

SAMUEL HORNEAUX DE ALMEIDA SILVA

23 anos, solteiro, brasileiro;

Rua Renata Câmara Agondi, nº86,
apto 87

Celular: (13) 99650-8089;

Saboó - Santos /SP; CEP 11085-070

E-mail : samusilva1@live.com .



OBJETIVO

Venho buscar uma oportunidade na área Administrativa e Operacional, espero que eu possa colocar em prática meus conhecimentos, sempre focando no crescimento organizacional da instituição em que eu atuar, e juntamente, um crescimento profissional da minha parte.



HABILIDADES

Me considero uma pessoa proativa, mesmo que a parte do trabalho que sou responsável esteja concluída, eu busco sempre ver se alguém precisa da minha ajuda, mesmo que não seja de minha responsabilidade, pois acredito que uma empresa seja como um corpo humano, não adianta um órgão funcionar perfeitamente, e outro esteja com problema, para que a instituição seja 100% saudável, temos que manter todos os setores em plena sintonia.



EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- 2016/2018 2 ANOS - EDUCANDÁRIO ANÁLIA FRANCO
Cargo: Aprendiz Administrativo – Atividades administrativas em geral, tanto como também atendimento ao público.



FORMAÇÃO

- Ensino médio completo conclusão em 2015;
- Técnico em Administração ETEC Ruth Cardoso EAD – Cursando 2º módulo;
- Ciências Contábeis Universidade Santa Cecília – Trancado temporariamente – 2º semestre.



CURSOS COMPLEMENTARES

- **Curso Arco Administrativo CIEE** - Curso realizado entre 2016 e 2018, aprendizado sobre ambiente administrativo em geral, aprendendo a lidar com diversas situações de uma empresa. (Duração: 2 anos);
- **Curso Informática Dot Net MICROCAMP** - Curso realizado entre 2008 e 2010, informática em geral, sistemas Windows, Pacote Office, Redes e Servidores. (Duração 2 anos);
- **Curso Web Design MICROCAMP** - Curso realizado em 2010, criação de sites e utilização de PhotoShop. (Duração: 5 meses);
- **Curso de Hardware BRASIL PETRO** - Curso de curta duração, aprendizado sobre hardware geral de computadores, manutenção e prevenção de danos ao equipamento.
- **Curso Gestão de Pessoas SEBRAE ONLINE** - Aprenda ferramentas e estratégias que permitem gerenciar com eficácia os processos de recrutamento e seleção, desenvolvendo e retendo profissionais talentosos em sua equipe de trabalho.
- **Curso Fundamentos da Logística SENAI ONLINE** - Conhecer as questões fundamentais da logística, seu histórico, conceitos, e de como utilizar a melhor logística em um ambiente empresarial envolvido no mercado globalizado.
- **Curso Introdução à administração estratégica FGV ONLINE** – Visão sobre a Administração, entendimento dos conceitos de Planejamento e Visão Estratégica, aprendizado sobre o planejamento, com enfoque global ou sistêmico e mudanças estratégicas.