

Sorğunun Redaktə edilməsi

2 səhifədən 1

Müvafiq icazələri olan YXEMS istifadəçisi, Analiz, Vizualizasiya və Hesabatlar (AVH) proqramı daxilində sorğuları dəyişə bilər. Bu qısa bələdçi, sorğunu redaktə etmək üçün addımları təqdim edir.

1. AVH **Sorğu və Cədvəl** ağacından redaktə etmək istədiyiniz sorğunun üzərinə iki dəfə klikləyin. Sorğu ekrana gəlir. **Qeyd:** Nəşr olunmuş sorğuların (qalın şriftlə göstərilən) nəşri redaktə edilməzdən əvvəl ləğv edilməlidir.

Məsələhət 1: Sorğu, həmçinin **Sorğu və Cədvəl** ağacında lazımi sorğunu seçib alətlər panelində **Redaktə** et ikonuna klikləməklə redaktə edilə bilər.

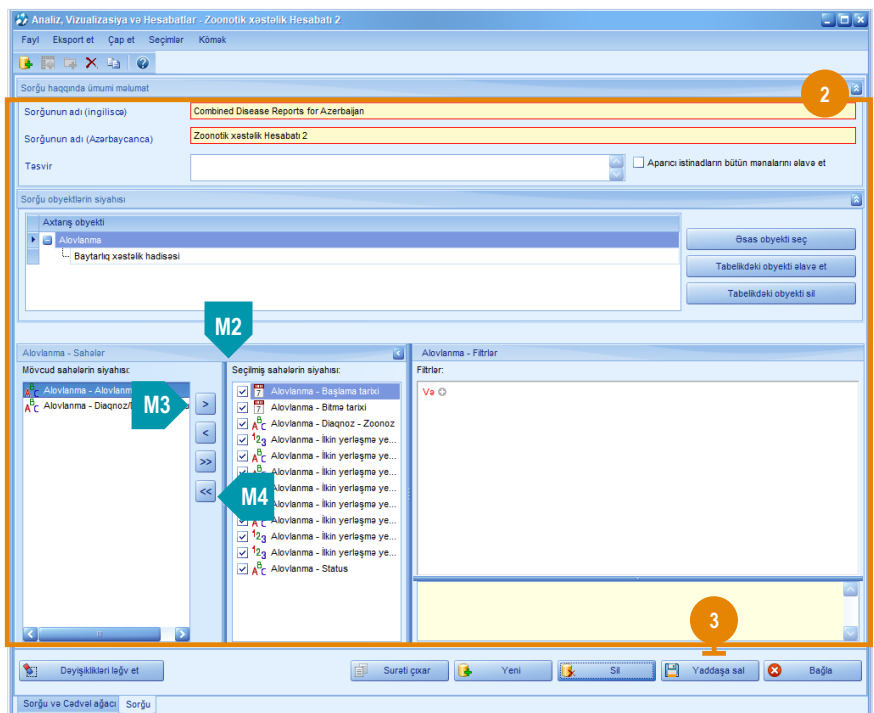
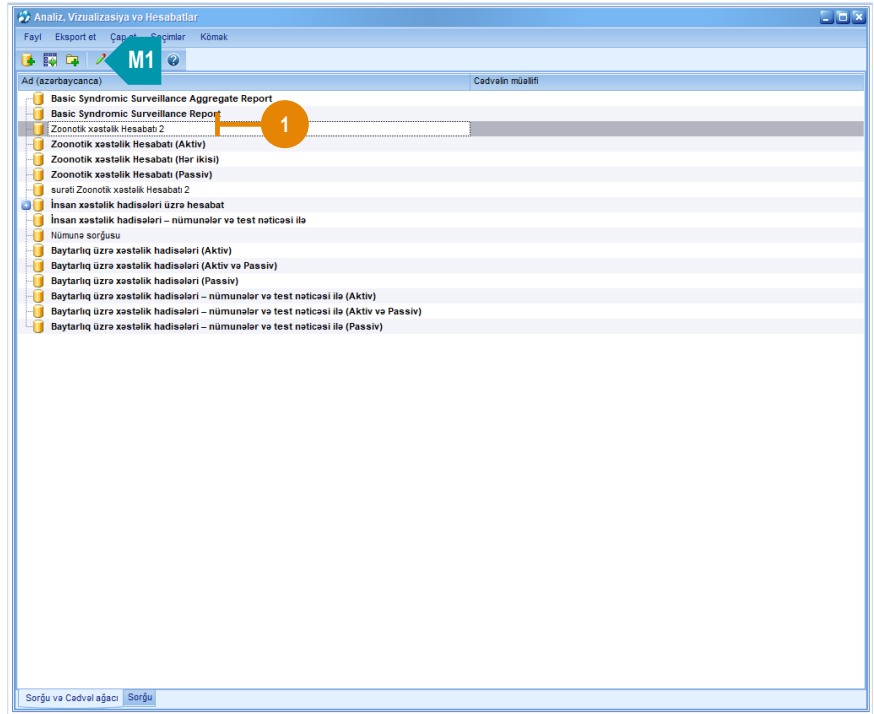
2. Lazımi dəyişiklikləri edin. **Qeyd:** Əgər **İnsanlarda kliniki əlamətlər** və **İnsanlar arasında epidemioloji tədqiqatlar** kimi tabelikdə olan obyektlər seçilibsə, **Diagnoz üzrə filtrdən keçir** aşağı açılan menyü ekranda görünür.

Məsələhət 2: Mövcud sahələrin siyahısı və ya **Seçilmiş sahələrin siyahısı**-nın enini uyğunlaşdırmaq üçün siyahının sağ qırağını sürükləyin.

Məsələhət 3: Bir neçə mövcud sahələri **Seçilmiş sahələr siyahısı**-na köçürmək üçün, **Ctrl** düyməsini basıb saxlayaraq istədiyiniz hər bir sahəni seçin və **>** ikonuna klikləyin; bütün sahələri köçürmək üçün **>>** ikonuna klikləyin.

Məsələhət 4: Seçilmiş sahəni **Mövcud sahələr siyahısı**-na qaytarmaq üçün, lazımi sahəni seçin və **<** ikonuna klikləyin; bütün seçilmiş sahələri **Mövcud sahələr siyahısı**-na qaytarmaq üçün **<<** ikonuna klikləyin.

3. **Yaddaşa sal** düyməsini klikləyin. Təsdiqləyici dialog qutusu ekrana gəlir.



Sorğunun Redaktə edilməsi

2 səhifədən 2

- Bəli** düyməsini klikləyin. Dəyişdirilmiş sorğu yaddaşa salındı və **Sorğu və Cədvəl ağacında** görünür.

