

PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d 30 Juni 2021

Nama Pegawai

: Moh. Nasir Abd. Majid, SP

NIP

: 19720509 200604 1 012

Pangkat Golongan Ruang : Penata Tk. I / III.d

Jabatan

: Kepala Seksi Perbenihan dan Perlindungan Kebun

Unit Kerja

: Dinas Pertanian Kabupaten Penajam Paser Utara

No. 200 - Company

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA **TAHUN 2021**

DATA SASARAN KERJA PEGAWAI

YANG	DINILAI				
a, N	ama	: Moh. Nasir Abd. Majid, SP			
b. N	IP	: 19720509 200604 1 012			
c. P	angkat/Gol.Ruang	: Penata Tk. I / III.d			
d. Ja	batan	: Kepala Seksi Perbenihan dan Perlindungan Kebun			
e. U	nit Kerja	: Dinas Pertanian Kabupaten Penajam Paser Utara			
PE]A	BAT PENILAI				
a. N	ama	: Mohammad Nasri, SP			
b. N	IP	: 19650914 198710 1 001			
c. P	angkat/Gol.Ruang	: Pembina / IV.a			
d. Ja	batan	: Kepala Bidang Perkebunan			
e. U	nit Kerja	Dinas Pertanian Kabupaten Penajam Paser Utara			
ATAS	SAN PEJABAT PENILA				
a. N	ama	: Mulyono, SP.MT			
b. N	IP	: 19671209 199403 1 010			
c. P	angkat/Gol.Ruang	: Pembina / IV.a			
d. Ja	batan	: Kepala Dinas Pertanian			
e. U	nit Kerja	Dinas Pertanian Kabupaten Penajam Paser Utara			

FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	GERI S	IPIL YANG DI	NILAI		
jul	Nama	Mohammad Nasri, SP	-	Nama		Moh, Nasir Abd. Majid, SP	d. Maji	4. SP	
2	NIP		2	NIP		19720509 200604 1 012	06041	012	
tu:	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina / IV.a	W	Pangkat/Gol.Ruang	ang	Penata Tk.1/III.d	III.d		
die	Jabatan	Kepala Bidang Perkebunan	4	jabatan .		Kepala Seksi Perbenihan dan Perlindungan Kebun	erbeni	ıan dan Perh	ıdungan Keb
OI	Unit Kerja	Dinas Pertanian Kabupaten Penajam Paser Utara	(A	Unit Kerja		Dinas Pertanian Kabupaten	an Kabi	1000	Penajam Paser Utara
						T	TARGET		
NO		III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TOTTUO/THANS	UT	кили/мити	W.	WAKTU	VAVIB
μ	Merencanakan, Mengumpulkan dan Perlindungan Kebun	ımpulkan Bahan dan Mengolah Program Kerja pada Seksi Perbenihan jun	0	1 Doi	Dokumen	100	on	Bulan	
12	Melakukan Pembinaan bahan tanaman	Pembinaan, bimbingan, pengendalian dan pengaturan teknis pengembangan man	0	1 Ke	Kegiatan	100	a	Bulan	
ω	Melaksanakan Pembinaan, Pengawasan dan Perkebunan	uaan, Pengawasan dan Monitoring Peredaran Benih dan Bibit Tanaman	0	2 Do	Dokumen	100	o	Bulan	
45c	Melakukan Pengawasan	an dan Pencegahan Organisme Pengganggu Tanaman (OPT)	0	2 Ke	Kegiatan	100	co.	Bulan	
(n	Melaksanakan Pembin dan air)	Melaksanakan Pembinaan, bimbingan, pengendalian konservasi sumber daya kebun (tanah dan air)	0	1 Do	Dokumen	100	O)	Bulan	
0	Melakukan pengumpulan data dan ini pengendalian Organisme Pengganggu	ormasi sebagai bi Tanaman	0	1 Do	Dokumen	100	69	Bulan	
7	Melaksanakan pembinaan, koordinasi, kebun	aan, koordinasi, pencegahan dan pengendalian kebakaran lahan dan	0	4 Ke	Kegiatan	100	G)	Bulan	
00	Melakukan Monitoring	Melakukan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Seksi Perbenihan dan Perlindungan Kebun	0	1 Do	Dokumen	100	6	Bulan	
40	Pelaporan pelaksanaan tugas maupun tertulis sebagai perti	Pelaporan pelaksanaan tugas Seksi Perbenihan dan Perlindungan Kebun baik secara lisan maupun tertulis sebagai pertanggungjawaban kepada Kepala Bidang Perkebunan	0	1 5	Laporan	100	0	Bulan	
10	Pelaksanaan tugas ked	Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diperintahkan pemimpin secara tertulis	0	1 Ke	Kegiatan	100	တ	Bulan	

Pejabat Penilai,

MoKammad Nasri. SP 19650914 198710 1 001

Pegawar Negeri Sibil Yang Dipital

Moh. Nashr Abd. Maiid. SP 19729509 200604 1 012

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

ACCURAGE CONTRACTOR

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d 30 Juni 2021

	2 (kreatifitas)		1 Petugas Tel	II. TUGAS	10 Pelaksanaan ti		9 Kehun haik										
		Dinas Perkebunan Prov. Kaltim	as Teknis Pengawas Benih Tanaman Perkebunan	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS:	Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diperintahkan pemimpin secara tertulis	Kebun baik secara lisan maupun tertulis sebagai pertanggungjawaban kepada Kepala Bidang Perkebunan	właksanaan fugas Seksi Perbenihan dan Perlindungan	Melakukan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Seksi Perbenihan dan Perlindungan Kebun Pelanoran pelaksanaan tugas Seksi Perbenihan dan Perlindungan	Melaksanakan pembinaan, koordinasi, pencegahan dan pengendalian kebakaran lahan dan kebun Melakukan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Seksi Perbenihan dan Perlindungan Kebun Perlindungan Kebun	Melakukan pengumpulan data dan informasi sebagai bahan peramalan, pengamatan dan pengendalian Organisme Pengganggu Tanaman Melaksanakan pembinaan, koordinasi, pencegahan dan pengendalian kebakaran lahan dan kebun Melakukan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Seksi Perbenihan dan Perlindungan Kebun Perlindungan Kebun	Melaksanakan Pembinaan, himbingan, pengendalian konservasi sumber daya kebun (tanah dan air) Melakukan pengumpulan data dan informasi sebagai bahan peramalan, pengamatan dan pengendalian Organisme Pengganggu Tanaman Melaksanakan pembinaan, koordinasi, pencegahan dan pengendalian kebakaran lahan dan kebun Melakukan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Seksi Perbenihan dan Perlindungan Kebun Perlindungan Kebun	Melakukan Pengawasan dan Pencegahan Organisme Pengganggu Tanaman (OPT) Melaksanakan Pembinaan, bimbingan, pengendalian konservasi sumber daya kebun (tanah dan air) Melakukan pengumpulan data dan informasi sebagai bahan peramalan, pengamatan dan pengendalian Organisme Pengganggu fanaman Melaksanakan pembinaan, koordinasi, pencegahan dan pengendalian Melakukan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Seksi Perbenihan dan Perlindungan Kebun Perlanoran pelaksanaan rugas Seksi Perbenihan dan Perlindungan	Melaksanakan Pembinaan, Pengawasan dan Monitoring Peredaran Benih dan Bibit Tanaman Perkebunan Melakukan Pengawasan dan Pencegahan Organisme Pengganggu Melakukan Pengawasan dan Pencegahan Organisme Pengganggu Melaksanakan Pembinaan, bimbingan, pengendalian konservasi sumber daya kebun (tanah dan air) Melakukan pengumpulan daha dan informasi sebagai bahan Melakukan pengamatan dan pengendalian Organisme Pengganggu Fanaman, pengamatan dan pengendalian Organisme Pengganggu Sebakaran lahan dan kebun Melakukan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Seksi Perbenihan dan Perlindungan Sebanoran belaksanaan tugas Seksi Perbenihan dan Perlindungan Pelanoran belaksanaan tugas Seksi Perbenihan dan Perlindungan	Melakukan Pembinaan, bimbingan, pengendalian dan pengaturan teknis pengembangan bahan tanaman Melaksanakan Pembinaan, Pengawasan dan Monitoring Peredaran Benih dan Bibit Tanaman Perkebunan Melakukan Pengawasan dan Pencegahan Organisme Pengganggu Tanaman (OPT) Melaksanakan Pembinaan, himbingan, pengendalian konservasi sumber daya kebun (tanah dan air) Melakukan pengumpulan data dan informasi sebagai bahan peramahan, pengamatan dan pengendalian Organisme Pengganggu Tanaman Melaksanakan pembinaan, koordinasi, pencegahan dan pengendalian Kebahan Melakukan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Seksi Perbenihan dan Perlindungan Selanoran pelaksanaan tugas Seksi Perbenihan dan Perlindungan Perlindungan	Merencanakan, Mengumpulkan Bahan dan Mengolah Program Kerja pada Seksi Perbenthan dan Perlindungan Kebun Melakukan Pembunaan, bimbingan, pengendalian dan pengaturan teknis pengembangan bahan tanaman Melaksanakan Pembinaan, Pengawasan dan Monitoring Peredaran Benih dan Bibit Tanaman Perkebunan Melaksanakan Pengawasan dan Pencegahan Organisme Pengganggu Tanaman (OPT) Melaksanakan Pembinaan, bimbingan, pengendalian konservasi sumber daya kebun (tanah dan air) Melaksanakan pengamatan dan pengendalian Organisme Pengganggu Seramalan, pengamatan dan pengendalian Organisme Pengganggu Fanaman Melaksanakan pengamatan dan pengendalian Organisme Pengganggu Seramanan Jahan dan kebun Melakukan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Seksi Perbenihan dan Perlindungan Seban Perlindungan Perlindungan Perlindungan Perlindungan	kan, Mengumpulkan Bahan dan Mengolah Program Kerja Perbenihan dan Perlindungan Kebun Pembinaan, bimbingan, pengendalian dan pengaturan embangan bahan tanaman can Pembinaan, Pengawasan dan Monitoring Peredaran Bibit Tanaman Perkebunan Pengawasan dan Pencegahan Organisme Pengganggu DPT) can Pembinaan, bimbingan, pengendalian konservasi a kebun (tanah dan air) pengamatan dan pengendalian Organisme Pengganggu pengamatan dan pengendalian Organisme Pengganggu ahan dan kebun Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Seksi Perbenihan dan in Kebun alaksanaan tugas Seksi Perbenihan dan Perlindungan	L KEGIATAN TUGAS JABATAN kan, Mengumpulkan Bahan dan Mengolah Program Kerja Perbenihan dan Perlindungan Kebun Pembinsan, bimbingan, pengendalian dan pengaturan embangan bahan tanaman can Pembinsan, Pengawasan dan Monitoring Peredaran Bibit Tanaman Perkebunan Pengawasan dan Pencegahan Organisme Pengganggu JPT) can Pembinsan, bimbingan, pengendalian konservasi a kebun (tanah dan air) pengamatan dan pengendalian Organisme Pengganggu pengamatan dan pengendalian Organisme Pengganggu ahan dan kebun Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Seksi Perbenihan dan haksanaan tugas Seksi Perbenihan dan Perlindungan alaksanaan tugas Seksi Perbenihan dan Perlindungan
		+			0	yan o											
		1			-	-			. H W	- w -		- to - p	- W - 12 02	- W - N N -			
					Kegiatan	Laporan		Dokumen	Kegiatan Dokumen	Dokumen	Kegtatan Dokumen Dokumen	Kegiatan Bokumen Dokumen	Kegiatan Kegiatan Dokumen Dokumen	Kegiatan Kegiatan Kegiatan Doloumen Dokumen	Kegiatan Kegiatan Kegiatan Kegiatan Doloumen Dokumen	Dokumen Kegiatan Kegiatan Kegiatan Kegiatan Dokumen Dokumen	Kuant/ Output 1 Dokumen 1 Kegiatan 2 Kegiatan 1 Kegiatan 1 Dokumen 3 Kegiatan Dokumen
					100	100	200000	100	100	100	100	100	100	100	100 100 100 100	100 100 100 100	100 100 100 100
					6 8											6	6 2
				-	Bulan	Derread		Bulan	Bulan Bulan	Bulan Bulan	Bulan Bulan	Bulan Bulan Bulan	Bulan Bulan Bulan Bulan	Bulan Bulan Bulan Bulan	Bulan Bulan Bulan Bulan	Bulan Bulan Bulan	8 8 8 8 8 8
					. 7												The state of the s
			+		0		0	0 0	0 0	0 0 0	0 0 0		0 0 0 0 0	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	
					1 Kegintan		1 Laporan	-									a di
					90		90										
					6 Bulan	1	6 Bulan	341	24 (C300) his								6 6 6 6 6 Wa
					13		3	1 1									
				-	2007	962	355	200	269	269 268	268 269 268	268 269 269	269 267 268 269	266 269 268 269 269	266 269 269 269 269 269	266 266 269 269 269 269	NGAN 266 266 269 269 269 269 269
(Salice)	90.07		1		00.00	88.67		89.33	89.57	89.00	89.00 89.67 89.33	89.00 89.00 89.67	89.67 89.00 89.00 89.67	89.67 89.67 89.67 89.67	89.67 89.67 89.67 89.67 89.67	89.67 89.67 89.67 89.67 89.67 89.33	S

Penajam, 5 Juli 2021
Pejabat Penilai,

Mohammad Nasri, SP 19650914 198710 1 001

BUKU CATATAN PENILAIAN PERILAKU PNS

Nama

: Moh. Nasir Abd. Majid, SP

NIP

: 19720509 200604 1 012

No	Tanggal	1	Nama/NIP dan Paraf Pejabat Penilai				
1	2		3			4	
1	Januari s/d 30 Juni 2021	Penilaian SKP sampai deng 90.07 sedangkan penil sebagai berikut : Orientasi Pelayanan Integritas Komitmen Disiplin	h. 22			Kepala Bidang Perkebunan	
		Kerjasama	=	87	(Baik)	Mohammad Marri CD	
		Kepemimpinan	=	86	(Baik)	Mohammad Nasri, SP 19650914 198710 1 001	
	the state of	Jumlah	=	524		S-889	
		Nilai Rata-rata	=	87.33	(Baik)		

200 000 000000

PENILAIAN PRESTASI KERJA PNS PERIODE JANUARI - JUNI TAHUN 2021

F	PEJABAT PENILAI	PNS YA	NG DINILAI		
NAMA	Mohammad Nasri, SP	NAMA	Moh. Nasir Abd. Majid, SP		
NIP	19650914 198710 1 001	NIP	19720509 200604 1 012		
PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV.a	PANGKAT/ GOL. RUANG Penata Tk. 1 / III.d			
JABATAN	Kepala Bidang Perkebunan	JABATAN	Kepala Seksi Perbenihan dan Perlindungan Kebun		
UNIT KERJA	Dinas Pertanian Kabupaten Penajam Paser Utara	UNIT KERJA	Oinas Pertanian Kabupater Penajam Paser Utara		
TANGGAL PENILAIAN		5 Juli 2021			
UN	SUR YANG DINILAI	1	VILAI		
a. Sasaran Kinerja Pe	gawai (SKP)		90.1		
b. Perilaku Kerja Pega	iswa		87.3		
NILAI PRESTASI KER	A PNS (60% Nilai SKP dan 40% Nilai Perilaku Kerja	88.97333333			
	LAI PRESTASI KERJA PNS MENJADI PNS PERIODE JANUARI - JUNI	107.6			

Pejabat Penilai,

Møbammad Nasri, SP 19650914 198710 1 001 Penajam, 5 Juli 2021 PNS yang dinilai

Moh: Nasir Abd. Majid, SP 19720509 200604 1 012

 $\mathcal{H} = \{ (A_1, \dots, A_{n-1}) \mid A_n \in \mathcal{A} : A_n \in \mathcal{A} \}$



PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d 30 Juni 2021

200 000 00000

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

	YANG DINILAI						
	a. NAMA	Moh. Nasir Abd. Majid, SP					
	b. NIP	19720509 200604 1 012					
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata Tk. I / III.d					
	d. Jabatan/Pekerjaan	Kepala Seksi Perbenihan dan Perlindungan Kebun					
	e. Unit Organisasi	Dinas Pertanian Kabupaten Penajam Paser Utara					
2.	PEJABAT PENILAI						
	a. NAMA	Mohammad Nasri, SP					
	b. NIP	19650914 198710 1 001					
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina / IV.a					
	d. Jabatan/Pekerjaan	Kepala Bidang Perkebunan					
	e. Unit Organisasi	Dinas Pertanian Kabupaten Penajam Paser Utara					
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI						
	a. NAMA	Mulyono, SP.MT					
	b. NIP	19671209 199403 1 010					
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina / IV.a					
	d. Jabatan/Pekerjaan	Kepala Dinas Pertanian					
	e. Unit Organisasi	Dinas Pertanian Kabupaten Penajam Paser Utara					

	UNSUR YANG DINILAI								
a. Sasai	ran Kei	rja Pegawai (SKP)	90.07	X 60%	54.04				
		1. Orientasi Pelayanan	91.00	(Sangat Baik)					
		2. Integritas	88.00	(Baik)					
		3. Komitmen	86.00	(Baile)					
		4 Disiplin	86.00	(Baik)					
b. Peril. Kerja		5. Kerjasama	87.00 86.00 524.00	(Baik)					
		6. Kepemimpinan		(Baik)					
		Jumlah		0					
		Nilai Rata-rata	87.33	(Baik)					
		Nilai Perilaku kerja	87.33	X 40%	34.93				
		Nilai Prestasi Kerja			88.97				
		ARI PEGAWAI NEGERI SIPIL (APABILA ADA)			(Baik)				
		ARI PEGAWAI NEGERI SIPIL		Tanggal					
		ARI PEGAWAI NEGERI SIPIL		Tanggal	(Baik)				
YANG DI	NILAI	ARI PEGAWAI NEGERI SIPIL		Tanggal					
YANG DI	NILAI	ARI PEGAWAI NEGERI SIPIL (APABILA ADA)		Tanggal					
YANG DI	NILAI	ARI PEGAWAI NEGERI SIPIL (APABILA ADA)		Tanggal					

 $\mathcal{H}_{\mathcal{A}} = \mathcal{H}_{\mathcal{A}} =$

7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
		Tanggal
8.	REKOMENDASI	
10.	DITERIMA TANGGAL, 6 JULI 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI, Main Nasir Abd. Majid. SP 19720509 200604 1 012	9. DIBUAT TANGGAL, 5 JULI 2021 PEJABAT PENILAI Mohammad Nasri, SP 19650914 198710 1 001
		11. DITERIMA TANGGAL, 7 JULI 2021 ATASAM PEJABAT YANG MENILAI MMD PM 19671209 199403 1 010