

		GB/T 11457《信息技术 软件工程术语》对配置项的定义为：“为配置管理设计的硬件、软件或二者的集合，在配置管理过程中作为一个单个实体来对待”。
配置项 ( Configuration Item, CI )		
管理基础	配置项状态	配置项的状态需要根据配置项的不同类型和管理需求进行分别定义，基于配置项建设过程角度，可将配置项状态分为“草稿”“正式”和“修改”三种
	配置项版本号	配置项的版本号规则与配置项的状态定义相关
	配置项版本管理	配置项的版本管理作用于多个配置管理活动之中，如配置标识、配置控制和配置审计、发布和交付等
	配置基线	配置基线由一组配置项组成，这些配置项构成一个相对稳定的逻辑实体。配置基线也是指一个产品或系统在某一特定时刻的配置状况
	配置管理数据库	配置管理数据库管理所有配置项及其关系，以及与这些配置项有关的事件、问题、已知错误、变更和发布及相关的员工、供应商和业务部门信息；保存多种服务的详细信息及这些服务与 IT 组件之间的关系；保存配置项的财务信息，如供应商、购买费用和购买日期等
	配置库	使用配置库可以帮助配置管理员把信息系统开发过程的各种工作产品，包括半成品或阶段产品和最终产品管理得井井有条，使其不致管乱、管混、管丢。配置库可以分开发库、受控库、产品库3种类型
	配置管理负责人	配置管理负责人也称配置经理，负责管理和决策整个项目生命周期中的配置活动
角色与职责	配置管理员	配置管理员负责在整个项目生命周期中进行配置管理的主要实施活动
	配置项负责人	配置项负责人确保所负责的配置项的准确和真实



## 配置与变更管理

### 变更管理与配置管理

如果把项目整体的交付物视作项目的配置项，配置管理可视对项目完整性管理的一套系统，当用于项目基准调整时，变更管理可视为其一部分

### 管理基础

#### 变更产生的原因

- (1) 产品范围（成果）定义的过失或者疏忽
- (2) 项目范围（工作）定义的过失或者疏忽
- (3) 增值变更
- (4) 应对风险的紧急计划或回避计划
- (5) 项目执行过程与基准要求不一致带来的被动调整
- (6) 外部事件等

#### 变更的分类

通常来说，根据变更性质可分为重大变更、重要变更和一般变更，通过不同审批权限进行控制；根据变更的迫切性可分为紧急变更、非紧急变更；根据行业特点分类，如弱电工程行业的常见分类方法为产品（工作）范围变更、环境变更、设计变更、实施变更和技术标准变更

#### 项目变更的含义

从资源增值视角看，变更的实质是在项目过程中，按一定流程，据因变化情况而确立的方案，从而调整资源的配置方式，或将储备资源运用于项目之中，满足项目需求

### 管理原则

变更管理的原则是项目基准化和变更管理过程规范化。主要包括：

- 基准管理
- 变更控制流程化
- 明确组织分工
- 评估变更的可能影响
- 妥善保存变更产生的相关文档

### 角色与职责

#### 变更管理负责人

- (1) 负责整个变更过程方案的结果
- (2) 负责变更管理过程的监控
- (3) 负责协调相关的资源，保障所有变更按照预定过程顺利运作
- (4) 确定变更类型，组织变更计划和日程安排
- (5) 管理变更的日程安排
- (6) 变更实施完成之后的回顾和关闭
- (7) 承担变更相关责任，并且具有相应权限
- (8) 可能以逐级审批形式或团队会议的形式参与变更的风险评估和审批等

#### 变更请求者

- (1) 提交初步的变更方案和计划
- (2) 初步评价变更的风险和影响，给变更请求设定适当的变更类型
- (3) 对理解变更过程有能力要求等。

#### 变更实施者

变更实施者需要拥有有执行变更方案的内容的技术能力，负责按照实施计划实施具体的变更任务

#### 变更顾问委员会

- (1) 在紧急变更时，其中被授权者行使审批权限
- (2) 定期听取变更经理汇报，评估变更管理执行情况，必要时提出改进建议等

## 变更管理

		变更提出应当及时以正式方式进行，并留下书面记录。变更的提出可以是各种形式，但在评估前应以书面形式提出
工作程序	变更申请	
	对变更的初审	(1) 对变更提出方施加影响，确认变更的必要性，确保变更是有价值的 (2) 格式校验，完整性校验，确保评估所需信息准备充分 (3) 在干系人间就提出供评估的变更信息达成共识等
	变更方案论证	变更方案的主要作用，首先是对变更请求是否可实现进行论证，如果可能实现，则将变更请求由技术要求转化为资源需求，以供 CCB 决策
	变更审查	变更审查过程是项目所有者根据变更申请及评估方案，决定是否变更项目基准
	发出通知并实施	变更通知不只是包括项目实施基准的调整，更要明确项目的交付日期、成果对相关干系人的影响
	实施监控	变更实施的监控，除了调整基准中涉及变更的内容外，还应当对项目的整体基准是否反映项目实施情况负责
	效果评估	(1) 评估依据是项目的基准 (2) 结合变更的目标，评估变更所要达到的目的是否已达成 (3) 评估变更方案中的技术论证、经济论证内容与实施过程的差距，并促使解决
	变更收尾	变更收尾是判断发生变更后的项目是否已纳入正常轨道
	变更申请的控制	由于变更的真实原因和提出背景复杂，如不经评估而快速实施则可能涉及的项目影响难以预料，而变更申请是变更管理流程的起点，故应严格控制变更申请的提交
	变更过程控制	(1) 对进度变更的控制 (2) 对成本变更的控制 (3) 对合同变更的控制
版本发布和回退计划		对于很多信息系统开发项目来说，项目变更必须做相应的版本发布，并制定相应的应急回退方案。为确保版本发布的成功，在版本发布前应对每次版本发布进行管理，并做好发布失败后的回退方案

