

LE RAPPORT DE STAGE de fin d'études

· 1) UNE PAGE DE COUVERTURE

avec

- mention de votre **prénom - nom** et **classe + année scolaire concernée : 2013/2014** (Pour le rapport du stage effectué en 2015 et à remettre pour le 01/09 /2015)
- **nom ou logo de la société**
- mention « **rapport de stage** » accompagnée du **titre du stage**
- **Nom du ,des tuteur(s) de stage..**

· 2) **QUELQUES MOTS DE REMERCIEMENT** sur la page suivante à l'attention des personnes qui ont initié votre expérience, favorisé votre insertion ou vous ont aidé à franchir une étape (tuteur, etc...)

· 3) **UN SOMMAIRE** : comportant les différentes parties du rapport accompagnées de la pagination.

· 4) UNE INTRODUCTION:

- brève présentation de l'entreprise (identification, activités...), du service dans lequel vous étiez, du domaine d'activité concerné.
- puis présentation du projet et des objectifs assignés.

5) **LE RAPPORT** en lui-même (partie la plus dense) constitué des différentes étapes du stage décrivant les phases techniques de recherche et (ou) développement qui étaient requises et que vous avez exploitées pour mener à bien votre projet, illustrées de schémas, photos, graphiques...

· 6) UNE CONCLUSION :

La mission est-elle accomplie ? y a-t-il des impacts sur l'avenir ?

Apport de cette expérience (humainement et techniquement), vision sur le métier d'ingénieur,
Compétences acquises

· 7) LES ANNEXES

Annexes techniques

La bibliographie,

Les sources (liens internet..),

Le glossaire

Le rapport papier doit être remis ou envoyé par courrier à Claudine de Vaux-Bidon ou déposé à son attention dans une des boîtes sécurisées 24/h/24 afin de respecter les règles de la confidentialité. Très exceptionnellement, et sur autorisation expresse du tuteur, à vauxbidon@esme.fr , transmission par voie numérique au format PDF .