



Orderhantering i PrestaShop med Payson Checkout 2.0

I modulen för PrestaShop finns möjligheten att automatiskt uppdatera en betalning hos Payson när en order uppdateras i butiken.

Det går att markera som skickad, avbryta eller kreditera en betalning hos Payson. Det går för tillfället inte att delkreditera en betalning, logga in på ditt PaysonKonto för att göra delkrediteringar.

Välj vid vilken orderstatus som en uppdatering ska skickas till Payson i modulens inställningar.

Välj "Skicka inte uppdaterad orderstatus" för att avaktivera funktionen.

Markera som skickad

1. Välj den order som ska aktiveras från orderlistan i PrestaShop.
2. Ändra orderstatus till den som valts i modulens inställningar, t.ex. "Skickad". Klicka på "Uppdatera status".
3. Betalningen hos Payson får nu status "Varor har skickats" och kunden meddelas.

Avbryta en betalning

1. Välj den order som ska avbrytas från orderlistan i PrestaShop.
2. Ändra orderstatus till den som valts i modulens inställningar, t.ex. "Makulerad". Klicka på "Uppdatera status".
3. Betalningen hos Payson får nu status "Avbruten".

Kreditera en betalning

1. Välj den order som ska krediteras från orderlistan i PrestaShop.
2. Ändra orderstatus till den som valts i modulens inställningar, t.ex. "Återbetalas". Klicka på "Uppdatera status".
3. Betalningen hos Payson får nu status "Krediterad".