islam

Institusi Tempat Bekerja : Inspektorat Daerah Kabupaten Penajam Paser Utara

Jabatan : Auditor Muda

Status Pekerjaan : ☐ pegawai tetap ☐ pegawai honorer

☒ pegawai negeri sipil ☐ lainnya.....

Alamat Tempat Bekerja : Jalan Propinsi Km.1 Kelurahan Penajam Kecamatan Penajam
Kabupaten Penajam Paser Utara

Telp./Faks. : 0542-7200413

Alamat Rumah : Jalan Propinsi Km.19 Rt.10 Kelurahan Petung
Kecamatan Penajam Kabupaten Penajam Paser Utara

Telp./HP : - / 081233344666

Alamat e-mail : anas.itkab@gmail.com

DAFTAR RIWAYAT PEKERJAAN/PENGALAMAN KERJA

Pada bagian ini, diisi dengan pengalaman kerja yang anda miliki yang relevan dengan mata kuliah yang akan dinilai. Tulislah data pengalaman kerja saudara dimulai dari urutan paling akhir (terkini).

No	Nama dan Alamat Institusi/Perusahaan	Periode Bekerja (Tgl/bln/th)	Posisi/ jabatan ¹	Uraian Tugas utama pada posisi pekerjaan tersebut
1.	Inspektorat Daerah Kab. Penajam Paser Utara	1/3/2011	Calon Auditor	<ol style="list-style-type: none">1. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam audit kinerja;2. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam audit atas aspek keuangan tertentu;3. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam audit untuk tujuan tertentu;4. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam audit khusus/investigasi/berindikasi tindak pidana korupsi;5. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan evaluasi;6. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan reviu;7. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pemantauan;8. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam kegiatan pengawasan lain;9. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas sedang dalam rangka membantu melaksanakan kegiatan perencanaan, pengorganisasian, pengendalian dan evaluasi pengawasan.
		1/1/2014	Auditor Pertama	<ol style="list-style-type: none">1. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam audit kinerja;

¹ Apabila berpindah posisi/jabatan dalam pengalaman pekerjaan tersebut maka posisi/jabatan tersebut harus dituliskan dalam tabel meskipun perubahan posisi/jabatan tersebut masih dalam perusahaan yang sama

				<ol style="list-style-type: none"> 2. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam audit atas aspek keuangan tertentu; 3. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam audit untuk tujuan tertentu; 4. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam audit khusus/investigasi/berindikasi tindak pidana korupsi; 5. Mendampingi/memberikan keterangan ahli dalam proses penyidikan dan/atau peradilan kasus hasil pengawasan; 6. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan evaluasi; 7. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan reviu; 8. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan pemantauan; 9. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam kegiatan pengawasan lain; 10. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan dengan kompleksitas tinggi dalam rangka membantu melaksanakan kegiatan perencanaan, pengorganisasian, pengendalian dan evaluasi pengawasan.
		1/2/2019	Auditor Muda	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memimpin pelaksanaan suatu penugasan audit kinerja; 2. Memimpin pelaksanaan suatu penugasan audit atas aspek keuangan tertentu; 3. Memimpin pelaksanaan suatu penugasan audit untuk tujuan tertentu; 4. Memimpin pelaksanaan suatu penugasan audit khusus/investigasi/berindikasi tindak pidana korupsi; 5. Mendampingi/memberikan keterangan ahli dalam proses penyidikan dan/atau peradilan kasus hasil pengawasan; 6. Memimpin pelaksanaan suatu penugasan evaluasi; 7. Memimpin pelaksanaan suatu penugasan reviu; 8. Memimpin pelaksanaan suatu penugasan pemantauan; 9. Memimpin pelaksanaan suatu penugasan pengawasan lain; 10. Memimpin pelaksanaan suatu penugasan dalam rangka membantu melaksanakan kegiatan perencanaan, pengorganisasian pengendalian dan evaluasi pengawasan.

