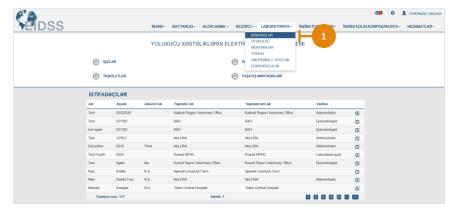


Nümunənin Daxil edilməsi

2 səhifədən 1

Müvafiq icazələri olan YXEMS istifadəçisi verilənlər bazasında nümunələri yarada bilər. Bu qısa bələdçi, nümunəni daxil etmək üçün addımları təqdim edir.

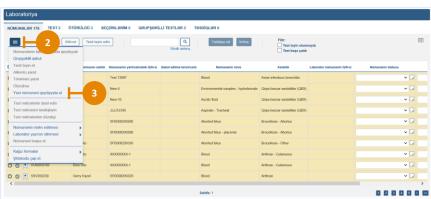
 YXEMS idarə lövhəsində, aşağı açılan LABORATORİYA menyusundan NÜMUNƏLƏR-i seçin. NÜMUNƏLƏR tab-vərəqəsini göstərən Laboratoriya ekranı açılır.

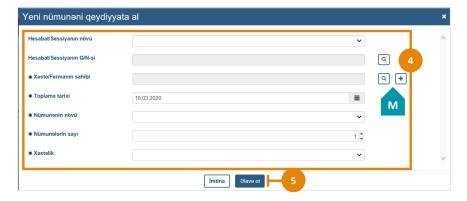


- Nümunələr menyusu ikonuna klikləyin. Nümunələr menyusu ekrana gəlir.
- Yeni nümunəni qeydiyyata al üzərinə klikləyin. Yeni nümunəni qeydiyyata al pəncərəsi açılır.
- 4. Yeni nümunəni qeydiyyata al pəncərəsini doldurun. Qeyd:Qırmızı ulduzla nişanlanmış sahələr məcburidir. Qeyd:Əgər Hesabatın/Sessiyanın Q/N-si daxil edilibsə, Xəstə/Ferma sahibi və Xəstəlik sahələri avtomatik olaraq doldurulur.

Məsləhət:Gər Xəstə/Fermanın sahibi sahəsi avtomatik olaraq doldurulmursa, həmin sahəni Axtar və ya Əlavə et ikonlarından istifadə edərək doldurun.

5. Əlavə et üzərinə klikləyin.Laboratoriya ekranı yenilənir, NÜMUNƏLƏR cədvəlində yeni nümunə qalın şriftlə göstərilir, və təsdiqləyici popup pəncərəsi ekrana gəlir.



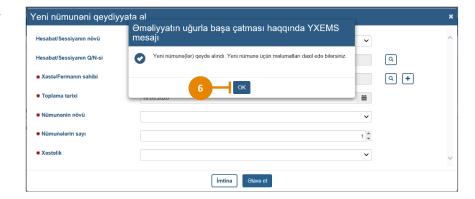




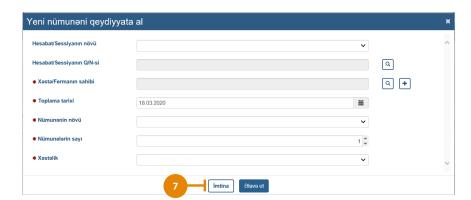
Nümunənin Daxil edilməsi

2 səhifədən 2

6. OK düyməsini klikləyin. Qeyd:Digər nümunələri əlavə etmək üçün 4-6 addımlarını təkrarlayın.



 İmtina düyməsini klikləyin. Yeni nümunəni qeydiyyata al pəncərəsi bağlanır.



- 8. Dəqiqliyi yoxlamaq üçün məlumatları nəzərdən keçirin.
- Yaddaşa sal düyməsini klikləyin.Nümunənin müvəffəqiyyətlə daxil edilməsini təsdiqləyən pop-up pəncərə ekrana gəlir.

