REKOMENDASI

œ

9. DIBUAT TANGGAL, 31 Desember 2018 PEJABAT PENILAI

Yuli Skiydwati, S.IP NIP.19880730 200701 2 001

PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI 10. DITERIMA TANGGAL, 2 Januari 2019

Meryta Holelis, S.ST.Par NIP. 19890315 201001 2 003

11.DITERIMA TANGGAL, 2 Januari 2019

ATASAN PEJABAT PENILAJ

NIP. 19780929 200312 1 008 bristfan Nur Selamat, ST, MT



PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA KABUPATEN PENAJAM PASER UTARA

JANGKA WAKTU PENILAIAN
BULAN : 1 Januari s/d 31 Deser

Dinas Kebudaysan dan Parhirisata	e. Unit Organisasi	
Kepala Bidang Kebudayaan dan Produk Wasta	d. Jabatan/Pekerjaan	
Penata Tk. I (IIId)	c. Pangket, Golongan ruang, TMT	
19780929 200312 1008	b. NIP	
Christian Nur Selamat, ST, MT	a. Nama	
	ATASAN PEJABAT PENILAI	ü
Dinas Kebudayaan dan Panwisata	e. Unit Organisasi	
Kepala Seksi Cagar Budaya dan Tenaga Kebudayaan	d. Jabatan/Pekerjaan	
Penata Tk.I (IVd)	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	
19880730 200701 2 001	b. NIP	
Yuli Setiyowati, S.IP	a. Nama	
	PEJABAT PENILAI	2.
Dinas Kebudayaan dan Paniwisata	e. Unit Organisasi	
Pengelola Urusan Kebudayaan	d. Jabatan/Pekerjaan	
Penata Muda / III a	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	
19890315 201001 2 003	b. NIP	
Meryta Enjelia, S.ST.Par	a. Nama	
DOLGIN : I Januari sid 31 Desember 2018	YANG DINILAI	

The said to the territorial ten be the best and and a best of the best of the said of the



	_	Т	Т	-		T	T		Т	Т	Т	7			Δ.	ω	2	_	NO	
10 Melaksanakan tugas ked	9 Melaksanakan perintah tr	8 Mengeuk surat urbangan rapat		7 Mengetik dan mengirim U	6 Melaksanakan Penyeleng	5 Mengetik SK Kegiatan	4 Melakukan Pendataan Po	3 Mengetik Rencana Kerja	2 Mengeuk Riva reidbarian			Č	5	5 Unit Kerja	4 Jabatan	Pangkat/Gol.Ruang	NIP	Nama	NO . PEJABAT PENILAI	##
10 Melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diperintahkan oleh pimpinan	Melaksanakan perintah terkait kegiatan rapat penyusunan PPKU		ronat	Mengetik dan mengirim Usulan Penghargaan Anugerah Pesona Indonesia (API)	Melaksanakan Penyelenggaraan Kegiatan Kebudayaan		Melakukan Pendataan Potensi dan Objek Pernajuan Repudayaan	Mengetik Rencana Kerja Seksi Cayar Buruaya ka Kabudayaan	Color Budaya & Tenana Kehildayaan	Mengenk SUP Sexal Cagar Budaya & Tenaga Kebudayaan	ri. Con Colo. Choar Budaya & Tenana Kebudayaan		III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	Uinas Redudayadir dari daring dari	Kepala Seksi Cagai Dudaya dan Penaksaha	Penata Tk.I (IIIId)	19880730 200701 2 001	Yuli Sebyowati, S.IF		
	+		_	†							T			¥	5	4	ω	2	_	S
1 Laporan		8 Kegiatan	o neglalali		1 Dokumen	2 Kegiatan	2 Kegiatan	3 Kegiatan	1 Dokumen	1 Dokumen	Constitution	1 Dokumen	KUANT/OUTPUT		Unit Kerja	Jabatan	Pangkat/Gol.Ruang	NIP	Nama	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI
100		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	KUAL/MUTU	TARGET	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	Pengelola Urusan Kebudayaan	Penata Muda (III/a)	19890315 201001 2 003	Meryta Enjelis, S.ST.Par	IL YANG DINILAI
12 Bulan		12 Bulan	IZ DUGIT		12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	1 Butan	1 Bulan	Bulan	1	UTXAW	ET	Pariwisata	dayaan			7	
							-	•			,		BIAYA							

Pejabat Penilai,

Yuli Settyowati, S.IP 19880730 200701 2 001

Merytà Enjelis, S.ST.Par 19890315 201001 2 003

Penajam, 02 Januari 2018 Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

Catatan : * AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

	3 Panitia Festival Adat Budaya Nondoi 2018	2 2018	1 Pembantu Bendahara Pengeluaran Panitia Kegiatan Pemilihan Duta Wisata dan Puteri Pariwisata Benuo Taka	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS/UNSUS	10 Melasarianan myan marangan melangan	n has kedinasan lainnya yang diperintahkan oleh pimpinan	9 Melaksanakan perintah terkait kegiatan rapat penyusunan FFRO	8 Nengetik surat undangan Tapat	Trial Section 1	11	Melaksanakan Penyelenggaraan Kegiatan Kebudayaan	5 Mengetik SK Kegilatan		"			(ebudayaan	Tenaga Kebudayaan	2	I. Keglatan Tugas Jabatan	andka Waktu Felimanan	penilajan 01 Januari s.d. 31 Desember 2018
Nilai					=	0	#	0 8	0	-	#	0 2	0 2	٥	#	0	0 1	1	3			
Nilai Capaian SKP						Laporan	-	Keglatan	Kegiatan		Dokumen	Keglatan	Kegiatan	Neglatair	Konlatan	Dokumen	Dokumen	Dokumen	•	Kuant/ Output K	17	
an SKI						H	100	n 100	100	卞	100	100	100		100	100	100	100		Kual/Mutu	FARGET	
						<u>_</u>	12 Bulan	12 Bulan	- - -	10 Rulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Dulai	~ II `	12 Bulan	1 Bulan	1 Bulan	1 Bulan		Waktu		
						F	ian -	an ·	╬	-	<u>-</u>	•	Ī					10	-	Biaya		
			Ŧ	#	+	1	0 1 Lap	o vehices	Ţ	0 8 Kegiatan	0 1 Dokumen	0 2 Kegiatan	Ť	0 2 Keqiatan	0 3 Kegiatan	0 1 Dokumen	1 Dokumen	1-		Kuant Output KualiMutu Wakt		
		M					Laporan 8	Ť	25	90 net	nen 90	an	╁	87	85	99	g		12	Kual/Mutu	REALISASI	
							85 12	+	12	12	12 8	17.0	11	12 8	12 Bular	1 Bulan	1 Bulari	1 Bulari	=	n Nakt	SI	
3							Bulan	-	Bulan	Bulan -	Bulan -	ould .	-	Butan .	ag .		1	-	13	8aya		
31 Desember 2018							·		261,00	266,00	256,00		284.00	263,00	261,00	265,00	251,00	265,00	2	PENGHI ONGAS		
018	(Baik)	88					261,000		.000 87,00	88.6			88,00	87.57	87,00	90,07	99 67	87.00	3	SKS	HILAI CAPAIAN	
		88,80						3	8		خال	<u>1_1</u> _										

Yull Setiybwatt, S.IP 19880730 200701 2 001

31 Desember 2018 Pejapa} Penilai,