

## CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CIÈNCIA

**468** *ORDRE de 17 de gener de 1995, de la Conselleria d'Educació i Ciència, sobre avaluació en Batxillerat.* [95/0887]

El Decret 174/1994, de 19 d'agost, del Govern Valencià, pel qual s'estableix el currículum del Batxillerat a la Comunitat Valenciana (DOGV del 29 de setembre), en l'article 21 estableix que en aquesta etapa l'avaluació serà contínua i diferenciada segons les diverses matèries del currículum, vincula l'avaluació de l'aprenentatge realitzat en aquestes matèries amb l'apreciació de la maduresa acadèmica dels estudiants en relació amb els objectius del Batxillerat i amb les seues possibilitats de progrés en estudis posteriors i encomana als professors una actuació coordinada en l'adopció de les decisions resultants del procés d'avaluació.

D'altra banda, l'article 20 de l'esmentat decret precisa que l'avaluació no es limita als progressos que els estudiants realitzen en el seu aprenentatge, el professorat ha d'avaluar, també, la pràctica docent i les programacions didàctiques i el projecte curricular que estan desenrotllant en relació amb la seua adequació a les necessitats educatives del centre i a les característiques específiques de l'alumnat.

L'Ordre de 30 d'octubre de 1992 (BOE de l'11 de novembre), modificada per l'Ordre de 2 d'abril de 1993 (BOE del dia 15), ha determinat els elements bàsics dels informes d'avaluació, i també els requisits formals derivats del procés d'avaluació que són necessaris per a garantir la mobilitat dels estudiants.

En conseqüència, cal establir normes d'avaluació coherents amb els objectius que el currículum assigna al Batxillerat i concretar aspectes el desplegament dels quals correspon a la Conselleria d'Educació i Ciència.

Aquesta ordre regula, per tant, el caràcter continu i conjunt de l'avaluació de les diverses matèries del currículum, el desplegament del procés d'avaluació i la promoció dels estudiants. Estableix els documents oficials que serviran de suport a l'avaluació i conté, finalment, indicacions per dur a terme la valoració de les programacions didàctiques i del projecte curricular i perquè el procés d'ensenyament i aprenentatge dels estudiants siga avaluat d'acord amb criteris d'objectivitat.

Per tot això, en virtut de les competències que m'atribueix l'article 35 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià,

ORDENE:

*Primer*

Aquesta ordre s'aplicarà als centres públics i privats que imparteixen els ensenyaments corresponents al Batxillerat establert en la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu, i que estiguen ubicats en l'àmbit territorial de gestió de la Conselleria d'Educació i Ciència de la Generalitat Valenciana.

*I. Caràcter de l'avaluació dels alumnes*

*Segon*

1. L'avaluació de l'aprenentatge dels alumnes serà contínua i diferenciada segons les diverses matèries del currículum.

2. Els referents de l'avaluació seran els objectius generals del Batxillerat i els de cadascuna de les matèries, i també els criteris d'avaluació establerts, amb caràcter general, en el Decret 174/1994, de 19 d'agost, adaptats al context del centre i a les característiques de l'alumnat en el projecte curricular de l'etapa.

## CONSELLERIA DE EDUCACIÓN Y CIENCIA

**468** *ORDEN de 17 de enero de 1995, de la Consejería de Educación y Ciencia, sobre evaluación en Bachillerato.* [95/0887]

El Decreto 174/1994, de 19 de agosto, del Gobierno Valenciano, por el que se establece el currículo del Bachillerato en la Comunidad Valenciana (DOGV del 29 de septiembre), en el artículo 21 establece que en esta etapa la evaluación será continua y diferenciada según las diferentes materias del currículo, vincula la evaluación del aprendizaje realizado en dichas materias con la apreciación de la madurez académica de los estudiantes en relación con los objetivos del Bachillerato y con sus posibilidades de progreso en estudios posteriores y encomienda a los profesores una actuación coordinada en la adopción de las decisiones resultantes del proceso de evaluación.

Por otra parte, el artículo 20 del citado decreto precisa que la evaluación no se limita a los progresos que los estudiantes realizan en su aprendizaje, el profesorado debe evaluar, también, el proceso de enseñanza, su propia práctica docente y las programaciones didácticas y el proyecto curricular que están desarrollando en relación con su adecuación a las necesidades educativas del centro y a las características específicas del alumnado.

La Orden de 30 de octubre de 1992 (BOE del 11 de noviembre), modificada por la Orden de 2 de abril de 1993 (BOE del día 15), ha determinado los elementos básicos de los informes de evaluación, así como los requisitos formales derivados del proceso de evaluación que son necesarios para garantizar la movilidad de los estudiantes.

En consecuencia, es preciso establecer normas de evaluación coherentes con los objetivos que el currículo asigna al Bachillerato y concretar aspectos cuyo desarrollo corresponde a la Conselleria de Educación y Ciencia.

Esta orden regula, por tanto, el carácter continuo y conjunto de la evaluación de las diferentes materias del currículo, el desarrollo del proceso de evaluación y la promoción de los estudiantes. Establece los documentos oficiales que servirán de soporte a la evaluación y contiene, finalmente, indicaciones para llevar a cabo la valoración de las programaciones didácticas y del proyecto curricular y para que el proceso de enseñanza y aprendizaje de los estudiantes sea evaluado de acuerdo con criterios de objetividad.

Por todo lo expuesto, en virtud de las competencias que me atribuye el artículo 35 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano,

ORDENO:

*Primero*

La presente orden será de aplicación en los centros públicos y privados que impartan las enseñanzas correspondientes al Bachillerato establecido en la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo, y que estén ubicados en el ámbito territorial de gestión de la Conselleria de Educación y Ciencia de la Generalitat Valenciana.

*I. Carácter de la evaluación de los alumnos*

*Segundo*

1. La evaluación del aprendizaje de los alumnos será continua y diferenciada según las distintas materias del currículo.

2. Los referentes de la evaluación serán los objetivos generales del Bachillerato y los de cada una de las materias, así como los criterios de evaluación establecidos, con carácter general, en el Decreto 174/1994, de 19 de agosto, adaptados al contexto del centro y a las características del alumnado en el proyecto curricular de la etapa.

3. Els centres especificaran també, en el projecte curricular de l'etapa, els criteris, les estratègies i els instruments d'avaluació que consideren més adients per a valorar els èxits aconseguits, i determinaran els mecanismes per a la participació dels estudiants en el procés d'avaluació.

#### *Tercer*

1. Les qualificacions es formularan en xifres d'1 a 10, sense decimals. Es consideraran positives les qualificacions iguals o superiors a cinc punts i negatives la resta.

2. La nota mitjana del Batxillerat, una vegada aprovat, serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de totes les matèries de primer i segon que el componen. En aquest cas, la qualificació podrà ser expressada amb un únic decimal. Si el resultat del càlcul dóna com a resultat una centèsima igual o superior a 5 caldrà arrodonir la mitjana pujant un punt el decimal.

3. El tractament que ha de rebre la qualificació obtinguda en la matèria de religió, a l'efecte de l'obtenció de la nota mitjana dels alumnes que cursen aquests ensenyaments, s'ajustarà al que disposa la normativa bàsica estatal dictada sobre aquesta matèria.

4. En el cas dels alumnes que obtinguen el títol de Batxiller després de superar el tercer cicle de grau mitjà dels ensenyaments de música o dansa, d'acord amb l'article 24 del Decret 174/1994, de 19 d'agost, la nota global del Batxillerat serà la mitjana aritmètica de les matèries comunes del Batxillerat i de les matèries del tercer cicle de música o dansa, que equivaldran a les pròpies de modalitat i a les optatives.

#### *Quart*

1. L'avaluació la realitzarà el conjunt de professors del grup d'alumnes respectiu, coordinats pel tutor i assessorats, si fa al cas, pel departament d'orientació del centre.

2. Aquests professors actuaran de manera coordinada en l'adopció de les decisions resultants del procés d'avaluació. Els mecanismes per a establir aquesta actuació coordinada quedaran reflectits en el projecte curricular.

### *II. Procés d'avaluació*

#### *Cinquè*

1. Les sessions d'avaluació, dins del procés d'ensenyament i aprenentatge, són les reunions que realitza el conjunt de professors del respectiu grup d'alumnes, coordinats pel professor tutor, per a valorar tant l'aprenentatge dels alumnes, pel que fa als èxits educatius del currículum, com el desplegament de la seua pròpia pràctica docent.

2. Els centres establiran, en el projecte curricular, el nombre de sessions d'avaluació que es realitzarà per a cada curs i grup d'alumnes al llarg de l'any acadèmic. En tot cas, aquest nombre no podrà ser inferior a tres.

3. El professor tutor de cada grup redactarà acta del desenvolupament de les sessions, en la qual farà constar els acords aconseguits i les decisions adoptades. La valoració dels resultats derivats d'aquests acords i decisions constituirà el punt de partida de la següent sessió d'avaluació.

4. En les sessions d'avaluació s'acordarà, també, quina informació es transmet a cada alumne i als pares o tutors sobre el procés d'aprenentatge, en el marc de les decisions adoptades en el projecte curricular de l'etapa. Aquesta informació inclourà, en tots els casos, les qualificacions obtingudes per l'alumne en les diverses matèries.

#### *Sisè*

1. En el context del procés d'avaluació contínua, la valoració positiva del rendiment de l'alumne en una sessió d'avalua-

3. Los centros especificarán asimismo, en el proyecto curricular de la etapa, los criterios, las estrategias y los instrumentos de evaluación que consideren más adecuados para valorar los logros conseguidos, y determinarán los mecanismos para la participación de los estudiantes en el proceso de su evaluación.

#### *Tercero*

1. Las calificaciones se formularán en cifras de 1 a 10, sin decimales. Se considerarán positivas las calificaciones iguales o superiores a cinco puntos y negativas las restantes.

2. La nota media del Bachillerato, una vez aprobado, será la media aritmética de las calificaciones de todas las materias de primero y segundo que lo componen. En este caso, la calificación podrá ser expresada con un solo decimal. Si el resultado del cálculo da como resultado una centésima igual o superior a 5 se redondeará la media subiendo un punto el decimal.

3. El tratamiento que debe recibir la calificación obtenida en la materia de Religión, a efectos de la obtención de la nota media de los alumnos que cursen estas enseñanzas, se ajustará a lo dispuesto en la normativa básica estatal dictada sobre esta materia.

4. En el caso de los alumnos que obtengan el título de Bachiller tras superar el tercer ciclo del grado medio de las enseñanzas de Música o Danza, de acuerdo con el artículo 24 del Decreto 174/1994, de 19 de agosto, la nota global del Bachillerato será la media aritmética de las materias comunes del Bachillerato y de las materias del tercer ciclo de Música o Danza, que equivaldrán a las propias de modalidad y a las optativas.

#### *Cuarto*

1. La evaluación será realizada por el conjunto de profesores del respectivo grupo de alumnos, coordinados por el tutor, y asesorados en su caso, por el departamento de Orientación del centro.

2. Dichos profesores actuarán de manera coordinada en la adopción de las decisiones resultantes del proceso de evaluación. Los mecanismos para establecer esta actuación coordinada quedarán reflejados en el proyecto curricular.

### *II. Proceso de evaluación*

#### *Quinto*

1. Las sesiones de evaluación, dentro del proceso de enseñanza y aprendizaje, son las reuniones que celebra el conjunto de profesores del respectivo grupo de alumnos, coordinados por el profesor tutor, para valorar tanto el aprendizaje de los alumnos, en relación con los logros educativos del currículum, como el desarrollo de su práctica docente.

2. Los centros establecerán, en el proyecto curricular, el número de sesiones de evaluación que se realizará para cada curso y grupo de alumnos a lo largo del año académico. En cualquier caso, dicho número no podrá ser inferior a tres.

3. El profesor tutor de cada grupo levantará acta del desarrollo de las sesiones, en la que se harán constar los acuerdos alcanzados y las decisiones adoptadas. La valoración de los resultados derivados de estos acuerdos y decisiones constituirá el punto de partida de la siguiente sesión de evaluación.

4. En las sesiones de evaluación se acordará, también, qué información se transmite a cada alumno y a sus padres o tutores sobre el proceso de aprendizaje, en el marco de las decisiones adoptadas en el proyecto curricular de la etapa. Dicha información incluirá, en todos los casos, las calificaciones obtenidas por el alumno en las distintas materias.

#### *Sexto*

1. En el contexto del proceso de evaluación continua, la valoración positiva del rendimiento del alumno en una sesión

ció significarà que l'alumne ha aconseguit els objectius programats i superat totes les dificultats mostrades anteriorment.

2. En aquest mateix context, quan el progrés d'un alumne no responga als objectius programats, els professors adoptaran les mesures educatives complementàries que consideren oportunes per ajudar-lo a superar les dificultats mostrades.

#### Setè

1. Al final de cada un dels cursos i com a conseqüència del procés d'avaluació, els professors decidiran les qualificacions finals obtingudes en les diferents matèries, la promoció dels alumnes al curs següent o la proposta d'expedició del títol, i el contingut de l'informe d'avaluació final que el tutor lliurarà a cada alumne i als pares o tutors.

2. Aquestes decisions es prendran en l'última sessió d'avaluació que es realitzi en acabar el període lectiu que estableix el calendari escolar per a cada curs acadèmic, o després de la convocatòria extraordinària del mes de setembre.

3. Anteriorment a aquesta sessió, el tutor haurà demanat a l'alumne i als pares o tutors la informació complementària que puga ser d'interès per a la presa de decisions sobre la seua promoció.

4. Els alumnes que no superen totes les matèries del curs en l'avaluació final a que es refereix el punt 2 d'aquest apartat, podran efectuar proves extraordinàries de les matèries pendents pel mes de setembre. L'estructura d'aquesta prova serà inclosa en la programació didàctica de cada departament, respectant els criteris i instruments proposats per a l'avaluació general del procés.

### III. Promoció d'alumnes i proposta de títol

#### Vuitè

1. Les decisions de promoció i de proposta per a l'expedició del títol seran adoptades de forma coordinada pel conjunt de professors del grup, mitjançant el procediment que estableixca el projecte curricular de l'etapa.

2. Aquestes decisions caldrà adoptar-les tenint en compte el conjunt de les matèries del curs i la maduresa acadèmica dels estudiants en relació amb els objectius del Batxillerat i amb les seues possibilitats de progrés en estudis posteriors.

#### Novè

1. Per a poder cursar el segon curs de Batxillerat caldrà haver rebut avaluació positiva en les matèries de primer amb dues excepcions com a màxim.

2. Els alumnes que no passen a segon per haver tingut avaluació negativa en més de dues matèries hauran de tornar a cursar totes les matèries de primer curs.

3. Els alumnes que, en acabar el segon curs, reben avaluació negativa en més de tres matèries d'ambdós cursos del Batxillerat hauran de repetir totalment el segon curs, a més de les matèries que, si fa al cas, tinga pendents de primer.

4. Els alumnes que en acabar el segon curs reben avaluació negativa en tres matèries, o menys, d'ambdós cursos del Batxillerat hauran de cursar només aqueixes matèries.

#### Deu

1. L'avaluació final dels alumnes en les matèries amb continguts totalment o parcialment progressius estarà condicionada a la superació de la matèria cursada en primer curs.

2. Caldrà procedir de la mateixa forma amb les matèries que s'imparteixen amb idèntica denominació en ambdós cursos del Batxillerat. No obstant això, als efectes d'allò que disposen els punts 3 i 4 de l'apartat anterior, seran considerades com una única matèria.

de evaluación significará que el alumno ha alcanzado los objetivos programados y superado todas las dificultades mostradas anteriormente.

2. En este mismo contexto, cuando el progreso de un alumno no responda a los objetivos programados, los profesores adoptarán las medidas educativas complementarias que consideren oportunas para ayudarles a superar las dificultades mostradas.

#### Séptimo

1. Al término de cada uno de los cursos y como consecuencia del proceso de evaluación los profesores decidirán las calificaciones finales obtenidas en las distintas materias, la promoción de los alumnos al curso siguiente o la propuesta de expedición del título, y el contenido del informe de evaluación final que el tutor entregará a cada alumno y a sus padres o tutores.

2. Estas decisiones se tomarán en la última sesión de evaluación que se realice al finalizar el período lectivo establecido por el calendario escolar para cada curso académico, o tras la convocatoria extraordinaria del mes de septiembre.

3. Con anterioridad a esta sesión, el tutor habrá recabado del alumno y de sus padres o tutores la información complementaria que pueda ser de interés para la toma de decisiones acerca de su promoción.

4. Los alumnos que no superen todas las materias del curso en la evaluación final a que se refiere el punto 2 de este apartado, podrán efectuar pruebas extraordinarias de las materias pendientes en el mes de septiembre. La estructura de esta prueba será incluida en la programación didáctica de cada departamento, respetando siempre los criterios e instrumentos propuestos para la evaluación general del proceso.

### III. Promoción de alumnos y propuesta de título

#### Octavo

1. Las decisiones de promoción y de propuesta para la expedición del título serán adoptadas de forma coordinada por el conjunto de profesores del grupo, a través del procedimiento que se establezca en el proyecto curricular de la etapa.

2. Dichas decisiones se deberán tomar teniendo en cuenta el conjunto de las materias del curso y la madurez académica de los estudiantes en relación con los objetivos del Bachillerato y con sus posibilidades de progreso en estudios posteriores.

#### Noveno

1. Para poder cursar el segundo curso de Bachillerato será necesario haber recibido evaluación positiva en las materias de primero con dos excepciones como máximo.

2. Los alumnos que no promocionen a segundo por haber tenido evaluación negativa en más de dos materias deberán cursar de nuevo todas las materias de primer curso.

3. Los alumnos que al término del segundo curso reciban evaluación negativa en más de tres materias de ambos cursos del Bachillerato deberán repetir el segundo curso en su totalidad más aquellas que, en su caso, tenga pendientes de primero.

4. Los alumnos que al término del segundo curso reciban evaluación negativa en tres materias, o menos, de ambos cursos del Bachillerato, deberán cursar sólo esas materias.

#### Diez

1. La evaluación final de los alumnos en las materias con contenidos total o parcialmente progresivos estará condicionada a la superación de la materia cursada en primer curso.

2. Se procederá del mismo modo en la evaluación de las materias que se imparten con idéntica denominación en ambos cursos del Bachillerato. No obstante, a efectos de lo dispuesto en los puntos 3 y 4 del apartado anterior, serán consideradas como una sola materia.

3. Les matèries no qualificades com a conseqüència d'allò que estableixen els punts anteriors, que figuren en l'annex I d'aquesta ordre, seran considerades com a pendents.

#### Onze

1. Els departaments didàctics assumiran les tasques de suport i avaluació dels alumnes de segon curs que tinguin matèries pendents del curs anterior. Amb aquest fi, dissenyaran per a aquests estudiants un pla de treball que expresse els continguts mínims exigibles i les activitats recomanades, i programaran proves parcials per a verificar la superació de les dificultats.

2. La sessió d'avaluació final de les matèries pendents de primer curs caldrà realitzar-la pel mes de maig, abans de l'avaluació final ordinària de segon curs.

#### Dotze

1. D'acord amb allò que estableix l'article 15.1 del Reial Decret 1700/1991, de 29 de novembre (BOE del 2 de desembre), els alumnes que hagen aconseguit qualificació positiva en totes les matèries del Batxillerat rebran el títol de Batxiller.

2. El títol de Batxiller serà únic i en el text d'aquest haurà de constar la modalitat cursada.

3. El centre educatiu en què l'alumne haja finalitzat els seus estudis de Batxillerat realitzarà la proposta de lliurament del títol de Batxiller d'acord amb la norma que regule l'obtenció i expedició de títols no universitaris.

4. La proposta de títol dels alumnes que superen les matèries comunes del Batxillerat i els ensenyaments de tercer cicle de música o dansa serà realitzada pel centre educatiu en què aquests estudiants hagen cursat i superat les matèries comunes del Batxillerat.

#### Treze

1. La permanència en el Batxillerat ocupant un lloc escolar en règim escolaritzat serà de quatre anys, com a màxim.

2. No obstant això, els alumnes podran sol·licitar al director del centre en què figure el seu expedient acadèmic l'anul·lació de la matrícula corresponent, a fi que l'esmentada convocatòria no li compute als efectes de la limitació indicada en el punt anterior, quan acredite trobar-se en alguna de les circumstàncies següents: malaltia prolongada de tipus físic o psíquic, prestació del servei militar o servei social substitutori, incorporació a un lloc de treball, obligacions ineludibles de tipus social o familiar que impedisquen la normal dedicació a l'estudi o altres circumstàncies, degudament justificades, que tinguin caràcter excepcional.

3. Les sol·licituds caldrà formular-les, en tot cas, abans de finalitzar el mes d'abril, i seran resoltes, oït, si fa al cas, l'equip d'avaluació i el departament d'orientació, pel director del centre en què es trobe l'expedient acadèmic de l'alumne, el qual autoritzarà l'anul·lació de la matrícula sempre que resulte acreditada l'existència d'una de les causes que figuren en el punt anterior.

#### IV. Documents d'avaluació

##### Catorze

1. Les decisions i les observacions relatives al procés d'avaluació dels estudiants es consignaran en els documents que regula l'Ordre de 30 d'octubre de 1992 (BOE del dia 11 de novembre), modificada per l'Ordre de 2 d'abril de 1993 (BOE del dia 15), d'acord amb les instruccions i els models que estableix i amb els que determina aquesta ordre.

2. Tots els documents portaran les signatures fefaents de les

3. Las materias no calificadas como consecuencia de lo establecido en los puntos anteriores, que se relacionan en el anexo I, serán consideradas como pendientes.

#### Once

1. Los departamentos didácticos asumirán las tareas de apoyo y evaluación de los alumnos de segundo curso que tengan una o dos materias pendientes del curso anterior. A tal fin diseñarán para estos estudiantes un plan de trabajo con expresión de los contenidos mínimos exigibles y de las actividades recomendadas y programarán pruebas parciales para verificar la superación de las dificultades.

2. La sesión de evaluación final de las materias pendientes de primer curso deberá realizarse en el mes de mayo, antes de la evaluación final ordinaria de segundo curso.

#### Doce

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 15.1 del Real Decreto 1700/1991, de 29 de noviembre (BOE del 2 de diciembre), los alumnos que hayan alcanzado calificación positiva en todas las materias de Bachillerato recibirán el título de Bachiller.

2. El título de Bachiller será único y en el texto del mismo deberá constar la modalidad cursada.

3. El centro educativo en que el alumno haya finalizado sus estudios de Bachillerato realizará la propuesta de expedición del título de Bachiller, de acuerdo con la norma que regula la obtención y expedición de títulos no universitarios.

4. La propuesta de título de los alumnos que superen las materias comunes del Bachillerato y las enseñanzas de tercer ciclo de Música o Danza será realizada por el centro educativo en que estos estudiantes hayan cursado y superado las materias comunes del Bachillerato.

#### Trece

1. La permanencia en el Bachillerato ocupando un puesto escolar en régimen escolarizado será de cuatro años, como máximo.

2. No obstante, los alumnos podrán solicitar al director del centro donde figure su expediente académico la anulación de la matrícula correspondiente, a fin de que dicha convocatoria no le sea computada a efectos de la limitación indicada en el punto anterior, cuando acredite hallarse en alguna de las circunstancias siguientes: enfermedad prolongada de tipo físico o psíquico, prestación del servicio militar o servicio social substitutorio, incorporación a un puesto de trabajo, obligaciones ineludibles de tipo social o familiar que impidan la normal dedicación al estudio u otras circunstancias, debidamente justificadas, que revistan carácter excepcional.

3. Las solicitudes deberán formularse, en todo caso, antes de finalizar el mes de abril y serán resueltas, oído, en su caso, el equipo de evaluación y el departamento de orientación, por el director del centro donde se encuentre el expediente académico del alumno, quien autorizará la anulación de la matrícula siempre que resulte acreditada la existencia de una de las causas que figuran en el punto anterior.

#### IV. Documentos de evaluación

##### Catorce

1. Las decisiones y las observaciones relativas al proceso de evaluación de los estudiantes se consignarán en los documentos que regula la Orden de 30 de octubre de 1992 (BOE del día 11 de noviembre), modificada por la Orden de 2 de abril de 1993 (BOE del día 15), de acuerdo con las instrucciones y los modelos que allí se establecen y con los que determina la presente orden.

2. Todos los documentos llevarán las firmas fehacientes de

persones que corresponga en cada cas. A sota, es farà constar el nom i els cognoms de la persona que signa.

#### *Quinze*

1. Els documents del procés d'avaluació per al Batxillerat són: l'expedient acadèmic, les actes d'avaluació, els informes d'avaluació individualitzats i el Llibre de Qualificacions del Batxillerat.

2. D'ells, el Llibre de Qualificacions i els informes d'avaluació individualitzats constitueixen els documents bàsics que possibiliten la mobilitat dels estudiants entre els centres que impartesquen ensenyaments de Batxillerat.

#### *Setze*

1. Tota la informació relativa al procés d'avaluació es recollirà, de manera sintètica, en l'expedient acadèmic de l'alumne. El seu contingut s'ajustarà al model que figura en l'annex II d'aquesta ordre.

2. En l'expedient acadèmic figuraran, junt amb les dades d'identificació del centre i les dades personals de l'estudiant, el número d'expedient, la data de matrícula, els resultats de l'avaluació, les decisions de promoció i titulació, i si fa al cas, l'avaluació de les necessitats educatives especials i les decisions sobre adaptacions curriculars o l'exempció.

#### *Disset*

1. Les actes d'avaluació s'estendran al final de cadascun dels cursos del Batxillerat. Es tancaran en la sessió d'avaluació que es realitzi després de la convocatòria extraordinària del mes de setembre i s'ajustaran, en el contingut, al model que figura en l'annex III d'aquesta ordre.

2. Després de la convocatòria ordinària que es realitzi en acabar el període lectiu, es reflectiran en l'acta solament les qualificacions positives obtingudes i s'assenyalaran amb un guionet les negatives. En la sessió de qualificació de setembre caldrà consignar, en forma numèrica, totes les qualificacions obtingudes pels alumnes, llevat el cas a què es refereix el punt 6 de la disposició addicional primera d'aquesta ordre.

3. Les actes comprendran la relació nominal dels alumnes que componen el grup, les qualificacions obtingudes en les diferents matèries, les decisions relatives a la promoció o a la repetició de curs i, en les corresponents al segon curs de l'etapa, la proposta per a l'expedició del títol de Batxiller.

4. Les actes d'avaluació les signarà el tutor i tots els professors del grup respectiu i portaran el vist-i-plau del director del centre.

5. Als centres privats de Batxillerat s'ompliran dos exemplars de cada acta, l'un per al mateix centre i l'altre per al centre públic al qual estiga adscrit.

6. A partir de les dades consignades en les actes s'elaborarà un informe global dels resultats de l'avaluació final dels alumnes, segons model contingut en l'annex IV d'aquesta ordre. Una còpia d'aquest serà tramesa a la direcció territorial d'Educació corresponent, abans del 30 de setembre de cada curs acadèmic.

#### *Divuit*

1. Els expedients acadèmics i les actes d'avaluació s'arxivaran en la secretaria del centre, mentre aquest existirà. Les direccions territorials prendran les mesures adequades per a la seua conservació o trasllat en cas de supressió del centre.

2. Correspondrà al secretari tant la seua custòdia com l'expedició dels certificats que se sol·liciten.

3. Atès el seu caràcter, qualsevol sol·licitud de consulta d'aquests documents haurà de ser autoritzada prèviament pel director del centre.

las personas que corresponda en cada caso. Debajo de las mismas se hará constar el nombre y los apellidos de la persona firmante.

#### *Quince*

1. Los documentos del proceso de evaluación para el Bachillerato son: el expediente académico, las actas de evaluación, los informes de evaluación individualizados y el Libro de Calificaciones de Bachillerato.

2. De ellos, el Libro de Calificaciones y los informes de evaluación individualizados constituyen los documentos básicos que posibilitan la movilidad de los estudiantes entre los centros que impartan enseñanzas de Bachillerato.

#### *Dieciséis*

1. Toda la información relativa al proceso de evaluación se recogerá, de manera sintética, en el expediente académico del alumno. Su contenido se ajustará al modelo que figura en el anexo II de esta orden.

2. En el expediente académico figurarán, junto a los datos de identificación del centro y a los datos personales del estudiante, el número de expediente, la fecha de matrícula, los resultados de la evaluación, las decisiones de promoción y titulación, y, en su caso, la evaluación de las necesidades educativas especiales y las decisiones sobre adaptaciones curriculares o la exención.

#### *Diecisiete*

1. Las actas de evaluación se extenderán al término de cada uno de los cursos del Bachillerato. Se cerrarán en la sesión de evaluación que se realice tras la convocatoria extraordinaria del mes de septiembre y se ajustarán, en su contenido, al modelo que figura en el anexo III de esta orden.

2. Tras la convocatoria ordinaria que se realice al acabar el período lectivo, se reflejarán en el acta sólo las calificaciones positivas obtenidas y se señalarán con un guión las negativas. En la sesión de calificación de septiembre se deberán consignar, en forma numérica, todas las calificaciones obtenidas por los alumnos, excepto en el caso a que hace referencia el punto 6 de la disposición adicional primera de esta orden.

3. Las actas comprenderán la relación nominal de los alumnos que componen el grupo, las calificaciones obtenidas en las diferentes materias, las decisiones relativas a la promoción o a la repetición de curso y, en las correspondientes al segundo curso de la etapa, la propuesta para la expedición del título de Bachiller.

4. Las actas de evaluación serán firmadas por el tutor y por todos los profesores del grupo respectivo y reflejarán el visto bueno del director del centro.

5. En los centros privados de Bachillerato se cumplimentarán dos ejemplares de cada acta, uno para el propio centro y otro para el centro público al que esté adscrito.

6. A partir de los datos consignados en las actas se elaborará un informe global de los resultados de la evaluación final de los alumnos, según modelo contenido en el anexo IV de esta orden. Una copia del mismo será remitida a la dirección territorial de Educación correspondiente, antes del 30 de septiembre de cada curso académico.

#### *Dieciocho*

1. Los expedientes académicos y las actas de evaluación se archivarán en la secretaría del centro, mientras éste exista. Las direcciones territoriales proveerán las medidas adecuadas para su conservación o traslado en caso de supresión del centro.

2. Corresponderá al secretario tanto su custodia como la expedición de las certificaciones que se soliciten.

3. Dado su carácter, cualquier solicitud de consulta de estos documentos deberá ser autorizada previamente por el director del centro.

*Dinou*

1. El Llibre de Qualificacions és el document oficial que reflecteix els estudis cursats i les qualificacions obtingudes per l'alumne. Té, per tant, validesa oficial acreditativa dels estudis realitzats. El seu contingut és el que estableix l'Ordre de 28 d'abril de 1993 (DOGV del dia 2 de juny).

2. En el Llibre de Qualificacions es recollirà, si fa al cas, la informació relativa als canvis de centre i de modalitat, la renúncia a la matrícula i, quan pertoque, la sol·licitud del lliurament del títol de Batxiller corresponent.

3. L'emplenament i la custòdia del Llibre de Qualificacions correspon al centre educatiu en què l'alumne es trobe escolaritzat. Una vegada superats els estudis, el llibre serà lliurat a l'alumne al final del seus estudis de Batxillerat, circumstància que es farà constar en la diligència corresponent del mateix Llibre, de la qual es guardarà una còpia en l'expedient acadèmic de l'alumne.

*Vint*

1. Els informes d'avaluació individualitzats els elaborarà el professor tutor a partir de les dades que, amb aquesta finalitat, li facilitaran els professors de les diferents matèries del grup i, si fa al cas, el departament d'orientació. Aquest informe s'ajustarà, en el contingut, al que determine cada centre educatiu i al que s'estableix a continuació.

2. L'elaboració de l'informe d'avaluació individualitzat serà prescriptiva quan un estudiant es trasllade de centre sense haver acabat el curs. En aquest cas el tutor hi haurà de consignar, si més no, els elements següents:

- Apreciació sobre el grau de consecució de les capacitats enunciades en els objectius generals de l'etapa i de les matèries.

- Apreciació sobre el grau d'assimilació dels continguts de les diferents matèries.

- Qualificacions parcials o valoracions de l'aprenentatge, en el cas que s'hagen emès en aqueix període.

- Aplicació, si s'escau, de mesures educatives complementàries.

3. Quan un alumne passe a segon curs amb alguna matèria de primer pendent i quan repesca qualsevol dels cursos, el tutor consignarà en l'informe individualitzat, almenys, les dificultats mostrades per l'alumne i les mesures educatives complementàries que es proposen als professors del grup en què s'integre l'alumne, per a afavorir que pugui superar-les.

4. Els informes d'avaluació individualitzats es posaran a la disposició del tutor del grup al qual s'incorpore l'alumne i orientaran la tasca del professorat del curs següent, del mateix o d'un altre centre educatiu, de manera que es garanteixca la necessària continuïtat en el procés d'ensenyament i aprenentatge de cada estudiant.

5. Els informes d'avaluació individualitzats es conservaran en el centre fins que l'alumne hi acabe els seus estudis. La seua custòdia correspon als respectius tutors, els quals els posaran a la disposició de la resta de professors de l'alumne.

*Vint-i-u*

1. Quan un estudiant es trasllade de centre abans d'haver acabat els seus estudis de Batxillerat, el centre d'origen enviarà al de destinació, a petició d'aquest, el Llibre de Qualificacions de l'alumne i, si fa al cas, l'informe d'avaluació individualitzat a què fa referència el punt 2 de l'apartat anterior, i farà constar en la diligència corresponent que les qualificacions concorden amb les actes que guarda el centre. En els llibres de qualificacions d'alumnes de centres privats, aquesta diligència serà emplenada per l'institut de Batxillerat al qual estiguen adscrits.

*Diecinueve*

1. El Libro de Calificaciones es el documento oficial que refleja los estudios cursados y las calificaciones obtenidas por el alumno. Tiene, por tanto, validez oficial acreditativa de los estudios realizados. Su contenido es el que establece la Orden de 28 de abril de 1993 (DOGV del día 2 de junio).

2. En el Libro de Calificaciones se recogerá, en su caso, la información relativa a los cambios de centro y de modalidad, la renuncia a la matrícula y, cuando proceda, la solicitud de la expedición del título de Bachiller correspondiente.

3. La cumplimentación y custodia del Libro de Calificaciones corresponde al centro educativo en que el alumno se encuentre escolarizado. Una vez superados los estudios, el libro será entregado al alumno, circunstancia que se hará constar en la diligencia correspondiente del propio libro, de la que se guardará una copia en el expediente académico del alumno.

*Veinte*

1. Los informes de evaluación individualizados serán elaborados por el profesor tutor a partir de los datos que, con este fin, le facilitarán los profesores de las distintas materias del grupo y, en su caso, el departamento de orientación. Este informe se ajustará, en su contenido, a lo que determine cada centro educativo y a lo que se establece a continuación.

2. La elaboración del informe de evaluación individualizado será prescriptiva cuando un estudiante se traslade de centro sin haber concluido el curso. En este caso el tutor deberá consignar, al menos, los siguientes elementos:

- Apreciación sobre el grado de consecución de las capacidades enunciadas en los objetivos generales de la etapa y de las materias.

- Apreciación sobre el grado de asimilación de los contenidos de las diferentes materias.

- Calificaciones parciales o valoraciones del aprendizaje, en el caso de que se hubieran emitido en ese período.

- Aplicación, en su caso, de medidas educativas complementarias.

3. Cuando un alumno promocione a segundo curso con alguna materia de primero pendiente y cuando repita cualquiera de los cursos, el tutor consignará en el informe individualizado, al menos, las dificultades mostradas por el alumno y las medidas educativas complementarias que se proponen a los profesores del grupo al que se integre el alumno, para favorecer que pueda superarlas.

4. Los informes de evaluación individualizados se pondrán a disposición del tutor del grupo al que se incorpore el alumno y orientarán la labor del profesorado del curso siguiente, del mismo o de otro centro educativo, de modo que se garantice la necesaria continuidad en el proceso de enseñanza y aprendizaje de cada estudiante.

5. Los informes de evaluación individualizados se conservarán en el centro hasta que el alumno finalice sus estudios en el mismo. Su custodia corresponde a los respectivos tutores, quienes los pondrán a disposición de los demás profesores del alumno.

*Veintiuno*

1. Cuando un estudiante se traslade de centro antes de haber concluido sus estudios de Bachillerato el centro de origen remitirá al de destino, y a petición de éste, el Libro de Calificaciones del alumno y, en su caso, el informe de evaluación individualizado a que se refiere el punto 2 del apartado anterior, haciendo constar en la diligencia correspondiente que las calificaciones concuerdan con las actas que guarda el centro. En los libros de calificaciones de alumnos de centros privados, esta diligencia será cumplimentada por el instituto de Bachillerato al que se hallen adscritos.

2. El centre receptor es farà càrrec de la custòdia del Llibre de Qualificacions i obrirà el corresponent expedient acadèmic de l'alumne, al qual traslladarà les dades a què es refereix l'apartat 16 d'aquesta ordre.

#### *V. Informació als alumnes i a les famílies*

##### *Vint-i-dos*

Després de cada sessió d'avaluació, el tutor informará per escrit les famílies i els alumnes sobre el desenvolupament del seu procés educatiu i les qualificacions obtingudes. A aquest efecte, s'utilitzarà la informació acordada en aquesta sessió d'avaluació. El model de document el determinarà cada centre educatiu.

##### *Vint-i-tres*

Els estudiants seran informats dels criteris d'avaluació d'acord amb els continguts i objectius programats en cada curs i període d'avaluació, a fi de garantir el dret que els assisteix a una valoració objectiva del seu rendiment escolar.

##### *Vint-i-quatre*

1. Al final de cada un dels cursos de Batxillerat s'informará per escrit l'estudiant i la família sobre el resultat de l'avaluació final.

2. Aquest informe inclourà les qualificacions obtingudes en les diferents matèries cursades per l'alumne, la decisió sobre la seua promoció al curs següent o la proposta per a l'expedició del títol, les mesures educatives complementàries previstes, si escau, perquè l'alumne aconseguisca els objectius programats, i tota altra informació que, amb aquesta finalitat, haja acordat el conjunt de professors del grup.

##### *Vint-i-cinc*

Els tutors i els professors de les diferents matèries afavoriran la comunicació amb els estudiants i amb les famílies pel que fa a les valoracions sobre el procés d'aprenentatge, per tal d'assegurar l'intercanvi dels aclariments necessaris per a una millor eficàcia del procés i de garantir el dret que assisteix els estudiants i els pares o tutors de sol·licitar-los i, si escau, de formular les reclamacions oportunes.

VII. Avaluació dels processos d'ensenyament, del projecte curricular i de les programacions didàctiques

##### *Vint-i-sis*

Els professors avaluaran els aprenentatges dels alumnes, el procés d'ensenyament i la seua pròpia pràctica docent en relació amb els objectius del currículum, amb les necessitats educatives del centre i amb les característiques dels alumnes, la qual cosa implicarà l'avaluació i revisió, si fa al cas, del projecte curricular i de les programacions didàctiques que estiguen desplegant.

##### *Vint-i-set*

L'avaluació dels processos d'ensenyament i de la pràctica docent inclourà, si més no, els elements següents:

- a) L'organització i l'aprofitament dels recursos del centre.
- b) L'acció coherent, coordinada i progressiva de l'equip docent.
- c) La coordinació entre els òrgans i les persones responsables al centre de la planificació i del desplegament de la pràctica docent: equip directiu, claustre de professors, comissió de coordinació pedagògica, departaments i tutors.
- d) La regularitat en l'intercanvi d'informació amb els

2. El centro receptor se hará cargo de la custodia del Libro de Calificaciones y abrirá el correspondiente expediente académico del alumno, al que trasladará los datos a que se refiere el apartado dieciséis de esta orden.

#### *V. Información a los alumnos y a las familias*

##### *Veintidós*

Después de cada sesión de evaluación el tutor informará por escrito a las familias y a los alumnos sobre el desarrollo de su proceso educativo y las calificaciones obtenidas. A tal efecto, se utilizará la información acordada en dicha sesión de evaluación. El modelo de documento lo determinará cada centro educativo.

##### *Veintitrés*

Los estudiantes serán informados de los criterios de evaluación de acuerdo con los contenidos y objetivos programados en cada curso y período de evaluación, a fin de garantizar el derecho que les asiste a una valoración objetiva de su rendimiento escolar.

##### *Veinticuatro*

1. Al finalizar cada uno de los cursos de Bachillerato se informará por escrito al estudiante y a su familia sobre el resultado de la evaluación final.

2. Este informe incluirá las calificaciones obtenidas en las distintas materias cursadas por el alumno, la decisión acerca de su promoción al curso siguiente o de la propuesta para la expedición del título, las medidas educativas complementarias previstas, en su caso, para que el alumno alcance los objetivos programados, y aquella otra información que, con este fin, hubiese acordado el conjunto de profesores del grupo.

##### *Veinticinco*

Los tutores y los profesores de las distintas materias propiciarán la comunicación con los estudiantes y con sus familias en lo relativo a las valoraciones sobre el proceso de aprendizaje, a fin de asegurar el intercambio de las aclaraciones necesarias para una mejor eficacia del propio proceso y de garantizar el derecho que asiste a los estudiantes y a sus padres o tutores de solicitarlas y, en su caso, de formular las reclamaciones oportunas.

VII. Evaluación de los procesos de enseñanza, del proyecto curricular y de las programaciones didácticas

##### *Veintiséis*

Los profesores evaluarán los aprendizajes de los alumnos, el proceso de enseñanza y su propia práctica docente en relación con los objetivos del currículum, con las necesidades educativas del centro y con las características de los alumnos, lo que implicará la evaluación y revisión, en su caso, del proyecto curricular y de las programaciones didácticas que estén desarrollando.

##### *Veintisiete*

La evaluación de los procesos de enseñanza y de la práctica docente incluirá, al menos, los siguientes elementos:

- a) La organización y el aprovechamiento de los recursos del centro.
- b) La acción coherente, coordinada y progresiva del equipo docente.
- c) La coordinación entre los órganos y las personas responsables en el centro de la planificación y del desarrollo de la práctica docente: equipo directivo, claustro de profesores, comisión de coordinación pedagógica, departamentos y tutores.
- d) La regularidad en el intercambio de información con los

alumnes i els seus pares o tutors legals pel que fa als objectius, continguts i criteris d'avaluació i a les valoracions sobre el procés d'ensenyament i aprenentatge.

#### *Vint-i-vuit*

Els professors avaluaran, igualment, el projecte curricular que s'estiga desplegant en relació amb l'adequació al context del centre i a les característiques dels alumnes.

#### *Vint-i-nou*

1. La Comissió de Coordinació Pedagògica proposarà al claustre, per a la seua aprovació, el pla d'avaluació de la pràctica docent i del projecte curricular.

2. L'avaluació del projecte curricular farà referència, si més no, als elements següents:

a) L'oferta de matèries optatives i els itineraris educatius proposats als estudiants.

b) L'orientació realitzada per a facilitar l'elecció d'optatives, itineraris educatius i estudis superiors, universitaris o de formació professional.

c) L'organització i distribució de l'horari i dels espais.

#### *Trenta*

1. En finalitzar cada curs acadèmic, els departaments didàctics avaluaran les programacions a la vista dels resultats aconseguits pels estudiants i de les dades consignades en les actes de les reunions.

2. L'avaluació de les programacions didàctiques farà referència, si més no, als elements següents:

a) La selecció, distribució i seqüenciació dels continguts.

b) Els criteris d'avaluació.

c) Els criteris metodològics adoptats i els materials didàctics proposats per a ús de l'alumnat.

d) Els criteris establerts per a les adaptacions curriculars.

#### *Trenta-u*

La Comissió de Coordinació Pedagògica analitzarà també els resultats obtinguts pels alumnes del centre en les proves d'aptitud per a l'accés a la universitat i realitzarà, si fa al cas, les propostes que considere oportunes al claustre de professors.

#### *Trenta-dos*

1. Els resultats de l'avaluació de l'aprenentatge dels alumnes, dels processos d'ensenyament i del projecte curricular s'inclouran en la memòria de final de curs.

2. A partir d'aquests resultats caldrà modificar aquells aspectes de la pràctica docent i del projecte curricular que hagen estat detectats com a poc adequats a les característiques dels alumnes i al context escolar, socio-econòmic, cultural i sociolingüístic del centre.

#### DISPOSICIONES ADICIONALES

##### *Primera*

1. Els alumnes amb necessitats educatives especials que cursen ensenyaments de Batxillerat seran avaluats, amb caràcter general, d'acord amb allò que estableixen aquesta ordre.

2. De conformitat amb allò que estableix la disposició addicional primera del Decret 174/1994, de 19 d'agost, aquests alumnes tindran dret a les adaptacions curriculars que possibiliten o faciliten el seu procés educatiu. Igualment, en la celebració de les proves específiques que es convoquen, caldrà adaptar-ne la duració i les condicions de realització a les característiques d'aquests estudiants.

alumnos y con sus padres o tutores legales en lo relativo a los objetivos, contenidos y criterios de evaluación y a las valoraciones sobre el proceso de enseñanza y aprendizaje.

#### *Veintiocho*

Los profesores evaluarán, igualmente, el proyecto curricular que se esté desarrollando en relación con su adecuación al contexto del centro y a las características de sus alumnos.

#### *Veintinueve*

1. La Comisión de Coordinación Pedagógica propondrá al claustro, para su aprobación, el plan de evaluación de la práctica docente y del proyecto curricular.

2. La evaluación del proyecto curricular se referirá, al menos, a los siguientes elementos:

a) La oferta de materias optativas y los itinerarios educativos propuestos a los estudiantes.

b) La orientación realizada para facilitar la elección de optativas, itinerarios educativos y estudios superiores, universitarios o de formación profesional.

c) La organización y distribución del horario y de los espacios.

#### *Treinta*

1. Al finalizar cada curso académico, los departamentos didácticos evaluarán sus programaciones a la vista de los resultados alcanzados por los estudiantes y de los datos consignados en las actas de las reuniones.

2. La evaluación de las programaciones didácticas se referirá, al menos, a los siguientes elementos:

a) La selección, distribución y secuenciación de los contenidos.

b) Los criterios de evaluación.

c) Los criterios metodológicos adoptados y los materiales didácticos propuestos para uso del alumnado.

d) Los criterios establecidos para las adaptaciones curriculares.

#### *Treinta y uno*

La Comisión de Coordinación Pedagógica analizará también los resultados obtenidos por los alumnos del centro en las pruebas de aptitud para el acceso a la Universidad y realizará, en su caso, las propuestas que considere oportunas al claustro de profesores.

#### *Treinta y dos*

1. Los resultados de la evaluación del aprendizaje de los alumnos, de los procesos de enseñanza y del proyecto curricular se incluirán en la memoria de final de curso.

2. A partir de estos resultados se deberán modificar aquellos aspectos de la práctica docente y del proyecto curricular que hayan sido detectados como poco adecuados a las características de los alumnos y al contexto escolar, socioeconómico, cultural y sociolingüístico del centro.

#### DISPOSICIONES ADICIONALES

##### *Primera*

1. Los alumnos con necesidades educativas especiales que cursen enseñanzas de Bachillerato serán evaluados, con carácter general, de acuerdo con lo establecido en esta orden.

2. De conformidad con lo establecido en la disposición adicional primera del Decreto 174/1994, de 19 de agosto, estos alumnos tendrán derecho a las adaptaciones curriculares que posibiliten o faciliten su proceso educativo. Así mismo, en la celebración de las pruebas específicas que se convoquen, se deberá adaptar la duración y las condiciones de realización de las mismas a las características de estos estudiantes.



3. El professor de la matèria, amb la col·laboració del departament didàctic i del departament d'orientació, realitzarà les adaptacions curriculars necessàries que podran afectar la metodologia didàctica, les activitats, la priorització i la temporalització de la consecució dels objectius.

4. L'avaluació del progrés dels alumnes estarà basada en els objectius proposats per a ells i, per a la seua qualificació, es tindran en compte no només els continguts sinó el procés seguit pels estudiants, l'interès i l'esforç manifestats.

5. No obstant això, podran ser declarats exempts de qualificació en determinades matèries del currículum els alumnes amb problemes greus d'audició, visió o motricitat, o d'altres que es determinen, per als quals no siga possible realitzar adaptació curricular sense afectar el nivell bàsic dels continguts exigits.

6. Aquesta exempció, si fa al cas, haurà de ser autoritzada per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa i consignada en les actes, Llibre de Qualificacions de Batxillerat i expedient acadèmic de l'alumne amb l'expressió «Exempt/a», incorporant a l'expedient una còpia de la resolució per la qual ha estat autoritzada.

#### *Segona*

De conformitat amb allò que estableix la disposició addicional segona del Decret 174/1994, de 19 d'agost, el que disposen els apartats 9.2, 9.3 i 13.1 d'aquesta ordre no s'aplicarà als estudiants que cursen el Batxillerat per un altre règim d'ensenyaments, d'adults o a distància.

#### *Tercera*

1. La Inspecció Educativa supervisarà el desplegament del procés d'avaluació i proposarà l'adopció de les mesures que contribueixen a perfeccionar-lo. En aquest sentit, els inspectors, en les visites als centres, es reuniran amb l'equip directiu, professors i restants responsables de l'avaluació i dedicaran una especial atenció a la valoració i a l'anàlisi dels resultats de l'avaluació dels alumnes.

2. La Inspecció Educativa supervisarà, igualment, el procés d'ompliment i custòdia dels llibres de qualificacions.

#### DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

##### *Primera*

Els centres que anticipen la implantació del Batxillerat hauran d'utilitzar els documents definits en aquesta ordre i regir-se per les normes que s'hi estableixen, d'acord amb allò que preveu l'article 22 del Reial Decret 986/1991, de 14 de juny (BOE del dia 25).

##### *Segona*

Fins que es regularà el dret de reclamació de qualificacions estimades incorrectes en les noves etapes configurades per la Llei Orgànica d'Ordenació General del Sistema Educatiu, s'aplicarà la regulació, el procediment i els terminis que conté l'Ordre de 23 de gener de 1990, d'aquesta conselleria, i la Resolució de 23 de gener de 1990, de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa (publicades en el DOGV del dia 7 de febrer).

##### *Tercera*

Fins que es publicarà el nou Reglament Orgànic dels instituts d'educació secundària les referències que es realitzen en aquesta ordre als departaments didàctics cal entendre-les referides als seminaris i departaments didàctics constituïts, respectivament, als actuals instituts de Batxillerat i de Formació Professional.

3. El profesor de la materia, con la colaboración del departamento didáctico y del departamento de orientación, efectuará las adaptaciones curriculares necesarias que podrán afectar a la metodología didáctica, a las actividades, a la priorización y a la temporalización en la consecución de los objetivos.

4. La evaluación del progreso de los alumnos estará basada en los objetivos propuestos para ellos y, para su calificación, se tendrán en cuenta no sólo los contenidos, sino el proceso seguido por los estudiantes, el interés y el esfuerzo manifestados.

5. No obstante, podrán ser declarados exentos de calificación en determinadas materias del currículo los alumnos con problemas graves de audición, visión o motricidad, u otros que se determinen, para los que no sea posible realizar adaptación curricular sin afectar al nivel básico de los contenidos exigidos.

6. Dicha exención, en su caso, deberá ser autorizada por la Dirección General de Ordenación e Innovación Educativa y consignada en las actas, Libro de Calificaciones de Bachillerato y en el expediente académico del alumno con la expresión exento/a, incorporando al expediente una copia de la resolución por la que se ha autorizado.

#### *Segunda*

De conformidad con lo establecido en la disposición adicional segunda del Decreto 174/1994, de 19 de agosto, lo dispuesto en los apartados 9.2, 9.3 y 13.1 de esta orden no será de aplicación a los estudiantes que cursen el Bachillerato por otro régimen de enseñanzas, de adultos o a distancia.

#### *Tercera*

1. La Inspección educativa supervisará el desarrollo del proceso de evaluación y propondrá la adopción de las medidas que contribuyan a perfeccionarlo. En este sentido, los inspectores, en las visitas a los centros, se reunirán con el equipo directivo, profesores y restantes responsables de la evaluación y dedicarán una especial atención a la valoración y al análisis de los resultados de la evaluación de los alumnos.

2. La Inspección Educativa supervisará, igualmente, el proceso de cumplimentación y custodia de los Libros de Calificaciones.

#### DISPOSICIONES TRANSITORIAS

##### *Primera*

Los centros que anticipen la implantación del Bachillerato deberán utilizar los documentos definidos en esta orden y regirse por las normas que en ella se establecen, de conformidad con lo previsto en el artículo 22 del Real Decreto 986/1991, de 14 de junio (BOE del día 25).

##### *Segunda*

Hasta tanto se regule el derecho de reclamación de calificaciones estimadas incorrectas en las nuevas etapas configuradas por la Ley Orgánica de Ordenación General del Sistema Educativo, será de aplicación la regulación, el procedimiento y los plazos contenidos en la Orden de 23 de enero de 1990, de esta conselleria, y en la Resolución de 23 de enero de 1990, de la Dirección General de Ordenación e Innovación Educativa (publicadas ambas en el DOGV del día 7 de febrero).

##### *Tercera*

Hasta tanto se publique el nuevo Reglamento Orgánico de los institutos de educación secundaria las referencias que se realizan en esta orden a los departamentos didácticos deben entenderse referidas a los seminarios y departamentos didácticos constituídos, respectivamente, en los actuales institutos de Bachillerato y de Formación Profesional.

## DISPOSICIÓ FINAL

S'autoritza la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa a dictar les normes necessàries per a l'aplicació i el desplegament del que disposa aquesta ordre, que entrarà en vigor l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 17 de gener de 1995

El conseller d'Educació i Ciència,  
JOAN ROMERO I GONZÁLEZ

## DISPOSICIÓN FINAL

Se autoriza a la Dirección General de Ordenación e Innovación Educativa a dictar cuantas normas sean precisas para la aplicación y el desarrollo de lo dispuesto en esta orden, que entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 17 de enero de 1995

El conseller de Educación y Ciencia,  
JOAN ROMERO I GONZALEZ

## ANNEX I/ ANEXO I

**MATÈRIES INCOMPATIBLES ALS EFECTES DE L' AVALUACIÓ/  
MATERIAS INCOMPATIBLES A EFECTOS DE EVALUACIÓN**

<b>MATÈRIES D' IDÈNTICA DENOMINACIÓ/ MATERIAS DE IDÈNTICA DENOMINACIÓN</b>	
<b>Comptabilitzen com a UNA SOLA MATÈRIA als efectes del còmput per a determinar la repetició del 2n curs / Contabilizan como UNA SOLA MATERIA a efectos del cómputo para determinar la repetición del 2º curso</b>	
<b>PRIMER/PRIMERO</b>	<b>SEGON/SEGUNDO</b>
<i>Castellà: Llengua i Lit I/ Castellano: Lengua y Lit I</i>	<i>Castellà: Llengua i Lit II/Castellano: Lengua y Lit II</i>
<i>Valencià: Llengua i Lit I/ Valenciano: Lengua y Lit I</i>	<i>Valencià: Llengua i Lit II/Valenciano: Lengua y Lit II</i>
<i>Llengua estrangera I/ Lengua extranjera I</i>	<i>Llengua estrangera II/ Lengua extranjera II</i>
<i>2n Idioma estranger I/ 2º Idioma extranjero I</i>	<i>2n Idioma estranger II/ 2º Idioma extranjero II</i>
<i>Llatí I/ Latín I</i>	<i>Llatí II/ Latín II</i>
<i>Grec I/ Griego I</i>	<i>Grec II/ Griego II</i>
<i>Matemàtiques I/ Matemáticas I</i>	<i>Matemàtiques II/ Matemáticas II</i>
<i>Matemàt. aplicades a les Ciències Socials I/ Matemát. aplicadas a las Ciencias Sociales I</i>	<i>Matemàt. aplicades a les Ciències Socials II/ Matemát. aplicadas a las Ciencias Sociales II</i>
<i>Dibuix Artístic I/ Dibujo Artístico I</i>	<i>Dibuix Artístic II/ Dibujo Artístico II</i>
<i>Volum I/ Volumen I</i>	<i>Volum II/ Volumen II</i>
<i>Economia i organització d' empreses I/ Economía y organización de empresas I</i>	<i>Economia i organització d' empreses II/ Economía y organización de empresas II</i>
<i>Tecnologia Industrial I/ Tecnología Industrial I</i>	<i>Tecnologia Industrial II/ Tecnología Industrial II</i>

<b>MATÈRIES AMB CONTINGUTS TOTAL O PARCIALMENT PROGRESSIUS/ MATERIAS CON CONTENIDOS TOTAL O PARCIALMENTE PROGRESIVOS</b>	
<b>Comptabilitzen com a DUES MATÈRIES als efectes del còmput per a determinar la repetició del 2n curs/ Contabilizan como DOS MATERIAS a efectos del cómputo para determinar la repetición del 2º curso</b>	
<b>PRIMER/ PRIMERO</b>	<b>SEGON/SEGUNDO</b>
<i>Filosofia/Filosofía</i>	<i>Història de la Filosofia/Historia de la Filosofía</i>
<i>Biologia i Geologia/ Biología y Geología</i>	<i>Biologia/Biología</i>
	<i>C. de la Terra i Mediambient/ C. de la Tierra y Medioambiente</i>
<i>Física i Química/ Física y Química</i>	<i>Física/Física</i>
	<i>Química/Química</i>
<i>Dibuix Tècnic/ Dibujo Técnico</i>	<i>Ampliació dels sistemes de representació tècnics i gràfics/ Ampliación de los sistemas de representación técnicos y gráficos</i>
<i>Tecnologia Industrial II/ Tecnología Industrial I</i>	<i>Electrotècnia/Electrotecnia</i>
	<i>Mecànica/Mecánica</i>

## ANNEX II / ANEXO II

## BATXILLERAT / BACHILLERATO

R.D. 1178/1992, de 2 d'octubre (BOE del 21) i Decret 174/1994, de 19 d'agost (DOGV del 29 de setembre)  
 R.D. 1178/1992, de 2 de octubre (BOE del 21) y Decreto 174/1994, de 19 de agosto (DOGV del 29 de septiembre)

CENTRE/CENTRO: \_\_\_\_\_

## EXPEDIENT ACADÈMIC / EXPEDIENTE ACADÉMICO

Data de matrícula / Fecha de matrícula _____		Núm. expedient/Nº expediente _____	
<b>DADES PERSONALS DE L'ALUMNE/A / DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A</b>			
Cognoms Apellidos _____		Nom Nombre _____	
Data de naixement Fecha de nacimiento _____	Lloc Lugar _____	Nacionalitat Nacionalidad _____	
Província Provincia _____	País _____		
Adreça familiar Dirección familiar _____		núm. _____	telèfon teléfono _____
Localitat Localidad _____	C.P. C.P. _____	Província Provincia _____	
Nom de la mare o tutora Nombre de la madre o tutora _____		Nom del pare o tutor Nombre del padre o tutor _____	

ANTECEDENTS d'escolarització en Educació Secundària Obligatoria ANTECEDENTES de escolarización en Educación Secundaria Obligatoria					
Nom del centre Nombre del centro	Localitat Localidad	Província Provincia	Anys acadèmics Años académicos	Cicles Ciclos	Cursos

DADES mèdiques o psicopedagògiques rellevants / DATOS médicos o psicopedagógicos relevantes (*)
(*) Si existeix avaluació de les necessitats educatives especials i proposta d'adaptació curricular s'adjuntarà a aquest expedient Si existe evaluación de las necesidades educativas especiales y propuesta de adaptación curricular se adjuntará a este expediente

CANVIS D'ADREÇA / CAMBIOS DE DOMICILIO	
Adreça/Domicilio _____	Telèfon/Teléfono _____

Amb data _____	es trasllada al centre _____
Con fecha _____	se traslada al centro _____
Localitat _____	Província _____
Localidad _____	Provincia _____



Curs acadèmic	Règim
<i>Curso académico</i>	<i>Régimen</i>
Qualificacions en	curs de Batxillerat en la Modalitat de
<i>Calificaciones en</i>	<i>curso de Bachillerato en la Modalidad de</i>

Assignatures / Asignaturas	Qualificacions / Calificaciones	
	Convocatòria ordinària Convocatoria ordinaria	Convocatòria extraordinària Convocatoria extraordinaria
	Data/Fecha _____  El secretari/La secretària <i>El secretario/La secretaria</i>          (Segell del centre) (Sello del centro)	Data/Fecha _____  El secretari/La secretària <i>El secretario/La secretaria</i>          (Segell del centre) (Sello del centro)

Curs acadèmic	Règim
<i>Curso académico</i>	<i>Régimen</i>
Qualificacions en	curs de Batxillerat en la Modalitat de
<i>Calificaciones en</i>	<i>curso de Bachillerato en la Modalidad de</i>

Assignatures / Asignaturas	Qualificacions / Calificaciones	
	Convocatòria ordinària Convocatoria ordinaria	Convocatòria extraordinària Convocatoria extraordinaria
	Data/ Fecha _____  El secretari/La secretària <i>El secretario/La secretaria</i>    (Segell del centre) (Sello del centro)	Data/ Fecha _____  El secretari/La secretària <i>El secretario/La secretaria</i>    (Segell del centre) (Sello del centro)



### ANNEX III / ANEXO III

**ACTA FINAL DE 1r CURS DE BATXILLERAT / ACTA FINAL DE 1er CURSO DE BACHILLERATO**  
(Decret 174/1994, de 19 d'agost; DOGV del 29 de setembre / Decreto 174/1994, de 19 de agosto; DOGV del 29 de septiembre)

CURS ACADÈMIC  
CURSO ACADÉMICO

CENTRE  
CENTRO

MODALITAT \_\_\_\_\_  
MODALIDAD \_\_\_\_\_

GRUP \_\_\_\_\_  
GRUPO \_\_\_\_\_

[illegible]



**REVERS / REVERSO**  
**ANNEX III / ANEXO III**

[illegible]MODIFICACIONES  
MODIFICACIONES

**SIGNATURES: JUNY**  
**FIRMAS: JUNIO**

Vist i plau / VºBº  
EL DIRECTOR / LA DIRECTORA

Segell / Sello

**SIGNATURES: SETEMBRE**  
**FIRMAS: SEPTIEMBRE**

Vist i plau / VºBº  
EL DIRECTOR / LA DIRECTORA

Segell / Sello

**ACTA FINAL DE 2n CURS DE BATXILLERAT / ACTA FINAL DE 2º CURSO DE BACHILLERATO**  
(Decret 174/1994, de 19 d'agost; DOGV del 29 de setembre / Decreto 174/1994, de 19 de agosto; DOGV del 29 de septiembre)

GRUP \_\_\_\_\_  
GRUPO \_\_\_\_\_

[illegible]

\* Amb Religió/Con Religión  
\*\* Sense Religió/Sin Religión



## ANNEX III

## Claus del Acta Final del Batxillerat.

Numèriques en les comunes. Alfanumèriques en les de modalitat.

## COMUNES: 0

- 0.1.- Educació Física.
- 0.2.- Filosofia.
- 0.3.- Història.
- 0.4.- Castellà: Llengua i Literatura I.
- 0.5.- Valencià: Llengua i Literatura I.
- 0.6.- Llengua Estrangera I.
- 0.7.- Castellà: Llengua i Literatura II.
- 0.8.- Valencià: Llengua i Literatura II.
- 0.9.- Llengua Estrangera II.
- 0.10.- Religió (opcional).

## MODALITAT D'ARTS: A

- A.1.- Dibuix Artístic I.
- A.2.- Dibuix Tècnic.
- A.3.- Volum.
- A.4.- Dibuix Artístic II.
- A.5.- Història de l'Art.
- A.6.- Imatge.
- A.7.- Fonaments del Disseny.
- A.8.- Tècniques d'Expressió Gràfic-Plàstica.

## MODALITAT DE CIÈNCIES DE LA NATURA I DE LA SALUT: C

- C.1.- Biologia i Geologia.
- C.2.- Física i Química.
- C.3.- Matemàtiques I.
- C.4.- Biologia.
- C.5.- Ciències de la Terra i Mediambientals.
- C.6.- Dibuix tècnic.
- C.7.- Física.
- C.8.- Matemàtiques II.
- C.9.- Química.

## MODALITAT DE HUMANITATS I CIÈNCIES SOCIALS: H

- H.1.- Economia i Organització d'Empreses.
- H.2.- Grec.
- H.3.- Història del Món Contemporani.
- H.4.- Llatí I.
- H.5.- Matemàtiques aplicades a les Ciències Socials I.
- H.6.- Economia.

## ANEXO III

## Claves del Acta final del Bachillerato.

Númericas en las comunes. Alfanuméricas en las de modalidad.

## COMUNES: 0

- 0.1.- Educación Física.
- 0.2.- Filosofía.
- 0.3.- Historia.
- 0.4.- Castellano: Lengua y Literatura I.
- 0.5.- Valenciano: Lengua y Literatura I.
- 0.6.- Lengua Extranjera I.
- 0.7.- Castellano: Lengua y Literatura II.
- 0.8.- Valenciano: Lengua y Literatura II.
- 0.9.- Lengua Extranjera II.
- 0.10.- Religión (opcional).

## MODALIDAD DE ARTES: A

- A.1.- Dibujo Artístico I.
- A.2.- Dibujo Técnico.
- A.3.- Volumen.
- A.4.- Dibujo Artístico II.
- A.5.- Historia del Arte.
- A.6.- Imagen.
- A.7.- Fundamentos del Diseño.
- A.8.- Técnicas de Expresión Gráfico-Plástica.

## MODALIDAD DE CIENCIAS DE LA NATURALEZA Y DE LA SALUD: C

- C.1.- Biología y Geología.
- C.2.- Física y Química.
- C.3.- Matemáticas I.
- C.4.- Biología.
- C.5.- Ciencias de la Tierra y Medioambientales.
- C.6.- Dibujo Técnico.
- C.7.- Física.
- C.8.- Matemáticas II.
- C.9.- Química.

## MODALIDAD DE HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES: H

- H.1.- Economía y Organización de Empresas.
- H.2.- Griego.
- H.3.- Historia del Mundo Contemporáneo.
- H.4.- Latín I.
- H.5.- Matemáticas aplicadas a las Ciencias Sociales I.
- H.6.- Economía.

- H.7.- Geografia.
- H.8.- Història de l'Art.
- H.9.- Història de la Filosofia.
- H.10.- Llatí II.
- H.11.- Matemàtiques aplicades a les Ciències Socials II.

MODALITAT DE TECNOLOGIA: T

- T.1.-Física i Química.
- T.2.-Matemàtiques I.
- T.3.-Tecnologia Industrial I.
- T.4.-Dibuix Tècnic.
- T.5.-Electrotècnia.
- T.6.-Física.
- T.7.-Matemàtiques II.
- T.8.-Mecànica.
- T.9.-Tecnologia Industrial II.

- H.7.- Geografía.
- H.8.- Historia del Arte.
- H.9.- Historia de la Filosofía.
- H.10.- Latín II.
- H.11.- Matemáticas aplicadas a las Ciencias Sociales II.

MODALIDAD DE TECONOLOGÍA: T

- T.1.- Física y Química.
- T.2.- Matemáticas I.
- T.3.- Tecnología Industrial I.
- T.4.- Dibujo Técnico.
- T.5.- Electrotecnia.
- T.6.- Física.
- T.7.- Matemáticas II.
- T.8.- Mecánica.
- T.9.- Tecnología Industrial II.

## ANNEX IV / ANEXO IV

## BATXILLERAT / BACHILLERATO

INFORME DELS RESULTATS DE L'AVUACIÓ FINAL DELS ALUMNES  
INFORME DE LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN FINAL DE LOS ALUMNOSCurs acadèmic \_\_\_\_/\_\_\_\_  
Curso académico \_\_\_\_/\_\_\_\_

Centre Centro	Codi Código	Públic Público	<input type="checkbox"/>	Privat Privado	<input type="checkbox"/>
Adreça Dirección		Telèfon Teléfono			
Localitat Localidad	C.P. C.P.	Província Provincia			

BATXILLERAT. RESULTATS GLOBAIS PER CURSOS /BACHILLERATO. RESULTADOS GLOBALES POR CURSOS									
CURS/ CURSO	N <sup>RE</sup> ALUMNES/Nº ALUMNOS			APROVEN/ APRUEBAN	SUSPENEN/SUSPENDEN				PROMOCIONEN/ PROMOCIONAN
	INSCRITS/ INSCRITOS <sup>1</sup>	ANUL.LACIÓ/ ANULACIÓN <sup>2</sup>	TOTAL <sup>3</sup>		UNA	DUES/ DOS	TRES	MÉS/MÁS	
1 <sup>r</sup> /1º									
2 <sup>n</sup> /2º									

RESULTATS GLOBAIS. MODALITAT DE: _____ / RESULTADOS GLOBALES. MODALIDAD DE: _____									
CURS/ CURSO	N <sup>RE</sup> ALUMNES/Nº ALUMNOS			APROVEN/ APRUEBAN	SUSPENEN/SUSPENDEN				PROMOCIONEN/ PROMOCIONAN
	INSCRITS/ INSCRITOS <sup>1</sup>	ANUL.LACIÓ/ ANULACIÓN <sup>2</sup>	TOTAL <sup>3</sup>		UNA	DUES/ DOS	TRES	MÉS/ MÁS	
1 <sup>r</sup> /1º									
2 <sup>n</sup> /2º									

RESULTATS GLOBAIS. MODALITAT DE: _____ / RESULTADOS GLOBALES. MODALIDAD DE: _____									
CURS/ CURSO	N <sup>RE</sup> ALUMNES/Nº ALUMNOS			APROVEN/ APRUEBAN	SUSPENEN/SUSPENDEN				PROMOCIONEN/ PROMOCIONAN
	INSCRITS/ INSCRITOS <sup>1</sup>	ANUL.LACIÓ/ ANULACIÓN <sup>2</sup>	TOTAL <sup>3</sup>		UNA	DUES/ DOS	TRES	MÉS/ MÁS	
1 <sup>r</sup> /1º									
2 <sup>n</sup> /2º									

<sup>1</sup> Nombre d'alumnes inscrits l'1 d'octubre/ Número de alumnos inscritos el 1 de octubre

<sup>2</sup> Dels inscrits, nombre d'alumnes que han anul.lat la matrícula/De los inscritos, número de alumnos que han anulado la matrícula

<sup>3</sup> Nombre d'alumnes restants que figuren en l'acta final/ Número de alumnos restantes que figuren en el acta final

## BATXILLERAT. RESULTATS PER MATÈRIES/BACHILLERATO. RESULTADOS POR MATERIAS

MATÈRIES COMUNES/ MATERIAS COMUNES	PRIMER/PRIMERO		SEGON/SEGUNDO	
	APR.	SUSP.	APR.	SUSP.
Castellà: Llengua i Literatura/ Castellano: Lengua y Literatura				
Educació Física/ Educación Física				
Filosofia/ Filosofía				
Història/ Historia				
Llengua estrangera/: _____ Lengua extranjera: <sup>1</sup>				
Llengua estrangera/: _____ Lengua extranjera: <sup>1</sup>				
Llengua estrangera/: _____ Lengua extranjera: <sup>1</sup>				
Valencià: Llengua i Literatura/ Valenciano: Lengua y Literatura				

MATÈRIES OPTATIVES/ MATERIAS OPTATIVAS <sup>2</sup>	PRIMER/PRIMERO		SEGON/SEGUNDO	
	APR.	SUSP.	APR.	SUSP.

<sup>1</sup> Especifiqueu el nom de la llengua estrangera estudiada com a primer idioma/Especificar el nombre de la lengua extranjera estudiada como primer idioma.

<sup>2</sup> Especifiqueu el nom de les matèries/Especificar el nombre de las materias



MODALITAT DE/MODALIDAD DE: _____				
MATÈRIES PRÒPIES MATERIAS PROPIAS <sup>1</sup>	PRIMER/PRIMERO		SEGON/SEGUNDO	
	APR.	SUSP.	APR.	SUSP.

MODALITAT DE/MODALIDAD DE: _____				
MATÈRIES PRÒPIES MATERIAS PROPIAS <sup>1</sup>	PRIMER/PRIMERO		SEGON/SEGUNDO	
	APR.	SUSP.	APR.	SUSP.

<sup>1</sup> Especifiqueu el nom de les matèries/Especificar el nombre de las materias

CENTRE/CENTRO: \_\_\_\_\_

Públic/Público ☐Privat/Privado ☐

Curs acadèmic/Curso académico \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## VALORACIÓ GENERAL DELS RESULTATS / VALORACIÓN GENERAL DE LOS RESULTADOS

\_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 19 \_\_\_\_

Vist i plau / VºBº  
El director / La directoraEl secretari / La secretària  
El secretario / La secretariaLa/El Cap d'estudis  
La/El Jefe de estudios

Signat/Firmado: \_\_\_\_\_

Signat/Firmado: \_\_\_\_\_

Signat/Firmado: \_\_\_\_\_