

İşçi üzrə Yazının Silinməsi

2 səhifədən 1

Müvafiq icazələri olan YXEMS istifadəçisi yazıları verilənlər bazasından silə bilər. Bu qısa bələdçi, işçi üzrə yazını silmək üçün addımları təqdim edir.

 YXEMS İdarəetmə lövhəsində, aşağı açılan INZİBATÇILIQ ETMƏ menyusundan İŞÇİLƏR-i seçin. İşçi ekranı açılır.

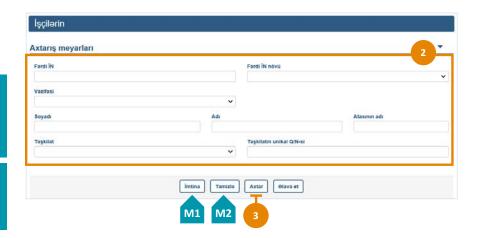


 Yazısını silmək istədiyiniz işçi haqqında mümkün qədər çox məlumat daxil edin.

> Məsləhət 1:Daxil edilmiş məlumatı yaddaşa salmadan əvvəlki ekrana qayıtmaq üçün, İmtina düyməsini klikləyin.

Məsləhət 2:Daxil edilmiş məlumatı silmək üçün, **Təmizlə** düyməsini klikləyin.

3. Axtar düyməsini klikləyin. **Axtarış nəticələri** ekrana gəlir.

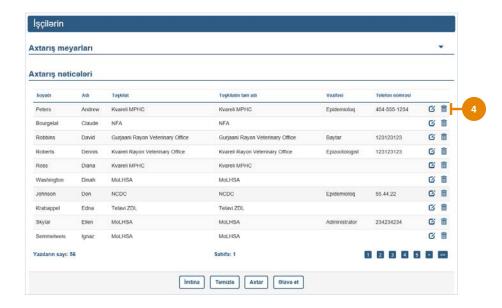




İşçi üzrə Yazının Silinməsi

2 səhifədən 2

 İstədiyiniz yazıya aid olan Sil ikonuna klikləyin. Təsdiqləyici dialoq qutusu ekrana gəlir.



 Bəli düyməsini klikləyin. İşçi üzrə yazı verilənlər bazasından silinir, yalnız tarixçədə qalır.

