

თანამშრომლის ჩანაწერის ძებნა

1 ის გვ. 1

სათანადო ნებართვის მქონე EIDSS-ის მომხმარებელს შეუძლია მონაცემთა ბაზაში ჩანაწერების ადგილმდებარეობის განსაზღვრა. სწრაფი რეკომენდაცია წარმოგვიდგენს საფეხურებს თანამშრომლის ჩანაწერის მოსაძებნად.

- EIDSS პანელიდან აირჩიეთ თანამშრომლები ადმინისტრაციის ჩამოსაშლელი მენიუდან. თანამშრომელი ეკრანი გამოჩნდება.**



- შეიყვანეთ მაქსიმალურად ბევრი ინფორმაცია იმ თანამშრომლის შესახებ, რომელსაც ეძებთ.**

რჩევა 1: შეყვანილი ინფორმაციის შენახვის გარეშე წინა ეკრანზე დასაბრუნებლად დააწკაპუნეთ გაუქმება.

რჩევა 2: შეყვანილი ინფორმაციის წასაშლელად დააწკაპუნეთ გასუფთავება.

- დააწკაპუნეთ ძებნა. ძებნის შედეგები გამოჩნდება და გამოსახავს თანამშრომლებს რომლებიც შეესაბამება თქვენი ძებნის კრიტერიუმს.**