

1. 立项管理的内容

a. 甲方立项流程

i. 项目建议书 - 可行性分析初步到详细 - 项目论证 - 项目评估 - 项目建议书批准 - 发布招标文件;

b. 乙方立项流程

i. 查看招标文件 - 进行项目识别 - 可行性研究（机会至初步至详细） - 项目论证 - 项目评估 - 参加投标 - 中标 - 签订合同;

c. 立项管理内容

i. 项目建议书、项目可行性研究、项目招标与投标、（论证，评估）;

d. 项目建议书（又称立项申请）

i. 定义：项目建设单位向上级主管部门提交项目申请是必须的文件，框架性总体设想;

ii. 内容：项目的必要性、项目的市场预测、产品方案或服务的市场预测、项目建设必要的条件;

2. 可行性研究

3. 项目的评估与论证