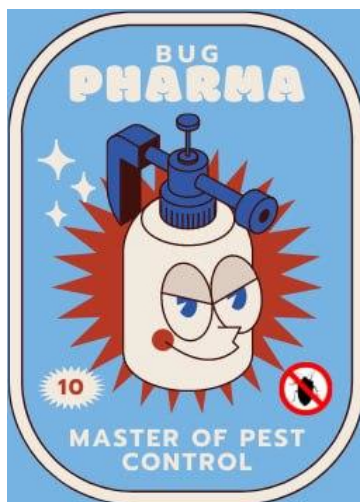




Università degli Studi di Padova



Bug Pharma

E-mail: bugpharma10@gmail.com

Verbale interno del 04-11-2021

Ordine del giorno:

Punto della situazione

Approvazione	-
Redazione	Andrea Salmaso
	Nicla Faccioli
Verifica	-
Stato	Redatto
Uso	Interno

1 Informazioni generali

1.1 Luogo e data dell'incontro

- **luogo:** aula 1A150 - Dipartimento di Matematica Tullio Levi-Civita ;
- **data:** 04-11-2021;
- **ora di inizio:** 12:00;
- **ora di fine:** 12:30.

1.2 Presenze

- **Totale presenze:** 4 su 7;
- **Presenti:**
 - Michele Masetto;
 - Nicla Faccioli (segretaria);
 - Sara Nanni;
 - Andrea Salmaso.
- **Assenti:**
 - Lorenzo Piran;
 - Silvia Giro;
 - Nicholas Sertori.

2 Punti salienti

- I documenti da consegnare per la candidatura sono:
 - verbali degli incontri interni e con i proponenti;
 - motivazioni della scelta;
 - preventivo costi → ore di lavoro per ciascun ruolo;
 - data promessa di consegna (piano di lavoro con scadenze approssimative);
 - Totale ore produttive/ impegni individuali.
- Way of working: proposte di strumenti possibili da utilizzare:
 - gitHub/ gitLab;
 - Google Docs;
 - LaTeX: per la versione finale dei documenti;
 - strumento per tickets/issues : github / jira o simili;
 - strumento per diagrammi di gantt : instagantt (a pagamento) o simili;
 - strumento per la creazione automatica di grafici e tabelle per tenere traccia delle differenze tra preventivi e consuntivi (es: Excel).