

Formulir Daftar Riwayat Hidup Pemohon Calon Mahasiswa RPL UNIFA

FORMULIR DAFTAR RIWAYAT HIDUP (*CURRICULUM VITAE*)

IDENTITAS DIRI

Nama : Andi Herman, ST

Tempat dan Tanggal Lahir : Balikpapan 1 Agustus 1979

Jenis Kelamin : Laki - laki

Status Perkawinan : Kawin

Agama : Islam

Institusi Tempat Bekerja : Dianas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kab. PPU

Jabatan : Kasi PAUD dan SD pada Bidang Sarana Prasarana

Status Pekerjaan : ☐ pegawai tetap ☐ pegawai honorer
☒ pegawai negeri sipil ☐ lainnya.....

Alamat Tempat Bekerja : Jl. Propinsi Km.9 Nipah – Nipah (Gedung Dome Aden Oko)
Kel. Penajam Kec. Penajam Kab. Penajam Paser Utara

Telp./Faks. : (0542) 7211495

Alamat Rumah : Jl. PU Lama RT. 28 Penajam Kec. Penajam Kab. PPU

Telp./HP : 085312999955

Alamat e-mail : andihermaan729@gmail.com

RIWAYAT PENDIDIKAN

NO	Nama Sekolah ¹	Tahun Lulus	Jurusan/ Program Studi
1	STM Setia Budi Balikpapan	1999	Listrik Instalasi
2	Universitas Tridharma Balikpapan	2012	Teknik Sipil

¹Hanya diisi pendidikan menengah dan pendidikan tinggi

PELATIHAN PROFESIONAL

Tahun	Nama Pelatihan(dalam/luar negeri) dan disebutkan uraian materinya	Penyelenggara	Jangka waktu
2007	Pelatihan Prajabatan (Yogyakarta) 13 agenda pembelajaran. 6, program Ko-Kurikuler . 174 Jam Pelajaran	Pusat Pendidikan dan pelatihan Mentri Dalam Negri	Dari tgl. 12 s/d 30 / 2007
2008	Bimtek Manajemen Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Penajam) 8 Mata Diklat	Pemkab. PPU bekerjasama dengan Pusdiklat SPIMNAS	Dari tgl. 11 s/d 14 Nopember 2008
2019	Pendidikan dan Pelatihan Barang/Jasa Pemerintah (Balikpapan) 8 Mata Pelajaran dan 23 Jumlah Jan Pelajaran	Departemen Pekerjaan Umum. Kepala Balai Pendidikan dan Pelatihan Pekerjaan Umum Wilayah VIII Banjarmasin	Dari Tgl, 28 s/d 31 Juli 2009
2010	Bimtek Manajemen Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Penajam) 6 Mata Diklat dan 3 Tata cara pemilihan Barang/Jasa.	Pemkab. PPU bekerjasama dengan Pusdiklat SPIMNAS	Dari tgl. 22 s/d 23 Juni 2008
2012	Bimtek Pengawasan Kontruksi Bidang Pekerjaan Umum (Penajam) 9 Materi BIMTEK	Dinas Pekerjaan Umum Kab, PPU bekerjasama dengan Widyaiswara Kementerian Pekerjaan Umum	Dari tgl 25 s/d 27 Januari 2012
2015	Pelatihan ASESOR SMP/MTs Sekolah/Madrasah Di Provinsi Kalimantan Timur (Penajam) 12 Materi Pelatihan dan 40 jam Asesor baru 20 jam Asesor lama	Badan Akreditasi Nasional Sekolah/Madrasah (BAN- S/M)	Dari tgl. 14 s/d 18 september 2012

KONFERENSI/SEMINAR/LOKAKARYA/SIMPOSIUM

Tahun	Judul Seminar/lokakarya/simposium	Penyelenggara	Status keikutsertaan: Panitia/ peserta/pembicara
2012	Workshop Strategi Pengajuan Proposal Penelitian	Lembaga Penelitian Universitas Tridharma Balikpapan bekerjasama dengan Kopertis Wilayah XI Kalimantan	Peserta

PENGHARGAAN/PIAGAM

Tahun	Bentuk Penghargaan	Pemberi Penghargaan
2005	Pemantapan Pelatihan TIM SAR Satkorlak PBP Propinsi Kalimantan Timur	Wakil Gubernur Kalimantan Timur
2008	Pelatihan Peningkatan Profesionalisme SAT POL PP dalam Penegakan Peraturan Daerah dan Latihan Menembak	Ketua Lembaga Analisis Pemerintah Dalam Negeri
2009	Pelatihan Administrator SIPKD dan Regional SIKD Pemerintah Kabupaten Penajam Paser Utara	1. PT. Inacon Luhur Pertiwi 2. PT. Usadi Sistemindo Intermatika
2010	Bintek dan Sosialisasi Tatacara Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Berdasarkan Pepres Nomor 54 Tahun 2010	Kepala Pusat Kajian Keuangan Publik
2012	Diklat Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	1. Kepala Pusat Pengembangan Kapasitas dan Kerjasama 2. Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Gadjah Mada
2012	Pelatihan Fundamental Web Design	Direktur Lembaga Pendidikan YOGYA EXECUTIVE SCHOOL
2012	Sosialisasi Kewirausahaan Mahasiswa Perguruan Tinggi Swasta Kopertis Wilayah XI Kalimantan	1. Koordinator Kopertis Wilayah XI Kalimantan 2. Wakil Rektor I UNTRI 3. Kepala LEMLIT UNTRI
2013	Bintek Perpajakan Daerah dan Mekanisme Pengawasan Terhadap Pemotongan Pemungutan dan Peyetoran Pajak Berdasarkan PMK No. 64/PMK.05/ 2013 serta Penyusunan RESTRA SKPD	Kepala Badan Pendidikan dan Pelatihan Keuangan Daerah
2017	Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya	Presiden Republik Indonesia

ORGANISASI PROFESI/ILMIAH

Tahun	Jenis/ Nama Organisasi	Jabatan/jenjang keanggotaan
2017	Sertifikat Pemecahan Rekor Dunia Pioneering 100 M ² dengan Kibar Bendera 1000 M ² / Gerakan Pramuka Kwartir Cabang Penajam Paser Utara	1.Andalan Cabang Bidang Perencanaan/ 2019 s/d sekarang 2.Pamong Saka Widya Budaya Bhakti priode 2018 s/d 2021

² Apabila berpindah posisi/jabatan dalam pengalaman pekerjaan tersebut maka posisi/jabatan tersebut harus dituliskan dalam tabel meskipun perubahan posisi/jabatan tersebut masih dalam perusahaan yang sama

DAFTAR RIWAYAT PEKERJAAN/PENGALAMAN KERJA

Pada bagian ini, diisi dengan pengalaman kerja yang anda miliki yang relevan dengan mata kuliah yang akan dinilai. Tulislah data pengalaman kerja saudara dimulai dari urutan paling akhir (terkini).

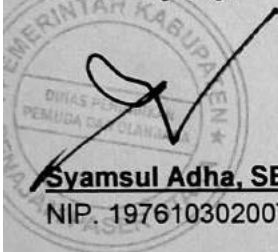
No	Nama dan Alamat Institusi/Perusahaan	Periode Bekerja (Tgl/bh/th)	Posisi/ jabatan ³	Uraian Tugas utama pada posisi pekerjaan tersebut
1	Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga	dan 31 / 12 / 2019 s/d Sekarang	Kasi Saprass PAUD dan SD	Pemenuhan Kebutuhan Sarana dan Prasarana PAUD dan SD
2	Kelurahan Riko	dan 25 / 05 / 2018 s/d 31 / 12 / 2019	Kasi PPSSDA	Pertanahan dan SDA
3	Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga	dan 22 / 01 / 2013 s/d 25 / 05 / 2018	Pengawas Bangunan	Pengawas Pembangunan Sekolah
4	Dinas Pekerjaan Umum	dan 23 / 03 / 2009 s/d 22 / 01 / 2013	Pelaksana	Perencana Program
5	Sat Pol - PP	dan 01 / 04 / 2006 s/d 23 / 03 / 2009	Anggota	Keamanan di Kediaman Bupati Penajam Paser Utara

³ Apabila berpindah posisi/jabatan dalam pengalaman pekerjaan tersebut maka posisi/jabatan tersebut harus dituliskan dalam tabel meskipun perubahan posisi/jabatan tersebut masih dalam perusahaan yang sama

Saya menyatakan bahwa semua keterangan dalam Daftar Riwayat Hidup (*Curriculum Vitae*) ini adalah sepenuhnya benar dan saya bertanggung-jawab atas seluruh data dalam formulir ini dan apabila dikemudian hari ternyata informasi yang saya sampaikan tersebut adalah tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan apabila terdapat kesalahan, saya bersedia mempertanggungjawabkannya.

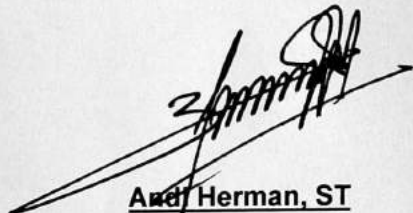
Penajam, 14 Februari 2023

Mengetahui
Atasan langsung,



Syamsul Adha, SE
NIP. 197610302007011012

Yang Menyatakan,



Andi Herman, ST
NIP. 197908012006041018