

# **Environmental Intelligence for Agriculture**

# Minuta Meeting n°4

#### 14/11/2022

**Inizio:** 12:00 **Fine:** 12:30

Luogo: Edificio F3

Primary Facilitator: Carmine Laudato, Pierluigi Lambiase Timekeeper: Carmine Laudato Minute Taker: Maria Lombardi,

Francesco Fattorusso

# 1. Obiettivo (tempo allocato: 5 minuti):

Discutere dei risultati delle action item assegnati.

# 2. Comunicazioni (tempo allocato: 5 minuti):

- Assegnazione action item.
- Data prima valutazione (RAD, SDD, Test Case)

### 3. Status (tempo allocato: 30 minuti):

Aggiornamento dello stato della fase di training dei vari membri del team.

#### 3.1. Attività pianificate

	•			
Task	Responsabile	Data Prevista di Completamento	Status	Note
Formazione	Team Member	11/11/2022	Closed	
nuove				
tecnologie				
Definizione	Tutti	13/11/2022	Closed	
degli attori				



## Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F.Ferrucci

Requisiti Funzionali	Tutti	13/11/2022	Closed	
Requisiti non funzionali	Tutti	13/11/2022	Closed	
Revisionare Action item precedenti	Tutti	09/11/2022	Closed	

#### 3.2. Action items

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Responsabile	Data Prevista Completamento [effettiva]	Priorità	Status
Use Case	Stesura di esattamente un use case a testa	14/11/2022	Tutti	18/11/2022	Alta	Open
Class Diragram	Creazione del class diagram per il modello ad oggetti	16/11/2022	Francesco Maria Puca, Francesco Fattorusso	17/11/2022	Alta	Open
Mock ups	Iniziare la creazione di mock up	14/11/2022	Tutti	22/11/2022	Media	Open

#### 3.3 Note

- 4. Discussione (tempo allocato: 10 minuti):
  - > I[1]: Decisione se partecipare alla prima valutazione
    - P[1.1]: I Project Manager hanno proposto di partecipare alla prima valutazione
      - I Team Member hanno deciso di parteciparvi in caso le scadenze non siano molto strette
  - > I[2]: Data e luogo prossima riunione.
- 5. Wrap up (tempo allocato: 5 minuti):
  - > Revisione lavoro svolto;
  - > Assegnazione Action Item;

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Responsabile	Data Prevista Completamento [effettiva]	Priorità	Status
Use Case	Stesura di esattamente un use case a testa	14/11/2022	Tutti	18/11/2022	Alta	Open
Class Diragram	Creazione del class diagram per il modello ad oggetti	16/11/2022	Francesco Maria Puca, Francesco Fattorusso	17/11/2022	Alta	Open



#### > Anticipazione task successivi;

Action Item		Data di Apertura	Responsabile	Data Prevista Completamento [effettiva]	Priorità	Status
Mock ups	Iniziare la creazione di mock up	14/11/2022	Tutti	22/11/2022	Media	Open

> Critiche meeting.

6. Prossimo meeting: 17/11/2022 ore 16:00