



Environmental Intelligence for Agriculture

Minuta Meeting n°3

7/11/2022

Inizio: 17:00

Fine: 18:30

Luogo: Università di Salerno, Edificio F

Primary Facilitator: Carmine
Laudato, Pierluigi Lambiase

Timekeeper: Carmine Laudato

Minute Taker: Benedetto Scala,
Gerardo Frino, Francesco Maria
Puca

1. Obiettivo (tempo allocato: 30 minuti):

Discutere dei risultati delle action item assegnati. Creazione del team contract, osservando i principi e le strategie da seguire nello sviluppo del progetto

2. Comunicazioni (tempo allocato: 15 minuti):

- Assegnazione action item.

3. Status (tempo allocato: 30 minuti):

Aggiornamento dello stato della fase di training dei vari membri del team.

3.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data Prevista di Completamento	Status	Note
Formazione nuove tecnologie	Team Member	11/11/2022	Open	



3.2. Action items

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Responsabile	Data Prevista Completamento [effettiva]	Priorità	Status
Definizione degli attori	Definizione degli attori	7/11/2022	Tutti	13/11/2022	Alta	Open
Requisiti Funzionali	Stesura dei requisiti funzionali	7/11/2022	Tutti	13/11/2022	Alta	Open
Requisiti Non Funzionali	Stesura dei requisiti non funzionali	7/11/2022	Tutti	13/11/2022	Alta	Open
Scenari	Stesura degli scenari (min 2 ciascuno)	7/11/2022	Tutti	13/11/2022	Media	Open
Revisionare	Revisionare attività assegnate precedentemente	7/11/2022	Tutti	9/11/2022	Alta	Open

3.1 Note

4. Discussione (tempo allocato: 10 minuti):

- **I[1]: Stesura del Team Contract**
 - **P[1.1] I Project Manager hanno presentato il Team contract ai Team Member, leggendo per intero il contenuto del documento**
 - I Team Member hanno accettato i punti presenti sul contratto e successivamente firmato il documento
- **I[2]: Data e luogo prossima riunione**
- **I[3]: Critiche sul lavoro svolto dai Team Member**
 - **P[3.1] I Project Manager hanno sollevato questioni sul lavoro svolto dai Team Member sugli Action items passati. In particolare, su:**
 - Capitolo 1.2 Ambito del Sistema
 - Capitolo 1.3 Obbiettivi e criteri di successo
 - Capitolo 2 Sistema Attuale

5. Wrap up (tempo allocato: 5 minuti):

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Responsabile	Data Prevista Completamento [effettiva]	Priorità	Status
Definizione degli attori	Definizione degli attori	7/11/2022	Tutti	13/11/2022	Alta	Open
Requisiti Funzionali	Stesura dei requisiti funzionali	7/11/2022	Tutti	13/11/2022	Alta	Open
Requisiti Non Funzionali	Stesura dei requisiti non funzionali	7/11/2022	Tutti	13/11/2022	Alta	Open
Scenari	Stesura degli scenari (min 2 ciascuno)	7/11/2022	Tutti	13/11/2022	Media	Open



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno
Corso di *Gestione dei Progetti Software* - Prof.ssa F.Ferrucci

Revisionare	Revisionare attività assegnate precedentemente	7/11/2022	Tutti	9/11/2022	Alta	Open
-------------	--	-----------	-------	-----------	------	------

4.1 Note

6. Prossimo meeting: data e luogo