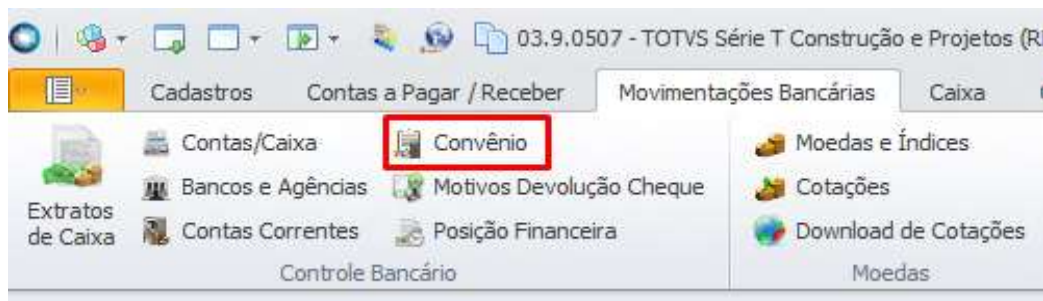


Criação de Convênio RM Fluxus

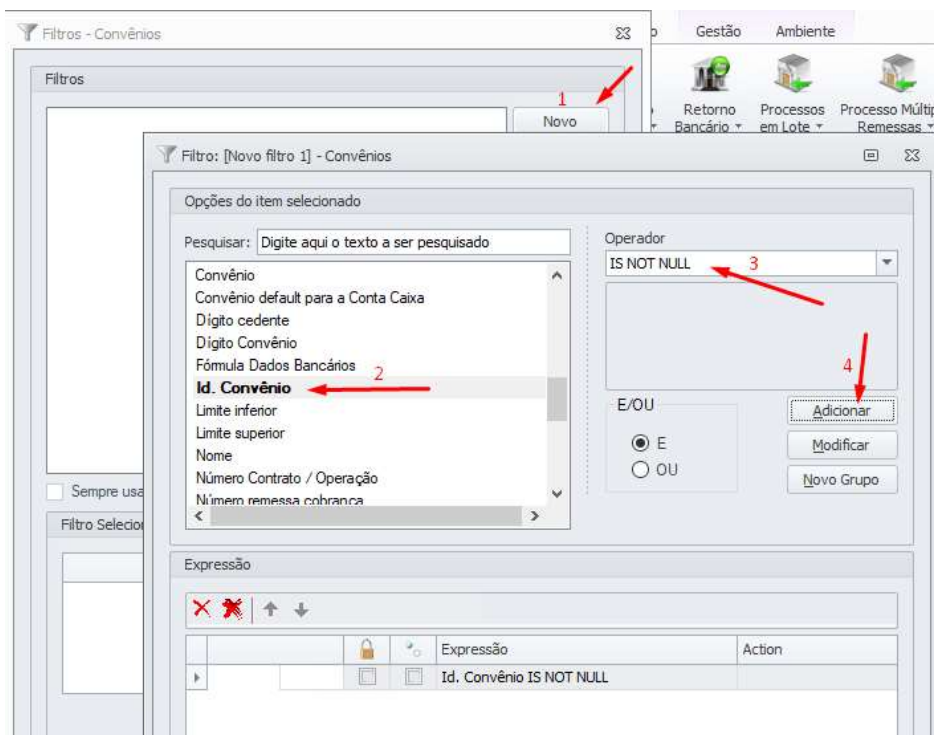
1 – Se tiver um problema ou alguma configuração a ser feita, consultar os guias rápidos primeiramente.

2 – Caso não consiga solucionar o problema, abrir um chamado no Desk

1. Para Criar um novo convênio primeiro acesse o RM Fluxus, escolha a coligada onde irá criar o convênio e acesse: Movimentações Bancárias > Convênio.



Caso necessário crie um filtro para ver todos os convênios que existem na coligada.



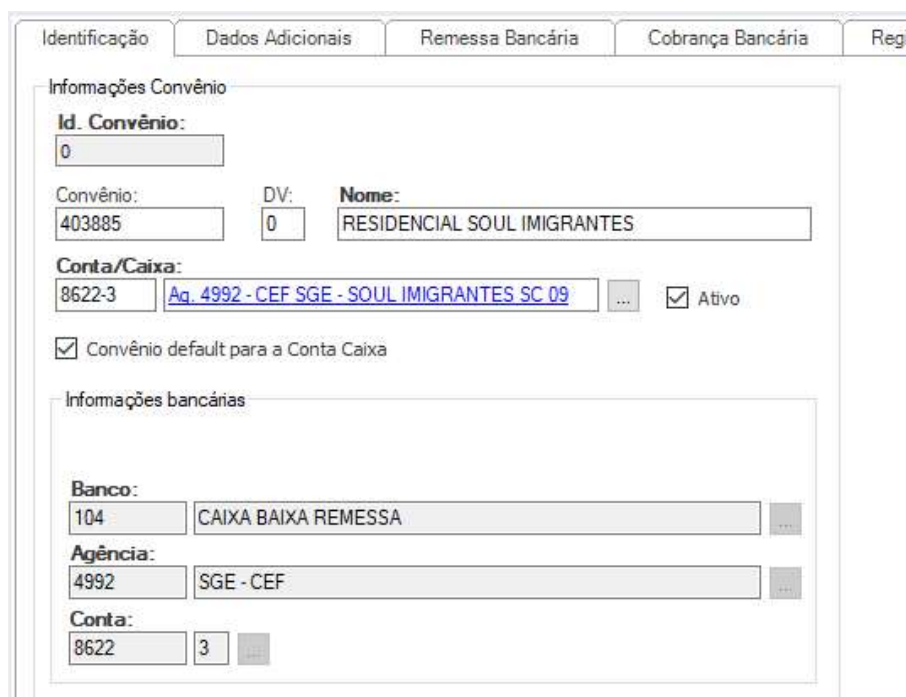
Criação de Convênio

RM Fluxus

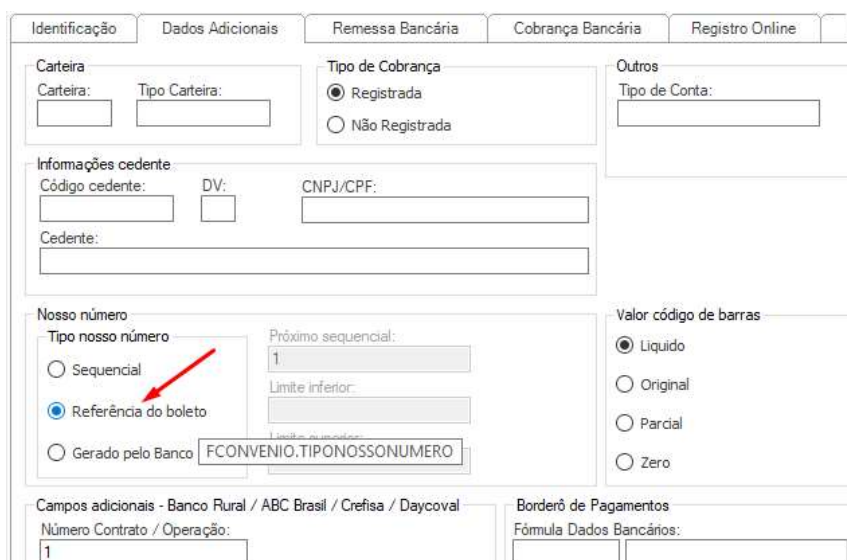
2. Clique em “Incluir” para adicionar o novo Convênio,

- preencha com os dados da conta na aba “Identificação”.

Obs: se o número do convênio não possuir o dígito, então deverá deixá-lo como “0” (zero) e marque “Convênio default para a Conta Caixa”.



- Na aba “Dados Adicionais” marque “Referência do boleto”.



Criação de Convênio

RM Fluxus

- Na aba “Remessa Bancária” preencha:
Pagamento > Código Layout: utilize o layout referente a coligada no qual está.
Cobrança Eletrônica > Código Layout: utilize o layout “22”

- Em “Cobrança Bancária” preencha o campo “Espécie” com “99” e no “Relatório default para impressão de boleto” coloque “IMOB.001”

Criação de Convênio

RM Fluxus

- Em “Registro Online” marcar “Permitir Registro de boleto online” e no campo “URL do Serviço...” Colocar o link:

<https://barramento.caixa.gov.br/sibar/ManutencaoCobrancaBancaria/Boleto/Externo>

- Depois clique em “Anexo” > “Associação de Layout do Registro Online”
No “Campo do Registro online” preencher como “TITULO.POS_VENCIMENTO.ACAO”
e em “Valor fixo” preencher DEVOLVER

Registro Online Conta Transitória Associação de Layout do Registro Online

Campos e fórmulas do Registro online: <novo>

Identificação

Campo do registro online: TITULO.POS_VENCIMENTO.ACAO

Fórmula:

Valor fixo: DEVOLVER

- No mesmo local inclua um novo registro
E preencha com “TITULO.POS_VENCIMENTO.NUMERO_DIAS” e em “Valor Fixo” o número ‘7’

Identificação

Campo do registro online: TITULO.POS_VENC TITULO.POS_VENCIMENTO.NUMERO_DIAS

Fórmula:

Valor fixo: 7

- Salvar e fechar o cadastro do Convênio

Criação de Convênio RM Fluxus

3. Agora necessário criar o Cadastro de Pagamento.

Acesse “Movimentações Bacárias” > “Cadastro Bancário”, clique em “Incluir”

Preencha os campos conforme print.

The image shows a software window titled 'Identificação' with a tabbed interface. The 'Identificação' tab is selected. The form contains the following fields and controls:

- Identificador:** Text box with value '214'.
- Coligada:** Text box with value '33'.
- ☒ **Ativo**
- ☒ **Padrão CNAB240**
- Código de Filial:** Two text boxes, the first is empty, the second contains '...'.
- Informação 1:** Text box with value 'PROPRIO'.
- Banco:** Text box with value '104' and a dropdown menu showing 'CAIXA ECONOMICA FEDERAL'.
- Informação 2:** Text box.
- Aviso de Crédito ao Fornecedor:** Dropdown menu with value 'Não Emite'.
- Chave Segura Atual:** Text box.
- Chave Segura Futura:** Text box.
- Mensagem para Compromisso:** Text box.
- Tipo de Movimento:** Text box.
- Conta Complementar:** Text box.
- ☐ **Usar Arquivo de Rastreamento**

At the bottom right of the window are three buttons: 'OK', 'Cancelar', and 'Salvar'.

Pronto, cadastro finalizado o “Identificador” é o ID da Remessá que você usará.

Ex: ID remessa = 214