

OBJET

- L'objet de ce document est de faire un retour sur le 1^{er} rendu du travail de déclinaison en application WEB de l'outil de gestion des réservations de l'entreprise S'en Drive Solutions
- Les informations communiquées dans ce document font office de cahier des charges et pourront être utilisés comme base de conception de l'application WEB
- Le développeur devra réaliser les fonctions telles que spécifiés dans le présent document. Toute dérogation devra faire l'objet de validation au préalable par Sen'Drive Solutions.

CE DOCUMENT EST LA PROPRIETE DE L'ENTREPRISE Sen'DRIVE Solutions ET EST STRICTEMENT CONFIDENTIEL. IL NE DEVRA PAS ÊTRE DIVULGUE, COPIE OU TRANSMIS A UN TIERS SANS L'ACCORD PREALABLE DE Sen'DRIVE Solutions SOUS PEINE DE POURSUITE.

CONFIDENTIEL

AGENCEMENT & ORGANISATION MENU

Le menu devra être présenté dans l'ordre suivant de la gauche vers la droite

RESERVATION

1

TABLEAU DE BORD

2

GESTION

3

DOCUMENTATION

4



RESERVATION

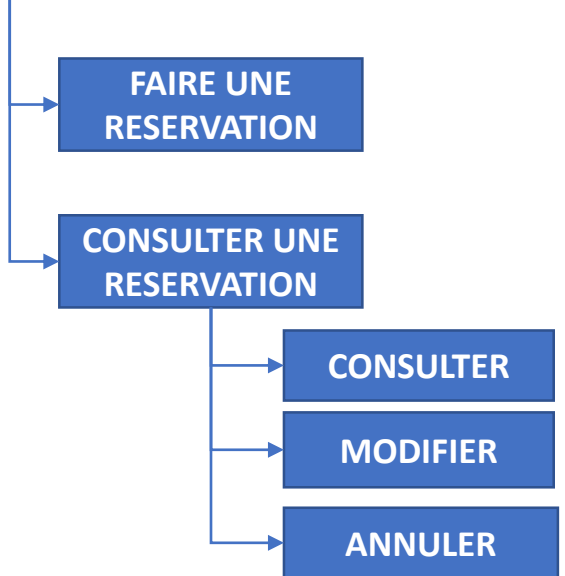
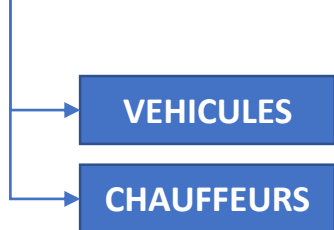
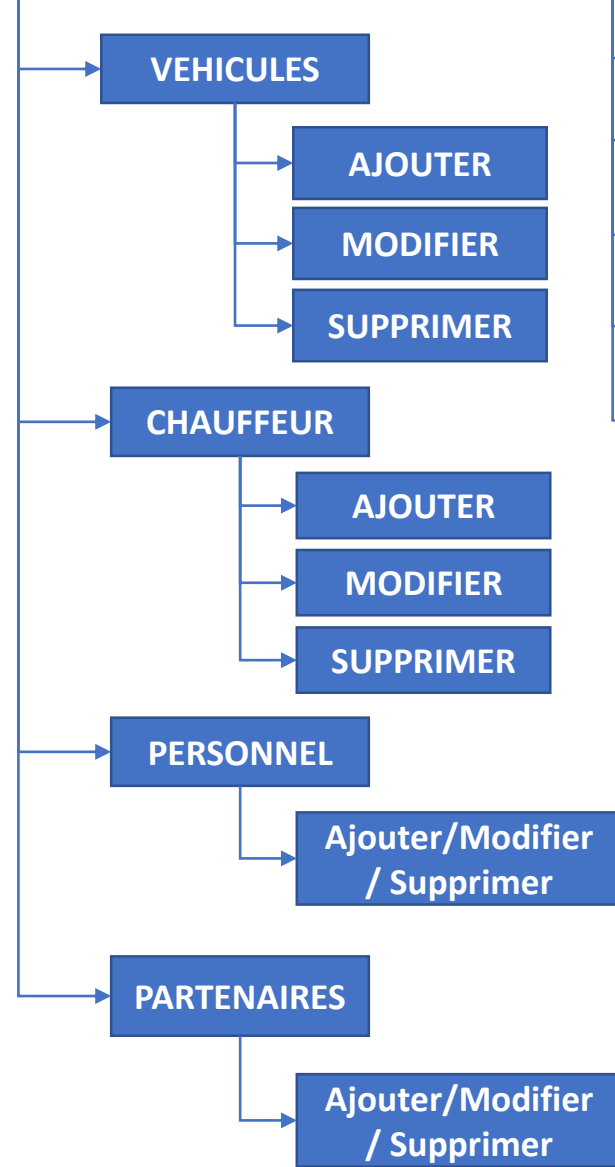


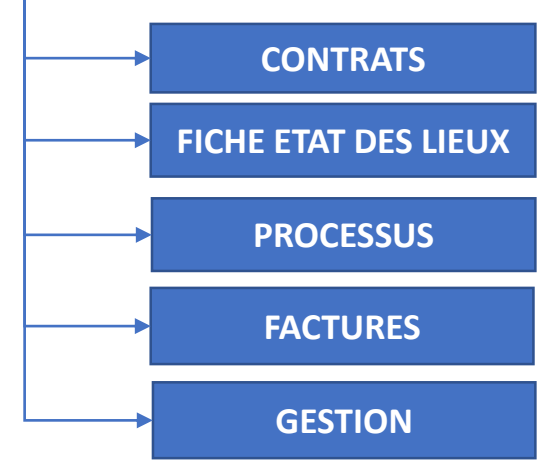
TABLEAU DE BORD



GESTION



DOCUMENTATION



PAGE DE CONNEXION

- Les modifications ci-dessous devront être apportées à la page de connexion:

- 1 Retirer la zone « Entête » en bleu sur la page de connexion
- 2 Retirer les zones de texte au dessus de la zone de connexion
- 3 Mettre le logo SDS au dessus de la zone de connexion en lieu et place de la zone de texte précédent



PAGE D'ACCUEIL

- 1 Positionner le logo SDS en haut en gauche de la bande bleu
- 2 Mettre la photo de la personne connectée à côté de son nom et centrer l'ensemble dans la zone bleu
- 3 Mettre le bouton de déconnexion en haut à droite de la bande bleue
- 4 Retirer cette zone et conserver uniquement le menu déroulant
- 5 Utiliser le « bleu » de la charte graphique de SDS pour les menus et sur la barre bleue au dessus
- 6 Organiser le menu déroulant comme dans la page suivante



RESERVATION

DETAILS DES MENUS – RESERVATION / FAIRE UNE RESERVATION

RESERVATION

FAIRE UNE
RESERVATION

CONSULTER UNE
RESERVATION

- L'onglet « Faire une réservation » doit permettre à l'utilisateur de:
 - De sélectionner les dates de la réservation
 - Effectuer des filtres sur les critères de commande du client
 - Gérer les types de réservation « AVEC » ou « SANS » chauffeur
 - D'enregistrer les informations du client ayant effectué la réservation
 - Mettre à jour les informations de réservation dans les BDD appropriées

SELECTION DATES RESERVATION

- Une interface doit permettre l'utilisateur de choisir les dates de départ et de retour à l'aide d'un calendrier

INFORMATION DE DÉPART							INFORMATION D'ARRIVÉE																																																																																										
Date:							Date:																																																																																										
<div>◀ Mai 2018 ▶</div> <table><thead><tr><th>Lu</th><th>Ma</th><th>Me</th><th>Je</th><th>Ve</th><th>Sa</th><th>Di</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td></tr><tr><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td></tr><tr><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td></tr><tr><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td></tr><tr><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>							Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				<div>◀ Juin 2018 ▶</div> <table><thead><tr><th>Lu</th><th>Ma</th><th>Me</th><th>Je</th><th>Ve</th><th>Sa</th><th>Di</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td>2</td></tr><tr><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td></tr><tr><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td></tr><tr><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td></tr><tr><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td></tr></tbody></table>							Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di																																																																																											
	1	2	3	4	5	6																																																																																											
7	8	9	10	11	12	13																																																																																											
14	15	16	17	18	19	20																																																																																											
21	22	23	24	25	26	27																																																																																											
28	29	30	31																																																																																														
Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di																																																																																											
					1	2																																																																																											
3	4	5	6	7	8	9																																																																																											
10	11	12	13	14	15	16																																																																																											
17	18	19	20	21	22	23																																																																																											
24	25	26	27	28	29	30																																																																																											
							<div>CHERCHER</div>																																																																																										

AFFICHAGE DES VEHICULES DISPONIBLES

- Les véhicules disponibles devront être affichés comme conformément à ci-dessous:



Marque Modèle

Prix : XX XXX F CFA

Energie: XXXXXXXX

Immatriculation: XX XXXX XX

SELECTIONNER



Marque Modèle

Prix : XX XXX F CFA

Energie: XXXXXXXX

Immatriculation: XX XXXX XX

SELECTIONNER

DETAILS DES MENUS – RESERVATION / FAIRE UNE RESERVATION

ZONE DE FILTRES

- Cette zone doit permettre à l'utilisateur d'effectuer des filtres pour afficher la liste des véhicules à afficher en fonctions des critères ci-dessous:

- Type
- Marque
- Modèle
- Carburant
- Climatisation

TYPE	<input type="text"/>	ENERGIE	<input type="text"/>
MARQUE	<input type="text"/>	MODELE	<input type="text"/>
CLIMATISATION	<input type="text"/>	<input type="button" value="CHERCHER"/>	

- Le clic sur le bouton « chercher » doit affiner l'affichage des véhicules uniquement sur les critères sélectionnées

GESTION TYPE DE RESERVATION « AVEC » OU « SANS » CHAUFFEUR

- L'utilisateur doit pouvoir être en mesure de sélectionner le type de location souhaité « AVEC » ou « SANS » chauffeur.
- Le choix doit pouvoir se faire:
 - Avant le choix des dates
 - Après le choix du véhicule

Location avec chauffeur ☐ OUI ☐ NON

CAS LOCATION « AVEC » CHAUFFEUR

- Dans le cas d'une location « AVEC » chauffeur, après validation du choix du véhicule, l'utilisateur devra sélectionner un chauffeur parmi les disponibles dans les dates sélectionnées
- L'affichage de la liste des chauffeurs disponibles devra se faire comme ci-dessous:

	Prénom NOM Téléphone Adresse	<input type="button" value="SELECTIONNER"/>
<hr/>		
	Prénom NOM Téléphone Adresse	<input type="button" value="SELECTIONNER"/>

DETAILS DES MENUS – RESERVATION / FAIRE UNE RESERVATION

RENSEIGNER INFORMATIONS CLIENT

- Après avoir sélectionné le véhicule et le chauffeur en cas de location « avec chauffeur ». L'utilisateur doit renseigner les informations du client avant de valider la réservation

Entrez les informations du client

* Nom du client

* Prenom du client

* Tel du client

adresse

email

destination

Remplir Obligatoirement les cases avec (*)

TABLERAU DE BORD

DETAILS DES MENUS – TABLEAU DE BORD / VEHICULES

TABLEAU DE BORD

VEHICULES

CHAUFFEURS

- L’objectif de ce menu est d’avoir une vue globale des véhicules Sen’Drive Solutions avec les jours où ils sont indisponibles
- Proposer un calendrier au dessus de l’affichage pour permettre à l’utilisateur de filtrer la période qu’il souhaite voir afficher

CALENDRIER A POSITIONNER ICI

JANVIER																															
Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	



Marque **Modèle**
Immatriculation



Marque **Modèle**
Immatriculation



Marque **Modèle**
Immatriculation



Marque **Modèle**
Immatriculation

INFORMATIONS A AFFICHER

DETAILS DES MENUS – TABLEAU DE BORD / CHAUFFEUR

TABLEAU DE BORD

VEHICULES

CHAUFFEURS

- L’objectif de ce menu est d’avoir une vue globale de l’état des chauffeurs SDS avec un affichage des jours où ils sont indisponibles
- Proposer un calendrier au dessus de l’affichage pour permettre à l’utilisateur de filtrer la période qu’il souhaite afficher

CALENDRIER A POSITIONNER ICI

JANVIER																															
Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	



Prénom **NOM**
Téléphone
Adresse



Prénom **NOM**
Téléphone
Adresse



Prénom **NOM**
Téléphone
Adresse



Prénom **NOM**
Téléphone
Adresse

INFORMATIONS A AFFICHER

GESTION

DETAILS DES MENUS – VEHICULES / AJOUTER

GESTION

VEHICULES

AJOUTER

MODIFIER

SUPPRIMER

- L'objectif de ce menu est de permettre à l'utilisateur de rajouter un véhicule dans la BDD de voitures

- Mettre un bouton « Nouveau véhicule » pour d'un nouveau véhicule



- Ci-dessous les champs à proposer pour renseigner les véhicules

INFORMATIONS A AFFICHER

Marque	Modèle	Prix	Type	Immatriculation	Carburant	Nb Portes	Nb places	Climatisation	Propriétaire
Libre	Libre	Libre	Citadine Berline Monospace SUV 4x4 4x4 – Pick Up Minibus Bus Autre	Libre	Essence Diesel	3 4 5 Autre	3 4 5 6 7 8 9 ... 15 + de 15	OUI NON	Sen'Drive Solutions Partenaire 1 Partenaire 2 Partenaire ... Partenaire n

- Permettre l'ajout d'une image du véhicule avant de valider

Choisissez le fichier à importer :

- Proposer les boutons « VALIDER » ou « ANNULER » l'ajout

DETAILS DES MENUS – VEHICULES / MODIFIER - SUPPRIMER

GESTION

VEHICULES

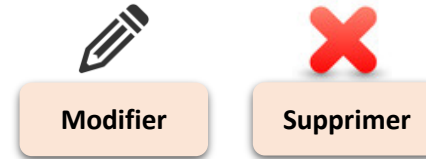
AJOUTER

MODIFIER

SUPPRIMER

- L'objectif de ce menu est de permettre à l'utilisateur de modifier les informations sur un véhicule déjà existant dans la BDD de voitures

- Afficher la BDD sous forme de tableau avec en face de chaque ligne deux boutons permettant de « Modifier » ou de « Supprimer »



- Ci-dessous un exemple de disposition des champs

	Marque	Modèle	Prix	Type	Immatriculation	Carburant	Nb Portes	Nb places	Climatisation	Propriétaire		
<input type="checkbox"/>	Libre	Libre	Libre	Citadine	Libre	Essence	3	3	NON	Sen'Drive Solutions		
<input type="checkbox"/>	Libre	Libre	Libre	Citadine	Libre	Essence	3	3	NON	Sen'Drive Solutions		
<input type="checkbox"/>	Libre	Libre	Libre	Citadine	Libre	Essence	3	3	NON	Sen'Drive Solutions		
<input type="checkbox"/>	Libre	Libre	Libre	Citadine	Libre	Essence	3	3	NON	Sen'Drive Solutions		
<input type="checkbox"/>	Libre	Libre	Libre	Citadine	Libre	Essence	3	3	NON	Sen'Drive Solutions		

- Dans le cas d'une modification – Rendre les champs du véhicule concerné modifiable et proposer un bouton enregistrer après modification
- Dans le cas de Supprimer – Permettre une suppression multiple avec les cases à cocher.
- Afficher un message de confirmation avant la suppression définitive. « Etes vous sûr de vouloir supprimer définitivement ce véhicule »
- N'autoriser la modification / Suppression qu'aux Admins

DETAILS DES MENUS – CHAUFFEURS / AJOUTER

GESTION

CHAUFFEURS

AJOUTER

MODIFIER

SUPPRIMER

- L'objectif de ce menu est de permettre à l'utilisateur d'ajouter un chauffeur dans la BDD des chauffeurs

- Mettre un bouton « Nouveau chauffeur » pour d'un nouveau véhicule



- Ci-dessous les champs à proposer pour renseigner les véhicules

INFORMATION
S A AFFICHER

Civilité	Prénom	Nom	Date de naissance	N° CNI	N° Permis	Adresse	N° Tél.	Commentaire
M. Mme. Mlle.	Libre	Libre	Calendrier	Libre	Libre	Libre	Libre	Entrée libre pour renseigner toutes infos utiles complémentaires sur le chauffeur.

- Permettre l'ajout d'un fichier photo du chauffeur avant de valider

Choisissez le fichier à importer :

- Proposer les boutons « VALIDER » ou « ANNULER » l'ajout

DETAILS DES MENUS – CHAUFFEURS / MODIFIER - SUPPRIMER

GESTION

CHAUFFEURS

AJOUTER

MODIFIER

SUPPRIMER

- L'objectif de ce menu est de permettre à l'utilisateur de modifier les informations sur un chauffeur déjà existant dans la BDD

- Afficher la BDD sous forme de tableau avec en face de chaque ligne deux boutons permettant de « Modifier » ou de « Supprimer »



Modifier



Supprimer

- Afficher les photos devant chaque ligne pour permettre une identification visuelle du chauffeur
- Ci-dessous un exemple de disposition des champs

		Civilité	Prénom	Nom	Date de naissance	N° CNI	N° Permis	Adresse	N° Tél.	Commentaire	
<input type="checkbox"/>		M.	Libre	Libre	Calendrier	Libre	Libre	Libre	Libre	
<input type="checkbox"/>		M.	Libre	Libre	Calendrier	Libre	Libre	Libre	Libre	
<input type="checkbox"/>		M.	Libre	Libre	Calendrier	Libre	Libre	Libre	Libre	

- Dans le cas d'une modification – Rendre les champs du chauffeur concerné modifiable et proposer un bouton enregistrer après modification
- Dans le cas de Supprimer – Permettre une suppression multiple avec les cases à cocher.
- Afficher un message de confirmation avant la suppression définitive. « Etes vous sûre de vouloir supprimer définitivement les informations sélectionnées »
- N'autoriser la modification / Suppression qu'aux Admins**

DETAILS DES MENUS – PERSONNEL / AJOUTER

GESTION

PERSONNEL

AJOUTER

MODIFIER

SUPPRIMER

- L'objectif de ce menu est de permettre à l'utilisateur d'ajouter du personnel Sen'Drive Solutions dans la BDD

- Mettre un bouton « Nouveau Collaborateur » pour l'ajout d'un nouveau membre du personnel



- Ci-dessous les champs à proposer pour renseigner les véhicules

INFORMATIONS
A AFFICHER

Civilité	Prénom	Nom	Date de naissance	N° CNI	Fonction	Adresse	N° Tél.	Email
M. Mme. Mlle.	Libre	Libre	Calendrier	Libre	Libre	Libre	Libre	Libre

- Permettre l'ajout d'un fichier photo de la personne concernée avant de valider

Choisissez le fichier à importer :

- Proposer les boutons « VALIDER » ou « ANNULER » l'ajout

DETAILS DES MENUS – PERSONNEL / MODIFIER - SUPPRIMER

GESTION

PERSONNEL

AJOUTER

MODIFIER

SUPPRIMER

- L'objectif de ce menu est de permettre à l'utilisateur de modifier les informations sur un collaborateur déjà existant dans la BDD

- Afficher la BDD sous forme de tableau avec en face de chaque ligne deux boutons permettant de « Modifier » ou de « Supprimer »



Modifier



Supprimer

- Afficher les photos devant chaque ligne pour permettre une identification visuelle du collaborateur
- Ci-dessous un exemple de disposition des champs

		Civilité	Prénom	Nom	Date de naissance	N° CNI	Fonction	Adresse	N° Tél.	Email	
<input type="checkbox"/>		M.	Libre	Libre	Calendrier	Libre	Libre	Libre	Libre	Libre	
<input type="checkbox"/>		M.	Libre	Libre	Calendrier	Libre	Libre	Libre	Libre	Libre	
<input type="checkbox"/>		M.	Libre	Libre	Calendrier	Libre	Libre	Libre	Libre	Libre	

- Dans le cas d'une modification – Rendre les champs du collaborateur concerné modifiable et proposer un bouton enregistrer après modification
- Dans le cas de Supprimer – Permettre une suppression multiple avec les cases à cocher.
- Afficher un message de confirmation avant la suppression définitive. « Etes vous sûre de vouloir supprimer définitivement les informations sélectionnées »
- N'autoriser la modification / Suppression qu'aux Admins**

DETAILS DES MENUS – PARTENAIRE / AJOUTER

GESTION

PARTENAIRES

AJOUTER

MODIFIER

SUPPRIMER

- L'objectif de ce menu est de permettre à l'utilisateur d'ajouter un nouveau partenaire dans la BDD Sen'Drive Solutions

- Mettre un bouton « Nouveau Partenaire » pour l'ajout d'un nouveau partenaire



- Ci-dessous les champs à proposer pour renseigner les véhicules

INFORMATIONS
A AFFICHER

Civilité	Prénom	Nom	Date de naissance	N° CNI	Raison Sociale	Adresse	N° Tél.	Email
M. Mme. Mlle. Entreprise	Libre	Libre	Calendrier	Libre	Particulier Professionnel	Libre	Libre	Libre

- Permettre l'ajout d'un fichier photo de la personne concernée (ou logo de l'entreprise) avant de valider

Choisissez le fichier à importer :

- Proposer les boutons « VALIDER » ou « ANNULER » l'ajout

DETAILS DES MENUS – PERSONNEL / MODIFIER - SUPPRIMER

GESTION

PARTENAIRES

AJOUTER

MODIFIER

SUPPRIMER

- L'objectif de ce menu est de permettre à l'utilisateur de modifier les informations sur un partenaire déjà existant dans la BDD

- Afficher la BDD sous forme de tableau avec en face de chaque ligne deux boutons permettant de « Modifier » ou de « Supprimer »



Modifier



Supprimer

- Afficher les photos devant chaque ligne pour permettre une identification visuelle du partenaire
- Ci-dessous un exemple de disposition des champs

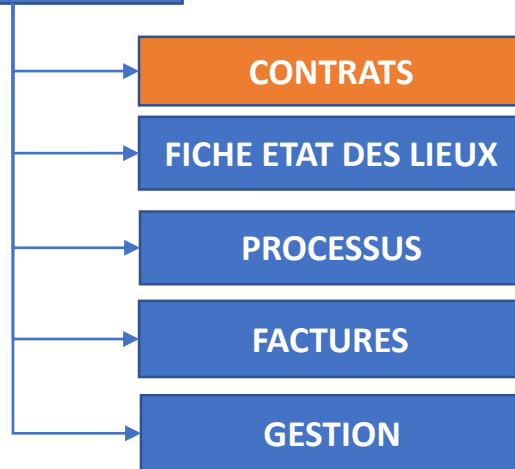
		Civilité	Prénom	Nom	Date de naissance	N° CNI	Raison Sociale	Adresse	N° Tél.	Email	
<input type="checkbox"/>		M.	Libre	Libre	Calendrier	Libre	Particulier	Libre	Libre	Libre	
<input type="checkbox"/>		M.	Libre	Libre	Calendrier	Libre	Particulier	Libre	Libre	Libre	
<input type="checkbox"/>		M.	Libre	Libre	Calendrier	Libre	Particulier	Libre	Libre	Libre	

- Dans le cas d'une modification – Rendre les champs du partenaire concerné modifiable et proposer un bouton enregistrer après modification
- Dans le cas de Supprimer – Permettre une suppression multiple avec les cases à cocher.
- Afficher un message de confirmation avant la suppression définitive. « Etes vous sûre de vouloir supprimer définitivement les informations sélectionnées »
- N'autoriser la modification / Suppression qu'aux Admins**

DOCUMENTATION

DETAILS DES MENUS – CONTRATS

DOCUMENTATION



- L'objectif de cet onglet est de permettre à l'utilisateur de télécharger tous les modèles de contrat Sen'Drive Solutions qui pourront lui être utiles pour la gestion administrative

- La présentation de la page devra permettre
 - L'affichage des différents contrats
 - Télécharger les différents contrats
 - Ajouter ou supprimer un fichier (Uniquement pour l'Admin)



Choisissez le fichier à importer :

- La présentation de la page devra permettre
 - L'affichage des différents contrats
 - Télécharger les différents contrats
 - Ajouter ou supprimer un fichier (Uniquement pour l'Admin)

DETAILS DES MENUS – CONTRATS

DOCUMENTATION

CONTRATS

FICHE ETAT DES LIEUX

PROCESSUS

FACTURES

GESTION

- L'objectif de cet onglet est de permettre à l'utilisateur de télécharger le template utilisé pour effectuer l'état des lieux de départ des véhicules en cas de location.
- La présentation de la page devra permettre
 - L'affichage des différents fichiers « état des lieux » existants
 - Télécharger les différents fichiers « état des lieux »
 - Ajouter ou supprimer un fichier de type « état des lieux » (Uniquement pour l'Admin)

✗ ↓ État des lieux 1

✗ ↓ État des lieux 2

✗ ↓ État des lieux ...

+ Nouveau fichier

Choisissez le fichier à importer :

Parcourir...



Les onglets « Processus », « Factures » et « Gestion » devront être gérés de la même manière. La différence sera dans le type de documents à présenter dans les différents onglets



PRIORITE DU DEVELOPPEMENT

Les différents livrables devront être livrés suivant l'ordre de priorité suivant:



1

Créer les différentes BDD:

- Véhicules
- Chauffeurs
- Personnel
- Partenaires

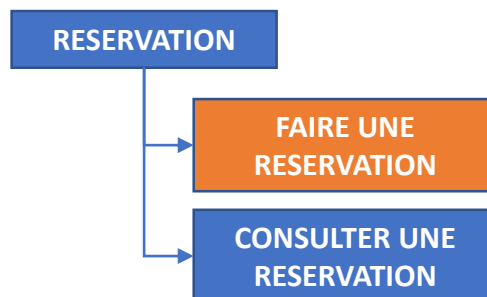
1'

Gestion de la sécurité et des comptes utilisateurs

2

Module de réservation

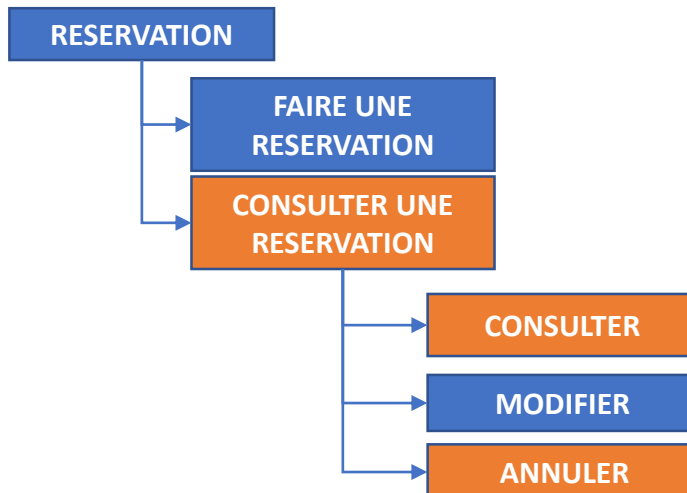
- Faire une réservation



3

Consulter et annuler une réservation

- Consulter une réservation
- Annuler une réservation



PRIORITE DU DEVELOPPEMENT

Les différents livrables devront être livrés suivant l'ordre de priorité suivant:

4

Gestion complète de la documentation:

- Etre en mesure de charger/Suppr / Télécharger un document

DOCUMENTATION

CONTRATS

FICHE ETAT DES LIEUX

PROCESSUS

FACTURES

GESTION

5

Tableau de bord

6

Toute la partie GESTION