

需要信息：

项目号，项目负责人姓名，学生证件号（一卡通号）。

注意事项：

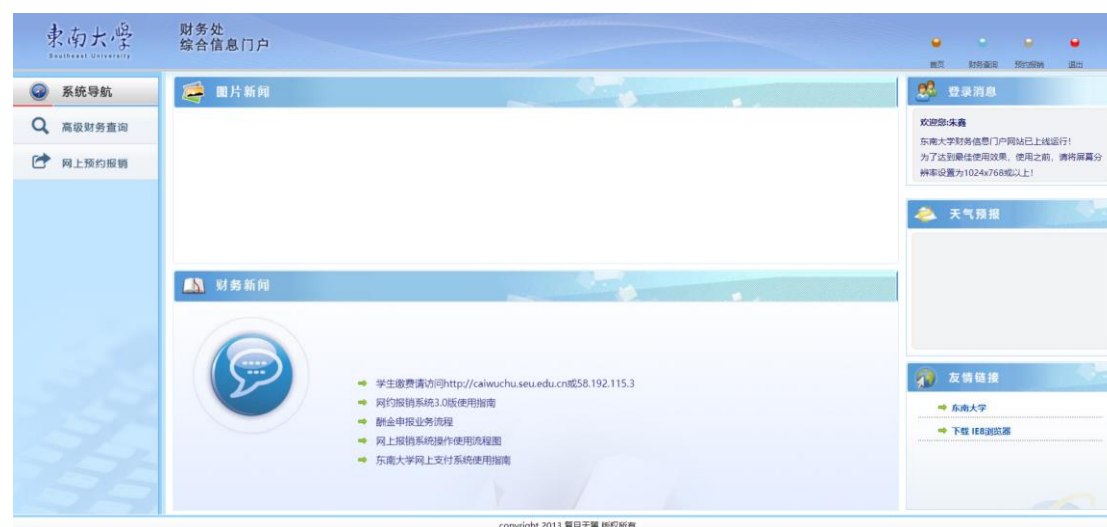
- 1、 每个月的酬金须在当月 20 日前完成申报。
- 2、 专项经费需携带项目预算复印件。

操作步骤：

- 1、 登录个人信息门户，在左侧选择“财务服务”-“财务信息查询与报销”。



- 2、 在财务处综合信息门户左侧，选择“网上预约报销”。（这一步开始需要在内网环境或者连接东南大学vpn）。



- 3、 点击左下角的申请报销单。

东南大学 财务处 综合信息门户

网上报销管理 报销信息维护 酬金信息维护

报销单管理

当前报销申请

序号	报销单号	业务大类	项目号	填写日期	摘要	总金额	状态	实际报销人	打印标识
1									

申请报销单 修改报销单 撤销报销单 预约受理 打印报销单 查看报销单流程 查看报销单处理 报销单内编码

copyright 2013 复旦大学 版权所有

- 4、“选择业务大类”处选择“酬金申报”，“单项目报销”处填写项目号，“项目负责人”处填写该项目号的负责人，“附件张数”一般可填写 1，“摘要”填写为“XX 部门付 XX 等 XX 月酬金”，填写完成点击下一步。

东南大学 财务处 综合信息门户

网上报销管理 报销信息维护 酬金信息维护

报销单管理

请填写报销基本信息

*选择业务大类: ☒ 日常报销业务 ☐ 国内差旅费业务 ☐ 暂借款业务 ☒ 酬金申报 ☐ 因公出国 ☐ 境外专家来访 ☐ 主办会议费 ☐ 校内经费转账

*单项目报销: 1199990080 项目负责人: 任卫时 *申请人工号: 213150450

*申请人姓名: 朱鑫 *实际报销人: 朱鑫 *电话: 13758522886

*手机: 13758522886 *电子邮件: *附件张数: 1

*摘要: 何田老师实验室付朱鑫等19年3月酬金

币种: 人民币

选择已认证发票

上一步 下一步

注意事项:

1、新的预约业务都将实时冻结项目金额，直到财务报账为止。因此，如有过期无效或错误的预约记录请及时撤销，以免造成项目经费无法正常使用的情况。为了确保您在财务处柜台顺利办理报销业务，请您确认本次申请预约报销的项目经费有足够的余额；有预算控制的项目，请确保本次开支在预算允许的范围和额度内。

2、学校校内人员经费报销项目号1199990080，校外人员经费报销项目号1199990082，行政事业经费报销项目号1199990001，项目负责人均为任卫时；教务处兼课酬金报销项目号5060611201，项目负责人为孙伟峰。

3、选择支付方式：（1）支付方式一旦选择不得修改；（2）酬金、冲销暂借款请选择混合支付方式。（3）若一张预约涉及多种支付方式，请选择混合支付，但每种支付方式不超过3笔。

4、附件张数填写准确，不得超过200张。附件排序应该和确认单保持一致。

[《网约报销系统3.0版使用指南》下载](#)

copyright 2013 复旦大学 版权所有

- 5、“人员类别”选择“学生”，“酬金性质”选择“科研应税酬金”，填写完成点击下一步。

东南大学 财务处 综合信息门户

网上报销管理 报销信息维护 酬金信息维护

报销单管理

填写酬金信息(项目号: 1199990080)

人员类别: 学生 酬金性质: 科研应税酬金

*酬金摘要: 何田老师实验室付朱鑫等19年3月酬金

备注:

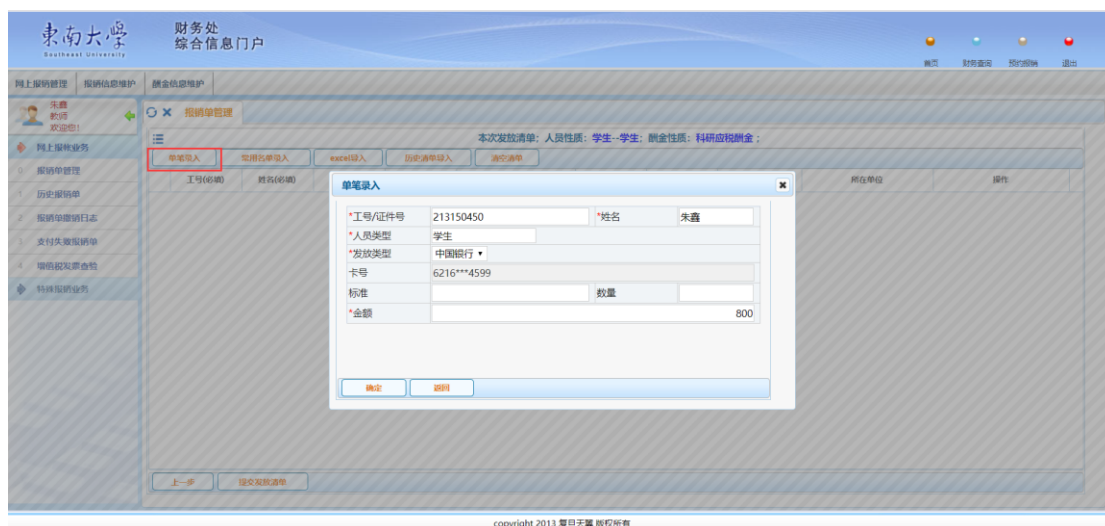
上一步 下一步

copyright 2013 复旦大学 版权所有

- 6、名单录入有两种方式



- a) 单笔录入：点击“单笔录入”，在弹出的对话框中“工号/证件号”处输入一卡通号，失去焦点后会自动补全姓名、人员类型、发放类型等信息，在“金额”处输入酬金，点击确定。



- b) excel 导入：点击 excel 导入进入对应页面，先点击左上角“导出”下载 excel 模板，填写 excel 模板中的信息后，在网页上点击左上角的“导入”，点击右下角“确定导入”回到上一个页面。

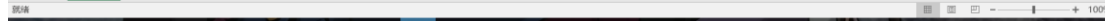
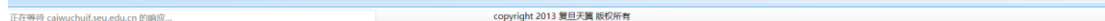
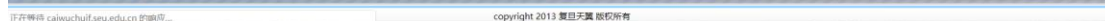


Figure 1. The study area.





1217312

东南大学酬金申报预约单

共 1 页;第 1 页;

预约号: 1217312

预约时间: 2019-04-11

报销人工号	213150450	姓名	朱鑫	电话	13758522886					
项目编号	4009009201	发放部门		手机	13758522886					
项目名称	千人计划专家经费	项目负责人	何田							
摘要	何田老师实验室付朱鑫等19年4月酬金			酬金性质	科研应税酬金					
实际报销人	朱鑫									
序号	工号	姓名	人员类型	支付方式	卡号	标准	数量	单位	税前金额	备注(工作内容)
1	213150450	朱鑫	学生	中国银行	6216****84599	0	0.00	软件工程	800.00	
2	213153432	胡斌	学生	中国银行	6216****14412	0	0.00	计算机科学与技术	800.00	
3	213153711	孙凯	学生	中国银行	6216****17209	0	0.00	计算机科学与技术	800.00	
4	213150213	刘韦	学生	中国银行	6216****82221	0	0.00	计算机科学与技术	800.00	
5	213153280	郭保申	学生	中国银行	6216****12895	0	0.00	计算机科学与技术	800.00	
金额总计: 4000.00 元;大写金额: 肆仟圆										
备注:										

签字(盖章)

单位盖章



项目负责人

经办人