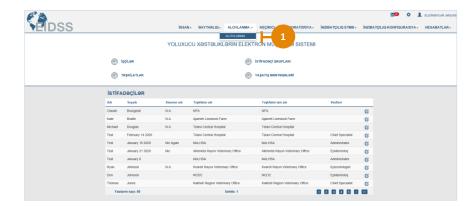


15 səhifədən 1

Müvafiq icazələri olan YXEMS istifadəçisi, məlumat bazasında alovlanma sessiyalarına xəstəlik hadisələrini əlavə edə bilər. Bu qısa bələdçi, baytarlıq xəstəlik hadisəsini daxil etmək üçün addımları təqdim edir.

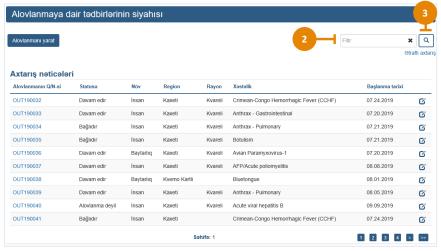
 YXEMS idarə lövhəsində, aşağı açılan ALOVLANMA menyusundan ALOVLANMANI seçin. Alovlanmaya dair tədbirlərin siyahısı ekrana gəlir.



- Hadisəni əlavə etmək istədiyiniz sessiya üzrə Alovlanmanın Q/N-sini daxil edin. Qeyd:Alovlanma sessiyalarının siyahısında, hər hansı sütun başlığına uyğun gələn məlumat, axtarış üçün istifadə edilə bilər. Qeyd: Əgər lazımi sessiya Alovlanmaya dair tədbirlərin siyahısında görünürsə, axtarışa ehtiyac yoxdur.
- **3. Axtar** ikonuna klikləyin. Axtarış nəticələri ekrana gəlir.

Məsləhət 1: Əgər lazımi sessiya görünmürsə, Ətraflı axtarış düyməsini klikləyin, açılan Alovlanmanı axtar ekranına mümkün qədər çox məlumat daxil edin, və Axtar düyməsini klikləyin.

 Lazımi sessiyaya aid Alovlanmanın Q/N-si düyməsini klikləyin. HADİSƏLƏR tab-vərəqəsini göstərən Alovlanma sessiyası ekranı açılır.





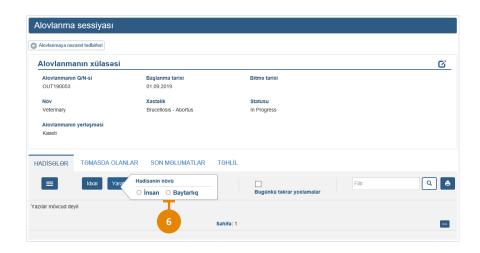


15 səhifədən 2

5. Yarat düyməsini klikləyin. Əlavə sahəni daxil edən pop-up pəncərəsi açılır.



6. Baytarlıq seçin.**Fermanı axtar** pəncərəsi açılır.





15 səhifədən 3

 Xəstəlik hadisəsini əlavə etmək istədiyiniz ferma haqqında mümkün qədər çox məlumat daxil edin.
 Qeyd:Fermanın Q/N-si, Ferma sahibinin Q/N-si, Adı, və Soyadı üçün qismən daxiletmə mümkündür.

> Məsləhət 2:Daxil edilmiş məlumatı yaddaşa salmadan pəncərəni bağlamaq üçün, İmtina düyməsini klikləyin.

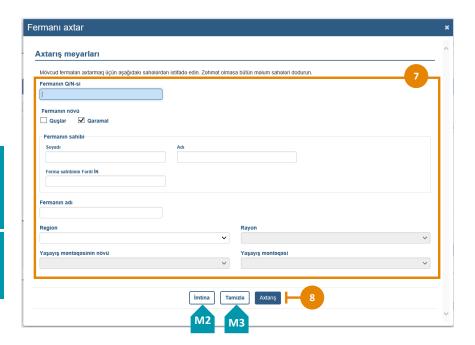
Məsləhət 3:Daxil edilmiş məlumatı silmək üçün, Təmizlə düyməsini klikləyin.

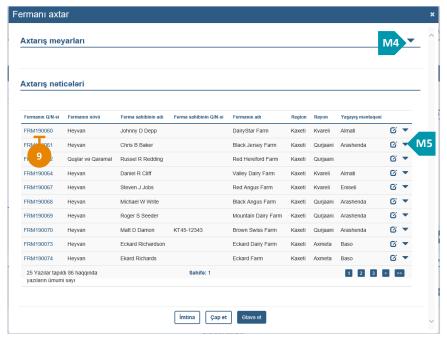
8. Axtar düyməsini klikləyin. **Axtarış nəticələri** ekrana gəlir.

Məsləhət 4:Axtarış meyarlarını dəyişmək üçün, Göstər/Gizlət ikonuna klikləyin, lazımi dəyişiklikləri edin, və Axtar düyməsini klikləyin.

Məsləhət 5: Əlavə məlumatı nəzərdən keçirmək üçün, istədiyiniz yazının yanında Göstər/Gizlət ikonuna klikləyin.

 Lazımi fermaya aid Fermanın Q/Nsinə klikləyin. Seçilmiş ferma üçün boş xəstəlik hadisəsi səhifəsini göstərən Alovlanmalara dair tədbirlər siyahısı ekranı açılır.







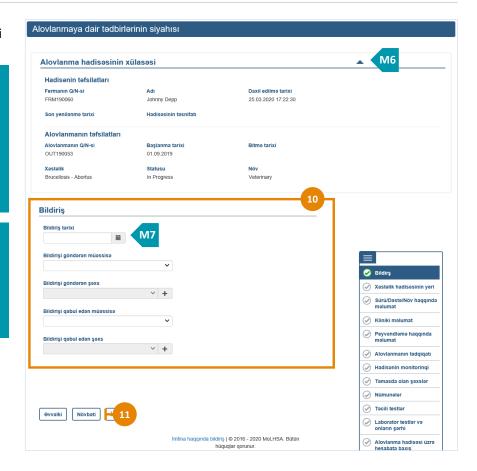
15 səhifədən 4

Xəstəlik haqqında bildiriş bölməsini doldurun.

Məsləhət 6:Alovlanma hadisəsinin yekun xülasəsi baytarlıq xəstəlik hadisəsinin bütün bölmələrində görünür; Alovlanma hadisəsinin yekun xülasəsi-ni yığışdırmaq və ya genişləndirmək üçün Göstər/Gizlət ikonuna klikləyin.

Məsləhət 7:İstənilən tarixə keçmək üçün, Təqvim ikonuna klikləyin və sonra, təqvimin yuxarısında yerləşən paneldə Ayı seç > İli Seç > Onilliyi seç üzərinə klikləyin.

11. Növbəti düyməsini klikləyin.**Xəstəlik hadisəsinin yeri** bölməsi ekrana gəlir.





15 səhifədən 4

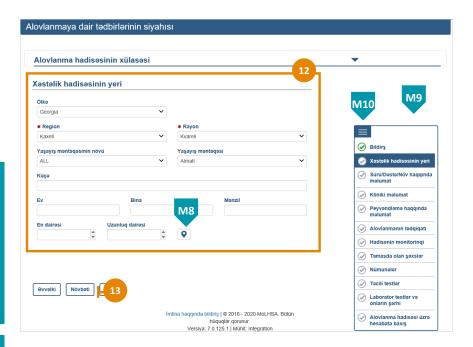
12. Xəstəlik hadisəsinin yeri bölməsini doldurun. Qeyd:Qırmızı ulduzla nişanlanmış sahələr məcburidir. Qeyd:Yazı yaddaşa salındıqdan sonra, En dairəsi və Uzunluq dairəsi daxil edilərkən istifadə olunan vergüllər ekranda nöqtə kimi görünəcək.

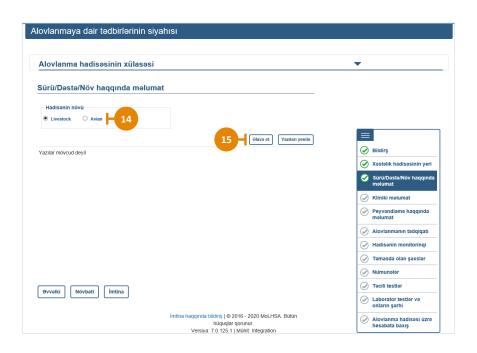
Məsləhət 8:En dairəsi və Uzunluq dairəsini tez daxil etmək üçün, Xəritə ikonuna klikləyin və ekranda açılan xəritədə müvafiq yerləşmənin üzərinə klikləyin (xəritədə yerləşmənin seçilməsi, əvvəl daxil edilmiş En dairəsi və Uzunluq dairəsi nəticələrini silib yeni nəticələri daxil edir).

Məsləhət 9:Naviqasiya menyusu hər bir bölməyə giriş imkanı yaradır və hər bir doldurulmuş bölmənin yanında yaşıl seçim nişanı göstərir.

Məsləhət 10:Naviqasiya menyusunu ekrandan yığışdırmaq üçün, yuxarıda yerləşən üç xəttin üzərinə klikləyin.

- Növbəti düyməsini klikləyin. Ferma/Dəstə/Növlərə dair məlumat bölməsi ekrana gəlir.
- Lazımi Hadisənin növü radio düyməsini seçin.
- 15. Əlavə et üzərinə klikləyin.

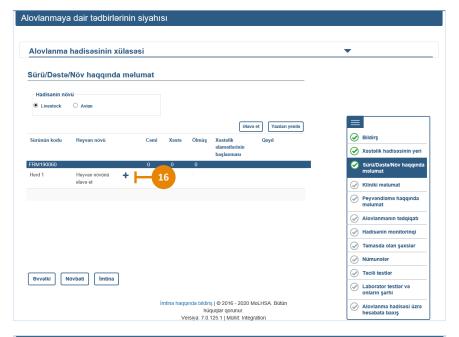






15 səhifədən 5

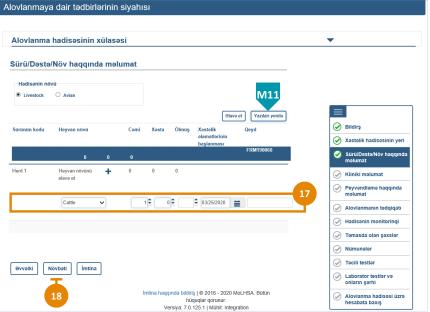
16. Əlavə et ikonuna klikləyin. Yeni sətir daxil edilir.



17. Cədvəldə heyvan növü sahələrini doldurun. Qeyd: Əlavə sürülər daxil etmək üçün 15-ci addımı təkrarlayın. Qeyd: Sürüyə əlavə növlər daxil etmək üçün 16-ci və 17-cü addımları təkrarlayın.

Məsləhət 11:Məlumatlar daxil ediləndən sonra sürünün sayını yeniləmək üçün, Yazıları yenilə düyməsini klikləyin.

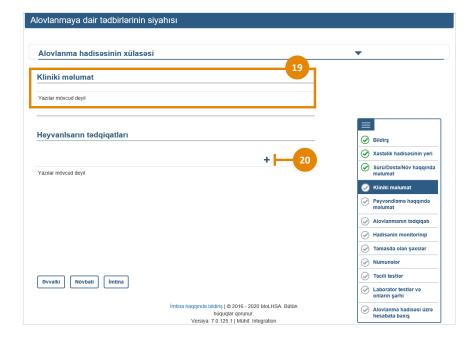
18. Növbəti düyməsini klikləyin.Kliniki məlumat və Heyvanın tədqiqatları bölmələri ekrana gəlir.



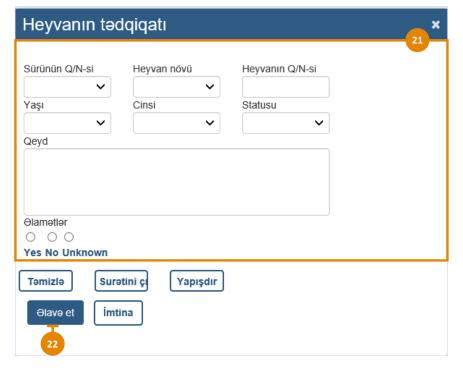


15 səhifədən 6

- 19. Aşağı açılan menyudan hər bir heyvan növü üçün statusu seçin.
- **20. Əlavə et** ikonuna klikləyin.**Heyvanın tədqiqatı** pəncərəsi açılır.



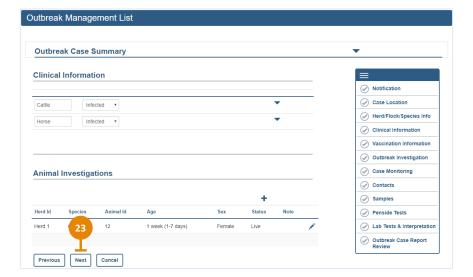
- **21.** Heyvanın tədqiqatı pəncərəsini doldurun.
- 22. Əlavə et üzərinə klikləyin. Qeyd: Əlavə heyvanları daxil etmək üçün 20-22 addımlarını təkrarlayın.



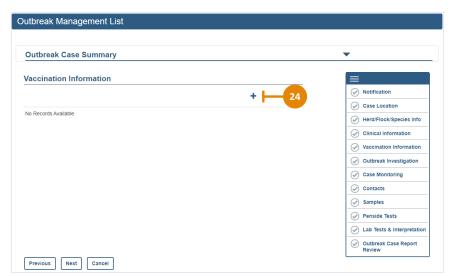


15 səhifədən 7

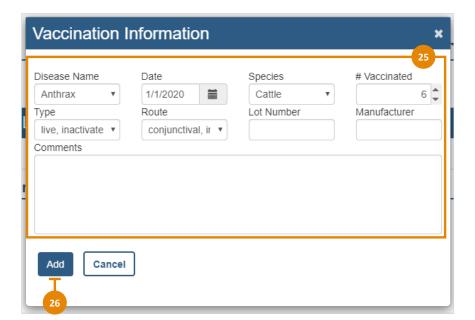
23. Növbəti düyməsini klikləyin. Peyvənd etmə haqqında məlumat bölməsi ekrana gəlir.



24. Əlavə et ikonuna klikləyin. **Peyvənd etmə haqqında məlumat** pəncərəsi ekrana gəlir.



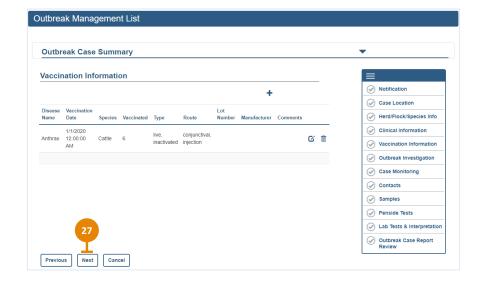
- **25. Peyvənd etmə haqqında məlumat** pəncərəsini doldurun.
- **26. Əlavə et üzərinə klikləyin. Qeyd:**Digər peyvəndləmələri əlavə etmək üçün 24-26 addımlarını təkrarlayın.



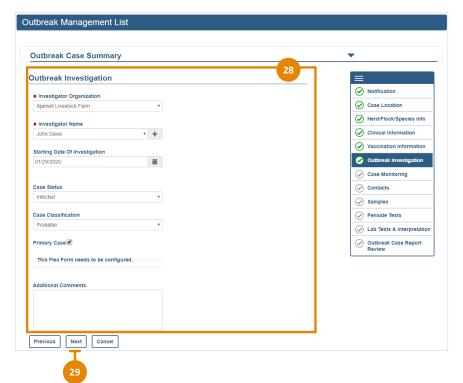


15 səhifədən 8

27. Növbəti düyməsini klikləyin.**Alovlanmanın tədqiqatı** bölməsi açılır.



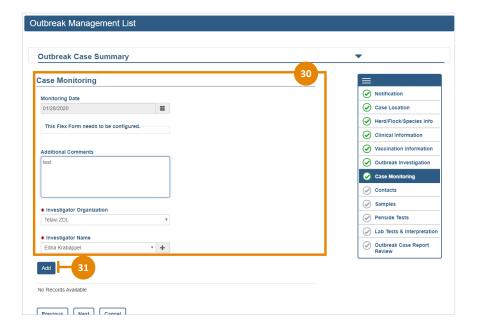
- **28. Alovlanmanın tədqiqatı** bölməsini doldurun.
- 29. Növbəti düyməsini klikləyin.
 Hadisənin monitorinqi bölməsi
 açılır. Qeyd: Sessiya yaradılanda
 Hadisənin monitorinq müddəti
 daxil edilməmişdirsə, bu bölmə
 açılmayacaq.



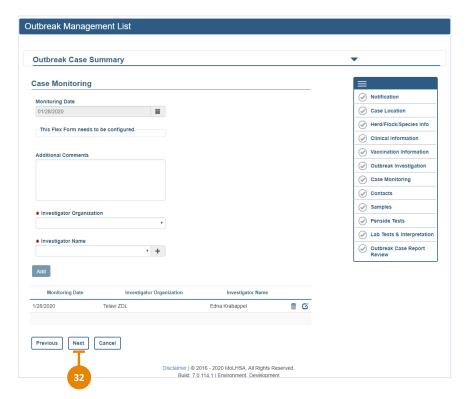


15 səhifədən 9

- **30.** Hadisənin monitorinqi bölməsini doldurun. Qeyd:Monitorinqə aid yazı yaddaşa salındıqdan sonra, redaktə edilə bilməz.
- 31. Əlavə et üzərinə klikləyin. Qeyd: Əlavə monitorinq tarixlərini daxil etmək üçün, 30-31 addımlarını təkrarlayın.



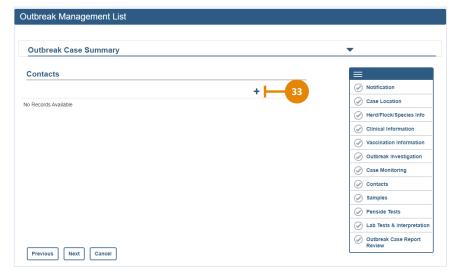
32. Növbəti düyməsini klikləyin.**Təmasda olan şəxslər** bölməsi açılır.



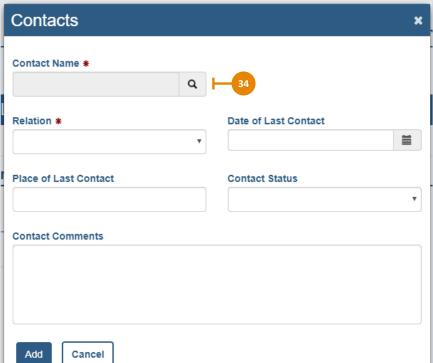


15 səhifədən 10

33. Əlavə et ikonuna klikləyin. **Təmasda olan şəxslər** pəncərəsi ekrana gəlir.



34. Axtar ikonuna klikləyin. **Şəxsi Axtar** pəncərəsi ekrana gəlir.



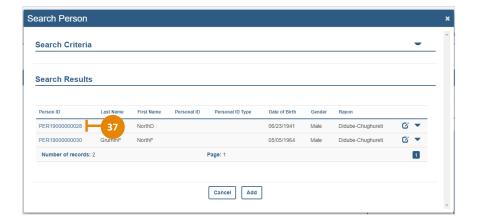
- 35. Təmasda olan şəxs kimi əlavə etmək istədiyiniz şəxs haqqında mümkün qədər çox məlumat daxil edin. Qeyd:Şəxsin Q/N-si, Adı, Atasının adı və Soyadı üçün qismən daxiletmə mümkündür.
- **36. Axtar** düyməsini klikləyin.**Axtarış nəticələri** ekrana gəlir.

Person ID		-OR-	Personal ID Type	Personal ID	
ast Name			First Name		Middle Name
Date of Birth Range From	То	=			
sender Male	•				
Region			Rayon		
Tbilisi		*	Didube-Chughureti		*



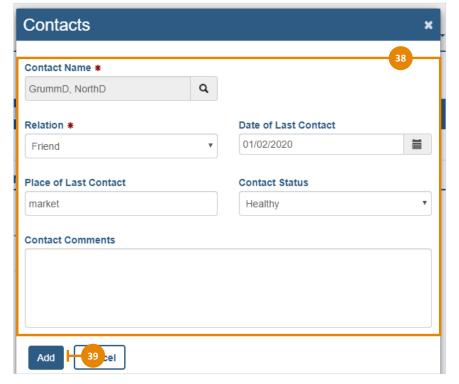
15 səhifədən 11

37. Lazımi şəxsə aid **Şəxsin Q/N-sinin** üzərinə klikləyin.

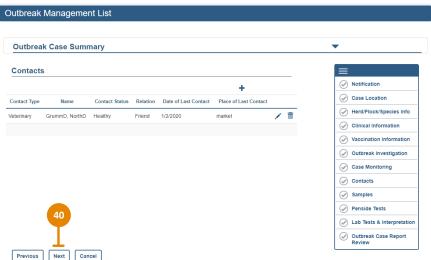


- **38. Təmasda olan şəxslər** pəncərəsini doldurun.
- 39. Əlavə et üzərinə klikləyin.

 Qeyd:Təmasda olan digər şəxsləri
 əlavə etmək üçün 33-39
 addımlarını təkrarlayın.



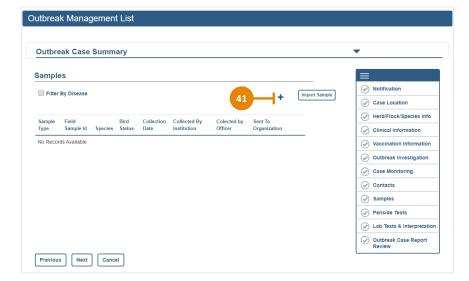
40. Növbəti düyməsini klikləyin.**Nümunələr** bölməsi ekrana gəlir.



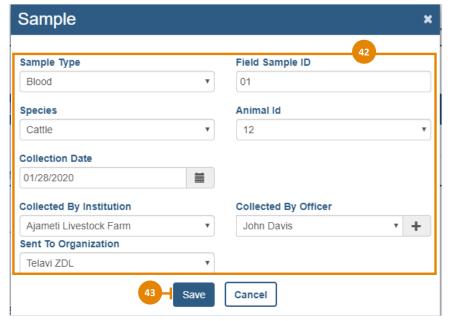


15 səhifədən 12

41. Əlavə et ikonuna klikləyin. **Nümunələr** pəncərəsi açılır.

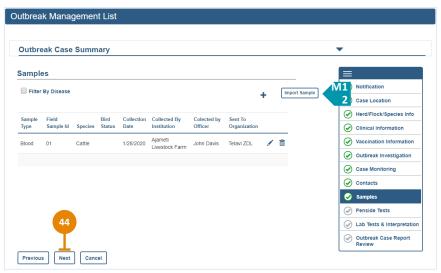


- 42. Nümunələr pəncərəsini doldurun.
- **43. Yaddaşa sal düyməsini klikləyin. Qeyd:** Digər nümunələri əlavə etmək üçün 41-43 addımlarını təkrarlayın.



Məsləhət 12:Mövcud nümunəni idxal etmək üçün, Nümunəni idxal et düyməsini klikləyin, Nümunələri idxal et/Test nəticələri pəncərəsində istədiyiniz nümunənin yanında seçim xanasını işarələyin və Seç düyməsini klikləyin.

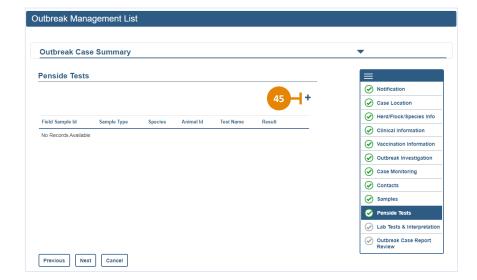
44. Növbəti düyməsini klikləyin.**Təcili testlər** bölməsi ekrana gəlir.





15 səhifədən 13

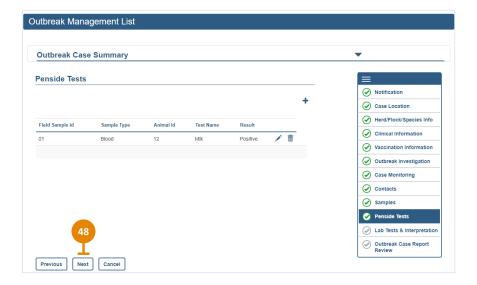
45. Əlavə et ikonuna klikləyin. **Təcili test** pəncərəsi açılır.



- 46. Təcili test pəncərəsini doldurun.
- **47. Əlavə et üzərinə klikləyin. Qeyd:**Digər təcili testləri əlavə etmək
 üçün 45-47 addımlarını təkrarlayın.



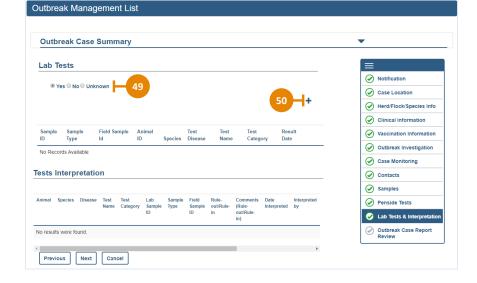
48. Növbəti düyməsini klikləyin.**Laborator testlər** və **Testlərin şərhi** bölməsi açılır.



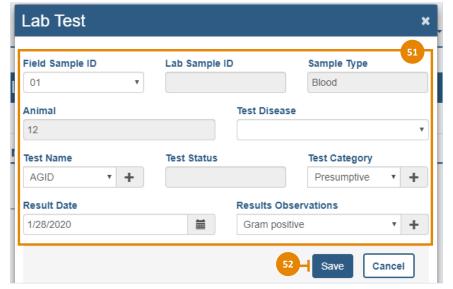


15 səhifədən 14

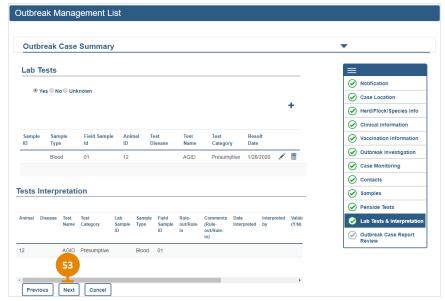
- 49. Bəli seçin.
- **50. Əlavə et** ikonuna klikləyin. **Laborator test** pəncərəsi açılır.



- **51. Laborator test** pəncərəsini doldurun.
- 52. Yaddaşa sal düyməsini klikləyin. Qeyd: Digər laborator testləri əlavə etmək üçün 50-52 addımlarını təkrarlayın.



53. Növbəti düyməsini klikləyin.Xəstəlik hadisəsinin bütün sahələrini göstərən **Alovlanmalara dair tədbirlər siyahısı** ekranı açılır.





15 səhifədən 15

54. Dəqiqliyi yoxlamaq üçün məlumatları nəzərdən keçirin.

Məsləhət 13:Məlumatı dəyişmək üçün, müvafiq bölmədə Redaktə et ikonuna klikləyin, lazımi dəyişiklikləri edin və Alovlanma hadisəsi üzrə hesabata baxış-a qayıdın.

55. Göndər düyməsini klikləyin.Hadisənin müvəffəqiyyətlə daxil edilməsini təsdiqləyən pəncərə ekrana gəlir.

