

Gestion de projet

MMI 2 – CM#2 S3

Danielo **JEAN-LOUIS**

But du cours

- Découvrir la méthode Agile
- Découvrir des méthodes de travail issues du manifeste Agile

Apprentissages critiques ciblés

- AC24.02 | Mettre en place ou développer un back office
- AC25.01 | Gérer un projet avec une méthode d'amélioration continue par exemple une méthode agile

SAÉ visée

- SAÉ 3.01 | Intégrer des interfaces utilisateurs au sein d'un système d'information

SCRUM

- Méthode Agile populaire
 - Souvent mal appliquée
- **Boîte à outils adaptable**
 - Composée d'un ensemble de rituels
- Mot signifiant “mêlée”

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf>

SCRUM

- Vise délivrer régulièrement de nouvelles fonctionnalités au projet
 - Maximiser la valeur du produit
- Ce n'est pas un acronyme
 - Bien que ça soit écrit en majuscules

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf>

SCRUM

- Inspirée par la mêlée au rugby
 - Permet de partir sur des bases saines avec l'équipe qui va dans la même direction
- Approche empirique
 - Opposition à l'approche prédictive

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf>

SCRUM

- Définit un cadre de processus de travail
 - Méthode peu restrictive
 - Nécessite une certaine rigueur de l'équipe
- Résumé dans un document gratuit et ligne de 15 pages (traduits dans plein de langues)

Source(s) :

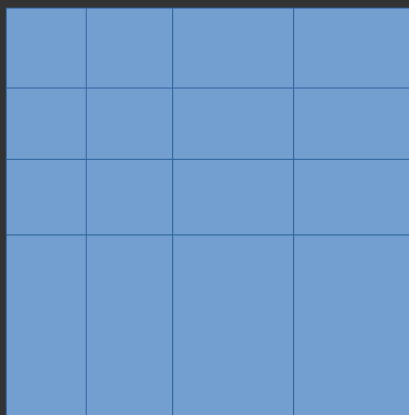
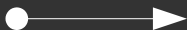
- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf>

SCRUM

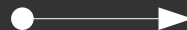
On découpe notre gros projet en petites fonctionnalités délivrables.



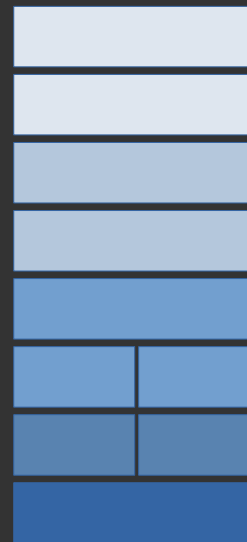
Notre projet



On le découpe
en tâches



Plus de valeur. Délivré en priorité.



Moins de valeur. Délivré plus tard.

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf>

**Cette logique de livraison progressive
et hiérarchisée n'est pas propre à
SCRUM**

SCRUM

- Trois piliers empiriques :
 - Transparence
 - Inspection
 - Adaptation
- N'est pas forcément adapté pour les équipes de plus de 10 personnes
 - Préférer SAFe ou LeSS

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 4
- https://fr.wikipedia.org/wiki/Scaled_agile_framework

SCRUM

- C'est trois composantes :
 - Des évènements / rituels
 - Une équipe avec trois rôles précis
 - Un backlog

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 4

L'équipe SCRUM – Trois rôles

- Product Owner (PO)
- Développeurs (Dev Team)
- Scrum Master (SM)

Source(s) :

- [https://fr.wikipedia.org/wiki/Scrum_\(d%C3%A9veloppement\)](https://fr.wikipedia.org/wiki/Scrum_(d%C3%A9veloppement))
- https://www.youtube.com/watch?v=kZx_vrMZxGk - Moins de 10 minutes

Toute l'équipe doit être au même endroit

**L'équipe n'a pas de hiérarchie.
Elle forme une groupe, tout le monde peut y
donner son avis**

Product Owner (PO)

- **Représente** le client au sein de l'équipe
 - Peut ne pas être un employé du client
 - Responsable auprès du client
- Fait le lien entre l'équipe et le client
 - Récupère les besoins du client
 - Communique les retours utilisateurs

Source(s) :

- <https://www.youtube.com/watch?v=PgniBA8HPBk> - Moins de 10 minutes
- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 6

Product Owner (PO)

- Ce n'est pas un chef de projet
- Priorise et gère le **backlog**
 - Backlog : liste de fonctionnalités à réaliser
- **Maximise** la valeur du produit
 - Ce que l'équipe produit doit être utile

Source(s) :

- <https://www.youtube.com/watch?v=PgniBA8HPBk> - Moins de 10 minutes
- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 6

Product Owner (PO)

- Est à l'écoute des développeurs
 - Préférable d'avoir des compétences techniques
- Valide ou rejette le travail de l'équipe
- Ajuste les besoins en fonction du marché
- **Définit / Porte une vision du produit**

Source(s) :

- <https://www.youtube.com/watch?v=PgniBA8HPBk> - Moins de 10 minutes
- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 6

Vision produit

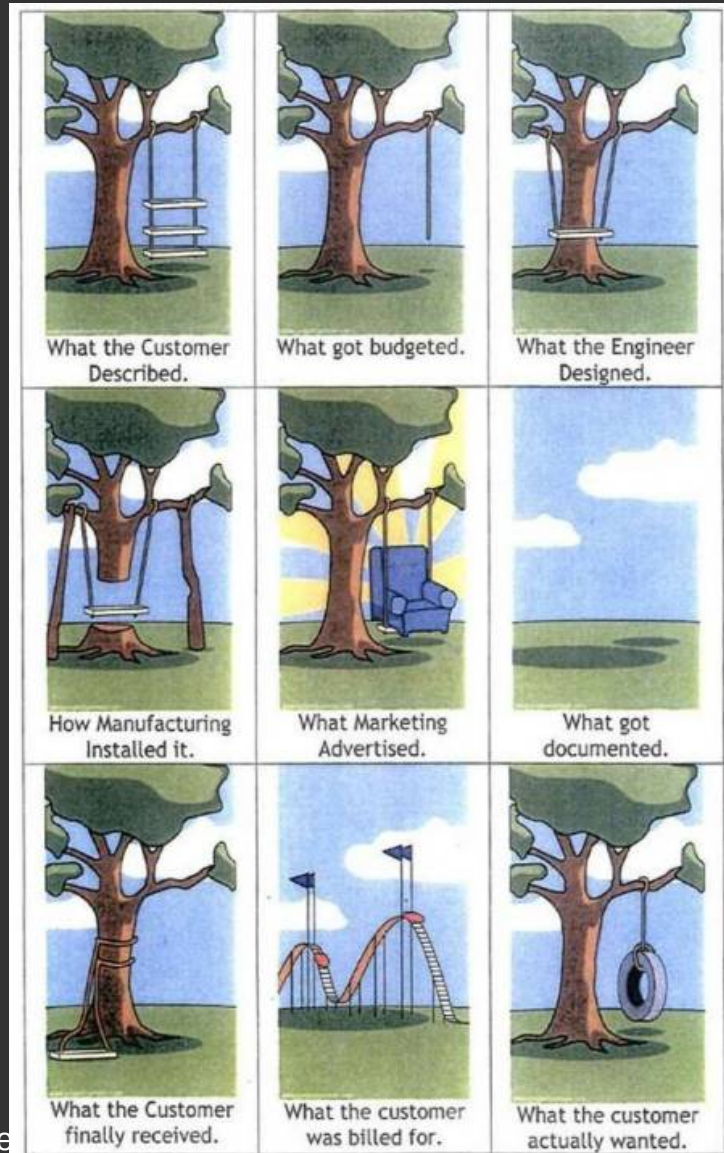
- Définit la raison d'être du produit
- Définit la raison pour laquelle vous travaillez
 - Motive l'équipe
- Définit l'objectif final de votre projet
- Aide le product owner à prioriser les choses

Source(s) :

- <https://www.youtube.com/watch?v=5gOxSjWiVPc> - Moins de 20 minutes
- <https://www.romanpichler.com/blog/tips-for-writing-compelling-product-vision/> - anglais

Product Owner (PO)

Un bon PO évite ce genre de problème.



Source(s) :

- <https://www.youtube.com/watch?v=PgniBA8HPBk> - Moins de 10 minutes
- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page

Développeurs

- Développent et délivrent un produit (de qualité)
- **Ne codent pas forcément**
- Possèdent une affinité dans un ou plusieurs domaines :
 - Graphiste, UX design, Assurance Qualité, développement...

Source(s) :

- <https://www.youtube.com/watch?v=Ztm9FipQkd0> - Moins de 15 minutes
- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 6

Développeurs

- Travaillent **ensemble**
- Des membres peuvent être temporaires
 - On les appelle "experts"
- Sont responsables du produit
 - En cas d'erreur, ils doivent savoir où ça a échoué (et pourquoi)

Source(s) :

- <https://www.youtube.com/watch?v=Ztm9FipQkd0> - Moins de 15 minutes
- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 6

Scrum Master

- **Ordonne mais ne donne pas d'ordres**
- **Ce n'est pas un chef de projet**
 - Ni le secrétaire
- Aide l'équipe à débloquer certains problèmes

Source(s) :

- <https://www.youtube.com/watch?v=DTByf48K0kE> - Moins de 15 minutes
- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 7

Scrum Master

- Supervise l'équipe dans l'application de SCRUM
- Sa présence n'est pas obligatoire à tous les rituels de SCRUM

Source(s) :

- <https://www.youtube.com/watch?v=DTByf48K0kE> - Moins de 15 minutes
- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 7

Scrum Master

- **N'est pas là pour rendre compte aux chefs**
 - Retard, absences...
 - Ce n'est pas un rapporteur
- Facilite à la mise en place de SCRUM dans l'équipe
 - Possède une forte connaissance de SCRUM
 - Anime les rituels de SCRUM

Source(s) :

- <https://www.youtube.com/watch?v=DTByf48K0kE> - Moins de 15 minutes
- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 7

Scrum Master

- Ce n'est pas un animateur de colonie

Certains Scrum Master essayent de rendre *fun*s tous les rituels... si l'équipe n'adhère pas, il ne doit pas insister. C'est le meilleur moyen de se faire dégager ou détester.

Source(s) :

- <https://www.youtube.com/watch?v=DTByf48K0kE> - Moins de 15 minutes
- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 7

Scrum Master



Michaël Azerhad (He/Him) • 1er

Founder @WealCome, assure la garantie 0-bug dans mes devis - Expert reconnu TD...

8 mois • Modifié •



Un sprint Scrum dure en moyenne 10 jours dans la plupart des grandes boîtes.

Devrais-je dire, 6 jours, 4 jours en cumulé en réunion à se prendre pour des devins, à jouer au poker et à faire des mini-jeux en rétro du type « mets mon chapeau et pense à ma place, que vois-tu » parce que **Scrum** Master serait un moniteur de colo.

Sur les 6 jours, t'enlèves les pauses repas de 2 heures, t'enlèves les temps de transport qui durent parfois 4h par jour, t'enlèves les pauses cafés à rallonge juste après les « dailies », t'enlèves les temps d'attente pour changer une colonne d'une table SQL et pour avoir l'autorisation d'installer une app cruciale sur ton ordi non-admin, et au final, t'as bossé 10 heures en 10 jours.

C'est marrant à lire, mais pas forcément à vivre pour l'auteur

Dans une équipe (très) organisée, le Scrum Master peut être roulant voire ne plus être présent

Point Professionnel – Je suis *Scrum Master*...

- Métier "à la mode"
 - Beaucoup d'imposteurs → Plombent les équipes
- Les entreprises ne connaissant pas SCRUM, recrutent un peu n'importe qui
 - La crise de la COVID a ralenti la tendance

Source(s) :

- <https://www.youtube.com/watch?v=JRSTlvxXMtM>
- <https://jp-lambert.me/comment-d%C3%A9nichier-le-faux-scrum-agile-en-entretien-1c8586fdcfe2>
- https://www.youtube.com/watch?v=Oqy_JobzJ3Y

Point Professionnel – Je suis Scrum Master...

- La non lecture du SCRUM guide peut être un signe pour détecter un imposteur
- Est parfois un ancien chef de projet traditionnel
 - Refuse de changer ses anciennes méthodes

Source(s) :

- <https://www.youtube.com/watch?v=JRSTlvxXMtM>
- <https://jp-lambert.me/comment-d%C3%A9nichier-le-faux-scrum-agile-en-entretien-1c8586fdcfe2>
- https://www.youtube.com/watch?v=Oqy_JobzJ3Y

Votre connaissance de SCRUM permet de débusquer un imposteur. Pensez-y.

**Les rôles sont connus, voyons comment l'équipe
SCRUM travaille**

Sprint

- Unité de temps de travail pour l'équipe
 - Dure entre 1 et 4 semaines
- S'enchaînent jusqu'à la fin du projet
- Durée définie en équipe et peut changer au fil du projet

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 8
- <https://www.youtube.com/watch?v=XWblaqqTPDU>

Sprint

- Termine par un incrément de produit
 - Montré lors du **sprint review**
- Commence par le **sprint planning**

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 8
- <https://www.youtube.com/watch?v=XWblaqqTPDU>

Sprint planning

- Commence chaque sprint
- Réunion où est défini le **sprint backlog**
 - La liste des choses à faire

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 9

Sprint planning

- Les membres de l'équipe choisissent ce qu'ils veulent faire
 - Pas de chef pour assigner une tâche
- Définit l'**objectif du sprint**
 - Permet à l'équipe de savoir où elle va

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 9

L'objectif du sprint doit être **LA** chose la plus importante à faire

LA chose sur laquelle l'équipe ne doit pas se rater

Tout réaliser durant un sprint n'est pas un objectif

Objectif de sprint - Exemples

- Mettre en place l'authentification
- Implémenter la géolocalisation
- Permettre le paiement par chèque
- Corriger tous les bugs
- Finir la version 4.45.10



Correct



Incorrect

Sprint backlog

- Définit par l'équipe pour les développeurs
- Mis à jour au fur et à mesure du sprint
 - Statut des tâches
- **On peut retirer des tâches mais pas en ajouter**

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 11

**Dans le vrai respect de SCRUM, les urgences
doivent attendre le sprint suivant.**

Sprint backlog

- Le contenu du **sprint backlog** est issu du **product backlog**
- L'équipe SCRUM ne doit prendre des tâches qu'en provenance du backlog
- Les tâches accomplies seront montrées lors du **Sprint Review**

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 11

Sprint Review - Review

- Réunion où l'on va tester le nouvel incrément
 - On peut faire la démonstration mais laisser tester quelqu'un est préférable

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 10

Qui peut tester la nouvelle version (incrément) ?

A peu près tout le monde concerné par le projet

Parties Prenantes

- Désigne toute personne concernée par le projet :
 - Client (c'est lui qui paie en même temps)
 - Directeurs
 - Collègues
 - Utilisateurs
- Préférable qu'elles viennent à la **Review**

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 10

**Pensez à inviter les parties prenantes aux
Reviews même si elles ne viennent pas.**

Sprint Review - Review

- Occasion de prendre des retours utilisateurs / clients
 - Pour discuter d'éventuelles améliorations
- **A la fin du sprint, le sprint backlog est vidé**
 - Ce qui n'a pas été fait retourne dans le backlog produit
- Précède la **Sprint Retrospective**

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 10

Sprint Rétrospective - Retro

- Remise en question du travail de l'équipe sur le Sprint en cours
 - Axes d'amélioration pour le prochain sprint
 - Amélioration continue : Kaizen (jp)
- Vérifie l'état de l'équipe
- **Conclue le sprint**
- Outil utile (et gratuit) pour la faire : Easy retro

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 10
- <https://easyretro.io/>

Sprint Rétrospective - Retro

- Exemples de questions à poser :
 - Qu'est-ce qui n'a pas fonctionné ?
 - Qu'est-ce qu'on ne doit plus faire ?
 - Qu'est-ce qu'on aimerait faire ?
 - Qu'est-ce qu'on devrait continuer à faire ?
 - ...

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 10

La **Retro** vérifie l'état de l'équipe alors que la
Review vérifie l'état du projet

Daily Scrum

- Réunion quotidienne
 - ~15 minutes max
 - Même heure
 - Même lieu
- Peut se faire debout
 - Ça permet d'aller plus vite

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 9
- <https://www.aubryconseil.com/post/2020/la-m%C3%AAl%C3%A9e-quotidienne/>

Daily Scrum

- Tout le monde doit s'exprimer
 - J'ai fait quoi hier
 - **Je fais quoi aujourd'hui**
 - Quels sont mes problèmes ?

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 9
- <https://www.aubryconseil.com/post/2020/la-m%C3%AAl%C3%A9e-quotidienne/>

Daily Scrum

- **Deux minutes max par personne**
- Ce n'est pas l'occasion de flicker l'équipe pour le Producteur Owner (PO)
- Ne concerne que les développeurs
 - Le Scrum Master et le PO peuvent y participer

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 9
- <https://www.aubryconseil.com/post/2020/la-m%C3%A9%C3%A9e-quotidienne/>

**La Daily n'est pas là pour épier son équipe !
Ni l'obliger à arriver tôt au travail.**

Elle est là pour prendre l'avancée de l'équipe et ajuster le sprint au besoin.

Daily Scrum - Limites

- Les auditeurs risquent de ne pas être concentrés

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 9
- <https://www.aubryconseil.com/post/2020/la-m%C3%AAl%C3%A9e-quotidienne/>

Walk the board (Parcours du tableau)

- Alternative au Daily Scrum
 - Walk the board **reste quotidien**
- C'est un tableau de tâches qui mène la réunion au lieu de l'équipe
- Nécessite un tableau physique avec toutes les tâches
 - Pas forcément réalisable

Source(s) :

- <https://blog.myagilepartner.fr/index.php/2017/01/17/walking-board-une-autre-daily-scrum/>

**Sprint planning, sprint review...
ça fait beaucoup de réunions.
Comment les rendre détestables pour l'équipe ?**

En les rendant trop longues...

Les rituels – Le temps, c'est la motivation

- Essayez de définir, au début du projet, la durée des rituels
 - Évite la démotivation de l'équipe
- **Respectez ces durées**

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 9

En bref – SCRUM

- Une des nombreuses méthodes Agile
- Auto-gestion de l'équipe
- Constituées de plusieurs rôles et rituels
- Boite à outils
 - **Libre à l'équipe de prendre ce qu'il l'intéresse**

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf>

Libre à l'équipe de prendre ce qu'il l'intéresse

- Attitude à adopter quand l'équipe est suffisamment mature
- "ri" du Shuhari
 - Apprendre (shu) – ha (comprendre) – ri (transcender)

Source(s) :

- <https://fr.wikipedia.org/wiki/Shuhari>

Shuhari

- Concept issu des arts martiaux japonais
- Décomposé en trois parties :
 - Shu : Apprentissage. On applique les préceptes
 - Ha : Compréhension.
 - Ri : Transcender. On maîtrise, on adapte les règles à ses besoins.

Source(s) :

- <https://fr.wikipedia.org/wiki/Shuhari>

SCRUM Shuhari

- Shu :
 - Le SCRUM Master accompagne l'équipe, partage ses connaissances de SCRUM
- Ha :
 - L'équipe applique SCRUM sur la supervision du SCRUM Master
- Ri :
 - L'équipe est autonome et sollicite le SCRUM Master si besoin

Source(s) :

- <https://www.media.thiga.co/glossaire/definition-shuhari-scrum>

**SCRUM n'est pas figé dans le marbre, à vous de
l'adapter en fonction de votre équipe
(quand on sait bien l'appliquer)**

Si vous modifiez SCRUM, ne dites pas que vous faites du SCRUM. Votre méthode de travail est **inspirée de SCRUM.**

Certification SCRUM

- Payante (~200 USD)
- En anglais seulement
- Plusieurs catégories possibles :
 - Scrum Master
 - Product Owner
 - Developer
 - SAFe
 - ...

Source(s) :

- <https://www.scrum.org/professional-scrum-certifications>
- <https://www.scrumalliance.org/>

La certification est une belle ligne sur le CV et donc augmenter votre salaire.

N'allez pas vous faire certifier n'importe où (voir sources).

Source(s) :

- <https://www.scrum.org/professional-scrum-certifications>
- <https://www.scrumalliance.org/>

Annulation Sprint

- **Seul le Product Owner (PO) peut le faire**
- L'objectif du sprint devient obsolète

Source(s) :

- <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-French.pdf> - Page 8

Questions ?

