

დასახლების ჩანაწერის შეყვანა

2 ის გვ. 1

სათანადო ნებართვის მქონე EIDSS ის მომხმარებელს შეუძლია მონაცემთა ბაზაში ჩანაწერების შექმნა. სწრაფი რეკომენდაცია წარმოგვიდგენს საფეხურებს დასახლების ჩანაწერის შესაყვანად.

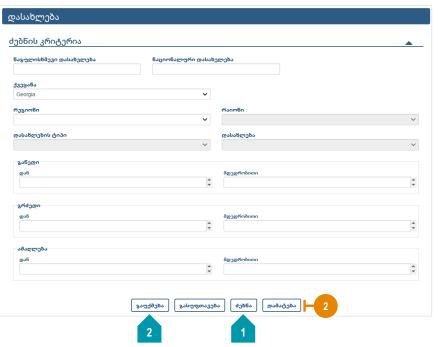
 EIDSS პანელიდან აირჩიეთ დასახლებები ადმინისტრაციის ჩამოსაშლელი მენიუდან. დასახლება ეკრანი გამოჩნდება.



რჩევა 1:თუ წუხართ რომ სასურველი ჩანაწერი უკვე არსებობს მონაცემთა ბაზაში, ვიდრე გააგრმელებდეთ მომებნეთ.

რჩევა 2:შეყვანილი ინფორმაციის შენახვის გარეშე წინა ეკრანზე დასაბრუნებლად დააწკაპუნეთ გაუქმება.

2. დააწკაპუნეთ **დამატება**. ცარიელი **დასახლება** ეკრანი გამოჩნდება.





დასახლების ჩანაწერის შეყვანა

2 ის გვ. 2

შეავსეთ დასახლების ინფო
სექცია. შენიშვნა:წითელი
ვარსკვლავით მონიშნული
ველები არის სავალდებულო.
შენიშვნა:ყოველი მძიმე
რომელსაც გამოიყენებთ
განედისა და გრძედის შეყვანის
დროს, ჩანაწერის შენახვის
შემდეგ გამოჩნდება როგორ
წერტილი.

რჩევა 3:განედისა და გრძედის სწრაფად შესაყვანად, დააწკაპუნეთ რუკა სიმბოლოზე და დააწკაპუნეთ შესაბამის ადგილმდებარეობაზე იმ რუკაზე რომელიც გამოჩნდება.

- დააწკაპუნეთ გადახედვა.
 დასახლება ეკრანი გამოჩნდება
 და გამოსახავს ჩანაწერს.
- სიზუსტისათვის გადახედეთ ინფორმაციას.

რჩევა 4:იმისათვის რომ ჩახუროთ ნავიგაციის მენიუ დააწკაპუნეთ სამ ხაზზე ზემოთ.

რჩევა 5:ინფორმაციის შესასწორებლად შესაბამის სექციაში დააწკაპუნეთ რედაქტირება სიმბოლოზე, შეიტანეთ საჭირო ცვლილებები და დაუბრუნდით გადახედვას.

 დააწკაპუნეთ გადაცემა.გამოჩნდება ფანჯარა რომელიც ადასტურებს ჩანაწერის წარმატებით მოდიფიკაციას.



