



Laurea Magistrale in informatica-Università di Salerno
Corso di Gestione dei Progetti Software- Prof.ssa F. Ferrucci



Risk Management Plan GreenLeaf

Riferimento	
Versione	1.0
Data	11/02/2023
Destinatario	Prof.ssa Filomena Ferrucci
Presentato da	Angelo Afeltra, Antonio Giametta, Raffaele Squillante
Approvato da	



Sommario

Revision History	3
1. Introduzione	4
2. Descrizione del progetto.....	4
3. Approcci al risk management	4
4. Ruoli, responsabilità e autorità.....	5
5. Gestione dei rischi	5
6. Tabella dei rischi	7



Revision History

Data	Versione	Descrizione	Autori
04/12/2022	0.1	Prima stesura	A. Afeltra, A. Giametta, R. Squillante
11/02/2023	1.0	Revisione Pre Consegna	A. Afeltra, A. Giametta, R. Squillante



1. Introduzione

Il risk management plan è un documento che pianifica la gestione dei rischi. È molto importante poiché prevede la risoluzione della maggior parte degli imprevisti che un progetto può riscontrare.

2. Descrizione del progetto

Sviluppare una piattaforma che incentivi il pubblico a combattere la piaga delle deforestazioni, tema che viene gestito dall'Agenzia Europea dell'Ambiente.

Il sistema mira ad offrire un servizio user-friendly per l'adozione, e quindi la successiva piantumazione, di alberi nelle varie regioni italiane, con opportunità futura di essere scalato a tutta la comunità europea. Inoltre, al fine di incentivare e coinvolgere in primis gli utenti più sensibili al problema, ma in maniera indiretta anche loro amici o parenti, il sistema permetterà anche di regalare alberi adottati ad uno o più dei suddetti.

Green Leaf fornirà, inoltre, un dispositivo IoT per ogni albero adottato al fine sia di potenziare il monitoraggio dell'area, attualmente basato su stazioni fisse che non coprono in maniera dettagliata e peculiare il territorio, e sia di monitorare lo stato di salute e di crescita dell'albero stesso.

Grazie a questi innovativi monitoraggi offerti, sarà inoltre possibile offrire un servizio di previsione della situazione ambientale nel futuro.

Al fine di sensibilizzare il più possibile il pubblico, verranno forniti servizi per calcolare la CO2 causata con l'utilizzo dei mezzi di trasporto, e verranno forniti supporti formativi per avvicinarli alla pratica della piantumazione.

3. Approcci al risk management

Per il risk management ci siamo affidati ai consigli di alcuni ex studenti del corso di GPS che hanno svolto anche loro il ruolo di PM.

Il loro contributo è stato molto importante in quanto ci ha aiutato a prevedere la maggior parte degli imprevisti che un progetto può riscontrare.

4. Ruoli, responsabilità e autorità

Per garantire al meglio l'attuazione del piano della gestione dei rischi, ogni membro all'interno del progetto ha un ruolo ben definito.

I PM affiancano e verificano il lavoro svolto dai Team Member al termine di ogni task.

Nel caso in cui si verificassero ulteriori dubbi o si ritenga che l'intervento dei PM non sia sufficiente, è possibile richiedere l'ausilio del Top Manager che però va utilizzato come ultima risorsa.

5. Gestione dei rischi

I rischi identificati dai PM sono classificati in funzione delle probabilità e all'impatto che possono avere sul progetto.

La scala di classificazione delle probabilità è la seguente:

- Low [0 - 34%]
- Medium [35% - 69%]
- High [70% - 100%]

I rischi individuati sono riassunti in questa tabella:

ID	Nome	Descrizione
R_CPS	Cambio scope del progetto	A seguito della variazione dello scope del progetto potrebbero risultare non chiari funzionalità e obiettivi del progetto in quanto non sono possibili consultazioni frequenti con gli stakeholder
R_MU	Mancata comprensione degli argomenti da trattare per la redazione dei documenti	Gli argomenti necessari per la realizzazione dei documenti vengono apprese dai membri del team durante lo sviluppo del progetto e potrebbe essere necessario un tempo supplementare per l'apprendimento degli argomenti trattati che causerebbe ritardo nella realizzazione del progetto.



R_QL	Poca attenzione nella stesura del documento	I membri del team potrebbero completare i task in modo grossolano, senza prestare attenzione alla qualità del prodotto.
R_SI	Carico di lavoro ingente e tempi di consegna ristretti	La quantità di lavoro da realizzare è ingente e il tempo per completare non lascia molto margine di errore dato che le scadenze sono molto ravvicinate.
R_PI	Mancanza di precisione	I membri del team potrebbero mancare di precisione e consegnare prodotti di scarsa qualità
R_LP	Predita totale del lavoro prodotto	Il prodotto software potrebbe essere perso in un qualsiasi momento del progetto
R_TI	Tecnologie scelte non adeguate allo sviluppo del software	Le tecnologie scelte potrebbero non essere note ai team member e/o non adatte alla realizzazione del progetto
R_AR	Aggiunta di requisiti	In un qualsiasi momento lo sponsor potrebbe richiedere la modifica dei requisiti
R_ATM	Assenza dei membri del team	I membri del team potrebbero risultare assenti durante una qualsiasi fase del progetto
R_TML	Abbandono dei membri del team	I membri del team potrebbero decidere di abbandonare il progetto in qualsiasi momento.
R_IMPD	Impegno discontinuo	I membri del team potrebbero non essere pienamente dediti al progetto causando uno squilibrio dell'impegno rispetto agli altri membri.
R_DR	Difficoltà nella reperibilità	I membri del team potrebbero non risultare attivi sui mezzi di comunicazioni predisposti, soprattutto durante le feste natalizie

R_MD	Scadenze mancate	Uno o più membri del team potrebbero non rispettare una scadenza.
R_LPP	Poca partecipazione o partecipazione non produttiva	I membri del team potrebbero dimostrare una partecipazione discontinua e poco significativa.
R_KL	Competenze Tecniche per la consegna finale del progetto	I membri del team potrebbero non avere le competenze necessarie per completare tutte le attività.

6. Tabella dei rischi

PROBABILITÀ	HIGH	R_MU	R_SI, R_PI	R_MD
	MEDIUM	R_CPS, R_QL	R_IMPD, R_LPP	R_ATM
	LOW	R_DR	R_TI	R_LP, R_AR, R_TML, R_KL
		LOW	MEDIUM	HIGH
		IMPATTO		



ID	Probabilità	Impatto
R_CPS	Medium	Low
R_MU	High	Low
R_QL	Medium	Low
R_SI	High	Medium
R_PI	Medium	Medium
R_LP	Low	High
R_TI	Low	Medium
R_AR	Low	High
R_ATM	Medium	High
R_TML	Low	High
R_IMPD	Medium	Medium
R_DR	Low	Low
R_MD	High	High
R_LPP	Medium	Medium
R_KL	Low	High



ID	Strategia di minimizzazione	Piano di contigenza
R_CPS	Grazie alla conoscenza del dominio di applicazione da parte dei PM, nel caso fosse richiesto esplicitamente dai TM è possibile dedicare uno slot dei meeting ai chiarimenti relativi allo scopo del dominio	Organizzare meeting privato con i PM per poter chiarire i dubbi
R_MU	Prima di affrontare un task assicurarsi che il team member abbia utilizzato le ore di learning a sua disposizione	Effettuare ore aggiuntive di tutorato utili per eventuali approfondimenti
R_QL	Fornire template per la documentazione in cui vengono definite tutte le linee guida	Monitoraggio continuo o intervento dei PM (in casi estremi) per migliorarne la qualità
R_SI	Schedule chiaro e condiviso ogni volta in base alle necessità	Ri-pianificazione dello schedule
R_PI	Descrivere in maniera dettagliata la qualità dei prodotti richiesta	Convalida della qualità del prodotto ad ogni task
R_LP	Caricare la documentazione e il codice sorgente su Github mantenendo lo storico delle versioni	Ricominciare dall'ultimo back-up
R_TI	Svolgere sessioni di training per poter illustrare le tecnologie da utilizzare.	Proporre tecnologie alternative



R_AR	Attenta analisi dei requisiti per poter verificare l'impatto che questi hanno sul progetto	Analizzare le singole parti che potrebbero subire impatti nel futuro
R_ATM	Utilizzare strumenti che consentano di poter comunicare in maniera interattiva, preparare minute per conoscere lo stato di avanzamento dei task.	Partecipazione mediante Slack
R_TML	Creare un rapporto che vada oltre il team "di lavoro" e che si avvicini a quello che sia un rapporto di amicizia con ogni TM	Riassegnazione dei ruoli
R_IMPD	Assegnazione equa dei task e dei ruoli	Riorganizzare task e ruoli
R_DR	Accordo condiviso tramite il Team Contract	Incontri privati per provare a capire i motivi dietro allo scarso coinvolgimento
R_MD	Meeting per verificare lo stato dei task. Rapporti giornalieri su Slack in caso di estrema necessità.	Ridistribuzione del carico di lavoro e modifiche allo schedule
R_LPP	Retrospettiva e discussione su eventuali problemi relativi alla scarsa partecipazione	Meeting motivazionale e incontri extra-lavorativi (serate film, serate pizza) per ri-affiatarsi e rimotivare il team.
R_KL	I team member con carenze tecniche in uno specifico settore verranno affiancati da altri team member più esperti.	Ore di training e in casi estremi (scadenze corte ad esempio) verranno assegnati i TM più capaci a svolgere quel ruolo