

პირის ჩანაწერის შეყვანა

4 ის გვ. 1

სათანადო ნებართვის მქონე EIDSS ის მომხმარებელს შეუძლია მონაცემთა ბაზაში ჩანაწერების შექმნა. სწრაფი რეკომენდაცია წარმოგვიდგენს საფეხურებს პირის ჩანაწერის შესაყვანად.

1. EIDSS ის პანელიდან აირჩიეთ პირი ადამიანის ჩამოსაშლელი მენიუდან. პირი ეკრანი გამოჩნდება



2. შეავსეთ ყველა ველი იმ პირისათვის, რომლის ჩანაწერის შექმნაც გსურთ.

რჩევა 1: სასურველი თარიღის ნავიგაციისათვის დააწკაპუნეთ სიმბოლოზე კალენდარი შემდეგ კი კალენდრის ზემოთ არსებულ ბარებზე აირჩიეთ თვე > აირჩიეთ წელი > აირჩიეთ ათწლეული

რჩევა 2: შეყვანილი ინფორმაციის წასაშლელად დააწკაპუნეთ გასუფთავება.

3. დააწკაპუნეთ ძებნა. გამოჩნდება ძებნის შედეგები.
შენიშვნა: ვიდრე გააგრძელებდეთ, დარწმუნდით რომ ჩანაწერი რომლის შექმნაც გსურთ უკვე არ არსებობს მონაცემთა ბაზაში.

პირის ჩანაწერის შეყვანა

4 ის გვ. 2

რჩევა 3: ძეგნის კრიტერიუმის შესასწორებლად დააწკაპუნეთ ჩვენება/დამალვა ნიშნულზე, შეიტანეთ საჭირო ცვლილებები და დააწკაპუნეთ ძეგნა.

რჩევა 4: შეყვანილი ინფორმაციის შენახვის გარეშე წინა ეკრანზე დასაბრუნებლად დააწკაპუნეთ გაუქმება.

4. დააწკაპუნეთ **დამატება**. ცარიელი პირის ეკრანი გამოჩნდება
5. შეავსეთ პირის ინფორმაციის სექცია. **შენიშვნა:** წითელი ვარსკვლავით მონიშნული ველები არის სავალდებულო.
6. დააწკაპუნეთ **შემდეგი**. პირის მისამართი სექცია გამოჩნდება.

პირი

ძეგნის კრიტერიუმი 3

ძეგნის შედეგები

პერსონალური ID	გვარი	სახელი	პერსონალური ID	პერსონალური ID ის ტიპი	დაბადების თარიღი	სქესი	რასობა
PER1900000168	Jones	Melanie			08.27.1979	მდედრობითი	თელავი (ჩაიონი)
PER1900000172	Adams	Abigail				მდედრობითი	ყვარული
PER1900000175	Grayson	Janet			01.28.1978	მდედრობითი	თელავი (ჩაიონი)
PER1900000193	GrummB	NorthB			12.15.1965	მდედრობითი	დიდუბა-ჩუღურეთი
PER1900000194	GrummC	NorthC			04.18.1998	მდედრობითი	დიდუბა-ჩუღურეთი
PER1900000196	GrummE	NorthE				მდედრობითი	დიდუბა-ჩუღურეთი
PER1900000203	Monroe	Daisy	55455252123	პირადი ნომერი	01.21.1956	მდედრობითი	ყვარული
PER1900000205	Ferari	Luka				მდედრობითი	წონი
PER1900000207	Bianchi	Luka				მდედრობითი	ტიფლული
PER1900000209	Colombo	Luka				მდედრობითი	ჭიათურა

ჩანაწერის რაოდენობა: 45 გვერდი: 1

1 2 3 4 5 > >>

4 **გაუქმება** **დამატება** 4

პირი

• შენიშვნა: სავალდებულო ინფორმაცია

პირის ინფორმაცია 5

პერსონალური ID ტიპი პერსონალური ID

გვარი First Name/სახელი მამის სახელი

დაბადების თარიღი ასაკი

სქესი

მოქალაქეობა პასპორტის ნომერი

ქართული

პირის ინფორმაცია

- ☒ პირის ინფორმაცია
- ☒ პირის მისამართი
- ☒ პირის სამუშაო ადგილის კოლა
- ☒ პირის გადახედვა

6 **გაუქმება** **შემდეგი**

პირის ჩანაწერის შეყვანა

4 ის გვ. 2

7. შეავსეთ პირის მისამართის სექცია. შენიშვნა: ყოველი მძიმე რომელსაც გამოიყენებთ განედისა და გრძედის შეყვანის დროს, ჩანაწერის შენახვის შემდეგ გამოჩნდება როგორ წერტილი. **❗** თუკი არის კიდევ სხვა მისამართი რომელზეც შეიძლება ეს პირი ცხოვრობდეს? პასუხად არჩეულია დიახ, სექცია განახლდება იმისათვის რომ გახსნას დამატებითი ველები. **❗** თუკი არის კიდევ სხვა ტელეფონის ნომერი ამ პირისათვის? პასუხად არჩეულია დიახ, სექცია განახლდება იმისათვის რომ გახსნას დამატებითი ველები.

რჩევა 5: განედისა და გრძედის სწრაფად შესაყვანად, დააწკაპუნეთ რუკა სიმბოლოზე და დააწკაპუნეთ შესაბამის ადგილმდებარეობაზე იმ რუკაზე რომელიც გამოჩნდება (რუკაზე ადგილმდებარეობის არჩევა უკვე შეყვანილ განედსა და გრძედს ახალით შეცვლის).

რჩევა 6: ნავიგაციის მენიუ საშუალებას გაძლევთ გკონდეთ წვდომა ნებისმიერ სექციაზე და ყოველი შევსებული სექციის გვერდით გამოსახავს მწვანე პუნქტს.

რჩევა 7: იმისათვის რომ ჩახუროთ ნავიგაციის მენიუ დააწკაპუნეთ სამ ხაზზე ზემოთ.

8. დააწკაპუნეთ შემდეგი პირის სამსახურის/სკოლის სექცია გამოჩნდება.

პირი

■ მიანიშნებს საკალდებულო ინფორმაციას

პირის მისამართი

ამჟამინდელი მისამართი

■ რეგიონი ადმინისტრაცია

■ რაიონი გატარა

ფასაზღვრის ტიპი

ფასაზღვრა

ქუჩა

სახლი შენობა ბინა

საპოსტო კოდი

განედი (°.####) გრძედი (°.####)

არის თუ არა სხვა მისამართი, სადაც ეს პირი შეიძლება ცხოვრობდეს?

☐ დიახ ☒ არა

პირის ტელეფონის ნომერი

ქვეყნის კოდი და ნომერი ტელეფონის ტიპი

არის თუ არა პირის სხვა ტელეფონის ნომერი?



☐ დიახ ☒ არა

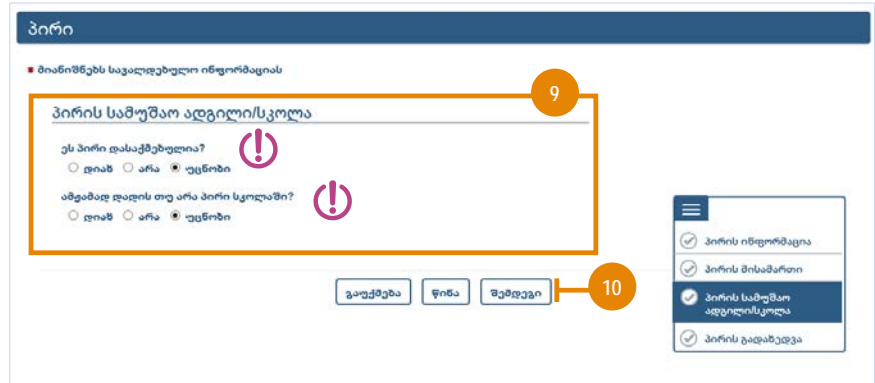
გაუქმება წინა შემდეგ

7 6 5 8

პირის ჩანაწერის შეყვანა

4 ის გვ. 4

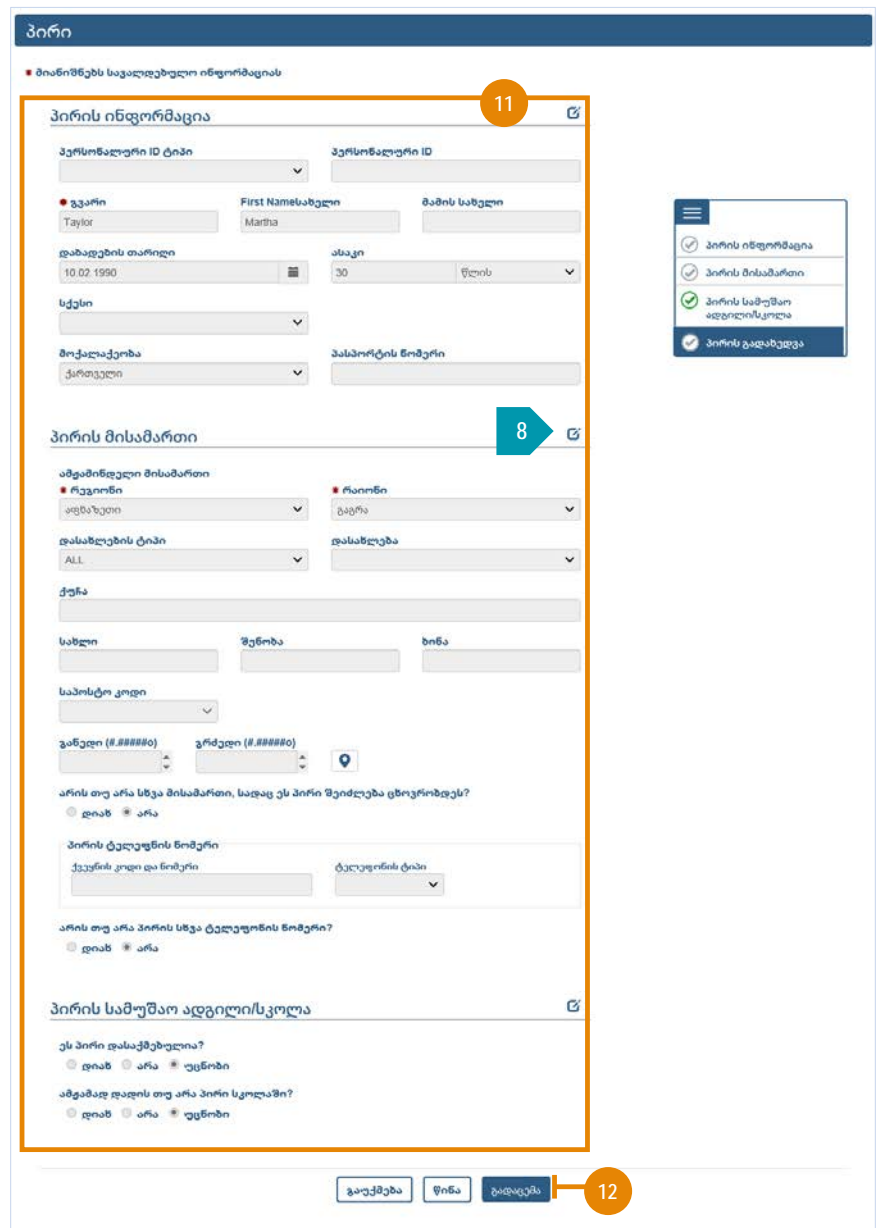
9. შეავსეთ პირის სამსახურის/სკოლის სექცია.  თუკი ეს პირი ამჟამად დასაქმებულია?-ს პასუხად შერჩეულია დიახ, სისტემა განახლდება იმისათვის რომ გახსნას დამატებითი ველები.  თუკი ეს პირი ამჟამად დადის სკოლაში?-ს პასუხად შერჩეულია დიახ, სისტემა განახლდება იმისათვის რომ გახსნას დამატებითი ველები.



10. დააწკაპუნეთ შემდეგი. პირი ეკრანი გამოჩნდება და გამოსახავს ჩანაწერის ყველა სექციას.

11. სიზუსტისათვის გადახედეთ ინფორმაციას.

რჩევა 8: ინფორმაციის შესასწორებლად შესაბამის სექციაში დააწკაპუნეთ რედაქტირება სიმბოლოზე. შეიტანეთ საჭირო ცვლილებები და დაუბრუნდით გადახედვას.



12. დააწკაპუნეთ გადაცემა. გამოჩნდება ფანჯარა რომელიც ადასტურებს ანგარიშის წარმატებით შეყვანას.