

Appellations

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Chef de département achats | <input type="checkbox"/> Responsable achats et approvisionnement |
| <input type="checkbox"/> Chef de service achats | <input type="checkbox"/> Responsable achats et logistique |
| <input type="checkbox"/> Coordonnateur / Coordonnatrice des achats | <input type="checkbox"/> Responsable achats industriels |
| <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice des achats | <input type="checkbox"/> Responsable des achats |
| <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice des achats groupe | <input type="checkbox"/> Responsable des achats groupe |
| <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice des achats internationaux | <input type="checkbox"/> Responsable sourcing achats |
| <input type="checkbox"/> Ingénieur / Ingénieure achats | |

Définition

Définit et met en oeuvre la politique des achats de l'entreprise selon des objectifs de rationalisation et de réduction des coûts.

Dirige un service et coordonne une équipe.

Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un diplôme de niveau Master (M1, Master professionnel, diplôme d'école de commerce, ...) dans un secteur technique ou commercial complété par une expérience professionnelle.

La pratique d'une langue étrangère, en particulier l'anglais, est exigée.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein d'entreprises industrielles, commerciales, de sociétés de services en relation avec différents services (marketing, production, services généraux, logistique, ...) et en contact avec les fournisseurs.

Elle implique des déplacements fréquents et un éloignement du domicile de plusieurs jours.

Compétences de base

Savoir-faire		Savoirs
<input type="checkbox"/> Définir les orientations stratégiques d'une structure	E	<input type="checkbox"/> Outils bureautiques
<input type="checkbox"/> Définir des objectifs commerciaux	E	<input type="checkbox"/> Techniques commerciales
<input type="checkbox"/> Concevoir une procédure de gestion des achats	le	<input type="checkbox"/> E-procurement
<input type="checkbox"/> Elaborer une stratégie d'achat	E	<input type="checkbox"/> Législation sociale
<input type="checkbox"/> Etablir un cahier des charges	Ce	<input type="checkbox"/> Droit commercial
<input type="checkbox"/> Concevoir un catalogue de référencement	Cr	<input type="checkbox"/> Management
		<input type="checkbox"/> Organisation de la chaîne logistique

Compétences de base

Savoir-faire		Savoirs
<input type="checkbox"/> Réaliser un appel d'offre <input type="checkbox"/> Sélectionner des fournisseurs, sous-traitants, prestataires <input type="checkbox"/> Attribuer un marché <input type="checkbox"/> Etablir un contrat <input type="checkbox"/> Assurer un suivi des fournisseurs <input type="checkbox"/> Gérer le budget global d'une structure <input type="checkbox"/> Coordonner l'activité d'un service <input type="checkbox"/> Réaliser la gestion des ressources humaines <input type="checkbox"/> Assister techniquement une équipe <input type="checkbox"/> Actualiser la documentation professionnelle et réglementaire	Ce Ec E Ec Ce C E Ec Rs C	<input type="checkbox"/> Réglementation des douanes <input type="checkbox"/> Réglementation du transport de marchandises <input type="checkbox"/> Audit interne <input type="checkbox"/> Gestion de projet <input type="checkbox"/> Procédures d'appels d'offres

Compétences spécifiques

Savoir-faire		Savoirs
<input type="checkbox"/> Intervenir sur une zone nationale <input type="checkbox"/> Intervenir sur une zone européenne <input type="checkbox"/> Intervenir sur une zone mondiale	R E E	

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<input type="checkbox"/> Centrale d'achat <input type="checkbox"/> Entreprise commerciale <input type="checkbox"/> Entreprise industrielle <input type="checkbox"/> Société de services	<input type="checkbox"/> Administration / Services de l'Etat <input type="checkbox"/> Aéronautique, spatial <input type="checkbox"/> Agriculture <input type="checkbox"/> Alimentaire <input type="checkbox"/> Armement <input type="checkbox"/> Automobile <input type="checkbox"/> Bâtiment et Travaux Publics -BTP- <input type="checkbox"/> Bois, ameublement <input type="checkbox"/> Chimie <input type="checkbox"/> Chimie fine <input type="checkbox"/> Combustibles	

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Commerce/grande distribution <input type="checkbox"/> Electricité <input type="checkbox"/> Electroménager <input type="checkbox"/> Electronique <input type="checkbox"/> Energie, nucléaire, fluide <input type="checkbox"/> Ferroviaire <input type="checkbox"/> Habillement, cuir, textile <input type="checkbox"/> Industrie cosmétique <input type="checkbox"/> Industrie du papier, carton <input type="checkbox"/> Industrie graphique <input type="checkbox"/> Information et communication <input type="checkbox"/> Machinisme <input type="checkbox"/> Mécanique, travail des métaux <input type="checkbox"/> Métallurgie, sidérurgie <input type="checkbox"/> Nautisme <input type="checkbox"/> Optique, optronique <input type="checkbox"/> Parachimie <input type="checkbox"/> Pétrochimie <input type="checkbox"/> Plasturgie, caoutchouc, composites <input type="checkbox"/> Sécurité, hygiène, environnement <input type="checkbox"/> Sport et loisirs <input type="checkbox"/> Tourisme <input type="checkbox"/> Transport/logistique <input type="checkbox"/> Verre, matériaux de construction 	

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
M1102 - Direction des achats ■ Toutes les appellations	D1509 - Management de département en grande distribution — Toutes les appellations
M1102 - Direction des achats ■ Toutes les appellations	M1701 - Administration des ventes — Toutes les appellations

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
M1102 - Direction des achats ■ Toutes les appellations	D1504 - Direction de magasin de grande distribution — Toutes les appellations
M1102 - Direction des achats ■ Toutes les appellations	M1707 - Stratégie commerciale — Toutes les appellations