

Project Name: Green Leaf

# Agenda Meeting n°3

#### Venerdì 4 Novembre 2022

Inizio: 15:00 Primary Facilitator: Antonio Giametta

Fine: 16:40 Timekeeper: Angelo Afeltra

**Luogo:** Discord **Minute Taker:** Antonio Giametta

#### 1. Obiettivo (tempo allocato: -- 10 minuti):

Il meeting viene convocato in seguito alla necessità di revisionare insieme al team lo stato di avanzamento dei task assegnati riguardanti requisiti funzionali, use cases e scenari.

Verranno inoltre trattati i seguenti argomenti:

- Definizione del Logo del Progetto;
- Utilizzo di Trello;

### 2. Comunicazioni (tempo allocato: -- 10 minuti):

Saranno comunicate al team:

- Procedure per la stesura della minuta
- Procedure per la mansione di timekeeper



#### 3. Discussione (tempo allocato: -- 60 minuti):

- I[0]
  - o Requisiti Funzionali
- I[1]
  - o Scenari
- I[2]
  - o Use Cases
- I[3]
  - o Logo
- I[4]
  - o Trello
- I[5]
  - o Minute Taker e Timekeeper

## 4. Wrap up (tempo allocato: -- 10 minuti):

Fare sintesi delle conclusioni raggiunte, e Q&A con i PM.